Outlook

RV: ENVIO INFORME NUMERO 1

Desde Daniel Alberto Rodriguez Santos <drodriguez@corantioquia.gov.co>
Fecha Lun 2/03/2026 13:51
Para Centro de Administracion de Documentos -CAD- CORANTIOQUIA <cad@corantioquia.gov.co>
CC John Mario Villegas Castro <jvillegas@corantioquia.gov.co>

2 archivos adjuntos (11 MB)
Informe numero 1.docx; Comprobante Pago 9500678611.pdf;

CORANTIOQUIA
COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS
FRANK GONZALO PEREZ URIBE
Fecha: 03-mar-2026 06:55 AM Pág: 2
Anexos: 33 PÁGINAS
Archivar en: 140-CNT2601-165/FRANK GONZALO PEREZ URIBE
Radicado por: Elizabeth Mira Gómez
180-COE2603-8317
Favor citar este número al responder

Buenas tardes CAD Agradecemos la radicación del Informe 1 del contrato 140-CNT2601-165

De: Dinamizador Citara <dinamizador_citara@corantioquia.gov.co>
Enviado el: lunes, 2 de marzo de 2026 11:38 a. m.
Para: Daniel Alberto Rodriguez Santos <drodriguez@corantioquia.gov.co>
Asunto: RV: ENVIO INFORME NUMERO 1

De: Dinamizador Citara
Enviado: lunes, 2 de marzo de 2026 10:17
Para: Daniel Alberto Rodriguez Santos <drodriguez@corantioquia.gov.co>
Asunto: ENVIO INFORME NUMERO 1

Doctor
DANIEL ALBERTO RODRIGUEZ
Supervisor

Envió Informe numero 1, para su revisión y aprobación.

Le agradezco firmar para enviarla a radicar.

Muchas gracias

Atentamente,

FRANK PEREZ



Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co, en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales así como la forma de ejercerlos. Con mucho gusto atenderemos todas sus observaciones, consultas o reclamos en: protecciondedatos@corantioquia.gov.co.

180-COE2603-8317



Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co, en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales así como la forma de ejercerlos. Con mucho gusto atenderemos todas sus observaciones, consultas o reclamos en: protecciondedatos@corantioquia.gov.co.

Informe parcial correspondiente al contrato 140-CNT2601-165

“Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación de los procesos de participación ciudadana y del modelo GOTA en la territorial Citará”

Presentado por:

FRANK GONZALO PEREZ URIBE

CC 1.098.667.092

Dinamizador Ambiental para los municipios: Betulia, Concordia, Salgar, Ciudad Bolívar, Hispania, Betania, Andes y Jardín.

Dirigido a:

Daniel Alberto Rodríguez Santos

Subdirección de Participación y cultura Ambiental

Fecha de presentación:

2 de marzo de 2026

INFORME DE AVANCE N°. 1	
Objeto del contrato	“Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación de los procesos de participación ciudadana y del modelo GOTA en la territorial Citara”
Número del contrato	140-CNT2601-165
Entidad responsable	Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia - CORANTIOQUIA
Representante legal	Liliana María Taborda Gonzales
Datos de la organización	Carrera 65 N° 44A-32 Teléfono: 493 8888 corantioquia@corantioquia.gov.co
Periodo del informe	02 de marzo 2026
Fecha de presentación	28 de febrero de 2026
Persona que elabora el informe	FRANK GONZALO PEREZ URIBE Cel. 3106735318
Profesionales de apoyo	
Tiempo de ejecución	5.5 meses
Nombre del Interventor	DANIEL ALBERTO RODRIGUEZ SANTOS
Dependencia a la que se presenta el informe	Subdirección de Participación y cultura Ambiental

Tabla de contenido

1. Presentación general....4
2. Antecedentes del proceso....5
3. Avance de los alcances establecidos....6
4. Avance cualitativo y descriptivo....9
4.1. Avance cualitativo y descriptivo general....9
4.2. Avance cualitativo y descriptivo....10
5. Actividades desarrolladas....10
6. Participantes-enfoque diferencial....12
7. Descripción metodológica....13
8. Descripción de percepciones de los actores sociales....14
9. Conclusiones....15
10. Recomendaciones....15
11. Anexos....15
11.1. Pago a la seguridad social....15
12. Actas y /o Relatorías con su listado de asistencia y fotografía....17

1. Presentación general

Desde las diferentes apuestas que se tienen programadas desde el subdirección de Participación y Cultura Ciudadana de CORANTIOQUIA, y en concordancia con las acciones planteadas desde el Plan de Gestión Ambiental Regional el cual posee una vigencia activa hasta el año 2031; una de las propuestas importantes es precisamente la de acompañar las distintas oficinas territoriales y los espacios de participación ciudadana presentes en los municipios de cada territorial mediante la figura de los dinamizadores ambientales, quienes durante la vigencia del presente contrato, desarrollarán acciones de acompañamiento, formación y asesoría; no sólo a las administraciones municipales en sus procesos de gestión ambiental, sino también, a las distintas mesas ambientales, las organizaciones étnicas, las redes de mujeres y de jóvenes, organizaciones de base social como lo son las ASOCOMUNALES y los CTP de cada municipio. En sí es una apuesta para la consolidación de liderazgos en cada ente territorial según las necesidades y demanda de atención. Así mismo, se fortalecerá las acciones de atención integral en la gestión ambiental de cada oficina territorial.

En el marco del contrato de prestación de servicios 140-CNT2601-165 cuyo objeto es “Apoyar a la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental en la planeación, gestión e implementación de procesos de participación ciudadana en la territorial Citara”. Se relaciona por medio del presente documento un primer informe de la gestión realizada correspondiente a los avances desarrollados para el periodo comprendido entre los días 3 al 28 del mes de febrero del año 2026.

En el informe se presentan los avances cualitativos y descriptivos de las actividades del periodo teniendo en cuenta el contexto de cada territorio acompañado, su grupo poblacional y proceso correspondiente a las mesas ambientales, Red Mujeres, Tierra y Vida y Red de Liderazgo Juvenil Ambiental, Consejos Territoriales de Planeación y Asocomunales en los municipios correspondientes al alcance del contrato 140-CNT2601-165. Así mismo se acompañaron otras actividades concernientes a las obligaciones del contratista.

Este informe es el primer informe de seis informes que se entregan dentro del tiempo de vigencia para el contrato, hasta el mes de julio de 2026, con la finalidad de dar cumplimiento a la obligación general del contratista N° 2 Entregar mensualmente los soportes documentales en los formatos del SGI (actas, relatorías, listados de asistencia, entre otros) originales junto con el informe de gestión mensual.

Se presenta por medio de este documento un informe parcial de las acciones desarrolladas durante el mes y se detallan hallazgos, los avances cualitativos y descriptivos de las actividades del periodo teniendo en cuenta el contexto de cada actividad realizada, para este caso en actividades generales de la corporación se realizó; un acompañamiento a la actividad de Atención al ciudadano en el municipio de Betulia, además se acompañó a las mesas ambientales del municipio de Jardin y Concordia donde se pudo hacer una socialización con los ciudadanos que la conforman, se escucharon inquietudes y se recibieron solicitudes las cuales se tramitaran

las respuesta para el próximo encuentro de la mesa ambiental múltiples; se realizó búsqueda para la conformación de los actores, mesa ambiental, mujeres tierra y vida, jóvenes y asocomunales en los municipios de Ciudad Bolivar y Betulia y Jardín el cual tubo preliminarmente un buen avance por cuanto se recogieron contactos para posteriormente conversar con las personas para incentivar en el seguimiento de la conformación de los grupos, el cual es un espacio ciudadano en pro de lo ambiental en el territorio.

2. Antecedentes del proceso

Desde la territorial Citara se venía con un proceso de acompañamiento a los distintos municipios mediante de un enlace territorial, quien tenía un contacto general con cada uno de los grupos poblacionales y organizaciones, la cual desarrollo un trabajo cercano con diferentes actores de la territorial a través de la figura del dinamizador ambiental avanzando en procesos importantes como la activación de las mesas ambientales y los grupos de mujeres, la Red de Liderazgo Juvenil Ambiental, las Asocomunales y los Consejos territoriales de Planeación.

Es sabido igualmente que, en el marco de varias estrategias implementadas con anterioridad por la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental y otras dependencias de la corporación, se han venido desarrollando de manera sistemática en el territorio algunas acciones relacionadas con la participación ciudadana en materia ambiental, las cuales han incidido de manera positiva en la configuración de la institucionalidad y el modelo organizativo que ya se tiene en los municipios. Procesos importantes como la red PEGATE, Escuelas para la Vida, Guardianes de la Naturaleza, Mujeres, Tierra y Vida, Generación BIO +, entre otras acciones; son antecedentes positivos para concertar una agenda de trabajo y acompañamiento a nivel organizativo que posibilite avanzar y fortalecer las dinámicas culturales y ambientales de los ocho municipios de la territorial Citara.

En relación con las Asocomunales y los Consejos Territoriales de Planeación (CTP) municipales, se busca consolidar una relación interinstitucional que permita fortalecer la confianza de estos actores y reconocer la importancia de promover la conciencia sobre la gestión y el conocimiento del territorio. Asimismo, se enfatiza en la formación de habilidades y aptitudes que contribuyan al fortalecimiento del ordenamiento territorial y al desarrollo integral de los municipios. Por otra parte, con los grupos juveniles se ha venido trabajando desde años anteriores, reconociéndolos como actores clave y altamente activos dentro de la sociedad. En este sentido, resulta fundamental mantener una dinámica permanente de acompañamiento que garantice la sostenibilidad y continuidad de sus procesos en el tiempo. De igual manera, se resalta el acompañamiento continuo a las mesas ambientales y a los grupos de mujeres, organizaciones que se caracterizan por su participación activa y proactiva en la gestión ambiental del territorio, y que desempeñan un papel fundamental en la promoción de acciones orientadas a la protección y el cuidado del entorno.

3. Avance de los alcances establecidos

RESUMEN DEL AVANCE DE CONTRATO 140-CNT2601-165 (03/02/2026 HASTA 02/03/2026) INFORME N°1			
ALCANCES	**Meta 2025**	**Avance este periodo**	**Porcentaje de avance**
1.Liderar los acompañamientos técnicos en los procesos de participación en la territorial en atención a los lineamientos, estrategias y el modelo GOTA de la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental de CORANTIOQUIA.	100%	10%	10%
2 Activar, reactivar, fortalecer y asesorar a las ocho Mesas Ambientales de la territorial, de acuerdo con los criterios definidos para dicho fortalecimiento en atención a los lineamientos de la Subdirección y del Modelo GOTA	100%	10%	10%
3 Participar en los ejercicios y actividades de planeación necesarias para llevar a cabo el apoyo técnico de participación con los actores en el territorio, teniendo en cuenta los lineamientos corporativos y de la Subdirección.	100%	10%	10%
4 Participar de los procesos de formación asociadas a las responsabilidades definidas en este contrato que se desarrollen por parte de la corporación o desarrollar acciones de autoformación para lograr los objetivos propuestos de participación ciudadana, educación ambiental y gestión de la cultura ambiental, necesarias para la territorial.	100%	100%	10%
5 Apoyar y contribuir a la elaboración y/o revisión de ejercicios de sistematización en los procesos que le sean asignados, contribuyendo así	100%	100%	10%

a la apropiación y gestión del conocimiento en la territorial.			
6 brindar asesoría y acompañamiento técnico a los procesos de participación y/o educación ambiental desarrollados por otras dependencias de la Corporación.	100%	100%	10%
. 7 entregar aportes técnicos, conceptuales y/o metodológicos a la planeación y desarrollo de procesos de fortalecimiento interno y/o externo en materia de participación ciudadana y educación ambiental, lo cual incluye la participación en las actividades de gestión de la información y el conocimiento, foros, seminarios, paneles, talleres, encuentros y otras estrategias en la territorial.	100%	100%	10%
8 liderar la divulgación y la comunicación con los actores de las acciones y procesos que desarrolla Corantioquia en materia de participación ciudadana en la territorial.	100%	100%	10%
9 promover la inclusión y articulación del modelo GOTA y la estrategia de educación ambiental Territorio como Zona de Vida en las acciones y procesos que lidera la Corporación en la territorial.	100%	100%	10%
10 apoyar y acompañar el fortalecimiento de capacidades para la participación y la incidencia en los asuntos ambientales de las comunidades en atención a los lineamientos de la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental y del Modelo GOTA	100%	100%	10%
11 Asesorar y fortalecer las capacidades de participación e incidencia en los asuntos ambientales de la Red de Mujeres, Tierra y Vida de los ocho municipios	100%	100%	10%

y corregimientos de la territorial.			
12 Fortalecer las capacidades de participación e incidencia de los asuntos ambientales de los Consejos Territoriales de Planeación - CTP de los ocho municipios y corregimientos de la territorial en competencias y determinantes ambientales.	100%	100%	10%
13 Activación y fortalecimiento de las capacidades de participación e incidencia en los asuntos ambientales de la Red de Liderazgo Juvenil Ambiental en los ocho municipios y corregimientos de la territorial de acuerdo con los lineamientos metodológicos de la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental.	100%	100%	10%
14 Fortalecer las capacidades de participación e incidencia ambiental de las Asocomunales o juntas de acción comunal de los ocho municipios y corregimientos de la territorial en competencias y determinantes ambientales, al igual que sus comités ambientales	100%	100%	10%
15 Apoyar los procesos de educación ambiental que se requieran de manera general en la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental y en las demás dependencias de la corporación, específicamente apoyos en los procesos de fortalecimiento de capacidades de participación en otras territoriales	100%	100%	10%
16 Atender el proceso de participación ciudadana y de educación ambiental desde la sede territorial asignada (Citará) como parte de la articulación con la autoridad ambiental y gestión de los asuntos ambientales que requieran los diferentes actores de los municipios, enlazando y aportando a	100%	100%	10%

la legitimidad de la corporación y diálogo con los servidores públicos 100% de la dependencia.			
17 apoyar la atención de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias, Invitaciones y Felicitaciones (PQRSDIF) referentes a temas de educación, participación y diversidad cultural y otras que requiera la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental en la territorial.	100%	100%	10%

4. Avance cualitativo y descriptivo

4.1. Avance cualitativo y descriptivo general

Durante el mes de febrero la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental, con el fin de realizar el proceso de inducción general a todos los profesionales y equipos de trabajo de la subdirección, con el fin de dar orientaciones y claridades frente a dudas y responsabilidades que se les asignaron a los respectivos profesionales, en los contratos. Razón por la cual se planeó una agenda de trabajo para tres días, entre ellos el 4 y 5 de febrero de 2026 en el horario comprendido entre las 8:00 am y las 5:00 pm. Y el día 6 de febrero de 2026 en el horario de 8:00 am a 4:00 pm.

Además se avanzó en la consolidación de la base de contactos de los diferentes actores de cada municipio que conforma la territorial, como primer paso para fortalecer la articulación y cercanía con los procesos locales. En este periodo, el dinamizador volvió a contactar a los actores del territorio para programar posteriores encuentros de activación o fortalecimiento.

En este informe se consignan los principales hallazgos identificados, así como los avances cualitativos y descriptivos alcanzados en cada una de las actividades ejecutadas, teniendo en cuenta el contexto particular en el que se llevó a cabo cada proceso y la dinámica propia de los territorios intervenidos.

En lo que respecta a las actividades generales de la corporación, se realizó un acompañamiento a la jornada de Atención al Ciudadano desarrollada en el municipio de Betulia. Esta actividad permitió fortalecer el relacionamiento institucional con la comunidad, brindar orientación frente a inquietudes ambientales y generar un espacio de diálogo directo con la ciudadanía, facilitando la recepción de solicitudes, peticiones y observaciones relacionadas con la gestión ambiental en el territorio.

De igual manera, se participó en las mesas ambientales de los municipios de Betulia y Concordia, espacios en los cuales se llevó a cabo una socialización con los ciudadanos que conforman dichas mesas. Durante estos encuentros se promovió la participación activa de los asistentes, se escucharon sus inquietudes y aportes, y se recibieron diversas solicitudes relacionadas con problemáticas ambientales locales. Estas solicitudes fueron recopiladas y organizadas con el compromiso de gestionar las respuestas correspondientes y presentarlas en el próximo encuentro de la mesa ambiental múltiple, garantizando así la continuidad del proceso y el fortalecimiento de la comunicación entre la comunidad y la corporación.

En el municipio de Jardin se realizo convocatoria la cual procedimos hacer presencia institucional pero no se presentó ningún ciudadano, por lo que recomendé volver a realizar una convocatoria para dentro de veinte días e invitando a todos los ciudadanos.

Adicionalmente, se adelantó un proceso de búsqueda y acercamiento para la conformación y fortalecimiento de actores estratégicos en los municipios de Ciudad Bolívar, Betulia y Jardín. En este marco, se trabajó en la identificación y convocatoria de posibles integrantes para espacios como la mesa ambiental, el colectivo Mujeres Tierra y Vida, grupos juveniles y asociaciones comunales (Asocomunales). Este proceso presentó avances preliminares significativos, dado que se logró recopilar información de contacto de diferentes líderes y lideresas comunitarias, con quienes se proyecta realizar reuniones posteriores para motivar su participación activa y consolidar la conformación formal de estos grupos.

Cabe resaltar que estos espacios ciudadanos se constituyen como escenarios fundamentales para la participación comunitaria en pro de la protección, conservación y gestión sostenible del medio ambiente en el territorio. En este sentido, los avances obtenidos durante el periodo representan un paso importante hacia el fortalecimiento del trabajo articulado entre la corporación y la comunidad, promoviendo procesos organizativos que contribuyan al desarrollo ambiental y social de los municipios intervenidos.

4.2. Avance cualitativo y descriptivo

De las actividades desarrolladas en el mes de ejecución

5. Actividades desarrolladas

CUADRO RESUMEN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS INFORME N°1 140-CNT2601-165 (03/02/2026 HASTA 2/03/2026)										
Profesional responsable	**Territorial**	**Municipio**	**Fecha de las actividades**	**Actividad desarrollada**	**Logro significativo por actividad**	**Acciones a desarrollar**	**Evidencia**	**Número de la actividad**	**Actividades faltantes**	**Número de participantes**

FRANK PEREZ	Citara	Betulia	13/02/2026	Apoyo a la actividad de Atención al Ciudadano y presentación de dinamizador a la administración publica y búsqueda de actores.	Se recibió aceptación de la gente en el están ubicado en el parque principal y se pudo concretar reunión de mesa ambiental por parte del municipio.	- Diligenciamiento de acta, fotografías y listados de asistencia. - Asistencia a la mesa ambiental por parte de la corporación. - Realizar llamadas a los contactos que fueron suministrados para la conformación de posibles actores como el de jóvenes.	Actas de reuniones, Listados de asistencia, fotografías	N°1	0	4
FRANK PEREZ	Citara	Concordia	19/02/2026	Acompañamiento a la mesa ambiental	Se llevo a cabo la mesa ambiental del municipio de Concordia.	- Diligenciamiento de acta, fotografías y listados de asistencia. - Asistencia a la mesa ambiental por parte de la corporación. - Tramitar las solicitudes e inquietudes de los asistentes.	Actas de reuniones, Listados de asistencia, fotografías	N°2	0	8

FRANK PEREZ	Citara	Concordia	19/02/2026	Apoyo a la participación de la red de mujeres tierra y vida.	Se realizo acompañamiento, actividad con las mujeres que conformar el programa de mujeres tierra y vida.	- Diligenciamiento de acta, fotografías y listados de asistencia. - Asistencia a la red de mejores tierra y vida.	Actas de reuniones, Listados de asistencia, fotografías	N°3	0	6
FRANK PEREZ	Citara	Jardin	20/02/2026	Acompañamiento a la mesa ambiental.	Se asistió a la reunión, pero solo llego la administración municipal lo cual se conversó con dichos asistentes pero quedo como compromiso realizar otras convocatoria para dentro de 20 días por parte de la administración.	- Diligenciamiento de acta, fotografías y listados de asistencia. - Asistencia a la mesa ambiental.	Actas de reuniones, Listados de asistencia, fotografías	N°4	0	4
FRANK PEREZ	Citara	Betulia	26/02/2026	Acompañamiento a la mesa ambiental.	Se llevo a cabo la mesa ambiental del municipio de Concordia.	- Diligenciamiento de acta, fotografías y listados de asistencia. - Asistencia a la mesa ambiental.	Actas de reuniones, Listados de asistencia, fotografías	N°5	0	9
FRANK PEREZ	Citara	Betulia	27/02/2026	Búsqueda para la conformación de los actores	Se realizo visita a la alcaldía municipal, secretaria de salud para búsqueda de grupo de jóvenes, Se visito lo la Unidad Agoambiental para el suministro	- Diligenciamiento de acta, fotografías y listados de asistencia. - Asistencia a la mesa ambiental. - Llamar a los contactos suministrados por los funcionarios para poder conformar los actores.	Actas de reuniones, Listados de asistencia, fotografías	N°6	0	4

					de contactos de Asocumunal y mesa ambiental					

6. Participantes-enfoque diferencial

NÚMERO DE PARTICIPANTES DEL PROCESO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS													
Número total de participantes	Rurales	Urbanos	Niños (5-13 años)	Jóvenes 14-29(años)	Adultos	Mujeres	Adultos Mayores	Hombres	Afrodescendientes	Discapacitados	Desplazados	LGBTQ+	Otros
35	7	28	0	11	24	15	3	22	0	0	0	0	2

7. Descripción metodológica

Con base en los contactos obtenidos del contrato anterior, se inició la comunicación con el fin de brindar el acompañamiento correspondiente al año 2026 a los actores estratégicos priorizados, entre los cuales se encuentran: Mesas Ambientales, Red de Mujeres Tierra y Vida, Red de Liderazgo Juvenil Ambiental, Asocomunales y Consejos Territoriales de Planeación.

Se determinó la realización de reuniones presenciales con aquellos actores territoriales que manifestaron disponibilidad. Para ello, el dinamizador ambiental territorial realizó un primer acercamiento vía telefónica, presentándose ante los representantes de cada actor, exponiendo la finalidad del contacto y concertando fechas y horarios para los encuentros, de acuerdo con la disponibilidad de las partes.

En los casos en los que no fue posible establecer comunicación telefónica, se recurrió a otros canales como la aplicación de mensajería instantánea WhatsApp y el correo electrónico.

Con la confirmación de participación por parte de los actores, como resultado de la gestión de contacto realizada, se establece el cronograma semanal de visitas y se define la logística de desplazamiento, que incluye la solicitud de viáticos, la identificación de rutas y la gestión de reservas de transporte.

Una vez en el lugar acordado, se realiza la presentación de la dinamizador ambiental territorial ante los participantes del encuentro, seguido del reconocimiento de los actores y de la identificación de necesidades, problemáticas, requerimientos y planes de acción. A partir de este ejercicio, se define el tipo de acompañamiento y apoyo específico que puede ser brindado desde CORANTIOQUIA a las Mesas Ambientales, redes y demás actores territoriales, en el marco de sus procesos de gestión ambiental y participación comunitaria.

8. Descripción de percepciones de los actores sociales

Durante el mes de febrero del año 2026 se desarrollaron diversas actividades institucionales que permitieron la interacción y articulación con múltiples actores del territorio, entre ellos ciudadanos, líderes comunitarios y servidores públicos de los diferentes municipios intervenidos. Estas jornadas se caracterizaron por generar espacios de diálogo, capacitación y fortalecimiento del relacionamiento interinstitucional, los cuales concluyeron de manera positiva y dejaron como resultado un mayor acercamiento con las comunidades. Las actividades realizadas no solo facilitaron la socialización de información relevante en materia ambiental, sino que también contribuyeron al fortalecimiento de capacidades locales, promoviendo una mayor apropiación de los temas ambientales por parte de la ciudadanía.

En el marco de las mesas ambientales, se evidenció un compromiso significativo por parte de los integrantes, quienes demostraron interés y responsabilidad frente a las decisiones y acciones ambientales que se desarrollan en el municipio. La participación activa en estos espacios refleja una comunidad atenta a los procesos de planificación y gestión ambiental, dispuesta a aportar desde sus conocimientos y experiencias locales. Asimismo, se pudo observar una actitud propositiva, con intervenciones orientadas a la búsqueda de soluciones y al seguimiento de las problemáticas ambientales previamente identificadas.

En cuanto al grupo Mujeres Tierra y Vida, se destaca la disposición y apertura del colectivo femenino para participar en los espacios de formación y retroalimentación. Se evidenció una actitud receptiva frente a los mensajes y contenidos socializados, así como un interés genuino por fortalecer sus conocimientos en temas ambientales. Este grupo ha demostrado ser un actor clave en el territorio, no solo por su compromiso con la protección del entorno, sino también por su capacidad de replicar la información en sus comunidades, convirtiéndose en multiplicadoras de buenas prácticas ambientales.

Por otra parte, en relación con las Juntas de Acción Comunal, se ha venido adelantando un proceso de acercamiento con el propósito de integrarlas a las dinámicas y procesos ambientales promovidos por la corporación. Sin embargo, hasta el momento no ha sido posible acompañar reuniones formales, debido a que sus integrantes han manifestado encontrarse enfocados en la participación en la jornada electoral en curso. No obstante, se ha mantenido el contacto y existe la disposición de programar encuentros una vez finalice dicho proceso, lo cual permitirá retomar

el acercamiento y avanzar en la articulación con estas organizaciones comunitarias, consideradas fundamentales para el fortalecimiento del trabajo ambiental en el territorio.

En términos generales, las actividades desarrolladas durante el mes reflejan avances importantes en el relacionamiento comunitario, la sensibilización ambiental y la consolidación de espacios participativos, sentando bases sólidas para la continuidad de los procesos en los próximos periodos.

9. Conclusiones

- Con las actividades desarrolladas durante el mes de febrero desde la subdirección de participación y cultura ambiental de CORANTIOQUIA, se logró consolidar el relacionamiento institucional y fortalecer los procesos a través del acompañamiento a los liderazgos ambientales en cada municipio visitado; pero más allá de eso, el afianzamiento de la confianza para seguir desarrollando las actividades de educación ambiental y participación ciudadana en cada municipio con los actores comunitarios.

- En términos generales, existe muy buena disposición por parte de algunas autoridades municipales y los líderes ambientales con quienes se pudo establecer reunión, para desarrollar acciones de trabajo articulado entre la corporación, las alcaldías municipales y las mesas o equipos de trabajo ambiental.

10. Recomendaciones

- Es indispensable continuar con los procesos formativos y de acompañamiento a las instancias de participación que durante años anteriores se activaron o fortalecieron en la territorial Citara a través de la presencia y gestión del dinamizador ambiental en cada uno de los 8 municipios que conforman la territorial. De esta manera, se busca consolidar nuevamente la confianza de los actores y líderes ambientales de la territorial.

- Se recomienda dar continuidad a los procesos de acompañamiento con los grupos juveniles, en tanto constituyen actores estratégicos y activos que tienen la capacidad de replicar los conocimientos a las futuras generaciones, así como de contribuir a la educación de los diferentes grupos poblacionales.

11. Anexos

11.1. Pago a la seguridad social

Pago de la planilla de seguridad social del mes de febrero 2026

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098667092		FRANK GONZALO PEREZ URIBE	INDEPENDIENTE	Principal	calle 50b 98 65	MEDELLIN-ANTIOQUIA	6368579	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	99799799	9500678611	I	2026/03/20	2026/03/02	BANCO DE BOGOTA	0	$886,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	Ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																						$2,999,456	$480,000			$2,999,456	$375,000			$0	$0			$2,999,456		$31,400		$0	$0		$886,400
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																						$2,999,456	$480,000			$2,999,456	$375,000			$0	$0			$2,999,456		$31,400		$0	$0		$886,400
Ciudad: MEDELLIN Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)																						$2,999,456	$480,000			$2,999,456	$375,000			$0	$0			$2,999,456		$31,400		$0	$0		$886,400
1	CC	1098667092	PEREZ FRANK	X																23100 1	28	$2,999,456	$480,000	EPS002	28	$2,999,456	$375,000		0	$0	$0	14-23	28	$2,999,456	1.044%	$31,400	0	$0	$0	No	$886,400
Total		**Afiliados(1)**																				$2,999,456	$480,000			$2,999,456	$375,000			$0	$0			$2,999,456		$31,400		$0	$0		$886,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$480,000	$0	$0	$480,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$480,000	$0	$0	$480,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,400	$0	$0	$31,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,400	$0	$0	$31,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$375,000	$0	$0	$375,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$375,000	$0	$0	$375,000
TOTAL				**1**	**$886,400**	**$0**	**$0**	**$886,400**



Banco de Bogotá — Comprobante de compra y pagos virtuales PSE

Pago exitoso

Número de autorización 738202

Sábado, 28 de febrero de 2026, 2:27:47 p. m.

Detalle

$886.400
Valor Pagado

IVA incluído:	$0
Pago a:	APORTES EN LINEA
Débito desde:	Cuenta de Ahorros *8938
Descripción:	Pago de la Planilla de aportes con clave: 9500678611
Fecha y hora inicio transacción	2026-02-28 14:26:38
NIT del comercio	9999001472382
Número de factura	9500678611
Código Único de Seguimiento	99799799
Dirección IP:	191.104.17.246
Referencia 1:	10.129.7.4
Referencia 2:	CC
Referencia 3:	1098667092

12. Actas y /o Relatorías con su listado de asistencia y fotografía

- Acta actividad 1: El acta se encuentra radicada con la lista se asistencia y fotografías con el numero 140-ACT2602-981*ACTA

- Actividad de relacionamiento con la dinamizadora anterior: 140-ACT2602-988*ACTA.

- Actividad 2: El acta se encuentra radicada con la lista se asistencia y fotografías con el numero 140-ACT2602-1271*ACTA

- Actividad 3: El acta se encuentra radicada con la lista se asistencia y fotografías con el numero 140-ACT2602-1307-8*ACTA.

- Actividad 4: El acta se encuentra radicada con la lista se asistencia y fotografías con el numero 140-ACT2602-1272*ACTA

Actividad 5:

REACTIVACIÓN Y PLAN DE ACCIÓN DE MESA AMBIENTAL BETULIA

Fecha de reunión aaaa-mm-dd	Hora de reunión hh:mm	Lugar de reunión
2026-02-26	9:00 pm	Sala de reunion administracion publica

Asistentes

Nombres y apellidos	Dependencia	Firma
Se anexa planilla		

Orden del día:

1 Saludo inicial.....1
2 Motivos de la reunión.....2
3 Discusión y aprobación.....2
4 Compromisos.....3

Desarrollo:

Saludo inicial

Se realizó la convocatoria oficial de la Mesa Ambiental del municipio de Betulia por parte de la administración municipal, con el propósito de dar inicio a los procesos de planificación ambiental correspondientes a la vigencia 2026. Dicha reunión se llevó a cabo el día 26 de febrero de 2026 y contó con la participación activa de diferentes actores institucionales y comunitarios, entre ellos el director de la UMATA, el promotor de Desarrollo, el Coordinador de Juventudes, los guardabosques, el asistente técnico, un concejal del municipio, el dinamizador de Corantioquia y demás asistentes interesados en fortalecer la gestión ambiental local.

Durante este primer encuentro se desarrolló la instalación formal de la Mesa Ambiental, concebida como un espacio de articulación interinstitucional y participación ciudadana. El objetivo principal de la jornada fue establecer de manera concertada el plan de acción ambiental que servirá como hoja de ruta para orientar las actividades, programas y proyectos a ejecutar a lo largo del año 2026. Asimismo, se buscó promover el compromiso de los diferentes sectores presentes, consolidar estrategias conjuntas y definir responsabilidades que permitan avanzar en la protección, conservación y uso sostenible de los recursos naturales del municipio.

Motivos de la reunión

El director técnico administrativo de la unidad municipal de asistencia técnica Agropecuaria JHON ALEXANDER RESTREPO manifestó lo siguiente: Eventualmente, la mesa voy perdiendo su foco, fue perdiendo su poco de énfasis y ya todo el que teníamos porque ya estábamos a puertas de llegar a Usidemos logramos hacer un Sideam muy bueno acá en el municipio, pero que también por el debido proceso de la articulación se fue yéndose atrás. De todas maneras, primero por venir, hoy como es primer mes ambiental, leí acar, como algunas temáticas de lo que uno trabajo durante el año, lo que hacíamos era como pasar las fechas especiales que he teníamos dentro de esas fechas especiales, pues hacer una reunión previa y en esa reunión previa, hacer un evento con cero presupuestos, pero que siempre se enfocado en educación ambientales. Lo que hicimos es un momento fue ir a la escuela con el grupo de educación y salud para hacer un encuentro con los niños de la escuela. Lo único que hicimos fue hacer medio ambiental de una recreación y el tema de salud, en su momento, siempre con el tema de reciclaje para ellos, también lo hicimos acá en la escuela del municipio. siempre fue una jornadita buena. Creo que ese día cada uno, cada quien con un stand. uno de las dos como la parte lúdica, el otro lado es como de fauna, los de flora, recurso hídrico y residuos sólidos.

Intervención del Dinamizador Frank Pérez así: buenos días. Mi nombre es Fran Gonzalo Pérez. Soy dinamizador, el nuevo dinamizador de Citará, que tengo a cargo ocho municipios, en eso esta Betulia y tengo a cargo cinco actores, las mesas ambientales, los asucomunales mujeres tierra y vida, jóvenes y los

consejos territoriales. Como estamos aquí en la primera mesa ambiental, una mesa ambiental es de participación ciudadana, donde todas las personas, todos deben ser convocados para que puedan asistir. La próxima si realizar como convocatoria a nivel general y los que puedan venir, pues qué rico sería que puedan asistir bastantes personas, ciudadanos. Una de las directrices planteadas por Corantioquía para este año, primero es realizar el plan de acción. Eso es uno de las principales como actividades que debe realizar una mesa ambiental es hacer el plan de acción que es proponer todas las actividades a realizar en este año. Colocarle el responsable, colocar la actividad, el objetivo, eso debería o debe salir después de aquí de la mesa de la mesa ambiental. Nosotros como Corporación no convocamos a la mesa nosotros solamente acompañamos a la mesa. No tenemos decisión, sino sugerimos acompañarnos todas las iniciativas populares, de las personas, de la gente, de la administración, todo puede salir de ahí. Entonces, el plan de acción se debe hacer en conjunto; la implementación del de la eliminación de plástico, un solo uso, que es la ley esa ley es nueva. Salió, es la ley 2232 del 2022. Esa es eliminación de plásticos de un solo uso. Si ustedes de pronto quieren hablar, no sé, quieren saber algo de fauna y yo no sé el tema, yo gestiono el profesional, convocamos a la mesa y yo traigo con la persona para que le dé asesoramiento o para que les dé la charla. Está bien. Ciertos. temas que ustedes quieran, que yo me lo sé, yo los puedo transmitir. ya es un mundo totalmente gigante con un montón de temas y hay gente especializada en cada uno entonces yo también gestiono al profesional que viene a darles como tal la cappitación, la charla a las personas que sean. Esa sería como mi intervención de hacer el armar como el plan de acción de este año.

Posteriormente intervino Sebastián Duque, coordinador de Juventudes del municipio quien dijo:
Referente al tema de la misión ambiental, por ejemplo, hasta el pasado, yo vine trabajando con un compañero Jason, con un guarda cuencas.Ellos estuvimos en las instituciones no recuerdo bien en cuáles, pero estuvimos en varias instituciones precisamente hablando de temas más que todo hidro hídricas, fuentes hídricas, cuidado de fuentes hídricas, fauna de fuentes hídricas, por el estilo, nacimientos de aguas, entonces se los explicamos y lo aclaramos mucho, pues como con algunos en algunas veredas en algunas instituciones educativas en coordinación con él. Para este año voy a tener un proyecto similar al del año pasado y es que con el Sena estamos coordinando unos cursos de huertas económicas. Entonces, por ejemplo, ya la directriz es en un mes va a empezar pues a mandar los profesores, no sé, yo no no los practicante, no sé la verdad. ya dentro de meses tenemos nosotros esos puntos definidos que son la vereda de los anillo, pero San Antonio y la vereda de la Florida. Tenemos esas dos instituciones, vamos a ir a capacitar en cursos de agricultura y de vuelta agricultura económica, prácticamente en esas dos instituciones. que yo creo que lo de la huerta económica sea tan ambiental, aunque sí, pero creo que es mucho más ambiental el tema de los cuidados.
El director Promotor de Desarrollo Mauricio Quiroz, manifestó lo siguiente:
En la parte o desde mi punto de vista personal, siento que a la mesa ambiente le ha aportado más. más apoyo por parte de los entes. Porque pues somos como una sabiduría y nos preocupamos mucho por los recursos naturales de la mesa ambiental. Pero qué ha pasado con las instancias que toman las decisiones o hacen el control ¿Qué un mensaje? es como el apoyo como tal. Pero tú en ese momento tiene un montón, de problemáticas en la parte ambiental. Se montan las bebidas PQR ante la corporación, ya por parte de la empresa invitada, sea por parte del mando, sea por parte de terceros y las acciones o no se ven. Y no se ve acumulación concreta. Metiéndose en el área protegida, contaminando fuertes hídricas, haciendo rotura de vida, afectando a productos. De esos momentos tenemos una problemática en una escuela que esta semana la dejaron sin agua. Es una denuncia que se ha venido montando. hicieron una apertura en un terreno que estaba en el área protegida en el uso de restauración. Aquí tenemos para el DMI, entonces tiene restauración, conservación. En lo personal, que por parte, la corporación no ha

pasado nada, se hace simplemente un informe que se le mandada, pues al señor, no se sabe si lo lee, si no lo lee, pero no hay nación concreta. Y cuando hablo de acciones concretas es que se tome una medida. ¿Y cuál es la medida? O sea, compensatoria, sea monetaria, o sea, porque en lo personal para mí que cobren una multa y sigan contaminando, pues para mí no es ni ideal. Es que si el señor tumbó un rastrojo, hombre, siémbrelo, hágale esa medida de compensación, siémbrelo y esté pendiente que se vuelva a generar.

Discusión y aprobación

Posteriormente, el director de la UMATA tomó la palabra para expresar que, una vez consolidadas las propuestas y ajustes derivados de esta primera sesión, en la próxima reunión de la Mesa Ambiental se realizará la presentación oficial del plan de acción ambiental. Indicó que dicho documento será exhibido de manera detallada ante todos los integrantes de la mesa, con el fin de socializar su contenido, explicar los objetivos estratégicos, las metas planteadas, el cronograma de ejecución y los responsables de cada actividad programada para la vigencia 2026.
Asimismo, señaló que dentro del plan se contemplan diversas actividades orientadas a fortalecer la gestión ambiental del municipio, tales como jornadas de reforestación en zonas priorizadas, campañas de educación ambiental dirigidas a instituciones educativas y comunidades rurales, implementación de estrategias para la adecuada separación y disposición de residuos sólidos, recuperación y protección de fuentes hídricas, acompañamiento técnico a productores para la adopción de prácticas agropecuarias sostenibles, así como acciones de sensibilización frente al cuidado de la biodiversidad local.
El director enfatizó que la socialización del plan en la próxima mesa permitirá que todos los actores —entre ellos representantes institucionales, concejales, guardabosques, líderes juveniles y comunidad en general — puedan realizar aportes, sugerencias y observaciones, garantizando así un proceso participativo, transparente y articulado. De esta manera, se busca que el plan de acción no solo sea un documento orientador, sino una herramienta construida colectivamente que responda a las necesidades ambientales del municipio y que fortalezca el compromiso conjunto con la protección y conservación del entorno durante el año 2026.

Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de logro aaaa-mm-dd
Realizar el documento del plan de acción de la mesa ambiental	Director de la UMATA	2026-04-27

Convocatoria: La próxima reunión se realizará el 2026-04-27, a partir de las 9:00 PM

Firma:



CORANTIOQUIA

FRANK GONZALO PEREZ URIBE
Contratista

Anexos: dos (listado de asistencia y registro fotográfico)

Copia: fperez, 140-CNT2601-165

Asignación: no aplica

Elaboró: Frank Gonzalo Pérez Uribe

Revisó: Daniel Alberto Rodríguez Santos

Fecha de elaboración: 2026-02-28

REACTIVACION DE LA MESA AMBIENTAL BETULIA

Sistema de gestión integral (SGI)
Listado de asistencia enfoque diferencial externo
Código: F-PEC-03 Versión: 07

Nombre del proceso, programa, proyecto o acción: GOTA
Nombre del evento: Mesa Ambiental Betulia
Contratista: Frank Perez
Convenio o contrato: 140CNT2601-165
Facilitador: Frank Perez
Tema relevante: Plan de accion mesa Ambiental
Territorial: Citara
Municipio: Betulia
Corregimiento o vereda:
Casco urbano: X
Fecha del evento: 26/02/2026

Por favor señale con una x la condición que cumpla. El diligenciamiento de esta información es voluntaria. Ver texto del encabezado

N°	Nombres y apellidos del participante	Documento de identidad	Cargo / Ocupación	Organización o institución que representa	Sector (Social o comunitario, público o privado)	Correo electrónico	Número telefónico	Municipio	Corregimiento	Vereda	Zona: Urbana	Zona: Rural	Genero: Femenino	Genero: Masculino	Genero: Otro	Ciclo de vida/Grupo etario: Adolescencia (12 a 18)	Ciclo de vida/Grupo etario: Juventud (18 a 28)	Ciclo de vida/Grupo etario: Adultez (29 a 59)	Ciclo de vida/Grupo etario: Persona mayor (+60)	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Afrocolombiano	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Campesino	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Indígena	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Raizal	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Rom	Inclusión social y/o enfoque diferencial: LGBTIQ+	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Otra	Firma (Autoriza el tratamiento de datos personales)
1	Antony Mateo Moreno Urrego	1000JH063	Asistente técnico	UMATA	Publico	antonio1512 @gmail.com	3128683270	Betulia		Yarbal		X															
2	Andrea Bedoya	1015335158	guardaboscos	UMATA	Publico	ab88173656 @gmail.com	3013335559	Betulia		las animas		X															
3	Mateo Rivera	1036870826	Rotaria veterinaria	UMATA	Publico	mateo.rivera2 @udea.edu.co	318 661 9025	Betulia		La Raya			X	X				X									
4	Yeimmer Bolivar	1018375149	coordinador pgirs	pgirs	publico	Yeimmerbolivar @hotmail.com	3013622731	Betulia		Urrea			+	+													
5	Sebastian Pena	1193096597	Coordinador Juventud	Gobierno	Publico	chefsinchile @gmail.com	3105464885	Betulia					X	X													
6	Juan Camilo Diaz Ruiz	71033522	Aux Admon	Secret educa deporte	publico	educacion@betulia-antioquia.gov.co	3149771580	Betulia					X	X													
7	Juan Alexander Restrepo Garcia	1017375262	Director	UMATA	Publico	umata@betulia-antioquia.gov.co	3104365128	Betulia		CREM		X	X		X												
8	[illegible]	[illegible]	Promotor de Desarrollo	Gobierno	publico	[illegible]	3219726647	Betulia		[illegible]			-	-	-												
9	Juan Montoya	71051709	Concejal	concejo	Publico	92789078 @gmail.com	3162065510	Betulia		cibeles		X	X														
10																											

FOTOS EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA EN EL MUNICIPIO DE BETULIA




ALCANTARILLADO
NUESTRO COMPROMISO TAMBIÉN ES CON EL MEDIO AMBIENTE





Actividad 6:

BUSQUEDA Y REACTIVACIÓN DE ACTORES CIUDAD BOLIVAR

Fecha de reunión aaaa-mm-dd	Hora de reunión hh:mm	Lugar de reunión
2026-02-27	2:00 pm	Administración pública y Plaza de mercado

Asistentes

Nombres y apellidos	Dependencia	Firma
Se anexa planilla		

Orden del día:

1 Saludo inicial.....1
2 Motivos de la reunión.....2
3 Discusión y aprobación.....2
4 Compromisos.....3

Desarrollo:

Saludo inicial

Se realizó el desplazamiento al municipio de Ciudad Bolívar desde la ciudad de Medellín, haciendo uso de transporte público, iniciando el recorrido a las 9:00 a. m. El traslado se efectuó con el propósito de dar cumplimiento a las actividades contempladas en el contrato suscrito, específicamente aquellas relacionadas con el fortalecimiento institucional y la reactivación de los diferentes espacios de participación ciudadana en el territorio.

Una vez se llegó a la entidad territorial, se procedió a realizar la búsqueda, contacto y convocatoria de los actores estratégicos vinculados a los procesos participativos contemplados en el contrato. Estas acciones incluyeron visitas institucionales, acercamientos directos y comunicación con líderes comunitarios, con el fin de promover la reactivación y dinamización de instancias como las Mesas Ambientales, el espacio de Mujer Tierra y Vida, la Mesa de Jóvenes, el Concejo Territorial de Planeación y la Asociación de Juntas de Acción Comunal (ASOCOMUNALES).
Durante la jornada se desarrollaron actividades de socialización sobre el alcance del contrato, se explicó la importancia de retomar estos escenarios de participación y se motivó a los actores locales a integrarse nuevamente de manera activa. Asimismo, se brindó información sobre los objetivos, responsabilidades y beneficios de fortalecer estos espacios como mecanismos de incidencia comunitaria, planeación participativa y articulación interinstitucional
El desplazamiento permitió no solo cumplir con la agenda prevista, sino también establecer un primer acercamiento con líderes y representantes de los diferentes sectores, identificando el estado actual de cada instancia y definiendo posibles rutas de trabajo para su reactivación formal en las próximas semanas. De esta manera, se avanzó en el fortalecimiento de la participación ciudadana y en la consolidación de procesos organizativos en el municipio.

Motivos de la reunión

Se realizo contacto con el funcionario encargado por la administración para el manejo de la ASOCOMUNAL, el señor Libardo hincapié con numero de contacto 3113327116, el cual me suministro contacto de los presidentes de las comunas los cuales son los siguientes:

NOMBRE	TELEFONO	VEREDA
NELSON	3127732576	Suero la Mario
MARLEY	3246375021	Amaranto
HUMBERTO SANCHEZ	3122550758	
EUCLIDES AGUIRRE	3104034135	La mina
LUZ MARINA CRUZ	3229455543	Arboleda
DORA JIMENEZ	3113985829	Puerto Limon
FABER AGUDELO	3114178145	
FRAY CASTRO	3172899904	Puerto Bravo

Posteriormente, sostuve una conversación con la Secretaria de la Unidad Agroambiental del municipio de Ciudad Bolívar, la señora Mariana Sánchez (cel. 3233641812), con el propósito de conocer de primera mano el estado actual de la Mesa Ambiental en el territorio y las razones por las cuales no se ha logrado su consolidación formal.
Durante el diálogo, la funcionaria manifestó que lleva más de tres años desempeñándose en el cargo dentro de la administración municipal, tiempo en el cual ha acompañado diferentes procesos relacionados con el sector agroambiental. Sin embargo, señaló que en el municipio no se ha logrado conformar

oficialmente la Mesa Ambiental, debido principalmente a la falta de motivación e interés sostenido por parte de la comunidad para integrar este espacio de participación.

De acuerdo con lo expresado por la secretaria, en ocasiones anteriores se intentó dinamizar el proceso; no obstante, explicó que en cada jornada era necesario realizar nuevamente una socialización, lo cual generó desgaste en los asistentes. Esta situación, según indicó, produjo desmotivación en la ciudadanía, ocasionando que progresivamente las personas dejaran de asistir a las convocatorias.

Asimismo, informó que durante los meses de diciembre y enero realizó una nueva convocatoria con el fin de reactivar y conformar la Mesa Ambiental, difundiendo la invitación a través de los canales institucionales y comunitarios. No obstante, la asistencia fue muy baja, presentándose únicamente una persona interesada en participar activamente en el proceso, la señora Milena Molina (cel. 3113409843), quien manifestó su disposición para apoyar la conformación y fortalecimiento de este espacio ambiental en el municipio.

Finalmente me dirigí a realizar contacto con el actor de jóvenes por lo que me indicaron que en la administración, la secretaria de Salud es la encargada de los jóvenes en el municipio, por lo que hable con la Coordinadora de grupos vulnerables de la secretaria antes mencionada, quien me indico que prácticamente se estaba reuniendo todos los miércoles y acordamos que en el próximo encuentro me invitaría para poder hablar con los jóvenes sobre lo ambiental.

Discusión y aprobación

No aplica este ítem para el desarrollo de la actividad realizada.

Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de logro aaaa-mm-dd
Llamar a los presidentes de las acciones comunales para presentarme como dinamizador y que las reuniones me inviten como parte de la corporación.	FRANK PEREZ	2026-03-27

Firma:



FRANK GONZALO PEREZ URIBE
Contratista

Anexos: dos (listado de asistencia y registro fotográfico)

Copia: fperez, 140-CNT2601-165

Asignación: no aplica

Elaboró: Frank Gonzalo Pérez Uribe 

Revisó: Daniel Alberto Rodríguez Santos

Fecha de elaboración: 2026-02-28

Conformar y fortalecer los actores

BUSQUEDA Y REACTIVACION ACTORES CIUDAD BOLIVAR

Sistema de gestión integral (SGI)
Listado de asistencia enfoque diferencial externa
Código: F-PEC-03 Versión: 07

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en www.corantioquia.gov.co, sección enlaces de interés. Con el suministro de los datos: autoriza para que Corantioquia pueda recolectar, almacenar, usar y/o actualizar estos datos sensibles (fotografías, videos, organización o institución que representa, inclusión social y/o enfoque diferencial) en cumplimiento de sus funciones legales o por orden judicial, en especial lo relacionado con procesos de diversidad cultural, educación ambiental, participación ciudadana, investigación y edu-comunicación, en el marco del enfoque diferencial. Declaro que: 1) he sido informado sobre los derechos que me asisten como titular de los datos personales y que puedo ejercer a través de los canales dispuestos para la atención al público: 493 88 88 ext. 1300 y protecciondedatos@corantioquia.gov.co. 2) no estoy obligado a otorgar la presente autorización, sobre datos sensibles y 3) Comprendo en su totalidad la información antes mencionada de forma consciente y voluntaria.

Nombre del proceso, programa, proyecto o acción: GOTA
Nombre del evento: Busqueda Y Reactivacion de Actores Ciudad Bolivar
Contratista: Frank Perez
Convenio o contrato: 140-CNT2601-165
Facilitador: Frank Perez
Tema relevante: Conformar y fortalecer los actores
Territorial: Citara
Municipio: Ciudad Bolivar
Corregimiento o vereda:
Casco urbano: X
Fecha del evento: 27/02/2026

Por favor señale con una x la condición que cumpla. El diligenciamiento de esta información es voluntaria. Ver texto del encabezado

N.°	Nombres y apellidos del participante	Documento de identidad	Cargo / Ocupación	Organización o institución que representa	Sector (Social o comunitario, público o privado)	Correo electrónico	Número telefónico	Municipio	Corregimiento	Vereda	Zona: Urbana	Zona: Rural	Género: Femenino	Género: Masculino	Género: Otro	Ciclo de vida/Grupo etario: Infancia (6-11)	Ciclo de vida/Grupo etario: Adolescencia (12-18)	Ciclo de vida/Grupo etario: Juventud (19-28)	Ciclo de vida/Grupo etario: Adultez (29-59)	Ciclo de vida/Grupo etario: Persona mayor (+60)	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Campesino	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Capacidad diferente	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Indígena	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Situación de desplazamiento	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Víctima del conflicto armado	Inclusión social y/o enfoque diferencial: Otro	Firma (Autoriza el tratamiento de datos personales)
21	Mariana S.	1033655730	Jefe	U. A	Publico		3233641812	C.Bolivar			X	X															
22	Lizardo Hincapie	70 280428	Promot Desarrollo	U.A	Publico		311332 7116	C.Bolivar			X																
23	Paulina Valentina Bermudez	1033659038	Enlace Juventud	S.Salud	Publico		3111518223	C. Bolivar			X		+														+
24	Kelly Dayana Jiménez López	1033658135	Apoyo Profs. PPSS	S. Salud	Publico		3135267117	C. Bolivar		La Linda el 3	X							X				X					
25																											
26																											

FOTOS EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD REALIZADA EN EL MUNICIPIO DE CIUDAD BOLIVAR




BIENESTAR SOCIAL
JUVENTUD
LGB
disCAPACID


Farallones del Citará
Corantioquia te informa
Café Especial de Antioquia



FRANK GONZALO PEREZ URIBE
Dinamizadora Ambiental Citara

180-COE2603-8317

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098667092		FRANK GONZALO PEREZ URIBE	INDEPENDIENTE	Principal	calle 50b 98 65	MEDELLIN-ANTIOQUIA	6368579	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	99799799	9500678611	I	2026/03/20	2026/03/02	BANCO DE BOGOTA	0	$886,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																					$2,999,456	$480,000			$2,999,456	$375,000			$0	$0			$2,999,456		$31,400		$0	$0		$886,400
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																					$2,999,456	$480,000			$2,999,456	$375,000			$0	$0			$2,999,456		$31,400		$0	$0		$886,400
Ciudad: MEDELLIN Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)																					$2,999,456	$480,000			$2,999,456	$375,000			$0	$0			$2,999,456		$31,400		$0	$0		$886,400
1	CC	1098667092	PEREZ FRANK																X	23100 1	28	$2,999,456	$480,000	EPS002	28	$2,999,456	$375,000		0	$0	$0	14-23	28	$2,999,456	1.044%	$31,400	0	$0	$0	No	$886,400
Total	**Afiliados(1)**																					$2,999,456	$480,000			$2,999,456	$375,000			$0	$0			$2,999,456		$31,400		$0	$0		$886,400

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$480,000	$0	$0	$480,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$480,000	$0	$0	$480,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,400	$0	$0	$31,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,400	$0	$0	$31,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$375,000	$0	$0	$375,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$375,000	$0	$0	$375,000
TOTAL				**1**	**$886,400**	**$0**	**$0**	**$886,400**