ESTUDIO DEL SECTOR

PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA No SMINC-011-2026

"CONTRATO DE SUMINISTRO"

Con el objeto de dar cumplimiento a lo ordenado por el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082; la entidad realiza el estudio del sector para realizar la contratación de la **"SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, FOTOCOPIAS Y ÚTILES DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE OIBA, SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2026".**

ANÁLISIS DEL SECTOR – ESTUDIO DEL MERCADO

Para la contratación por la modalidad mínima cuantía, la administración municipal tiene en cuenta el objeto del contrato a ejecutar y el presupuesto oficial del proceso de contratación, siempre que el valor de la adquisición de los bienes, obras y/o servicios, no exceda el diez por ciento (10%) de la menor cuantía del municipio, enfocado en el alcance de objeto, la necesidad a satisfacer, así como las condiciones particulares de los contratos en cuanto valor, forma de pago, garantía y plazo, aspectos que le permiten a la entidad territorial hacer este tipo de contratación con el propósito de desarrollarla desde el punto de vista de la eficiencia, eficacia y economía.

De acuerdo con el alcance del objeto del contrato que se deriva del proceso contractual, el análisis del sector se enfoca el tipo de bienes y/o servicios a adquirir a través de un contrato, permitiendo definir las condiciones de desarrollar dicho objeto con una persona natural o jurídica.

Para efectos de la ejecución del contrato derivado del presente proceso contractual, el mercado cuenta con oferta del mercado como son personas naturales o jurídicas que tienen la idoneidad para realizar las actividades requeridas, motivo por el cual la entidad efectuó las consultas respectivas de contratos ejecutados por otras entidades del sector público y del municipio directamente, conde se pudo determinar la oferta y la demanda del mercado con base a la contratación a realizar y las condiciones contractuales requeridas para los mismos, adelantado la consulta de los siguientes contratos:

1. **Condiciones particulares de otras entidades públicas o territoriales en procesos de contratación similares**

De acuerdo con la consulta en el portal único de contratación estatal - SECOP www.colombiacompra.gov.co, se observa la siguiente información:

No PROCESO SECOP	MINC-006-2024
MODALIDAD	MINIMA CUANTÍA
CONTRATISTA	WILSON FERNEY ABAUNZA GAITÀN
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE EL PEÑÓN, SANTANDER

OBJETO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y OFICINA, ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE CEPITÁ-SANTANDER
VALOR	$15,296,296.00
CONDICIONES	**Forma de pago:** Mediante un único pago final, previo cumplimiento de la entrega a satisfacción de los bienes contratados. **Garantía:** No requiere
PLAZO	10 días
ENLACE	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-13-14023273

No PROCESO SECOP	RIO-MC-18-2025
MODALIDAD	MINIMA CUANTÍA
CONTRATISTA	SUMINISTROS DPR GROUP SAS
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE RIONEGRO, SANTANDER
OBJETO	SUMINISTRO DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA PARA LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE RIONEGRO SANTANDER, PARA LA VIGENCIA 2025
VALOR	38.000.000 COP
CONDICIONES	**Forma de pago:** EL MUNICIPIO pagará al CONTRATISTA mediante actas parciales de conformidad con las entregas que se vayas realizando. **Garantía:** Por la naturaleza del contrato, sus características, cuantía y forma de pago, la entidad solicito las garantías de cumplimiento del contrato, calidad de bienes suministrados y pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales.
PLAZO	1 (Meses)
ENLACE	https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.9311919

No PROCESO SECOP	MC-013-2025
MODALIDAD	MINIMA CUANTÍA
CONTRATISTA	PATRICIA GOMEZ GONZALEZ
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE BARICHARA, SANTANDER
OBJETO	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA ALCALDÍA DE BARICHARA, SANTANDER
VALOR	30.000.000 COP
CONDICIONES	**Forma de pago:** EL MUNICIPIO pagará al CONTRATISTA mediante único pago. **Garantía:** Por la naturaleza del contrato, sus características, cuantía y forma de pago, de acuerdo con lo normado en el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del decreto 1082 de 2015, modificado por el articulo 2 del decreto 1860 de 202, no solicita.
PLAZO	15 (Días)
ENLACE	https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.7961345

No PROCESO SECOP	CIM-MC-02-25

MODALIDAD	MINIMA CUANTÍA
CONTRATISTA	GLOBAL INVERSIONES 2MW SAS
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE CIMITARRA, SANTANDER
OBJETO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LAS SECRETARÍAS Y DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE CIMITARRA
VALOR	39,799,993.33
CONDICIONES	**Forma de pago:** EL MUNICIPIO pagará al CONTRATISTA mediante pagos parciales. **Garantía:** Por la naturaleza del contrato, sus características, cuantía y forma de pago, la entidad solicito las garantías de cumplimiento del contrato y calidad de bienes suministrados.
PLAZO	2 Meses
ENLACE	https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.7961345

2. Procesos similares de la entidad

Se verificaron en el Portal Único de Contratación Estatal – SECOP - www.colombiacompra.gov.co los contratos que en el municipio se han venido realizando con esta clase de suministro donde se observa la siguiente información:

No PROCESO SECOP	SMINC-008-2025
MODALIDAD	MINIMA CUANTÍA
CONTRATISTA	MARIA FERNANDA UNIGARRO RAMOS
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE OIBA, SANTANDER.
OBJETO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, FOTOCOPIAS Y UTILES DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPLA DE OIBA, SANTANDER
VALOR	38.516.000 COP
CONDICIONES	**Forma de pago:** Mediante actas parciales de conformidad a las cantidades suministradas y precios unitarios ofertados, conforme a los requerimientos realizados y certificados por la supervisora del contrato. **Garantías:** **-Cumplimiento**: Vigencia: Hasta la liquidación del contrato. Valor: Veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. **-Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales:** Plazo del contrato y 3 años más. Valor de cinco por ciento (5%) del valor del contrato. **-Calidad de Bienes Suministrados**: Vigencia Por el termino de duración del contrato y cuatro (04) meses más. Valor: Veinte por ciento (20%) del valor total del contrato.
PLAZO	260 (Días)
ENLACE	file:///C:/Users/Usuario/AppData/Local/Temp/Rar$DIa8020.32281.rartemp/6.%20ESTUDIOS%20PREVIOS.pdf

No PROCESO SECOP	SMINC-011-2024
MODALIDAD	MINIMA CUANTÍA
CONTRATISTA	MARIA FERNANDA UNIGARRO RAMOS
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE OIBA, SANTANDER.

OBJETO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, FOTOCOPIAS Y UTILES DE OFICINA, PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE OIBA, SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2024
VALOR	$ 30.986.506,00
CONDICIONES	**Forma de pago:** Mediante actas parciales de conformidad a las cantidades suministradas y precios unitarios ofertados, conforme a los requerimientos realizados y certificados por la supervisora del contrato. **Garantías:** **-Cumplimiento**: Vigencia: Hasta la liquidación del contrato. Valor: Diez por ciento (10%) del valor total del contrato. **-Calidad de Bienes Suministrados**: Vigencia Por el termino de duración del contrato y cuatro (04) meses más. Valor: Diez por ciento (10%) del valor total del contrato.
PLAZO	Hasta el 20 de diciembre del año 2024 y/o hasta agotar presupuesto.
ENLACE	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-13-14045571

No PROCESO SECOP	SMINC-013-2023
MODALIDAD	MINIMA CUANTÍA
CONTRATISTA	MARIA FERNANDA UNIGARRO RAMOS
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE OIBA, SANTANDER.
OBJETO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, FOTOCOPIAS Y UTILES DE OFICINA, PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE OIBA, SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2023.
VALOR	$ 29.955.600,00
CONDICIONES	**Forma de pago:** Mediante actas parciales de conformidad a las cantidades suministradas y precios unitarios ofertados, conforme a los requerimientos realizados y certificados por la supervisora del contrato. **Garantías:** **-Cumplimiento**: Vigencia: Hasta la liquidación del contrato. Valor: Diez por ciento (10%) del valor total del contrato. **-Calidad de Bienes Suministrados**: Vigencia Por el termino de duración del contrato y cuatro (04) meses más. Valor: Diez por ciento (10%) del valor total del contrato
PLAZO	Hasta el 22 de diciembre del año 2024 y/o hasta agotar presupuesto.
ENLACE	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-13-13646956

3. Resultados de las consultas de Información de proveedores e idoneidad

De acuerdo con los contratos consultados cuyo objeto es similar al alcance del objeto a contratar, se puede determinar lo siguiente:

- ✓ Modalidad contractual
- ✓ Oferta de contratistas en el sector
- ✓ Objeto del contrato
- ✓ Valor del contrato
- ✓ La forma de pago de los contratos.
- ✓ Garantías como requisito de ejecución
- ✓ No evidencia de ninguna clase de incumplimiento o inconveniente en la ejecución de los contratos entre las partes

4. Limitación a MiPymes

Teniendo en cuenta que el valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, en cumplimiento del artículo 2.2.1.2.4.2.2, 2.2.1.2.4.2.3 y 2.2.1.2.4.2.4. del decreto 1082 de 2015, modificados por el artículo 5 del decreto 1860 de 2021, con relación a las convocatorias a MiPymes, se determina lo siguiente:

De acuerdo al numeral 1 del artículo 12 de la ley 590 de 2000, donde establece "*deberán en el Análisis de Sector identificar las MIPYMES que podrían ser potenciales proveedoras directas o indirectas, con el fin de definir reglas que promuevan y faciliten su participación en el Proceso de Contratación.*", modificado por el artículo 33 de la ley 2069 de 2020, la Administración Municipal de acuerdo a la base a la consulta en el portal de https://www.compite360.com/sitio/ClAdnMetrica/ donde se evidencia que a nivel local existe oferta suficiente de microempresas cuya actividad comercial tiene relación directa con la requerida para el presente proceso, por tal motivo es viable limitar el proceso a MiPymes municipales, como se edifican así:



COMPITE 360

REPORTE SECTORIAL

I. DATOS GENERALES

Total de empresas activas: 685.233 empresas

Ciudad Oiba: 522 empresas

Sector: 7. COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR; REPARACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES Y MOTOCICLETAS-> 11 empresas

Subsector: 7. 3. COMERCIO AL POR MENOR (INCLUSO EL COMERCIO AL POR MENOR DE COMBUSTIBLES), EXCEPTO EL DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES Y MOTOCICLETAS-> 11 empresas

Actividades: 4761-> 11 empresas

II. ACTIVIDAD ECONÓMICA

Departamento Santander: 102.325 empresas

III. EMPRESAS ACTIVAS

Numero de empresas		Crecimiento	
2025	11	2024-2025*	37.5%
2024	8	2023-2024	14.29%
2023	7	2022-2023	%

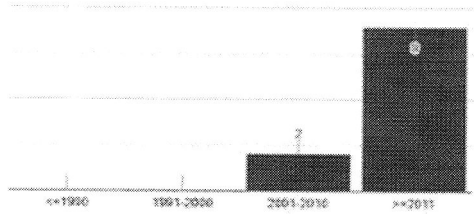
Nota(*): Los valores corresponden a las empresas activas entre el 1 de ene. del 2024 y martes, 11 de marzo del 2025 frente al mismo periodo del año anterior.

IV. NUEVAS EMPRESAS

Numero de empresas		Crecimiento	
2025	2	2024-2025*	100%
2024	1	2023-2024	%
2023		2022-2023	%

Nota(*): Los valores corresponden a las empresas activas entre el 1 de ene. del 2024 y martes, 11 de marzo del 2025 frente al mismo periodo del año anterior.

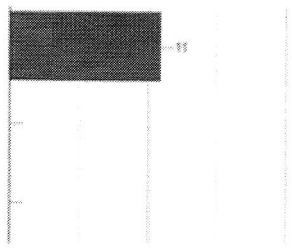
V. EDAD EMPRESARIAL - INSCRITAS



VI. CLASIFICACIÓN DE LAS EMPRESAS

Tipo Jurídico	<=1990	1991-2000	2001-2010	>=2011
Persona Natural			2	9
Sociedades				
Empresas Unipersonales				

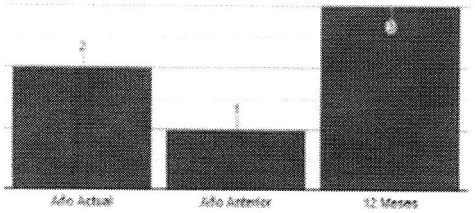
VII. TIPO JURIDICO Y TAMAÑO EMPRESARIAL - INSCRITAS



Tipo Juridico	Micro	Pequeña	Mediana	Grande
Persona Natural	11			
Sociedades				
Empresas Unipersonales				

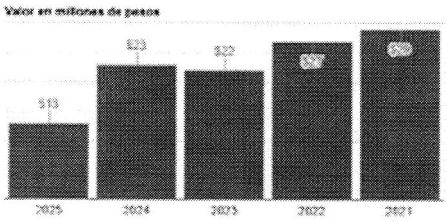
Nota: Rango determinado por Ley 905 de 2004.

VIII. CONSTITUCIÓN DE EMPRESAS - NUEVAS

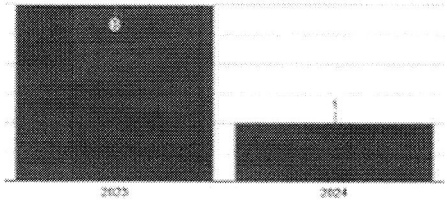


Tipo Jurídico	Año Actual	Año Anterior	12 Meses
Persona Natural	2	1	3
Sociedades			
Empresas Unipersonales			

IX. ACTIVOS



X. CANCELACIÓN DE EMPRESAS DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS



COMPITE 360

Reporte Consulta Empresas

Total Empresas: 11

Empresa	Sigla	Nit	Municipio
ARDILA CORREDOR OFELIA		63477402-4	OIBA
BOHORQUEZ MARTINEZ MARIA TERESA		30016729-1	OIBA
DACONTE BARRIOS GRISELDA MARIA		57424046-6	OIBA
GARCES FRANCO KAREN PATRICIA		1104071385-2	OIBA
PALOMINO DE GARCIA NELLY		28305662-8	OIBA
RUIZ ARANDIA SONIA LUCIA		1104069358-7	OIBA
SALAMANCA MENDEZ ANGIE ROCIO		1104071151-6	OIBA
SALCEDO DIAZ CARMEN LUCERO		28268310-1	OIBA
SUAREZ LEON ANA VICTORIA		28268419-5	OIBA
TAVERA CUADROS BLANCA IRENE		37946897-4	OIBA
UNIGARRO RAMOS MARIA FERNANDA		1018436744-1	OIBA

De igual manera, los interesados deberán acreditar el cumplimiento de los demás requisitos definidos en el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

5. Estudio de precios del mercado en la región

Teniendo en cuenta la necesidad de la Administración Municipal, las alternativas de solución y los requerimientos del Municipio, con relación a la adquisición de estos bienes, se adelantó el

estudio de mercados en la región de acuerdo con los bienes requeridos con las especificaciones técnicas, así:

5.1. Comparativo de precios en el mercado

De conformidad con las cotizaciones solicitadas y entregadas al Municipio de Oiba, Santander, se tiene el siguiente análisis comparativo del mercado:

				PAPELERIA LUCERITO		FERNANDA UNIGARRO	
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNI	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Papel Bond De 75 G/M² – 20 Lib, Tamaño Oficio (21.6 X 33 Cm, 8.5"X13"), Resma De 500 Hojas X 10, En Papel Blanco	caja x 10 unidades	3	$ 279.000,00	$ 837.000,00	$ 280.500,00	$ 841.500,00
2	Papel Bond De 75 G/M² – 20 Lib, Tamaño Carta (21.6 X 27,9 Cm, 8.5"X11"), Resma De 500 Hojas X 10, En Papel Blanco	caja x 10 unidades	65	$ 231.000,00	$ 15.015.000,00	$ 230.500,00	$ 14.982.500,00
3	Caja De Archivo Elaborada En Cartón Kraft, Destape Tipo Nevera, Dimensiones: 21x26x40, Color Café, Referencia X 200 Las Cajas Deberán Estar Marcadas Conforme Al Anexo Marca Para Cajas De Archivo; El Cual Será Publicado Junto Con Los Documentos Del Proceso En El Secop II.	unidad	600	$ 10.300,00	$ 6.180.000,00	$ 10.200,00	$ 6.120.000,00
4	CARPETA 4 ALETAS Dimensiones: Total: Ancho: 69.5 cm. X largo: 69.5 cm. De la base central: Ancho: 22 cm. X largo: 35 cm. De las aletas laterales: Ancho: 22 cm. X largo: 35 cm. Ancho: 25.5 cm. X largo: 35 cm. De las aletas superiores: Ancho: 22.5 cm. X largo: 17cm. Material: Las especificaciones que deben cumplir los materiales con los cuales se elaboran las carpetas, están dadas en la NTC 4436:1999. Papel para documentos de archivo. Requisitos para la permanencia y la durabilidad, y en la NTC 5397 Materiales para documentos de archivo	unidad	1600	$ 3.800,00	$ 6.080.000,00	$ 3.900,00	$ 6.240.000,00

	con soporte papel. Características de calidad. (Ver anexo) Diseño: Consta de una cubierta anterior y una posterior con solapas laterales que doblan al interior. Incluye grafado para 4 pliegues sobre cada solapa. La distancia entre los pliegues es de 1 cm., para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. La capacidad máxima de almacenamiento es de 200 folios. No debe incluir adhesivos, cintas, pitas, hilos, ni ganchos. Resistencia al rasgado: La cartulina debe tener una resistencia al rasgado de 200 gf por hoja (Método Elmendorf). La cartulina debe tener un acabado liso, suave, libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones. Se recomienda el uso de cartulina desacidificada de mínimo 240 g/m2 o de propalcote de 300 g/m2 o 320 g/m2. , Deberán Estar Marcadas Conforme Al Anexo _ Marca Para Carpetas De Archivo; El Cual Será Publicado Junto Con Los Documentos Del Proceso En El Secop II						
5	Bolígrafo Desechable, Caja X Por 12 Unidades Con Tapa, Color Negro.	caja x 12 unidades	25	$ 11.000,00	$ 275.000,00	$ 10.900,00	$ 272.500,00
6	Lápiz Hexagonal De Larga Duración En Madera De Cedro, Mina Numero 2 Caja X 12 Unidades	caja x 12 unidades	15	$ 7.100,00	$ 106.500,00	$ 6.900,00	$ 103.500,00
7	Cinta Adhesiva Con Respaldo En Celofán Y Adhesivo Caucho Natural, Transparente, Dimensiones 5cm De Ancho X 100m De Largo	unidad	30	$ 10.100,00	$ 303.000,00	$ 9.800,00	$ 294.000,00
8	Cinta Adhesiva De Enmascarar Dimensiones Promedio 48 Mmx 25 M	unidad	28	$ 9.300,00	$ 260.400,00	$ 9.400,00	$ 263.200,00
9	Resaltador Con Contenido De Tinta Menor O Igual A 2.5g De Punta Redonda, Elaborada En Felpa Acrílica, Para Realizar Un Trazo.	unidad	65	$ 3.000,00	$ 195.000,00	$ 3.300,00	$ 214.500,00

10	Sobre De Manila Tamaño Carta X 100 Unidades	paquete X 100 unidades	6	$ 26.000,00	$ 156.000,00	$ 25.900,00	$ 155.400,00
11	Sobre De Manila Tamaño Oficio X 100 Unidades	Paquete X 100 unidades	8	$ 30.500,00	$ 244.000,00	$ 29.500,00	$ 236.000,00
12	Tabla De Apoyo Plástica Tamaño Oficio	unidad	20	$ 9.200,00	$ 184.000,00	$ 9.500,00	$ 190.000,00
13	Taco De Pega Notas Adhesivo Colores Surtidos De 7.6 Cm X 7.6 Cm (500) Hojas	unidad	40	$ 15.900,00	$ 636.000,00	$ 16.600,00	$ 664.000,00
14	Banderitas Adhesivas 50 X 15 Mm, Cinco Colores, Paquetes Por 100 Hojas	unidad	40	$ 2.800,00	$ 112.000,00	$ 2.400,00	$ 96.000,00
15	Papel Adhesivo 25 Unidades	unidad	10	$ 18.100,00	$ 181.000,00	$ 17.700,00	$ 177.000,00
16	Bisturí Elaborado En Plástico, Tamaño De La Cuchilla De 9mm	unidad	25	$ 3.500,00	$ 87.500,00	$ 3.300,00	$ 82.500,00
17	Tijeras De Oficina 8,5 "	unidad	15	$ 9.300,00	$ 139.500,00	$ 9.100,00	$ 136.500,00
18	Caja Borradores De Nata Grande X 12	caja x 12 unidades	6	$ 11.900,00	$ 71.400,00	$ 12.200,00	$ 73.200,00
19	Chinches O Tachuela De Cabeza Plastificada, Caja De 100 Unidades	caja x 100 unidades	6	$ 2.500,00	$ 15.000,00	$ 2.500,00	$ 15.000,00
20	Gancho Clip De 28 Mm Caja X 100 Unid Colores	caja x 100 unidades	70	$ 2.400,00	$ 168.000,00	$ 2.300,00	$ 161.000,00
21	Gancho Plástico Legajado Plástico Para Archivar 7 Y 8 Cm Sin Bordes Cortantes Paquete X 20 Unidades	paquete x 20 unidades	80	$ 4.200,00	$ 336.000,00	$ 4.300,00	$ 344.000,00
22	Ganchos Clip Mariposa Gigante Caja X 12 Unid	caja x 12 unidades	10	$ 4.500,00	$ 45.000,00	$ 4.600,00	$ 46.000,00
23	Grapa Estándar Galvanizada Caja X 5000 Unidades	caja x 5000 unidades	15	$ 5.200,00	$ 78.000,00	$ 5.300,00	$ 79.500,00
24	Caja de Gancho Lotero 1/2" Caja X 12unidades	caja x 12 unidades	28	$ 3.300,00	$ 92.400,00	$ 3.100,00	$ 86.800,00
25	Caja de Gancho Clip Lotero 2" Caja X12 Unidades	caja x 12 unidades	23	$ 13.000,00	$ 299.000,00	$ 12.600,00	$ 289.800,00
26	Lápiz Corrector Líquido, Rápido Secado, Punta Metálica X 7 Ml	unidad	9	$ 1.900,00	$ 17.100,00	$ 1.500,00	$ 13.500,00
27	Marcador Permanente Fine Point Negro (Sharpi) Caja 12 Unidades	caja x 12 unidades	10	$ 52.800,00	$ 528.000,00	$ 53.200,00	$ 532.000,00
28	Marcador Permanente Punta Biselada Diferentes Colores	unidad	30	$ 3.400,00	$ 102.000,00	$ 3.200,00	$ 96.000,00
29	Memoria USB De 32gb. Versión Del Puerto USB: 3.0, Material: Metal	unidad	10	$ 36.000,00	$ 360.000,00	$ 37.000,00	$ 370.000,00
30	Disco Duro De 1 Tera: DISCO DURO EXTERNO ANTIGOLPES: Capacidad: 1TB	unidad	5	$ 415.000,00	$ 2.075.000,00	$ 409.000,00	$ 2.045.000,00

	(1000GB), Color: De Acuerdo A La Disponibilidad, Dimensiones 121 X 81 X 21mm, Interfaz: USB 3.0 (Compatible Con USB 2.0), Textura: Plástico / Goma, COMPATIBILIDAD CON SISTEMAS OPERATIVOS: Mac OS, Windows, Linux. CONTENIDO DE LA CAJA: Cable USB 3.0, Guía De Instalación Rápida. GARANTÍA: 1 Año.						
31	Pegante En Barra No Toxico X 40 Grs	unidad	45	$ 4.800,00	$ 216.000,00	$ 4.600,00	$ 207.000,00
32	Saca Ganchos Manual Mango Plástico	unidad	10	$ 3.100,00	$ 31.000,00	$ 3.000,00	$ 30.000,00
33	Sacapunta Sin Deposito	unidad	10	$ 700,00	$ 7.000,00	$ 600,00	$ 6.000,00
34	Calculadora De Sobremesa, Funcionamiento Solar Y Con Pilas, Pantalla Extra Grande De Fácil Lectura, Dimensiones: 14,7 × 10,7 × 2,9 Cm., Teclas Grandes	unidad	5	$ 36.000,00	$ 180.000,00	$ 37.600,00	$ 188.000,00
35	Cera Para Contar x 42 g de larga duración	unidad	13	$ 4.400,00	$ 57.200,00	$ 4.300,00	$ 55.900,00
36	Reglas Plana De 30 Cm Material acero inoxidable	unidad	15	$ 2.700,00	$ 40.500,00	$ 2.900,00	$ 43.500,00
37	Fotocopia Normal (Tamaño Carta U Oficio)	unidad	2020	$ 370,00	$ 747.400,00	$ 350,00	$ 707.000,00
38	Papel Kraf rollo de 60cm x 200 m 18"	unidad	1	$ 110.000,00	$ 110.000,00	$ 110.000,00	$ 110.000,00
39	Vinilo Acrílico Kit De 12 Colores X 125 Gr.	kit x 12 colores	5	$ 42.000,00	$ 210.000,00	$ 36.500,00	$ 182.500,00
40	Cartulina Escolar Presentación Por Pliegos Colores Surtidos	pliego	50	$ 1.900,00	$ 95.000,00	$ 1.800,00	$ 90.000,00
41	Cuaderno Argollado Ref. 105 De Tamaño 21x27,5 Cm, De 80 Hojas En Papel Bond Y Pasta De Cartón.	unidad	9	$ 16.800,00	$ 151.200,00	$ 18.900,00	$ 170.100,00
42	Huellero Redondo	unidad	15	$ 4.500,00	$ 67.500,00	$ 4.100,00	$ 61.500,00
43	Cosedora Para Grapa Estándar Galvanizada, Con Capacidad Máxima De 200 Grapas, Con Profundidad De Entrada Aproximada En El Papel De 0-300mm, Con Capacidad Máxima De Cosido De 30 Hojas.	unidad	8	$ 19.800,00	$ 158.400,00	$ 20.100,00	$ 160.800,00
44	Marcador Seco Para Pizarra Blanca, Contenido de Tinta Menor O Igual A 2,5g.	unidad	14	$ 3.100,00	$ 43.400,00	$ 3.300,00	$ 46.200,00

45	Perforadora De Tamaño Igual A 10cm, 2 Perforaciones, Capacidad De Hojas A Perforar Igual O Superior A 30.	unidad	6	$ 41.000,00	$ 246.000,00	$ 42.500,00	$ 255.000,00
46	Agendas De Pasta Dura Cocida Al Lomo Con Hilo Con Diámetro De 17cm Por 24cm De Largo	unidad	7	$ 35.000,00	$ 245.000,00	$ 37.000,00	$ 259.000,00
47	Caja De Colores Doble Punta X 12	caja x 12 unidades	34	$ 12.500,00	$ 425.000,00	$ 10.300,00	$ 350.200,00
48	Baterías Aaa	unidad	8	$ 7.300,00	$ 58.400,00	$ 7.100,00	$ 56.800,00
49	Baterías Aa	unidad	8	$ 7.300,00	$ 58.400,00	$ 7.100,00	$ 56.800,00
50	Fomi Pliego	pliego	55	$ 5.600,00	$ 308.000,00	$ 5.300,00	$ 291.500,00
51	Blok Iris 35 Hojas	blok	10	$ 6.900,00	$ 69.000,00	$ 7.300,00	$ 73.000,00
52	Colbon Liquido X250gr	unidad	14	$ 13.700,00	$ 191.800,00	$ 15.700,00	$ 219.800,00
53	Dvd- R Smartbuy Logo 4.7gb X50	caja x 50 unidades	3	$ 86.000,00	$ 258.000,00	$ 89.500,00	$ 268.500,00
54	Funda Sobre En Felpa Para Cd Dvd Paquete 50Unidades	paquete x 50 unidades	3	$ 10.000,00	$ 30.000,00	$ 9.200,00	$ 27.600,00
55	Fomi 1/8 Surtido X 10	paquete x 10 unidades	51	$ 7.800,00	$ 397.800,00	$ 7.500,00	$ 382.500,00
56	Fomi Escarchado Surtido X 10 1/8	paquete x 10 unidades	50	$ 12.000,00	$ 600.000,00	$ 11.800,00	$ 590.000,00
57	Fomi Escarchado Surtido X 10 1/8 Dorado	paquete x 10 unidades	50	$ 12.000,00	$ 600.000,00	$ 11.800,00	$ 590.000,00
58	Silicona Liquida 500 Ml	unidad	20	$ 24.000,00	$ 480.000,00	$ 26.400,00	$ 528.000,00
59	Vinilo Adhesivo Rollo X 20 Transparente	· Rollo	20	$ 80.500,00	$ 1.610.000,00	$ 81.300,00	$ 1.626.000,00
60	Globo R 12 X 50	paquete x 50 unidades	13	$ 28.000,00	$ 364.000,00	$ 29.400,00	$ 382.200,00
61	Block Papel Mantequilla X 35 Hojas	blok x 35 hojas	50	$ 7.600,00	$ 380.000,00	$ 7.700,00	$ 385.000,00
62	Cartón Paja Crema 1/8 X 50	paquete x 50 unidades	20	$ 45.000,00	$ 900.000,00	$ 42.700,00	$ 854.000,00
63	Cartulina Bristol Blanca Pliego	pliego	51	$ 2.000,00	$ 102.000,00	$ 1.700,00	$ 86.700,00
64	Cartulina Iris 1/8 X 10	paquete x 10 unidades	50	$ 2.300,00	$ 115.000,00	$ 2.600,00	$ 130.000,00
65	Cartulina Negra Pliego	pliego	20	$ 3.400,00	$ 68.000,00	$ 3.600,00	$ 72.000,00
66	Perforadora para 150 Hojas de 2 Huecos	unidad	1	$ 505.000,00	$ 505.000,00	$ 513.000,00	$ 513.000,00
67	Pinceles kit por 15 piezas distintos tamaños	kit 15 unidades	3	$ 19.500,00	$ 58.500,00	$ 20.300,00	$ 60.900,00
68	Hule Cristal Flexible Calibre 6 De 1, 40 Metros	rollo	1	$ 109.000,00	$ 109.000,00	$ 107.000,00	$ 107.000,00

					$ 45.472.300,00		$ 45.444.900,00

De este análisis se observa:

a) Que el valor establecido en el presente estudio se encuentra dentro del rango para la adquisición de estos bienes y servicios de conformidad con los precios del mercado con el menor valor unitario de las cotizaciones requeridas por la administración municipal, teniendo en cuenta que ofrecen lo solicitado según las especificaciones técnicas requeridas por el municipio.

b) Que, en atención a las reglas del estatuto general de contratación pública, la necesidad de la administración municipal, el objeto y cuantía, se procederá a realizar un proceso de por la modalidad de mínima cuantía.

5.2. Costos indirectos.

Para la proyección del presupuesto oficial, se tiene en cuenta el siguiente costo indirectos que acarrea el contrato:

ORDEN	DETALLE	%
MUNICIPAL (Acuerdo municipal No 022 de 2021)	Pro – adulto mayor (Art 280 código de rentas)	4%
	Pro cultura (Art 229 Código de rentas)	2%
	Industria y comercio Rete - ICA (Art 103 Código de rentas)	1%
	Sobre tasa bomberil 10% de industria comercio	0,1%
	Tasa pro deporte y recreación (Art 384 del código de rentas) están exentos los convenios y contratos de condiciones uniformes de los servicios públicos domiciliarios, de prestación de servicios suscritos con personas naturales, educativos, y los que tienen que ver con el refinanciamiento y el servicio de deuda pública	2,5%
	Justicia Familiar	2%
DEPARTAMENTAL	Pro UIS	2%
	Pro Hospital	2%
	Ordenanza 012, 10% sobre el valor de las estampillas departamentales.	0,4%
NACIONAL	Según tabla de retención en la fuente	

5.3. Presupuesto oficial

De acuerdo con la necesidad a satisfacer y el análisis de precios del mercado, la administración municipal proyecto un presupuesto oficial para el proceso contractual por valor **CUARENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS PESOS ($45,444,900.00) M/CTE,** suma que se proyecta de acuerdo a las siguientes variables:

- ✓ Tipo de bien y/o servicios a adquirir y especificaciones técnicas requeridas.
- ✓ Precios tomando como referencia los determinados en la región.
- ✓ Condiciones para la entrega de los bienes según requerimiento del municipio, como logística, transporte, embalaje entre otros.
- ✓ Inclusión de costos indirectos que implica la celebración del contrato, como son tributos municipales, estampillas departamentales e impuestos nacionales

- ✓ Inclusión de costos adicionales que implica la celebración del contrato como garantía cuando se solicita y seguridad social integral.

5.4. Cantidades y precios.

De acuerdo con los precios del mercado en la región y los costos indirectos, las cantidades establecidas y precios unitarios para el proceso contractual es el siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNID	CANTI	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Papel Bond De 75 G/M² – 20 Lib, Tamaño Oficio (21.6 X 33 Cm, 8.5"X13"), Resma De 500 Hojas X 10, En Papel Blanco	caja x 10 unidades	3	$ 280.500,00	$ 841.500,00
2	Papel Bond De 75 G/M² – 20 Lib, Tamaño Carta (21.6 X 27,9 Cm, 8.5"X11"), Resma De 500 Hojas X 10, En Papel Blanco	caja x 10 unidades	65	$ 230.500,00	$ 14.982.500,00
3	Caja De Archivo Elaborada En Cartón Kraft, Destape Tipo Nevera, Dimensiones: 21x26x40, Color Café, Referencia X 200 Las Cajas Deberán Estar Marcadas Conforme Al Anexo Marca Para Cajas De Archivo; El Cual Será Publicado Junto Con Los Documentos Del Proceso En El Secop II.	unidad	600	$ 10.200,00	$ 6.120.000,00
4	CARPETA 4 ALETAS Dimensiones: Total: Ancho: 69.5 cm. X largo: 69.5 cm. De la base central: Ancho: 22 cm. X largo: 35 cm. De las aletas laterales: Ancho: 22 cm. X largo: 35 cm. Ancho: 25.5 cm. X largo: 35 cm. De las aletas superiores: Ancho: 22.5 cm. X largo: 17cm. Material: Las especificaciones que deben cumplir los materiales con los cuales se elaboran las carpetas, están dadas en la NTC 4436:1999. Papel para documentos de archivo. Requisitos para la permanencia y la durabilidad, y en la NTC 5397 Materiales para documentos de archivo con soporte papel. Características de calidad. (Ver anexo) Diseño: Consta de una cubierta anterior y una posterior con solapas laterales que doblan al interior. Incluye grafado para 4 pliegues sobre cada solapa. La distancia entre los pliegues es de 1 cm., para obtener diferentes capacidades de almacenamiento. La capacidad máxima de almacenamiento es de 200 folios. No debe incluir adhesivos, cintas, pitas, hilos, ni ganchos. Resistencia al rasgado: La cartulina debe tener una resistencia al rasgado de 200 gf por hoja (Método Elmendorf). La cartulina debe tener un acabado liso, suave, libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones. Se recomienda el uso de cartulina desacidificada de mínimo 240 g/m2 o de propalcote de 300 g/m2 o 320 g/m2. , Deberán Estar Marcadas Conforme Al Anexo _ Marca Para Carpetas De Archivo; El Cual Será Publicado Junto Con Los Documentos Del Proceso En El Secop II	unidad	1600	$ 3.900,00	$ 6.240.000,00
5	Bolígrafo Desechable, Caja X Por 12 Unidades Con Tapa, Color Negro.	caja x 12 unidades	25	$ 10.900,00	$ 272.500,00

6	Lápiz Hexagonal De Larga Duración En Madera De Cedro, Mina Numero 2 Caja X 12 Unidades	caja x 12 unidades	15	$ 6.900,00	$ 103.500,00
7	Cinta Adhesiva Con Respaldo En Celofán Y Adhesivo Caucho Natural, Transparente, Dimensiones 5cm De Ancho X 100m De Largo	unidad	30	$ 9.800,00	$ 294.000,00
8	Cinta Adhesiva De Enmascarar Dimensiones Promedio 48 Mmx 25 M	unidad	28	$ 9.400,00	$ 263.200,00
9	Resaltador Con Contenido De Tinta Menor O Igual A 2.5g De Punta Redonda, Elaborada En Felpa Acrílica, Para Realizar Un Trazo.	unidad	65	$ 3.300,00	$ 214.500,00
10	Sobre De Manila Tamaño Carta X 100 Unidades	paquete X 100 unidades	6	$ 25.900,00	$ 155.400,00
11	Sobre De Manila Tamaño Oficio X 100 Unidades	Paquete X 100 unidades	8	$ 29.500,00	$ 236.000,00
12	Tabla De Apoyo Plástica Tamaño Oficio	unidad	20	$ 9.500,00	$ 190.000,00
13	Taco De Pega Notas Adhesivo Colores Surtidos De 7.6 Cm X 7.6 Cm (500) Hojas	unidad	40	$ 16.600,00	$ 664.000,00
14	Banderitas Adhesivas 50 X 15 Mm, Cinco Colores, Paquetes Por 100 Hojas	unidad	40	$ 2.400,00	$ 96.000,00
15	Papel Adhesivo 25 Unidades	unidad	10	$ 17.700,00	$ 177.000,00
16	Bisturí Elaborado En Plástico, Tamaño De La Cuchilla De 9mm	unidad	25	$ 3.300,00	$ 82.500,00
17	Tijeras De Oficina 8,5 "	unidad	15	$ 9.100,00	$ 136.500,00
18	Caja Borradores De Nata Grande X 12	caja x 12 unidades	6	$ 12.200,00	$ 73.200,00
19	Chinches O Tachuela De Cabeza Plastificada, Caja De 100 Unidades	caja x 100 unidades	6	$ 2.500,00	$ 15.000,00
20	Gancho Clip De 28 Mm Caja X 100 Unid Colores	caja x 100 unidades	70	$ 2.300,00	$ 161.000,00
21	Gancho Plástico Legajado Plástico Para Archivar 7 Y 8 Cm Sin Bordes Cortantes Paquete X 20 Unidades	paquete x 20 unidades	80	$ 4.300,00	$ 344.000,00
22	Ganchos Clip Mariposa Gigante Caja X 12 Unid	caja x 12 unidades	10	$ 4.600,00	$ 46.000,00
23	Grapa Estándar Galvanizada Caja X 5000 Unidades	caja x 5000 unidades	15	$ 5.300,00	$ 79.500,00
24	Caja de Gancho Lotero 1/2" Caja X 12unidades	caja x 12 unidades	28	$ 3.100,00	$ 86.800,00
25	Caja de Gancho Clip Lotero 2" Caja X12 Unidades	caja x 12 unidades	23	$ 12.600,00	$ 289.800,00
26	Lápiz Corrector Líquido, Rápido Secado, Punta Metálica X 7 Ml	unidad	9	$ 1.500,00	$ 13.500,00
27	Marcador Permanente Fine Point Negro (Sharpi) Caja 12 Unidades	caja x 12 unidades	10	$ 53.200,00	$ 532.000,00
28	Marcador Permanente Punta Biselada Diferentes Colores	unidad	30	$ 3.200,00	$ 96.000,00
29	Memoria USB De 32gb. Versión Del Puerto USB: 3.0, Material: Metal	unidad	10	$ 37.000,00	$ 370.000,00
30	Disco Duro De 1 Tera: DISCO DURO EXTERNO ANTIGOLPES: Capacidad: 1TB (1000GB), Color: De Acuerdo A La Disponibilidad, Dimensiones 121 X 81 X 21mm, Interfaz: USB 3.0 (Compatible Con USB 2.0), Textura: Plástico / Goma, COMPATIBILIDAD CON SISTEMAS OPERATIVOS: Mac OS, Windows, Linux. CONTENIDO DE LA CAJA: Cable USB 3.0, Guía De Instalación Rápida. GARANTÍA: 1 Año.	unidad	5	$ 409.000,00	$ 2.045.000,00
31	Pegante En Barra No Toxico X 40 Grs	unidad	45	$ 4.600,00	$ 207.000,00

32	Saca Ganchos Manual Mango Plástico	unidad	10	$ 3.000,00	$ 30.000,00
33	Sacapunta Sin Deposito	unidad	10	$ 600,00	$ 6.000,00
34	Calculadora De Sobremesa, Funcionamiento Solar Y Con Pilas, Pantalla Extra Grande De Fácil Lectura, Dimensiones: 14,7 × 10,7 × 2,9 Cm., Teclas Grandes	unidad	5	$ 37.600,00	$ 188.000,00
35	Cera Para Contar x 42 g de larga duración	unidad	13	$ 4.300,00	$ 55.900,00
36	Reglas Plana De 30 Cm Material acero inoxidable	unidad	15	$ 2.900,00	$ 43.500,00
37	Fotocopia Normal (Tamaño Carta U Oficio)	unidad	2020	$ 350,00	$ 707.000,00
38	Papel Kraf rollo de 60cm x 200 m 18"	unidad	1	$ 110.000,00	$ 110.000,00
39	Vinilo Acrílico Kit De 12 Colores X 125 Gr.	kit x 12 colores	5	$ 36.500,00	$ 182.500,00
40	Cartulina Escolar Presentación Por Pliegos Colores Surtidos	pliego	50	$ 1.800,00	$ 90.000,00
41	Cuaderno Argollado Ref. 105 De Tamaño 21x27,5 Cm, De 80 Hojas En Papel Bond Y Pasta De Cartón.	unidad	9	$ 18.900,00	$ 170.100,00
42	Huellero Redondo	unidad	15	$ 4.100,00	$ 61.500,00
43	Cosedora Para Grapa Estándar Galvanizada, Con Capacidad Máxima De 200 Grapas, Con Profundidad De Entrada Aproximada En El Papel De 0-300mm, Con Capacidad Máxima De Cosido De 30 Hojas.	unidad	8	$ 20.100,00	$ 160.800,00
44	Marcador Seco Para Pizarra Blanca, Contenido de Tinta Menor O Igual A 2,5g.	unidad	14	$ 3.300,00	$ 46.200,00
45	Perforadora De Tamaño Igual A 10cm, 2 Perforaciones, Capacidad De Hojas A Perforar Igual O Superior A 30.	unidad	6	$ 42.500,00	$ 255.000,00
46	Agendas De Pasta Dura Cocida Al Lomo Con Hilo Con Diámetro De 17cm Por 24cm De Largo	unidad	7	$ 37.000,00	$ 259.000,00
47	Caja De Colores Doble Punta X 12	caja x 12 unidades	34	$ 10.300,00	$ 350.200,00
48	Baterías Aaa	unidad	8	$ 7.100,00	$ 56.800,00
49	Baterías Aa	unidad	8	$ 7.100,00	$ 56.800,00
50	Fomi Pliego	pliego	55	$ 5.300,00	$ 291.500,00
51	Blok Iris 35 Hojas	blok	10	$ 7.300,00	$ 73.000,00
52	Colbon Liquido X250gr	unidad	14	$ 15.700,00	$ 219.800,00
53	Dvd- R Smartbuy Logo 4.7gb X50	caja x 50 unidades	3	$ 89.500,00	$ 268.500,00
54	Funda Sobre En Felpa Para Cd Dvd Paquete 50Unidades	paquete x 50 unidades	3	$ 9.200,00	$ 27.600,00
55	Fomi 1/8 Surtido X 10	paquete x 10 unidades	51	$ 7.500,00	$ 382.500,00
56	Fomi Escarchado Surtido X 10 1/8	paquete x 10 unidades	50	$ 11.800,00	$ 590.000,00
57	Fomi Escarchado Surtido X 10 1/8 Dorado	paquete x 10 unidades	50	$ 11.800,00	$ 590.000,00
58	Silicona Liquida 500 Ml	unidad	20	$ 26.400,00	$ 528.000,00
59	Vinilo Adhesivo Rollo X 20 Transparente	Rollo	20	$ 81.300,00	$ 1.626.000,00
60	Globo R 12 X 50	paquete x 50 unidades	13	$ 29.400,00	$ 382.200,00
61	Block Papel Mantequilla X 35 Hojas	blok x 35 hojas	50	$ 7.700,00	$ 385.000,00

62	Cartón Paja Crema 1/8 X 50	paquete x 50 unidades	20	$ 42.700,00	$ 854.000,00
63	Cartulina Bristol Blanca Pliego	pliego	51	$ 1.700,00	$ 86.700,00
64	Cartulina Iris 1/8 X 10	paquete x 10 unidades	50	$ 2.600,00	$ 130.000,00
65	Cartulina Negra Pliego	pliego	20	$ 3.600,00	$ 72.000,00
66	Perforadora para 150 Hojas de 2 Huecos	unidad	1	$ 513.000,00	$ 513.000,00
67	Pinceles kit por 15 piezas distintos tamaños	kit 15 unidades	3	$ 20.300,00	$ 60.900,00
68	Hule Cristal Flexible Calibre 6 De 1, 40 Metros	rollo	1	$ 107.000,00	$ 107.000,00
Valor total (incluye impuestos y descuentos)					$ 45.444.900,00

6. Condiciones particulares del contrato según el estudio del sector

De acuerdo con la necesidad a satisfacer, el estudio del sector y la modalidad de contratación, las condiciones particulares para el contrato de suministro son las siguientes:

Forma de pago: Mediante pagos parciales de acuerdo a las cantidades reales suministradas por el valor unitarios acordado, previa constancia o acta de recibo a satisfacción de las mismas expedida por el supervisor, informe del contratista y supervisor designado por el municipio, pago de seguridad social integral del periodo respectivo y factura o cuenta de cobro. El pago se realizará dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la radicación de la cuenta o factura en la Secretaría de Hacienda Municipal. No obstante, lo anterior, los pagos estarán sujetos a la disponibilidad de PAC.

Plazo: El plazo del contrato será desde la firma del acta de inicio hasta el veinte (20) de diciembre de 2026 o hasta agotar presupuesto, lo que se cumpla primero, a partir de la suscripción del acta de inicio de este.

Garantía:

a. Garantía de Seriedad de la oferta:

El proponente debe presentar con la propuesta una garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía presentada, será susceptible de aclaración por el proponente hasta el término de traslado del informe de evaluación.

Las características de las garantías son las siguientes:

Característica	Condición
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza para entidades estatales, (ii) patrimonio autónomo, (iii) garantía bancaria.
Asegurado/ beneficiario	Municipio de Oiba, identificado con el Nit 890.210.948-7

<table>
<tr><th>Característica</th><th>Condición</th></tr>
<tr><td>Amparos, vigencia y valores asegurados</td><td>
<table>
<tr><th>Amparo</th><th>Vigencia</th><th>Valor Asegurado</th></tr>
<tr><td>Seriedad de la oferta los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el articulo 2.2.1.2.3.1.6 del decreto 1082 de 2015.</td><td>3 meses a partir de la fecha de cierre del proceso.</td><td>10% del valor del contrato.</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Tomador</td><td>• Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.
• No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una unión temporal o consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.
• Para el contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.</td></tr>
<tr><td>Información necesaria dentro de la póliza</td><td>• Número y año del contrato
• Objeto del contrato
• Firma del representante legal del contratista
• En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421</td></tr>
</table>

Si en desarrollo del proceso de selección se modifica el cronograma, el proponente deberá ampliar la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta hasta tanto no se haya perfeccionado y cumplido los-requisitos de ejecución del respectivo contrato.

La propuesta tendrá una validez igual al término de vigencia establecido para la garantía de seriedad de la oferta. Durante este periodo la propuesta será irrevocable, de tal manera que el proponente no podrá retirar ni modificar los términos o condiciones de esta, so pena de que la entidad pueda hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta.

b. Garantía de Cumplimiento

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista debe presentar la Garantía de cumplimiento en original a la Entidad dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes contados a partir de la aceptación de la oferta y esta requerirá la aprobación de la Entidad. Esta Garantía tendrá las siguientes características:

Característica	Condición
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza para entidades estatales, (ii) patrimonio autónomo, (iii) garantía bancaria.
Asegurado/ beneficiario	Municipio de Oiba, identificado con el Nit 890.210.948-7

<table>
<tr><th>Característica</th><th>Condición</th></tr>
<tr><td>Amparos, vigencia y valores asegurados</td><td>
<table>
<tr><th>Amparo</th><th>Vigencia</th><th>Valor Asegurado</th></tr>
<tr><td>Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan</td><td>Hasta la liquidación del contrato</td><td>20% del valor del contrato.</td></tr>
<tr><td>Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato</td><td>Plazo del contrato y tres (3) años más.</td><td>5% del valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Calidad de los bienes suministrados</td><td>El término de duración del contrato y cuatro (04) meses más.</td><td>20% del valor del contrato</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Tomador</td><td>• Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.
• No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una unión temporal o consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.
• Para el contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.</td></tr>
<tr><td>Información necesaria dentro de la póliza</td><td>• Número y año del contrato
• Objeto del contrato
• Firma del representante legal del contratista
• En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421</td></tr>
</table>

El Contratista está obligado a restablecer el valor de la garantía cuando esta se vea reducida por razón de las reclamaciones que efectúe la Entidad, así como a ampliar las garantías en los eventos de adición y/o prórroga del contrato. El no restablecimiento de la garantía por parte del Contratista o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del Contrato y se iniciarán los procesos sancionatorios a que haya lugar.

Suscrito el día trece (13) del mes de abril de 2026.

Jerly Galvis Mateus
JERLY DAYANNA GALVIS MATEUS
Secretaria General

Proyectó: CPS especializado Noreste CTA – 140-2026/ Secretaria General
Aspectos técnicos: Adriana Milena Florzs Salazar/Técnico Administrativo Almacén
Revisó aspectos jurídicos: CPS especializado Noreste CTA – 140-2026/ Secretaria General
Revisó aspectos técnicos: CPS especializado Noreste CTA – 114-2026/ Secretaria General
Aprobó: Jerly Dayanna Galvis Mateus – Secretaria General