



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO

CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	86
Código Centro	951810
Fecha Elaboración	Noviembre de 2024
Versión	MARZO 2024 - 2,24
ID de Proceso	36994-398160

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	1.110.515.060	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	btintinago@sena.edu.co	Número de Cuenta:	45351813028
IP/Nº de contacto:	3214995233	Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2023	SI
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?			
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a \$59.377.000			
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a \$188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)			
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?			
Concepto del pago corresponde a:			
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.			

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	126/2024	Nº Compromiso SIIF	13224	Número de pagos durante la vigencia del contrato	10
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, EN EL PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA ESPECIALIDAD RELACIONADA CON EL PERFIL DEL INSTRUC				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/11/2024	Al	05/11/2024	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 863.078
Número de pago	10			Valor Total del Contrato:	\$ 46.606.230
Valor Bruto Pago:	\$ 863.078,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 0

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 863.078	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 863.078	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 304.270	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre	Base retención en la fuente a título de RENTA	304.270,00	TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	-----	81771859	Base retención en la fuente a título de ICA	492.578,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.300.000	\$ 2.071.388	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 162.500	\$ 259.000	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 208.000	\$ 331.500	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención IVA	0,00	15%
ARL	\$ -	\$ 0	Reteica - 8299 - MOCOCA	4.926,00	1,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	-		0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ 86.308	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 753.040	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 30.984.458	\$ 102.000	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 9.042.963	-		0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	-	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	\$858.152,00	

SON: OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CIENTO CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Municipio de Mocoa-Instructor del area FIC
Actividades desarrolladas del 1 al 5 de noviembre de 2024
1. Impartir FPI presencial Titulada, ficha: 2927458; comp: 280301244 RA1 Horas: 12
2. Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2825846 Horas: 15
Total: 27 horas

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.

El Supervisor

WALTER CRUZ CASTRO
INSTRUCTOR G18

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1110515060	BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO		Urbanización Altos de San Jose II	3214995233	vanesa2508@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			PUTUMAYO	MOCOCA	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-10	I	14/11/2024	81771859	\$590.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	259.000	0		0		0	0	0	0	259.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	331.600	0	0	0	0	0	0	0	331.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
------------	--------	-----	--------------	-----------	-------------------	---------------	---------------

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	259.000	259.000
Pensión	1	331.600	331.600
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	590.600	590.600

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1110515060	BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO		Urbanización Altos de San José II	3214995233	vanesa2508@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			PUTUMAYO	MOCOYA	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2024-10	2024-10	\$590.600				

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES								PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																	
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjugo	Exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MA	ASAP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN			
1	CC	1110515060	TINTINAGO BRAVO BRIGETH VANESSA	3	0		N																	230301	2.072.000	331.600	0	0	0	0	EPS037	2.072.000	259.000		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Usuario: cc 1110515060
 Clave: Vanesa2508*



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Mocoa, noviembre 5 de 2024

Señor
WALTER CRUZ CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. 126-2024
MOCOCA

Asunto: Informe noviembre de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2024

Referencia: No 126 del año 2024

BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.110.515.060 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. (\$46.606.230) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago en el mes de febrero de 2024 por CUATRO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS \$4.315.392; b) ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024 por valor de CINCO MILLONES CIENTOS SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS \$ 5.178.470; c) y un (01) último pago en el mes de noviembre de 2024 por valor de OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETENTA Y OCHO PESOS \$ 863.078.

Plazo: Será de 9 meses desde el (05) de febrero hasta el (5) de (noviembre) de 2024.

OBJETO:

Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el proceso de gestión de formación profesional



integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima específicamente en la oferta del Programa FIC (Fondo para la Industria y la Construcción), así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse, en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	<p>Cumplir el objeto contractual estipulado en las cláusulas contractuales.</p> <p>Impartir formación profesional integral Titulada en la ficha:</p> <p>Ficha: 2927458 – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa.</p> <p>Competencia: 280301244</p> <p>INSTALACIÓN DE CUBIERTAS</p> <p>Resultados de Aprendizaje: RA1</p> <p>Total: 12 horas</p> <p>https://sena-my.sharepoint.com/personal/coordacademicamocoa_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3A6c17148dec4f4b65b8446907fa9a29c1&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1727102786824&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=db7a51ab%2Dfc3e%2D8e41%2D2d11%2Dcfafd9495c1c&id=%2Fpersonal%2Fcoordacademica_mocoa%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20TITULADA%202024%2FP%2D2927458%2FPortafolio%202927458&FolderCTID=0x01200024655E7485A90340A1FA5EA9B9555517&view=0</p>	Soportes documentales que evidencien la ejecución de la FPI en el portafolio de las fichas: 2927458.
2	Aplicar en la resolución de problemas	Ejecutar el desarrollo	Proyecto formativo y



	reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia	curricular, formular proyecto formativo y planeación pedagógica pertinente al programa de formación y a la situación real planteada. Ficha: 2927458	planeación Pedagógica correspondiente a la ficha: 2927458
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.	Registrar los juicios valorativos, novedades de inasistencias y Reportar oportunamente novedades de deserciones o retiros voluntarios de la ficha 2929458 en el aplicativo Sofía Plus. Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato Actualizar oportuna y permanentemente el portafolio del Instructor correspondiente a la ficha: 2927458. De acuerdo con los lineamientos emitidos por la Coordinación Académica.	Reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2927458. Portafolio de Aprendices de la ficha: 2927458
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de	Interactuar en el aplicativo Sofía Plus, con el rol de instructor gestionar la ruta de aprendizaje. Impartir formación profesional integral en las fichas: - 2927458 programa Construcción de Edificaciones, municipio de Mocoa Registro de novedades en plataforma Sofía Plus y presentación de acta de	Portafolio del instructor fichas 2927458



	aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	deserción a Comité de Seguimiento y Evaluación.	
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Garantizar la no contratación simultánea con otros Centros de Formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2024.	Contrato No. 126-2024 de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo
6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Aplicar las tablas de retención en la organización de la carpeta del portafolio del instructor, acorde con la historia académica para cada ficha de formación.	Portafolio del instructor de acuerdo con las TRD del Sena
7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	Estar atento al requerimiento por parte de la subdirección del centro.	Documento que soporte del apoyo técnico
8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Coadyuvar en la verificación y evaluación técnica de las propuestas del SENA cuando sea requerido	Lista de chequeo de las condiciones de la propuesta
9	Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en a formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Participar en las jornadas de trabajo del equipo de desarrollo curricular para formular el paquete de Productos requeridos para el desarrollo de las competencias del Programa de formación de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Lista de asistencia a jornada de trabajo equipo de desarrollo curricular.
10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación,	Realizar e impulsar el acompañamiento de los aprendices en la formulación	Proyecto formativo No. 2995052, nombre ADECUACIÓN DE UNA



	elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	del proyecto de aprendizaje durante la ejecución de la inducción.	VIVIENDA DE POBLACIÓN VULNERABLE EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO
11	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje	Utilizar las herramientas del ambiente virtual de aprendizaje AVA Territorium de acuerdo con los lineamientos establecidos en CompromISO.	Uso de plataformas virtuales.
12	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo con requerimientos del programa y realizar el debido procedimiento según lineamiento emitido por la Coordinación Académica.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado en el portafolio del instructor.
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Apoyo coordinación académica con el proceso de seguimiento de etapa productiva	-Documentos que soporten el seguimiento de etapa productiva cuando se requiera.
14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo con el reglamento del aprendiz. Realizar acompañamiento a los aprendices compartiendo las ofertas empresariales para facilitar la consecución de su etapa práctica	Evidencias que soporten la orientación del proceso de etapa productiva según el reglamento del aprendiz. Listas de asistencia ECARD de ofertas para realizar etapa productiva.
15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de	Formular el paquete de desarrollo curricular proyecto, planeación, guías de	Paquete de desarrollo curricular del programa de



	aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo de acuerdo con los lineamientos establecidos, para la ficha 2927458	formación correspondiente a la ficha 2927458
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de noviembre de 2024 y garantizar el pago al SGSSS, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de noviembre de 2024. Soporte de novedades de reingresos.
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Apoyar el proceso de inducción de aprendices de formación titulada cuando se requiera.	Drive con evidencias que soporten el proceso de inducción.
18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar los procesos y participar en las actividades programados por el equipo del Sistema Integrado de Gestión y autocontrol de la Calidad.	Lista de asistencia Certificado emitido por el líder SIGA.
19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su	Ser reservado con la información confidencial de la Institución.	Manejo adecuado de la información institucional



	conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.		
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta.	Participar activamente de la actualización y capacitación permanente con el fin de fortalecer mi perfil profesional, que garantice la calidad y el mejoramiento continuo. - Aplicar y desarrollar el proceso de certificación de la Norma de Competencia Laboral acorde con el perfil profesional o cursos para fortalecer el perfil profesional.	Certificados de cursos que demuestren el fortalecimiento del perfil profesional. Certificado de la norma de Competencia laboral Código NCL: 240201056 Nombre: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO Registro No. 1696552 Fecha: 28 de septiembre de 2023
21	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del SENA.	La información será utilizada solo para actividades de formación del SENA.
22	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participar sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros, proyectos de investigación técnica y acciones que el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación-SENNOVA promueve.	-Certificado de participación o Listado de asistencia. -Acta o Bitácora (esta debe estar firmada por el líder de proceso de la Regional o Coordinador Académico).
23	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de	Recolectar y entregar los soportes de ingreso de aprendices para la formación Titulada.	Entrega de Carpeta de soportes documentales del ingreso del del aprendiz, acorde con



	identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Apoyar con la recolección de documentos de Aprendices para el proceso de asentamiento de matrícula	Formato GD-F-003 Formato Hoja Control, debidamente diligenciado, por ficha de caracterización -Acta de proceso.
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Apoyar en el proceso de etapas productivas, atención y registro en la ficha: 2825846. Total horas: 15	Informe mensual de actividades realizadas en el punto de atención a etapas productivas.
25	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2024.	Aplicar y desarrollar el proceso de certificación de la Norma de Competencia laboral disponible con el plazo máximo hasta el 30 de junio de 2024. -NCL 240201056	Evidencia de la participación del proceso de Certificación de competencias laboral. Certificado competencia laboral -Código 240201056
26	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes y garantizar el buen uso de los equipos y materiales de aprendizaje e igualmente entregar debidamente diligenciado el formato de novedades de ambientes.	Ambientes, equipos y materiales de aprendizaje en buen estado. -Formato GFPI-F-021 - notificación de novedades de ambiente, debidamente diligenciado y soportado en portafolio de la ficha: 2927458.
27	Apoyar con la divulgación de la	Apoyar con la divulgación de	Acta de apoyo firmada.



	oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	la oferta educativa y acompañamiento en la presentación de pruebas de selección en los ambientes establecidos por la Coordinación Académica.	
28	Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado	Radicar la cuenta de cobro en el aplicativo SECOP II, correspondiente al mes de noviembre de 2024, de acuerdo con los lineamientos y fechas establecidas por Coordinación Académica y el supervisor del contrato	Cuenta de cobro en la plataforma SECOP II con Informe mensual de actividades correspondiente al mes de noviembre 2024.
29	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Atender las actividades designadas por Coordinación Académica y el Supervisor del contrato. Asistir a las reuniones presenciales convocadas por la Coordinación académica	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual. Listado de asistencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 81771859 de la planilla, operador miplanilla, periodo octubre 2024. Usuario: cc1110515060 Clave: Vanesa2508* (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias (46) folios

Cordialmente,

BRIGETH VANESSA TINTINAGO

CONTRATISTA

C.C. No. 1.110.515.060 de Ibagué.

Recibí a satisfacción:

WALTER CRUZ CASTRO

INSTRUCTOR G 18

Supervisor Contrato 126-2024.

SENA – Regional Putumayo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 05/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2927458 - CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1

ALISTAR LA INSTALACIÓN DE CUBIERTAS DE ACUERDO CON PLANOS, NORMAS TÉCNICAS Y ESPECIFICACIONES.

RA2

ENSAMBLAR COMPONENTES DE LA CUBIERTA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA 2825846 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS
DE APRENDIZAJE: RESIDENCIALES Y COMERCIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR ACOMETIDAS ELÉCTRICAS DE ACUERDO CON REGLAMENTO TÉCNICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONTAR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 27,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 05/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 05/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2825845 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSTALAR APARATOS HIDRÁULICOS, SANITARIOS Y DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y

INSTALAR COMPONENTES Y ELEMENTOS ELÉCTRICOS SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

INTERPRETAR PLANOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR

INTERPRETAR PLANOS DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR.

REALIZAR INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE ACUERDO A LA ACTIVIDAD A REALIZAR.

TRAZAR Y FIJAR REFERENCIAS PARA INSTALACIONES TÉCNICAS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

VERIFICAR PROCESOS Y ESTABLECER CORRECTIVOS SEGÚN FALLAS DETECTADAS EN LA EJECUCIÓN DE INSTALACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR MORTEROS SOBRE SUPERFICIES SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CONSTRUIR MUROS SEGÚN PLANOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ENTREGAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS

INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y DE DETALLES SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR

MODULAR LAS PIEZAS DE MAMPOSTERÍA SEGÚN LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

OPERAR HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS CON MAMPUESTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMAS DE SEGURIDAD VIGENTES

PREPARAR MEZCLAS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS DE PROCESO.

REPLANTEAR MUROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES

SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS CON MAMPUESTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 502,80

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1

REPLANTEAR PLANOS SEGÚN DISEÑO, ESPECIFICACIONES Y NORMAS TÉCNICAS

RA2

CARACTERIZAR PARÁMETROS DE HABITABILIDAD Y ECOEFICIENCIA SEGÚN TÉCNICA DE CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

RA3

ENSAMBLAR ESTRUCTURAS PARA CONCRETO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

RA4

ENSAMBLAR SISTEMAS METÁLICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RA5

ENSAMBLAR ESTRUCTURAS EN MADERA Y GUADUA SEGÚN EL DISEÑO

RA6

ENSAMBLAR SISTEMAS CONSTRUCTIVOS EN SECO DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1

ARMAR ENCOFRADOS DE ACUERDO CON SISTEMAS Y PLANOS DE CONSTRUCCIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RA1
ALISTAR LA INSTALACIÓN DE CUBIERTAS DE ACUERDO CON PLANOS, NORMAS TÉCNICAS Y ESPECIFICACIONES.
- RA2
ENSAMBLAR COMPONENTES DE LA CUBIERTA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RA1
MARCAR REFERENCIAS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- RA2
ARMAR MUROS SEGÚN DISEÑO ESTRUCTURAL
- RA3
REVESTIR SUPERFICIES SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RA1
DOSIFICAR MATERIALES SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
- RA2
MEZCLAR MATERIALES SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1.
APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.

RA2.
ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

RA3.
INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 616,30

FICHA 2825811 - ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTABILIZAR EL PRESUPUESTO APROBADO DE ACUERDO A LA VIGENCIA FISCAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Contratar servicios de acuerdo con normativa y procedimiento administrativo
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1.

APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.

RA2.

ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

RA3.

INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRAMITAR LOS DOCUMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2825846 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSTALAR ACOMETIDAS ELÉCTRICAS DE ACUERDO CON REGLAMENTO TÉCNICO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONTAR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1.
APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.

RA2.
ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

RA3.
INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2670845 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enchapar superficies de acuerdo con especificaciones técnicas de construcción

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1

ALISTAR LA INSTALACIÓN DE CUBIERTAS DE ACUERDO CON PLANOS, NORMAS TÉCNICAS Y ESPECIFICACIONES.

RA2

ENSAMBLAR COMPONENTES DE LA CUBIERTA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA NO ESTRUCTURAL DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Pintar superficie de acuerdo con procedimiento y ficha técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1.
APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.

RA2.
ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

RA3.
INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 149,30

FICHA 2877174 - SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.

VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1.

APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.

RA2.

ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

RA3.

INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1363,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/02/2024	06/02/2024	OTROS	16,00
01/03/2024	14/03/2024	OTROS	20,00
17/06/2024	21/06/2024	OTROS	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 72,00

INSTRUCTOR: BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA



ACTA No. 8		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular Programa de Formación Profesional Integral Técnico en Construcción de Edificaciones con Ficha de Caracterización 2825845 del municipio de Mocoa.		
CIUDAD Y FECHA: 17 de abril del 2024	HORA INICIO: 3:00 pm	HORA FIN: 4:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sede Maguare Mocoa, abril 17 del 2024	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. PLANEACIÓN DE LA FORMACIÓN.<ol style="list-style-type: none">1.1 PROYECTO FORMATIVO.1.2 PLANEACION PEDAGOGICA.1.3 LISTA DE CHEQUEO DE VIABILIDAD DEL PROYECTO FORMATO SOFIA PLUS.1.4. LISTA DE APRENDICES MATRICULADOS DE ACUERDO CON SOFIA PLUS. 2. EJECUCION DE LA FORMACION.<ol style="list-style-type: none">2.1.1 INDUCCION<ol style="list-style-type: none">2.1.1.1 ACTA DE APERTURA O INICIO Y ELECCION DE VOCERO, ESTILOS DE APRENDIZAJE2.1.1.2 LISTADO ASISTENCIA2.1.1.3 JUICIOS EVALUACION INDUCCION2.1.1.4 GUIAS DE APRENDIZAJE2.2 EJECUCION COMPETENCIA<ol style="list-style-type: none">2.2.1 GUIAS E INSTRUMENTOS EVALUACION2.2.2 PLANES TRABAJO CONCERTADO2.2.3 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO ETC2.2.4 ACTA PLAN MEJORAMIENTO FORMATO GD-F-0072.2.5 REGISTRO Y CONTROL ASISTENCIA2.3 OPCION QUE ESCOGIERON LOS APRENDICES PARA LA ETAPA PRACTICA SOCIALIZACIÓN MODALIDADES ETAPA PRODUCTIVA Y ENTREGA DE FORMATOS2.4 REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS A CORTE 1/04/20242.5 TRASVERSALES.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Realizar Acta de cierre de Etapa Lectiva de la Ficha de Caracterización 2825845 Programa de Formación Técnico en Construcción de Edificaciones código 836114 V1, del municipio de Mocoa, instructor Titular Brigeth Vanessa Tintinago Bravo y Equipo de Desarrollo Curricular.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se reunieron en coordinación académica (Sede Maguare – Mocoa) municipio de Mocoa – Putumayo, el día 10 de abril de 2024, Los Instructores de Desarrollo Curricular del Programa del Programa Formación Profesional Integral Técnico en Construcción de Edificaciones, código 836114 V1, con Ficha de Caracterización 2825845, del municipio Mocoa, con el fin de realizar Acta de cierre de etapa lectiva del Programa.		
Instructores de Desarrollo Curricular del Programa Formación Profesional Integral Técnico en Construcción de Edificaciones con Ficha de Caracterización 2825845, municipio Mocoa:		
Instructor Técnico titular	BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO	



Instructor SST y Medio Ambiente
Instructor Transversal Ccultura Física
Instructor Ética
Bilingüismo

RUBY SENEIDA ARBELAEZ CHANCHI
JHON EDISSON JOJOA CAMPAÑA.
MIRIAM SOTO LOPEZ

El Programa Formación Profesional Integral Técnico en Construcción de Edificaciones con Ficha de Caracterización 2825845, del municipio Mocoa, Inicio Formación según reporte de plataforma SOFIA PLUS.

Fecha Inicio etapa Lectiva: 2/10/2023

Fecha Fin de la Ficha: 1/10/2024

Fecha Finalización etapa Lectiva: 1/04/2024

Código del Proyecto: 2864057

Nombre del Proyecto: Adecuación de Viviendas de Población Vulnerable en el Municipio De Mocoa, Departamento de Putumayo

Programa de formación: Técnico en Construcción Edificaciones

Código del Programa: 836114 V 1

Ficha de caracterización: 2825845

Desde el 2/10/2023 el Instructor Titular fue BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO, Identificada con la Cédula de Ciudadanía No 1.110.515.060 hasta 1 de abril del 2024, tiene 20 Aprendices en estado de formación.

El equipo de desarrollo curricular entrega el link del DRIVE, donde reposa la evidencia del proceso formativo de la ficha 2825845, al equipo verificador. con el fin de evidenciar los archivos del Portafolio de los Instructores que participaron en el proceso de ejecución del Programa. Técnico en Construcción de Edificaciones

1. PLANEACION DE LA FORMACION

1.1 PROYECTO FORMATIVO

Se evidencia proyecto formativo en formato PDF y en Microsoft Excel el proyecto formativo.

Nombre del Proyecto: Adecuación de Viviendas de Población Vulnerable en el Municipio De Mocoa, Departamento de Putumayo.

Código del Proyecto: 2864057

1.2 PLANEACION PEDAGOGICA

Se evidencia el documento de planeación pedagógica de acuerdo con el Proyecto Formativo

GPFI-F-018 Planeación Pedagógica Proyecto Formativo, en las diferentes competencias de acuerdo con el Diseño Curricular.

1.3 LISTA DE CHEQUEO DE VIABILIDAD DEL PROYECTO FORMATIVO FORMATO SOFIA PLUS

Reporte Viabilidad Proyecto de Aprendizaje – 2864057 en formato Sofia Plus.

1.4. LISTA DE APRENDICES MATRICULADOS DE ACUERDO CON SOFIA PLUS

Lista de Aprendices matriculados de acuerdo con Sofia Plus.

2. EJECUCION DE LA FORMACION

Se evidencia la carpeta de inducción de la siguiente manera:

2.1 INDUCCION

Se evidencia la carpeta Inducción.

Competencia 240201500 – BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO



2.1.1 ACTA DE APERTURA O INICIO Y ELECCION DE VOCERO

Mediante Acta No 1 Y 2 se realiza Elección Vocero y se notifica a Coordinación Académica y Bienestar al Aprendiz.

2.1.2 ACTA DE CIERRE DE INDUCCION

Cerrar inducción de la titulada técnico en Mantenimiento y Reparación de Edificaciones ficha 2825845

2.1.3 LISTADO ASISTENCIA

Se evidencia el Listado de Asistencia, apertura o Inicio de la Titulada y elección de Vocero, se evidencia el listado de Aprendices y la firma de cada uno.

2.1.4 JUICIOS EVALUACION INDUCCION

En la carpeta Juicios Evaluativos, se evidencia los Juicios Evaluativos de Inducción al igual que en la plataforma Sofia Plus.

2.1.5 GUIA DE APRENDIZAJE

Se evidencia la Guía de aprendizaje de inducción con los correspondientes Instrumentos de Evaluación y Evidencias de Aprendizaje.

Resultado de aprendizaje:

- Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.
- Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles
- Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.
- Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional
- Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional

2.1.6 INSTRUMENTOS DE EVALUACION

Cuestionario de conocimiento **C240201500** Inducción

LDC-D - Inducción

LDC-P – inducción

2.2 EJECUCION COMPETENCIA

2.2.1 EJECUCION COMPETENCIA

En la fase de ejecución se evidencian Guías de Aprendizaje que se encuentran ordenadas por Competencia, Instrumentos de Evaluación de conocimiento, desempeño, y de producto.

Discriminados en las diferentes competencias:

FASE PLANEACION

COMPETENCIA 240201501 – ANGIE BRISBANY CALDERON ORTEGA



GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje **240201501**– Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva. Cantidad 1

Resultados de aprendizaje:

- Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.
- Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.
- Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos. - Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.
- Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.
- Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica.
- Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos.

CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO C240201501 Cantidad 1

LDCHD - **C240201501** Cantidad 1

LDCHP - **C240201501** Cantidad 1

PLANES TRABAJO CONCERTADO – Evidencia 1

REGISTRO DE ASISTENCIA – Reporta en el DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS – Evidencia reporte en DRIVE

FASE EJECUCION

COMPETENCIA 240201500 – RUBY SENEIDA ARBELAEZ CHANCHI, JHON EDISSON JOJOA CAMPAÑA Y MIRIAM SOTO LOPEZ

TRANSVERSAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - RUBY SENEIDA ARBELAEZ CHANCHI

GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje **240201500** – Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. Cantidad 1

Resultados de aprendizaje:

- Generar Hábitos Saludables En Su Estilo De Vida Para Garantizar La Prevención De Riesgos Ocupacionales De Acuerdo Con El Diagnóstico De Su Condición Física Individual y La Naturaleza Y Complejidad De Su Desempeño Laboral

CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO C240201500 Cantidad 1

LDCHD - **C240201500** Cantidad 1

LDCHP - **C240201500** Cantidad 1

PLANES TRABAJO CONCERTADO – Evidencia 1

REGISTRO DE ASISTENCIA – Reporta en el DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS – Evidencia reporte en DRIVE



TRANSVERSAL CULTURA FISICA- JHON EDISSON JOJOA CAMPAÑA

GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje **240201500** -promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. Cantidad 1.

Resultados de Aprendizaje:

-Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional

-Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje

CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO C240201500 Cantidad 1

LDC-D- **C240201500** - Cantidad 1

LDC-P- **C240201500**- Cantidad 1

PLANES TRABAJO CONCERTADO – Evidencia 1

REGISTRO DE ASISTENCIA – Reporta en DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS – Evidencia reporte en DRIVE

TRANSVERSAL MEDIO AMBIENTE- RUBY SENEIDA ARBELAEZ CHANCHI

GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje **240201500** -promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. Cantidad 1.

Resultados de Aprendizaje:

-Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.

CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO C240201500 Cantidad 1

LDC-D- **C240201500** - Cantidad 1

LDC-P- **C240201500**- Cantidad 1

PLANES TRABAJO CONCERTADO – Evidencia 1

REGISTRO DE ASISTENCIA – Reporta en DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS – Evidencia reporte en DRIVE

TRANSVERSAL ETICA- MIRIAM SOTO LOPEZ

GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje **240201500** -promover la interacción idónea



consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
Cantidad 1.

Resultados de Aprendizaje:

-Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.

-Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social

-Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.

-Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

-Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.

CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO C240201500 Cantidad 1

LDC-D- **C240201500** - Cantidad 1

LDC-P- **C240201500**- Cantidad 1

PLANES TRABAJO CONCERTADO – Evidencia 1

REGISTRO DE ASISTENCIA – Reporta en DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS – Evidencia reporte en DRIVE

COMPETENCIA 280301024– BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO

GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje **C-280301024**- Fundir los elementos de concreto de acuerdo con las normas planos y especificaciones. Cantidad 5

Resultados de Aprendizaje:

-Operar herramientas y equipos según el tipo de actividad y manuales técnicos

-Seleccionar materiales, herramientas y equipos para la construcción de elementos en concreto.

-Interpretar proyectos de construcción a partir de planos y especificaciones técnicas.

-Localizar y replantear elementos estructurales de acuerdo a planos y especificaciones técnicas

-Instalar armadura de acuerdo con planos, normas y especificaciones técnicas.

-Preparar concreto conforme a la dosificación establecida en especificaciones técnicas

-Colocar el concreto en el elemento a fundir de acuerdo a normas, especificaciones, procesos y requerimientos

-Verificar procesos y establecer correctivos según fallas detectadas en la ejecución de instalaciones técnicas.

-Entregar actividades de acuerdo con especificaciones establecidas.



-Armar formaletas y obra falsa de acuerdo a especificaciones y requerimientos del proceso constructivo.

CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO C280301024 Cantidad 5.

LDC-D- C280301024 Cantidad 5.

LDC-P- C280301024 Cantidad 5.

PLANES TRABAJO CONCERTADO C280301024 Cantidad 5.

ACTAS DE NOVEDADES: DECERSION, RETIRO, TRASLADO Y APLAZAMIENTO

REGISTRO Y CONTROL ASISTENCIA – Reporta asistencia en DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS – Evidencia reporte de juicios evaluativos en DRIVE

COMPETENCIA 280301024– BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO

GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje **C- 280301006-** Levantar muros en mampostería de acuerdo con normas, planos y especificaciones. Cantidad 3

Resultado de Aprendizaje:

- Modular las piezas de mampostería según los planos y especificaciones técnicas.
- Operar herramientas y equipos para la construcción de elementos con mampuestos según especificaciones y normas de seguridad vigentes
- Seleccionar materiales, herramientas y equipos para la construcción de elementos con mampuestos según especificaciones técnicas
- Replantear muros de acuerdo a planos y especificaciones construir muros según planos, normas y especificaciones técnicas
- Preparar mezclas según especificaciones técnicas y requerimientos de proceso.
- Interpretar planos arquitectónicos y de detalles según proyecto a ejecutar
- Entregar actividades de acuerdo con especificaciones establecidas
- Aplicar morteros sobre superficies según especificaciones técnicas

CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO C280301024 Cantidad 3.

LDC-D- C280301024 Cantidad 3.

LDC-P- C280301024 Cantidad 3.

PLANES TRABAJO CONCERTADO C280301024 Cantidad 3.

ACTAS DE NOVEDADES: DECERSION, RETIRO, TRASLADO Y APLAZAMIENTO

REGISTRO Y CONTROL ASISTENCIA – Reporta asistencia en DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS – Evidencia reporte de juicios evaluativos en DRIVE

COMPETENCIA 280301024– BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO



GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje **C- 280301019**- Instalar redes de acuerdo con las normas, planos y especificaciones técnicas. Cantidad 2

Resultados de Aprendizaje:

- Realizar instalaciones hidráulicas y sanitarias de acuerdo a normas, planos y
- Interpretar planos de instalaciones eléctricas según proyecto a ejecutar
- Interpretar planos de instalaciones hidráulicas y sanitarias según proyecto a ejecutar.
- Verificar procesos y establecer correctivos según fallas detectadas en la ejecución de instalaciones técnicas
- Instalar aparatos hidráulicos, sanitarios y de almacenamiento de acuerdo a normas, planos y especificaciones.
- Trazar y fijar referencias para instalaciones técnicas según planos y especificaciones.
- Seleccionar materiales, herramientas y equipos de acuerdo a la actividad a realizar.
- Instalar componentes y elementos eléctricos según normas, planos y especificaciones.

CUESTIONARIO DE CONOCIMIENTO C280301024 Cantidad 2.

LDC-D- C280301024 Cantidad 2.

LDC-P- C280301024 Cantidad 2.

PLANES TRABAJO CONCERTADO C280301024 Cantidad 2.

ACTAS DE NOVEDADES: DECERSION, RETIRO, TRASLADO Y APLAZAMIENTO

REGISTRO Y CONTROL ASISTENCIA – Reporta asistencia en DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS – Evidencia reporte de juicios evaluativos en DRIVE

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS Con fecha de corte a 2 – 04- 2024 Se reporta en DRIVE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y COMPETENCIAS EVALUADAS

NO.	COMPETENCIA	RESULTADO EVALUADO	COMPETENCIA EVALUADA	RESULTADOS PENDIENTES
1	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	14	EVALUADO	0
2	FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES.	10	EVALUADO	0



3	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES	8	EVALUADO	0
4	INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES	9	EVALUADO	0
5	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	7	EVALUADO	0

1.1.1 PLANES TRABAJO CONCERTADO

Se evidencian PLANES CONCERTADOS, ordenados por Competencia.

1.1.2 ACTA PARA NOVEDADES DESERCION, RETIRO, APLAZAMIENTO, TRASLADO, CANCELADO

Se evidencian Actas de Novedades, Deserción, Retiro y demás novedades de la Formación en la carpeta novedades.

REPORTE DE NOVEDADES EN SOFIA PLUS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre Completo	Estado
CC	1002129549	IVAN DAVID VASQUEZ CUESVAS	DESERCION
CC	1006946418	JENNY MARIBETH MUÑOZ CHICUNQUE	DESERCION
CC	1037449958	EDWIN POSADA SERNA	DESERCION
CC	1087646507	JHON FREIDY OBANDO MUÑOZ	DESERCION
CC	1124866632	KEVIN CAMILO CORDOBA ANDRADE	DESERCION
CC	1124858416	ROSENDO VLADIMIR HIDALGO ROSERO	TRASLADO
CC	1124862745	ENITH YUBELY UNIGARRO GARCEZ	TRASLADO
CC	80807574	JIMMY ALEJANDRO TRUJILLO FERNANDEZ	TRASLADO
CC	1124853456	DUVAN STIVEN MESA ALVAREZ	RETIRO VOLUNTARIO
CC	1124855952	CARLOS HERNAN GOMEZ CASTILLO	PEDIENTE COMITÉ
CC	18128446	DANNY VALLEJO MEZA	PENDIENTE

Se deja constancia de novedades en acta número 4 y 1 (traslados)



ACTA DE NOVEDADES DECERSION, RETIRO, TRASLADO Y APLAZAMIENTO

1.1.1 ACTA PLAN MEJORAMIENTO FORMATO GD-F-007

No se realizó ningún Plan de Mejoramiento.

1.1.2 REGISTRO Y CONTROL ASISTENCIA

Se evidencian los registros de control y asistencia por Competencia y Resultado de Aprendizaje, en formato PDF y firmados por los Aprendices.

1.2 REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS

Se evidencian los Juicios Evaluativos en la Plataforma Sofía Plus con corte 2 de abril de 2024.

TIPO DE DOCUMENTO	N° IDENTIFICACION	NOMBRE COMPLETO	RESULTADOS APROBRADOS
CC	1006947087	ROBERT DANILO MUCHAVISOY JANSASOY	48
CC	1006955855	DARWIN ANDRES CUELLAR HERRERA	48
CC	1006998750	NELSY MARYELY RIASCOS ORDOÑEZ	48
CC	1061600316	JONATHAN JEANPIERRE PANTOJA GUEVARA	48
CC	1062754195	WILMAR RODOLFO BOTINA ZEMANATE	48
CC	1085938262	BRAYAN DARIO VELASQUEZ ROSALES	48
CC	1121527905	JUAN DAVID JORGE POLO	48
CC	1124853456	DUVAN STIVEN MESA ALVAREZ	48
CC	1124858416	ROSENDO VLADIMIR HIDALGO ROSERO	46
CC	1124859753	EGIDIO ALAPE CABRERA	48
CC	1124862745	ENITH YUBELY UNIGARRO GARCEZ	46
CC	1124862921	JHANCLO VALDAN ROMO DIAZ	48
CC	1124865307	ROBER ANDRES AROS PERENGUEZ	48
CC	1124867179	BRAYAN DANIEL CHINDOY JANSASOY	48
CC	1126454545	JEIDY ARLED RIASCOS ORDOÑEZ	48
CC	1140434058	BRAYELI ESTAFANI VASQUEZ COQUINCHE	48
CC	1144162715	CHRISTIAN ADOLFO VARGAS BENAVIDES	48
CC	18128446	DANNY VALLEJO MEZA	48
CC	18131580	RUBEN DARIO DIAZ GARZON	48
CC	18157323	IVAN ANDRES CORONEL GARCIA	48



CC	80807574	JIMMY ALEJANDRO TRUJILLO FERNANDEZ	46
CC	97472049	RICHAR ALEXANDRO DIAZ	41

NOTA:

Se evidencia dos aprendices: JIMMY ALEJANDRO TRUJILLO FERNANDEZ, ROBER ANDRES AROS PERENGUEZ y ENITH YUBELY UNIGARRO GARCEZ se encuentran con 2 resultados de aprendizaje no evaluados, debido a que se realizó proceso de traslado de ficha y véndolos en el transcurso del mes de abril y mayo.

El aprendiz Richard Alexander Díaz, identificado con cedula de ciudadanía 97472049; queda pendiente por evaluar la Competencia de Bilingüismo.

Se evidencia en el DIRVE durante la ejecución de la formación profesional integral, programa técnico en Construcción de Edificaciones, ficha caracterización 2825845, modalidad presencial, ambiente 201 - Biblioteca, Sede Maguare, jornada nocturna, horario 6:00PM a 11:59pm.

CONCLUSIONES

Se evidencian en el DRIVE el portafolio de la Técnico en Construcción de edificaciones con ficha 2825845, que permite constatar las competencias y resultados ejecutados hasta el día 2 de abril de 2024

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Entrega de acta de cierre	17 de abril de 2024	BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO	
Verificación de acta de cierre		FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA	

ASISTENTES

(Incorporar evidencias asistentes. Ver Instructivo)

ASISTENCIA Y APROBACION DESICIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Angie Brisvany Calderón Ortega	Instructor FPI	
Roby Abelaez Ch.	Instructor FPI	

GOR-F-084 V01

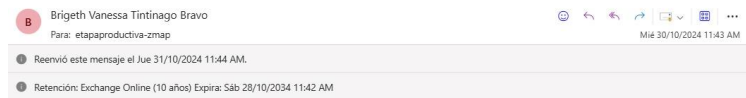
INFORME MENSUAL DE SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA 2024

Periodo: 1 de noviembre a 5 de noviembre de 2024

Instructor: BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO

Mediante el siguiente informe se relacionan las actividades del proceso de etapa productiva durante el mes de noviembre y se adjuntan las evidencias correspondientes en atención a aprendices en oficina de etapas productivas, verificación de documentos para registro, asesoría en diligenciamiento de formatos según la modalidad escogida por el aprendiz, seguimiento de aprendices en su etapa y apoyo en el proceso de certificación; con una carga horaria de 15 horas.

EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE

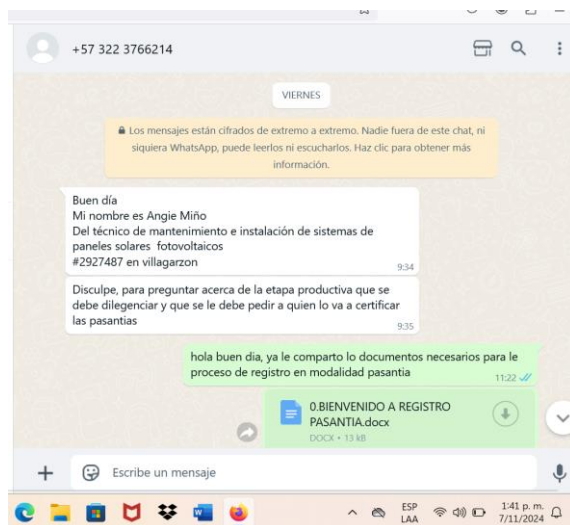


CC 1117262104 DEINER CHAG...
3 MB

Cordial saludo,
Envío carpeta
REGISTRO EP



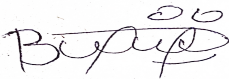
POS DE FORMACION	TITULADA	TIP O DE DOCUMENTO	No. DE DOCUMENTO	NOMBRES COMPLETOS	CELULAR	CORREO ELECTRONICO	FECHA
TÉCNICO	OPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION	CC	1117262104	DEINER CHAGUALA GARCIA	3209579637	9DEINERCHAGUALA3@gmail.com	2877174



Regional Putumayo/Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima
Cll 19ª No. 23-57 B/ 20 de julio, Puerto Asis – Tel. 4227177



Cordialmente,



Brigeth Vanessa Tintinago Bravo
btintinago@sena.edu.co
Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima
Mocoa



Deivy Johana Rivera
[johrivera@sena.edu.co](mailto: johrivera@sena.edu.co)
Cel. 3164417599
Instructora Gestión Documental G-08

Regional Putumayo/Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima
Cll 19ª No. 23-57 B/ 20 de julio, Puerto Asis – Tel. 4227177



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE

Versión: 1.01

Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) TINTINAGO BRAVO BRIGETH VANESSA identificado(a) con CC. 1110515060 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 19 de Noviembre de 2024 a las 15:04:27

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Documento informativo. Para consultas dirijase a la página <https://miinventario.sena.edu.co> ingresando el número de documento del cuentadante.

Grupo de Almacenes e Inventarios.
SENA - Dirección General

Página 1 de 1



Versión: 05

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO						IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	Mocoa	FECHA	5 de noviembre del 2024	REGIONAL	Putumayo	1.110.515.060
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			SENA Mocoa Putumayo			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		126-2024				

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	<input checked="" type="checkbox"/>	CESIÓN	<input type="checkbox"/>	LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	<input type="checkbox"/>	TERMINACIÓN UNILATERAL	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------	--------	--------------------------	--	--------------------------	------------------------	--------------------------

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	<input checked="" type="checkbox"/>	Javier Mauricio Calderon	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>	Jenny Johana Bacca Peñaranda	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	Walter Cruz Castro	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://minventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	<input checked="" type="checkbox"/>	Ivan Dario Quintero Marmol	
CONTABILIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	Gina Marcela Arias Arenas	
TESORERIA		No aplica	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ACADEMICA	<input checked="" type="checkbox"/>	Freider Alejandro Narvaez Herrera	
BIBLIOTECA	<input checked="" type="checkbox"/>	Jazmin Rocío Romo	
DINAMIZADOR LIDER SIGA	<input checked="" type="checkbox"/>	Edwin Andres Torres Mendoza	
ETAPAS PRODUCTIVAS	<input checked="" type="checkbox"/>	Freider Alejandro Narvaez	
SUPERVISOR DE CONTRATO	<input checked="" type="checkbox"/>	Walter Cruz Castro	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS :

Firma del Contratista



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 0126 (5 de noviembre de 2024)

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BRIGETH VANESSA TINTINAGO BRAVO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: cedula de ciudadanía 1.110.515.060 de Ibagué

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria, en el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima específicamente en la oferta del Programa FIC (Fondo para la Industria y la Construcción), así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse, en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- 1) Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.
- 2) Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia
- 3) Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.

- 4) Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades:
 - a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado;
 - b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje;
 - c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados;
 - d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.
- 5) EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.
- 6) Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.
- 7) Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.
- 8) Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.
- 9) Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.
- 10) Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.
- 11) El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.
- 12) Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.
- 13) Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.
- 14) Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- 15) Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.
- 16) Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.
- 17) Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.
- 18) Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.
- 19) Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.
- 20) Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta.
- 21) No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.
- 22) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
- 23) Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.
- 24) Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- 25) En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444” o la actualización “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2024.
- 26) Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.
- 27) Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.
- 28) Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado.
- 29) Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Sede Sena Maguare, Mocoa – Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 5 de noviembre de 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 05 de febrero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 05 de noviembre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: nueve (9) meses

VALOR DEL CONTRATO: de CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. (\$46.606.230) incluido IVA.

SUPERVISOR: WALTER CRUZ CASTRO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 76.318.016 de Popayán



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ___ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 46.606.230,00
Valor Ejecutado	\$ 45.743.152,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 863.078,00
Saldo a liberar	\$ 0,00

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

MES DE FEBRERO

Impartir formación profesional integral **Titulada**, en las fichas:

- Ficha: 2825845 – Código 836114 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa, Competencia: 280301024 FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES, Resultados: RA5, RA6, RA7, RA8, RA9 Y RA10. Competencia: 280301006 LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES, Resultados: RA1, RA2, RA3 Y RA4
- Participación en el proceso de inducción a instructores 2024, del 5 al 6 febrero de 2024

Total: 133



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

MES DE MARZO

Impartir formación profesional integral Titulada, en la Ficha:

- Ficha:2825845 – Código 836114 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa, competencia: 280301019 INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES, Resultados: RA1, RA2, RA3, RA4. Competencia: 280301006 LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES, Resultados: RA6, RA7, RA8 Y RA9.
- Apoyo a segunda oferta educativa, técnico en Construcción de Edificaciones ficha: 2927458.
- Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2670845

Total: 160

MES DE ABRIL

Impartir formación profesional integral **Titulada**, en las fichas:

- Ficha:2825845 – Código 836114 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa. Competencia: 280301019 INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES, Resultados: RA5, RA6, RA7, RA8
- Ficha: 2825811 – Código 134135 – Asistencia a la Función Pública, en el Mocoa. Competencia: RAZONAMIENTO CUANTITATIVO MATEMÁTICO Resultados: RA1, RA2, RA3, RA4
- Ficha: 2927458 – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa. Competencia: 240201530 APROPIACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL DEL SENA, Resultados: RA1, RA2, RA3 Y RA4. Competencia: 240201528 RAZONAMIENTO CUANTITATIVO MATEMÁTICO Resultados: RA1, RA2, RA3, RA4.
- Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2670845

Total:160

MES DE MAYO

Impartir formación profesional integral **Titulada**, en las fichas:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

<ul style="list-style-type: none">Ficha: 2927458 – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa. Competencia: 240201528 RAZONAMIENTO CUANTITATIVO MATEMÁTICO Resultados: RA1, RA2, RA3, RA4. Competencia: 280301217 ARMAR REFUERZOS ESTRUCTURALES DE ACUERDO CON PLANOS Y REGLAMENTO TÉCNICO DE CONSTRUCCIÓN Resultados: RA1 Y RA2Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2825845 Horas: 82 Total:160
<p>MES DE JUNIO</p> <p>Impartir formación profesional integral Titulada, en las fichas:</p> <ul style="list-style-type: none">Ficha: 2927458 – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa. Competencia: 280301217 ARMAR REFUERZOS ESTRUCTURALES DE ACUERDO CON PLANOS Y REGLAMENTO TÉCNICO DE CONSTRUCCIÓN, Resultado: RA3Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2825845Alistamiento de la Formación Profesional ficha 2927458 Construcción de Edificaciones Total:160
<p>MES DE JULIO</p> <p>Impartir formación profesional integral Titulada, en las fichas:</p> <ul style="list-style-type: none">Ficha: 2927458 – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa Competencia: 280301217 ARMAR REFUERZOS ESTRUCTURALES DE ACUERDO CON PLANOS Y REGLAMENTO TÉCNICO DE CONSTRUCCIÓN, Resultados de Aprendizaje: RA2, RA3, RA4, RA5 y RA6. Competencia: 280301208 FUNDICIÓN DE CONCRETO, Resultados de Aprendizajes: RA1Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2825845 Total:160
<p>MES DE AGOSTO</p> <p>Impartir formación profesional integral Titulada, en las fichas:</p>



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

<ul style="list-style-type: none">• Ficha: 2927458 – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa Competencia: 280301208 FUNDICIÓN DE CONCRETO, Resultados de Aprendizajes: RA1 y RA2. Competencia: 280301219 PREPARACION DE CONCRETO Y MORTERO, Resultados de Aprendizajes: RA1 y RA2• Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2825845 <p>Total:160</p>
<p>MES DE SEPTIEMBRE</p> <p>Impartir formación profesional integral Titulada, en las fichas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ficha: 2927458 – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa Competencia: 280301208 FUNDICIÓN DE CONCRETO, Resultados de Aprendizajes: RA1 y RA2. Competencia: 280301219 PREPARACION DE CONCRETO Y MORTERO, Resultados de Aprendizajes: RA1 y RA2• Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2825845 <p>Total:160</p>
<p>MES DE OCTUBRE</p> <p>Impartir formación profesional integral Titulada, en las fichas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ficha: 2927458 – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa Competencia: 280301256 LEVANTAMIENTO DE MUROS ESTRUCTURALES, Resultados de Aprendizaje: RA1,RA2 Y RA3. Competencia: 280301244 INSTALACIÓN DE CUBIERTAS, Resultados de Aprendizaje: RA1• Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2825846• Participación de la Capacitación Técnico-pedagógica en instalación de sistemas solares fotovoltaicos <p>Total:160</p>
<p>MES DE NOVIEMBRE</p> <p>Impartir formación profesional integral Titulada, en las fichas:</p>



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Ficha: **2927458** – Código 836138 – Construcción de Edificaciones, en el Mocoa
Competencia: Competencia: 280301244 INSTALACIÓN DE CUBIERTAS, Resultados de Aprendizaje: RA1
- Apoyo en seguimiento etapa productiva ficha: 2825846

Total:27

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se evaluó el objeto del presente Contrato de Prestación de Servicios No. 0126 de 2024 y obligaciones a cargo del Contratista, estableciéndose que el contratista cumplió con el 100% de las actividades y obligaciones objeto del contrato, si cumplió con el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales). El instructor demostró compromiso y cumplió con calidad sus responsabilidades contractuales, evaluó a los aprendices en la plataforma SOFIAPLUS, no presentó ninguna sanción; cumpliendo así las metas planteadas.

SANCIONES: SI__ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

WALTER CRUZ CASTRO

Supervisor Contrato No. No. 0126/2024
Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima
SENA Regional Putumayo

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades