

INFORME DE GESTIÓN MARZO 2026



CONTRATO No.: 1.240.19.13-2536 del 14 de ENERO de 2026
CONTRATISTA: LAURA MARCELA PARRA ZAMORANO
IDENTIFICACIÓN: 1.112.475.283 Jamundí– Valle del Cauca
SUPERVISOR: CARLOS ALBERTO PEREA MARTINEZ
VALOR DEL CONTRATO: \$ 30.000.000
TERMINO: 30 de junio 2026
FECHA DE INICIO: 14 de enero 2026

MUNICIPIO ASIGNADO: Candelaria y Yumbo

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión No. 3 del mes de **MARZO** del contrato de apoyo de gestión. No 1.240.19.13-2536 del 14 de ENERO de 2026. celebrado entre el Departamento del Valle del Cauca, la secretaria de Asuntos Étnicos y **LAURA MARCELA PARRA ZAMORANO**. cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE ASUNTOS ETNICOS DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO Y PARTICIPATIVO DE LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL VALLE DEL CAUCA".

META DE PRODUCTO: MP 2200201084103058 - BENEFICIAR 240 UNIDADES PRODUCTIVAS CON UN PROGRAMA QUE FORTALEZCA INICIATIVAS DE IMPACTO SOCIALY ECONÓMICO DE COMUNIDADES ÉTNICAS DEL DEPARTAMENTO 2200201054103052 - PONER EN FUNCIONAMIENTO LA COMISIÓN CONSULTIVA DEPARTAMENTAL DE COMUNIDADES, NEGRAS, AFROCOLOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS Y SUS INSTANCIAS DE ELECCIÓN DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO.

- 1.Desarrollar jornadas de capacitación y asistencia técnica en territorios con presencia comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Departamento del Valle del Cauca, orientadas al fortalecimiento técnico, administrativo y organizativo de sus unidades productivas y procesos comunitarios.
- 2.Brindar asistencia técnica, administrativa y jurídica en territorio a los Consejos Comunitarios y organizaciones de base de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Valle del Cauca.
- 3.Adelantar y apoyar el proceso de elección de la Comisión Consultiva Departamental, garantizando el cumplimiento del marco normativo vigente, la participación amplia y representativa de las comunidades, así como condiciones de transparencia, publicidad y legitimidad del proceso.
- 4.Asistir técnicamente los espacios de concertación, interlocución y decisión de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Departamento del Valle del Cauca.
- 5.Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondiente al SECOP II.
- 6.Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo.

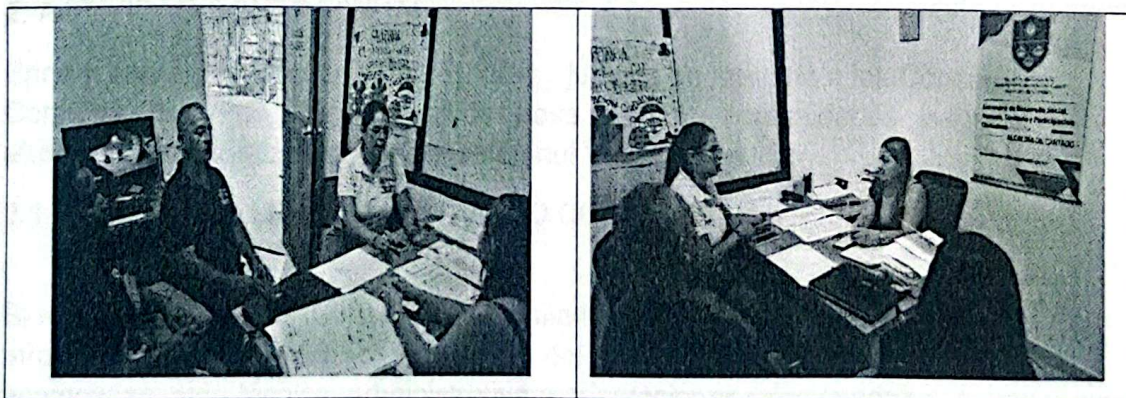
1. ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Desarrollar jornadas de capacitación y asistencia técnica en territorios con presencia de comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Departamento del Valle del Cauca, orientadas al fortalecimiento técnico, administrativo y organizativo de sus unidades productivas y procesos comunitarios.

1.1 AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Realicé acompañamiento al proyecto Oportunidades Étnicas en el municipio de Cartago, Valle del Cauca, junto a las y los compañeros Paula Rosero, Janer Moreno y Dairon Castaño, brindando apoyo en el desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento técnico, administrativo y organizativo de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del territorio.

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Socialización del proyecto y la presentación del plan de trabajo	Cartago	2	Si, lo adjunta la contratista Paula Rosero.



2. ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondiente al SECOP II.

2.1 AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Realicé la entrega oportuna y completa de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, asegurando el cumplimiento de los requerimientos establecidos. Para ello, cargué la información correspondiente en el drive institucional, digitalicé los listados de asistencia y las encuestas aplicadas, y subí los informes y documentos requeridos en la plataforma SECOP II.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

Evaluación del comprador

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ rpc laura m perra-1 PDF	rpc laura m perra-1 PDF	Comprador Descargar Detalle
☐ INFORME ENERO.pdf	INFORME ENERO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ INFORME FEBRERO.pdf	INFORME FEBRERO.pdf	Proveedor Descargar Detalle

Eliminar seleccionados Cargar nuevo

Cancelar

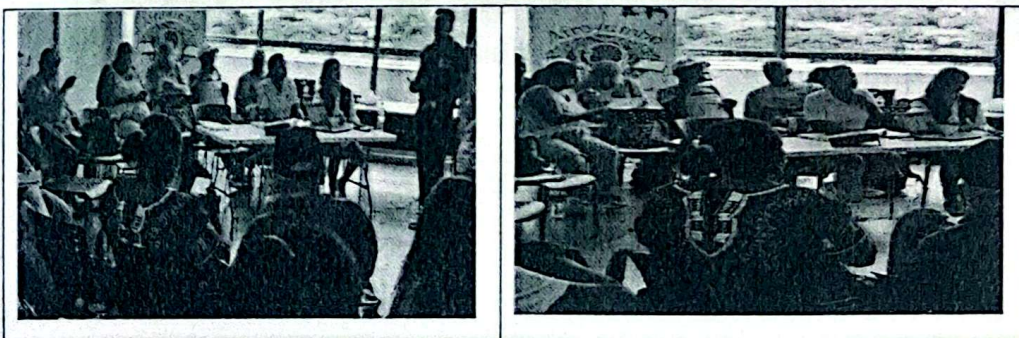
Evaluación del comprador

2. ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Brindar asistencia técnica, administrativa y jurídica en territorio a los Consejos Comunitarios y organizaciones de base de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Valle del Cauca.

2.1 AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Brindé asesoría a los Consejos Comunitarios de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del municipio de Yumbo, ofreciendo acompañamiento técnico, administrativo y orientaciones relacionadas con los procesos organizativos y de fortalecimiento comunitario.



ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Acompañamiento técnico, administrativo y orientaciones relacionadas con los procesos organizativos y de fortalecimiento comunitario.	Yumbo	28	Si, lo adjunto al informe.

4. ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Asistir técnicamente los espacios de concertación, interlocución y decisión de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Departamento del Valle del Cauca.

4.1 AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Participé en la Mesa Municipal de Víctimas en el municipio de Río Frío, Valle del Cauca, espacio de concertación e interlocución con actores institucionales y comunitarios, aportando al fortalecimiento de los procesos de participación y diálogo con las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del territorio.



ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACIÓN IMPACTADA	¿APORTA LISTADO DE ASISTENCIA?
Realizo articulación con la personería Municipal del municipio de Rio Frio.	Rio Frio.	Contratistas y funcionarios de la secretaria de Gobierno de municipio de rio Frio Valle	Si, lo adjunta el contratista Janer Moreno.

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 17 de MARZO del 2026



LAURA MARCELA PARRA ZAMORANO
C.C. 1.112.475.283
Contratista

										REGISTRO DE BENEFICIARIOS Y/O ASISTENTES EN ACCIONES, PROGRAMAS O PROYECTOS QUE FAVORECEN A DIVERSOS GRUPOS POBLACIONALES CON ENFOQUE ÉTNICO Y DIFERENCIAL										Código: FO-M5-P1-01 Versión: 02 Fecha de aprobación: 13/03/2020	
FECHA: Marzo 4/2026 FACILITADOR (Nombre, Cargo, Entidad):					LUGAR: Alcaldía (concejo)					MUNICIPIO SEDE: Yumbo					HORA INICIO: HORA TERMINACION:						
No.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	No. DOC	TELÉFONO Fijo O Móvil	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA O ESTA VINCULADO (A)	GÉNERO		ETNIA		CONDICIÓN		ZONA		FIRMA			
										Mujer	Hombre	AFRO	INDIGENA ROM (Gitana)	OTRO	Mujer Cabeza de Hogar	DISCAPACIDAD	VICTIMA CONFLICTO ARMADO		OTROS HECHOS	EDAD (Años Cumplidos)	RURAL
1	Leidy	Tatiana	Molina	Bonero	CC	1118299801	3172154938	Yumbo	Afro									33	X	Leidy Molina	
2	Edith	Eugenia	Saavedra	Varin	CC	3137230	3106657885	Yumbo	Afro	X								72	X	Edith Saavedra	
3	Martha	Cecilia	Igna	Vergara	CC	346849		Yumbo	Concedam	X		X							X	Martha Igna	
4	Ana	Mirley	Tonuzco	Perez	CC	29940460		Yumbo	Com Losanm			X								Ana Mirley	
5	Karoll	Andrea	Oviedo	Pinchao	CC	1116373888	31668834	Yumbo	Com Losanm	X		X						18	X	Karoll Andrea	
6	Moises		Diaz	Reina	CC	1497281		Yumbo	Fuerza étnica muleto	X		X							X	Moises	
7	Elizabett	Berayidiz	Macias	Macias	CC	6681218	3131634261	Yumbo		X								51	X	Elizabett	
8	Claudia	Patricia	Gonzales	Mena	CC	314277	32172165	Yumbo		X				X				50	X	Claudia	
9	Amparo		Simenez	Pulante	CC	31470687	3148899166	Yumbo	Afro	X		X								Amparo Simenez	
10																					

ELABORÓ Nombre: Cargo: Secretaría Equidad de Género y Diversidad Sexual, Directora Técnica, Secretaria Firma: Fecha: 09/03/2020	REVISÓ Nombre: Silvia Elena Gonzalez Bermudez Cargo: Subdirección asistencia al territorio Firma: Fecha: 09/03/2020	APROBÓ: Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta No. 03 Comité Coordinador del Sistema de Gestión Firma: Fecha: 13/03/2020
--	--	--

FECHA: Marzo 4 de 2026		LUGAR: Alcaldía Concejo		MUNICIPIO SEDE: Yumbo		Código: FO-M5-P1-01																			
FACILITADOR (Nombre, Cargo, Entidad):		REGISTRO DE BENEFICIARIOS Y/O ASISTENTES EN ACCIONES, PROGRAMAS O PROYECTOS QUE FAVORECEN A DIVERSOS GRUPOS POBLACIONALES CON ENFOQUE ÉTNICO Y DIFERENCIAL		Versión: 02		Fecha de aprobación: 13/03/2020																			
HORA INICIO:		HORA TERMINACIÓN:		GÉNERO		ETNIA																			
CONDICIÓN		ZONA		FIRMA																					
No.	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DOC	No. DOC	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA O ESTÁ VINCULADO (A)	MUJER	HOMBRE	LGBTQ	OTRO	AFRO	INDIGENA	ROM (Gitano)	MUJER CABEZA DE HOGAR	DISCAPACIDAD	DESPLAZAMIENTO	OTROS HECHOS	VICTIMA CONFLICTO ARMADO	EDAD (Años Cumplidos)	RURAL	URBANO	
1	Harold		Castañeda	Santibañ	CC	63166083172995063	Yumbo	CC los negros de san mateo	X													58	X		
2	Adolfo		Vergara	Vergara	CC	6531479310437925	Yumbo	CC los negros de san mateo	X													38	X		
3	Corol		Poboi	Abada	CC	664444331334002	Yumbo	ARMAV	X													44	X		
4	Elizabeth		Villas.	Daza	CC	314828913116960278	Yumbo	CC MY	X													46	X		
5	ABISAI		QUINTERO	AGUIRRE	CC	16453073346031056	MUJER	C.C.F.C.														55	X		
6	Edith	Consuelo	Medina	Chito	CC	31770740316770172	Yumbo	F.R.d Yumbo	X													62	X		
7	Fello	Panera	Raul Fello		CC	14409675105496307	Yumbo	Agua y M	X		X											72			
8	Diana	Marcela	Carabali	Carabali	CC	1118241823148752129	Yumbo	Afro Yumbo	X			X										33	X		
9	MARY N	NELLY	CARABALI	CARABALI	CC	1118308803104696239	YUMBO	AFRO YUMBO	X			X										28	X		
10																									

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ:
Nombre:	Nombre: Silvia Elena Gonzalez Bermudez	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión
Cargo: Secretaria Equidad de Género y Diversidad Sexual, Directora Técnica, Secretaria	Cargo: Subdirección asistencia al territorio	Acta No. 03 Comité Coordinador del Sistema de Gestión
Firma:	Firma:	Firma:
Fecha: 09/03/2020	Fecha: 09/03/2020	Fecha: 13/03/2020

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 6

Fecha:	17	de	MARZO	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
-----------------	---	-----------------

Contrato número: 1.240.19.13-2536 de 14 DE ENERO 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal No. 5500006821 del 06/01/2026 Registro presupuestal RPC 5600099849 del 14/01/2026.
Apropiación Presupuestal: 121000/1117/2320202008/4122002010020000/PI41-102724 /1/2/01 / 05 Ingresos corrientes de Libre Destinación/SECR ASUNTO ETNICOS/Servicios prestados/Prosperidad Social con En/BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y JURÍ
Proyecto: PI41-102724 FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO Y PARTICIPATIVO DE LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Código PI: PI41-102724
Código BPIN o ID MGA: BPIN-202500000032249/ID MGA-1532129
Centro Gestor/Dependencia: 1117-Secretaría de Asuntos Étnicos
Sector: 41-Inclusión social y reconciliación
Meta de Producto: 2200201084103058 - BENEFICIAR 240 UNIDADES PRODUCTIVAS CON UN PROGRAMA QUE FORTALEZCA INICIATIVAS DE IMPACTO SOCIAL Y ECONÓMICO DE COMUNIDADES ÉTNICAS DEL DEPARTAMENTO 2200201054103052 - PONER EN FUNCIONAMIENTO LA COMISIÓN CONSULTIVA DEPARTAMENTAL DE COMUNIDADES, NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS Y SUS INSTANCIAS DE ELECCIÓN DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO
Meta de Resultado: 22002 - ALCANZAR 54 MIL MILLONES DE PESOS DE INVERSIÓN EN ACCIONES DIRIGIDAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS GRUPOS ÉTNICOS EN EL PERIODO DE GOBIERNO.
Programa: 22-La innovación social Vallecaucana para un desarrollo multidimensional
Subprograma: 2200201-Prosperidad Social con Enfoque Diferencial
Área Funcional: 4122002010020000
ELEMENTO PEP: PI41-102724/1/2/01/05 Brindar asistencia técnica, administrativa y jurídica en territorio a los Consejos Comunitarios y organizaciones de base de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Valle del Cauca.
POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008

Cuenta Mayor: 5507050701
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE ASUNTOS ETNICOS DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO Y PARTICIPATIVO DE LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL VALLE DEL CAUCA"

Interventor:	CARLOS ALBERTO PEREA Subdirector técnico Indígena Ubicación: Antigua beneficencia del Valle piso 4 Teléfono: 8900888 ext. 111 Cedula de ciudadanía: 16.733.072
Contratista	Laura Marcela Parra Zamorano Teléfono: 311 3715788 Cedula de Ciudadanía No: 1112475283
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	SECRETARIA DE ASUNTOS ETNICOS
HORA DE INICIO (AM /PM)	9:30 AM HORA DE FINALIZACION (AM/PM) 10:30 AM.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 6

OBJETIVO DEL INFORME

El objeto de esta reunión es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante el mes de MARZO 2026
 Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante MARZO 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibida a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de ASUNTOS ÉTNICOS.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

- 1.Desarrollar jornadas de capacitación y asistencia técnica en territorios con presencia comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Departamento del Valle del Cauca, orientadas al fortalecimiento técnico, administrativo y organizativo de sus unidades productivas y procesos comunitarios.
- 2.Brindar asistencia técnica, administrativa y jurídica en territorio a los Consejos Comunitarios y organizaciones de base de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Valle del Cauca.
- 3.Adelantar y apoyar el proceso de elección de la Comisión Consultiva Departamental, garantizando el cumplimiento del marco normativo vigente, la participación amplia y representativa de las comunidades, así como condiciones de transparencia, publicidad y legitimidad del proceso.
- 4.Asistir técnicamente los espacios de concertación, interlocución y decisión de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del Departamento del Valle del Cauca.
- 5.Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondiente al SECOP II.
- 6.Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo.

Porcentaje de cumplimiento.	porcentaje de cumplimiento de cada una de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo, en el mes de MARZO Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual.	100%  50% 
Otras consideraciones.	SIN NOVEDAD	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Prorrogas, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

En el mes de MARZO 2026

-La contratista realizó acompañamiento al proyecto Oportunidades Étnicas en el municipio de Cartago, Valle del Cauca, junto a la compañera Paula Rosero, Janer Moreno y Dairon Castaño, brindando apoyo en el desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento técnico, administrativo y organizativo de las comunidades negras,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 6

afrocolombianas, raizales y palenqueras del territorio, en cumplimiento de la obligación de desarrollar jornadas de capacitación y asistencia técnica en territorios con presencia de estas comunidades. ✓

-La contratista participó en las instalaciones de la Mesa Municipal de Víctimas en el municipio de Río Frío, Valle del Cauca, en un espacio de concertación e interlocución con actores institucionales y comunitarios, aportando al fortalecimiento de los procesos de participación y diálogo con las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del territorio. ✓

-La contratista brindó asesoría a los Consejos Comunitarios de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del municipio de Yumbo, ofreciendo acompañamiento técnico, administrativo y orientaciones relacionadas con los procesos organizativos de las comunidades, en cumplimiento de las obligaciones contractuales orientadas a la asistencia técnica en territorio. ✓

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA

Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA

Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA

Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA

Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA

Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: La contratista anexa planilla de pago número 1079675769 y comprobante de pago número 66660947 del mes de febrero, según la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 6

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO			PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$30.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	\$5.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$30.000.000				
Valor pagado	\$10.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 5.000.000				
Valor total ejecutado	\$15.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$15.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 6

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: **EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONA, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.**
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: **EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTA QUE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.**
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: **NO APLICA**
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: **NO APLICA**
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: **NO APLICA**
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: **NO APLICA**
- Costo de actividades por entregables: **NO APLICA** Porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 6

SEGUIMIENTO JURIDICO

Dando cumplimiento a la ordenanza No.655 de mayo 31 de 2024, por medio del cual se adopta Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027- liderazgo que transforma

El contrato se ejecuta con la finalidad de gestionar espacios de participación, formación y ejercicio de los derechos étnicos en las políticas públicas dirigidas a las comunidades ÉTNICAS del Departamento del Valle del Cauca. Amparados en ley 70 de 1993 y el Decreto 3770 de 2008 que buscan proteger sus derechos y facilitar su participación.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	17	de	ABRIL	de	2026
---------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Interventor a los

17	días del mes de	MARZO	de	2026
----	-----------------	-------	----	------



Nombre: CARLOS ALBERTO PEREA MARTINEZ

C.C. 16.733.072

Subdirector Técnico Afro

Supervisor

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.asuntoseticos@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 17/03/2026 00:00:00
Fecha de Pago : 2026-03-17
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : LAURA MARCELA PARRA ZAMORANO
NIT / Número de Documento 1112475283 Dirección: CALLE 17 16 15
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo col_intercambio@einvoiceing.signature-cloud.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.240.19.13-2536 CONTRATO DEL 14 ENERO 2026 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600099849,, Nro planilla:PLANILLA 1079675769 PAGO 66660947,CUOTA 3 CONT 2536

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:250e8501d2a6fdef28811229a3e19ea695c8898db9bd1c95a9e63c98213b3275dfe468b7afaebddc5bf8b14d47a1d2d3

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097087102 del 8/15/2025,Desde el No. DS04-2521 hasta el No.DS04-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

Fecha creación reporte: 2026-02-16, 07:52:03 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Numéro Planilla:

1079675769

Periodo Cotización:

febrero de 2026

Periodo Servicio:

febrero de 2026

PAGADO 16/02/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAURA MARCELA PARRA ZAMORANO		
Documento	CC1112475283	Dirección	CR 1A #6 - 85
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3735805
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	JAMUNDI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TOP	TSP	ORR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1112475283	LAURA MARCELA PARRA ZAMORANO	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	\$ 2.000.000	\$ 320.000	(EPS012) COMFENALCO VALLE EPS	\$ 2.000.000	\$ 250.000	1,044	\$ 2.000.000	\$ 20.900	(CCF57) COMFANDI	\$ 2.000.000	\$ 12.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 602.900	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 20.900	\$ 12.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 602.900	\$ 0	\$ 602.900



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-02-16, 07:23:03 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2026
Empresa	LAURA MARCELA PARRA ZAMORANO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1112475283
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1079675769
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	66660947
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 602.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 320.000	\$ 0
N890303093	EPS012	COMFENALCO VALLE EPS	1	\$ 250.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 20.900	\$ 0
N890303208	CCF57	COMFANDI	1	\$ 12.000	\$ 0
SubTotales:				\$ 602.900	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 602.900

