SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN
FORMATO CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 7
FECHA: 2025-06-09

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (31-03-2026)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	**EXENOVER VARGAS BUSTOS**			**CC:**	**79810420**
CORREO ELECTRÓNICO:	**EXENOVERVARGAS6@YAHOO.ES**			**TELÉFONO:**	**3163576714**
DIRECCIÓN DOMICILIO:	**KR 5 SUR 22 A 14 SUR**			**CIUDAD:**	**BOGOTA**
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	**SCOTIABANK COLPATRIA SA**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS**	**N° CUENTA:**	**4672009630**
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
Nº DEL CONTRATO:	**PS 1933 2026**	**VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO**			**$ 3.952.360**
FECHA DE INICIO CONTRATO	**2026/02/03**	**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:**			**2026/05/31**
PERIODO OBJETO DE COBRO:	**DEL 2026/03/01 AL 2026/03/31**				

EXENOVER VARGAS BUSTOS
PS_1933_2026_D2ABFC

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:
EXENOVER VARGAS BUSTOS
CC: 79810420
CEL: 3163576714

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO:** AP-IA-FT-077 **VERSIÓN:** 2 **FECHA:** 2025-06-09

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y EXENOVER VARGAS BUSTOS			
	CON C.C N°	**79.810.420**	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO IV PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	**PS 1933 2026**	**FECHA INICIO CONTRATO**	**2026/02/03**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 15.809.440	**No. HORAS EJECUTADAS**	**0**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	$ 15.809.440	**VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:**	$ 3.952.360
PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	CUATRO (4) MESES		
UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD LA CANDELARIA		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ZULMA JANNETH LÓPEZ CUBIDES		

ITEM	**II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO** **(Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)**
1	Durante el mes de marzo de 2026, se llevaron a cabo un total de 4 sesiones de asistencia técnica a las formas de Participación Social de Rafael Uribe Uribe, conforme al cronograma mensual establecido. Las actividades se realizaron con las siguientes organizaciones: COPACOS Rafael Uribe Uribe , COPACOS Antonio Nariño, y la Asociación de Usuarios Rafael Uribe Uribe .
2	Durante el mes de Marzo de 2026, se brindó asistencia técnica a las formas de participación social de la zona Centro Oriente, conforme al cronograma mensual programado. Se realizaron un total de 3 sesiones de asistencia técnica a las siguientes organizaciones: COPACOS Antonio Nariño: reunión ordinaria el día 31 de Marzo de 2026; COPACOS Rafael Uribe Uribe: reunión ordinaria el día 27 de Marzo de 2026; Asociación de Rafael Uribe Uribe : reunión de Junta directiva el día 13 de Marzo de 2026 y asamblea Rafael Uribe Uribe el día 27 de Marzo de. "Actividades realizadas: se levantaron cuatro actas (una por cada reunión) que reflejan las acciones y temas tratados en cada sesión. Se brindó capacitación Tips de autocuidado y prevención de SPA enfoque RIAS; Esquema de Aseo como Determinante Social de la Salud con Enfoque Ambiental. Con el Objetivo de fortalecer el autocuidado y la participación comunitaria, mejorando el bienestar individual y colectivo. Se proporcionó seguimiento personalizado a cada forma de participación social , ofreciendo asistencia técnica directa. Se entregaron reportes institucionales y convocatorias de instituciones distritales que apoyan los procesos de las organizaciones. "Evidencia: las actas de las reuniones se encuentran disponibles como evidencia y están subidas en el Drive, en la carpeta correspondiente: 'Participación Comunitaria 2026 Actas de Reunión Rafael Uribe Uribe y COPACOS Antonio Nariño'. Las fechas de las reuniones y el cumplimiento de las actividades se encuentran reflejados en los documentos adjuntos.
3	Para este mes de marzo de 2026, se convoca a líderes de las formas de participación social a la convocatoria LISTOS para +MAS Bienestar de la Secretaría Distrital de Salud (26 de marzo) y Primer dialogo Ciudadano 13 de marzo; Rendición de Cuentas Distrital 2025 17 de marzo; Rendición de Cuentas Subred Centro Oriente 26 de marzo de 2026 . Evidencia: las piezas comunicativas relacionadas con el evento y la gestión están reflejadas en las actas del mes de marzo de 2026 y socializadas a través del grupo de WhatsApp de las formas de participación social.
4	Se realiza 1 proceso de capacitación en el mes de Marzo de 2026 con las formas de participación social: Canales de Escucha de la Subred Centro Oriente. Esta actividad se desarrolló en los siguientes espacios de participación: COPACOS Antonio Nariño, 31 de marzo de 2026; COPACOS Rafael Uribe Uribe, 27 de marzo de 2026; Asociación de Usuarios Rafael Uribe Uribe, 27 de Marzo de 2026. Evidencia: Los detalles y soportes de estas capacitaciones se encuentran consignados en las actas correspondientes del mes de marzo de 2026.
5	Se participó en la Mesa Local de Rafael Uribe Uribe, en el marco del modelo Listos + Bienestar, el lunes 16 de marzo de 2026.
6	Durante el mes, el Modelo de Salud Territorial impulsó una estrategia colaborativa con los equipos de salud pública para fortalecer la participación ciudadana. Se convocaron y socializaron activamente las 3 formas de participación social de centro oriente: COPACOS Antonio Nariño, reunión ordinaria el día 31 de Marzo de 2026; COPACOS Rafael Uribe Uribe, reunión ordinaria el día 27 de Marzo de 2026; y Asociación de Usuarios Rafael Uribe Uribe, reunión ordinaria el día 13 de Marzo de 2026; asamblea el día 27 de marzo de 2026. incentivando su rol en las actividades del modelo. Además, se brindó acompañamiento técnico en jornadas comunitarias y mesas locales, consolidando espacios de diálogo y co-construcción con la comunidad. Evidencia: la socialización está reflejada en las actas del mes de marzo de 2026 y socializada a través del grupo de WhatsApp de las formas de participación social.
7	Durante el mes, se cumplió con la asistencia y participación virtual en un fortalecimientos: capacitación rendición de cuantas de la subred centro oriente el día 5 de marzo de 2026.
	Se realizaron 3 reuniones en el mes de marzo de 2026, brindando asistencia técnica de coordinación y planificación mensual con los Comités de Participación Comunitaria en Salud (COPACOS): COPACOS Antonio Nariño, reunión ordinaria el día 31 de marzo de 2026; COPACOS Rafael Uribe Uribe, reunión ordinaria el día 27 de marzo de 2026 , para fortalecer su participación en los procesos locales, comisiones de salud y comunitarios, y en articulación con la Alcaldía local. Se socializaron temas de interés en salud de las entidades distritales, Alcaldía local e información de la Oficina de Participación y Servicios al Ciudadano. Se realizó mesa de diálogo de la participación: representación y delegación

8	del COPACOS, los cuales están reflejados en el acta correspondiente del mes de febrero de 2026 y está subida en el Drive, en la carpeta correspondiente: "Participación Comunitaria 2026 Actas de Reunión Rafael Uribe Uribe y Antonio Nariño ". Las fechas de las reuniones y el cumplimiento de las actividades se encuentran reflejados en los documentos adjuntos.
9	Durante el mes de marzo de 2026 se realizaron dos (2) reuniones, en las que se brindó asistencia técnica en coordinación y planificación mensual con la Asociación de Usuarios Rafael Uribe Uribe. Se llevó a cabo la reunión de la Junta Directiva el 13 de marzo de 2026 y la asamblea el 27 de marzo de 2026, con el propósito de fortalecer su participación en los procesos comunitarios. En esta sesión se socializaron los derechos y deberes de los usuarios, así como temas de interés en salud de las entidades distritales y de la Subred Centro Oriente. Asimismo, se desarrolló un diálogo participativo para la definición del proceso de elección y la elección de la nueva Junta Directiva de la Asociación de Usuarios Rafael Uribe Uribe. Las actividades y acuerdos quedaron consignados en el acta correspondiente al mes de marzo de 2026, la cual se encuentra cargada en Drive, en la carpeta Participación Comunitaria 2026 Actas de Reunión, Asociación de Usuarios Rafael Uribe Uribe. Las fechas de las reuniones y el cumplimiento de las actividades se evidencian en los documentos adjuntos.
10	Se ejecutó custodia en el mes de marzo de 2026 de cuatro actas correspondientes a las reuniones de asistencia técnica a las formas de participación social de Rafael Uribe Uribe: COPACOS Rafael Uribe Uribe; Asociación de Usuarios Rafel Uribe Uribe y COPACOS Antonio Nariño. Se guardaron evidencias digitales y físicas en carpetas, preservando la confidencialidad de la información. Estas están subidas en el Drive, en la carpeta correspondiente: 'Participación Comunitaria 2026 Actas de Reunión Rafael Uribe Uribe, COPACOS, Asociación de Usuarios y COPACOS Antonio Nariño'. Las fechas de las reuniones y el cumplimiento de las actividades se encuentran reflejados en los documentos adjuntos.
11	Se efectuó el registro del cronograma mensual de reuniones de las formas de participación social de la Subred Centro Oriente durante el mes de marzo de 2026, correspondiente a las actividades de asistencia técnica. Se llevaron a cabo 3 reuniones con las siguientes formas de participación: COPACOS Antonio Nariño, COPACOS Rafael Uribe Uribe, y la Asociación de Usuarios Rafael Uribe Uribe, cumpliendo con las fechas, horarios y lugares establecidos para cada sesión. La evidencia se encuentra en el Drive, en la carpeta correspondiente: 'Participación Comunitaria 2026 Reuniones mensuales formas, cronograma reuniones equipo participación 2026'. Las fechas de las reuniones y el cumplimiento de las actividades se encuentran relacionadas en el documento.
12	Portar el carnet institucional visible y mantener una adecuada presentación personal durante el mes, en las asistencias técnicas a las formas de participación social de Centro Oriente y en las entidades distritales. Cumplimiento de normas institucionales de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicios al Ciudadano de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.
13	Se brinda asistencia técnica a los 2 comités: COPACOS Antonio Nariño, reunión ordinaria el día 31 de marzo de 2026; Rafael Uribe, reunión ordinaria el día 27 de marzo de 2026; para la orientación e información en la formulación y presentación de sus iniciativas comunitarias, con el objetivo de asegurar su participación efectiva en los procesos, los cuales están reflejados en las actas correspondientes del mes de marzo de 2026.
14	Se asistió a 1 espacio de fortalecimiento en el mes de marzo de 2026, ofrecidos por la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. en la reunión del 24 de marzo de 2026.
15	Durante el mes de marzo se dio cumplimiento a las demás obligaciones derivadas del objeto contractual, participando activamente en todos los espacios, actividades y requerimientos institucionales que surgieron en el marco del proceso de participación social de la Subred Centro Oriente.
16	Durante el mes de marzo se brindó apoyo permanente a los subprocesos de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, respondiendo oportunamente a las necesidades del servicio y contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales de la oficina en concordancia con el objeto contractual.

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	**X**	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	**X**	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	**X**	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	**X**	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	**X**	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago, *CERTIFICO*** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-03-01) AL (2026-03-31)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	N° 6007351399	OPERADOR:	SOI

CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	NUEVA EPS	2026/03/12	$ 219.900
PENSIÓN:	COLFONDOS	2026/03/12	$ 281.500
RIESGOS LABORALES:	SURA	2026/03/12	$ 42.900
OTRO			
TOTAL PAGADO			$ 544.300

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA	
1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro. 2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut) 3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro . 4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.	
VII. ANEXOS (Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)	
Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente	
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA	*EXENOVER VARGAS BUSTOS* *PS_1933_2026_D2ABFC* **EXENOVER VARGAS BUSTOS** **CC: 79810420**
FIRMA DE QUIEN VALIDA	*LAURA NOHELIA MURCIA RUEDA* *PS_1933_2026_D2ABFC* **LAURA NOHELIA MURCIA RUEDA** **SUPERVISOR ALTERNO**
FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO	*ZULMA JANNETH LÓPEZ CUBIDES* *PS_1933_2026_D2ABFC* **ZULMA JANNETH LÓPEZ CUBIDES** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**