



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 131/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ELEAZAR BARON DIAZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 1125408232

OBJETO DEL CONTRATO Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.
2. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia
3. Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.
4. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.
5. EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.
 6. Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.
 7. Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.
 8. Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que el SENA reciba dentro de los procesos de contratación de la Entidad.
 9. Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.
 10. Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.
 11. El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje
 12. Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.
 13. Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.
 14. Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.
 15. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados
 16. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.
 17. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos
 18. Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.
 19. Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa lleguen a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

20. Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.
21. No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.
22. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
23. Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.
24. Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato
25. En caso de que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2023
26. Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.
27. Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.
28. Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado
29. Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima

PLAZO DE EJECUCIÓN Será hasta el 25 de Noviembre de 2024.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:

5 de FEBRERO de 2024

(Día)

(Mes)

(Año)



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 25 de NOVIEMBRE de 2024.

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Será hasta el 25 de Noviembre de 2024.

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cincuenta millones cincuenta y ocho mil quinientos cuarenta y cuatro pesos M/CTE. (\$ 50.058.544) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un (01) primer pago en el mes de febrero de 2024 por CUATRO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS \$4.315.392; b) SIETE (7) pagos iguales por los meses de marzo a Octubre de 2024, por valor de CINCO MILLONES CIENTOS SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS \$ 5.178.470 y un (01) ultimo pago en el mes de Noviembre de 2024 por valor de Cuatro millones trescientos quince mil trescientos noventa y dos \$ 4.315.392.

SUPERVISOR: WALTER CRUZ CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. 131/2024
INSTRUCTOR G19

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ___ NO X

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 41.427.760
Valor Ejecutado	\$ 41.427.760
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$0

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo

50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

05 AL 29 DE FEBRERO

T. CONSTRUCCION DE VIAS.

PROGRAMA 861100 Ficha 2826547

Municipio: Puerto Caicedo. Escuela José Antonio Galán Aula 101

Competencia: Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas

RESULTADO: CONFORMAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON NORMAS Y ESPECIFICACIONE TÉCNICAS PARA PAVIMENTO FLEXIBLE 100-HORAS

APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS: 33-HORAS

TOTAL, HORAS: 133 horas

01 AL 31 DE MARZO DE 2024,

T. ENCHAPES DE PISOS Y PAREDES CON MATERIAL CERAMICO Y SIMILARES.

PROGRAMA 836301 Ficha 2773461 Granja el mochilo

Enchapar superficies de acuerdo con especificaciones técnicas de construcción y lineamientos de acabado 693289 - intervenir la superficie de acuerdo a condiciones iniciales de la misma y especificaciones técnicas **108 horas.**

2-APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS: 52-HORAS

TOTAL HORAS : 160 hora

01 AL 30 DE ABRIL DE 2024

APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS:

fichas: 2671100- 2712252 - 2712162 granja el mochilo SENA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

TOTAL, HORAS: 160 hora

01 AL 31 DE MAYO DE 2024

APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS:

fichas: 2671100- 2712252 - 2712162 granja el mochilo SENA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

TOTAL, HORAS: **160 hora**

1 AL 30 DE JUNIO DE 2024

TECNICO CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
PROGRAMA 836135 Ficha 2926028

Competencia: Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.

RESULTADO: INTERPRETAR PLANOS SEGÚN PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Municipio: Puerto Asís. Colegio Santa Teresa **36-HORAS**

3-APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS: **124-HORAS**

TOTAL, HORAS: **160 horas**

1 AL 31 DE JULIO DE 2024

TECNICO CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
PROGRAMA 836135 Ficha 2926028

Competencia: Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.

RESULTADO: INTERPRETAR PLANOS SEGÚN PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Municipio: Puerto Asís. Colegio Santa Teresa **96-HORAS**

APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS: **64-HORAS**

TOTAL, HORAS: **160 horas**

1 AL 31 DE AGOSTO DE 2024

TECNICO CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
PROGRAMA 836135 Ficha 2926028

Competencia: Instalar sistemas constructivos en seco de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

RESULTADO: INTERPRETAR PLANOS SEGÚN PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PREPARAR SUPERFICIES A INTERVENIR DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

DIMENSIONAR EL MATERIAL DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS **90-HORAS**

APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS: **70-HORAS**

TOTAL, HORAS: **160 horas**



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024,

TECNICO CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
PROGRAMA 836135 Ficha 2926028

Competencia: Instalar sistemas constructivos en seco de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

RESULTADO: INTERPRETAR PLANOS SEGÚN PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PREPARAR SUPERFICIES A INTERVENIR DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DIMENSIONAR EL MATERIAL DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS **126-HORAS**

APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS: **34-HORAS**

TOTAL, HORAS: **160 horas**

1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024

TECNICO CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
PROGRAMA 836135 Ficha 2926028

Competencia: Instalar sistemas constructivos en seco de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

RESULTADO: INTERPRETAR PLANOS SEGÚN PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PREPARAR SUPERFICIES A INTERVENIR DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DIMENSIONAR EL MATERIAL DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS **84-HORAS**

2-APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS: **76-HORAS**

TOTAL, HORAS: **160 horas**

1 AL 25 DE NOVIEMBRE DE 2024

TECNICO CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
PROGRAMA 836135 Ficha 2926028

Competencia: Instalar sistemas constructivos en seco de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

RESULTADO: INTERPRETAR PLANOS SEGÚN PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PREPARAR SUPERFICIES A INTERVENIR DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DIMENSIONAR EL MATERIAL DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS **60-HORAS**

2-APOYO A ETAPAS PRODUCTIVAS: **74-HORAS**



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

TOTAL HORAS : 134 horas

TOTAL HORAS CONTRATADAS: 1547 horas

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O
ACTIVIDADES EJECUTADAS**

Se evaluó el objeto del presente Contrato de Prestación de Servicios No. 0131 de 2024 y obligaciones a cargo del Contratista, estableciéndose que el contratista cumplió con el 100% de las actividades y obligaciones objeto del contrato, si cumplió con el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales). El instructor demostró compromiso y cumplió con calidad sus responsabilidades contractuales, evaluó a los aprendices en la plataforma SOFIAPLUS, no presentó ninguna sanción; cumpliendo así las metas planteadas

SANCIONES: SI__ NO_x

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

WALTER CRUZ CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. 131/2024
INSTRUCTOR G19