INFORME DE ACTIVIDADES

I. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	CONTRATO-241-2026			**Tipo de Contrato**	Prestación de servicios
Fecha de Inicio	2 de febrero 2026	**RP No.**	301	**Valor:**	33.390.000
Modificaciones del contrato	Describa la prórroga y/o adición con el valor de la misma				
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FONOAUDIÓLOGA PARA APOYAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES EN EL MUNICIPIO DE EL RETIRO PARA LA VIGENCIA 2026.				
Nombre Completo	VIVIAN ANDREA BEDOYA MORENO			**Cédula**	1144160277

II. DATOS DEL SUPERVISION

Nombre del Supervisor	NATHALIA ARISTIZABAL BOTERO	**Cargo**	Directora local de salud
Dependencia	Secretaría de Bienestar Social y Participación Comunitaria		

III. III EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Periodo de seguimiento		**Desde**	1 de Marzo de 2026		**Hasta**	31 de Marzo de 2026	
Cumplimiento aportes a seguridad social integral y/o parafiscales			**SI**	**NO**	**No. Planilla**	6007297017	
			X		**Nivel Riesgo**	03	
IBC (Ingreso Base de Cotización)	2.226.000	**Periodo**	Marzo/ 2026		**Valor Pagado**	668.000	

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Transcribir las obligaciones contractuales del Estudio Previo	**DETALLE DE LAS ACTIVIDADES** Describir en cada actividad lo ejecutado durante el mes	**EVIDENCIAS** Enlaces, actas, registro fotográfico, informes técnicos, y demás
1. Apoyar la actualización de la política pública de discapacidad	Se apoyó en la revisión de documentos y lineamientos relacionados con la política pública de discapacidad, participando en espacios de análisis y recopilación de información sobre las necesidades de la población con discapacidad para la vigencia 2026.	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1EYSTNZ8zvruRAjxNLoJ4ZeDN_zzOXvZb https://drive.google.com/drive/u/1/folders/13qcUa5ef8qawhFKY1_pkNtKTCN0NDBdO
2. Apoyar la realización y evaluación de las habilidades lingüísticas de los niños, niñas, jóvenes, adolescentes y adultos con y sin discapacidad para su ingreso a los diferentes programas que ofrece "INCLU-SER" a través de la aplicación de pruebas formales e informales.	Se apoyó y se identificó las habilidades lingüísticas iniciales realizando entrevistas individuales a las personas externas en zona urbana y rural del municipio de El Retiro que requieren acompañamiento profesional desde fonoaudiología en cada una de las áreas del lenguaje. Total entrevistas realizadas 10 personas.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Evidencias fotográficas
3. Apoyar el diseño y las implementaciones de evaluación del lenguaje acordes a las necesidades y características lingüísticas de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes en situación de discapacidad y con	Se apoyó en la elaboración y adaptación de instrumentos de evaluación del lenguaje teniendo en cuenta las características comunicativas y necesidades de apoyo de la población atendida. Asimismo, se participó en la aplicación de estas evaluaciones a niños,	- https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Archivo drive

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Transcribir las obligaciones contractuales del Estudio Previo	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES Describir en cada actividad lo ejecutado durante el mes	EVIDENCIAS Enlaces, actas, registro fotográfico, informes técnicos, y demás
capacidad o talentos excepcionales con el fin de establecer el nivel de funcionamiento comunicativo de dicha población.	niñas, adolescentes y jóvenes, con el fin de identificar su nivel de funcionamiento comunicativo.	
4. Apoyar el diseño del material didáctico específico requerido para la asesoría e intervención en el área de la comunicación de los diferentes grupos poblacionales del programa "INCLU-SER", teniendo en cuenta las características y necesidades de apoyo.	Apoyar el diseño del material didáctico específico requerido para la asesoría e intervención en el área de la comunicación de los diferentes grupos poblacionales del programa "INCLU-SER", teniendo en cuenta las características y necesidades de apoyo de cada participante. Esto incluye la elaboración, adaptación y organización de recursos pedagógicos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas, promoviendo la participación, inclusión y aprendizaje significativo de los beneficiarios del programa.	https://wordwall.net/ https://amalca.es/recursos/enlaces
5. Apoyar y aplicar conjuntamente con el equipo de apoyo las acciones correctivas a los planes y programas de trabajo interdisciplinario, diseñado con el fin de generar nuevas estrategias en el área de comunicación que cualifiquen el desarrollo integral de los niños,niñas,adolescentes,jovenes y adultos que mejoren su calidad de vida.	Apoyar y aplicar, junto con el equipo interdisciplinario, acciones de mejora a los planes y programas de trabajo, con el fin de fortalecer estrategias en el área de comunicación que favorezcan el desarrollo integral y la calidad de vida de niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos. Agendas visuales Rutinas Sistema de comunicación aumentativa y alternativa Pictogramas Historias sociales Lengua de señas colombiana	https://alcretiro-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/incluser_elretiro_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC13B6A2D-DEF3-4BA0-A367-C24E6701F9EA%7D&file=BASE%20DE%20DATOS%20INCLU-SER.xlsx&action=default&mobileredirect=true&DefaultItemOpen=1
6. Apoyar las visitas domiciliarias para generar estrategias familiares de acompañamiento, planes caseros y demás asesorías	Se apoyó en la realización de visitas domiciliarias a las familias de los participantes, con el fin de orientar y fortalecer estrategias de acompañamiento en el hogar. Durante estos espacios se ofrecieron recomendaciones y se propusieron planes caseros enfocados en estimular la comunicación y el desarrollo de habilidades en niños, niñas, adolescentes y jóvenes, promoviendo la participación activa de la familia en el proceso de apoyo y fortalecimiento de sus capacidades. Se realizaron en total 46 visitas	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Evidencias fotográficas
7. Apoyar y realizar talleres con los padres de familias y cuidadores enfocados a la promoción y prevención en el desarrollo del lenguaje.	Se apoyó en la planeación de taller dirigido a padres de familia y cuidadores, orientado a promover estrategias que favorezcan el desarrollo del lenguaje en niños, niñas, jóvenes y adultos. Durante el encuentro se espera la socialización recomendaciones, actividades prácticas y pautas de estimulación del lenguaje que pueden aplicarse en el hogar, fortaleciendo el acompañamiento familiar. Total de invitados 30 personas.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Enlace Drive

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Transcribir las obligaciones contractuales del Estudio Previo	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES Describir en cada actividad lo ejecutado durante el mes	EVIDENCIAS Enlaces, actas, registro fotográfico, informes técnicos, y demás
8. Apoyar y realizar procesos individuales y grupales de fonoaudiología con los usuarios del grupo "INCLU-SER"	Se apoyó en la planeación y desarrollo de sesiones de fonoaudiología tanto individuales como grupales dirigidas a los usuarios del grupo "INCLU-SER". Durante las intervenciones se realizaron actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades comunicativas, estimulación del lenguaje, comprensión y expresión verbal, teniendo en cuenta las necesidades y características de cada participante. Asimismo, se promovió la participación activa de los usuarios, contribuyendo a su desarrollo comunicativo y social. Se realizaron en total 13 asesorias	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Registro fotográfico
9. Apoyar y atender las remisiones por parte de las instituciones educativas del municipio de El Retiro.	Para este periodo se recibió remisión por parte de las instituciones educativas, igualmente se continua con apertura para continuar atendiendo casos que se deriven para fortalecer desde mi área. Se recibió una remisión.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Enlace drive
10. Apoyar y acompañar el programa "INCLU-SER" dirigido a la atención de personas con discapacidad en el municipio, así como la oferta de servicios para esta población por parte de la alcaldía y los aliados estratégicos y los demás que se consideren pertinentes.	Se brindó apoyo en el acompañamiento y desarrollo de las actividades del programa "INCLU-SER", orientadas a la atención de personas con discapacidad.Se colaboró en la articulación y difusión de la oferta de servicios brindados por la alcaldía y los aliados estratégicos, promoviendo la participación de la población beneficiaria y contribuyendo al fortalecimiento de acciones que favorezcan su inclusión y bienestar. -total 43 usuarios beneficiarios	https://alcretiro-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fincluser%5Felretiro%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2026&viewid=e5ac1a2d%2D366c%2D4d01%2Db037%2D49f2d9102dee
11. Apoyar el desarrollo de estrategias pedagógicas con la población con capacidades diferentes que asisten al grupo de atención directa, promoviendo mayores niveles de participación y productividad.	Se brindó apoyo en la implementación de estrategias pedagógicas dirigidas a personas con discapacidad que participan en el grupo de atención directa. Durante las actividades se promovió la participación activa de los usuarios mediante dinámicas y ejercicios que favorecen el desarrollo de habilidades comunicativas, sociales y cognitivas, contribuyendo a fortalecer su autonomía, participación y productividad en los diferentes espacios del programa.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Evidencia fotográfica
12. Apoyar y realizar un diagnóstico sobre las necesidades de cada beneficiario del programa "INCLU-SER" y a partir de esto, planear y desarrollar las actividades de acuerdo a las necesidades identificadas.	Se realizó diagnostico grupal inicial a los beneficiarios del programa "INCLU-SER", según las necesidades observadas se realizó un plan de actividades y temas a trabajar durante el mes.	https://alcretiro-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/incluser_elretiro_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC13B6A2D-DEF3-4BA0-A367-C24E6701F9EA%7D&file=BASE%20DE%20DATOS%20INCLU-SER.xlsx&action=default&mobil

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Transcribir las obligaciones contractuales del Estudio Previo	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES Describir en cada actividad lo ejecutado durante el mes	EVIDENCIAS Enlaces, actas, registro fotográfico, informes técnicos, y demás
		eredirect=true&DefaultItemOpen=1
13. Apoyar, participar, estructurar y desarrollar los grupos de estudio y trabajo desde una perspectiva pedagógica y didáctica.	Se brindó apoyo en la organización y desarrollo de grupos de estudio y trabajo, promoviendo espacios de aprendizaje colaborativo desde un enfoque pedagógico y didáctico. Grupos: subgrupos 1 y 2. Se apoya y se estructura los grupos de estudios según las necesidades observadas mediante la perspectiva pedagógica y didáctica. Grupos: personalizados y grupos de apoyo desde el área de estimulación del lenguaje y a nivel comunicativo para los NNA que no están dentro de la oferta institucional y se benefician del proceso.	https://drive.google.com/drive/folders/1I0KoG5-DP4EFg0VJLgjyGTIG8bHhgi-M
14. Apoyar y realizar seguimiento a la asistencia de las personas con capacidades diferentes a los distintos programas de discapacidad.	Se brindó apoyo en el registro y control de la asistencia de los beneficiarios que participan en la oferta institucional. Además se realizó seguimiento a la participación de los usuarios, identificando su permanencia en las actividades y promoviendo estrategias que favorezcan la continuidad de los servicios ofrecidos. 43 usuarios beneficiarios del programa.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Listado de asistencia
15. Apoyar en el seguimiento de los usuarios atendidos desde su profesión como fonoaudióloga, soportando los avances obtenidos y soportes de trabajo.	Se apoya las distintas actividades teniendo en cuenta las dificultades y habilidades evidenciadas desde el área de fonoaudiología a los beneficiarios del programa, como también a cada uno de los beneficiaros externos y se registra en la bitácora realizada en conjunto con el equipo de trabajo. Se realiza retroalimentación verbal en cada encuentro con los familiares y/o acudientes de los usuarios atendidos.	https://alcretiro-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fincluser%5Felretiro%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2026&viewid=e5ac1a2d%2D366c%2D4d01%2Db037%2D49f2d9102dee
16. Apoyar y acompañar las asambleas Municipales de Discapacidad	Durante este mes se tiene proyectado comité de subsidio económico para personas con discapacidad y comité de discapacidad según disponibilidad de agenda del Alcalde.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M
17. Apoyar y actualizar constantemente la base de datos del registro y localización de las personas con capacidades diferentes.(RLCPD)	Se dio cumplimiento dentro del cronograma realizar visitas domiciliarias en zona urbana y rural donde se proyectan 46 visitas durante este mes.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Transcribir las obligaciones contractuales del Estudio Previo	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES Describir en cada actividad lo ejecutado durante el mes	EVIDENCIAS Enlaces, actas, registro fotográfico, informes técnicos, y demás
18. Apoyar y brindar acompañamiento a los usuarios del programa INCLU-SER en procesos de inserción laboral.	Se continúa en articulación con el servicio de empleo Comfenalco, que cuenta con ruta de inclusión laboral para personas con discapacidad. Se brindó apoyo y acompañamiento a los usuarios del programa "INCLU-SER" en procesos orientados a su inserción laboral, mediante la orientación en habilidades para el trabajo, fortalecimiento de la comunicación y promoción de la autonomía. -Actividad de feria Incluser emprende. -Reunión en articulación con Comfenalco.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Registro fotografico
19. Realizar actualización en la base de datos de usuarios (cuando aplique), así como la información requerida por la Secretaria de Bienestar Social, que debe registrarse en el drive.	Se realizó el cronograma con la información requerida en el drive dentro de las fechas estipuladas.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bLdsz9DzhByYJu6rRMvyfeD48EVnTTE3/edit?pli=1&gid=211362150#gid=211362150
20. Apoyar y realizar medición y análisis permanente de los indicadores del programa a cargo, además de la realización de encuestas de satisfacción y de las demás solicitadas	Se brindó apoyo en la recopilación, registro y análisis de los indicadores del programa con el fin de realizar seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas y se apoyó en la aplicación de encuestas de satisfacción a los usuarios atendidos dentro de las fechas estipuladas. -Conmemoración síndrome de down,	https://alcretiro-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/incluser_elretiro_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B29C308F7-3E0E-432B-A193-A045D4503EE1%7D&file=INDICADORES%20INCLUSER.xlsx&action=default&mobileredirect=true
21. Apoyar las demás actividades asignadas y que se requieran para el logro de las metas e indicadores de la dirección local de salud, la secretaria de bienestar social y participación comunitaria y demás dependencias de la Administración Municipal	Se brindó apoyo en diversas actividades requeridas por la Dirección Local de Salud, la Secretaría de Bienestar Social y Participación Comunitaria y otras dependencias de la Administración Municipal, contribuyendo al cumplimiento de las metas e indicadores establecidos. -Difusión de piezas gráficas y videos -Apoyo a la carrera de la Mujer Guarceña -Participación a Gala de la mujer Guarceña 2026.	https://drive.google.com/drive/folders/1-HsbjPiaF-zA5EqVootZnevKrLt27Z_M -Registro fotografico
22. Las actividades objeto del contrato deben ser realizadas en zona urbana y rural del Municipio.	Las actividades se llevan a cabo conforme al objeto contractual llevándose a cabo en zona urbana y rural.	
23. Para el cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá contar con sus propios instrumentos y/o elementos tecnológicos, como a su vez su propio medio de transporte.	Como contratista cuento con todos los implementos necesarios para llevar a cabo cada una de las funciones para dar cumplimiento al objeto contractual.	

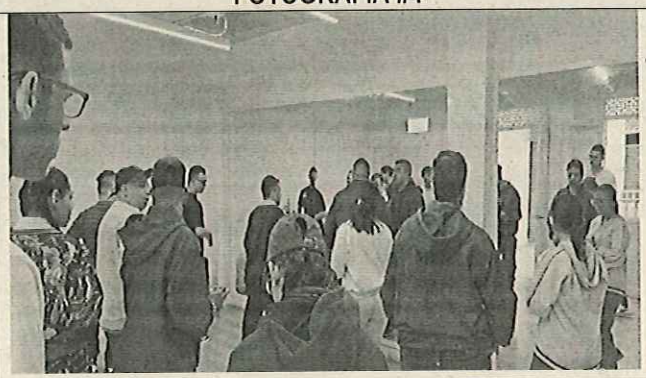
En mi calidad de CONTRATISTA, certifico que durante el periodo reportado NO _X_ SI ___ me encontré incurso en situaciones que pudieran dar lugar a inhabilidades sobrevinientes o incompatibilidades, igualmente tampoco se configuraron situaciones que propiciaran potenciales de conflicto de interés frente al Municipio de El Retiro, para la ejecución del contrato. De la misma manera, certifico que he desarrollado las obligaciones objeto del contrato de prestación de servicios con total independencia y autonomía frente al Municipio El Retiro, razón por la cual no constituye vínculo laboral alguno, ni da lugar a reconocimiento de prestaciones sociales.

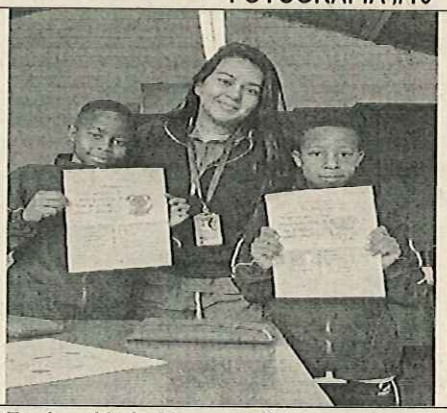
Cordialmente,

VIVIAN ANDREA BEDOYA MORENO
CC N°: 1144160277
TP N°: 00772
Profesión: Fonoaudióloga

REGISTRO FOTOGRÁFICO

- Ubicar una fotografía por cada celda dispuesta para ello
- Las fotografías no deben tener más de 8,6 cm de ancho
- No se deben estirar de los lados, para evitar que se desconfiguren.
- Si hacen falta espacios, no olvide que debe copiar las 3 filas requeridas para cada registro
- Además, deben estar ajustadas "en línea con el texto

FOTOGRAFÍA #1	FOTOGRAFÍA #2
	
Fecha:2 de Marzo del 2026 **Descripción: Estimulación del lenguaje-individual**	**Fecha: 2 de Marzo del 2026** **Descripción: Actividad grupal fonoaudiología-grupo focal incluser**
FOTOGRAFÍA #3	**FOTOGRAFÍA #4**
	

Fecha: 3 de Marzo del 2026 Descripción: Apoyo a grupo de danzas oferta institucional-Grupo 1	Fecha: 3 de Marzo del 2026 Descripción: Apoyo a grupo de danzas oferta institucional-Grupo 2
FOTOGRAFÍA #5	FOTOGRAFÍA #6
	
Fecha:5 de Marzo del 2026 Descripción: Apoyo a actividad física y recreativa-Oferta Institucional	Fecha:6 de Marzo del 2026 Descripción: Participación a Gala de la Mujer Guarceña 2026.
FOTOGRAFÍA #7	FOTOGRAFÍA #8
	
Fecha:9 de Marzo del 2026 Descripción: Actividad en conmemoración al día de la Mujer-Oferta institucional Incluser.	Fecha: 9 de Marzo del 2026 Descripción: Asesoría individual fonoaudiología
FOTOGRAFÍA #9	FOTOGRAFÍA #10
	
Fecha:10 de Marzo del 2026 Descripción: Visita domiciliaria zona urbana-Asesoría y apoyo en lengua de señas Colombiana	Fecha: 10 de Marzo 2026 Descripción: Atención área de fonoaudiología hogar San José