PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, ABRIL de 2026

Señor (a)
EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO
Supervisor(a) contrato nro. No. CO1.PCCNTR. 9116411
Coordinador Académico
Centro Agropecuario de Buga
Guadalajara de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9116411 del año 2026

Lizeth María Concha Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.115.076.692 de Buga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Campesena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($47.217.083), discriminados así: a) Un primer pago correspondiente a la fracción del mes de febrero de 2026 por valor de cuatro millones quinientos setenta y nueve mil quinientos ochenta y tres mil PESOS M/CTE ($ 4.579.583). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. M/CTE. ($ 4.737.500) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales como Instructor en el marco de la Estrategia CampeSENA, orientando procesos de formación profesional integral, pertinente y flexible, dirigidos a la población campesina y sus organizaciones, en áreas agropecuarias y afines, mediante metodologías presenciales, a distancia y/o en ambientes móviles, garantizando el desarrollo de competencias técnicas, tecnológicas y socio-productivas, conforme a los lineamientos institucionales del SENA.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar actividades formativas en programas titulados y complementarios, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad del SENA y la Estrategia CampeSENA, en modalidades presenciales, a distancia y en ambientes móviles.	Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación. **grupo**: 3444425 **Ciudad**: Guacarí **Programa**: Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo **grupo** 3445055 **Ciudad**: Calima **Programa:** Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo	Anexo 1 Informe de evidencias.
2	Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica con enfoque diferencial incorporando en los proyectos formativos enfoques territoriales, asociativos y de economía campesina, garantizando pertinencia y flexibilidad según vocaciones productivas del territorio.	Se participa en la capacitación Insumos Técnicos y Pedagógicos para el Proceso de Certificación de Complementaria CampeSena y Full Popular	Anexo 1 Informe de evidencias.
3	Implementar estrategias didácticas participativas, integración de aulas móviles, medios radiales y recursos que favorezcan el aprendizaje significativo y la apropiación de competencias en contextos rurales.	Actividad desarrollada: Para este mes se desarrollan métodos de enseñanza donde los participantes **no solo escuchan**, sino que **interactúan, opinan, construyen conocimiento y participan activamente**. **Taller colaborativo:** el aprendiz observa imágenes	Registro Fotográfico de la actividad realizada. Evidencias actividades en. Anexo 1 Informe de evidencias. Una imagen

		de aves enfermas, identifica en cada tarjeta, los signos o síntomas de alarma y el nombre de la enfermedad Fecha: 12/03/2026 Ficha: 3444425 Fecha 18/03/2026 Ficha: 3445055 **Habilidades del pensamiento:** el aprendiz observa, compara, relaciona y clasifica los residuos de la producción avícola Fecha: 17/03/2026 Ficha: 3444425 **Aprendizaje por experiencia:** el aprendiz diligencia registros sanitarios en caso real como aprendizaje activo basado en la ejecución de una tarea. Fecha: 07/04/2026 Ficha: 3444425 **Método de preguntas y lluvia de ideas:** El aprendiz a a través de preguntas reconoce los procesos de manejo de residuos en la producción avícola Fecha: 25/03/2026 Ficha: 3445055	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso.	Se evalúa resultado de aprendizaje del grupo: **Ficha: 3444425** **Ciudad: Guacarí**	Reporte de Juicios Evaluativos. Anexo 1 Informe de evidencias.

		Fecha: abril 04 de 2025 **Ficha: 3445055** **Ciudad: Calima** **Fecha: abril 08 de 2025**	
5	Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
6	Garantizar la actualización del estado "Por certificar" para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
7	Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
8	Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación
9	Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices.	se realiza diligenciamiento del formulario de seguimiento de condiciones de salud al personal contratista para la vigencia 2026 Fecha: 8/04/2026	Anexo 1 Informe de evidencias.
10	Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
11	Participar en acciones de divulgación y estudios de equivalencia para activar	Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación	Anexo 1 Informe de evidencias.

	cadenas de formación en el marco de CampeSENA.	institucionales, ferias, divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro. **Actividad:** Divulgación de Cursos complementarios Virtuales **Medio de comunicación:** WhatsApp **Fecha:** 26 / 03 / 2026	
12	Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
13	Orientar y apoyar a los beneficiarios en procesos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL) relacionados con actividades agropecuarias y oficios propios del territorio, conforme a los lineamientos del SENA y la Estrategia CampeSENA.	Para el presente mes se realiza gestión con el área de competencias laborales para el proceso de certificación en la NTC Reciclar residuos orgánicos según procedimientos técnicos y normativa ambiental y se apoya con la divulgación de las competencias Laborales **Fecha**: 09 de abril 2026 **Medio de comunicación**: WhatsApp	Anexo 1 Informe de evidencias.
14	Promover la participación de los beneficiarios en la Ruta Emprendedora y en convocatorias del Fondo Emprender, orientadas a proyectos agropecuarios y rurales, según los lineamientos de la Estrategia CampeSENA	**Actividad:** se promueve la participación en las convocatorias y proyectos fondo emprender en los diferentes grupos formativos **Medio de comunicación:** WhatsApp **Fecha:** abril/04/2026	Anexo 1 Informe de evidencias.
15	Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados	Se realiza la gestión en la plataforma Estatal SECOP II de acuerdo con los	Informe cargado a SECOP II. Anexo 1 Informe de evidencias

		lineamientos de la supervisión	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	**24626**	Guacarí	17 de marzo de 2026	17 de marzo de 2026
2		Guacarí	18 de marzo de 2026	18 de marzo de 2026
3		Guacarí	19 de marzo de 2026	19 de marzo de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080071333 referente al operador SIMPLE en el periodo de ABRIL del año 2026.

Cordialmente,

Firma

LIZETH MARÍA CONCHA GÓMEZ

LIZETH MARIA CONCHA GÓMEZ
Contratista
C.C. No. 1.115.076.692

Recibí a satisfacción:

Firma



EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 9116411 de 2026
Coordinador Académico

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL FORMATO					
ANEXO 1 - EVIDENCIAS					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: LIZETH MARIA CONCHA GOMEZ
Número de contrato: N.º CO1.PCCNTR. 9116411
Periodo: ABRIL de 2026
Supervisor de contrato: Edison Steve Rodríguez Forero

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes de ABRIL de 2026:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

Formación profesional integral

1. Ejecutar actividades formativas en programas titulados y complementarios, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad del SENA y la Estrategia CampeSENA, en modalidades presenciales, a distancia y en ambientes móviles.

Programa: Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo
Grupo: 3444425
Fecha: 12 de marzo de 2026
Vereda: ALTO DE GUACAS
Actividad: se realiza identificación de signos clínicos en aves ponedoras con cambios de comportamiento de enfermedades de control oficial y de declaración obligatoria según normativa vigente



Programa: Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo
Grupo: 3444425
Fecha: 17 de marzo de 2026
Vereda: ALTO DE GUACAS
Actividad: se conocen, se identifican y se disponen los residuos resultantes del proceso sanitario en la producción avícola de acuerdo a normativa ambiental vigente



Programa: Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo
Grupo: 3444425
Fecha: 24 de marzo de 2026
Vereda: ALTO DE GUACAS
Actividad: aplicar buenas prácticas en el uso de medicamentos y biológicos veterinarios



Programa: Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo
Grupo: 3444425
Fecha: 31 de marzo de 2026
Vereda: ALTO DE GUACAS
Actividad: aplicar buenas prácticas en el uso de medicamentos y biológicos veterinarios



Programa: Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo
Grupo: 3444425
Fecha: 07 de abril de 2026
Vereda: ALTO DE GUACAS
Actividad: se registra la información de las actividades sanitarias en la producción avicola



Programa: Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo
Grupo: 3445055
Fecha: 20 de marzo de 2026
Vereda: Rio Bravo, Calima
Actividad: se realiza identificación de signos clínicos en aves ponedoras con cambios de comportamiento de enfermedades de control oficial y de declaración obligatoria según normativa vigente



Programa: Aplicación Del Plan Sanitario En Granjas De Producción De Huevo
Grupo: 3445055
Fecha: 20 de marzo de 2026
Vereda: Rio Bravo, Calima
Actividad: se conocen, se identifican y se disponen los residuos resultantes del proceso sanitario en la producción avícola de acuerdo a normativa ambiental vigente

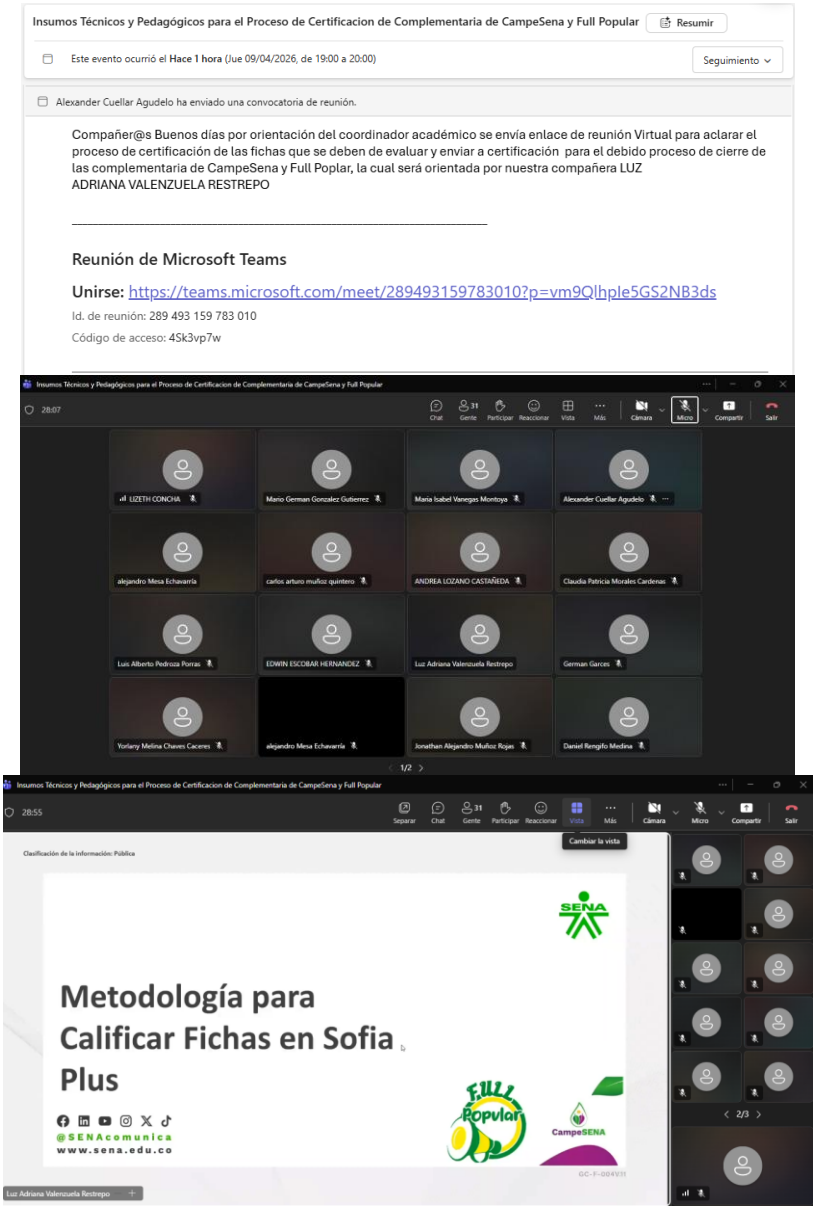


2. Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica con enfoque diferencial incorporando en los proyectos formativos enfoques territoriales, asociativos y de economía campesina, garantizando pertinencia y flexibilidad según vocaciones productivas del territorio.

Fecha: 09 de abril de 2026

Descripción de la actividad: Se participa en capacitación Insumos Técnicos y Pedagógicos para el Proceso de Certificación de Complementaria CampeSena y Full Popular

Soporte fotográfico:



3. Implementar estrategias didácticas participativas, integración de aulas móviles, medios radiales y recursos que favorezcan el aprendizaje significativo y la apropiación de competencias en contextos rurales.

Actividad desarrollada:
Para este mes se desarrollan métodos de enseñanza donde los participantes **no solo escuchan**, sino que **interactúan, opinan, construyen conocimiento y participan activamente**.

Taller colaborativo: el aprendiz observa imágenes de aves enfermas, identifica en cada tarjeta, los signos o síntomas de alarma y el nombre de la enfermedad

Fecha: 12/03/2026
Grupo: 3444425



Fecha 20/03/2026
Grupo: 3445055



Habilidades del pensamiento: el aprendiz observa, compara, relaciona y clasifica los residuos de la producción avícola

Fecha: 17/03/2026
grupo: 3444425



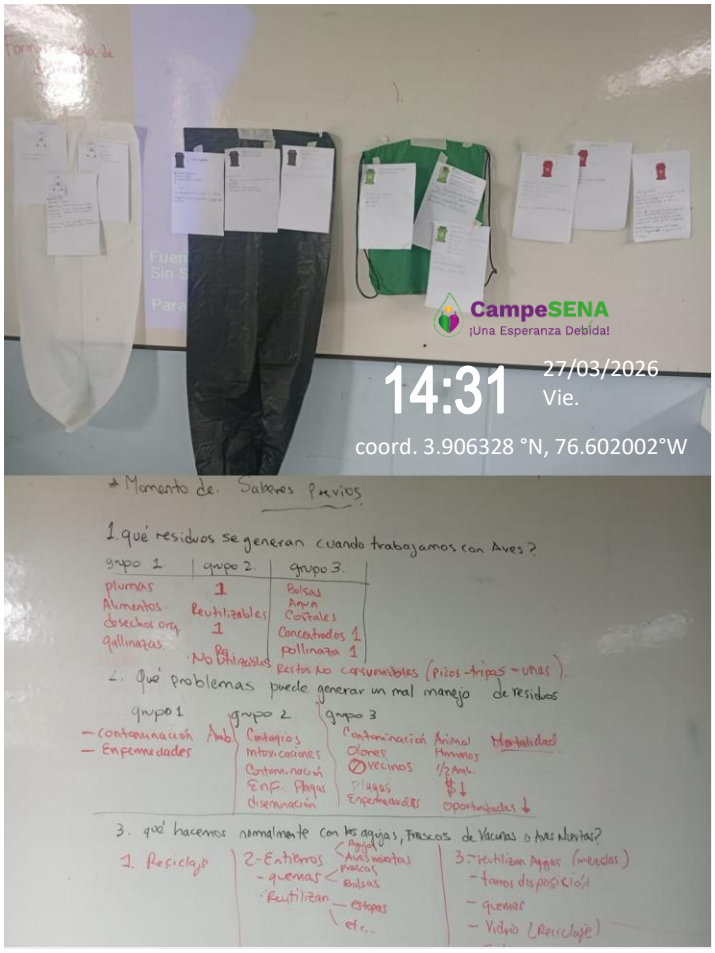
Aprendizaje por experiencia: el aprendiz diligencia registros sanitarios en caso real como aprendizaje activo basado en la ejecución de una tarea.

Fecha: 07/04/2026
grupo: 3444425



Método de preguntas y lluvia de ideas: El aprendiz a través de preguntas reconoce los procesos de manejo de residuos en la producción avícola

Fecha: 27/03/2026
Ficha: 3445055



4. Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso.

Se realiza evaluación de juicios para los grupos complementarios, No. 3444425 de Guacarí y No. 3445055 de CALIMA

Reporte de Juicios de Evaluación

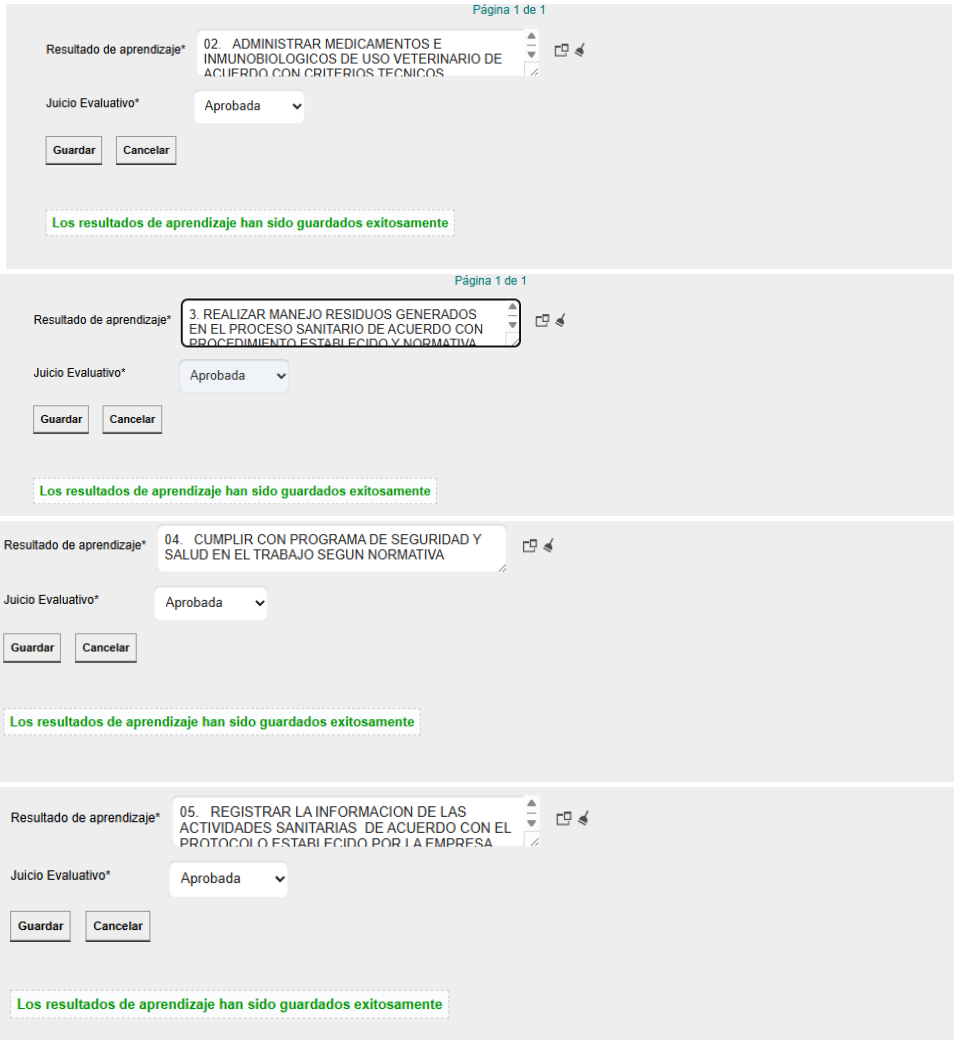
Fecha del Reporte:	02/04/2026
Ficha de Caracterización:	3444425
Código:	73322013
Versión:	2
Denominación:	APLICACION DEL PLAN SANITARIO EN GRANJAS DE PRODUCCION DE HUEVO
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/03/2026
Fecha Fin:	07/04/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

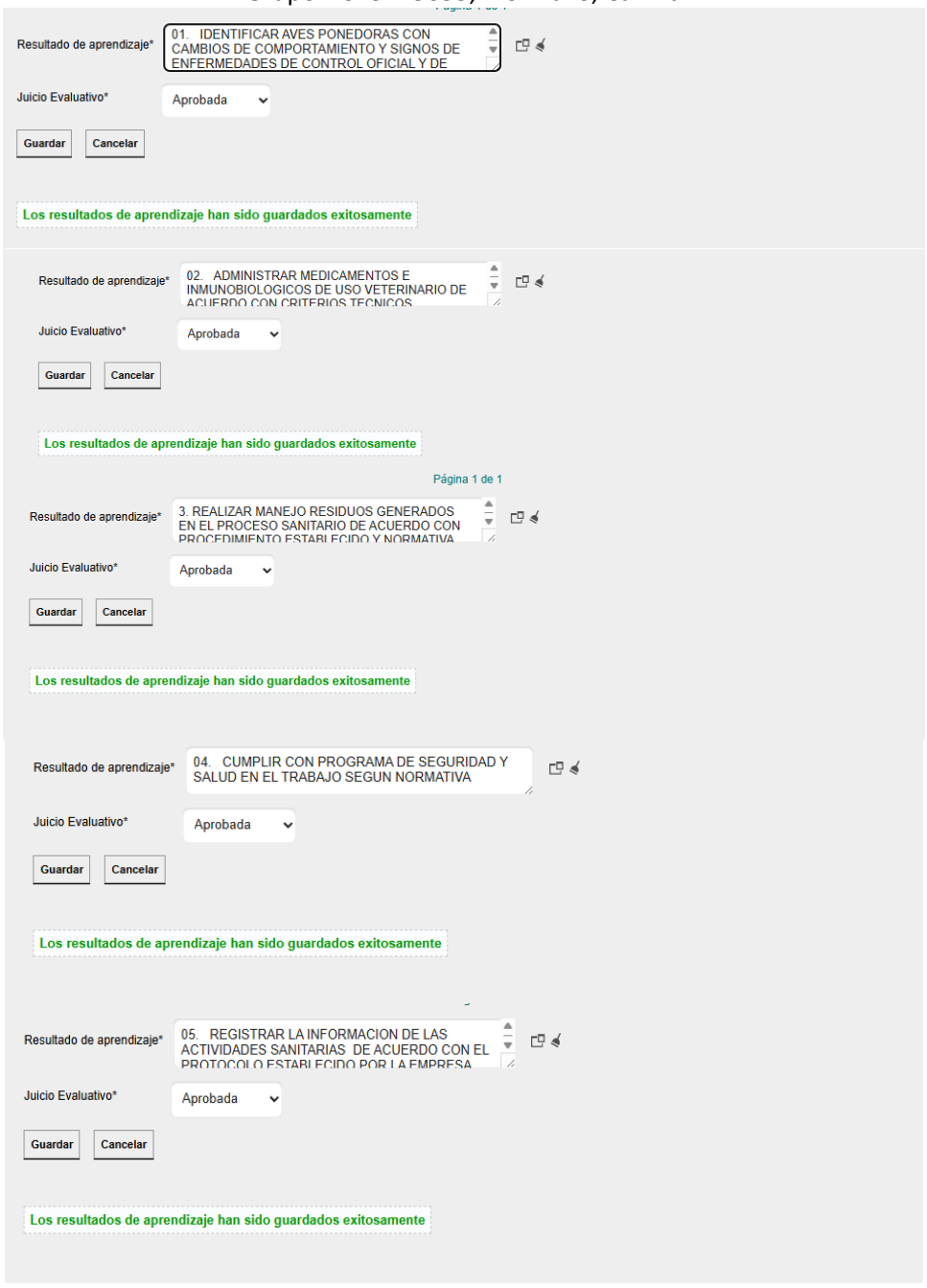
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	65716011	BLANCA CECILIA	YEPES RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534555 - 05.REGISTRAR LA INFORMAC
CC	65716011	BLANCA CECILIA	YEPES RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534556 - 04.CUMPLIR CON PROGRAMA
CC	65716011	BLANCA CECILIA	YEPES RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534557 - 3. REALIZAR MANEJO RESIDU
CC	65716011	BLANCA CECILIA	YEPES RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534558 - 02.ADMINISTRAR MEDICAMEN
CC	65716011	BLANCA CECILIA	YEPES RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534559 - 01.IDENTIFICAR AVES PONED

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	08/04/2026
Ficha de Caracterización:	3445055
Código:	73322013
Versión:	2
Denominación:	APLICACION DEL PLAN SANITARIO EN GRANJAS DE PRODUCCION DE HUEVO
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	04/03/2026
Fecha Fin:	08/04/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	98196697	ABRAHAN	MORENO MORALES	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534555 - 05.REGISTRAR LA INFORMAC
CC	98196697	ABRAHAN	MORENO MORALES	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534556 - 04.CUMPLIR CON PROGRAMA
CC	98196697	ABRAHAN	MORENO MORALES	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534557 - 3. REALIZAR MANEJO RESIDU
CC	98196697	ABRAHAN	MORENO MORALES	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534558 - 02.ADMINISTRAR MEDICAMEN
CC	98196697	ABRAHAN	MORENO MORALES	POR CERTIFICAR	37793 - Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	534559 - 01.IDENTIFICAR AVES PONED


Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
02. ADMINISTRAR MEDICAMENTOS E INMUNOBIOLOGICOS DE USO VETERINARIO DE ACUERDO CON CRITERIOS TECNICOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
3. REALIZAR MANEJO RESIDUOS GENERADOS EN EL PROCESO SANITARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Resultado de aprendizaje*
04. CUMPLIR CON PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGUN NORMATIVA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Resultado de aprendizaje*
05. REGISTRAR LA INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES SANITARIAS DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente


Resultado de aprendizaje*
01. IDENTIFICAR AVES PONEDORAS CON CAMBIOS DE COMPORTAMIENTO Y SIGNOS DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL Y DE
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Resultado de aprendizaje*
02. ADMINISTRAR MEDICAMENTOS E INMUNOBIOLOGICOS DE USO VETERINARIO DE ACUERDO CON CRITERIOS TECNICOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
3. REALIZAR MANEJO RESIDUOS GENERADOS EN EL PROCESO SANITARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Resultado de aprendizaje*
04. CUMPLIR CON PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGUN NORMATIVA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Resultado de aprendizaje*
05. REGISTRAR LA INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES SANITARIAS DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

5. Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

6. Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

7. Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.

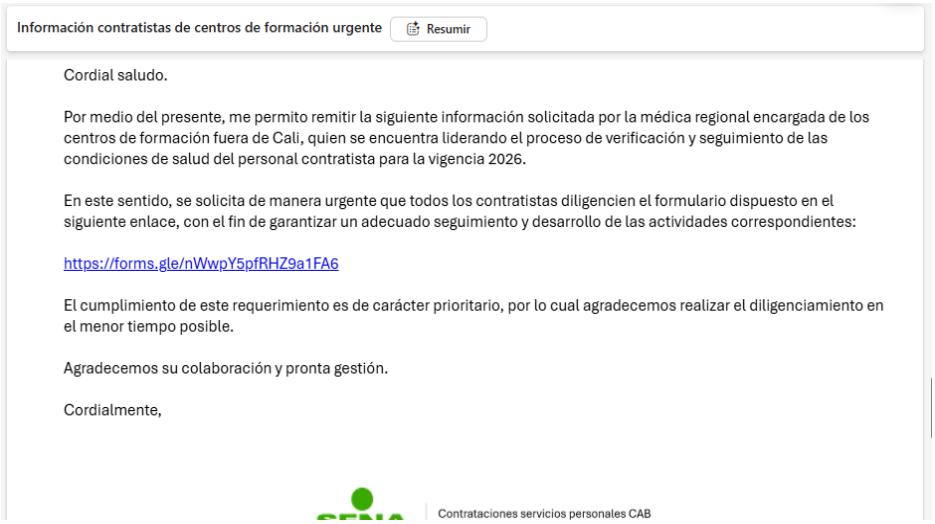
Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

8. Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

9. Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices.

Fecha: 8/04/2026
Descripción de la actividad: se realiza diligenciamiento del formulario de seguimiento de condiciones de salud al personal contratista para la vigencia 2026
Soporte fotográfico


Información contratistas de centros de formación urgente Resumir

Cordial saludo.

Por medio del presente, me permito remitir la siguiente información solicitada por la médica regional encargada de los centros de formación fuera de Cali, quien se encuentra liderando el proceso de verificación y seguimiento de las condiciones de salud del personal contratista para la vigencia 2026.

En este sentido, se solicita de manera urgente que todos los contratistas diligencien el formulario dispuesto en el siguiente enlace, con el fin de garantizar un adecuado seguimiento y desarrollo de las actividades correspondientes:

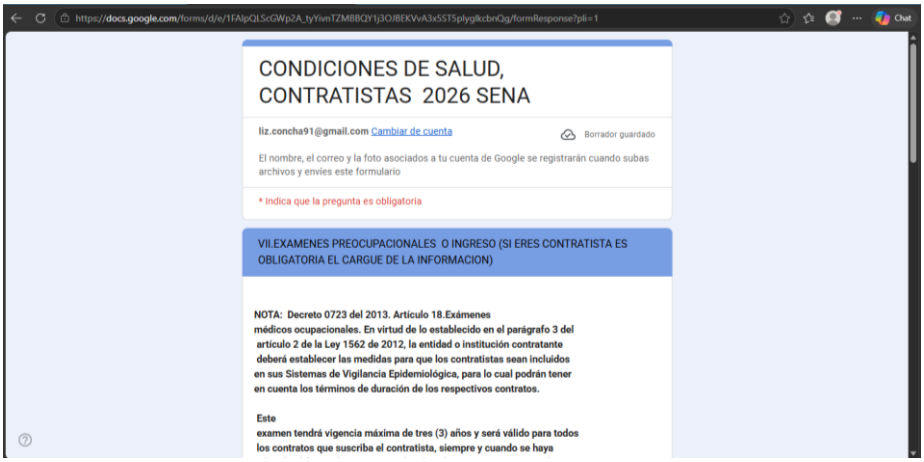
https://forms.gle/nWwpY5pfRHZ9a1FA6

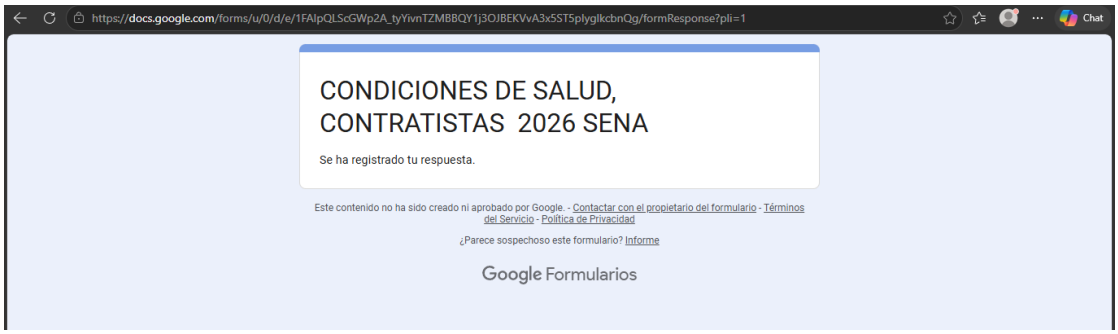
El cumplimiento de este requerimiento es de carácter prioritario, por lo cual agradecemos realizar el diligenciamiento en el menor tiempo posible.

Agradecemos su colaboración y pronta gestión.

Cordialmente,

Contrataciones servicios personales CAB





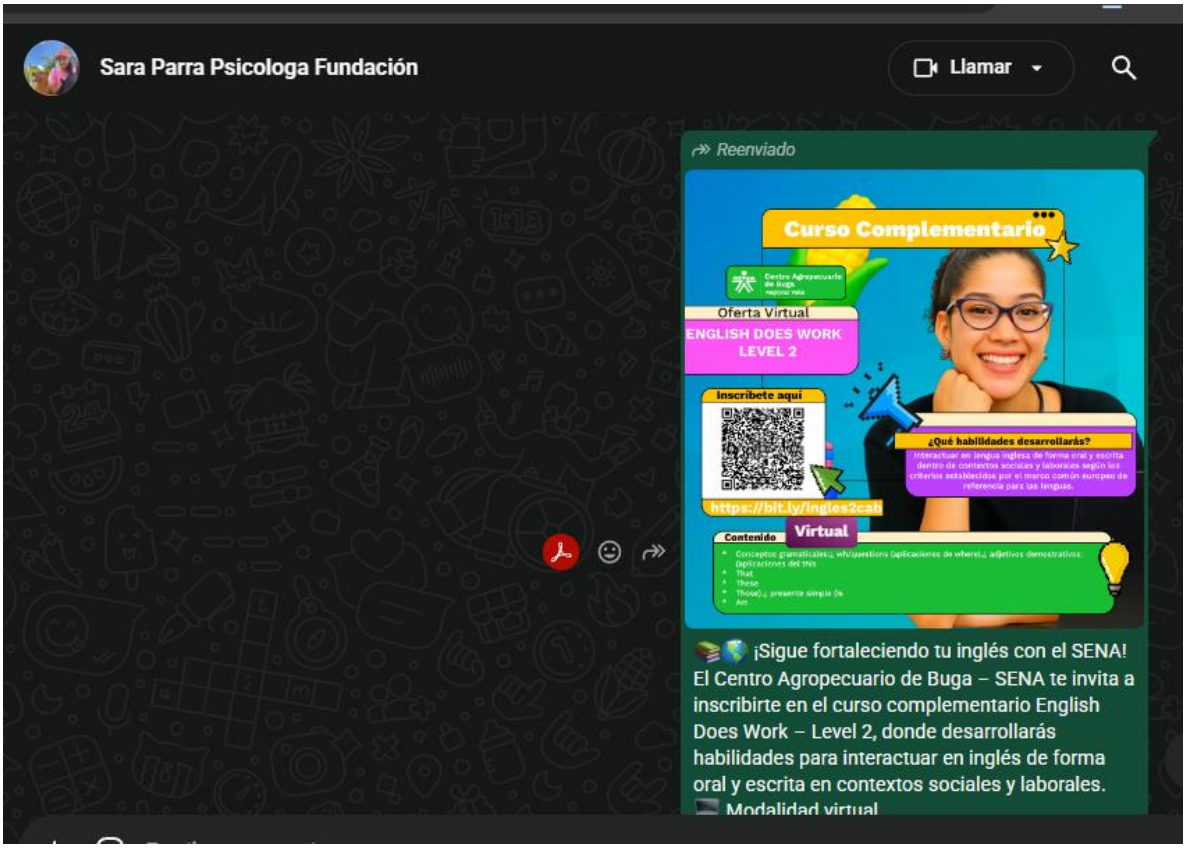
10. Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

11. Participar en acciones de divulgación y estudios de equivalencia para activar cadenas de formación en el marco de CampeSENA.

Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales, ferias, divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro.

Actividad: Divulgación de Cursos complementarios Virtuales
Medio de comunicación: WhatsApp
Fecha: 26 / 03 / 2026



12. Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

13. Orientar y apoyar a los beneficiarios en procesos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL) relacionados con actividades agropecuarias y oficios propios del territorio, conforme a los lineamientos del SENA y la Estrategia CampeSENA.

Para el presente mes se realiza gestión con el área de competencias laborales para el proceso de certificación en la NTC Reciclar residuos orgánicos según procedimientos técnicos y normativa ambiental y se apoya con la divulgación de las competencias Laborales, con la instructora paula Giraldo y aspirante Anderson

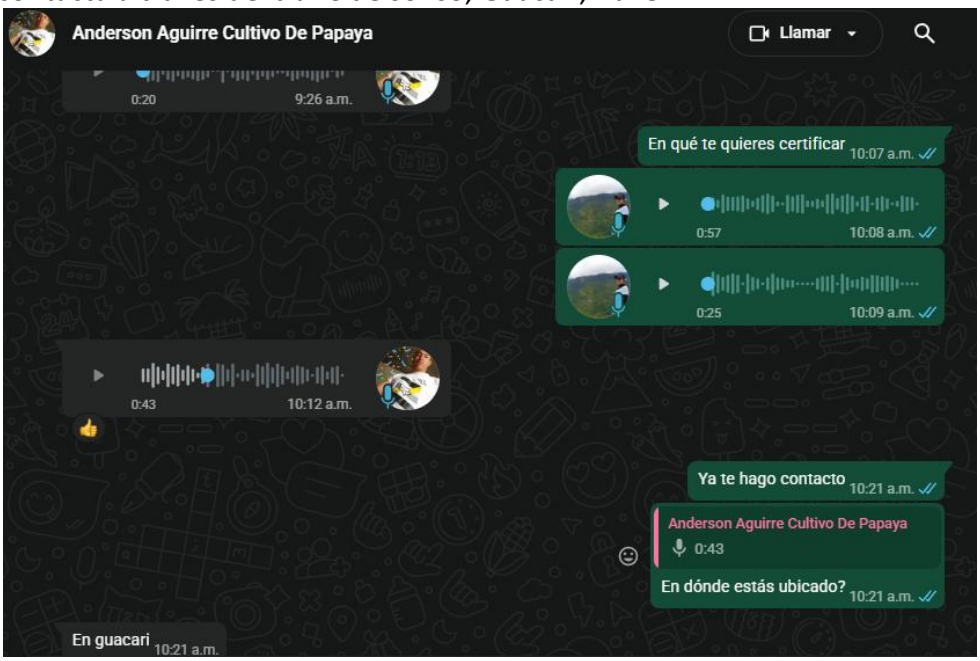
09 de abril de 2026

Vía de comunicación telefónica y WhatsApp

- Registro de llamada telefónica a la instructora paula Giraldo quien maneja el área e competencia laboral para el manejo de residuos desde la parte ambiental

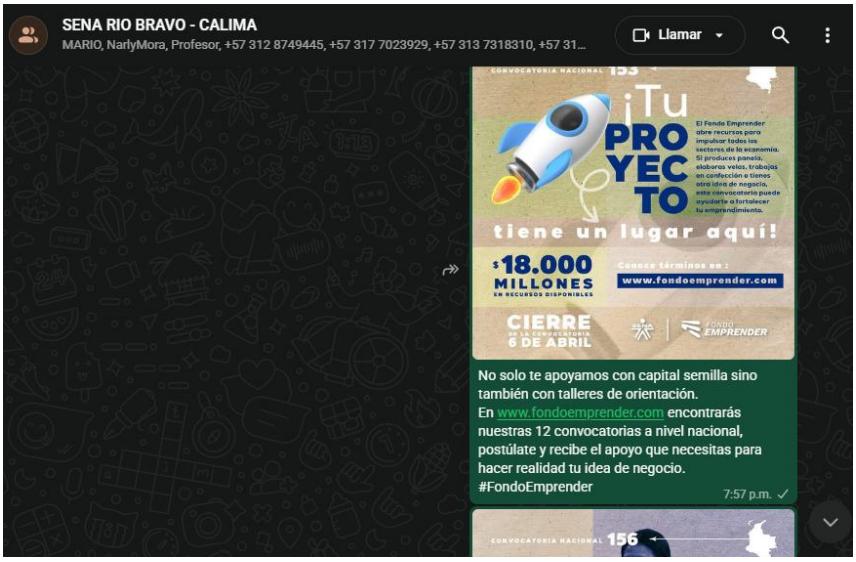


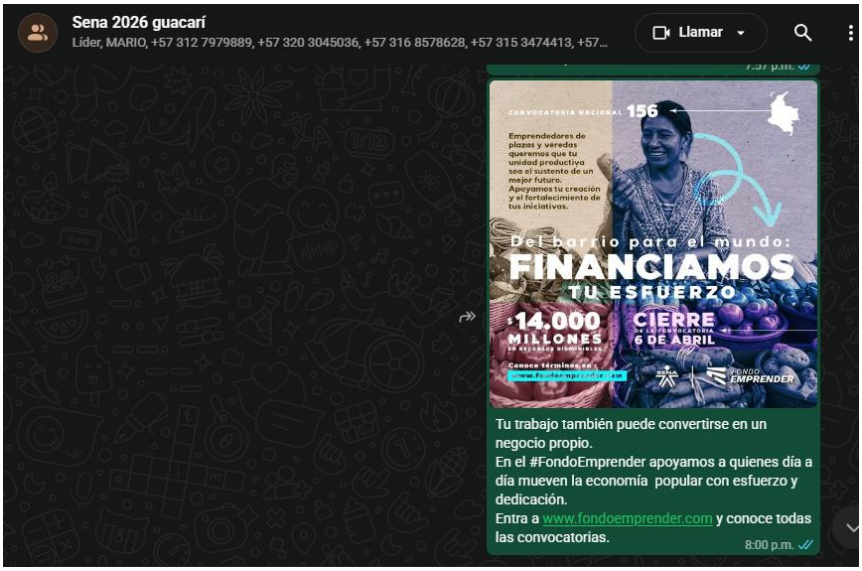
- se gestiona y se direcciona al área encargada para la certificación por competencias Laborales según corresponda al ciudadano y aspirante Anderson Aguirre quien me contacta a través de la JAC de sonso, Guacarí, Valle.



14. Promover la participación de los beneficiarios en la Ruta Emprendedora y en convocatorias del Fondo Emprender, orientadas a proyectos agropecuarios y rurales, según los lineamientos de la Estrategia CampeSENA.

Actividad: se promueve la participación en las convocatorias y proyectos fondo emprender en los diferentes grupos formativos
Medio de comunicación: WhatsApp
Fecha: abril/04/2026





15. Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados.

Actividad: Revisión de informe mes de abril
Lugar: Auditorio CAB
Fecha: 10 de Abril de 2026.

