CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO.
2. OBJETO DEL CONTRATO.
3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.
6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: DNP-1000-2024 (SGISE) de la vigencia 2025
Nombre del Contratista: UNIÓN TEMPORAL LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN
Periodo informe: 20/11/2025 al 21/11/2025

Nombres Supervisor
David Santamaria Tobar

Nombre Interventor:
Área a que Pertenece: Subdirección General de Inversiones, Seguimiento y Evaluación

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios logísticos para la planeación, organización, producción y demás

3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

3.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Nombre Actividad	Descripcion	Observacion
Suministrar los servicios de apoyo logístico que sean necesarios para la realización de eventos requeridos por el DNP, incluyendo el suministro de espacios físicos. Para esto se deben tener en cuenta factores como el número de personas que asistirán a los eventos, horario, equipos audiovisuales necesarios para el óptimo desarrollo del evento y atención integral de conformidad con lo requerido en la solicitud del evento	El operador prestó el servicio de apoyo logístico requerido para la realización del evento 2030+ De la Fragmentación a la Transformación, el cual se llevó a cabo el 20 y 21 de noviembre de 2025 en la ciudad de Cartagena. En el marco del apoyo en la preparación del evento, se realizaron las siguientes actividades: -Gestión de los espacios requeridos para el evento en la Universidad de Los Andes Sede Caribe -Gestión de invitaciones y confirmaciones de los asistentes previos al evento. -Visitas técnicas al lugar del evento para la definición previa de las necesidades logísticas del evento.	Verificado por el Supervisor
Utilizar las metodologías necesarias para la integración y desarrollo de las videoconferencias que se requieran para llegar a los distintos grupos y comunidades en todo el territorio nacional.	-Se garantizaron las condiciones técnicas necesarias para el streaming de las conversaciones más relevantes en el marco del evento. -Se plantearon actividades paralelas en el marco del evento para incluir temas claves para las comunidades de la región. -Se gestionó directamente la participación de miembros de comunidades de la región en espacios claves dentro del evento.	Verificado por el Supervisor
Ejecutar los planes de medios requeridos para la divulgación de mensajes, estrategias planteadas y mediciones de comunicación, con alcance nacional y regional, que definan los escenarios de conveniencia y oportunidad a través de los cuales se deben implementar y emitir los diferentes mensajes según los objetivos de las estrategias de socialización diseñadas.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Apoyar y acompañar al DNP en la planeación, organización, diseño, montaje y ejecución de los eventos, ferias y/o actividades asociadas con las competencias del DNP, de conformidad con el formato de solicitud de eventos (Anexo No 3).	Se acompañó con la planeación y organización del evento realizado los días 20 y 21 de noviembre 2025, participando activamente en la coordinación logística, apoyo en la gestión de recursos y asegurando el cumplimiento de los tiempos establecidos para el desarrollo exitoso de la actividad.	Verificado por el Supervisor
Informar e identificar los imprevistos y presentar las alternativas dentro de las veinticuatro (24) horas previas a la realización de cada evento.	No se presentaron imprevistos durante el evento, lo que permitió que todas las actividades se desarrollaran conforme a lo planificado y sin contratiempos.	Verificado por el Supervisor

Entregar al supervisor del contrato para aprobación los elementos logísticos necesarios para la realización del evento requerido y en la cantidad solicitada, como mínimo doce (12) horas antes de cada evento, reunión y/o actividad.	El contratista entregó al supervisor, con la debida anticipación todos los elementos logísticos requeridos para su ejecución, garantizando así la disponibilidad y correcta disposición de estos para el desarrollo de la actividad.	Verificado por el Supervisor
Realizar el respectivo montaje e instalación de elementos audiovisuales, pruebas de funcionamiento de los equipos, y demás insumos que se utilizarán durante el evento, de acuerdo con lo solicitado en el Anexo No. 3 del presente contrato y efectuar el desmonte de todos los elementos logísticos una vez haya finalizado el evento, reunión y/o actividad.	Se brindó acompañamiento a los procesos de montaje y desmontaje, realizando revisión del funcionamiento óptimo de todos los elementos solicitados , así como revisión previa a la entrega definitiva de los mismos.	Verificado por el Supervisor
Presentar a la supervisión para la ejecución de la totalidad de los eventos solicitados mínimo dos (2) cotizaciones junto con el cuadro comparativo en donde se evidencie el nombre del proveedor, precio unitario, cantidad cotizada, especificación del servicio y validez de la oferta; las cuales deben cumplir las especificaciones técnicas establecidas y demás condiciones fijadas en el requerimiento, con el fin de determinar cuáles son los valores y servicios más favorables para la entidad en razón a su calidad y precio	Para el desarrollo del evento se presentaron las cotización conforme lo establecido en el contrato	Verificado por el Supervisor

Presentar a la supervisión para aquellos ítems, bienes y/o servicios que no se encuentren en el ANEXO 2 TARIFARIO PRECIOS tres (3) cotizaciones junto con el cuadro comparativo en donde se evidencie el nombre del proveedor, precio unitario, cantidad cotizada, especificación del servicio y validez de la oferta; las cuales deben cumplir las especificaciones técnicas establecidas y demás condiciones fijadas en el requerimiento, con el fin de determinar cuáles son los valores y servicios más favorables para la entidad en razón a su calidad y precio.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Asistir a las reuniones citadas por el supervisor del contrato, previas a los eventos, actividades y/o ferias, para preparar y planificar la logística.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Velar por la seguridad y la adecuada utilización de los bienes que el DNP entregue al CONTRATISTA y responder por cualquier daño que se ocasione.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Respetar o ejecutar los planes de emergencia, incluidos aquellos impartidos por las alcaldías de las diferentes ciudades y municipios. Esta es una obligación que implica suministrar todos los elementos logísticos necesarios para el buen funcionamiento del plan de emergencia, de acuerdo con el requerimiento y aprobación del supervisor del contrato.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor

Realizar los pagos de honorarios y gastos de desplazamiento a conferencistas, talleristas, expositores, expertos, speakers y/o invitados especiales, nacionales e internacionales, previa justificación de la Dirección Técnica solicitante, para aprobación del supervisor del DNP, cuando a ello hubiere lugar.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Prestar todos los servicios solicitados, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas descritas en el Anexo Técnico 1 y los topes establecidos en el ANEXO TARIFARIO DE PRECIOS, de conformidad con el porcentaje de administración presentado.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Efectuar los pagos o reembolsos que se requieran con ocasión a la ejecución de actividades, eventos, reuniones y mesas de negociación o concertación que el DNP, en cumplimiento de su misionalidad, requiera efectuar y en la que intervengan invitados nacionales pertenecientes a las diferentes etnias del país, minorías, o población vulnerable, por concepto de transporte multimodal, gastos de desplazamiento, reconocimiento de conectividad y reconocimiento de su participación diaria a cada evento programado. Estos valores de reembolsos serán justificados por la Dirección Técnica solicitante para ser aprobados por el supervisor e informados al CONTRATISTA, previo al pago o reembolso.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Solicitar la autorización del supervisor del contrato cuando sea necesario realizar alguna modificación en los eventos.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor

Presentar al supervisor del DNP, dependiendo del sitio donde se realice el evento, las cotizaciones para el evento o actividad a realizar, de acuerdo con las características técnicas señaladas en el presente contrato.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Cumplir con las medidas necesarias para el suministro y manejo de los alimentos que sean requeridos en la realización de los eventos, de conformidad a la normatividad que lo regula y estándares de higiene y presentación.	Durante el evento se cumplió con las medidas necesarias para el suministro y manejo de los alimentos que fueron requeridos	Verificado por el Supervisor
Presentar los informes detallados una vez finalizado el evento, con base en las características técnicas descritas en el contrato, y de acuerdo con los lineamientos establecidos por el supervisor del contrato	Se presentaron los informes detallados sobre la ejecución del evento	Verificado por el Supervisor
Garantizar un canal de comunicación permanente con el DNP ya sea vía telefónica, y correo electrónico mediante el cual se brinde acompañamiento y el soporte técnico-administrativo necesario, en un horario 7x24, durante la ejecución contractual.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Brindar el acompañamiento presencial permanente por parte del personal idóneo durante la realización de las actividades y/o eventos programados de inicio a fin, en aras de garantizar solución efectiva y oportuna ante cualquier imprevisto o eventualidad presentada durante su desarrollo.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Garantizar durante la ejecución del contrato como mínimo el personal descrito a continuación, dejando claridad que el contratista podrá complementar este equipo con el personal que considere necesario para el adecuado desarrollo de los eventos y del contrato en general.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor

Disponer del recurso humano, durante toda la ejecución del contrato, de acuerdo con los requerimientos técnicos que se presenten en desarrollo del contrato. Sin embargo, el DNP podrá exigir, al contratista, el retiro del servicio de cualquiera de los miembros del personal que ejecuta el contrato, por motivos de seguridad del contratante, idoneidad profesional o incumplimiento de las gestiones encomendadas, para lo cual el Contratista tendrá que reemplazar en la fecha estipulada por el Supervisor, al integrante del equipo por un profesional que cumpla mínimo con el mismo perfil del profesional requerido o superior sin costo adicional al DNP.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Entregar las hojas de vida y certificaciones requeridas del equipo de trabajo que realizará las actividades objeto del presente contrato, en un tiempo no mayor a tres (3) días hábiles a partir de la firma del contrato, previo al inicio de ejecución de este.	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor
Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean solicitadas por el supervisor del DNP	Este mes NO hubo necesidad de realizar este elemento.	Verificado por el Supervisor

1.1. OBLIGACIONES CUMPLIDAS:

3.3. PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS:

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	A SATISFACCIÓN

4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

5.1. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

1. ¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2. Tipo de riesgo	N/A
3. ¿Cómo se materializó el riesgo?	N/A
4. ¿Cómo se mitigó el riesgo?	N/A
5. ¿Fue oportuna la mitigación?	N/A
OBSERVACIONES:	

5.2. VERIFICACIÓN de obligaciones frente al SGSST

5.2.1 EXAMEN OCUPACIONAL

En caso de ser afirmativas las anteriores respuestas, por favor diligencie la siguiente información:

5.2.2. CAPACITACION EN EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

5.3. PUBLICACION DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

Se publicó el informe del mes 10 en SECOP: SI

NOTA: este cuadro deberá ser diligenciado a partir del **segundo (2do) informe**.

6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

6.1. AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS:

Valor del Contrato	Valor a Ejecutar	Valor Ejecutado	Valor Restante
106.000.000	106.000.000	89.462.567	16.537.433
		84%	16%

6.2. AVANCE EN EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO RESPECTO DE LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

Firmado digitalmente por:
Nombre: David Santamaria Tobar
Cargo: Supervisor
Organización: Departamento Nacional de Planeación - Bogotá
identificación: 80768828
29/12/2025 09:49:18 a. m.

David Santamaria Tobar

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

RECIBO A SATISFACCIÓN

Fecha

29/12/2025

Nombre Contratista: UNIÓN TEMPORAL LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN

Cédula de Ciudadanía:

Contrato No: DNP-1000-2024 (SGISE) Adición:

Banco: Bancolombia No de cuenta: 18800007457 Tipo: Ahorros

Recibo a satisfacción Pago No: 3 de: 3

Fuente	Codigo Rubro	Nombre Rubro	Codigo CDP	Valor
INVERSIÓN	C-0301-1000-40-803001-0301027-02	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA A NIVEL TERRITORIAL Y NACIONAL	CDP 81124 RP 300924	0,00
INVERSIÓN	C-0301-1000-40-803001-0301027-02	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA A NIVEL TERRITORIAL Y NACIONAL	CDP 7225 RP 4225	89.462.567,00

Valor a pagar por DNP $ 89.462.567,00 **Valor a pagar por SGR $** 0,00

En calidad de supervisor del contrato citado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas.

Autorizo el trámite para el pago por valor de 89.462.567,00 conforme lo señala la cláusula correspondiente el valor total y forma de pago.

Período comprendido entre: 20/11/2025 21/11/2025

Número de la factura (Únicamente para los proveedores de bienes y servicios que facturan) FELP - 334

Análisis Supervisor(es): **Ver formato ANEXO No F-GCT-11 "Informe de Ejecución y Supervisión de Contrato"**

Nombres Supervisor	
David Santamaria Tobar	

Firmado digitalmente por:
Nombre: David Santamaria Tobar
Cargo: Supervisor
Organización: Departamento Nacional de Planeación - Bogotá
identificación: 80768828
29/12/2025 09:49:19 a. m.

Observaciones:

Uso Exclusivo GCC

Subunidad: No de registro presupuestal SIIF: Cuenta por pagar SIIF:

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN	RECIBO A SATISFACCIÓN	Fecha 29/12/2025

Subunidad:	No de registro presupuestal SIIF:	Cuenta por pagar SIIF:
Subunidad:	No de registro presupuestal SIIF:	Cuenta por pagar SIIF:

Departamento
Nacional de Planeación

INFORME DE SUPERVISIÓN EVENTO No. DNP-402-25-SGISE

Operador logístico:	**Unión Temporal Logística y planeación**	**Contrato: DNP-1000-2024**
Dependencia solicitante:	Subdirección General de Inversiones, Seguimiento y Evaluación/ Dirección de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	
Nombre del evento:	"2030+: De la Fragmentación a la transformación"	
Lugar evento:	Universidad de Los Andes Sede Caribe/Cartagena, Colombia	
Fecha inicial: 20 de noviembre 2025	**Fecha final: 21 de noviembre 2025**	

Objeto del evento

Como responsables desde el DNP de la secretaría técnica de la Comisión ODS y de la Plataforma Multiactor, acorde a lo estipulado en Decreto 280 de 2015, se plantea este evento, el cual pretende por un lado revitalizar la implementación de la Agenda de sostenibilidad, generando un diálogo global que por un lado concrete las rutas de acción de los 5 años restantes y de la Agenda post-2030,y por el otro, que se empiece a discutir un nuevo marco de gobernanza que garantice un rol activo de todos los actores, que promueva su articulación y que asegure la implementación eficiente de las rutas de acción post-2030.

Valor cotización aprobada **$89.462.567**

Desarrollo y ejecución del evento:

MIERCOLES 19 DE NOVIEMBRE

Se llega a la sede Caribe alrededor de las 08:00 AM para preparar montaje de escenario de terraza norte(tarima, pantalla LED, iluminación), sonidos de los cuatro escenarios, internet dedicado y cabina de traducción. Adicionalmente se realizan las pruebas técnicas para participación remota, streaming y traducción ya con todo el equipo montado. Se deja todo el montaje técnico realizado a las 6:00 PM

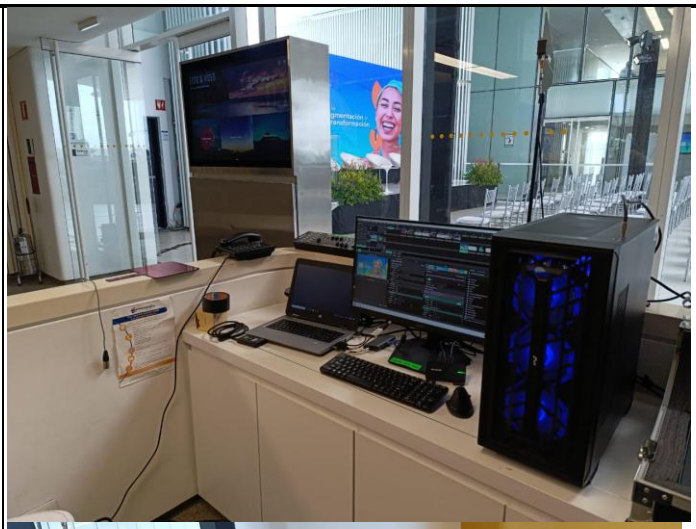
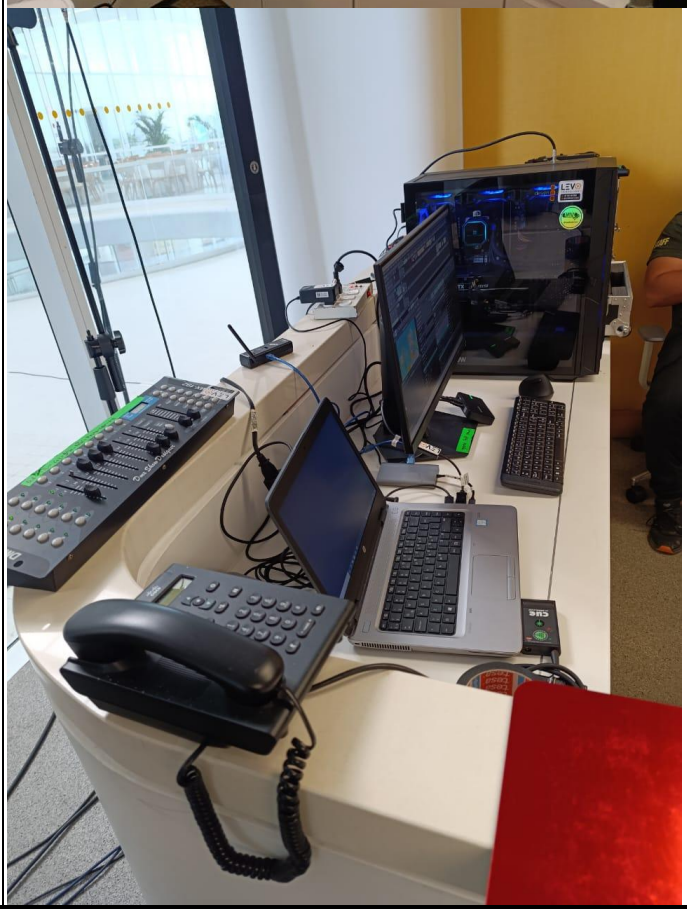
JUEVES 20 DE NOVIEMBRE 2025

Se llega a la sede Caribe alrededor de las 06:30 AM para última verificación técnica de todos los elementos técnicos del evento. Se empieza recibir los invitados al evento a las 08:00 AM. Se realiza acompañamiento de ceremonia de inauguración, Se realiza verificación técnica de escenario de terraza norte para después supervisar la logística del almuerzo. Posteriormente se acompaña el proceso de la segunda sesión de discusión. Se cierra el primer día del evento a las 06:00 PM con una verificación del espacio para las actividades del día siguiente.

Evidencias:

1. Fotografías del evento y de todos los elementos técnicos solicitados:

Elemento solicitado	Cant	Frecuencia	Total	Evidencias

	SONIDO PEQUEÑO DE 50 A 250 PERSONAS(5.000 W RMS, 4 cabinas, 2 bajos, consola de 16 a 32 canales, instalación, montaje y desmontaje, personal de soporte técnico para todo el evento).	1	2	2	 	

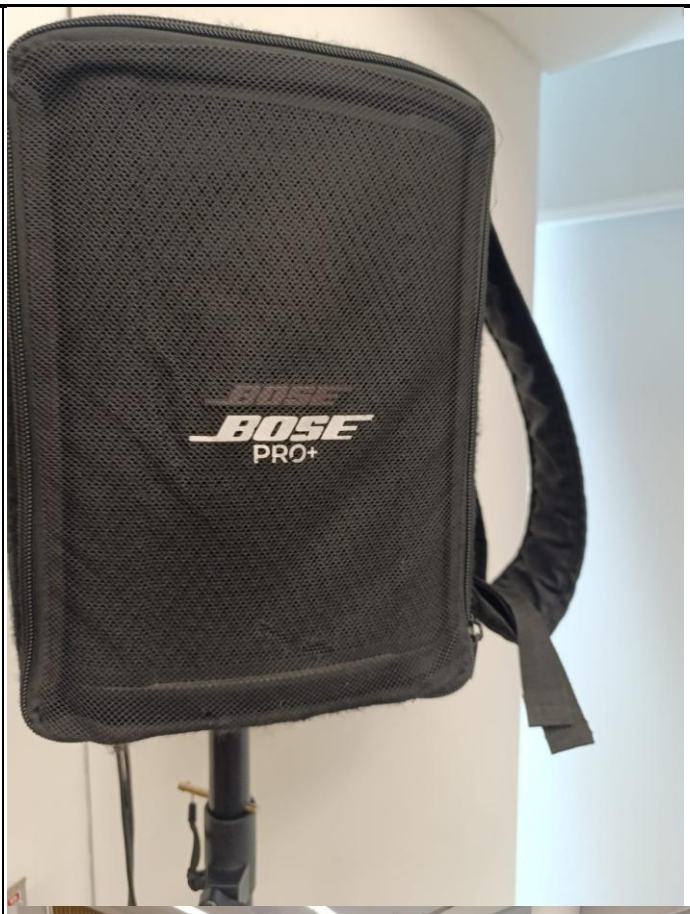
							
							

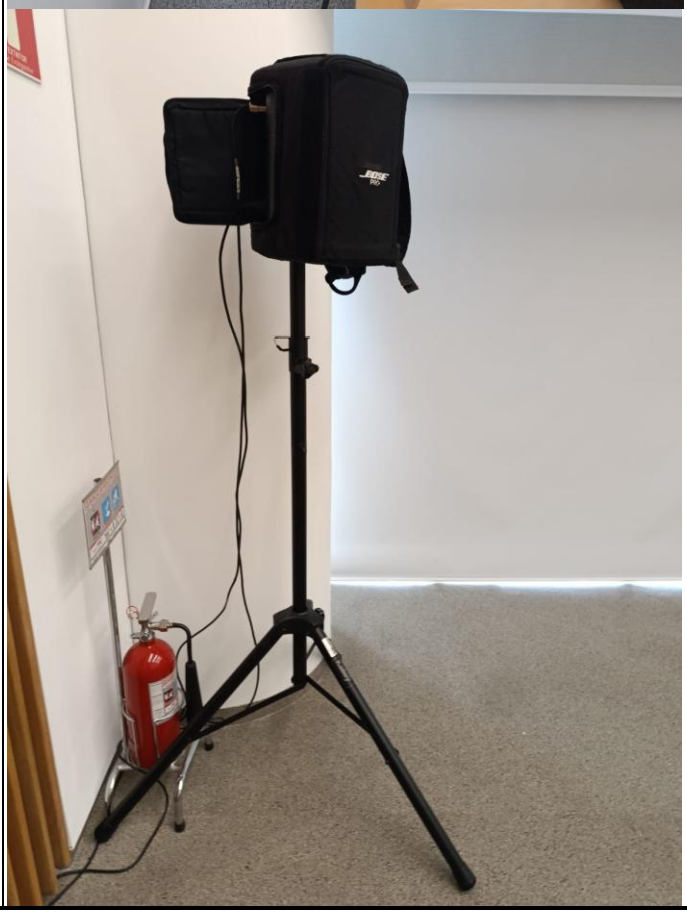
							
							

	SONIDO BÁSICO DE 1 A 50 PERSONAS(2000 W RMS, 2 cabinas, 1 consola de 16 canales Incluye instalación, montaje y desmontaje, personal de soporte técnico para todo el evento).	3	2	6	  

					ALLEN HEATH ZED 16FX ZMX86 ALTO PROFESSIONAL MAIN	

						
						
					DMX512 Dmx Show Desiguer	

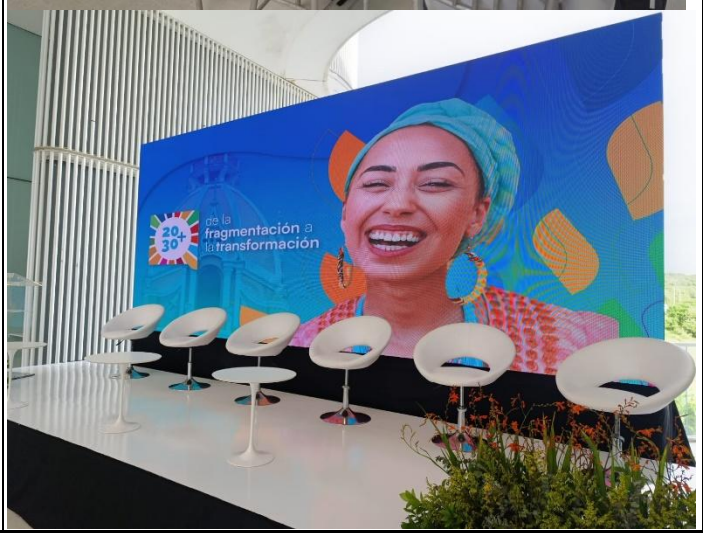
	MICROFONO INALAMBRICO(INCLUYE: 1 Micrófono profesional con 40 metros de alcance REAL 1 Receptor 1 adaptador de Corriente 1 Pila necesaria para su funcionamiento I, instalación, montaje y desmontaje, personal de soporte técnico para todo el evento.	15	2	30	 	

						
	PANTALLAS DE GRAN FORMATO DE 5x4 MTS(Pantalla DE 5x4 MTS LED de gran formato para exteriores o interiores, flexible, pitch de 4 a 7, con estructura, montaje, desmontaje y evento).	1	2	2	 	

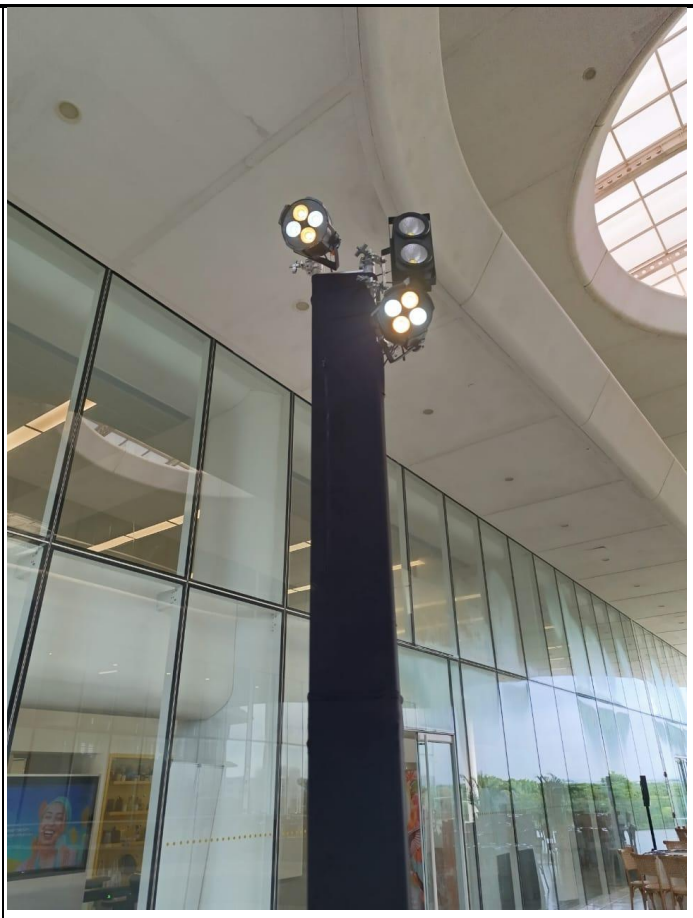


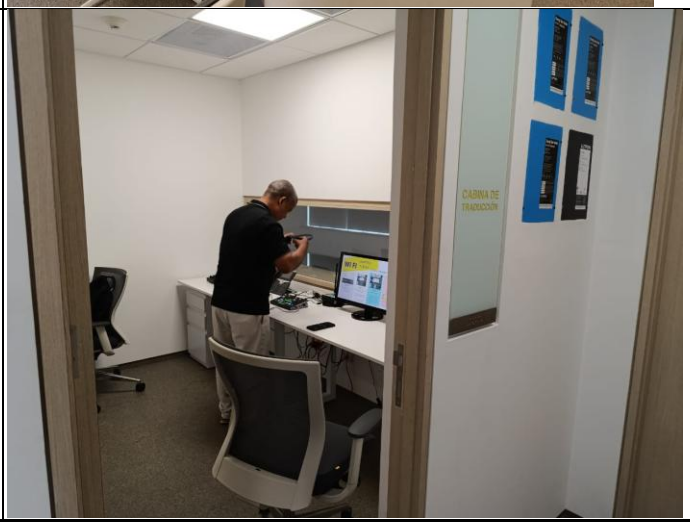



de la
fragmentación a
la transformación

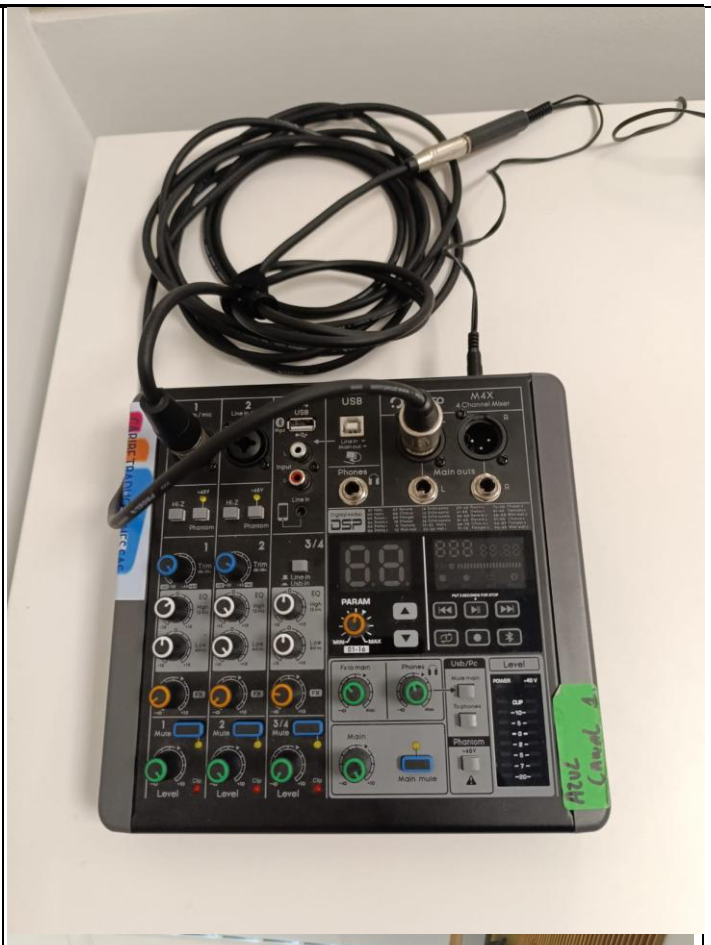
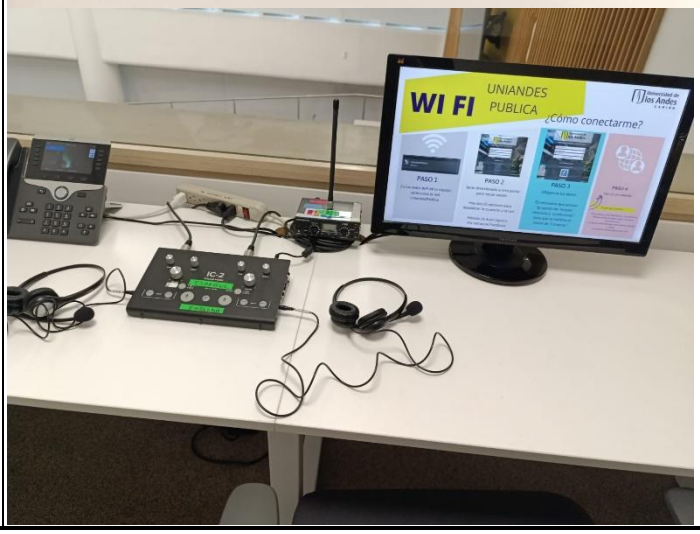
	SILLA TIPO TIFFANY	50	2	100	 	
	MODULOS DE PISO(BASE ESTRUCTURA EN TUBO RECTANGULAR DE 5 X 2 CMS. LÁMINA TRIPLEX DE 18 MM, ENSAMBLADA POR MEDIO DE CUADRO DE ÁNGULO DE1". TABLEROS DE 2.44 MTS. X 1.22 MTS.O MEDIDAS SIMILARES. DE COLO	10	2	20		

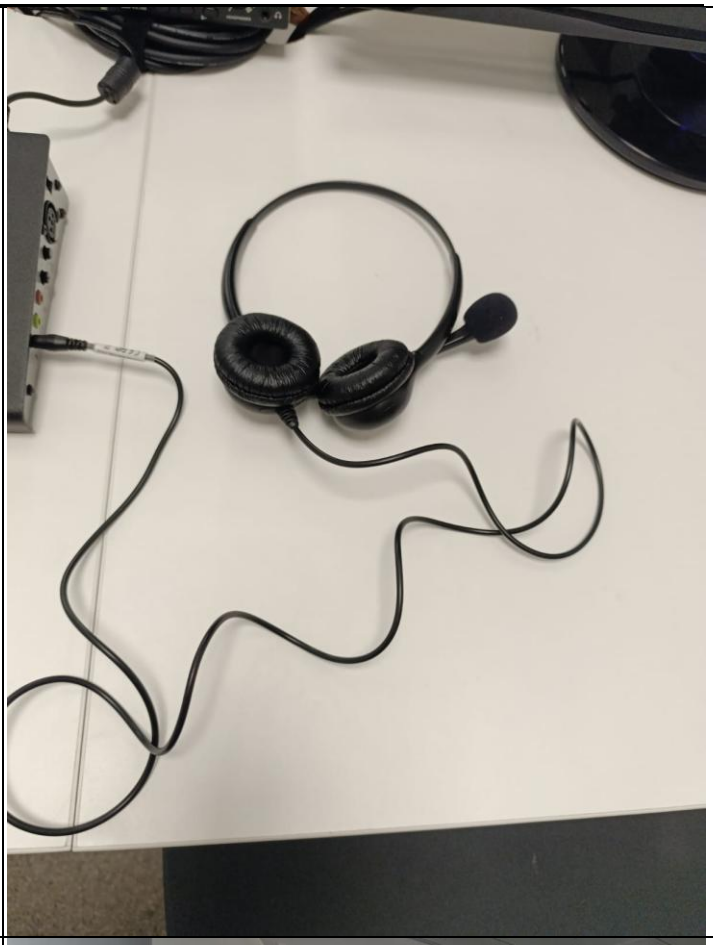
						
KIT DE ILUMINACIÓN PARA ESCENARIO	1	2	2			

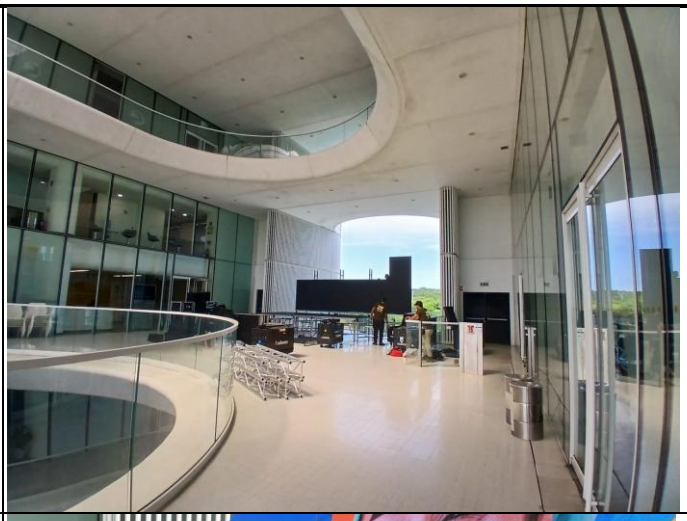
						
						

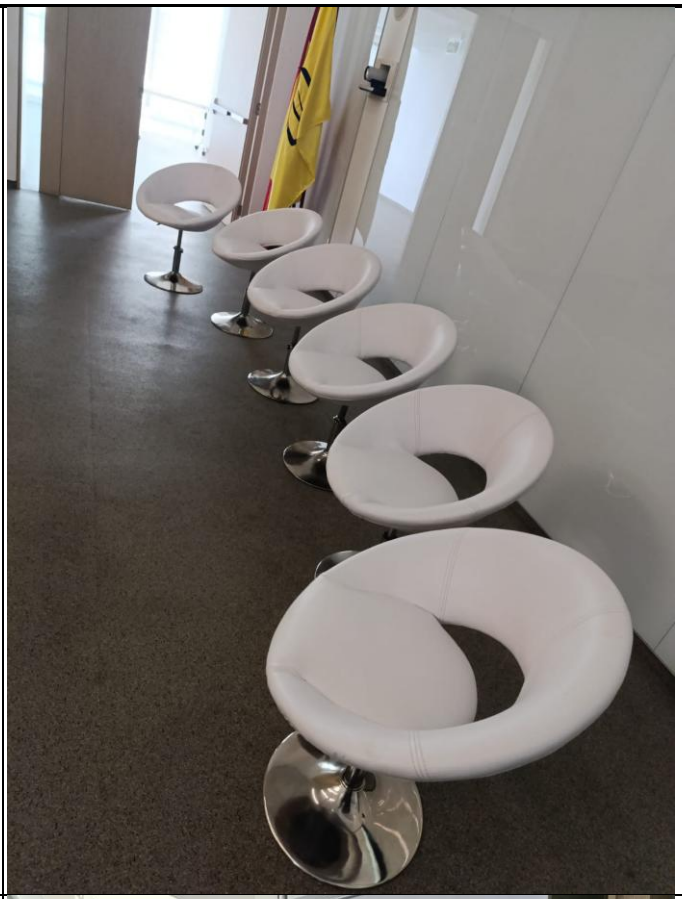
						
CANAL DE DEDICADO DE INTERNET DE 20 MB (SUJETO A LAS CONDICIONES TÉCNICAS DEL LUGAR Y LAS CONDICIONES DEL EVENTO	1	2	2			
TRADUCTOR (PROFESIONALES EN IDIOMAS PARA REALIZAR TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA O ASISTIDA -X HORA)	1	1	1			

	SISTEMA DE TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA(ALQUILER DE CABINAS DE TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA CON SU RESPECTIVOS MICRÓFONOS Y EQUIPOS. PARA GRUPOS DE 1 A 200 PAX, INCLUYE SOPORTE TÉCNICO, MONTAJE, DESMONTAJE.)	1	1	1	 	

					M4X 4 Channel Mixer USB Phones Main outs DSP PARAM Level Main Main mute Phantom Usb/Pc Azul Canal 1	
					WI FI UNIANDES PUBLICA ¿Cómo conectarme? Universidad de los Andes PASO 1 PASO 2 PASO 3 PASO 4 IC-2	

				
APOYO LOGÍS TICO	1	3	3	 

						
	SILLA TIPO GIRATORIA PARA PANEL	6	2	12		

					
PENDÓN TIPO RULL 2X1 MT IMPRESO EN LONA BANNER POLICROMIA	5	1	5		

					DNP Sinergia Plataforma 20+30 de la fragmentación a la transformación		
					gmentación a ransformación		




20
30
de la
fragmentación a
la transformación
Caminos
alternativos de
responsabilidad
compartida
DNP
Sinergia
Plataforma

	ATRIL ACRÍLICO	1	2	2	 	

	Pago a la Universidad de Los Andes por concepto de almuerzo del 20 noviembre de para 110 personas por valor total de $ 10.157.000 (incluido impuestos)	1	1	1	  	

2. Anexo1: Documentos relacionados a pago a terceros. Folio1: Recibos de pago Folio 2: Informe Universidad de Los Andes
3. Anexo 2:Listas de asistencia

Cierre del evento:

VIERNES 21 DE NOVIEMBRE 2025

Se llega a la sede Caribe alrededor de las 08:30 AM para última verificación técnica de todos los elementos técnicos del evento. Se empieza recibir los invitados al evento a las 09:00 AM. Se realiza acompañamiento técnico al primer panel del día y se revisan los últimos detalles de la ceremonia de cierre del evento que se lleva a cabo de 10:30 a 12:00 M. Posterior se realiza acompañamiento al desmonte. Se cierra el último día del evento a las 03:00 PM con una verificación del espacio para entrega.

Imprevistos	**No se presentaron imprevistos en el transcurso de montaje, ejecución del evento ni cierre del mismo.**

David Santamaría Tobar

Firmado digitalmente por David Santamaría Tobar
Fecha: 2025.12.19 17:09:34 -05'00'

Firma Supervisor
Nombre supervisor: David Santamaría Tobar
Cargo: Director de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas
Área Solicitante: Dirección de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas

Bancolombia
NIT. 890.903.938-8

Empresa: UNION TEMPORAL CR CR
NIT: 901835532
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: dnp2711-2025
Secuencia: B
Número de cuenta a debitar: 18800007457

Fecha: 27-11-2025 **Hora:** 14:47:15
Fecha de Generación: 27-11-2025

Fecha de envío del pago: 27-11-2025
Fecha para Procesar el pago: 27-11-2025

Impreso por: Luisgg74

Total Registros del Lote: 19	**Registros Procesados:** 9	**Registros Rechazados:** 1	**Registros Pendientes:** 9
Valor Total del Pago: $62,820,261.00	**Valor Registros Procesados:** $7,302,066.00	**Valor Registros Rechazados:** $40,937,840.00	**Valor Registros Pendientes:** $14,580,355.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000000836846030	Ahorros	49779855	LUZ DARY SANCHEZ F	2,094,929.00	BANCO DE OCCIDENTE	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	27-11-2025
89414359249	Corriente	800171574	VELMAR S EN C	716,705.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
00000000836846030	Ahorros	49779855	LUZ DARY SANCHEZ F	515,200.00	BANCO DE OCCIDENTE	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	27-11-2025
00000003016679242	Ahorros	52990631	JACKELYNE VASQUEZ	418,653.00	DAVIPLATA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	27-11-2025
20100007776	Ahorros	1023001286	BRAYAN DAVID USUGA	279,102.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
00000000051004208	Corriente	8600073861	UNIVERSIDAD DE LOS	9,477,000.00	BANCO DE BOGOTA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	27-11-2025
20099331705	Ahorros	1022372583	MONICA VERA	376,329.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
21900001539	Ahorros	901597061	ELEVEN MARKET SAS	1,206,480.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
00000003169122835	Ahorros	59683643	ANA PERLAZA	148,500.00	NEQUI	TU PAGO ESTA PENDIENTE POR APLICAR	27-11-2025
02922265453	Corriente	900714458	GRUPO HBB SAS	3,336,438.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
00000003102956590	Ahorros	1016006001	DEILY YOHANA GONZA	144,000.00	NEQUI	TU PAGO ESTA PENDIENTE POR APLICAR	27-11-2025
30731384203	Ahorros	80902457	JOSE DAVID ALVAREZ	139,551.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
54776705511	Ahorros	1015409697	JENNY VELA	139,551.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
00550488402661745	Ahorros	1010172850	JENNIFFER LIZETH A	139,551.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	27-11-2025
00000000011991630	Ahorros	49719299	Yidid Jhohana Ramo	1,335,510.00	BANCO AV VILLAS	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	27-11-2025
14174447944	Corriente	860014195	INVERSIONES SPIWAK	707,910.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
00000003156958851	Ahorros	72258830	VICTOR ALBERTO MOR	307,012.00	NEQUI	TU PAGO ESTA PENDIENTE POR APLICAR	27-11-2025
58206719786	Ahorros	1015418280	DIANA GIANINE LEON	400,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	27-11-2025
00000000035053404	Corriente	8600000182	AVIATUR SAS	40,937,840.00	BANCO DE BOGOTA	EL VALOR INGRESADO NO ES VALIDO. DEBE SER CERO	27-11-2025

Bancolombia
NIT. 890.903.938-8

Empresa: UNION TEMPORAL CR CR
Nombre del pago: 2dnpl2711-2025
Fecha: 27-11-2025 **Hora:** 14:47:42
Fecha de envío del pago: 27-11-2025
NIT: 901835532
Secuencia: C
Fecha de Generación: 27-11-2025
Fecha para Procesar el pago: 27-11-2025
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES
Número de cuenta a debitar: 18800007457

Impreso por: Luisgg74

Total Registros del Lote: 2	**Registros Procesados:** 0	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 2
Valor Total del Pago: $1,280,000.00	**Valor Registros Procesados:** $0.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $1,280,000.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000000051004208	Corriente	8600073861	UNIVERSIDAD DE LOS	680,000.00	BANCO DE BOGOTA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	27-11-2025
00000000530942429	Ahorros	26265349	ANA RENGIFO	600,000.00	BANCO AV VILLAS	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	27-11-2025

INFORME OPERATIVO

Evento	Agenda 2030+ de la fragmentación a la transformación
Cliente	Unión Temporal Logística y Planeación
Lugar	Universidad de los Andes Sede Caribe – Cartagena
Fecha del montaje	19 de noviembre de 2025
Fecha del evento	20 de noviembre de 2025
No. de asistentes	110 personas

1. Resumen Ejecutivo

El presente informe tiene como propósito presentar el balance operativo del servicio de catering ofrecido para el evento Agenda 2030+: de la fragmentación a la transformación, coordinado y ejecutado por la Universidad de los Andes Sede Caribe en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Unión Temporal Logística y Planeación.

El servicio de alimentación se desarrolló conforme a lo aprobado inicialmente para 100 personas (COP $9.477.000). Sin embargo, debido al incremento en la afluencia el día del evento, se autorizaron 10 almuerzos adicionales (COP $680.000), para un total ejecutado de COP $10.157.000.

Se emitieron y enviaron oportunamente las facturas correspondientes:

- Factura 3002946 por el valor inicial aprobado.
- Factura 3002954 por el valor complementario correspondiente al ajuste por aumento de asistentes.

De igual manera, se compartieron los certificados de manipulación de alimentos del personal encargado del servicio.

2. Descripción General del Servicio

El evento tuvo lugar en la zona de terraza del tercer piso de la Universidad de los Andes Sede Caribe, espacio seleccionado por su amplitud, ventilación natural y fácil acceso para operación de alimentos y bebidas.

El montaje se realizó el día 19 de noviembre, instalando:

- 10 mesas redondas con capacidad para 10 personas cada una.
- Sillas, menaje, cristalería y demás elementos necesarios para la operación.
- Puestos de servicio y apoyo logístico para meseros y cocina satélite.

Todo quedó dispuesto conforme a los estándares institucionales para garantizar comodidad y fluidez durante la jornada.

3. Menú Ofrecido

El servicio de catering incluyó el siguiente menú:

Ensalada
- Ensalada de aguacates y tomates.

Proteína
- Filet Mignon de pollo en salsa de mostaza antigua.

Acompañamiento
- Arroz con coco titoté.

Postre
- Napoleón de vainilla.

Bebida
- Jugo natural.

El servicio fue presentado en formato individual, asegurando estándares de higiene, temperatura y manipulación adecuados de igual forma se tuvo presente las restricciones alimenticias o dietas especiales contando con opciones veganas y vegetarianas.

4. Comparativo Presupuestal

El presupuesto ejecutado se mantuvo dentro de los márgenes aprobados, presentando únicamente un ajuste derivado del incremento de asistentes el día del evento.

- Presupuesto inicial aprobado: $9.477.000
- Ajuste por aumento de 10 almuerzos: $680.000
- Valor total ejecutado: $10.157.000

No se presentaron sobrecostos adicionales ni desviaciones presupuestales relevantes. Asimismo, los valores prestados coinciden con los autorizados y facturados.

5. Coordinación de Proveedores y Supervisión

La operación de catering contó con el acompañamiento permanente del equipo logístico de la Universidad de los Andes Sede Caribe, garantizando:

- Supervisión constante del servicio de meseros y montaje.
- Control de calidad del menú servido.
- Cumplimiento estricto de los horarios establecidos para alimentación.
- Coordinación efectiva entre el cliente, operador y proveedores aliados.
- Atención oportuna a solicitudes adicionales o ajustes requeridos durante la jornada.

Los proveedores cumplieron en tiempo y forma con las entregas acordadas, asegurando la adecuada ejecución del evento, de acuerdo con los estándares institucionales.

6. Desempeño del Equipo de Operación

El equipo de la Universidad de los Andes Caribe actuó como operador integral del servicio de alimentos, garantizando:

- Cumplimiento de cronograma de montaje, servicio y desmontaje.
- Atención profesional, cordial y eficiente.
- Respuesta inmediata ante requerimientos logísticos adicionales.
- Supervisión de inocuidad alimentaria y presentación del menú.
- Acompañamiento continuo durante el desarrollo del evento.

El servicio se prestó con puntualidad, calidad y enfoque en la satisfacción del cliente y los asistentes, sin presentarse contratiempos operativos.

7. Conclusiones

El servicio de catering para el evento *Agenda 2030+: de la fragmentación a la transformación* fue ejecutado exitosamente, cumpliendo con los objetivos establecidos y manteniéndose dentro de los parámetros presupuestales aprobados.

La operación se desarrolló de manera organizada, oportuna y eficiente, garantizando una experiencia positiva para los participantes y cumpliendo con los estándares de calidad de la Universidad de los Andes Sede Caribe.

El registro fotográfico se anexa como soporte visual del desarrollo del servicio.

Elaboró

ANA MARÍA GONZÁLEZ GUZMAN
Asistente Administrativo y Logístico
Uniandes Caribe

CARLA PANYELLA MEDRANO
Líder de proyectos
CODS

CC. Mauricio Cortés Cely – Gerente de proyectos

8. Anexos

- Registro fotográfico del montaje y servicio







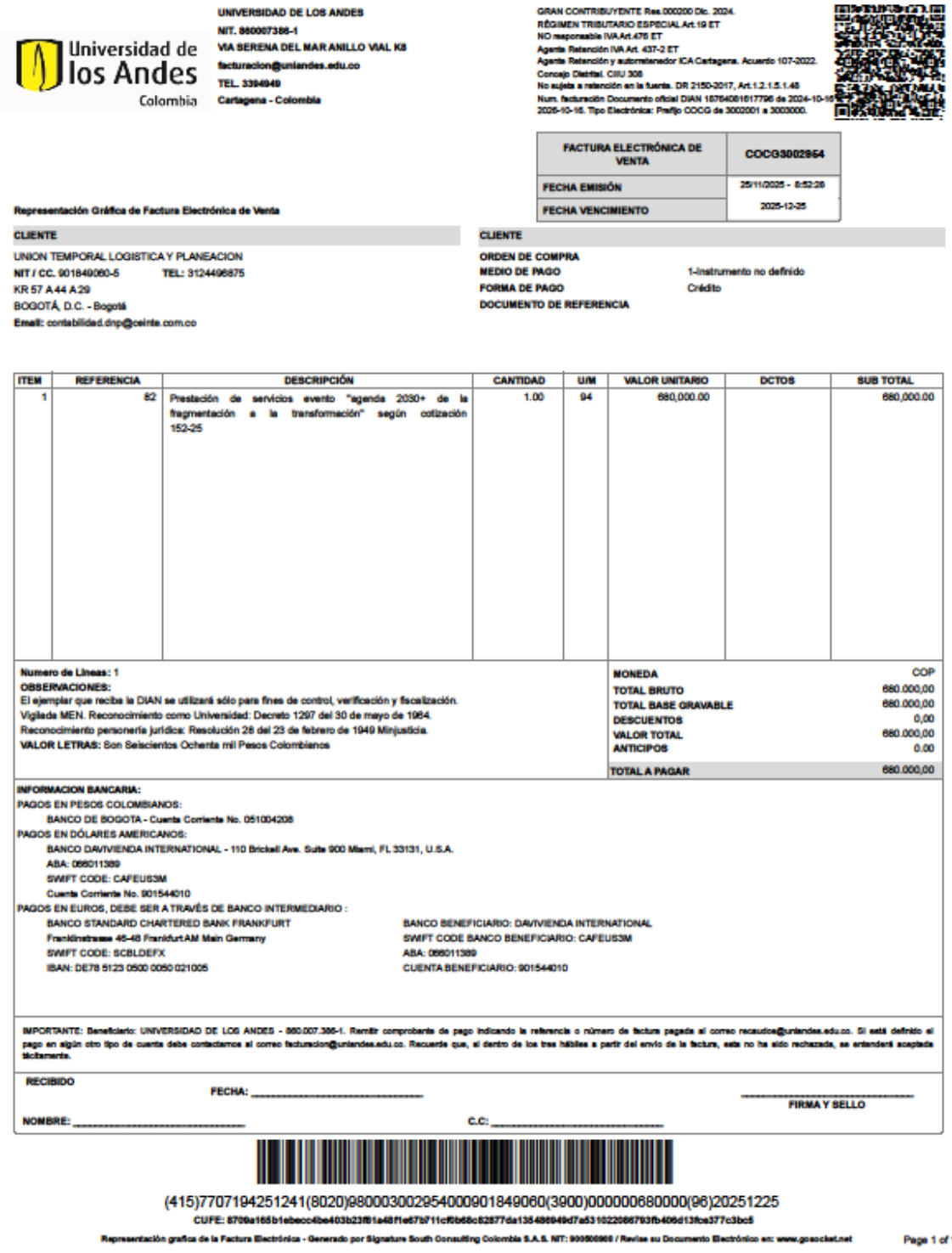







ADRIANA
SANTOS • VERA

- Copia de facturas 3002946 y 3002954.



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NIT. 860007386-1
VIA SERENA DEL MAR ANILLO VIAL K8
facturacion@uniandes.edu.co
TEL. 3394949
Cartagena - Colombia

GRAN CONTRIBUYENTE Res.000200 Dic. 2024.
RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL Art.19 ET
NO responsable IVA Art.476 ET
Agente Retención IVA Art. 437-2 ET
Agente Retención y autorretenedor ICA Cartagena. Acuerdo 107-2022.
Concejo Distrital. CIIU 306
No sujeta a retención en la fuente. DR 2150-2017, Art.1.2.1.5.1.48
Num. facturación Documento oficial DIAN 18764061617796 de 2024-10-16 2026-10-16. Tipo Electrónica: Prefijo COCG de 3002001 a 3003000.

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	COCG3002954
FECHA EMISIÓN	25/11/2025 - 8:52:28
FECHA VENCIMIENTO	2025-12-25

Representación Gráfica de Factura Electrónica de Venta

CLIENTE
UNION TEMPORAL LOGISTICA Y PLANEACION
NIT / CC. 901849060-5 TEL: 3124496875
KR 57 A 44 A 29
BOGOTÁ, D.C. - Bogotá
Email: contabilidad.dnp@ceinte.com.co

CLIENTE
ORDEN DE COMPRA
MEDIO DE PAGO 1-Instrumento no definido
FORMA DE PAGO Crédito
DOCUMENTO DE REFERENCIA

ITEM	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U/M	VALOR UNITARIO	DCTOS	SUB TOTAL
1	82	Prestación de servicios evento "agenda 2030+ de la fragmentación a la transformación" según cotización 152-25	1.00	94	680,000.00		680,000.00

Numero de Lineas: 1
OBSERVACIONES:
El ejemplar que reciba la DIAN se utilizará sólo para fines de control, verificación y fiscalización.
Vigilada MEN. Reconocimiento como Universidad: Decreto 1297 del 30 de mayo de 1964.
Reconocimiento personería jurídica: Resolución 28 del 23 de febrero de 1949 Minjusticia.
VALOR LETRAS: Son Seiscientos Ochenta mil Pesos Colombianos

MONEDA	COP
TOTAL BRUTO	680.000,00
TOTAL BASE GRAVABLE	680.000,00
DESCUENTOS	0,00
VALOR TOTAL	680.000,00
ANTICIPOS	0.00
TOTAL A PAGAR	680.000,00

INFORMACION BANCARIA:
PAGOS EN PESOS COLOMBIANOS:
BANCO DE BOGOTA - Cuenta Corriente No. 051004208
PAGOS EN DÓLARES AMERICANOS:
BANCO DAVIVIENDA INTERNATIONAL - 110 Brickell Ave. Suite 900 Miami, FL 33131, U.S.A.
ABA: 066011389
SWIFT CODE: CAFEUS3M
Cuenta Corriente No. 901544010
PAGOS EN EUROS, DEBE SER A TRAVÉS DE BANCO INTERMEDIARIO :
BANCO STANDARD CHARTERED BANK FRANKFURT
Frankinstrasse 46-48 Frankfurt AM Main Germany
SWIFT CODE: SCBLDEFX
IBAN: DE78 5123 0500 0050 021005
BANCO BENEFICIARIO: DAVIVIENDA INTERNATIONAL
SWIFT CODE BANCO BENEFICIARIO: CAFEUS3M
ABA: 066011389
CUENTA BENEFICIARIO: 901544010

IMPORTANTE: Beneficiario: UNIVERSIDAD DE LOS ANDES - 860.007.386-1. Remitir comprobante de pago indicando la referencia o número de factura pagada al correo recaudos@uniandes.edu.co. Si está definido el pago en algún otro tipo de cuenta debe contactarnos al correo facturacion@uniandes.edu.co. Recuerde que, si dentro de los tres hábiles a partir del envío de la factura, esta no ha sido rechazada, se entenderá aceptada tácitamente.

RECIBIDO
FECHA: _____
_____
FIRMA Y SELLO
NOMBRE: _____ C.C: _____

(415)7707194251241(8020)880003002954000901849060(3900)000000680000(96)20251225
CUFE: 8709a165b1ebecc4be403b23f81a48f1e67b711cf0b68c82577da135486949d7a5310220667f93fb406d13fce377c3bc5
Representación grafica de la Factura Electrónica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900500968 / Revise su Documento Electrónico en: www.geosocket.net
Page 1 of 1

Universidad de los Andes
CARIBE

Universidad de los Andes Colombia

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
NIT. 860007386-1
VIA SERENA DEL MAR ANILLO VIAL K8
facturacion@uniandes.edu.co
TEL. 3394949
Cartagena - Colombia

GRAN CONTRIBUYENTE Res.000200 Dic. 2024.
RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL Art.19 ET
NO responsable IVA Art.476 ET
Agente Retención IVA Art. 437-2 ET
Agente Retención y autorretenedor ICA Cartagena. Acuerdo 107-2022.
Concejo Distrital. CIIU 308
No sujeta a retención en la fuente. DR 2150-2017, Art.1.2.1.5.1.48
Num. facturación Documento oficial DIAN 18764001617796 de 2024-10-16 2026-10-16. Tipo Electrónica: Prefijo COCG de 3002001 a 3003000.

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	COCG3002948
FECHA EMISIÓN	20/11/2025 - 14:43:31
FECHA VENCIMIENTO	2025-12-05

Representación Gráfica de Factura Electrónica de Venta

CLIENTE

UNION TEMPORAL LOGISTICA Y PLANEACION
NIT / CC. 901849060-5 **TEL:** 3124496875
KR 57 A 44 A 29
BOGOTÁ, D.C. - Bogotá
Email: contabilidad.dnp@ceinte.com.co

CLIENTE

ORDEN DE COMPRA
MEDIO DE PAGO 1-Instrumento no definido
FORMA DE PAGO Crédito
DOCUMENTO DE REFERENCIA

ITEM	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U/M	VALOR UNITARIO	DCTOS	SUB TOTAL
1	82	Prestaciòin de servicios para la agenda 2030+ de la fragmentación a la transformación - 10 años ODS	1.00	94	9,477,000.00		9,477,000.00

Numero de Lineas: 1
OBSERVACIONES:
El ejemplar que reciba la DIAN se utilizará sólo para fines de control, verificación y fiscalización.
Vigilada MEN. Reconocimiento como Universidad: Decreto 1297 del 30 de mayo de 1964.
Reconocimiento personería jurídica: Resolución 28 del 23 de febrero de 1949 Minjusticia.
VALOR LETRAS: Son Nueve millones Cuatrocientos Setenta y Siete mil Pesos Colombianos

MONEDA	COP
TOTAL BRUTO	9.477.000,00
TOTAL BASE GRAVABLE	9.477.000,00
DESCUENTOS	0,00
VALOR TOTAL	9.477.000,00
ANTICIPOS	0.00
TOTAL A PAGAR	9.477.000,00

INFORMACION BANCARIA:
PAGOS EN PESOS COLOMBIANOS:
BANCO DE BOGOTA - Cuenta Corriente No. 051004208
PAGOS EN DÓLARES AMERICANOS:
BANCO DAVIVIENDA INTERNATIONAL - 110 Brickell Ave. Suite 900 Miami, FL 33131, U.S.A.
ABA: 066011389
SWIFT CODE: CAFEUS3M
Cuenta Corriente No. 901544010
PAGOS EN EUROS, DEBE SER A TRAVÉS DE BANCO INTERMEDIARIO :
BANCO STANDARD CHARTERED BANK FRANKFURT
Frankinstrasse 46-48 Frankfurt AM Main Germany
SWIFT CODE: SCBLDEFX
IBAN: DE78 5123 0500 0050 021005
BANCO BENEFICIARIO: DAVIVIENDA INTERNATIONAL
SWIFT CODE BANCO BENEFICIARIO: CAFEUS3M
ABA: 066011389
CUENTA BENEFICIARIO: 901544010

IMPORTANTE: Beneficiario: UNIVERSIDAD DE LOS ANDES - 860.007.386-1. Remitir comprobante de pago indicando la referencia o número de factura pagada al correo recaudos@uniandes.edu.co. Si está definido el pago en algún otro tipo de cuenta debe contactarnos al correo facturacion@uniandes.edu.co. Recuerde que, si dentro de los tres hábiles a partir del envío de la factura, esta no ha sido rechazada, se entenderá aceptada tácitamente.

RECIBIDO
FECHA: _____
NOMBRE: _____ **C.C:** _____
_____
FIRMA Y SELLO

(415)7707194251241(8020)9800030029460009018490 60(3900)000009477000(96)20250512
CUFE: 62457b75e61d6cef08adb79ccd932ede77d5ec5a91e18f77779ff8069b316e5bb992c1a24774f467408858dd3264bb7d

Representación grafica de la Factura Electrónica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900500966 / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

- Certificados de manipulación de alimentos del personal operativo.



CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Carmen Alicia Morales con cédula de ciudadanía #45715813 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .
Con una intensidad de 10 horas.
Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Saray Bedoya con cédula de ciudadanía #1043634344 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

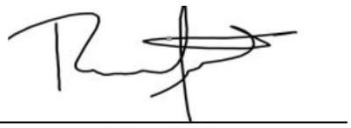
T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Luis Moreno con cédula de ciudadanía #73008146 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .
Con una intensidad de 10 horas.
Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

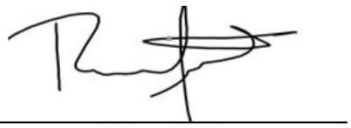
Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Antonio Yoli con cédula de ciudadanía #73229659 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

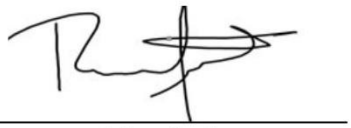
Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Luz Mary Castellón con cédula de ciudadanía #45753724 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

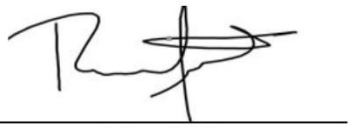
Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Elssy Ospino con cédula de ciudadanía #45468298 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Margot Ospino con cédula de ciudadanía #23105773 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

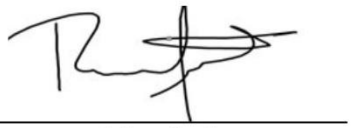
Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Anderson Miranda con cédula de ciudadanía #1047492328 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Daniela Batista con cédula de ciudadanía #1047450825 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Luisa Fernanda Guzmán con cédula de ciudadanía #1047452752 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .
Con una intensidad de 10 horas.
Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Katty Gonzales con cédula de ciudadanía #45561423 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Viviana Marrugo con cédula de ciudadanía #1002412967 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

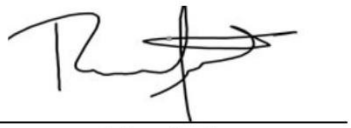
T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Lennis Rodrigo Reina con cédula de ciudadanía #1047487726 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .
Con una intensidad de 10 horas.
Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Jesús Cuadrado con cédula de ciudadanía #1143405086 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

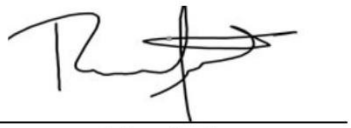
Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Yuleisa Julio con cédula de ciudadanía #1010069696 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

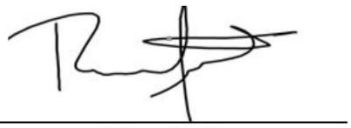
Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que María Isabel Arias con cédula de ciudadanía #1047492712 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Laudith Campo con cédula de ciudadanía #1235038035 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Natalia Núñez con cédula de ciudadanía #1069454120 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

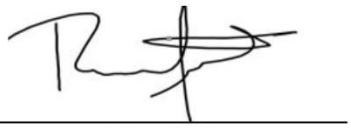
Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que Claudia Arango con cédula de ciudadanía #64572605 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.



Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Universidad de los Andes
CARIBE

CERTIFICADO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Este certificado acredita que María José Pereira con cédula de ciudadanía #1050959917 cursó y aprobó la capacitación en Manipulación de Alimentos (Res 2674 de 2013), manejo de residuos solidos (2184 de 2019) y Manejo adecuado de bebidas alcohólicas (Dec.1686 de 2012) .

Con una intensidad de 10 horas.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de 2025.

Ronald Tejada Tovar
Ingeniero deAlimentos
adscrito al COPNIA y avalado por el DADIS

T.P:13254219368BLV
Tel. 3016677186

RET FOODS
Consultores

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 (AAAA) 11 (MM) 20 (DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Daniela Hernández	Contratista	DSEPP-DNP		danhernandez@dnp.gov.co	
Mariana Arango C	Contratista	DSEPP-DNP		marangc@dnp.gov.co	
Cefer Rojas	Contratista	DSEPP-DNP		[illegible]	
David Andrade	Asesor	SGISE-DNP		dandrade@dnp	
Nathalia Calderón	Contratista	DSEPP-DNP		ncalderon@dnp.gov.co	NathaliaC
Juan Camilo G.	Contratista	DSEPP-DNP		juangonzalez@dnp	
David SmA	Asesor	DSEPP		dsantamaria	
Andrés Felipe Zapata T	Contratista	DSEPP		anzapata@dnp.gov.co	
Yaroslav Delgado V	Contratista	DEE - DNP		ydelgado@dnp.gov.co	ydv

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 | 11 | 20 (AAAA | MM | DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Martha García Beltrago	Subdirectora General	DNP/SGISE	3108501387	marthgarcia@dnp.gov.co	
Mabel González	Líder Regional	UNEP FI	+1 438 2236856	mabel.gonzalezpacheco@un.org	
Natalia Alonso	Contratista	DANE/ODS	3142341119	nalonsoa@dane.gov.co	Natalia Alonso a
Andres Celis	Analista	PNUD	3127347890	andres.celis.rivera@undp.org	
David Gómez	Pa. Aulx	Pab cífico	3125844940	david.gomez@propacifico.org	
CAROLINA FONSECA	ONU OCR	Financiamiento Desarrollo	3155808888	liliana.fonsecamunoz@un.org	
CAROLINA DIAZ	DNP-	DNP DIRECT AMBIENTE		CARDIAZ@DNP.GOV.CO	
Mauricio Vélez	Asesor País IFC	IFC.	3053303615	mvelezg@ifc.org	
Humberto Cote Orozco	Asesor DNP	DNP	3124371612	hcote@dnp.gov	
Diego Zarcano Ceyra	Contratista	DNP	3168852942	dzarcano@dnp.gov.co	Diego ZC
Adriana Alejandra Garcia	Asesora	DNP	3175107686	adrigarcia@dnp.gov.co	
Luis Fernando Canal	Oficial	ONU	3103411065	luis.canal@un.org	
Jaroslav Delgado V	Contratista	DNP		yadelgado@dnp.gov.co	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 | 11 | 20 (AAAA MM DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Bruyan E Rivera V	Enlace de juventud	Alcaldía	3233403258	bryanrivera0304@gmail.com	
Luz Angélica Saumeth	Coordinadora Desarrollo Productivo	Corporación Desarrollo y Paz	3002010685	l.saumeth@pdpdique y zonacostera.org	
Jorge Rivera Bulnes	Coord. Educ. y Cultura	Corporación Desarrollo y Paz Canal Dique	3106915477	j.rivera@pdpdiquey zonacosten.org	
Rebeca Figueroa L.	Prof. Admón.	Corporación Desarrollo Paz	3008914752	r.figueroa@pdpdique y zonacostera.org	
José Gregorio Acevedo	Presidente JAC	JAC de puerto Badel	3106385167	Aceripsd yahoo.com	
Yuleis Pantilla Ibáñez	Representante Legal	Asoagroforestera	300731 3329	Yacorscantillo89@Gmail.com	
Juan Camilo Cárdenas	Director CODS	Uniandes	3104088772	jccarden@uniandes.edu.co	
John Fabián Carrabalí Zorrosa	T.S. GAE DIESA	Cancillería	3002949159	john.carrabali@cancilleria.gov.co	
Juan David Ordoñez F.	Líder digital	PNUD.	3007478849	juan.ordonez@undp.org	
Tatiana Zambrano	Directora Técnica	DIDE-DNP	3184375270	tzambrano@dnp.gov	
ALEXANDRA VARGAS REYES	COORDINADORA TUTORIAS EN ECONOMIA UA	UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO	3046616609	Avargas@unatlantico.edu.co	
Oscar Tibaduiza Rodriguez	Contabilidad	CAG ESAP	3204954123	oscar.tibaduiza@esap.edu.co	
Victor A. Prieto	Profesional Universitario	Dane	3173766778	vaprieto@dane.gov.co	
Lilia Maria Villero	AMUDIC	FEPADI	3218080827	liliamirandadediaz@gmail.com	
Juan Camilo Gonzalez	Contratista	DNP	3014350307	Juangonzalez@dnp.gov.co	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 (AAAA) 11 (MM) 20 (DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Juanita Andrade	Contratista	DSEPP	3105113238	jandrade@dnp.gov.co	
[illegible]	[illegible]	DSEPP	3117861747	garcia@dnp.gov.co	
Luisa Fernanda López Monsalve	Practicante	DNP.	3209834061	lulopez@DNP.gov.co	Luli López Mo
Nicolás Ruiz	Contratista	DNP	3118790722	nruiz@dnp.gov.co	Nicolás R.
Harold Pérez B	Contratista	DNP	3118047002	hperez@dnp.	
Fabio Cairo Aguilar	Ejecutivo de cuenta	UT logistica	3123840197	fabio.cairo@grupocairo.com.co	
Jimena Suárez	Profesional	UT Logística	3105511120	jsuarezb@indumil	
Gina Lopez	Contratista	OAC	3152290556	glopez@dnp.g	
Denis Toledo N	LIDER COMUNICAC	CODS UNIANDES	3005669011	d.toledo@uniandes.edu	
Edgar Bernal	D. técnico	DNP DEL	3143823280	ebernal@dnp.	
PAULO JAVIER LARA	ASESOR	UNFPA	3134680700	plara@unfpa.org	
Rubie Huffington	Subdir General SGR.	DNP	3153193587	rhuffington@dnp.gov.co	
Daniela Mendoza A	Contratista	DG DNP.	3175172564	dmendoza@dnp.gov.co	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 | 11 | 20 (AAAA MM DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Diego Zamorano Cuéllar	Contratista	DIES-DNP	3168852947	dzamorano@dnp.gov.co	Diego ZC
Carla Ponyella	Líder	uniandes	3045349663	c.ponyell@uniandes.edu.co	
Oscar Tibaduiza Rodríguez	Contratista	EAG-ESAP	3204954533	oatibaduiza@esap.edu.co	
Lina María García	Coord. Proy Paz	KfW- Banco Aleman	3174321099	lina.garcia@kfw.de	LGarcía
Luisa Fernanda López M.	Periodista	DNP	3209831061	luisalopez@DNP.gov.co	Luisa López M.
Nicolás Ruiz Mendoza	Archivista	DNP	3198740722	nruiz@dnp.gov.co	Nicolás R.
Silvana Giaimo	Directora Asuntos Corporativos	Grupo Puerto de Cartagena	3116608165	sgiaimo@spre.com.co	
Ana Cristina Sierra	Economista Asociada	ACNUR	3008826971	sierra@unhcr.org	A
Ivonne Lobos	Líder Equipo	SEI	3006066915	ivonne.lobos@sei.org	
Jorge Bula	Director Nacional	ESAP	3002181[illegible]	jorge.bula@esap.edu.co	
Tatiana Zambrano	Director DIDE	DIDE	3184335242	tzambrano@DNP.gov.co	
Gloria Erazo O	Asesora	MADS VPNA	3007877676	gerazo@minambiente.gov.co	
Camilo Gutmán C	Contratista	ART-PIPRO	3196324410	Camilo.gutman@k.	
Orlando Higuera	Coordinador	CDPCD2C	3145684236	Orlando.higuera@[illegible]	
Rocío Herrera	Col	Uninorte	3157456247	rherrerame2@uninorte.edu.co	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 | 11 | 20 (AAAA MM DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Juan David Melo Manrique	Contratista	DNP	3159726297	juriclo@dnp.gov.co	
SARA BERNAL FAJARDO	CONTRATISTA	DANE	3007449370	sbernal@dane.gov.co	
Juan Camilo Barbosa	Contratista	DANE	3135833632	Jcbarbosac@dane.gov.co	
Monica Pinilla R	Profesora	Uni Andes	3115796369	mv.pinilla@uniandes	
HENRY DAVID CARDOZO VESGA	Contratista	ESAP/Escuela de Alto Gobierno	3118804395	Henry.cardozo@esapedu.co	
Ginna lopez	Contratista	DNP.	3152290365	gilopez@dnp.gov	
Giovany Astroz	Contratista	ESAP	3192022891	giovanny.astroz@esapedu.co	
Adalberto Sanchez	Dir OTRI	Univalle - VRIN	3015961135	adalberto.sanchez@correounivalle.edu.co	
Juan Felipe Rubio A	Contratista	ART/DIPPO	3002422237	juan.rubio@renovacion	
Rodrigo Piñeros Leiva					
Edgar Bonnet	Director Tecnico	DNP - DEL	3143823726	ebonnet@dnp.gov	
Iris Carmona Paz	Prof	CDPCDZC	3207307859		Iris carmona
Nicolas Gonzalez Perez	Practicante	CDPCDZC	3024169857		
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
Francys Torres F.	Coord. B.C	CDPCDZC	3016494223	f.torres@pdpdiagonal zonacostera.org	Francys Torres F.

Dando cumplimento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 (AAAA) 11 (MM) 20 (DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Viviana Morán Castañeda	Asesora	DNP	3188192976	vmoran@dnp.gov.co	
Mauricio Alberto Cortes Cely	Gerente Proyectos	Uniandes.	3107759463	mai.cortes140 @ uniandes.edu.co	
Carolina Wilches Cortes	Proy Esp.	Escuela Alto Gobierno ESAP	3003513964	carolinawilches@esapedu.co	
Augusto Puello Mestre	Enlace COM	ESAP	3172837400	augusto.puello @esapedu.co	
Harold Reyes B	Fotografo	DNP	3118047200	hreyeres@dnp.gov.co	
Santiago J. Navarro Florez	Presidente	Mesa ambiental Uniandina (MACA)	3025983448	s.navarro.f@uniandes.edu.co	
Angela Elena Gomez	Coordinadora Financiera Social Beto.		3162809797	angela.gomez@dnp.gov.co	
Mabel Gonzalez	Regional Lead UNEPFI	UNEPFI	1 438 2236856	mabel.gonzalez pacheco @un.org	
Sindy Flores Romero	Profesional de pers y DDHH	Corporación Desarrollo Paz del Canal del Dique	3044376510	s.flores@cdpcanaldique.org	
Rafael Moreno Alvarez	Prof. Especializado Gestion de Proyectos	Ofic. Ases. Planeac. C.R.A.	3015335541	rmoreno@crautonoma.gov.co.	
Ana María Parada Neira	Contratista	DNP - DER	3059113499	aparada@dnp.gov.co	
Samuel Marcal.	Responsable comunicacion	PDP Dique	3226116377	s.marcal@pdpdiqueysanandres.org	
Aleksandra Vanegas Reyes	Coordinadora	Universidad del Atlantico	3046066860	Avanegas@mail.atlantico.edu.co	
Jorge Ivan Hurtado M	Coordinador PAD	MADS	3006298946	jorgeivan.hurtado@gmail.com	
Jefferson Ramos Llerena	Vicepresidente	PMJ	3159448325	Jeffersonramosllerena@gmail.com	

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en calidad de [illegible]

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 (AAAA) 11 (MM) 20 (DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Mariajosé Cepeda Pérez		ESAP	3116217672	mariajosemorales@esap.edu.co	
Luis Daniel Tim		DNP		Ltera@DNP.gov	
Lilia Miranda Villero		AMudic	3218080127	liliamirandadediaz@gmail.com	
Dinis Luz Pacheco Delgado	R. Legal	Acuaponica	3028314681	dinisluz Pacheco de la luz dmdz@gm	
Joliett Paola Castro Acevedo	Presidente	CMJ	3026416191	Castroacevedo J [illegible]@gmail.com	
Jose David Montoya	Alcalde	El Tambo (c)	3207997648	alcaldia@eltambo-cauca.gov.co	
Yurley Zambrano Orto		PdP	32334365 36	Y. zambrano@PdPdiego Zona costera .org	
Javier Ignacio Padilla	Tesorero	AGROBOL	3126413221	Javierstembaracampos@gmail.com	

Dando cumplimento a lo dispuesto en la Ley 158[1] de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace http://www.dnp.gov.co/protección-de-datos-personales

Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA: 2025 | 11 | 20 (AAAA MM DD)

EVENTO: 2030+: De la Fragmentación a la transformación

LUGAR: Universidad de Los Andes - Sede Caribe (Cartagena)

FUNCIONARIO RESPONSABLE: David Santamaría

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Lucas Castillo Montero		Agropendale			
Liana Lazcano		Gestores de Memoria	3044928391	lianalazcanomaza@gmail.com	
Ronal Morales		Gestores de Memoria	3242818210	rmoralesarpeta@gmail.com	
María Jimenez		ACUAPonica	3126360[illegible]		
Victor Rodriguez		PCM	3176278063		
Sury M. Urrea Ante		Alcaldia El Tambo Cauca	3104604187	gestorcisocial@eltambo-cauca.gov.co	
Graciela Ramirez Estrada.		PDP	3135489535	Gracielaramirez25@gmail.com	
Pedro Torregroza		PDP	3146379055	Pedrito_torregroza@hotmail.com	