INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2026

Señor(a)
VIOLET AMARILLIS HANI DIAZ
Supervisor(a) contrato nro. 8956074
Supervisor Confección (E)
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril del año 2026

Referencia: No 8956074 del año 2026

CARLOS MANUEL ARIZA PEREZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1001938942, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: c). un pago correspondiente al mes de Abril de 2026 por valor de ($ 4.121.622). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 91270276313 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2026.

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ENTRENAMIENTO DEPORTIVO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	APOYAR PROCESOS DE REGISTRO CALIFICADO PARA LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR DEL ÁREA TEMÁTICA OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, CUANDO EL CENTRO LO REQUIERA. PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL ÁREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	Apoyar en el Centro Industrial y de Aviación con la recolección y verificación de documentos para matrícula 1. PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR. 2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA.	Fotografías

		5.ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO. PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL ÁREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9501914818 - APORTES EN LÍNEA referente al mes de Marzo de 2026.

Cordialmente,

CARLOS MANUEL ARIZA PEREZ

Contratista

C.C. No. 1001938942

VIOLET AMARILLIS HANI DIAZ

Supervisor del contrato 8956074 de 2026

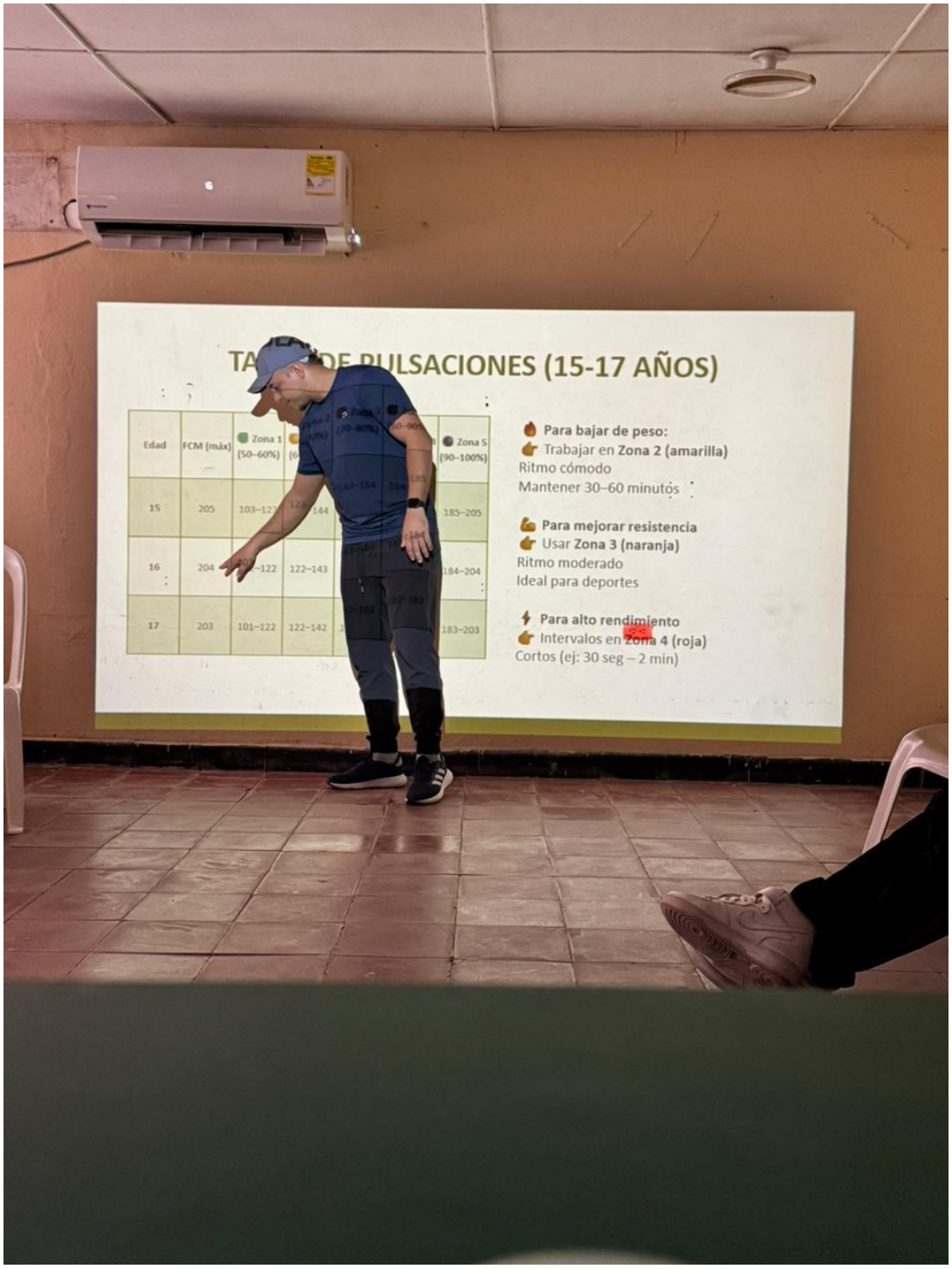

Edad
FCM (máx)
Zona 1 (50–60%)
Zona 5 (90–100%)
15
205
185–205
16
204
184–204
17
203
101–122
122–142
183–203
Para bajar de peso:
Trabajar en Zona 2 (amarilla)
Ritmo cómodo
Mantener 30–60 minutos
Para mejorar resistencia
Usar Zona 3 (naranja)
Ritmo moderado
Ideal para deportes
Para alto rendimiento
Intervalos en Zona 4 (roja)
Cortos (ej: 30 seg – 2 min)


TABLA DE PULSACIONES (15-17 AÑOS)
Edad
FCM (máx)
Zona 1 (50–60%)
Zona 2 (60–70%)
Zona 3 (70–80%)
Zona 4 (80–90%)
Zona 5 (90–100%)
15
205
103–123
123–144
144–164
164–185
185–205
16
204
102–122
122–143
143–163
163–184
184–204
17
203
101–122
122–142
142–162
162–183
183–203
Para bajar de peso:
Trabajar en Zona 2 (amarilla)
Ritmo cómodo
Mantener 30–60 minutos
Para mejorar resistencia
Usar Zona 3 (naranja)
Ritmo moderado
Ideal para deportes
Para alto rendimiento
Intervalos en Zona 4 (roja)
Cortos (ej: 30 seg – 2 min)


IMPORTANTE EN ESTAS EDADES
(15-17 AÑOS)


Valores de vida


SCHEDULE
BREAK
PACTO DE AULA




XTRA
ORDINARIOS
IMAGINA.



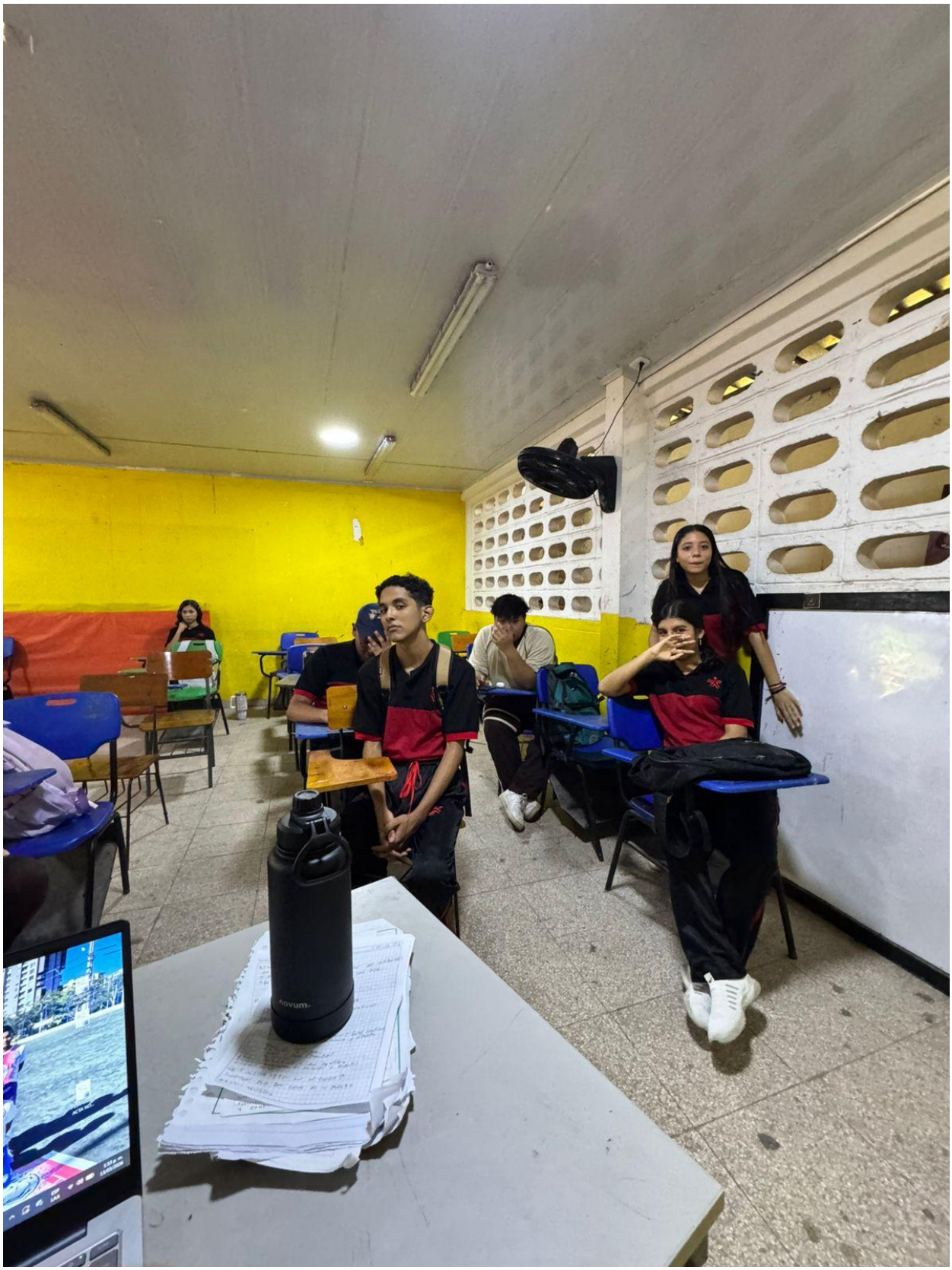

JORNEO
ASEFAL


Valores de aula
2026

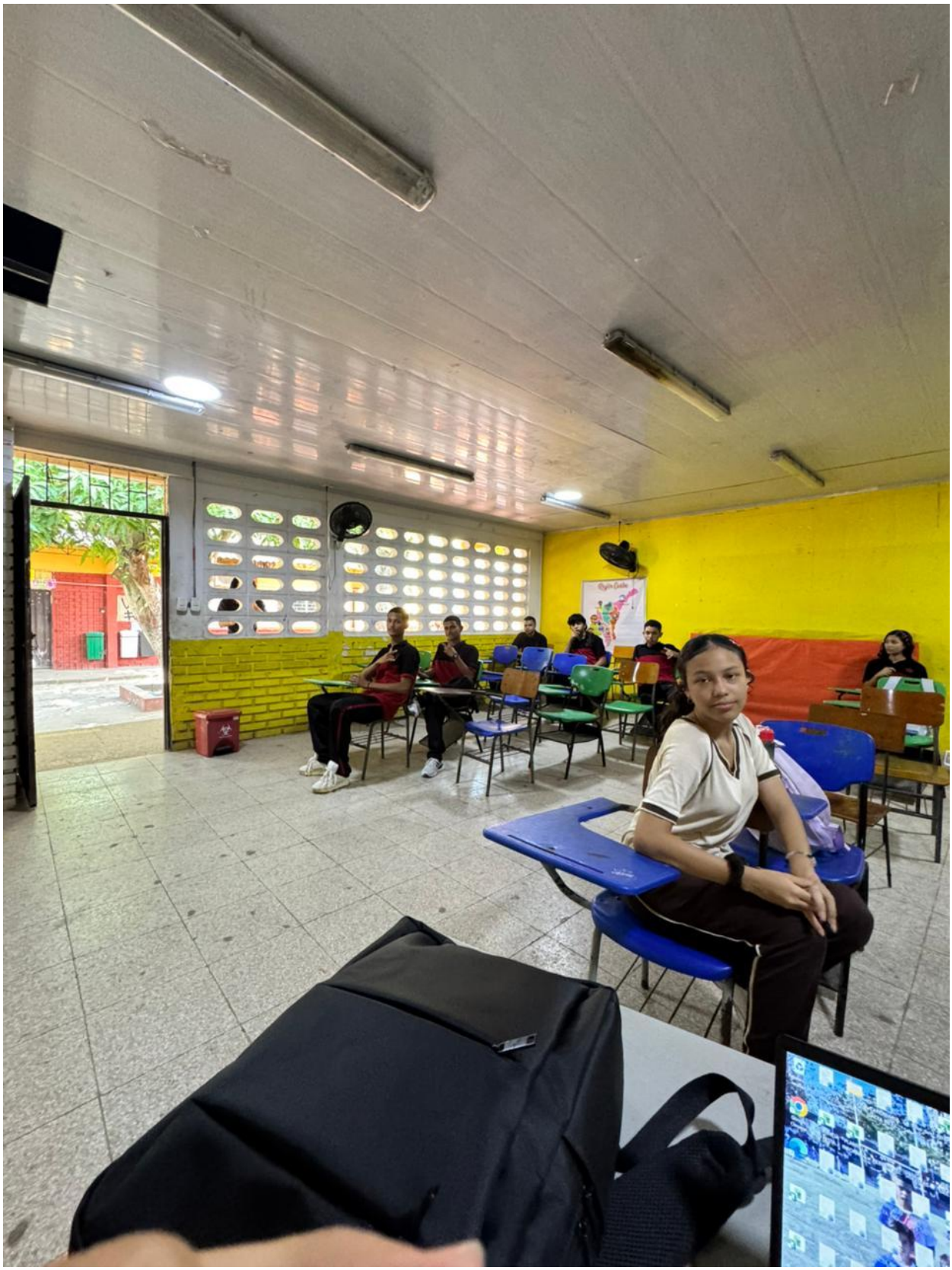



Congratulations
ODISEA
Valores de vida



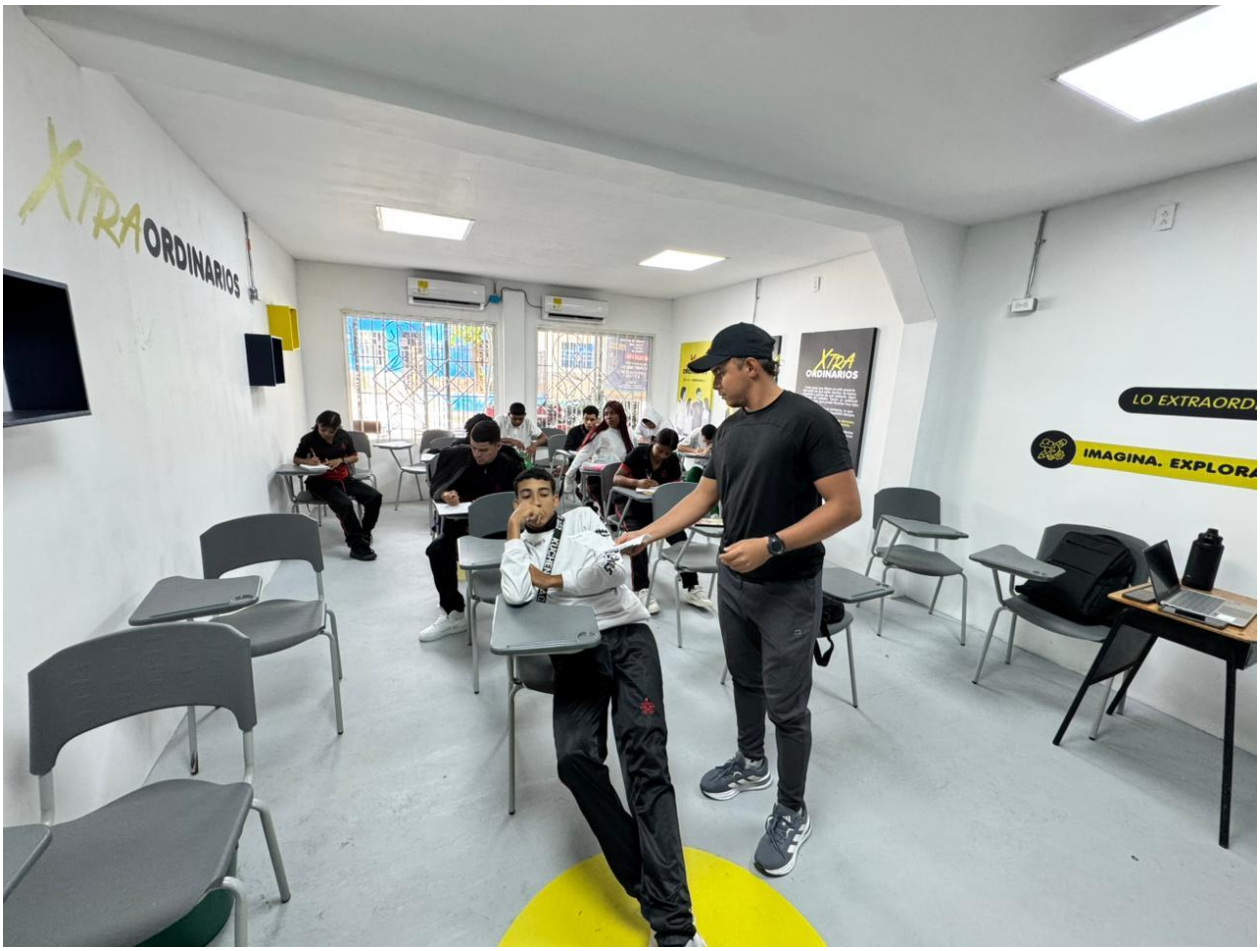







XTRAORDINARIOS
XTRA
ORDINARIOS
LO EXTRAORD
IMAGINA. EXPLORA


XTRA ORDINARIOS
XTRA ORDINARIOS
IMAGINA


XTRAORDINARIOS
XTRA ORDINARIOS
LO EXTRAORD
IMAGINA. EXPLORA


XTRAORDINARIOS




XTRAORDINARIOS