Cormacarena

PS. GSIT.1.3.26.142
Villavicencio, 8 de abril de 2026

NOTA INTERNA

PARA: JOANA MARCELA GUEVARA RICO
Jefe Oficina de Contratación

DE: CAMILO ANDRES MARIN MARTINEZ
Asesor de Dirección

Asunto: Entrega extemporánea de Cuenta de cobro No.2 de la contratista YENNY AUDREY BACCA DAZA – Contrato PS-GCT.2.7.26-454

En atención al asunto de la referencia se radica de manera extemporánea la cuenta de cobro No.2 correspondiente al mes de marzo, ya que la contratista por motivos personales de fuerza mayor impidió realizar la entrega en el tiempo establecido.

Agradezco su atención

Atentamente,

CAMILO ANDRES MARIN MARTINEZ
Asesor de Dirección
Supervisor de Contrato

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Aprobó: Camilo Andrés Marín Martínez	Asesor de Dirección	
Revisó: Yuberly Ruiz	CPS- Grupo Tics y servicio al ciudadano	
Proyectó: María Camila Murcia Domínguez	Cps- Grupo Tics y servicio al ciudadano	Camila Murcia D

Cormacarena	Código: F-GCT-06
	Versión: 04
LISTA DE CHEQUEO PARA CUENTAS DE COBRO	Fecha: 30/Ene/2025

INFORMACIÓN DEL PAGO							
Contratista:	YENNY AUDREY BACCA DAZA			Contrato No:	S-GCT.2.7.26-454		
Dependencia o Grupo al que pertenece:		TICS y Servicio al Ciudadano					
Tipo de pago			Parcial	X	Final		
Número de Pago	2	Periodo que se cancela:		Del 27 de febrero al 26 de marzo de 2026			

N.	DOCUMENTOS *(Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)*	Financiera	Contratación
1	F-GCT-06 Lista de chequeo para cuentas de cobro, *en su versión vigente.*	N/A	X
2	F-GCT-09 Acta de recibo a satisfacción y autorización de pago, *en su versión vigente.*	N/A	X
3	F-GCT-08 Informe de Supervisión y Ejecución Contractual. Con sus respectivos anexos, *en su versión vigente.*	N/A	X
4	Acreditación del Pago de Seguridad social *(Nota 1)*	N/A	X
5	F-GF-07 Documento soporte de adquisiciones efectuadas no obligados a facturar o factura electrónica.	N/A	X
6	Registro único tributario (RUT) con fecha de generación no mayor a 30 días.	N/A	X
7	Solicitud para determinar retención en la fuente.	N/A	N/A
8	Soporte cargue informes SECOP II.	N/A	X
	DOCUMENTOS ADICIONALES PARA PAGO ÚNICO O ÚLTIMO		
9	Copia Entrada a Almacén, *(Si aplica).*	N/A	N/A
10	F-GCT-10 Acta de terminación *o Acta de terminación anticipada, (Según aplique en su versión vigente).*	N/A	N/A
11	F-GCT-02 Acta de liquidación (Si aplica, *en su versión vigente).*	N/A	N/A
12	F-GCT-11Reevaluación de contratista o F-GCT-12 Reevaluación de proveedor, *(Según aplique en su versión vigente).*	N/A	N/A
13	F-GH-45 Certificación de entrega de elementos yo información, *en su versión vigente. (Original contratación – copia financiera)*	N/A	N/A
14	Para contratos de consultoría, interventoría y obra, certificados paz y salvo parafiscales (SENA - ICBF- CCF) y Certificado del Ministerio de Trabajo y solo para contratos de obra, certificado aportes FIC - Decreto 2375/74. *(Si aplica).*	N/A	N/A

Cormacarena	Código: F-GCT-09
	Versión: 03
ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	Fecha: 30/Ene/2025

TIPO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No.:	PS-GCT.2.7.26-454
VALOR TOTAL:	$10.000.000
CONTRATISTA:	YENNY AUDREY BACCA DAZA
C.C:	40417931
Número de CDP:	724 de 2026
Número de RP:	774 de 2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DE CORMACARENA
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN:	CUATRO (04) MESES
PERIODO DE PAGO:	27 DE FEBRERO AL 26 DE MARZO DE 2026
No. DE PAGO	DOS (02)
ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Villavicencio - Departamento del Meta
RESPONSABILIDAD FRENTE A IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS:	No responsable de IVA

El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que he recibido a entera satisfacción el SEGUNDO (02) informe unificado de ejecución contractual - supervisor, el cual reposa en el archivo principal de la carpeta contractual en la Oficina de Contratación y ante lo cual autorizo el pago, por un valor de dos millones quinientos mil pesos ($2.500.000) M/CTE.

En constancia se firma el

Firma

CAMILO ANDRÉS MARÍN MARTÍNEZ
Supervisor

INFORME No. 02

Del 27 de febrero al 26 de marzo de 2026

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO	
TIPO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN.
No.	PS-GCT.2.7.26-454
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DE CORMACARENA
CONTRATISTA:	YENNY AUDREY BACCA DAZA
NIT O CC:	40417931

OBJETIVO: Mantener informado a la Corporación CORMACARENA, sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias y verificar que las actividades realizadas sean ejecutadas con calidad y en los términos establecidos.

1. GENERALIDADES

CONDICIONES INICIALES			
Valor inicial:	$10.000.000 (IVA incluido)		
Plazo inicial:	CUATRO (04) MESES		
Fecha de suscripción:	27 DE ENERO DE 2026		
Fecha acta de inicio:	27 DE ENERO DE 2026		
Fecha de terminación:	26 DE MAYO DE 2026		
Número de CDP:	724 de 2026		
Número de RP:	774 de 2026		
MODIFICACIONES			
a. CESIÓN			
Nombre del nuevo contratista:	N/A		
Fecha de cesión:	N/A		
b. ADICIÓN			
Valor de adición:	N/A	Valor total del contrato:	N/A
c. PRORROGA			
Tiempo de prorroga:	N/A	Plazo total de ejecución:	N/A
Nueva fecha de terminación:	N/A		
d. SUSPENSIÓN			
Fecha de suspensión:	N/A		

Fecha de reinicio:	N/A
Nueva fecha de terminación:	N/A
e. MODIFICATORIA (cuando aplique)	
Modificatoria N°	N/A

Nota: En caso de requerir incluir información relacionada con plazos, modificatorias, fechas de suspensión, reinicio o terminación, se podrán incluir las filas necesarias conforme a la línea de tiempo de ejecución del contrato sin que esto afecte el formato. Ejemplo: Fecha de suspension1, fecha de suspensión2, fecha de reincio1, fecha de reinicio2.

2. AVANCE FÍSICO

Avance físico del periodo:	25%
Avance físico acumulado:	50%

3. AVANCE EN TIEMPO

Plazo total de ejecución:	Cuatro (04) Meses	Porcentaje total	100%
Tiempo de ejecución del periodo:	Un (01) Mes	Porcentaje ejecución del periodo	25%
Tiempo total transcurrido a la fecha de corte:	Dos (02) Meses	Porcentaje acumulado	50%

4. ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

a) Se revisa los documentos necesarios para autorizar el pago.
b) El balance presupuestal del contrato se encuentra acorde a lo pactado y ejecutado.
c) No se entregó en calidad de anticipo ningún dinero al contratista por lo tanto no es necesario amortizar ningún desembolso. (SI APLICA)
d) No se adicionaron actividades al contrato, por lo tanto, no se aumentó el valor inicial del contrato
e) Resumen de cuadro de Balance Financiero:

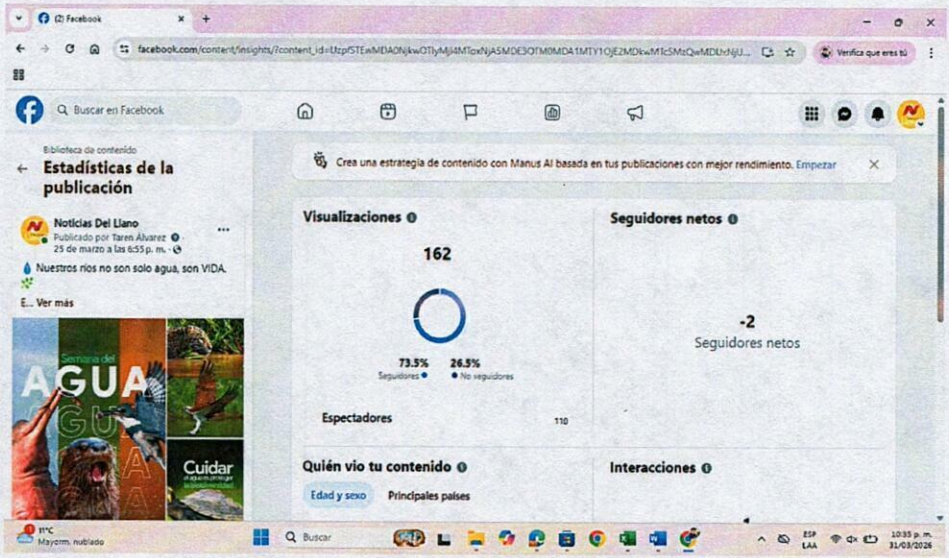
Valor inicial del contrato:	$10.000.000 (IVA incluido)
Adición de recursos:	N/A
Valor ejecutado acumulado a la fecha:	$5.000.000
Porcentaje de ejecución financiera acumulada:	**50%**
Valor de ejecución del periodo:	$2.500.000
Porcentaje de valor de acta del periodo:	**25%**

Saldo por ejecutar:	$5.000.000 (IVA incluido)
Porcentaje Financiero por ejecutar:	50%

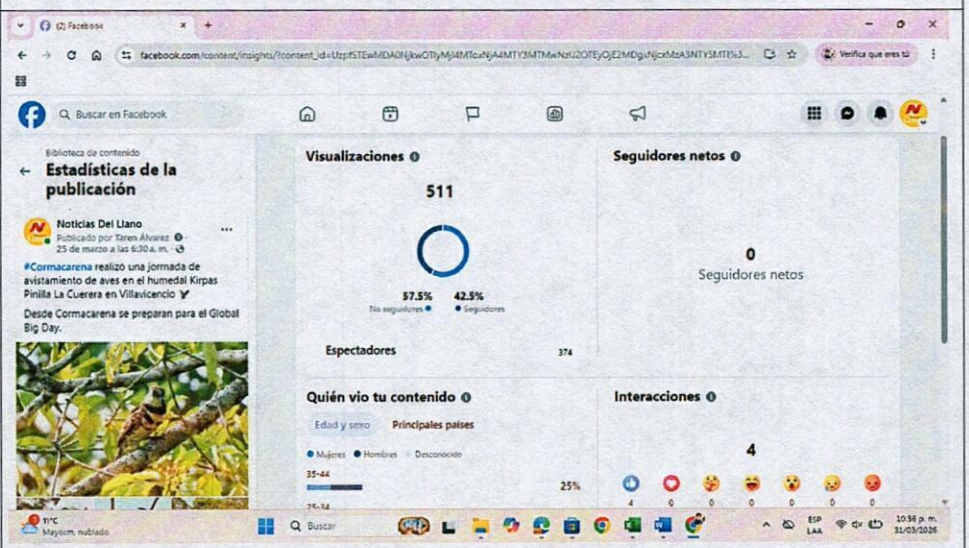
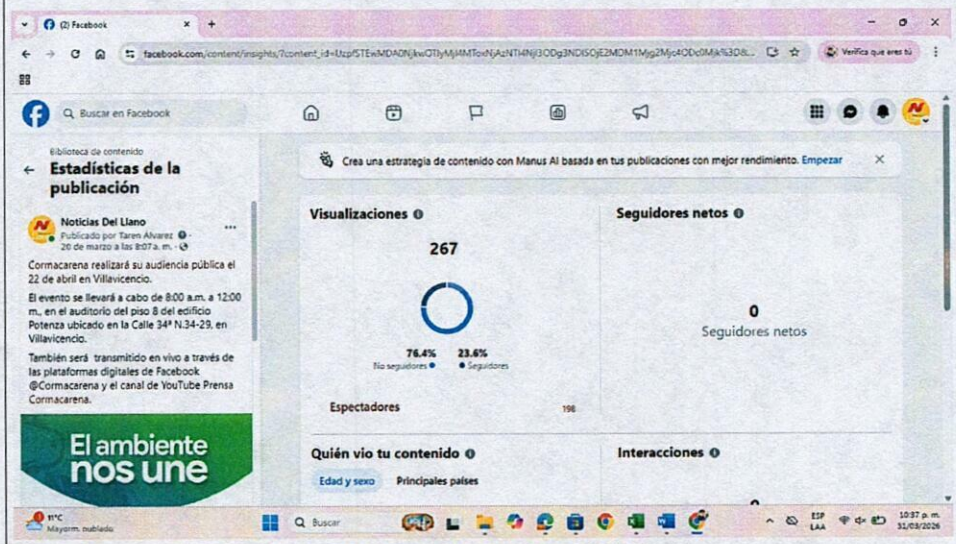
5. **GARANTÍA DEL CONTRATO** (Se diligencia si el contrato tiene póliza de lo contrario se señala N/A)

Nº. PÓLIZA Y ANEXO	COMPAÑÍA ASEGURADORA	CONCEPTO	VIGENCIA	
			DESDE	HASTA
N/A	N/A	Cumplimiento del contrato:	N/A	N/A
		Salarios y prestaciones sociales:	N/A	N/A
		Calidad del servicio:	N/A	N/A
		Responsabilidad Civil Extracontractual.	N/A	N/A

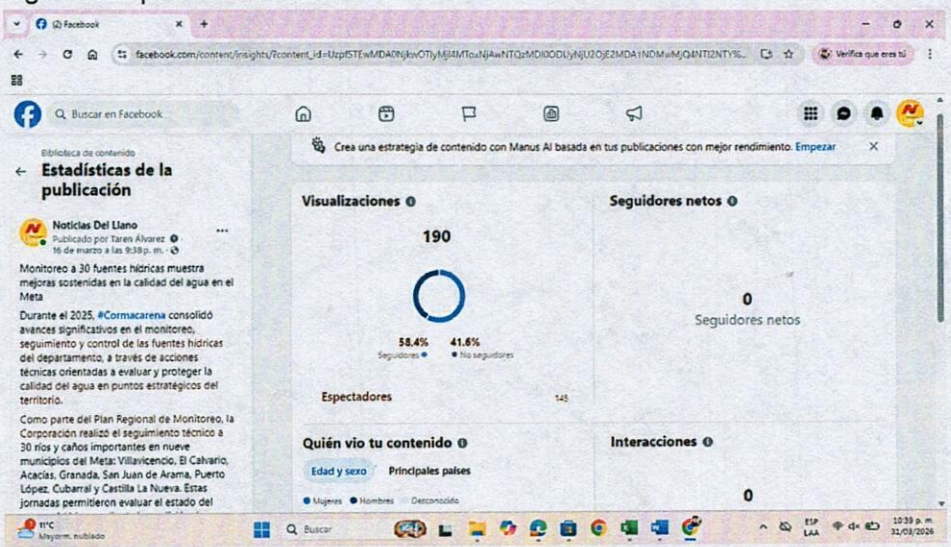
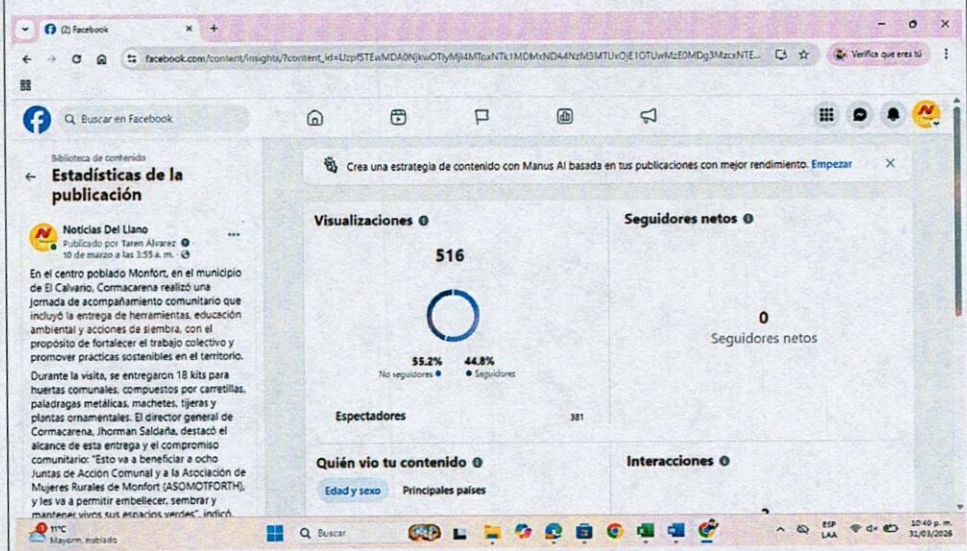
6. **INFORME DE EJECUCIÓN**

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	**Actividades ejecutadas en el periodo**
1. Apoyar en las publicaciones asignadas por la supervisión en un medio digital, visibilizando las acciones y actividades que lleva a cabo Cormacarena en el departamento del Meta, en el marco del desarrollo del Plan Estratégico de Comunicaciones de la entidad.	Para el presente periodo contractual, la contratista apoyó con las siguientes publicaciones:  https://www.facebook.com/share/p/17XRpKHG5u/

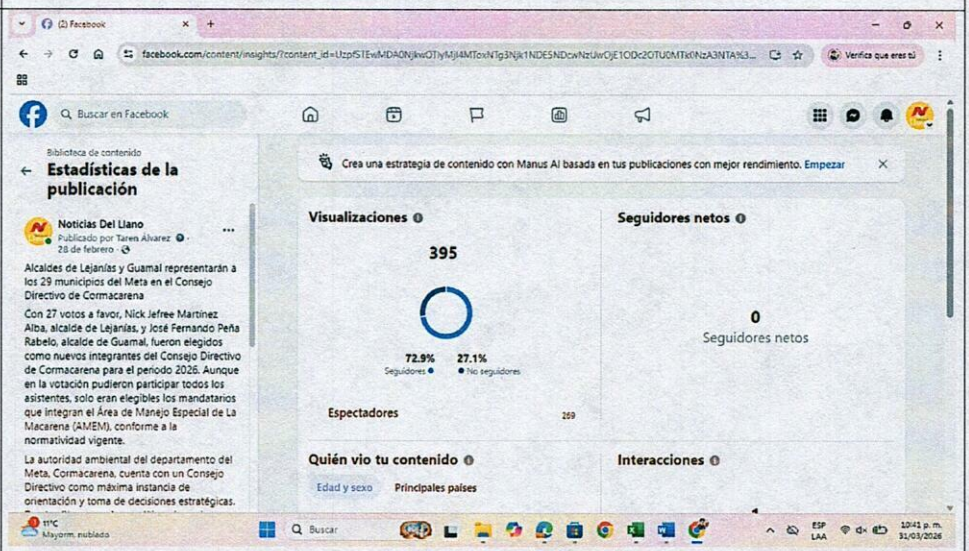
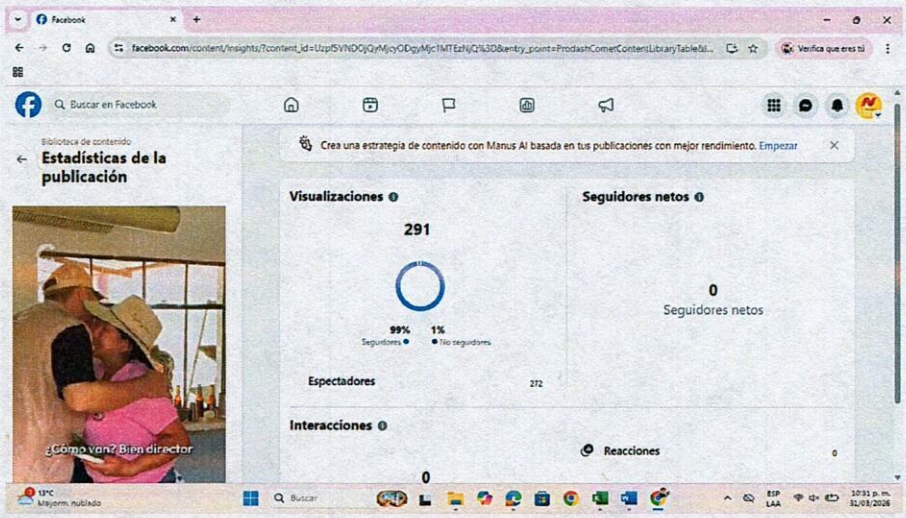
DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
Como evidencia presentar capturas de pantalla de las publicaciones	 https://www.facebook.com/share/p/1AqtneEgoP/  https://www.facebook.com/share/p/18JedFwYMM/

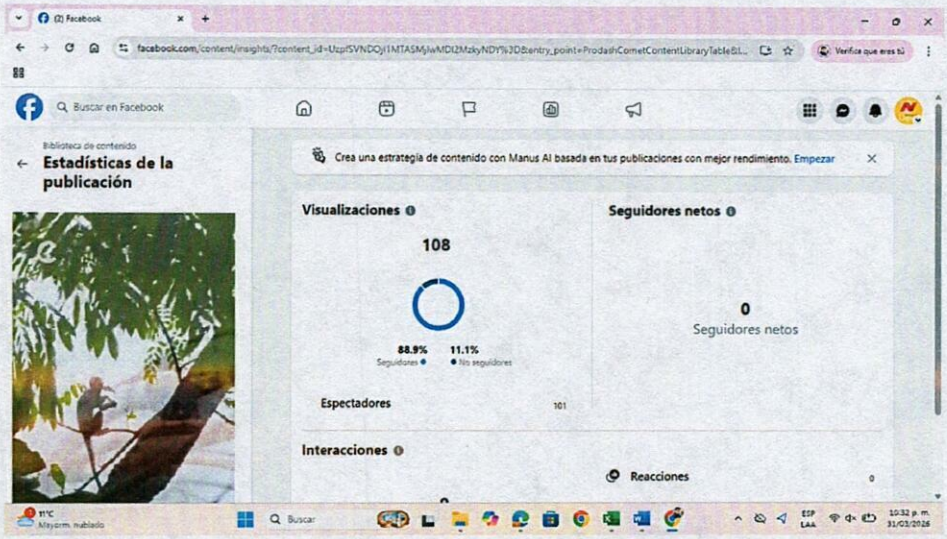
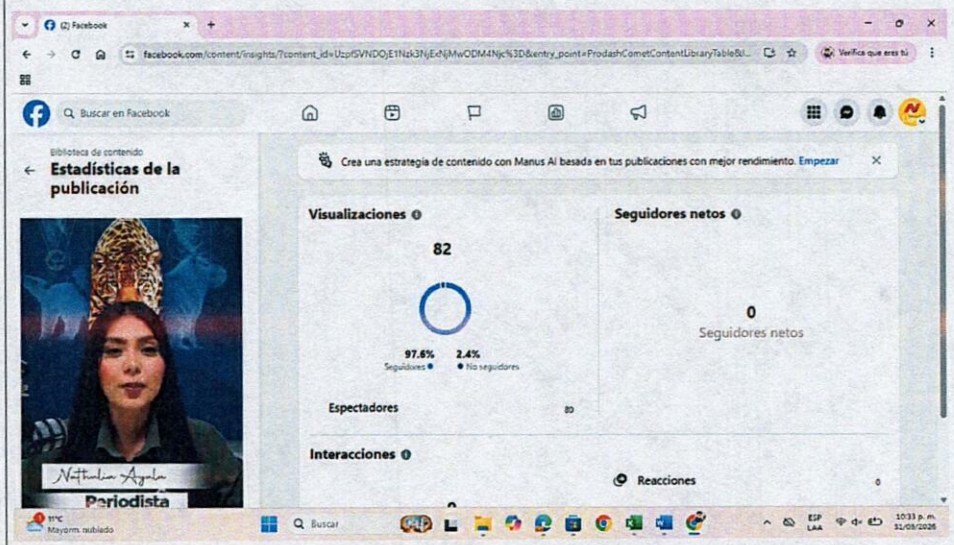
DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

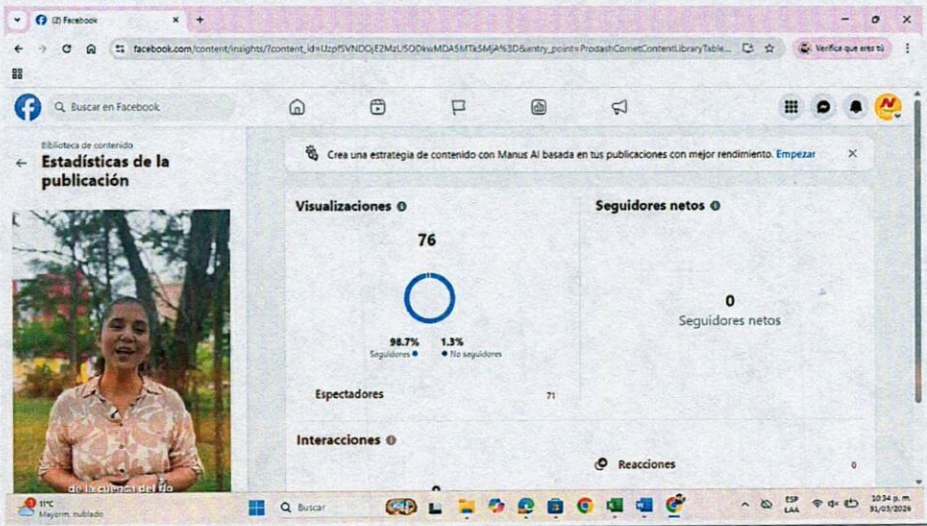
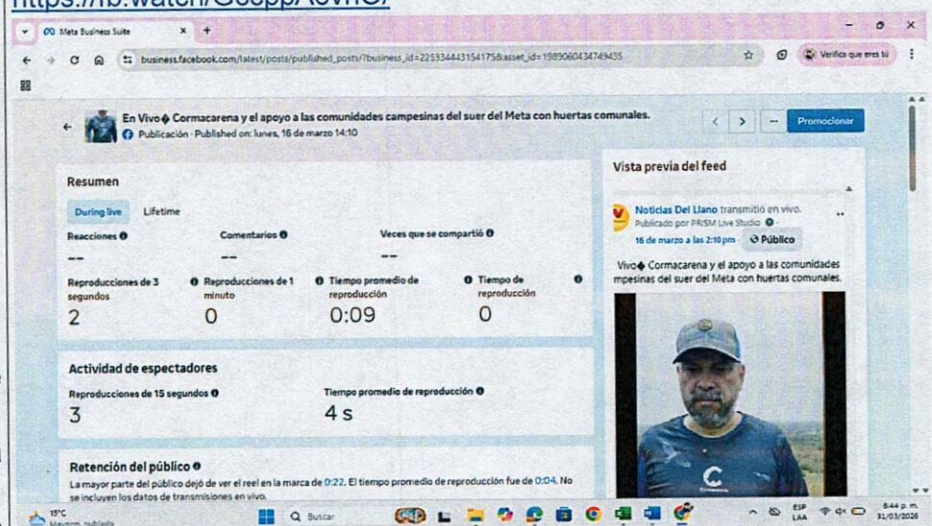
Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
2. Apoyar en la publicación de mínimo tres (03) boletines de prensa mensuales emitidos por Cormacarena en el medio digital. Como evidencia presentar capturas de pantalla de las publicaciones de los boletines.	Para el presente periodo contractual, la contratista apoyó con las siguientes publicaciones:  Estadísticas de la publicación Noticias Del Llano Publicado por Taren Álvarez 16 de marzo a las 9:38 p. m. Monitoreo a 30 fuentes hídricas muestra mejoras sostenidas en la calidad del agua en el Meta Durante el 2025, #Cormacarena consolidó avances significativos en el monitoreo, seguimiento y control de las fuentes hídricas del departamento, a través de acciones técnicas orientadas a evaluar y proteger la calidad del agua en puntos estratégicos del territorio. Como parte del Plan Regional de Monitoreo, la Corporación realizó el seguimiento técnico a 30 ríos y caños importantes en nueve municipios del Meta: Villavicencio, El Calvario, Acacías, Granada, San Juan de Arama, Puerto López, Cubarral y Castilla La Nueva. Estas jornadas permitieron evaluar el estado del Visualizaciones 190 Seguidores netos 0 58.4% Seguidores 41.6% No seguidores Espectadores 145 Quién vio tu contenido Interacciones https://www.facebook.com/share/p/1Eg6zSCfq5/  Estadísticas de la publicación Noticias Del Llano Publicado por Taren Álvarez 18 de marzo a las 3:55 a. m. En el centro poblado Monfort, en el municipio de El Calvario, Cormacarena realizó una jornada de acompañamiento comunitario que incluyó la entrega de herramientas, educación ambiental y acciones de siembra, con el propósito de fortalecer el trabajo colectivo y promover prácticas sostenibles en el territorio. Durante la visita, se entregaron 18 kits para huertas comunales, compuestos por carretillas, paladragas metálicas, machetes, tijeras y plantas ornamentales. El director general de Cormacarena, Jhorman Saldaña, destacó el alcance de esta entrega y el compromiso comunitario: "Esto va a beneficiar a ocho Juntas de Acción Comunal y a la Asociación de Mujeres Rurales de Monfort (ASOMOTFORTH), y les va a permitir embellecer, sembrar y mantener vivos sus espacios verdes", indicó. Visualizaciones 516 Seguidores netos 0 55.2% No seguidores 44.8% Seguidores Espectadores 381 Quién vio tu contenido Interacciones https://www.facebook.com/share/p/1DRycSWTBP/

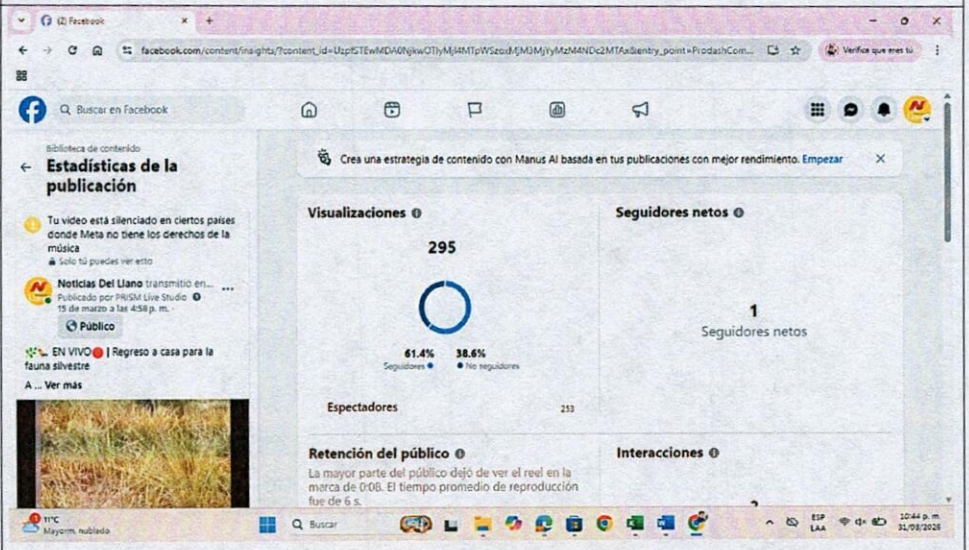
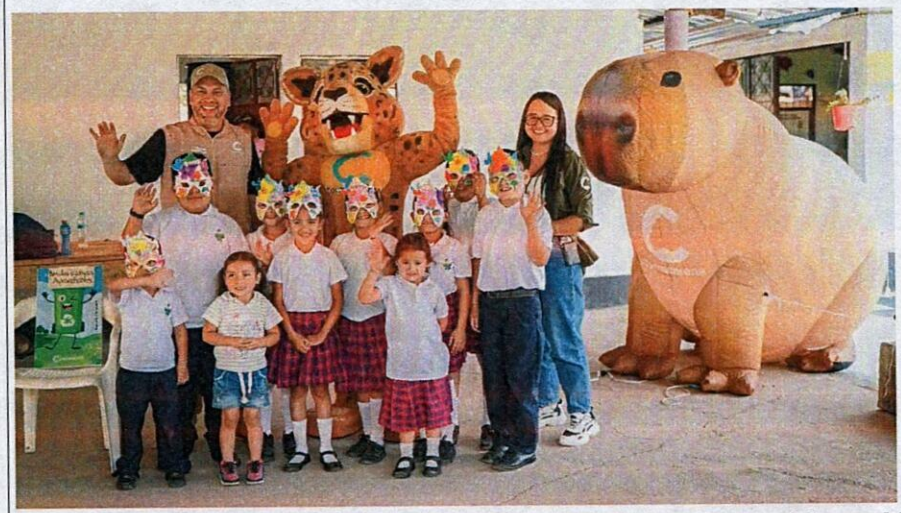
DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
	 https://www.facebook.com/share/p/14cRXpdjbsX/
3. Apoyar en la publicación de cuatro (04) historias (stories) mensuales en las redes sociales del medio digital visibilizando las actividades y mensajes institucionales de Cormacarena. Como evidencia presentar capturas de pantalla de las historias publicadas.	Para el presente periodo contractual, la contratista apoyó con las siguientes publicaciones: 

Cormacarena	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	**Actividades ejecutadas en el periodo**
	 

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	**Actividades ejecutadas en el periodo**
	
4. Apoyar en dos (02) transmisiones en vivo mensuales como mínimo de dos (02) minutos a través de los canales del medio digital, visibilizando las actividades, y mensajes institucionales de la Corporación. Como evidencia presentar capturas de pantalla y links de las transmisiones en vivo.	Para el presente periodo contractual, la contratista apoyó con las siguientes transmisiones en Vivo: https://fb.watch/GccppA6vnO/  https://facebook.com/100046909222281/videos/2588919540077288 4/

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	**Actividades ejecutadas en el periodo**
	
5. Participar en actividades y eventos que organice la Corporación en diferentes municipios del Meta. Como evidencia presentar fotografías.	Para el presente periodo contractual, la contratista participó de las siguientes actividades. Actividad 1: Entrega de material educativo y jornada educativa con estudiantes de la I.E Juan Bautista en Monfort, Meta  Actividad 2: Liberación de 132 animales silvestres en Puerto López, Meta

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	**Actividades ejecutadas en el periodo**
	
6. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor y estén acorde	Para este periodo no se solicitaron otras obligaciones por parte del supervisor, a parte de las ya expuestas en los ítems anteriores.
CONCEPTO SUPERVISOR y/o INTERVENTOR:	Conforme se puede verificar en el resumen anterior, el avance del contrato fue bueno, no se presentaron deficiencias en el servicio prestado por la contratista **Yenny Audrey Bacca Daza**
ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR:	Como puede evidenciarse en el informe todas las actividades del contrato se realizaron según lo pactado para cada periodo sin quedar actividades pendientes de realizar.
COMPONENTE LOGÍSTICO (PERSONAL, MAQUINARIA Y EQUIPO DEL CONTRATISTA):	Durante la ejecución del periodo, la contratista contó con puesto de trabajo, equipo de cómputo, acceso a la impresora, correo institucional, servicio de internet y sistemas de información, suministrados por la Corporación para el adecuado desarrollo del objeto contractual.
OBSERVACIONES:	N/A

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	**Actividades ejecutadas en el periodo**
RECOMENDACIONES:	N/A

7. SEGURIDAD SOCIAL

FEBRERO DE 2026	
IBC DEL VALOR DEL CONTRATO	$1.750.905
SALUD	$218.900
PENSIÓN	$280.200
RIESGOS PROFESIONALES (ARL)	$9.200
No. DE PLANILLA	9500150108

8. LABORES DE SUPERVISIÓN

SUPERVISIÓN TÉCNICA

a) Se verifico que el contratista prestara los servicios en las condiciones pactadas.
b) El supervisor ni El contratista solicitaron el ajuste o cambio de alguna condición técnica de alguna actividad y tampoco la modificación del contrato.
c) No se hace necesario hacer efectivas las garantías del contrato puesto que el contratista cumplió el objeto y las actividades pactadas. (Si aplica)
d) Certifica que el contratista cumplió dentro del plazo, el objeto pactado.
e) No se presentaron suspensiones al contrato.
f) No se presentaron sanciones, ni multas al contratista
g) No hubo solicitud de ninguna de las partes que implicara un procedimiento jurídico en contra de alguna de ellas.

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA

a) Se verificó que el expediente del contrato estuviera completo con todos sus documentos de la etapa precontractual y contractual, actualizados y que la carpeta cumple las normas en materia de archivo.
b) Se verificó que el contrato estuviera publicado en el –SECOP II.

c) Se Verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, de acuerdo con la naturaleza del contrato y a la persona Natural, por lo tanto, Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente.

9. ANEXOS

- Soporte de acreditación del pago de seguridad social Planilla No 9500150108 de **FEBRERO** de 2026.

El presente informe se rinde el día OCHO (08) de ABRIL de 2026.

CAMILO ANDRÉS MARÍN MARTÍNEZ
Supervisor

YENNY AUDREY BACCA DAZA
Contratista

Original - Carpeta del Contrato.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 40417931		BACCA DAZA YENNY AUDREY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 56 SUR 35 27	VILLAVICENCIO-META	6695231	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	122471400	9500150108	I	2026/03/09	2026/03/09	BANCO DE BOGOTA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
1	CC 40417931	BACCA YENNY	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 40417931		BACCA DAZA YENNY AUDREY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 56 SUR 35 27	VILLAVICENCIO-META	6695231	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	122471400	9500150108	I	2026/03/09	2026/03/09	BANCO DE BOGOTA	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

2026/03/07 06:41 PM

Cormacarena	Código: F-GF-07
	Versión: 05
DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Fecha: 06/01/2026

Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - Sustituido por el Decreto 358 de 2020

Autorización Numeración de Documento Soporte 18764104284883 06/01/2026 rango autorizado 40001 al 50000 vigencia 24 meses

CIUDAD Villavicencio

FECHA:

NUMERO DOCUMENTO SOPORTE:

NOMBRE DEL PROVEEDOR: **YENNY AUDREY BACCA DAZA**

C.C 40.417.931

DIRECCION: CLLE 57 SUR 35 A 27 BRASILIA

TELEFONO: 312 4541992

No. Contrato PS-GCT.2.7.26-454

CODIGO ACTIVIDAD ICO: 7310

No. PAGO	CONCEPTO Y/O DESCRIPCIÓN	CANT	Vr. UNITARIO	Vr. TOTAL
SEGUNDO PAGO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DE CORMACARENA	1	$ 2.500.000	$ 2.500.000
			$	2.500.000

De acuerdo al articulo 383 E.T. para efectos de retención por rentas laborales posee dependientes económicos.	SI	
	NO	X

	Tipo de documento	Numero de documento
Tipo y No. De documento del dependiente económico *(anexar soportes)*	N/A	N/A
	N/A	N/A

INFORMACION PARA TRANSFERENCIA BANCARIA

Numero de cuenta bancaria	0357110766			
Tipo de cuenta bancaria	AHORROS			
Entidad Bancaria	BANCO BOGOTÁ			
Autoriza consignación a tercero	SI		NO	X

	Tipo de documento	Numero de documento
Tipo y No. de identificación del tercero autorizado.	N/A	N/A
Nombres y Apellidos del tercero autorizado.	N/A	

Firma

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 13 Actualización de oficio

4. Número de formulario 141111133756

(415)7707212489984(8020) 000014111113375 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4041793 1	9	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 22	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	4041793 1	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	169	Meta 50	Puerto López 573

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BACCA	DAZA	YENNY	AUDREY

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
A.V. COPITEL	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Meta 50	Villavicencio 001

41. Dirección principal
CL 56 SUR 35 A 27 BRR BRASILIA

42. Correo electrónico yennybacca@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
0	3124541992	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
7310	2013,02,01					1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros																				Exportadores							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3		
54. Código																						57. Modo					
																						58. CPC					

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-08-11 / 01:07:24PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO