



F79 – FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión 3.0
	Adopción: resolución 459 del 28/12/2020

INFORME DE SUPERVISION No. 02 ✓  
CONTRATO N.º 072 – CDAG -2026 ✓

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	LINA YOHANA SILVA SALMANCA ✓
Identificación	40.692.752 de San Vicente del Caguán. ✓
Fecha de suscripción del Contrato	30 DE ENERO -2026
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA CONTRIBUIR Y FORTALECER ACCIONES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE TOPOGRAFÍA Y GESTIÓN CATASTRAL EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y TIC, DEL MUNICIPIO DE LA MONTAÑITA, CAQUETA ✓
Plazo de Ejecución	Contados a partir de la suscripción del acta de inicio respectiva hasta el treinta y uno (31) de Julio de 2026 ✓
Fecha de Iniciación	02 de febrero 2026 ✓
Fecha de Finalización	31 de julio 2026 ✓
Imputación Presupuestal	1.2.4.3.03-SGP-PROPOSITO GENERAL- PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION 1.2.1.0.00 – INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION
Póliza:	N/A
Fecha de Aprobación de la póliza:	N/A

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	\$25.800.000,00 ✓
Valor Honorarios del 1 al 31 de marzo de 2026	\$ 4.300.000,00 ✓
Valor ejecutado	\$ 8.600.000 ✓
Valor a girar	\$ 4.300.000,00 ✓
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	\$ 17.200.000
Porcentaje de Ejecución	33.32%





Porcentaje por Ejecutar	66.68%
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

### 3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 3.1 SERVICIOS Y/O OBLIGACIONES RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO del 1 AL 31 DE MARZO DE 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida.

#### OBLIGACIONES.

**Obligación N°.1:** Apoyar al Profesional Universitario en Infraestructura de la Secretaría de Planeación, Infraestructura y de las TIC en el seguimiento, control, ejecución y supervisión de contratos enmarcados en los proyectos de Transporte y Topografía.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Esta actividad no se realizó este mes.		

**Obligación N°.2:** Brindar apoyo al Profesional Universitario en Infraestructura de la Secretaría de Planeación e Infraestructura y de las TIC, elaboración de planos y levantamientos planímetros para la ejecución de proyectos catastrales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Se entrego plano planimétrico predial, uso de suelo, certificado de libertad y tradición a la Red logística con el fin de seguir con el proyecto de una zona industrial.		04-03-2026
Se realizó el Análisis de la anotación de construcción con subsidio y solicitud de cancelación.		12-03-2026





<p>Se realizo el levantamiento planimétrico del predio 18-410-02-00-00-0014-0011-0-00-00-0000,</p>		<p>12-03-2026</p>
<p>Con el fin de apoyar los procesos que viene adelantando el municipio en el marco del PAS (Puesto de Abastecimiento Solidario), se realizaron las modificaciones requeridas, atendiendo las observaciones y lineamientos impartidos por el funcionario de Findeter. Estas acciones buscan fortalecer la gestión del proyecto y asegurar el cumplimiento de los requisitos establecidos para su adecuada implementación.</p>		<p>18-03-2026</p>

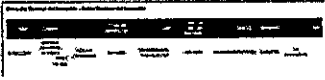
**Obligación N°.3:** Realizar un acompañamiento a la agencia nacional de tierras, para la legalización de las sedes educativas y hacer el acompañamiento a las sedes que cuentan con escrituras públicas, con el fin de realizar los trámites pertinentes en legalización de la totalidad de las sedes en el Municipio de la Montañita.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Esta actividad no se realizó este mes.		

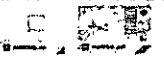
**Obligación N°.4:** Brindar apoyo en la actualización de los límites veredales en el Municipio de la Montañita.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Apoyo localización Predio consulta 18-410-01-00-00-0013-0001-0-00-00-0000		02-03-2026





<p>Apoyo localización Predio con matrícula Inmobiliaria 420-11184</p>	<p>consulta predio M.I 420-11184 &gt;</p> <p>LINA YOHANA SILVA SALAMANCA &lt;linayohanasilvasalamanca84@gmail.com&gt; para PLANEACION &lt;&gt;</p> <p>Cordial saludo</p> <p>Envío lo solicitado</p> 	<p>03-03-2026</p>
---	--	-------------------

**Obligación N°5:** Proporcionar todos los equipos de topografía de tipo electrónicos y de última generación, debidamente calibrados y todos los materiales que se requieran para realización de los levantamientos planimétricos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<p>Se realizo el levantamiento planimétrico del predio 18-410-02-00-00-0014-0011-0-00-00-0000, donde se proporcionaron los equipos debidamente calibrados para hacer el respectivo levantamiento.</p>	<p>SERNAMECIO URBANO &gt;</p> <p>LINA YOHANA SILVA SALAMANCA &lt;linayohanasilvasalamanca84@gmail.com&gt; para PLANEACION &lt;&gt;</p> <p>Cordial saludo</p> <p>Envío lo solicitado</p> 	<p>12-03-2026</p>

**Obligación N°6.:** Brindar acompañamiento y asistencia como enlace entre municipio de la Montañita y el instituto geográfico Agustín Codazzi- IGAG, agencia nacional de tierras y registro de instrumentos públicos.

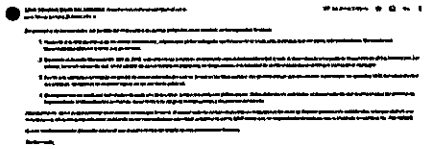
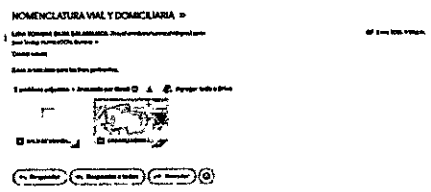
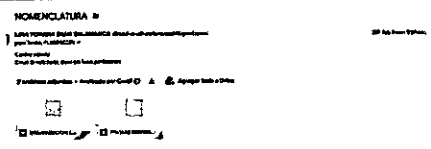
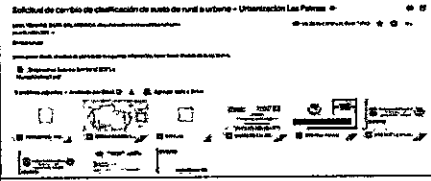
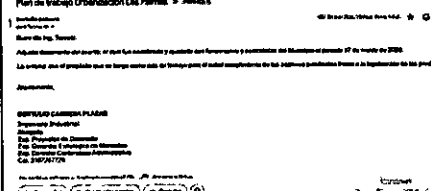
Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<p>Se entrego el perímetro al instituto geográfico Agustín Codazzi- IGAG y corpopredial.</p>	<p>Perimetro Urbano &gt;</p> <p>LINA YOHANA SILVA SALAMANCA &lt;linayohanasilvasalamanca84@gmail.com&gt; para PLANEACION &lt;&gt;</p> <p>Cordial saludo</p> <p>Envío lo solicitado</p> 	<p>10-03-2026</p>
<p>Se presentaron las subsanaciones solicitadas por el IGAC, junto con la petición formal, con el fin de que se realicen las respectivas cancelaciones de las fichas prediales existentes y se proceda a la creación de las nuevas fichas prediales urbanas.</p>	<p>PERIMETRO URBANO MODIFICADO &gt;</p> <p>LINA YOHANA SILVA SALAMANCA &lt;linayohanasilvasalamanca84@gmail.com&gt; para PLANEACION &lt;&gt;</p> <p>Cordial saludo</p> <p>Envío lo solicitado</p> 	<p>18-03-2026</p>



**Obligación N°7.:** Los estudios topográficos realizados deberán ser presentados conforme a la normatividad vigente y al requerimiento puntal de la secretaria de planeación, infraestructura y de las TIC, debidamente digitalizados en medio magnético y físico.

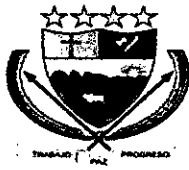
Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Esta actividad no se realizó este mes.		

**Obligación N°8:** Realizar estudio catastral del barrio las palmas del Municipio de La Montañita, con relación a la doble titulación; El cual deberá tener con Insumo a entregar; Estudio de título, con su respectivo folio de matrícula inmobiliario.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Se dio respuesta a los puntos señalados en su solicitud, del asesor jurídico Bertulio Cabrera		02-03-2026
Se realizó la proyección de la nomenclatura vial y domiciliaria en formato shape, dwg, y PDF, son el fin de seguir con el proceso de formalización.		06-03-2026
Se hizo la modificación del perímetro urbano, con la inclusión del perímetro de la urbanización las palmas,		09-03-2026
Solicitud de cambio de clasificación de suelo de rural a urbano – Urbanización Las Palmas.		20-03-2026
Plan de trabajo Urbanización Las Palmas, del día 17 de marzo 2026		26-03-2026

**Obligación N°9:** Las demás que se requieran para cumplir con el objeto pactado, en coordinación con el supervisor del contrato





Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Se realizo uso de suelo "LAS MERCEDES 1" identificado con Folio de Matricula Inmobiliaria N° 420-11675 ubicado en la vereda MATEGUAUDA		02-03-2026
Se realizaron 41 usos de suelo asociación raíces campesinas.		10-03-2026
Se realizo el Uso de suelo del Proceso Nro.18001312100120260003900		12-03-2026
Se realizo el Uso de suelo del Proceso Nro.18001312100120260004100		17-03-2026
Se realizo el Uso de suelo del Proceso Nro.18001312100120260005100		17-03-2026
Solicitud expedición certificados de condiciones ambientales - beneficiarios proyecto: familias victimas (caq-voc-01)		25-03-2026





**NOTA:** El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP I y II, proceso de contratación N.º 072- CDAG-2026, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

### 3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	33.32%	33.32%

### 4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

### 5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
- d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
- e) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
- h) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Subdirección Financiera.





**7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

*APORTA CERTIFICACIONES (Planillas pagas y Certificación Individual)			SI	X	NO	
Periodo de Cotización	Marzo	Numero de Planilla	4646538005			
No. Autorización o Referencia de Pago	9996205193	Valor Total Pagado	\$ 541800			

**8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO**

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

**9. RELACION DE SOPORTES ENTREGADOS CON EL INFORME:**

Como soporte se anexan los siguientes documentos se debe describir cada uno de los soportes a entregar por el contratista:

- Informe de ejecución
- Certificación tributaria
- Aportes de seguridad social
- Retención en la fuente
- Factura equivalente


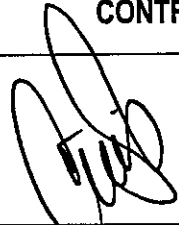




Como supervisor del Contrato de prestación de servicios N.º 072- CDAG-2026, autorizo el pago por valor de CUATRO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$4.300.000) correspondiente a la ejecución de actividades ejecutadas durante el periodo de marzo de 2026, discriminada de la siguiente manera:

- Certificado de disponibilidad presupuestal No. 33
- Registro Presupuestal No. 89
- Indicador de producto: 240211200-VIA TERCIARIA CON MANTENIMIENTO  
Fuente: 1.2.4.3.03-SGP-PROPOSITO GENERAL- PROPOSITO GENERAL LIBRE  
Valor: 2.150.000
- Indicador de producto: 170401000 – PREDIOS FORMALIZADOS O REGULARIZADOS PARA EL DESARROLLO RURAL.  
Fuente: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION  
Valor: 2.150.000
- Valor a pagar: CUATRO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$4.300.000).

En consecuencia, se certifica que a los ocho (08) días del mes de abril de dos mil veinti seis (2026) el contratista ejecuto a satisfacción las actividades contractuales según el informe precedente.

SUPERVISOR	CONTRATISTA
	
<b>TERESA DEL CARMEN CARBONÓ PACHECO</b> Secretaria de Planeación de infraestructura y de las TICS	<b>LINA YOHANA SILVA SALAMANCA</b> C.C. 40.692.752 de San Vicente

