

Proceso: Talento Humano

Versión 3

Datos del responsable				
Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Otros nombres
52.368.938	BARRERO	SAAVEDRA	CAROLINA	

Tema	Plan de contingencia por ocupación UT			
Lugar	UT. Bodega Fuerza.			
Dependencia que cita				
Cód.	201	Horario de	10:00	hasta 12:00m

Objetivo de la reunión:

Analizar la problemática de sobre ocupación y definir cantidades de frentes de trabajo por unidad aprehensora.

Participantes

No.	Nombres y Apellidos	Cargo	Correo Electrónico	Dependencia	Firma
1	Anastonia Vega H.	Gestor IV.	avegaah	Despacho DAF	[Firma]
2	Lilia Fernanda Sanchez Gomez	Jefe SITOP	lsanchez91@	SIT Operacion Logistica	[Firma]
3	Claudia Patricia Ariza Camberos	Gestor II	ccavilac	Despacho DAF	[Firma]
4	Maricela Ruiz A.	POLFA	carriero.ruiz	POLFA	[Firma]
5	Carolina BARRERO	Directora	cbarrero	DSAB	[Firma]
6	Diego J. Yanduy	Jefe Control	dyanduy	Control Operativo	[Firma]
7	Jefferson Carlos Coto	Jefe Op. Adu.	jcoto	Operaciones Adu.	[Firma]
8	Kelly Johana Coto	Directora	kcoto	Operaciones Adu.	[Firma]
9	Danny Haiden Lopez Bernal	Jefe Div.	dlopez72@	Activos Financieros	[Firma]
10	Osvaldo Jimenez Rodriguez	Director	directorcentro@	UT NUEVA LOGISTICA	[Firma]
11	Mayra Hainet Bernal	Jefe SITACA	mbernal	Fiscalización	[Firma]
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

Compromisos (cuando no elabora acta)

- * Se realiza recordo por las instalaciones, se verifica ocupación de la bodega. 25% de ocupación.
- * Se realiza reunión con funcionarios de DJAAEI Durado, DSAB, focalización Control operativo, logística y se define plan para atender las necesidades de cada área.
- * Se definen 14 frentes así: 3 Aeropuertos - 1 Polfa - 4 FISCAL - 4 Logística y 1 Rotativo semana a semana entre FISCAL y logística.
- * Inicio de estrategia (14-02) 17-02-2026.

Fecha 2026 02 16.