MUNICIPIO DE APARTADO
ALCALDÍA DE APARTADÓ
EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG0551

FECHA: 5/03/2026

BENEFICIARIO: CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S **NIT:** 900127230

CONCEPTO: CONTRATO N° 512 REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ

DETALLE ANULACION

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPI0003.R

ORDEN DE PAGO: OP0379

DOCUMENTO:

REFERENCIA

VALOR EGRESO **$ 47.312.456,00**

EN LETRAS: CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS CON 0 PESOS

BANCO	CUENTA	FORMA DE PAGO	VALOR
BANCO DE BOGOTA	128047016	TRANSFERENCIA	$ 47.312.456,00
		TOTAL	**$ 47.312.456,00**

IMPUTACIONES CONTABLES

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
24010201	Proyectos de inversión	$ 54.257.403,00	$ 0,00
24072201	Estampilla Pro Universidad de Antioquia	$ 0,00	$ 542.574,00
24360501	Servicios al 4% y 6%	$ 0,00	$ 2.170.296,00
41057601	Estampilla Procultura	$ 0,00	$ 1.085.148,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	$ 0,00	$ 1.627.722,00
41100116	Tasa prodeporte y recreación	$ 0,00	$ 1.085.148,00
41050801	Retención Ica en órdenes de pago	$ 0,00	$ 434.059,00
1110050108	128-04701-6 Las Palmas Resguardo	$ 0,00	$ 47.312.456,00
	TOTAL	$ 54.257.403,00	$ 54.257.403,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

RUBRO	CONCEPTO	INGRESO	GASTO
2.3.2.02.02.008.51.01.01.R	Actualización y ajuste del plan de vida del resguardo indígena de la palma por una planeación más efectiva en el municipio de Apartadó	$ 0,00	$ 54.257.403,00
		$ 0,00	**$ 54.257.403,00**

PAGADO 16 MAR 2026

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG0551

PAGADOR	VISTO BUENO CONTABILIDAD	FIRMA DEL BENEFICIARIO

Banco de Bogotá

Fecha Actual: 2026/03/20 | Hora Ingreso: 10:18 IP: 190.71.30.58

YOIMAR PALOMINO SANTOS

Fecha/Hora Último Ingreso: 2026/03/20 09:58

DETALLE

Tipo Producto	Cuenta Corriente	**Desc. Oficina**	GER BANCA GOB 2069
Nombre Producto	CC7016 PALMA	**Nro. Documento**	0000000000
Nro. Producto	*****7016	**Débitos**	$47,312,456.00
Fecha	2026/03/20	**Créditos**	$0.00
Transacción	Cargo Dispersion Pago de Prove	**Valor Efectivo**	$47,312,456.00
Oficina	2069	**Valor Cheque**	$0.00

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GD-05
		Versión: 0
	HOJA DE SEGUIMIENTO	Fecha de Aprobación: 30/11/07
		Página: 1 de 1

Secretaria de origen: INCLUSIÓN SOCIAL	Número de egreso:	Fecha de egreso:

OBJETO:
CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS SAS Nit 900.127.230-9.

DEPENDENCIA	FECHA ENTRADA	FECHA SALIDA	OBJETO	FIRMA
SISO			PAGO #001 CONTRATO. 512 - 2026 $54.257.403.	DUBER
SHSO	17/2			
19/02/26	*En el Secop el contrato terminó el 29 de diciembre. — Duber con prudencia.			
	*Ajustar balance en la supervisión.			
	*Ajustar rubro en acta de pago.			
	*Item No se aportan evidencias de la cantidad de almuerzo y refrigerios descritos en el contrato			
SHSO	25/02	25/02/26		

MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ALCALDÍA DE APARTADÓ

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO N° OP0379

A FAVOR DE: CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S **NIT:** 900127230

FECHA OP: 4 de marzo de 2026

CONCEPTO: CONTRATO N° 512 REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ

DETALLE: PAGO DE CUOTA N°01 Y FINAL, SEGÚN FACTURA N° FE 107 DEL 12/01/2026.

CERTIFICADO PRESUPUESTAL: **VIGENCIA:** 2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPI0003.R **DURACIÓN:** 10 DIAS

No. CONTRATO: 512

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCION	COD FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR
2.3.2.02.02.008.51.01.01.R	Actualización y ajuste del plan de vida del resguardo indígena de la palma por una planeación más efectiva en el municipio de Apartadó	127	127- RESGUARTOS INDIGENAS	$ 54.257.403,00
			TOTAL	$ 54.257.403,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
51118002	Prestación De Servicios	$ 0,00	$ 54.257.403,00	$ 0,00
24010201	Proyectos de inversión	$ 0,00	$ 0,00	$ 54.257.403,00
		TOTAL	$ 54.257.403,00	$ 54.257.403,00

DEDUCCIONES

CODIGO	NOMBRE	TERCERO IDENTIFICACIÓN	TERCERO	DEDUCCION
D24072201	PRO-UNIVERSIDAD	900127230	CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S	$ 542.574,00
D24360501	SERVICIOS AL 4%	900127230	CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S	$ 2.170.296,00
D41057601	ESTAPILLA PROCULTURA	900127230	CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S	$ 1.085.148,00
D41057602	ESTAP. PRO ADULTO MAYO 3%	900127230	CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S	$ 1.627.722,00
D41100116	TASA PRODEPORTES Y RECREACION	900127230	CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S	$ 1.085.148,00
D41050801	RETEICA EN OP	900127230	CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S	$ 434.059,00

MUNICIPIO DE APARTADÓ DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

TOTAL	$ 6.944.947,00

TOTAL A PAGAR	47.312.456,00

VALOR: *Cuarenta y siete millones trescientos doce mil cuatrocientos cincuenta y seis pesos*

V.B ORDENADOR DEL GASTO

SUBSECRETARIO FINANCIERO Y CONTABLE

V.B ASESOR JURIDICO DESPACHO

512

CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS S.A.S.
NIT 900.127.230-9
Cra 2 #25 16 Ed. Banco Popular Piso 2, Of. 210
Tel: (604) 3126487393
Quibdó - Colombia
sas.ccys@gmail.com

Espacio para Logo Corporativo

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA NO. FEV 107

RES.DIAN No. Número Autorización Electrónica 18764103822482 aprobado en 20251228 prefijo FEV desde el número 101 al 200 Vigencia: 24 Meses
Responsable de IVA - Actividad Económica 4290 - Construcción de otras obras de ingeniería civil

Fecha y hora Factura
Generación: 12/01/2026, 14:07
Expedición: 12/01/2026, 14:07

Nombre del Cliente ALCALDIA APARTADO ANTIOQUIA	**Nit ó C.C.** 890.980.095-2	**Fecha de Vencimiento** –
Razón Social ALCALDIA APARTADO ANTIOQUIA	**Dirección** Cra. 100 #103A-02, Apartadó, Antioquia	**Teléfono** (604) 8280457
Correo contactenos@apartado.gov.co	**Vendedor** CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y	**Centro de Costo** 0

CONDICIONES DE VENTA: La firma del comprador en este documento significa la aceptación de la mercancía y la obligación de pagar en los términos y condiciones estipuladas y su conformidad con el pacto de reserva de dominio que aquí se establece. Este documento se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio según Art 774 del código de Comercio. Nuestra responsabilidad cesa al entregar la mercancía a los transportadores. Reclamos por roturas o saqueo deben hacerse al transportador

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Vr. Unitario	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Cantidad	Vr. Total
1	Coordinador y Ejecutor del Proyecto	UNIDAD	6,000,000.00	0 %	0.00	1.00	6,000,000.00
2	Sistematizador, Técnico en Sistemas	UNIDAD	2,700,000.00	0 %	0.00	1.00	2,700,000.00
3	Facilitadores Comunitarios (Guardia Mayor y Médico Tradicional)	UNIDAD	1,500,000.00	0 %	0.00	2.00	3,000,000.00
4	Contador Público	UNIDAD	5,000,000.00	0 %	0.00	1.00	5,000,000.00
5	Realizar Copia de los cuestionarios y o formularios de consentimientos informados en tamaño carta.	UNIDAD	500.00	0 %	0.00	100.00	50,000.00
6	Alquiler de grabadora de voz digital con USB Integrado-icd-px470	UNIDAD	35,000.00	0 %	0.00	2.00	70,000.00
7	Almuerzos De acuerdo a concertación realizada con el gobernador, coordinado o delegado	UNIDAD	20,000.00	0 %	0.00	620.00	12,400,000.00
8	Refrigerios De acuerdo a concertación realizada con el gobernador, coordinador o delegado	UNIDAD	9,000.00	0 %	0.00	620.00	5,580,000.00
9	Alquiler de salón en la comunidad indígena para revisión de la información recolectada, con equipo video beam	UNIDAD	1,000,000.00	0 %	0.00	1.00	1,000,000.00
10	Jornadas de rituales para armonización que incluye Plantas medicinales	UNIDAD	901,000.00	0 %	0.00	2.00	1,802,000.00
11	Alquiler de sonido amplificado a piso de 10000 vatios	UNIDAD	8,400,000.00	0 %	0.00	1.00	8,400,000.00
12	Elaboración de vestidos tradicionales de las comunidades indígenas (Incluye Mano de obra y materiales)	UNIDAD	120,000.00	0 %	0.00	49.00	5,880,000.00
13	Alquiler de cámaras y dispositivos para documentar visualmente las iniciativas y el proceso de diagnóstico.	UNIDAD	340,000.00	0 %	0.00	3.00	1,020,000.00
14	Alquiler de equipo de cómputo todo en uno con pantalla, teclado, batería y touchpad integrados	UNIDAD	451,801.00	0 %	0.00	3.00	1,355,403.00

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.041.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Total items: 14

Total Bruto	54,257,403.00
Total a Pagar	54,257,403.00

OBSERVACIONES:
CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS Nro. 512-2025

Valor en Letras:
Cincuenta y cuatro millones doscientos cincuenta y siete mil cuatrocientos tres pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 54,257,403.00

VENDEDOR C.C. Ó NIT.:	**FIRMA Y SELLO** C.C. Ó NIT.:

CUFE: 952cfdc57e1656cf8b4382e80dbffef03eb0dd9f849d4ab7348311b006e808dead6000c27089ed86253d3c1cdf7370af

PLA)A INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco AV Villas

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900127230
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	QUIBDO	DEPARTAMENTO:	CHOCO
DIRECCION:	CL. 25 #2-18 BANCO POPULAR PISO 2 OF 210	TELEFONO:	6724916
TIPO APORTANTE:	15-CONTRATANTE	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
FORMA DE PRESENTACION:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:	5249792298		TIPO DE PLANILLA:		Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre AÑO 2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO	2025
DIAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/23		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		49792298

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACION	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACION	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
30301	230301-PORVENIR	1	$ 240.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 240.000	$ 0	$ 240.000
UBTOTALES:										$ 240.000	$ 0	$ 240.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACION		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACION	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACION	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
PS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 187.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 187.500	$ 0	$ 0	$ 187.500
UBTOTALES:													$ 187.500	$ 0	$ 0	$ 187.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACION	TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACION	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
4-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.900	$ 7.900	$ 0	$ 0	$ 7.900
UBTOTALES:									$ 7.900	$ 0	$ 0	$ 7.900

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CODIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CF29	CCF29-CCF DEL CHOCO	1	$ 30.000	$ 0	$ 30.000
UBTOTALES:			$ 30.000	$ 0	$ 30.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES										
																									PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU							
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
	CC 1078002902	RIOS BARRIA RONNY DE JESUS	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.500.000			NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.500.000	$ 240.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 240.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.500.000	$ 187.500	$ 0	$ 187.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.500.000	900127230	$ 7.900	30	$ 1.500.000	CCF29-CCF DEL CHOCO	$ 30.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 465.400

Construcciones, Consultorias
y Suministros SAS
NIT. 900127230-9

EL CONTADOR PUBLICO DE LA EMPRESA JESUS DARIO CUESTA DIAZ

CERTIFICA

Que la empresa CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y SUMINISTROS SAS identificada con el NIT 900127230-9, que durante los últimos seis (6) meses de 2025 (JULIO, AGOSTO, SPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE) se encuentra al día con el pago impuestos a la DIAN y demás entidades responsables de su recaudo, con los aportes y demás obligaciones legales de que le corresponden con respecto del sistema general de seguridad social SGSS cuando a ello ha habido lugar en cuanto a su salud, pensión, riesgos profesionales; y cuando ha sido el caso de parafiscales los aportes correspondientes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

Se expide en Quibdó a solicitud del interesado, a los treinta y un días (31) días del mes de diciembre de 2025

Firma _____
Nombre RONNY DE JESUS RIOS SARRIA
Representante Legal

Firma _____
Contador Publico
Nombre JESUS DARIO CUESTA DIAZ
TP No 251465-T

Dirección Cra 2 edificio banco popular oficina 210
Teléfono 312 776 9855 – 312 648 7393
Email: ricardoriosmosquera@hotmail.com – ronnyrs17@gmail.com

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 1 de 14

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
Dependencia	SECRETARIA DE DESPACHO DE INCLUSION SOCIAL Y SECRETARIO DE DESPACHO DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE							
Nombre del Contratista:	CONSTRUCCIONES CONSULTORIAS Y UMINISTROS RONNY DE JESUS RIOS SARRIA			**Identificación:**	NIT. 900127230-9 C.C.1.078.002.902			
Objeto:	ACTUALIZACION Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDIGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACION MAS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADO			No. Contrato:	512-2025			
Fecha de inicio del contrato:	22	12	2025	**Fecha de terminación del contrato:**	31	12	2025	
Nombre del supervisor (a):	OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO			**Cargo:**	SECRETARIA DE DESPACHO DE INCLUSION SOCIAL			
Período del informe:	Del 22 al 31 de diciembre 2025	**N° de pago:**	**01**	**Fecha del Informe:** 31 de diciembre	03	02	2026	

No.	**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO**
1	Cumplir con las actividades establecidas en el numeral 2.3.
2	Entregar los suministros con las caracteristicas pactadas y conforme las condiciones tecnicas exigidas.
3	Solicitar al Municipio y al Coordinador y/o representante de la comunidad indígena las palmas la información que considere necesaria para cumplir las finalidades trazadas en el objeto del contrato.
4	Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactado.
5	Facilitar en la entrega de los materiales, equipos logisticos, refrigerios y almuerzos para cada una de las actividades establecidas en el cronograma.
6	Hacer entrega de las hojas de vida del personal contratado con los soportes de cada una de ellas donde se evidencie cumplimiento de los requisitos establecido en el numeral 2.3.
7	Proveer equipos y dispositivos en óptimas condiciones técnicas y garantizar su funcionamiento durante las jornadas previstas.
8	Garantizar que los materiales sean pertinentes y respetuosos de los usos y costumbres indígenas.
9	Una vez firmada el acta de inicio establecer cronograma con la comunidad indígena las palmas y la supervisión del contrato.

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.

(Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el período de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

No.	**Obligación Contractual Ejecutada** Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	**Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	**Medios de Verificación** Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
1	Cumplir con las actividades establecidas en el numeral 2.3	En cumplimiento de lo establecido en el numeral 2.3 del contrato, se desarrollaron de manera integral las actividades previstas para la actualización y ajuste del Plan de Vida del Resguardo Indígena La Palma. Estas acciones se realizaron mediante espacios participativos con las autoridades tradicionales, la Junta del Cabildo, líderes comunitarios, sabedores y comuneros, garantizando la incorporación de los enfoques propios, culturales, organizativos, territoriales y de pervivencia del pueblo indígena. Las actividades permitieron la recolección, validación y actualización de información clave para la construcción del documento final del Plan de Vida.	
1.1	Coordinador y ejecutor del Proyecto	Se contrato un Profesional con experiencia en Coordinación y Trabajo con comunidades indígenas para desarrollar las siguientes Actividades que a continuación relaciono: Revisión integral de los capítulos del Plan de Vida. • Ajuste de los diagnósticos territorial, sociocultural, económico, ambiental y organizativo. • Validación comunitaria de las líneas estratégicas y el Plan de Acción. • Revisión del enfoque de gobierno propio, educación propia, salud intercultural y economía propia. • Ajuste de la matriz de Plan de Acción, POAI y proyección presupuestal. • Incorporación de observaciones de autoridades, mayores y comunidad. Asimismo, orientó la elaboración del documento de caracterización participativa del territorio y el análisis estratégico	✓ Actas de Concertación de Plan de Trabajo y Cronogramas de las Actividades a realizar. ✓ Listados de asistencia de las jornadas de Trabajo. ✓ Registros fotográficos. ✓ Informe final de las Actividades Realizadas. ✓ Documento final de actualización y ajuste del Plan de Vida.

		territorial, facilitó los procesos de concertación interinstitucional y consolidó el documento final del Plan de Vida actualizado, asegurando coherencia metodológica, pertinencia cultural y cumplimiento del objeto contractual.	
1.2	Sistematizador, técnico en sistemas	Se contrato un Sistematizador en apoyó al proceso de recopilación, organización, análisis y sistematización de la información generada en los espacios comunitarios, talleres, reuniones y jornadas de trabajo. Su labor permitió transformar los aportes orales, colectivos y territoriales en insumos técnicos para la construcción de los documentos del Plan de Vida. Asimismo, acompañó la elaboración del documento de caracterización participativa del territorio y del análisis estratégico territorial, garantizando que los contenidos reflejaran fielmente la visión, problemáticas, propuestas y prioridades definidas por la comunidad indígena.	✓ Matriz de recolección de información. ✓ Carpeta digital organizada de evidencias. ✓ Documento de sistematización del proceso participativo. ✓ Registro Fotográfico.
1.3	Facilitadores Comunitarios (Guardia Mayor y Medico Tradicional)	Se contrataron a dos personas como Facilitadores Comunitarios (Guardia Mayor y Medico Tradicional), ambos conocedores de los procesos organizativos, y cumplieron un rol fundamental en la orientación cultural, espiritual y organizativa del proceso. Acompañaron las jornadas comunitarias, promovieron la participación de las autoridades tradicionales y comuneros, y aportaron desde el conocimiento propio a la identificación de problemáticas, prácticas ancestrales, usos del territorio, salud propia, gobierno propio y mecanismos de control territorial. Su participación garantizó que la actualización del Plan de Vida respetara los usos y costumbres, fortaleciera la identidad cultural y recogiera la cosmovisión del pueblo indígena en cada uno de los componentes del documento.	✓ Actas de Concertación Plan de Trabajo y Cronograma. ✓ Listas de asistencia de Actividades. ✓ Registro Fotográficos.
1.4	Contador Público	Se contrato un Contador (a) con experiencia y trabajo con comunidades indígenas que brinde acompañamiento administrativo y financiero del proyecto, garantizando el adecuado manejo de los recursos asignados al contrato. Realizó el seguimiento al presupuesto, la organización de los soportes contables y la verificación de los gastos asociados a las actividades ejecutadas, en coherencia con	✓ Acta de concertación Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades. ✓ Listado de ✓ asistencia de la capacitación. ✓ Registro fotográfico.

		el cronograma y las obligaciones contractuales. Su labor permitió asegurar la transparencia, legalidad y trazabilidad financiera del proceso de actualización del Plan de Vida.	
1.5	Realizar Copia de los cuestionarios y o formularios de consentimientos informados en tamaño carta.	Se Realizaron Cuestionarios tipo pregunta y respuesta con el objetivo de recolección de información primaria y secundaria, formularios de consentimiento informado en tamaño carta, garantizando su disponibilidad durante las jornadas de diagnóstico, caracterización participativa y socialización comunitaria.	✓ Formatos
1.6	Alquiler de grabadora de voz digital con USB Integrado-icd-px470	Se utilizaron grabadora de voz digital con USB integrado (modelo ICD-PX470 o equivalente), destinada al registro de entrevistas, diálogos comunitarios, testimonios y aportes de las autoridades tradicionales y comuneros, en el marco del proceso de actualización del Plan de Vida.	✓ Registro fotográfico
1.7	Almuerzos – De acuerdo a concertación realizada con el gobernador, coordinado o delegado por la comunidad indígena las palmas.	Suministro de almuerzos durante las jornadas de trabajo comunitario, de acuerdo con la concertación realizada con el Gobernador del Resguardo, el Coordinador del proyecto o el delegado designado por la comunidad indígena La Palma, respetando los usos y costumbres alimentarias del territorio.	✓ Registro fotográfico
1.8	Refrigerios De acuerdo a concertación realizada con el gobernador, coordinado o delegado por la comunidad indígena las palmas.	Suministro de refrigerios para los participantes de las actividades programadas, conforme a la concertación realizada con el Gobernador, el Coordinador del proyecto o el delegado de la comunidad indígena La Palma, asegurando condiciones adecuadas para la participación comunitaria.	✓ Registro fotográfico
1.9	Alquiler de salón en la comunidad indígena para revisión de la información recolectada, con equipo video beam, pantalla, estación de agua y café Jornada completa.	Se alquilo un salón dentro de la comunidad indígena para la revisión, análisis y validación de la información recolectada, el cual deberá contar con: • Video beam. • Pantalla de proyección. • Estación de agua y café. La jornada se desarrollará durante un día completo, conforme al cronograma concertado.	✓ Registro fotográfico

1.10	Jornadas de rituales para armonización que incluye Plantas medicinales, micrófonos, video beam, pantalla, estación de agua y café. Jornada completa.	Se realización jornadas de rituales de armonización, orientadas por las autoridades y sabedores tradicionales, que incluyan el suministro de plantas medicinales y el apoyo logístico necesario (micrófonos, video beam, pantalla, estación de agua y café), en jornada completa, como parte del enfoque cultural y espiritual del Plan de Vida.	✓ Registro fotográfico
1.11	Alquiler de sonido amplificado a piso de 10000 vatios incluye: relevos, micrófono inalámbrico y alámbrico, consola de sonido, operador de audio, extensiones y conexión eléctrica.	Se Alquilo el sonido amplificado a piso de 10000 vatios incluye: relevos, micrófono inalámbrico y alámbrico, consola de sonido, operador de audio, extensiones y conexión eléctrica para las jornadas de trabajo y espacios comunitarios.	✓ Registro fotográfico
1.12	Elaboración de vestidos tradicionales de las comunidades indígenas (Incluye Mano de obra y materiales) de acuerdo a la concertación y especificaciones de las autoridades indígenas las palmas y/o coordinador	Se contrato la elaboración de vestidos tradicionales de las comunidades indígenas, incluyendo mano de obra y materiales, de acuerdo con la concertación y las especificaciones definidas por las autoridades indígenas de La Palma y/o el Coordinador del proyecto, como parte del fortalecimiento cultural e identitario del proceso.	✓ Registro fotográfico ✓ Lista de entrega
1.13	Alquiler de cámaras y dispositivos para documentar visualmente las iniciativas y el proceso de diagnóstico. Tipo de cámara: Cámaras de video Cámara posterior: 16.7 MP Características de la cámara: Pantalla articulada, Pantalla táctil, Wifi Características: Cuenta con micrófono, Recargable Características de la pantalla: LED, Touch	Se alquilaron cámaras y dispositivos audiovisuales para la documentación visual de las iniciativas comunitarias y del proceso de diagnóstico participativo.	✓ Registro fotográfico
1.14	Alquiler de equipo de cómputo todo en uno con pantalla, teclado, batería y touchpad integrados, además de incluir componentes como procesador, memoria RAM, almacenamiento (preferiblemente SSD),	Se utilizaron equipos de cómputo para la sistematización de la información y elaboración de la actualización y ajuste del plan de vida (Documento Final).	✓ Registro fotográfico

	tarjeta gráfica y puertos de conexión. Las especificaciones clave a considerar son el procesador (Intel Core i5/i7 o AMD Ryzen 5/7 para uso general), la cantidad de RAM (8 GB para empezar, 16 GB o más para tareas exigentes), el tipo de almacenamiento (SSD para mayor velocidad), y la tarjeta gráfica (integrada para tareas básicas o dedicada para gaming /diseño)		
2	Entregar los suministros con las características pactadas y conforme las condiciones técnicas exigidas.	Se dio pleno cumplimiento del objeto contractual, se solicitó y recopiló información relevante al Municipio y al Coordinador y/o representante del Resguardo Indígena La Palma. Esta información incluyó antecedentes organizativos, normativos, diagnósticos previos, insumos territoriales y documentos de referencia, los cuales sirvieron de base para fortalecer el análisis y la actualización del Plan de Vida, articulándolo los instrumentos de planeación local y las dinámicas propias del resguardo.	✓ Documentos institucionales y comunitarios recopilados (plan de vida municipal, diagnósticos, reglamento). ✓ Registro Fotográfico ✓ Listado de Asistencia.
3	Solicitar al Municipio y al Coordinador y/o representante de la comunidad indígena Las Palmas la información que considere necesaria para cumplir las finalidades trazadas en el objeto del contrato.	Se cumplió con el objeto del contrato conforme a lo establecido, tanto en la forma como en los tiempos definidos. Las actividades se ejecutaron de acuerdo con el cronograma concertado, permitiendo avanzar de manera ordenada en las fases de diagnóstico, actualización, validación comunitaria y consolidación del documento final del Plan de Vida del Resguardo Indígena La Palma.	✓ Acta Cronograma de actividades aprobado y ejecutado. ✓ Listado de Asistencia. ✓ Registro Fotográfico. ✓ Entrega del producto final (Plan de Vida).
4	Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactado.	Se hizo entrega del documento final (Plan de Vida), como ejercicio técnico y se cumplió en los tiempos pactado teniendo en cuenta la calidad del producto y garantía del mismo, según el contrato Nro. 512 – 2025.	✓ Documento Final (Plan de Vida). ✓ Listado de Asistencia. ✓ Registro Fotográfico.

5	Facilitar en la entrega de los materiales, equipos logísticos, refrigerios y almuerzos para cada una de las actividades establecidas en el cronograma.	Se realizó la entrega de los siguientes elementos (Materiales de Apoyo, Equipos, Sonido, Grabadora, Memoria USB, Apoyo logístico, refrigerios, alimentación, etc.	✓ Registro Fotográfico.
6	Hacer entrega de las hojas de vida del personal contratado con los soportes de cada una de ellas donde se evidencie cumplimiento de los requisitos establecido en el numeral 2.3.	Se contrato un personal técnico con experiencia en trabajo con comunidad indígena y que apoyara las actividades contempladas en el Plan de Trabajo y cronograma establecido en concertación con la Autoridad Indígena teniendo en cuenta los requisitos exigidos en el numeral 2.3.	✓ Hojas de Vida (Anexos Certificados de Estudios, Seguridad Social, Contratos e Informes técnicos). ✓ Listado de Asistencia. ✓ Registro Fotográfico.
7	Proveer equipos y dispositivos en óptimas condiciones técnicas y garantizar su funcionamiento durante las jornadas previstas.	Se proveyeron equipos y dispositivos en óptimas condiciones técnicas para el desarrollo de las jornadas previstas. Durante la ejecución de las actividades se garantizó su adecuado funcionamiento, permitiendo el registro de información, sistematización de aportes comunitarios y apoyo a los ejercicios metodológicos requeridos para la actualización del Plan de Vida.	✓ Registros fotográficos del uso de los equipos durante las jornadas. ✓ Informes de ejecución donde se evidencie el apoyo técnico brindado.
8	Garantizar que los materiales sean pertinentes y respetuosos de los usos y costumbres indígenas.	Se garantizó que todos los materiales empleados fueran pertinentes y respetuosos de los usos, costumbres y prácticas culturales del Resguardo Indígena La Palma. Los contenidos, metodologías y herramientas utilizadas se adaptaron al contexto comunitario, promoviendo la participación activa y el reconocimiento de los saberes propios como eje central del proceso de actualización del Plan de Vida.	✓ Actas de validación comunitaria de contenidos y metodologías. ✓ Registros fotográficos de los ejercicios participativos.
9	Una vez firmada el acta de inicio establecer cronograma con la comunidad indígena las palmas y la supervisión del contrato	Una vez firmada el acta de inicio, se estableció de manera concertada el cronograma de actividades con la comunidad indígena La Palma y la supervisión del contrato. Este cronograma permitió organizar las jornadas de trabajo de acuerdo con las dinámicas comunitarias, asegurando la participación de las autoridades tradicionales y el cumplimiento de los tiempos contractuales.	✓ Cronograma concertado y firmado por la comunidad indígena y la supervisión. ✓ Actas de reuniones de concertación y ajustes al cronograma.

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.	JUSTIFICACIÓN

4. LOGROS

- Entrega del Documento Final de la Actualización del Plan de Vida del Resguardo Indígena de La Palma, como resultado integral del Contrato No. 512-2025.
- Consolidación de un instrumento propio de planeación construido de manera participativa y concertada con la comunidad indígena.
- Fortalecimiento de la planeación propia, el gobierno indígena y la interlocución institucional con el Municipio de Apartadó.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

Se identificó como riesgo la coincidencia del cronograma con dinámicas comunitarias propias de la temporada; sin embargo, este riesgo fue mitigado mediante concertación directa con la autoridad indígena, sin afectar el cumplimiento del objeto contractual ni la entrega del resultado final.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°4636391464	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	**5249792298**	Diciembre de 2025	$731.300
PENSIÓN	**5249792298**	Diciembre de 2025	$994.600
ARL	**5249792298**	Diciembre de 2025	$142.600

No. De Anexos entregados:

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Las Actividades relacionadas en el contrato **No.512-2025** se ejecutan a cabalidad por parte de contratista dando estricto cumplimiento a las obligaciones

Firma contratista

REGISTRO FOTOGRÁFICO









Obligación: 1.1. Actividad: Espacios de Participación Comunitaria Actualización y Ajuste Plan de Vida Fecha: 23 de diciembre de 2025 Lugar: Salón escuela Siacoro la Palma	Obligación: 1.2. Actividad: Espacios de Participación Comunitaria Actualización y Ajuste Plan de Vida. Fecha: 23 de diciembre de 2025 Lugar: Salón escuela Siacoro la Palma

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Obligación: 1.3.
Actividad: Jornadas de Trabajo comunitarias con facilitadores.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: espacio de reunión familia Zenú, Tienda parte alta de la Palma.



Obligación: 1.3
Actividad: Jornadas de Trabajo comunitarias con facilitadores.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Espacio de reunión familia Zenu, Tienda parte alta de la Palma.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Obligación: 1.5.
Actividad: Se sacaron copias de los cuestionarios para recolección de información primaria y secundaria Ajuste Plan de Vida.
Fecha: 23 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: Comunidad las Palmas.



Obligación: 1.6.
Actividad: Se Alquilo Grabadora y Memoria USB para recoger información de los Talleres y Reuniones Programadas Ajuste Plan de Vida.
Fecha: 23 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: Comunidad las Palmas.



Obligación: 1.7.
Actividad: Suministro y Preparación Alimentación Socialización y Actualización Plan de Vida Resguardo Indígena las Palmas, Apartado Antioquia.
Fecha: 23 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: Espacio Comunitario Resguardo cancha y salón Escuela Ciacoro



Obligación: 1.8.
Actividad: Suministro y eentrega de Refrigerios Socialización y Actualización Plan de Vida Resguardo Indígena las Palmas, Apartado Antioquia.
Fecha: 23 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: Espacio Comunitario Resguardo cancha y salón Escuela Ciacoro



Obligación: 1.9.
Actividad: Se alquilo Espacio para las Reuniones programadas, Ajuste Plan de Vida - Resguardo Indígena las Palmas, Municipio de Apartado.
Fecha:23 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: Kiosco Familia Zenú Palma.



Obligación: 1.10.
Actividad: Realización de Jornadas de rituales para armonización que incluye Plantas medicinales, Ajuste Plan de Vida - Resguardo Indígena las Palmas, Municipio de Apartado.
Fecha: 23 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: kiosco Familia Zenú Palma

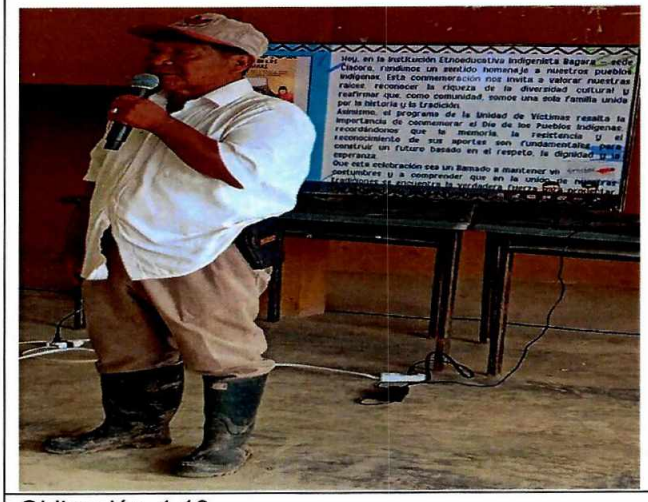
REGISTRO FOTOGRÁFICO



Obligación: 1.11.
Actividad: Alquiler de sonido amplificado a piso de 10000 vatios incluye: relevos, micrófono inalámbrico y alámbrico, consola de sonido Ajuste Plan de Vida - Resguardo Indígena las Palmas, Municipio de Apartado.
Fecha: 23 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: Kiosco Familia Zenú Palma



Obligación: 1.12.
Actividad: Elaboración de vestidos tradicionales de las comunidades indígenas (Incluye Mano de obra y materiales), Ajuste Plan de Vida - Resguardo Indígena las Palmas, Municipio de Apartado.
Fecha: 23 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: kiosco Familia Zenú Palma



Obligación: 1.13.
Actividad: Alquiler de cámaras y dispositivos para documentar visualmente las iniciativas y el proceso de diagnóstico. Tipo de cámara durante las jornadas previstas, Ajuste Plan de Vida.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta Comunitaria las Palmas.

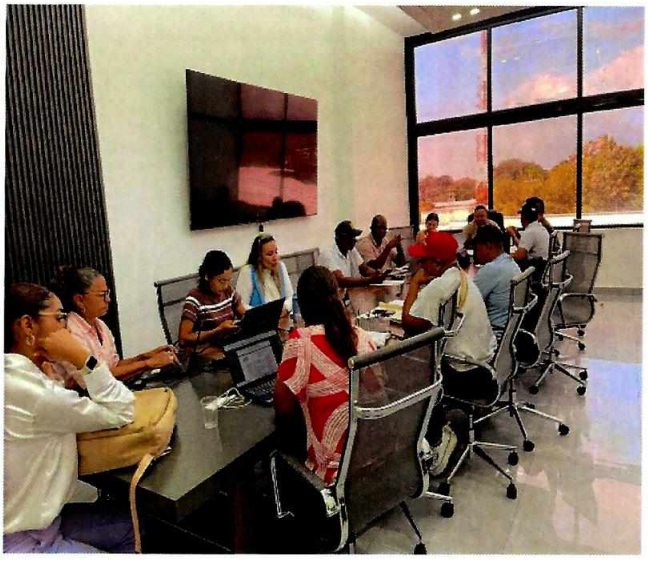


Obligación: 1.14.
Actividad: Alquiler de equipo de cómputo todo en uno con pantalla, teclado, batería y touchpad integrados, además de incluir componentes como procesador, memoria RAM durante las jornadas previstas, Ajuste Plan de Vida.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta Comunitaria las Palmas.





Obligación: 2.
Actividad: Se realizo la entrega de los suministros con las características pactadas y conforme las condiciones técnicas exigidas.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta Comunitaria la Palma.



Obligación: 3.
Actividad: Se Solicitó al Municipio y al Coordinador y/o representante de la comunidad indígena Las Palmas la información que considere necesaria para cumplir las finalidades trazadas en el objeto del contrato.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Despacho señor alcalde.



RESGUARDO INDÍGENA LA PALMA
RESOLUCIÓN No 005 DEL 11 DE MAYO DE 1998 y RESOLUCIÓN DE AMPLIACIÓN No. 040 DEL 3 DE OCTUBRE DE 2000

PLAN DE VIDA RESGUARDO INDÍGENA LA PALMA

Territorio de vida, pervivencia cultural y gobierno propio

Pueblos indígenas:

Embera Chami
Zenú
Embera Eyabida

Municipio de Apartadó – Antioquia

Documento de planeación propia construido desde el derecho propio, la memoria ancestral y la convivencia intercultural, como instrumento de orientación politica, territorial, cultural y organizativa del Resguardo Indigena La Palma.

Autoridades Indígenas del Resguardo Indigena La Palma

Cabildo Indigena – Asamblea General Comunitaria

Año 2025

Obligación: 4.
Actividad: Se hizo entrega del Documento Final (Plan de Vida Ajustado) ante la Comunidad la Palma, en la forma y tiempo pactado.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta



Obligación: 5.
Actividad: Se hizo entrega de los materiales, equipos logísticos, refrigerios y almuerzos para cada una de las actividades establecidas en el cronograma.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta Comunitaria.



Obligación: 6.
Actividad: Se hizo entrega de las hojas de vida del personal contratado con los soportes requeridos en el numeral 2.3.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta Comunitaria.



Obligación: 7
Actividad: Se contrato los servicios de alquiler de equipos y dispositivos en óptimas condiciones técnicas y garantizar su funcionamiento durante las jornadas previstas, Ajuste Plan de Vida.
Fecha: 24 al 26 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta Comunitaria.



Obligación: 8.
Actividad: Se hizo entrega de los materiales pertinentes y respetuosos de los usos y costumbres indígenas.
Fecha: 24 al 31 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta Comunitaria.



Obligación: 9.
Actividad: Reunión de concertación con la Autoridad indígena sobre el cronograma de trabajo con la comunidad indígena las palmas y la supervisión del contrato.
Fecha: 24 de diciembre de 2025
Lugar: Caseta Comunitaria.

Firma contratista

Apartadó, 03 de febrero de 2026

LA SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, CERTIFICAN QUE RECIBIERON A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SIGUIENTE CONTRATO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 22 Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025:

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS
NUMERO DEL CONTRATO	512 - 2025
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	19 DE DICIEMBRE DE 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	MINICIPIO DE APARTADÓ
OBJETO	ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.
CONTRATISTA	CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS NIT. 900127230-9 Representante legal RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA C.C. Nro. 1.078.002.902
PLAZO DE EJECUCION	DIEZ (10) DIAS.
VALOR DEL CONTRATO	CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/L ($54.257.403)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	22/12/2025
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	31/12/2025

Atentamente,

OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO
Secretaria de Inclusión Social
Supervisora

Centro Administrativo Municipal / Carrera 100 No. 103A - 02 / Teléfono: 828 04 57 Ext. 1100
E-mail: contactenos@apartado.gov.co / www.apartado-antioquia.gov.co
Código Postal Área Urbana:057840 - código postal Área Rural: 057847

icontec ISO 9001
IQNet CO-SC-CER 1712-1

Seguimiento		Final	X

Fecha:	03	de	Febrero	de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS Nro.512-2025 del 19 de diciembre del 2025.
Objeto del contrato: ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.	
Valor del contrato: CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/L ($54.257.403)	
Plazo del contrato: DIEZ (10) DÍAS	

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	**OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO** - Secretaria de Despacho de Inclusión Social.		
Apoyo (s) a la supervisión.	N/A.		
Por parte del contratista:	**CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS** NIT. 900127230-9 **RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA** Representante legal C.C. Nro. 1.078.002.902		
Lugar donde se realiza la reunión	**SECRETARIA DE INCLUSIÓN SOCIAL**		
Hora de inicio	**10:00 am**	**Hora de finalización**	**11:00 am**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.	100%	Ver justificación en los numerales 1.1 al 1.10.
1.1. Coordinador y ejecutor	100%	Se evidencia la contratación de **Celmira Lugo Salgado** con CC 39.420.339 quien cumple con todos los requisitos exigidos, fue la encargada de la coordinación de la actualización del plan de vida de Del Resguardo Indígena La Palma, donde se evidencia el documento final que fue el Plan de Vida.

1.2. Sistematizador, técnico en sistemas	100%	Se evidencio la contratación de Lina Marcela Correa Pitalua con CC 1.001.033.714, quien fue la encargada de realizar la digitación del plan de vida y demás formatos para el desarrollo de las actividades realizadas en la actualización del Plan de Vida.
1.3. Facilitadores Comunitarios (guardia Mayor y Medico Tradicional)	100%	Se evidencio la contratación de 2 facilitadores comunitarios los cuales fueron Olga Niaza Gutiérrez con CC 1.040.365.529 quienes ayudaron en el proceso de construcción del Plan de Vida.
1.4. Contador público	100%	Se evidencia la contratación de James Murillo Gamboa quien aporta certificados de estudio y tarjeta profesional, quien cumple con los requisitos exigidos en la obligación.
1.5. Realizar Copia de los cuestionarios y o formularios de consentimientos informados en tamaño carta.	100%	El contratista realizo la entrega de 100 copias de los formatos internos del Resguardo Indígena para adelantar el proceso de construcción del Plan de Vida.
1.6. Alquiler de grabadora de voz digital con USB Integrado-icd-px470	100%	Se evidencia que el contratista garantizo la prestación del servicio de una grabadora de audio en el lugar y las fechas establecidas.
1.7. Almuerzos – De acuerdo a concertación realizada con el gobernador, coordinado o delegado por la comunidad indígena las palmas.	100%	El contratista garantizo la prestación del servicio de alimentación en los lugares y bajo los acuerdos establecidos con las autoridades indígenas del Resguardo.
1.8. Refrigerios De acuerdo a concertación realizada con el gobernador, coordinado o delegado por la comunidad indígena las palmas.	100%	Se realizo la entrega de los refrigerios de acuerdo a la concertación con las autoridades indígenas, en las horas y lugares acordadas por las mismas autoridades.
1.9. Alquiler de salón en la comunidad indígena para revisión de la información recolectada, con equipo video beam, pantalla, estación de agua y café Jornada completa.	100%	El contratista garantizó un salón donde un salón equipado para el desarrollo de actividades propias para la construcción y actualización del Plan de vida del Resguardo Indígena La Palma.
1.10. Jornadas de rituales para armonización que incluye Plantas medicinales, micrófonos, video beam, pantalla, estación de agua y café. Jornada completa	100%	Se llevo a cabo la realización de dos (02) jornadas de armonización del territorio dende se incluyeron todos los elementos y plantas para el desarrollo del mismo en el lugar y la hora acordada con las autoridades Indígenas.
1.11. Alquiler de sonido amplificado a piso		El contratista garantizo la prestación del

de 10000 vatios incluye: relevos, micrófono inalámbrico y alámbrico, consola de sonido, operador de audio, extensiones y conexión eléctrica.	100%	servicio de un sonido amplificado con todos los elementos descritos en la obligación para el desarrollo de una actividad de integración en la comunidad indígena.
1.12. Elaboración de vestidos tradicionales de las comunidades indígenas (Incluye Mano de obra y materiales) de acuerdo a la concertación y especificaciones de las autoridades indígenas las palmas y/o coordinador.	100%	Se evidenció la confección de vestuarios tradicionales especialmente de La comunidad indígena Zenú acentuada en el resguardo Indígena La Palma.
1.13. Alquiler de cámaras y dispositivos para documentar visualmente las iniciativas y el proceso de diagnóstico. Tipo de cámara: Cámaras de video Cámara posterior: 16.7 MP Características de la cámara: Pantalla articulada, Pantalla táctil, Wifi Características: Cuenta con micrófono, Recargable Características de la pantalla: LED, Touch.	100%	El contratista Garantizo la prestación del servicio con los dispositivos audiovisuales para adelantar el proceso de diagnostico para el proceso de construcción del Plan de Vida del resguardo Indígena La Palma
1.14. Alquiler de equipo de cómputo todo en uno con pantalla, teclado, batería y touchpad integrados, además de incluir componentes como procesador, memoria RAM, almacenamiento (preferiblemente SSD), tarjeta gráfica y puertos de conexión. Las especificaciones clave a considerar son el procesador (Intel Core i5/i7 o AMD Ryzen 5/7 para uso general), la cantidad de RAM (8 GB para empezar, 16 GB o más para tareas exigentes), el tipo de almacenamiento (SSD para mayor velocidad), y la tarjeta gráfica integrada para tareas básicas o dedicada para gaming/diseño).	100%	El contratista garantizo el alquiler de equipos de cómputo con las características establecidas en esta obligación donde se realizaron los diferentes trabajos de consolidación de la información para construcción del Plan de Vida del Resguardo.
2. Entregar los suministros con las características pactadas y conforme las condiciones técnicas exigidas.	100%	Los suministros entregados cumplen con las características pactadas en el contrato y se ajustan a las condiciones técnicas exigidas. Cada uno de los bienes fue suministrado conforme a las especificaciones establecidas, garantizando la calidad, funcionalidad y requisitos técnicos definidos por la supervisión. Asimismo, se verificó que los productos entregados corresponden a lo acordado en términos de cantidades.
3. Solicitar al Municipio y al Coordinador y/o representante de la comunidad	100%	Se sostuvo conversación tanto con la supervisión como con el gobernador del

indígena Las Palmas la información que considere necesaria para cumplir las finalidades trazadas en el objeto del contrato.		resguardo para la coordinación de entrega de los suministros en el resguardo la Palma.
4. Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactado.	100%	Se cumplió a cabalidad el objeto del contrato, el contratista entrego en debida forma cada uno de los insumos, plántulas y contratación de personal de acuerdo a las especiaciones de cada obligación en el presente contrato.
5. Facilitar en la entrega de los materiales, equipos logísticos, refrigerios y almuerzos para cada una de las actividades establecidas en el cronograma.	100%	La obligación se cumplió de manera satisfactoria, toda vez que se facilitó oportunamente la entrega de los materiales, equipos logísticos, refrigerios y almuerzos requeridos para cada una de las actividades establecidas en el cronograma.
6. Hacer entrega de las hojas de vida del personal contratado con los soportes de cada una de ellas donde se evidencie cumplimiento de los requisitos establecido en el numeral 2.3.	100%	Se evidencio la entrega de las hojas de vida del personal contratado de acuerdo al perfil solicitado.
7. Proveer equipos y dispositivos en óptimas condiciones técnicas y garantizar su funcionamiento durante las jornadas previstas.	100%	El contratista garantizo provisión equipos y dispositivos en óptimas condiciones técnicas, los cuales fueron previamente verificados y entregados conforme a los requerimientos establecidos. Durante las jornadas previstas, se garantizó su correcto funcionamiento
8. Garantizar que los materiales sean pertinentes y respetuosos de los usos y costumbres indígenas.	100%	La obligación se cumplió satisfactoriamente, en la medida en que los materiales utilizados fueron pertinentes y respetuosos de los usos, costumbres y prácticas culturales de las comunidades indígenas participantes.
9. Una vez firmada el acta de inicio establecer cronograma con la comunidad indígena las palmas y la supervisión del contrato.	100%	Se realizo reunión de articulación donde se estableció el cronograma de trabajo en conjunto con el gobernador y la secretaria de Inclusión Social.
Datos Generales:		

Compromisos adquiridos en la supervisión		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$54.257.403
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$54.257.403
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$54.257.403
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	$54.257.403 – 100%
Valor saldo por ejecutar	$ 00
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	10 DIAS – 100%

Pagos realizados al contratista		
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
TOTAL		

Fecha de la próxima reunión	**N/A**	**de**	**N/A**	**de**	**N/A**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

TRES	días del mes de	FEBRERO	de	2026

OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO
Supervisora

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

No:	01	Fecha:	03	de	Febrero	de	2026

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato:		CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS Nro.512-2025 del 19 de diciembre del 2025	
No. Compromiso Presupuestal	RPI0003 del 19/12/2025	Rubro Presupuestal:	2.3.2.02.02.008.51.01.01
OBJETO DEL CONTRATO: ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.			
Interventor(es) y/o supervisor(es):	**OLGA LUCÍA LOAIZA CASTAÑO, Secretaria de Inclusión Social**		
Apoyo (s) a la supervisión.	N/A		
Contratista:	**CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS NIT. 900127230-9 RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA Representante legal C.C. Nro. 1.078.002.902**		

Valor del contrato:	CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/L ($54.257.403)
Duración del contrato: DIEZ (10) DÍAS	

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y la señora **CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS** NIT. 900127230-9 **RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA** Representante legal C.C. Nro. 1.078.002.902, se celebró el Contrato de **CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS Nro.512-2025**, cuyo objeto es, **ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ,** por un valor de **CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/L ($54.257.403).**

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 22 de diciembre de 2025, quedando como fecha de terminación el día 31 de diciembre del año 2025.
- Que el contratista presentó factura de venta N° FEV 107 con fecha del 09 de enero del 2026 por el periodo comprendido entre el 22 y 31 de diciembre del 2025, en cumplimiento del CONTRATO DE

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

PRESTACIÓN SERVICIOS Nro.512-2025, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.

- Que los supervisores recibieron a satisfacción los servicios por parte de la contratista.
- Que la contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
Primer y único pago del contrato 512-2025, correspondiente al acta 01.	$ 54.257.403	$ 00	$ 54.257.403	$ 00

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Actualización y ajuste del plan de vida del resguardo indígena de la palma por una planeación más efectiva en el municipio de Apartadó.	2.3.2.02.02.008.51.01.01	$ 54.257.403

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de **CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/L ($54.257.403)**, correspondientes al acta de Pago No. 01.

OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO
Supervisora

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-020
		Versión: 1
	ACTA DE TERMINACIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

Fecha de Inicio	Día	Mes	Año	Fecha de Terminación	Día	Mes	Año
	22	12	2025		31	12	2025

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el Supervisor, apoyo a la supervisión y/o interventor en calidad de tal y como representante del Municipio de Apartadó y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS Nro. 512-2025
Objeto del contrato: ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.	
Interventor(es):	N/A.
Supervisor:	**OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO -** Secretaria de Despacho de Inclusión Social.
Apoyo (s) a la supervisión	
Contratista:	**CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS** NIT. 900127230-9 Representante legal **RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA** C.C. Nro. 1.078.002.902

Valor del contrato:	CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/L ($54.257.403).
Duración del contrato: DIEZ (10) DÍAS.	

En el Municipio de Apartadó se reunieron la **SECRETARIA DE INCLUSIÓN SOCIAL, OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO,** en calidad de SUPERVISORA, y **CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS** NIT. 900127230-9 Representante legal **RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA** C.C. Nro. 1.078.002.902, en calidad de CONTRATISTA, con el fin de dar por **CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS Nro. 512-2025**.

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día **22 de diciembre de 2025**, quedando como fecha de terminación inicial del contrato el día **31 de diciembre de 2025**.
- Que las actividades fueron ejecutadas antes de plazo pactado y recibidas a satisfacción.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2025.

OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO
Supervisora

RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA
Representante Legal
CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO RE-EVALUACION DE PROVEEDORES	**Código:** F-ADM-CC-17 **Versión:** 1 **Fecha:** 19-07-2023 **Página:** 1 de 2

Dependencia: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL **Responsable:** OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO **Fecha:** 03 DE FEBRERO DE 2026.	CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS Nro.512 - 2025 **Nombre del Contratista: CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS** NIT. 900127230-9 Representante legal **RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA C.C. Nro. 1.078.002.902** **Objeto:** ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.

EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS (OBRA – SERVICIO)

ÍTEM	CONCEPTOS DE REEVALUACIÓN			PORCENAJE ASIGNADO	PUNTAJE OBTENIDO POR ITEM	RESULTADO OBTENIDO POR ITEM%
	100 PUNTOS	60 PUNTOS	0 PUNTOS			
CALIDAD DE OBRA O SERVICIO	CUMPLIÓ LOS REQUISITOS – NO PRESENTÓ RECHAZO	PRESENTÓ RECHAZO	SE RECHAZO LA OBRA O EL SERVICIO	60	100	60%
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO	ENTREGÓ EN LA FECHA PACTADA	ENTREGÓ CON 1 O 2 DÍAS DE RETRASO	ENTREGÓ CON 3 O MÁS DÍAS DE RETRASO CON JUSTIFICACIÓN VÁLIDA	20	100	20%
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD	ENTREGÓ LA CANTIDAD PACTADA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO PACTADO CON JUSTIFICACIÓN VALIDA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO PACTADO SIN JUSTIFICACIÓN	10	100	10%
SERVICIO POSTERIOR (Estabilidad de Obra – Garantía)	NO HUBO RECLAMO O ATENDIÓ EL RECLAMO INMEDIATAMENTE	SE REITERÓ EL RECLAMO Y LO ATENDIÓ Y SOLUCIONÓ EL RECLAMO	NO ATENDIÓ EL RECLAMO	5	100	5%
SUMINISTRO COMPROBANTES DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL (Pensión, Salud, y Riesgos) PARAFISCALES (SENA, ICBF, etc.)	APORTA COMPLETA Y OPORTUNAMENTE LOS COMPROBANTES	APORTA COMPROBANTES PARCIALMENTE	NO APORTA COMPROBANTES	5	100	5%
TOTAL, CALIFICACIÓN				**100**	**100**	**100%**

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO RE-EVALUACION DE PROVEEDORES	Código: F-ADM-CC-17 Versión: 1 Fecha: 19-07-2023 Página: 2 de 2

Dependencia: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL **Responsable:** OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO **Fecha:** 03 DE FEBRERO DE 2026.	CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS Nro.512 - 2025 **Nombre del Contratista: CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS** NIT. 900127230-9 Representante legal **RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA C.C. Nro. 1.078.002.902** **Objeto:** ACTUALIZACIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE VIDA DEL RESGUARDO INDÍGENA DE LA PALMA POR UNA PLANEACIÓN MÁS EFECTIVA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.

EVALUACIÓN CONTRATISTAS PROVEEDORES SUMINISTRO

ÍTEM	EVALUACIÓN			POR CENTAJE ASIGNADO	PUNTAJE OBTENIDO POR ITEM	RESULTADO OBTENIDO POR ITEM%
	100 PUNTOS	60 PUNTOS	0 PUNTOS			
CALIDAD DEL PRODUCTO	CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS - NO PRESENTÓ RECHAZO	PRESENTÓ RECHAZO PARCIAL	SE RECHAZO EL PRODUCTO	60		
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO	ENTREGA EN LA FECHA PACTADA	ENTREGÓ CON 1 O 2 DÍAS DE RETRASO	ENTREGÓ EL PRODUCTO CON 3 O MAS DÍAS DE RETRASO	20		
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD	ENTREGÓ LA SOLICITUD PACTADA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LA SOLICITUD PACTADA CON JUSTIFICACIÓN VALIDA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO SOLICITADO SIN JUSTIFICACIÓN ALGUNA	10		
SERVICIO POSTVENTA	NO HUBO RECLAMO O ATENDIÓ EL RECLAMO INMEDIATAMENTE	SE REITERÓ EL RECLAMO Y LO ATIENDE	NO ATENDIÓ EL RECLAMO	10		

OBSERVACIONES:

OLGA LUCIA LOAIZA CASTAÑO
Supervisora
Secretaria de Inclusión Social.
Fecha: febrero 03 de 2025

RONNY DE JESÚS RÍOS SARRIA
Representante Legal
CONSTRUCCIONES CONSULTORÍAS Y SUMINISTROS
febrero 03 de 2025