



ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.5820785 DE  
2024 SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA Y JUAN GUILLERMO CIFUENTES  
DIAZ

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PARTES:                 | FERNANDO CANO GOMEZ - Subdirector del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial<br>JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ - CONTRATISTA                                                                                                                                    |
| OBJETO:                 | 5_9502_076 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación Profesional Titulada o complementaria en la línea tecnológica producción y transformación, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial |
| PLAZO INICIAL:          | El plazo inicial de ejecución del contrato fue hasta el 12 de diciembre 2024                                                                                                                                                                                        |
| VALOR INICIAL CONTRATO: | El valor inicial del contrato fue de CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$46.441.668)                                                                                                                 |
| SUSCRIPCIÓN:            | 26 de enero 2024                                                                                                                                                                                                                                                    |
| C.D.P:                  | No. 1924 de 2024                                                                                                                                                                                                                                                    |
| C.R.P:                  | No. 14824 de 2024                                                                                                                                                                                                                                                   |
| PÓLIZA ÚNICA:           | No. 400 47 994000098107 de ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA; Amparo de cumplimiento desde el 01 de febrero 2024 hasta el 12 de abril 2025; valor asegurado \$4,644,166.80. Con aprobación por parte del ordenador del gasto del 02 de febrero 2024                 |
| FECHA DE INICIO:        | 02 de febrero 2024                                                                                                                                                                                                                                                  |
| PRÓRROGA:               | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ADICIÓN:                | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                           |
| VALORES DESAPROPIADOS:  | CIENTO CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$150.852)                                                                                                                                                                                           |
| VALOR TOTAL EJECUTADO:  | CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE (\$46.292.816)                                                                                                                                                              |
| PLAZO TOTAL:            | El plazo total de ejecución del contrato fue hasta el 12 de diciembre 2024                                                                                                                                                                                          |
| VALOR TOTAL:            | CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS (\$46.292.816)                                                                                                                                                                    |
| SUSPENSIÓN:             | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                           |
| SUPERVISOR:             | WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID, COORDINADOR ACADÉMICO                                                                                                                                                                                                                  |

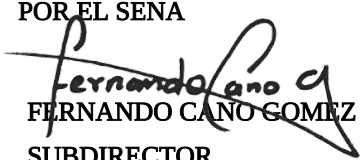
Hoy 12 de diciembre de 2024 las siguientes partes: Por el contratista **JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ**, por el SENA **FERNANDO CANO GOMEZ**, y **WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID, COORDINADOR ACADÉMICO**, supervisor del contrato, estuvieron de acuerdo en adelantar las diligencias de terminación a la ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR.5820785 del 26 de enero 2024

El contratista certifica que conoció el contrato, que estuvo enterado de la naturaleza del mismo y que cumplió con las obligaciones éste; a su vez, el supervisor certifica que el contratista cumplió a satisfacción con el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.5820785 del 26 de enero 2024., tal como consta en los informes que reposan en el expediente contractual, los cuales hacen parte integral de la presente acta.

En cumplimiento de la normativa aplicable y el Manual de Contratación de la Entidad, las partes declaran terminados los cumplimientos de las obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios Personales.

Se suscribe en Puerto Berrío, al 12 de diciembre del 2024

POR EL SENA

  
FERNANDO CANO GOMEZ  
SUBDIRECTOR.

EL CONTRATISTA

  
JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ  
CONTRATISTA.

Vbo. WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID, COORDINADOR ACADÉMICO



Proyectó: Enoris Castrillón Velásquez – Gestión contractual

  
Revisó: Juan Carlos Osorio Gómez-Coordinador administrativo



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL  
REGIONAL ANTIOQUIA

CARACTERIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA ENTREGA FINAL DE CARGO

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

|                         |                               |    |                 |                       |                                             |           |         |
|-------------------------|-------------------------------|----|-----------------|-----------------------|---------------------------------------------|-----------|---------|
| ADMINISTRATIVO          |                               |    |                 | INSTRUCTOR            |                                             | X         |         |
| Nombre del Contratista: | JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ |    |                 | Cédula de ciudadanía: | 98506922                                    |           |         |
| Municipio de ejecución: | Vegachi                       |    |                 | Numero de contrato:   | No.CO1.PCCNTR.5820785                       |           |         |
|                         |                               |    |                 | Centro                | Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial |           |         |
|                         |                               |    |                 | Sub - Sede:           | PUERTO BERRIO                               |           |         |
| Tiene carnet:           | SI:<br>X                      | NO | Fecha de inicio |                       |                                             | Fecha fin |         |
|                         |                               |    | 02              | 02                    | 2024                                        | 12        | 12 2024 |
| Supervisor:             | WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID   |    |                 |                       |                                             |           |         |

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES - CARACTERIZACIÓN DE FICHA (EXCLUSIVO INSTRUCTORES)

Relación de las fichas que le fueron asignadas y que viene desarrollando actualmente. (deberá realizar una caracterización por cada una de las fichas de manera individual)

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  |                       |         |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|-----------------------|---------|--|--|
| FICHA N° 1 - NUMERO DE FICHA 2828566                                         |                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  |                       |         |  |  |
| Fecha de inicio                                                              | 23/08/2023                                                                                                                                                                                                        | Fecha final       | 22/11/2024                       | Modalidad: Presencial |         |  |  |
| Programa de Formación:                                                       | Técnico en Mecánica industrial                                                                                                                                                                                    |                   | Etapa de la ficha:               | Electiva              |         |  |  |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  | Productiva            | X       |  |  |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  | Certificada           |         |  |  |
| Municipio de ejecución:                                                      | Tipo de oferta:                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  | Otra:                 | Si - no |  |  |
| Buriticá                                                                     | Titulada                                                                                                                                                                                                          |                   |                                  |                       |         |  |  |
| Nombre del proyecto:                                                         | MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA EN LA PLANTA DE BENEFICIO DE MINERAL DE LA EMPRESA ZIJIN-CONTINENTAL DEL MUNICIPIO DE BURITICA SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA, NORMAS MEDIO AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD INDUSTRIAL |                   |                                  |                       |         |  |  |
| N° de juicios pendientes:                                                    | 0                                                                                                                                                                                                                 | Tipo de Población | Comunidad en general             | Convenio:             | No      |  |  |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  | ¿Cuál?                |         |  |  |
| RELACION DE APRENDICES<br>(responder en números la cantidad de aprendices: ) |                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  |                       |         |  |  |
| iniciaron                                                                    | terminaron                                                                                                                                                                                                        | certificados      | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |                       |         |  |  |
| 23                                                                           | 22                                                                                                                                                                                                                |                   |                                  |                       |         |  |  |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  |                       |         |  |  |
| EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal                              |                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                  |                       |         |  |  |



| Nombre                    | Cédula      | correo                     | Competencia transversal                                                                                                           | observación                            |
|---------------------------|-------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Dinia Palacios            | 1067861951  | dlpalacios15@misena.edu.co | INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA                                                                             | Todos los resultados fueron evaluados. |
| Julio Cesar Agudelo       | 71174731    | jcagudelo@sena.edu.co      | GENERACIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA ACTIVIDAD FÍSICA                                                             | Todos los resultados fueron evaluados. |
| Hugo Gomez                | 71397126    | hgomezq@sena.edu.co        | APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO                                                  | Todos los resultados fueron evaluados. |
| Javier Mauricio Echeverry | 1101201460. | jecheverryz@sena.edu.co    | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. | Todos los resultados fueron evaluados. |
| Javier Mauricio Echeverry | 1101201460. | jecheverryz@sena.edu.co    | ÉTICA Y CULTURA DE PAZ                                                                                                            | Todos los resultados fueron evaluados. |
| Sergio Pérez              | 71622886    | sergioperez@misena.edu.co  | GESTIÓN DE PROCESOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL                                                                      | Todos los resultados fueron evaluados. |



|                                 |                |                           |                                                                                                                                       |                                           |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Juan David<br>Caro<br>Castañeda | 103694667<br>2 | jdavidc@mis<br>ena.edu.co | Ejercer derechos<br>fundamentales del<br>trabajo en el marco<br>de la constitución<br>política y los<br>convenios<br>internacionales. | Todos los resultados<br>fueron evaluados. |
|---------------------------------|----------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|

**INSERTE  
EVIDENCIA  
FOTOGRAFICA**

Adjunte reporte de  
juicios evaluativos-



2828566 -



2828566 -

MECANICA DE MAQI MECANICA DE MAQI

El cual se encuentra en la carpeta de evidencias del mes de Diciembre en la obligación 8 el siguiente link [https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zKqEUxEXvjib76bPkyY-9TnLalJR\\_NvA](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zKqEUxEXvjib76bPkyY-9TnLalJR_NvA) y también en la carpetas de evidencias en Secop



|                                  |                  |                                                    |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
|----------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Fecha del Reporte:</b>        |                  | 16/03/2023                                         |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Ficha de Caracterización:</b> |                  | 2646860                                            |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Código:</b>                   |                  | 832102                                             |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Versión:</b>                  |                  | 1                                                  |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Denominación:</b>             |                  | ELECTRICISTA INDUSTRIAL                            |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Estado de la Ficha de C:</b>  |                  | EJECUCION                                          |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Fecha Inicio:</b>             |                  | 25/03/2022                                         |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Fecha Fin:</b>                |                  | 24/03/2024                                         |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Modalidad de Formación:</b>   |                  | PRESENCIAL                                         |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Regional:</b>                 |                  | 5 - REGIONAL ANTIOQUIA                             |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Centro de Formación:</b>      |                  | 9502 - COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL |                   |               |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                  |
| <b>Tipo de</b>                   | <b>Número de</b> | <b>Nombre</b>                                      | <b>Apellidos</b>  | <b>Estado</b> | <b>Competencia</b>                                                                                                                                | <b>Resultado de Aprendizaje</b>                                                                                                                                                                        | <b>Juicio de</b> |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA                                                                                                      | 951303 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL SUBSECTOR PRODUCTIVO DE LA INDUSTRIA MINERA | POREVALUAR       |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950421 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y SOCIAL MEDIANTE LA BARRERA DEL BENEVOLO COMUNAL HABRITO                                                                                       | POREVALUAR       |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950424 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA RESPONSABILIDAD DE CONSUMIDORES                                               | POREVALUAR       |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950425 - PROMOVER LA DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS VALOR DIFERENTES COMO ARRETE EN LA                                                                                              | POREVALUAR       |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950426 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y                                                                                                  | POREVALUAR       |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950427 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE                                                                                              | APROBADO         |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950428 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS EN EL USO DE                                                                                                                                                     | APROBADO         |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950429 - IDENTIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS                                                                                                                            | APROBADO         |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950430 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA                                                                                                                                                 | APROBADO         |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950431 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA                                                                                                                                                 | APROBADO         |
| CC                               | 000443395        | YHON BRANDON                                       | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION  | 36388 - Enrique Low Muttra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 950432 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS                                                                                                                                                     | APROBADO         |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                    |                                  |                       |    |  |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------------|----|--|
| FICHA N° 2 - NUMERO DE FICHA 3041513                                         |                                                                                                                                                                                                            |                    |                                  |                       |    |  |
| Fecha de inicio                                                              | 26/08/2024                                                                                                                                                                                                 | Fecha final        | 26/11/2025                       | Modalidad: Presencial |    |  |
| Programa de Formación:                                                       | Técnico Mecánico Industrial                                                                                                                                                                                | Etapa de la ficha: | Electiva                         | x                     |    |  |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                    | Productiva                       |                       |    |  |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                    | Certificada                      |                       |    |  |
| Municipio de ejecución:                                                      | Tipo de oferta:                                                                                                                                                                                            |                    | Otra:                            | Si - no               |    |  |
| VEGACHI                                                                      | Titulada                                                                                                                                                                                                   |                    |                                  |                       |    |  |
| Nombre del proyecto:                                                         | MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA EN LA PLANTA DE BENEFICIO DE MINERAL DE LA EMPRESA LA ARROYAVE DEL MUNICIPIO DE VEGACHI SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA, NORMAS MEDIO AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD INDUSTRIAL |                    |                                  |                       |    |  |
| N° de juicios pendientes:                                                    | 47                                                                                                                                                                                                         | Tipo de Población  | Comunidad en general             | Convenio:             | No |  |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                    |                                  | ¿Cuál?                |    |  |
| RELACION DE APRENDICES<br>(responder en números la cantidad de aprendices: ) |                                                                                                                                                                                                            |                    |                                  |                       |    |  |
| iniciaron                                                                    | terminaron                                                                                                                                                                                                 | certificados       | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |                       |    |  |
| 25                                                                           | 16                                                                                                                                                                                                         |                    |                                  |                       |    |  |
| EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal                              |                                                                                                                                                                                                            |                    |                                  |                       |    |  |
| Nombre                                                                       | Cédula                                                                                                                                                                                                     | correo             | Competencia trasversal           | observación           |    |  |
| En el año 2024 se evaluó la competencia de inducción a la formación.         |                                                                                                                                                                                                            |                    |                                  |                       |    |  |



## INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Adjunte reporte de  
juicios evaluativos-



3041513 - 3041513 -  
MECANICA DE MAQ MECANICA DE MAQ

El cual se encuentra en la carpeta de evidencias del mes de Diciembre en la obligación 8 el siguiente link  
[https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zKqEUxEXvjib76bPkyY-9TnLaLJR\\_NvA](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zKqEUxEXvjib76bPkyY-9TnLaLJR_NvA) y también en la carpetas de evidencias en Secop

| Fecha del Reporte:        | 16/02/2023                                         |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
|---------------------------|----------------------------------------------------|--------------|-------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|--|
| Ficha de Caracterización: | 2646860                                            |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Código:                   | 7632102                                            |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Versión:                  | 1                                                  |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Denominación:             | ELECTRICISTA INDUSTRIAL                            |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Estado de la Ficha de     | EN EJECUCION                                       |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Fecha Inicio:             | 26/IV/2022                                         |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Fecha Fin:                | 24/IV/2024                                         |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Modalidad de Formación:   | PRESENCIAL                                         |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Regional:                 | 5 - REGIONAL ANTIOQUIA                             |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Centro de Formación:      | 9902 - COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL |              |                   |              |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |             |  |  |
| Tipo de                   | Número de                                          | Nombre       | Apellidos         | Estado       | Competencia                                                                                                                                       | Resultado de Aprendizaje                                                                                                                                                                             | Juicio de   |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 2- RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA                                                                                                       | 983303 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ACUANDO PROSTATACION | POR EVALUAR |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 36380 - Enrique Low Munita Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 983427 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y PROFESIONAL A PARTIR DEL BIEN COMUNICADO ACOSTE                                                                                             | POR EVALUAR |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 36380 - Enrique Low Munita Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 983434 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACION DE CONFLICTOS                                                | POR EVALUAR |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 36380 - Enrique Low Munita Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 983435 - PROMOVER LA DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS BIEN COMUNICADOS Y VALORES COMUNICADOS EN LA                                                                                             | POR EVALUAR |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 36380 - Enrique Low Munita Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de | 983435 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y                                                                                                | POR EVALUAR |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 36382 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.                                                                                                 | 983427 - IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON EL PROPOSITO DE UNA SOLA ORGANIZACION                                          | APROBADO    |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.                                               | 983438 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO DE TECNOLOGIA A TECNICA PUESTA                                                                                                                          | APROBADO    |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.                                               | 983438 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO DE TECNOLOGIA A TECNICA PUESTA                                                                                                                          | APROBADO    |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.                                               | 983438 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION A COMUNICACION DE ACUERDO CON LAS                                                                                                 | APROBADO    |  |  |
| CC                        | 000443376                                          | YHON BRANDON | CONTRERAS MAHECHA | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.                                               | 983438 - USAR HERRAMIENTAS TIC DE ACUERDO CON LOS                                                                                                                                                    | APROBADO    |  |  |



| FICHA N° 2799935                                                                                                                                                                                                 |                                                    |                    |                                  |                       |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------------|---------|
| Fecha de inicio                                                                                                                                                                                                  | 31/07/2024                                         | Fecha final        | 15/08/2024                       | Modalidad: Presencial |         |
| Programa de Formación:                                                                                                                                                                                           | CONTROL DE MAQUINAS ELECTRICAS CON LOGICA CABLEADA | Etapa de la ficha: | Electiva                         |                       |         |
|                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                    | productiva                       |                       |         |
|                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                    | Certificada                      | x                     |         |
| Municipio de ejecución:                                                                                                                                                                                          |                                                    | Tipo de oferta:    |                                  | Otra:                 | Si - no |
| Vegachi                                                                                                                                                                                                          |                                                    | Complementaria     |                                  |                       |         |
| N° de juicios pendientes:                                                                                                                                                                                        | Ninguno                                            | Tipo de Población  | Comunidad general                | Convenio:             | no      |
|                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                    |                                  | ¿Cuál?                |         |
| RELACION DE APRENDICES<br>(responder en números la cantidad de aprendices: )                                                                                                                                     |                                                    |                    |                                  |                       |         |
| iniciaron                                                                                                                                                                                                        | terminaron                                         | certificados       | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |                       |         |
| 31                                                                                                                                                                                                               | 26                                                 | 26                 |                                  |                       |         |
| <div> <div> <b>INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b><br/><br/> Adjunte reporte de juicios evaluativos- </div> <div>  </div> </div> |                                                    |                    |                                  |                       |         |

| FICHA N° 2874533          |                                                                           |                    |                   |                       |         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|---------|
| Fecha de inicio           | 04/10/2024                                                                | Fecha final        | 27/10/2024        | Modalidad: Presencial |         |
| Programa de Formación:    | Alineacion De Los Equipos Del Sistema Operativo De Procesos Petroquimicos | Etapa de la ficha: | Electiva          |                       |         |
|                           |                                                                           |                    | productiva        |                       |         |
|                           |                                                                           |                    | Certificada       | x                     |         |
| Municipio de ejecución:   |                                                                           | Tipo de oferta:    |                   | Otra:                 | Si - no |
| Buritica                  |                                                                           | Complementaria     |                   |                       |         |
| N° de juicios pendientes: | Ninguno                                                                   | Tipo de Población  | Comunidad general | Convenio:             | no      |
|                           |                                                                           |                    |                   | ¿Cuál?                |         |



| RELACION DE APRENDICES<br>(responder en números la cantidad de aprendices: )                                                                                                                                    |            |              |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|----------------------------------|
| iniciaron                                                                                                                                                                                                       | terminaron | certificados | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |
| 30                                                                                                                                                                                                              | 30         | 30           |                                  |
| <div> <div> <b>INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b><br/><br/> Adjunte reporte de juicios evaluativos- </div> <div>  </div> </div> |            |              |                                  |

| FICHA N° 2890566                                                                                                                                                                                                  |                                                  |                    |                                  |                       |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------------|---------|
| Fecha de inicio                                                                                                                                                                                                   | 14/11/2024                                       | Fecha final        | 27/11/2024                       | Modalidad: Presencial |         |
| Programa de Formación:                                                                                                                                                                                            | ENSAMBLE DE TABLEROS ELECTRICOS EN BAJA TENSION. | Etapa de la ficha: | Electiva                         |                       |         |
|                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                    | productiva                       |                       |         |
|                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                    | Certificada                      | x                     |         |
| Municipio de ejecución:                                                                                                                                                                                           |                                                  | Tipo de oferta:    |                                  | Otra:                 | Si - no |
| Buritica                                                                                                                                                                                                          |                                                  | Complementaria     |                                  |                       |         |
| N° de juicios pendientes:                                                                                                                                                                                         | Ninguno                                          | Tipo de Población  | Comunidad general                | Convenio:             | no      |
|                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |                    |                                  | ¿Cuál?                |         |
| RELACION DE APRENDICES<br>(responder en números la cantidad de aprendices: )                                                                                                                                      |                                                  |                    |                                  |                       |         |
| iniciaron                                                                                                                                                                                                         | terminaron                                       | certificados       | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |                       |         |
| 30                                                                                                                                                                                                                | 30                                               | 30                 |                                  |                       |         |
| <div> <div> <b>INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b><br/><br/> Adjunte reporte de juicios evaluativos- </div> <div>  </div> </div> |                                                  |                    |                                  |                       |         |



|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

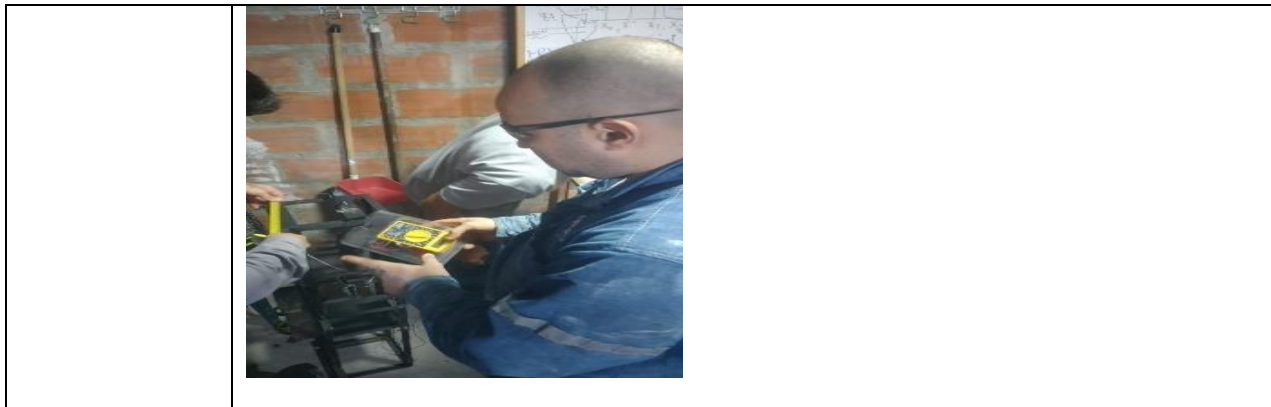
| FICHA N° 2860953                                                                                                              |                                                                    |                    |                                  |                       |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------------|---------|
| Fecha de inicio                                                                                                               | 09/10/2024                                                         | Fecha final        | 13/10/2024                       | Modalidad: Presencial |         |
| Programa de Formación:                                                                                                        | ALINEACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIA INDUSTRIAL CON TECNOLOGIA LASER | Etapa de la ficha: | Electiva                         |                       |         |
|                                                                                                                               |                                                                    |                    | productiva                       |                       |         |
|                                                                                                                               |                                                                    |                    | Certificada                      | x                     |         |
| Municipio de ejecución:                                                                                                       |                                                                    | Tipo de oferta:    |                                  | Otra:                 | Si - no |
| Buritica                                                                                                                      |                                                                    | Complementaria     |                                  |                       |         |
| N° de juicios pendientes:                                                                                                     | Ninguno                                                            | Tipo de Población  | Comunidad general                | Convenio:             | no      |
|                                                                                                                               |                                                                    |                    |                                  | ¿Cuál?                |         |
| RELACION DE APRENDICES<br>(responder en números la cantidad de aprendices: )                                                  |                                                                    |                    |                                  |                       |         |
| iniciaron                                                                                                                     | terminaron                                                         | certificados       | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |                       |         |
| 30                                                                                                                            | 30                                                                 | 30                 |                                  |                       |         |
| <div> <div> <b>INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b><br/><br/> Adjunte reporte de juicios evaluativos- </div> <div> </div> </div> |                                                                    |                    |                                  |                       |         |

| FICHA N° 2828667        |                                                                            |                    |             |                       |         |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|-----------------------|---------|
| Fecha de inicio         | 15/08/2024                                                                 | Fecha final        | 23/08/2024  | Modalidad: Presencial |         |
| Programa de Formación:  | IMPLEMENTACION DE VARIADORES DE FRECUENCIA EN LA AUTOMATIZACION INDUSTRIAL | Etapa de la ficha: | Electiva    |                       |         |
|                         |                                                                            |                    | productiva  |                       |         |
|                         |                                                                            |                    | Certificada | x                     |         |
| Municipio de ejecución: |                                                                            | Tipo de oferta:    |             | Otra:                 | Si - no |
| Vegachi                 |                                                                            | Complementaria     |             |                       |         |
|                         | Ninguno                                                                    |                    |             | Convenio:             | no      |



|                                                                                                                                                                                                                 |            |                   |                                  |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|----------------------------------|--------|
| N° de juicios pendientes:                                                                                                                                                                                       |            | Tipo de Población | Comunidad general                | ¿Cuál? |
| <b>RELACION DE APRENDICES</b><br>(responder en números la cantidad de aprendices: )                                                                                                                             |            |                   |                                  |        |
| iniciaron                                                                                                                                                                                                       | terminaron | certificados      | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |        |
| 31                                                                                                                                                                                                              | 17         | 17                |                                  |        |
| <div> <div> <b>INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b><br/><br/> Adjunte reporte de juicios evaluativos- </div> <div>  </div> </div> |            |                   |                                  |        |

|                                                                                                                               |                                                                                                                       |                     |                                  |                       |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|-----------------------|---------|
| <b>FICHA N° 2799889</b>                                                                                                       |                                                                                                                       |                     |                                  |                       |         |
| Fecha de inicio                                                                                                               | 10/07/2024                                                                                                            | Fecha final         | 28/07/2024                       | Modalidad: Presencial |         |
| Programa de Formación:                                                                                                        | PUESTA A PUNTO DE PROCESOS BASICOS DE AUTOMATIZACION INDUSTRIAL EN PROCESOS MODULARES DE PRODUCCION ASISTIDAS POR PLC | Etapas de la ficha: | Electiva                         |                       |         |
|                                                                                                                               |                                                                                                                       |                     | productiva                       |                       |         |
|                                                                                                                               |                                                                                                                       |                     | Certificada                      | x                     |         |
| Municipio de ejecución:                                                                                                       |                                                                                                                       | Tipo de oferta:     |                                  | Otra:                 | Si - no |
| Vegachi                                                                                                                       |                                                                                                                       | Complementaria      |                                  |                       |         |
| N° de juicios pendientes:                                                                                                     | Ninguno                                                                                                               | Tipo de Población   | Comunidad general                | Convenio:             | no      |
|                                                                                                                               |                                                                                                                       |                     |                                  | ¿Cuál?                |         |
| <b>RELACION DE APRENDICES</b><br>(responder en números la cantidad de aprendices: )                                           |                                                                                                                       |                     |                                  |                       |         |
| iniciaron                                                                                                                     | terminaron                                                                                                            | certificados        | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |                       |         |
| 31                                                                                                                            | 26                                                                                                                    | 26                  |                                  |                       |         |
| <div> <div> <b>INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b><br/><br/> Adjunte reporte de juicios evaluativos- </div> <div> </div> </div> |                                                                                                                       |                     |                                  |                       |         |



| FICHA N° 2830509                                                                    |                                                         |                     |                                  |                       |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|-----------------------|---------|
| Fecha de inicio                                                                     | 23/08/2024                                              | Fecha final         | 29/08/2024                       | Modalidad: Presencial |         |
| Programa de Formación:                                                              | CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL | Etapas de la ficha: | Electiva                         |                       |         |
|                                                                                     |                                                         |                     | productiva                       |                       |         |
|                                                                                     |                                                         |                     | Certificada                      | x                     |         |
| Municipio de ejecución:                                                             |                                                         | Tipo de oferta:     |                                  | Otra:                 | Si - no |
| Buritica                                                                            |                                                         | Complementaria      |                                  |                       |         |
| N° de juicios pendientes:                                                           | Ninguno                                                 | Tipo de Población   | Comunidad general                | Convenio:             | no      |
|                                                                                     |                                                         |                     |                                  | ¿Cuál?                |         |
| RELACION DE APRENDICES<br>(responder en números la cantidad de aprendices: )        |                                                         |                     |                                  |                       |         |
| iniciaron                                                                           | terminaron                                              | certificados        | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |                       |         |
| 23                                                                                  | 23                                                      | 23                  |                                  |                       |         |
|                                                                                     |                                                         |                     |                                  |                       |         |
| <b>INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b><br><br>Adjunte reporte de juicios evaluativos- |                                                         |                     |                                  |                       |         |
|                                                                                     |                                                         |                     |                                  |                       |         |



| FICHA N° 2890624                                                                                                              |                                                                 |                     |                                  |                       |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|-----------------------|---------|
| Fecha de inicio                                                                                                               | 28/11/2024                                                      | Fecha final         | 29/08/2024                       | Modalidad: Presencial |         |
| Programa de Formación:                                                                                                        | DIAGNOSTICO ENERGETICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS INDUSTRIALES | Etapas de la ficha: | Electiva                         |                       |         |
|                                                                                                                               |                                                                 |                     | productiva                       |                       |         |
|                                                                                                                               |                                                                 |                     | Certificada                      | x                     |         |
| Municipio de ejecución:                                                                                                       |                                                                 | Tipo de oferta:     |                                  | Otra:                 | Si - no |
| Buriticá                                                                                                                      |                                                                 | Complementaria      |                                  |                       |         |
| N° de juicios pendientes:                                                                                                     | Ninguno                                                         | Tipo de Población   | Comunidad general                | Convenio:             | no      |
|                                                                                                                               |                                                                 |                     |                                  | ¿Cuál?                |         |
| RELACION DE APRENDICES<br>(responder en números la cantidad de aprendices: )                                                  |                                                                 |                     |                                  |                       |         |
| iniciaron                                                                                                                     | terminaron                                                      | certificados        | Otros Razones ¿Cuáles y cuántos? |                       |         |
| 30                                                                                                                            | 30                                                              | 30                  |                                  |                       |         |
| <div> <div> <b>INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA</b><br/><br/> Adjunte reporte de juicios evaluativos- </div> <div> </div> </div> |                                                                 |                     |                                  |                       |         |

En equipo de ejecución de la formación, van todo aquel técnico transversal que apoyaron la formación. Todos sin excepción.

A esto deberá agregar las listas de asistencias y evidencias fotográficas de su ejercicio pedagógico. los entornos y aprendices, entre otras. Así sucesivamente, por cada ficha

**2.1 Relación de los proyectos o actividades en los que apoyó** (tanto administrativos/instructores – si no apoyo nada colocar N/A EN CADA CASILLA)

| Identificación del proyecto (s) | Número y fecha del convenio y/o contrato (s) (Si los tiene) | Documentos del proyecto (s), convenio (s) y/o contrato (s) | Instituciones con las que se relaciona | Nombre y teléfono de las personas contacto |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|
| N/A                             | N/A                                                         | N/A                                                        | N/A                                    | N/A                                        |
|                                 |                                                             |                                                            |                                        |                                            |
|                                 |                                                             |                                                            |                                        |                                            |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ADJUNTAR FOTOGRAFIA DE ACTIVIDAD</b> | Adjunte aquí fotografía de la actividad – (es)descripción de la fotografía, aquí, estuvimos reunidos entregando x y – elementos. Y estas fueron las observaciones: <div style="text-align: center;">  </div> |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2.2 Explicación de los trabajos no terminados.

| Nombre o identificación del trabajo que no terminó | Razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado | Recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| N/A                                                | N/A                                                       | N/A                                                     |
|                                                    |                                                           |                                                         |

## 2.3 Relación de documentos que entrega, correspondientes a los trabajos que viene desarrollando actualmente

| Tema            | Nombre del documento                       | Medio/ubicación del documento                                 |           |
|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|
|                 |                                            | Papel, magnético, otro                                        | Ubicación |
| AREA INSDUSTRIA | REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS ACTUALIZADO | Documentos drive correo pago de honorarios– cargan la carpeta |           |
|                 |                                            |                                                               |           |

## 2.4 Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información.

| Tema | Nombre del documento | Medio/ubicación del documento |           |
|------|----------------------|-------------------------------|-----------|
|      |                      | Papel, magnético, otro        | Ubicación |
| N/A  | N/A                  | N/A                           |           |
|      |                      |                               |           |

## 2.5 Información de la base de datos a su cargo, si es Instructor/administrativo con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos, llene lo demás. (si es instructor por favor colocar: N/A en administrador, viceversa si es administrativo lo demás llenar)

| Nombre del aplicativo | Perfil del usuario |                | Permisos de usuario/administrador: | Login (Clave)    |
|-----------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|------------------|
|                       |                    | Administrador: |                                    |                  |
| Si contratista        | 98506922           | 98506922       | Planilla capacitaciones y          | Se inhabilita al |



|                   |                 |                 |                       |                                           |
|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-------------------------------------------|
|                   |                 |                 |                       | <b>terminar contrato</b>                  |
| <b>Sofia plus</b> | <b>98506922</b> | <b>98506922</b> | <b>Rol instructor</b> | <b>Se inhabilita al terminar contrato</b> |
|                   |                 |                 |                       |                                           |

**2.6 Diligencie este numeral de su perfil de usuario, aquellas acciones que realiza en aplicativos.**

| <b>Descripción del proceso</b> | <b>Periodicidad</b> | <b>Nombre del informe o reporte</b> (De obligatorio cumplimiento) | <b>Medio de entrega del informe o reporte</b> | <b>A quien le entrega</b><br>Ponemos el nombre de quien revisa la entrega.<br>ejemplo Nanita Pérez |
|--------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>sicontratista</b>           | <b>mensual</b>      | <b>Planilla pago</b>                                              | <b>correo</b>                                 | <b>Wilfer Lopez</b>                                                                                |
| <b>secop</b>                   | <b>mensual</b>      | <b>Montar informes</b>                                            | <b>secop</b>                                  | <b>Wilfer Lopez</b>                                                                                |
| <b>drive</b>                   | <b>mensual</b>      | <b>Evidencias pago</b>                                            | <b>drive</b>                                  | <b>Wilfer Lopez</b>                                                                                |
| <b>Correo institucional</b>    | <b>Diario</b>       | <b>Comunicaciones diarias</b>                                     | <b>Correo-por drive</b>                       | <b>Se inhabilita al terminar contrato</b>                                                          |
| Otros que usen                 |                     |                                                                   |                                               |                                                                                                    |

*Lo que esta resaltado son ejemplos, deberán borrar y cambiar por los datos que ustedes generan.*

**2.7 Diligencie sus obligaciones contractuales.** *Cada obligación, que relaciona en sus informes GC -*

| <b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                        |                | <b>Tiene evidencia fotográfica/documental</b>                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>N° obligación</b>                                                                                                                                                                      | <b>obligación</b>                                                                                      | <b>Periodo</b> | Si, Fotografia (abajo del cuadro pone; <b>"Foto 1. Evidencia de obligación 1"</b> |
| 1. Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine | Rendir informes sobre el proceso de formación de las siguientes fichas asignadas<br>2828566<br>3041513 | Mensual        |                                                                                   |
| 2. Seleccionar y programar actividades de enseñanza –                                                                                                                                     | Practica de taller de ajuste mecánico                                                                  | mensual        | Si, Guía de aprendizaje                                                           |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                |         |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------|
| aprendizaje –<br>evaluación según el<br>programa de<br>Formación<br>profesional,<br>calendario de<br>formación y el<br>enfoque<br>metodológico<br>adoptado                                                                                                                                        |                                                                                                                |         |                           |
| 3. Seleccionar<br>ambientes de<br>aprendizaje con<br>base en los<br>resultados<br>propuestos y en las<br>características y<br>requerimientos de<br>los aprendices                                                                                                                                 | Ambientes de<br>formación de las<br>instituciones<br>educativas.                                               | Mensual | Si, Fotografía.           |
| 4. Desarrollar las<br>actividades<br>contractuales de<br>acuerdo con la<br>programación<br>establecida en los<br>procesos<br>formativos del<br>centro de<br>formación.                                                                                                                            | Impartir<br>formación a los<br>programas<br>asignados con<br>ficha de<br>caracterización<br>2828566<br>3041513 | mensual | Si. Listas de asistencia. |
| 5. Participar<br>activamente en los<br>equipos<br>ejecutores, con el<br>fin de garantizar la<br>unidad técnica en<br>la ejecución de la<br>formación de<br>acuerdo con los<br>lineamientos y<br>políticas<br>establecidas desde<br>la Dirección de<br>Formación<br>Profesional:<br>formulación de | Proyecto<br>formativo de las<br>formaciones<br>2828566<br>3041513                                              | mensual | Si, Documento             |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                             |         |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| proyectos<br>formativos, diseño<br>de actividades de<br>aprendizaje,<br>elaboración de<br>talleres, estrategias<br>pedagógicas a<br>implementar en la<br>formación,<br>elaboración de<br>pruebas, ítems que<br>alimentarán los<br>bancos de pruebas<br>para la selección de<br>aprendices si a ello<br>da lugar, entre<br>otras                                                                                                                                        |                                                                                                                                             |         |               |
| 6.Participar en la<br>programación y<br>ejecución del<br>proceso de<br>inducción de<br>aprendices de<br>formación titulada,<br>en el<br>reconocimiento de<br>aprendizajes<br>previos y gestionar<br>la anulación de la<br>matrícula de los<br>aprendices que no<br>se presentan en la<br>fase de Inducción y<br>manifiestan su<br>deseo de no<br>continuar, una vez<br>de contactado el<br>aprendiz, antes de<br>asociar los<br>aprendices a la ruta<br>de aprendizaje | Proceso de<br>inducción a la<br>formación<br>profesional por<br>medio de curso<br>complementario<br>en el mes de<br>Agosto ficha<br>3041513 | Agosto  | Si.Fotografia |
| 7.Entregar al<br>Supervisor del<br>Contrato la<br>información que le                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Entrega mensual<br>de evidencias en<br>el portafolio de<br>instructor como                                                                  | mensual | Si, Documento |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija. | son guías de aprendizaje, planeación de proyecto formativo, formatos de seguimiento y evaluación de etapa productiva mes de cada mes para realizar proceso de certificación de las fichas 2828566 |                                                                                                       |                        |
| 8. Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.                                                                                                                                                                                                                        | Reportes de juicios evaluativos cuando se termina de ejecutar los resultados de aprendizaje                                                                                                       | Aproximadamente cada 2 meses                                                                          | <b>Si. Documentos.</b> |
| 9. Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al                                                                                                                                                                                                                                                       | Se imparte formación al programa técnico Mecánico de Maquinaria Industrial ficha 2828566 3041513                                                                                                  | Mensualmente diversas actividades relacionadas en la planeación pedagógica y las guías de aprendizaje |                        |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                              |                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
| <p>desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.</p> | <p>En el cual se realizan las siguientes actividades</p> <p>Organizar recepción de motores electricos.</p> <p>Optimizar procedimientos de Ensamble de motores electricos</p> |                |  |
| <p>10. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.</p>                                                                                              | <p>Cronograma de programación en aplicativo Sofia plus</p>                                                                                                                   | <p>mensual</p> |  |
| <p>11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en</p>                                                                                                                                                                                    | <p>Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación</p>                                                                                                  |                |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                       |         |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|
| todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendizices                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |         |                      |
| 12. Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Toma de lista a través del aplicativo territorium y registro de inasistencia en aplicativo Sofia plus | mensual | <b>Si.Fotografia</b> |
| 13. Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes. | Información a través de correo electrónico y drive y manejo de la plataforma territorium.             | mensual |                      |
| 14. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Registro de inasistencia en Sofía plus, fichas 2828566 3041513 en el mes de Noviembre                 |         |                      |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                      |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. |                                                                                                                      |  |  |
| 15. Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Rendir informes sobre el proceso de formación de las siguientes fichas asignadas<br><b>2828566</b><br><b>3041513</b> |  |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                      |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|--|
| 16. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | Plataforma Sofia plus -territorium                                   |  |  |
| 17. Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.                                                                                                                | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación |  |  |
| 18. Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.                                                                                             | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación |  |  |
| 19. Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo                                                                                                                                     | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación |  |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Tecnológico<br>Minero<br>Agroempresarial.                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                    |  |  |
| 20. .Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz. | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación                                                                               |  |  |
| 21. Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.                                                                                                                                                      | Desarrollo de aprendices de etapa productiva de la media técnica a través de pasantías en empresas de Vegachi y desarrollo de proyectos formativos |  |  |
| 22. Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.                                                                                                          | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación                                                                               |  |  |
| 23. Participar en las actividades indicadas por el Centro para el                                                                                                                                                                                                 | Para este año no se realizaron actividades                                                                                                         |  |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                      |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|--|
| mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.                                                                                                                                                                                                                    | acordes a esta obligación                                            |  |  |
| 24. Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.                                                                                                                                      | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación |  |  |
| 25. Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación |  |  |



|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--|
| 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma". |                                                                                                   |                 |  |
| 26. Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.                        | Promoción de oferta educativa a través de las redes sociales                                      | trimestralmente |  |
| 27. Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.               | Charlas de sensibilización sobre las ventajas y bondades de alcanzar una certificación en el SENA |                 |  |
| 28. Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.                                                                   | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación                              |                 |  |
| 29. Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial                                                                                                                        | Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación                              |                 |  |



|                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación. |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

#### **ANEXOS: algunos ejemplos**

**FOTO1. Ficha 2828566 – 3 fotografías que describen tal cosa**  
**Evidencia de obligación 1.**



**Evidencia de obligación 2. Guía de aprendizaje que se encuentra en la carpeta de llamada ARCHIVOS ANEXOS.**



NUEVO FORMATO  
GUIA\_DE\_APRENDIZ.

**Evidencia de obligación 3.**



Vegachí, 26 de Agosto de 2024

Sra

**Bleidy Maria Osorno.**

Coordinadora de asuntos educativos

Municipio de Vegachí

Asunto: Préstamo salón formación SENA.

Cordial Saludo

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA ejecuta en el municipio de Vegachi programas de formación por demanda, así entonces se solicitó el programa Técnico Mecánico de Maquinaria Industrial.

El programa de formación ejecuta su etapa lectiva desde el 2 de Septiembre hasta el mes de Mayo del año 2025. Se hace expresa la solicitud de considerar por favor el préstamo de un salón, y por lo menos la primera semana de inducción que tenga TV, después solo el salón y tablero desde las 6:00 pm hasta las 10:00 pm para desarrollar el proceso de formación teórico. Además de considerar el préstamo en el mismo horario de un espacio seguro y techado con conexión a 240 Voltios monofasico donde se puedan instalar los respectivos bancos de trabajo para desarrollar prácticas de ajuste mecánico, desmonte y arranque de motores, engrase, soldadura y otras actividades propias del programa de formación. Sería importante contar con estos espacios para el buen fin de la formación. Nos comprometemos a cumplir con las condiciones dispuestas y las obligaciones que corresponda.

Agradecemos de antemano haber atendido esta solicitud que va encaminada a formar idóneamente y técnicamente a los habitantes de la región, especialmente del municipio de Vegachi.

Agradecemos la atención.

Juan Guillermo Cifuentes Díaz

Instructor SENA

Complejo Tecnológico Mineroagroempresarial

Puerto Berrio, Antioquia

**Evidencia de obligación 4**



| SENA |                                   |                  | REGISTRO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL |                 |                 |                 |                 |
|------|-----------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|      |                                   |                  | CIUDAD (Municipalidad):                                                        |                 |                 |                 |                 |
|      |                                   |                  | FICHA:                                                                         |                 |                 |                 |                 |
|      |                                   |                  | OBJETIVO/TEMA:                                                                 |                 |                 |                 |                 |
| No   | NOMBRE Y APELLIDOS                | D.I.             | LUNES                                                                          | MARTES          | MIÉRCOLES       | JUEVES          | VIERNES         |
| 1    | ALEJANDRA MONSALVE SANCHEZ        | CC - 104209043 3 | Alejandra M                                                                    | Alejandra M     | Alejandra M     |                 |                 |
| 2    | CAMILLO ANDRES MARIN BETANCUR     | CC - 112972403 1 | Camilo Marin                                                                   |                 |                 |                 |                 |
| 3    | CARLOS MARIO VALENCIA YEPES       | CC - 104209231 8 |                                                                                |                 |                 |                 |                 |
| 4    | CRISTIAN CAMILO LONDOÑO SALCEDO   | CC - 100631749 0 | Cristian L                                                                     | Cristian L      | Cristian L      | Cristian L      |                 |
| 5    | DAVID EMILIO FLOREZ MONTERROZA    | CC - 100333872 3 | David Flores                                                                   | David Flores    | David Flores    |                 |                 |
| 6    | DIEGO ALONSO BENAIMEA PEREZ       | CC - 104804616 2 | Diego Perez                                                                    |                 |                 |                 |                 |
| 7    | DUVAN ESTIVEN GONZALEZ ECHAVARRIA | CC - 119320216 2 |                                                                                |                 |                 |                 |                 |
| 8    | ENRIQUE ELIAS DIAZ CASTILLO       | CC - 106771142 0 |                                                                                |                 |                 |                 |                 |
| 9    | ESTEBAN ANTONIO FRANCO RODRIGUEZ  | CC - 100707480 6 | Esteban F                                                                      | Esteban F       |                 |                 |                 |
| 10   | ISAMAR BELEÑO MENDEZ              | CC - 101984238 2 | Isamar Beleno                                                                  | Isamar Beleno   | Isamar Beleno   | Isamar Beleno   | Isamar Beleno   |
| 11   | JHONY ENRIQUE GARCIA BUELVA       | CC - 17957361    |                                                                                |                 |                 |                 |                 |
| 12   | JUAN LUIS MUÑOZ ARANGO            | CC - 103968125 5 | Juan Luis M                                                                    | Juan Luis M     | Juan Luis M     | Juan Luis M     | Juan Luis M     |
| 13   | JUAN PABLO MONSALVE GARCIA        | CC - 70602087    | Juan Pablo M                                                                   | Juan Pablo M    | Juan Pablo M    | Juan Pablo M    | Juan Pablo M    |
| 14   | LEONARDO VELANDIA SABAIZA         | CC - 106395821 5 | Leonardo Vel                                                                   |                 |                 |                 |                 |
| 15   | LUIS CAMILO GOMEZ SANCHEZ         | CC - 100215133 9 | Luis Gomez                                                                     | Luis Gomez      |                 |                 |                 |
| 16   | LUIS EDUARDO SEPULVEDA VANEGAS    | CC - 104209147 5 | Luis Sepulveda                                                                 | Luis Sepulveda  | Luis Sepulveda  | Luis Sepulveda  | Luis Sepulveda  |
| 17   | MANUEL EDUARDO LAVERDE HOLGUIN    | CC - 104804448 4 | Manuel Laverde                                                                 | Manuel Laverde  | Manuel Laverde  | Manuel Laverde  | Manuel Laverde  |
| 18   | OSCAR ALONSO HERRERA SEVERICHE    | CC - 106651700 7 | Oscar Severiche                                                                | Oscar Severiche |                 |                 |                 |
| 19   | OSCAR EDUARDO PASTRAN QUITIAN     | CC - 100513035 2 |                                                                                |                 |                 |                 |                 |
| 20   | PAULA ANDREA GONZALEZ VERGARA     | CC - 104690359 1 |                                                                                |                 |                 |                 |                 |
| 21   | SAMUEL VALENCIA CANO              | CC - 101823183 2 | Samuel Valencia                                                                | Samuel Valencia | Samuel Valencia | Samuel Valencia | Samuel Valencia |
| 22   | SANTIAGO ANTONIO BETANCUR MEJIA   | CC - 112972428 7 | Santiago B                                                                     | Santiago B      | Santiago B      | Santiago B      | Santiago B      |
| 23   | VIVIANA ALEJANDRA VIDALES LOPEZ   | CC - 43657493    |                                                                                |                 |                 |                 |                 |
| 24   | YEINER RAFAEL PEREZ PACHECO       | CC - 104523184 7 | Yeiner Perez                                                                   | Yeiner Perez    | Yeiner Perez    | Yeiner Perez    | Yeiner Perez    |
| 25   | YHOAN SEBASTIAN LONDOÑO SALCEDO   | CC - 104209039 4 | Sebastian L                                                                    | Sebastian L     | Sebastian L     | Sebastian L     | Sebastian L     |

Evidencia de obligación 5 -9. Proyecto formativo que se encuentra en la carpeta de llamada ARCHIVOS ANEXOS



Reporte Proyecto  
Formativo - 3090718

Evidencia de obligación 6.

Evidencia de obligación 7.Formato planeación pedagógica que se encuentra en la carpeta de llamada ARCHIVOS ANEXOS.



2024 FORMATO  
PLANEACION PEDAG



**Evidencia de obligación 8. Juicios evaluativos que se encuentran en la carpeta de llamada ARCHIVOS ANEXOS**



3041513 -  
MECANICA DE MAQI



2828566 -  
MECANICA DE MAQI



3041513 -  
MECANICA DE MAQI



2828566 -  
MECANICA DE MAQI

**Evidencia de obligación 12 y 14.**



**Registrar Inasistencia del Aprendiz**

|                                      |                                             |                                                                                     |
|--------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Consultar Fichas de Caracterización* | 3041513 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL |  |
| Consultar Aprendiz*                  | CC 1042090433 ALEJANDRA MONSALVE SANCHEZ    |  |
| Cantidad de Horas*                   | 160                                         |                                                                                     |
| Justificación*                       | No presenta                                 |                                                                                     |
| Fecha Inicio*                        | 01/11/2024                                  |  |
| Fecha Fin*                           | 30/11/2024                                  |  |

**Registrar Novedad**

**FIRMA**

**JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ**

**CONTRATISTA**

Proyectó: Juan Guillermo Cifuentes Diaz  
Cargo: Instructor de Formación Titulada

Revisó: Gladys Yamile Zapata Lara  
Cargo: Apoyo a Coordinación Académica

**FIRMA**

**WILFER ALBERTO LÓPEZ MADRID**

**COORDINADOR ACADEMICO**

**NOTA: NO IMPRIMIR ESTA HOJA DE INSTRUCCIONES**

**GENERALIDADES**



El informe resumido sobre la gestión del contratista Instructor/Administrativo. Es decir, una descripción resumida de los trabajos que le fueron asignados y que viene desarrollando actualmente; las actividades, fichas, programas o proyectos y resultados obtenidos durante la gestión.

Relación de los proyectos, convenios y/o contratos que están bajo su responsabilidad, coordinación o supervisión. Detalle del proyecto a su cargo, con el número y fecha, documentos del mismo, instituciones con las que se relaciona, con los respectivos nombres y teléfonos de contacto.

Explicación de los trabajos no terminados. Relacione el nombre o identificación de los trabajos no terminados, razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado y las recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna.

Relación de los documentos que entrega, correspondientes a los trabajos que viene desarrollando, indicando el tema, nombre del documento, medio (Papel, medio magnético, otro) y la ubicación del documento.

Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información. La cual debe contener el trabajo o tema, la dependencia, documentos elaborados, medio (Papel, medio magnético, otro) y la ubicación del documento.

Información de la base de datos a su cargo. Esta información debe ser diligenciada únicamente por los funcionarios con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos.

De su perfil de usuario, diligencie el numeral 2.6, indicando el nombre del aplicativo, perfil de usuario, indicando si es o no administrador, permisos de usuario y el login (clave).

Nombres y apellidos completos, con firma del funcionario saliente

Nombres y apellidos completos, con firma del jefe inmediato.

NOTA: ADJUNTE EN ESTE MISMO DOCUMENTOS FOTOGRAFIAS ADICIONALES – al finalizar el documento, cada evidencia fotográfica que relaciona el proceso, su ejercicio contractual con las obligaciones contractuales ejecutadas en la institución en el mismo desarrollo.



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5820785 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 1 de 13

Puerto Berrio, Antioquia

Doctor

**Fernando Cano**

Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

Regional Antioquia

Ciudad.

**ASUNTO:** INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°  
CO1.PCCNTR. 5820785 DURANTE EL PERIODO DEL 01/12/2024 AL 12/12/2024

INFORME No 11

### 1.GENERALIDADES DEL CONTRATO

| CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Entidad Contratante:               | SENA                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |
| Supervisor:                        | <b>WILFER ALBERTO LÓPEZ MADRID</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |
| Objeto del Contrato:               | 5_9502_076 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación Profesional Titulada o complementaria en la línea tecnológica producción y transformación, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.. |                                        |
| Contrato No:                       | CO1.PCCNTR. 5820785                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |
| Contratista:                       | JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |
| Valor del Contrato:                | 46.441.668                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |
| Fecha de inicio:                   | 01/02/2024                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |
| Fecha de terminación:              | 12/12/2024                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |
| Número de la póliza                | 400 47 994000098107                                                                                                                                                                                                                                                   | Vigencia: del 01/02/2024 al 12/04/2025 |

### 2. NOVEDADES

|   | TIPO DE NOVEDAD | SI | NO | TRÁMITE DE LA NOVEDAD |
|---|-----------------|----|----|-----------------------|
| 1 | SUSPENSIÓN      |    | X  |                       |
| 2 | MODIFICACIÓN    |    | X  |                       |
| 3 | ADICIÓN         |    | X  |                       |
| 4 | PRÓRROGA        |    | X  |                       |
| 5 | CESIÓN          |    | X  |                       |

Ministerio de Trabajo

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

**Regional Antioquia**

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.5820785 DE 2024

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 2 de 13

|                                                                                                                                                                                                              |                        |                        |                         |                                    |         |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------------|---------|-------|
| 6                                                                                                                                                                                                            | TERMINACIÓN ANTICIPADA |                        | X                       |                                    |         |       |
| <b>Justificación de la novedad:</b>                                                                                                                                                                          |                        |                        |                         |                                    |         |       |
| <b>Novedad informada a la aseguradora</b>                                                                                                                                                                    |                        | <b>SI</b>              | <b>NO</b>               | Fecha informe novedad aseguradora: |         |       |
|                                                                                                                                                                                                              |                        | Vigencia Final Póliza: |                         |                                    |         |       |
|                                                                                                                                                                                                              |                        | Valor Final Póliza:    |                         |                                    |         |       |
| <b>NOTA:</b> Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente). |                        |                        |                         |                                    |         |       |
| <b>3. INFORMACIÓN FINANCIERA</b>                                                                                                                                                                             |                        |                        |                         |                                    |         |       |
| Valor total del contrato:                                                                                                                                                                                    |                        | \$46.441.668           |                         |                                    |         |       |
| Pago mensual:                                                                                                                                                                                                |                        | \$4.465.545            |                         |                                    |         |       |
| Valor Total pagado:                                                                                                                                                                                          |                        | \$46.441.668           |                         |                                    |         |       |
| Saldo financiero a ejecutar:                                                                                                                                                                                 |                        | 0                      |                         |                                    |         |       |
| <b>4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL</b>                                                                                                                                                                  |                        |                        |                         |                                    |         |       |
| Número de la planilla de aportes:                                                                                                                                                                            |                        | 74906838               |                         |                                    |         |       |
| Valor total del aporte:<br>\$ 486,100                                                                                                                                                                        |                        | Salud<br>\$223.300     | Pensiones<br>\$ 285.800 | ARL<br>\$ 43.600                   |         |       |
| Es pensionado                                                                                                                                                                                                |                        | SI:                    | NO: X                   | Otros:                             |         |       |
| <b>5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES</b>                                                                                                                                                                       |                        |                        |                         |                                    |         |       |
| EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?                                                                                                                                                                         | Abril                  |                        | Julio                   |                                    | Octubre |       |
| Judiciales                                                                                                                                                                                                   | SI:                    | NO: x                  | SI:                     | NO: x                              | SI:     | NO: X |
| Disciplinarios                                                                                                                                                                                               | SI:                    | NO: x                  | SI:                     | NO: x                              | SI:     | NO: X |
| Fiscales                                                                                                                                                                                                     | SI:                    | NO: x                  | SI:                     | NO: x                              | SI:     | NO: X |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                        |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL<br/>ANTIOQUIA</p> <p>INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023</p> | <p>Fecha de Aprobación:<br/>12 de mayo de 2015</p> <p>Versión No 02</p> <p>Página 3 de 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

## 6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

| Entregó informe de ejecución. |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                  |        | SI: X               | NO:       | Porque:                                                               |                                                                   |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| No. Obligación                | Obligaciones Contractuales                                                                                                                                                             | Actividades en la ejecución del mes                                                              | Cumple | Cumple parcialmente | No cumple | Evidencias                                                            | Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple |
| 1                             | Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine | Impartir formación a las siguientes fichas:<br>3041513 de acuerdo a la programación establecida. | X      |                     |           | Listas de asistencia, registro fotográfico<br><br>Guia de aprendizaje |                                                                   |
| 2                             | Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado     | Se realizó socialización de la guía de aprendizaje numero 1 a la ficha 3041513                   | X      |                     |           | Evidencias de aprendizaje e instrumentos de evaluación                |                                                                   |
| 3                             | Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices                                                 | Brindar Formación en el ambiente de formación Parque Educativo                                   | X      |                     |           | Registro Fotográfico                                                  |                                                                   |
| 4                             | Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.                                               | Impartir formación a las siguientes fichas:<br>3041513 de acuerdo a la programación establecida. | X      |                     |           | Listas de asistencia, registro fotográfico<br><br>Guia de aprendizaje |                                                                   |

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
Regional Antioquia

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 4 de 13

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                       |   |  |   |                      |                                                                       |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---|--|---|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                       |   |  |   |                      |                                                                       |
| 5 | Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras | Se elaboró la guía de aprendizaje N°. 1 para la ficha 3041513         | X |  |   | Guías de Aprendizaje |                                                                       |
| 6 | Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de                                                                                                                                               | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |   |  | X |                      | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
Regional Antioquia

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



**COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA**  
**INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023**

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 5 de 13

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |  |  |                                                                                                 |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   | aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |  |  |                                                                                                 |  |
| 7 | Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija. | Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión                                                                                                                                                          | X |  |  | guías de aprendizaje, planeación pedagógica.                                                    |  |
| 8 | Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Registrar juicios evaluativos en Plataforma Sofia Plus.                                                                                                                                                                                                                 | X |  |  | Reporte de juicios evaluativos                                                                  |  |
| 9 | Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar                                                                                                                                                  | Formación Titulada<br>Ficha: 3041513<br>Formación: Técnico Mecánico de Maquinaria Industrial<br>Días de ejecución: 2,3,4,5,6,9,10.<br><br>Actividad: Identificar elementos mecánicos a recuperar para representarlos mediante planos a mano alzada, de acuerdo a normas | X |  |  | Listas de asistencia, registro fotográfico<br>Guía de aprendizaje<br>Instrumentos de Evaluación |  |

Ministerio de Trabajo

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

**Regional Antioquia**

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 6 de 13

|    |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |  |   |                                                                                                                                                                         |                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|    | crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.                                                                  | y especificaciones técnicas<br>Competencia: Mantenimiento Preventivo De Equipos De Maquinaria Industrial<br>Resultado de aprendizaje: Ajustar sistemas de máquinas industriales de acuerdo a proceso productivo y especificaciones técnicas.<br><br>Evento Puerto Berrio<br>Participar en la finalización del proceso de contratación<br>Días de ejecución: 11 y 12. |   |  |   |                                                                                                                                                                         |                                                                      |
| 10 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios. | Enviar formato de Planeación metodológica.<br>Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor.<br>Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes                                                                     | X |  |   | Archivo de Excel: Formato planeación metodológica<br>Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofia plus<br><br>Planilla PDF de pago de Seguridad social. |                                                                      |
| 11 | Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices                | Para este mes no se realizaron actividades acorde a esta obligación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |  | X |                                                                                                                                                                         | Para este mes no se realizaron actividades acorde a esta obligación. |

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
Regional Antioquia

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 7 de 13

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                           |   |  |  |                                                            |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---|--|--|------------------------------------------------------------|--|
| 12 | Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación. | X |  |  | Formato de asistencia y registro en plataforma Sofia plus. |  |
| 13 | Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.                                                                     | Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.            | X |  |  | Uso de la plataforma Zajuna y Herramientas digitales       |  |
| 14 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor | Registrar las inasistencia en la plataforma sofia plus                    | X |  |  | Reporte de Inasistencia de la plataforma sofia plus        |  |

Ministerio de Trabajo

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

**Regional Antioquia**

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 8 de 13

|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                  |   |  |   |                                                                        |                                                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|    | del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.                                                                                                                           |                                                                                                  |   |  |   |                                                                        |                                                                       |
| 15 | Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.                                                         | Impartir formación a las siguientes fichas:<br>3041513 de acuerdo a la programación establecida. | X |  |   | Listas de asistencia, registro, fotográfico<br><br>Guía de aprendizaje |                                                                       |
| 16 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | Actualización permanente del portafolio de evidencias en la plataforma Zajuna y Sofia Plus       | X |  |   | Actividades programas y evaluadas en plataforma Zajuna y Sofia Plus.   |                                                                       |
| 17 | Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.                                                                                                                | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                            |   |  | X |                                                                        | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |
| 18 | Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo                                                                                                                                    | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                            |   |  | X |                                                                        | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |

Ministerio de Trabajo  
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**  
**Regional Antioquia**

**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 9 de 13

|    | tecnológico, de interés institucional.                                                                                                                                                                                                                       |                                                                       |  |  |   |  |                                                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|-----------------------------------------------------------------------|
| 19 | Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.                                                                                                       | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |  | X |  | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |
| 20 | Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |  | X |  | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |
| 21 | Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.                                                                                                                                                     | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |  | X |  | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |
| 22 | Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.                                                                                                         | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |  | X |  | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |
| 23 | Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.                                                                                | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |  | X |  | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Antioquia

Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 10 de 13

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                       |   |  |   |                    |                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 24 | Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                 |   |  | X |                    | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |
| 25 | Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma". | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                 |   |  | X |                    | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |
| 26 | Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                 |   |  | X |                    | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |
| 27 | Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Enviar correo electrónico de acercamiento y motivación para la retención del aprendiz | X |  |   | Correo electronico |                                                                       |

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Regional Antioquia

Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Calle 43 No. 20-137 (4) 8332862 Ext. 43750 Puerto Berrio – Ant.  
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 11 de 13

|    | cuando se presente la deserción.                                                                                                                                                                                                                                        | Describir las actividades realizadas en apoyo con Bienestar al aprendiz en pro de incentivar la cohesión grupal y el bienestar de los aprendices. |  |  |   | Registro de reporte de ausentismo a Bienestar al aprendiz |                                                                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 28 | Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.                                                                                                                                                              | Para este mes no se realizaron otras actividades acordes a esta obligación                                                                        |  |  | X |                                                           | Para este mes no se realizaron otras actividades acordes a esta obligación |
| 29 | Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                                                                             |  |  | X |                                                           | Para este mes no se realizaron otras actividades acordes a esta obligación |

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

## 7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

|                                                    |                                       |               |                  |               |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------------|---------------|
| Motivo del requerimiento:                          | (Los hechos que produjeron el mismo.) |               |                  |               |
| Cumplimiento a las Obligaciones:                   | Retraso                               | Inconveniente | Asunto Pendiente | Punto crítico |
|                                                    | Otros:                                |               |                  |               |
| Tiempo otorgado para realizar la acción requerida: |                                       |               |                  |               |
| Verificación de lo requerido                       | SI:                                   | Evidencias    |                  |               |
|                                                    | NO:                                   | Por qué:      |                  |               |

## 8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

*NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.*

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los Doce (12) días del mes de Diciembre de 2024.



**WILFER ALBERTO LÓPEZ MADRID**  
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR. 5820785 DE 2024



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL  
ANTIOQUIA  
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No CO1.PCCNTR.4609285 DE 2023

Fecha de Aprobación:  
12 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 13 de 13

EQUIPO DE DESARROLLO CURRICULAR: JUAN GUILLERMO CIPUENTES

INSTRUCTOR GESTOR DEL PROYECTO: JUAN GUILLERMO CIPUENTES

| Actividad de proyecto                                                                                                                          | Competencia                                                  | Resultados de aprendizaje                                                                              | Horas por actividad | Fecha de ejecución de la actividad |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------|------------|
|                                                                                                                                                |                                                              |                                                                                                        |                     | Inicio                             | Termino    |
| Identificar elementos mecánicos a recuperar para representarlos mediante planos a mano alzada, de acuerdo a normas y especificaciones técnicas | MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE MAQUINARIA INDUSTRIAL | AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE ACUERDO A PROCESO PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. |                     | 1/12/2024                          | 10/12/2024 |
|                                                                                                                                                |                                                              |                                                                                                        |                     |                                    |            |
|                                                                                                                                                |                                                              |                                                                                                        |                     |                                    |            |
|                                                                                                                                                |                                                              |                                                                                                        |                     |                                    |            |



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vegachi, Diciembre 12 de 2024

Señor

**WILFER ALBERTO LÓPEZ MADRID**

SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR.5820785

Coordinador Académico

Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial

Puerto Berrio

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes  
DICIEMBRE del año 2024

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.5820785 del año 2024

**JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98506922 de Santo Domingo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y seis millones cuatrocientos cuarenta y un mil seiscientos sesenta y ocho pesos M/CTE (\$46.441.668). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades vencidas hasta cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos M/CTE. (\$ 4.465.545), y/o el equivalente por la fracción de mes para el primer y un último pago de acuerdo con la vigencia contractual de un millón setecientos ochenta y seis mil doscientos dieciocho pesos M/CTE (\$ 1.786.218)

Observacion: Reducción de valor de contrato por \$ 148.852 para el primer pago, dado que el contrato inició el 02 de febrero

**Plazo:** Será hasta el 12 de Diciembre de 2024

**OBJETO:**

5\_9502\_076 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación Profesional Titulada o complementaria en la línea tecnológica producción y transformación, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                           | Acciones realizadas                                                                                  | Evidencias                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1  | Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine | Impartir formación a las siguientes fichas:<br><br>3041513 de acuerdo a la programación establecida. | Listas de asistencia, registro fotográfico<br><br>Guia de aprendizaje |
| 2  | Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado     | Se realizó socialización de la guía de aprendizaje numero 1 a la ficha 3041513                       | Evidencias de aprendizaje e instrumentos de evaluación                |
| 3  | Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices                                                 | Brindar Formación en el ambiente de formación Parque Educativo                                       | Registro Fotográfico                                                  |
| 4  | Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.                                               | Impartir formación a las siguientes fichas:<br><br>3041513 de acuerdo a la programación establecida. | Listas de asistencia, registro fotográfico<br><br>Guia de aprendizaje |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 5 | Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras | Se elaboró la guía de aprendizaje N°. 1 para la ficha 3041513                                                  | Guías de Aprendizaje                         |
| 6 | Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje                                                                                                                                   | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                                          |                                              |
| 7 | Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general                                                                                                                                             | Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión | guías de aprendizaje, planeación pedagógica. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | los informes que la formación por competencias exija.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |
| 8  | Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Registrar juicios evaluativos en Plataforma Sofia Plus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Reporte de juicios evaluativos                                                                          |
| 9  | Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento. | <p><b>Formacion Titulada</b></p> <p>Ficha: 3041513</p> <p>Formacion: Tecnico Mecanico de Maquinaria Industrial</p> <p>Dias de ejecución: 2,3,4,5,6,9,10</p> <p>Actividad: Identificar elementos mecánicos a recuperar para representarlos mediante planos a mano alzada, de acuerdo a normas y especificaciones técnicas</p> <p>Competencia: Mantenimiento Preventivo De Equipos De Maquinaria Industrial</p> <p>Resultado de aprendizaje: Ajustar sistemas de máquinas industriales de acuerdo a proceso productivo y especificaciones técnicas.</p> <p><b>Evento Puerto Berrio</b></p> <p>Participar en la finalización del proceso de contratacion</p> <p>Dias de ejecución: 11 y 12.</p> | <p>Listas de asistencia, registro fotográfico Guia de aprendizaje</p> <p>Instrumentos de Evaluación</p> |
| 10 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Enviar formato de Planeación metodológica.</p> <p>Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Archivo de Excel: Formato planeación metodológica                                                       |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor.</p> <p>Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes</p> | <p>Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofia plus</p> <p>Planilla PDF de pago de Seguridad social.</p> |
| 11 | Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices                                                                                                                                               | Para este mes no se realizaron actividades acorde a esta obligación.                                                                                                              |                                                                                                                           |
| 12 | Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA                                                                                                                                                                                                                                                                        | Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación.                                                                                                         | Formato de asistencia y registro en plataforma Sofia plus.                                                                |
| 13 | Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de | Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.                                                                                                                    | Uso de la plataforma Zajuna y Herramientas digitales                                                                      |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                               |                                                                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|    | 2006 del SENA y demás normas concordantes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                               |                                                                        |
| 14 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Registrar las inasistencia en la plataforma sofia plus                                        | Reporte de Inasistencia de la plataforma sofia plus                    |
| 15 | Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Impartir formación a las siguientes fichas: 3041513 de acuerdo a la programación establecida. | Listas de asistencia, registro, fotográfico<br><br>Guía de aprendizaje |
| 16 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Actualización permanente del portafolio de evidencias en la plataforma Zajuna y Sofia Plus    | Actividades programas y evaluadas en plataforma Zajuna y Sofia Plus.   |
| 17 | Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                         |                                                                        |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                       |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                       |  |
| 18 | Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.                                                                                                   | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |
| 19 | Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.                                                                                                       | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |
| 20 | Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |
| 21 | Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.                                                                                                                                                     | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |
| 22 | Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.                                                                                                         | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación  |  |
| 23 | Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.                                                                                | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |
| 24 | Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en                                                                                                                       | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|    | la recepción de estos y evaluación de proveedores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |
| 25 | Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma". | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |
| 26 | Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |
| 27 | Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Enviar correo electrónico de acercamiento y motivación para la retención del aprendiz</p> <p>Describir las actividades realizadas en apoyo con Bienestar al aprendiz en pro de incentivar la cohesión grupal y el bienestar de los aprendices.</p> | <p>Correo electrónico</p> <p>Registro de de ausentismo a Bienestar al aprendiz</p> |
| 28 | Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Para este mes no se realizaron otras actividades acordes a esta obligación                                                                                                                                                                            |                                                                                    |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                       |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|
|    | programa de formación y el objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       |  |
| 29 | Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación. | Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación. |  |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1.   |                         |                         |                                 |                               |
| 2.   |                         |                         |                                 |                               |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.** 74906838 de la planilla, ARUS del mes de Noviembre, 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (3) folios

Evidencias: Los folios de las evidencias de este informe reposan en el DRIVE, carpeta EVIDENCIAS INSTRUCTORES 2024

[https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zKqEUxEXvjib76bPkyY-9TnLaIJR\\_NvA](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zKqEUxEXvjib76bPkyY-9TnLaIJR_NvA)

Cordialmente,

**JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ**

**Contratista**

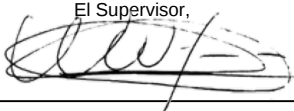
**C.C. No. 98506922**

Recibí a satisfacción:

**WILFER ALBERTO LÓPEZ MADRID**

**SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR. 5820785 DE 2024**

**COORDINADOR ACADÉMICO**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|
|  <div>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) |                                                                                                                                                                                                                                                            | Código Regional   | 5                                                          |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | REGIONAL ANTIOQUIA                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                            | Código Centro     | 950210                                                     |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL - ANTIOQUIA                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha Elaboración | 15 Diciembre de 2024                                       |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                            | Versión           | MARZO 2024 - 2,24                                          |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           | ID de Proceso                                                                                                                                                                                                                                              | 02918-019075      |                                                            |                 |
| DATOS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Nombres y apellidos: JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           | Banco a consignar: BANCOLOMBIA                                                                                                                                                                                                                             |                   |                                                            |                 |
| Cédula de Ciudadanía: 98.506.922                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           | Tipo de cuenta: AHORROS                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                                                            |                 |
| Correo electrónico: jgcifuen@unal.edu.co                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                           | Número de Cuenta: 00151996906                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                                            |                 |
| IP/Nº de contacto: 44443                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                           | Presta Servicios Excluidos de IVA:                                                                                                                                                                                                                         |                   | SI                                                         |                 |
| Inducción SST: SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           | Pertenece al régimen simple de tributación:                                                                                                                                                                                                                |                   | NO                                                         |                 |
| Régimen del IVA: NO RESPONSABLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           | Es declarante de renta por el año gravable 2023                                                                                                                                                                                                            |                   | NO                                                         |                 |
| ¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a \$59.377.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a \$188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| ¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Concepto del pago corresponde a: Ninguno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. 0,00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| DATOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Nº del contrato: 5820785/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           | Nº Compromiso SIIF 14824                                                                                                                                                                                                                                   |                   | Número de pagos durante la vigencia del contrato 11        |                 |
| OBJETO CONTRACTUAL:<br>(Descripción del servicio prestado)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                           | 5_9502_076 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA O COMPLEMENTARIA EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEM |                   |                                                            |                 |
| DATOS PERIODO DEL PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Del 01/12/2024 Al 12/12/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           | Saldo Anterior del Contrato:                                                                                                                                                                                                                               |                   | \$ 1.935.070                                               |                 |
| Número de pago 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           | Valor Total del Contrato:                                                                                                                                                                                                                                  |                   | \$ 46.441.668                                              |                 |
| Valor Bruto Pago: \$ 1.786.218,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           | Nuevo Saldo del Contrato:                                                                                                                                                                                                                                  |                   | \$ 148.852                                                 |                 |
| RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Ingresos por honorarios \$ 1.786.218                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                           | Ninguno                                                                                                                                                                                                                                                    |                   | 0,00%                                                      |                 |
| Ingresos por comisiones \$ 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           | Retencion en la Fuente del Periodo                                                                                                                                                                                                                         |                   | \$ 0                                                       |                 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 1.786.218                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                           | Menos, Retefuente Otros Ingresos                                                                                                                                                                                                                           |                   | \$ 0                                                       |                 |
| BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 1.038.018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           | TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO                                                                                                                                                                                                                             |                   | \$ 0                                                       |                 |
| LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           | Diciembre                                                                                                                                                                                                                                                  | Noviembre         | Base retención en la fuente a título de RENTA 1.038.018,00 | TARIFA          |
| Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           | -----                                                                                                                                                                                                                                                      | 74906838          | Base retención en la fuente a título de ICA                | 0,00            |
| Ingreso Base de Cotización - IBC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           | \$ 1.300.000                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 1.786.218      | Valor base IVA                                             | 0,00            |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           | \$ 162.500                                                                                                                                                                                                                                                 | \$ 223.300        | IVA (Si es RESPONSABLE)                                    | 0,00 19%        |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           | \$ 208.000                                                                                                                                                                                                                                                 | \$ 285.800        | Menos Retención en la Fuente                               | 0,00 0,00%      |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       | \$ 0              | Menos Retencion IVA                                        | 0,00 15%        |
| ARL III                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                           | \$ 31.700                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 43.600         | Reteica - 8299                                             | 0,00 0,000%     |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                            | 0,00 0,000%     |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                            | 0,00 0,000%     |
| Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                            | 0,00 0,000%     |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                            | 0,00 0,000%     |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                            | 0,00 0,000%     |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   | Jaime Isaza Cadavid                                        | 7.145,00 0,400% |
| Intereses Prestamo de Vivienda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   | Otras Retenciones                                          | 0,00 0,000%     |
| Dependientes hasta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   | Otras Retenciones                                          | 0,00 0,000%     |
| Salud hasta \$ 753.040                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                       |                   | Otras Retenciones                                          | 0,00 0,000%     |
| Renta Exenta 25%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           | \$34.082.904                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 346.000        | Otras Retenciones                                          | 0,00 0,000%     |
| Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           | \$ 9.861.505                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                                                            | 0,00            |
| Retención en la Fuente Contingente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           | \$                                                                                                                                                                                                                                                         |                   | Descuentos de embargo (Si tiene)                           | 0,00            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   | VALOR A PAGAR                                              | \$1.779.073,00  |
| SON: UN MILLÓN SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y TRES PESOS M/CTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Impartir formación a las siguientes fichas: 3041513 de acuerdo a la programación establecida.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Se realizó socialización de la guía de aprendizaje numero 1 a la ficha 3041513                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Brindar Formación en el ambiente de formación Parque Educativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Se elaboró la guía de aprendizaje N°. 1 para la ficha 3041513                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Registrar juicios evaluativos en Plataforma Sofia Plus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Enviar formato de Planeación metodológica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ<br>EL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Autorizo el presente pago.<br>El Supervisor,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID<br>COORDINADOR ACADÉMICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |
| EL ORDENADOR DEL PAGO<br>FERNANDO CANO GOMEZ<br>SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                            |                 |

Periodo Cotización 202411 Número planilla 74906838  
Periodo Servicio 202411  
Tipo Planilla I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período de consulta del Informe: 202411

Pagada 08/12/2024

Fecha de Creación del Informe: domingo, 08 de diciembre de 2024 10:39:27 AM

## I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                               |                    |                         |
|---------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------|
| Razón Social        | JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ |                    |                         |
| Documento           | CC98506922                    | Dirección          | CL 87 95 06             |
| Tipo de Empresa     | INDEPENDIENTE                 | Teléfono           | 4414863                 |
| Tipo Persona        | NATURAL                       | Forma Presentación | ÚNICO Total Afiliados 1 |
| Ciudad              | MEDELLIN                      | Departamento       | ANTIOQUIA               |
| Representante Legal |                               | Identificación     |                         |

## II. DATOS DEL AFILIADO

|                   |             |           |  |
|-------------------|-------------|-----------|--|
| Documento         | CC 98506922 |           |  |
| Tipo de Cotizante | 59          | 00        |  |
| Extranjero        |             | Residente |  |

|          |    |          |    |
|----------|----|----------|----|
| Días AFP | 30 | Días EPS | 30 |
| Días ARP | 30 | Días CCF | 0  |

|         |              |
|---------|--------------|
| Salario | \$ 1.786.218 |
|---------|--------------|

|                               |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| Nombres y Apellidos           | (Cod) Ciudad - Departamento |
| CIFUENTES DIAZ JUAN GUILLERMO | 5001000 05                  |

| Novedades |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ING       | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

## III. APORTES POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO

|                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| Código AFP                      | 25-14        |
| Código AFP Traslado             |              |
| COLPENSIONES                    |              |
| IBC AFP                         | \$ 1.786.218 |
| Total Cotización AFP            | \$ 285.800   |
| Fondo de Solidaridad Pensional  | \$ 0         |
| Fondo de Subsistencia Pensional | \$ 0         |

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Código EPS          | EPS010       |
| Código EPS Traslado |              |
| EPS SURA            |              |
| IBC EPS             | \$ 1.786.218 |
| Aporte EPS          | \$ 223.300   |
| Aporte UPC          | \$ 0         |

|                                |              |
|--------------------------------|--------------|
| ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG |              |
| IBC ARP                        | \$ 1.786.218 |
| Aporte ARP                     | \$ 43.600    |

|             |        |
|-------------|--------|
| Código CCF  | NIN-CC |
| NINGUNA CCF |        |
| IBC CCF     | \$ 0   |
| Aporte CCF  | \$ 0   |

## IV. Parafiscales

|                   |      |
|-------------------|------|
| Aporte Ministerio | \$ 0 |
| Aporte ICBF       | \$ 0 |
| Aporte SENA       | \$ 0 |
| Aporte ESAP       | \$ 0 |



Versión: 05

Código:  
GTH- F- 074

## Proceso Gestión de Talento Humano

## Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

|                                                                    |               |                                                 |                                    |          |                |              |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------|------------------------------------|----------|----------------|--------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ |               |                                                 |                                    |          | IDENTIFICACIÓN |              |
| CIUDAD                                                             | PUERTO BERRÍO | FECHA                                           | 12 DE DICIEMBRE DEL 2024           | REGIONAL | ANTIOQUIA      | C.C 98506922 |
| DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:                  |               |                                                 | Carrera 6 #18 - 20 - Puerto Berrio |          |                |              |
| NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:                                        |               | No CO1.PCCNTR.5820785 del 02 DE FEBRERO DE 2024 |                                    |          |                |              |

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

|                               |                                     |        |                          |                                          |                          |                        |                          |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------|--------------------------|------------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|
| LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO | <input checked="" type="checkbox"/> | CESIÓN | <input type="checkbox"/> | LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO | <input type="checkbox"/> | TERMINACIÓN UNILATERAL | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------|--------------------------|------------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|

| DEPENDENCIA SENA                                                                                         | Marcar con x             | RESPONSABLES                                                                                                                                                                                    |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                          |                          | NOMBRES Y APELLIDOS                                                                                                                                                                             | FIRMA                    |
| GESTIÓN DE TIC                                                                                           | <input type="checkbox"/> | OBDULIO ZAPATA ACEVEDO                                                                                                                                                                          | <i>Obdulio Zapata A.</i> |
| ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS                                                                             | <input type="checkbox"/> | MARIA DEL CARMEN HERNANDEZ SERNA                                                                                                                                                                | <i>M. Hernandez S.</i>   |
| ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación)<br>SECRETARÍA GENERAL | <input type="checkbox"/> | WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID                                                                                                                                                                     | <i>W. Lopez</i>          |
| ALMACÉN E INVENTARIOS                                                                                    | <input type="checkbox"/> | Generar reporte de <a href="https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx">https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx</a> y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo. |                          |
| SERVICIOS GENERALES,<br>ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)                         | <input type="checkbox"/> | DIEGO MAURICIO GARZON CUADRADO                                                                                                                                                                  | <i>Diego Garzon</i>      |
| CONTABILIDAD                                                                                             | <input type="checkbox"/> | LILIANA MARÍA LONDOÑO MARIÍN                                                                                                                                                                    | <i>Liliana Londoño</i>   |
| TESORERIA                                                                                                | <input type="checkbox"/> | ANGELICA MARIA BUILES MENDEZ                                                                                                                                                                    | <i>Angélica Builes</i>   |
| COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/<br>ACADEMICA                                                                | <input type="checkbox"/> | WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID                                                                                                                                                                     | <i>W. Lopez</i>          |
| BIBLIOTECA                                                                                               | <input type="checkbox"/> | DIANA MARCELA VILLADA GRISALES                                                                                                                                                                  | <i>Diana Villada</i>     |
| ADMINISTRACION EDUCATIVA                                                                                 | <input type="checkbox"/> | ANGIE EILEEN PINZON HORTA                                                                                                                                                                       | <i>Angie Pinzon</i>      |
| OTRO                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | SANDRA ROSARIO GARCIA BUITRAGO                                                                                                                                                                  | <i>Sandra R. Garcia</i>  |
| SUPERVISOR DE CONTRATO                                                                                   | <input type="checkbox"/> | WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID                                                                                                                                                                     | <i>W. Lopez</i>          |

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : \_\_\_\_\_

Firma del Contratista

|                                                                                   |                                                                                                                                          |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA<br>PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA<br>RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE | Versión: 1.01     |
|                                                                                   |                                                                                                                                          | Fecha: 15.10.2020 |
|                                                                                   |                                                                                                                                          |                   |

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ identificado(a) con CC. 98506922 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 17 de Diciembre de 2024 a las 15:16:02

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.



## PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

#### CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

**CONTRATO No.CO1.PCCNTR.5820785 del 02 de Febrero de 2024**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:** CC 98506922

**OBJETO DEL CONTRATO:** 5\_9502\_076 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación Profesional Titulada o complementaria en la línea tecnológica producción y transformación, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial..

#### **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine.
2. Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.
3. Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.
4. Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.
5. Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.
6. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje
7. Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del



## **PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

### **FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

#### **CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.

8. Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.
9. Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.
10. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.
12. Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.
13. Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.
14. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
15. Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.
16. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.
17. Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.
18. Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.



## **PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

### **FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

#### **CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

19. Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.
20. Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.
21. Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.
22. Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.
23. Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.
24. Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.
25. Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044” o la actualización “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056”, lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma”.
26. Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.
27. Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.
28. Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.
29. Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Vegachi, Antioquia.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 10 meses.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 02 de Febrero del 2024

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 17 de diciembre de 2024

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 10 meses



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

**VALOR DEL CONTRATO:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta y seis millones cuatrocientos cuarenta y un mil seiscientos sesenta y ocho pesos M/CTE (\$46.441.668).

**SUPERVISOR:** WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:** Cédula de ciudadanía 71.667.693

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:** SI \_\_\_\_ NO X\_\_

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|-----------|--------|----------|
|           |        |          |

**BALANCE FINANCIERO:**

|                                               |               |
|-----------------------------------------------|---------------|
| Valor total del contrato                      | \$ 46.441.668 |
| Valor Ejecutado                               | \$ 44.655.450 |
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | \$ 1.786.218  |
| Saldo a liberar                               | \$            |

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine:</p> <p>Para la vigencia 2024 se impartió formación titulada a las siguientes fichas: 2828566 3041513 de acuerdo con la programación establecida.</p>                   |
| <p>2. Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado:</p> <p>Se realizo taller práctico con los aprendices de la formación titulada sobre el procedimiento para montar y desmontar rodamientos usando extractores de poleas.</p> |



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3. Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se Brinda Formación en el ambiente de formación Taller Mecánico Arroyave en Vegachi</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>4. Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 se impartió formación complementaria a las siguientes fichas: <b>2799935, 2874533, 2890566, 2860953</b> de acuerdo con la programación establecida.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>5. Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>6. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 se desarrolló el proceso de inducción al programa de formación Técnico Mecánico De Maquinaria Industrial de Vegachi ficha 3041513</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>7. Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato se desarrollo para el programa Técnico Mecánico De Maquinaria Industrial de Vegachi ficha 3041513 el proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias</li></ul> |



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>8. Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 se informó a los aprendices las calificación de los evidencias de aprendizaje.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>9. Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• En la vigencia 2024 se realizaron las siguientes actividades con sus respectivas competencias y resultados de aprendizaje:</li></ul> <p><b>Fichas: 3041513</b></p> <p><b>Competencia:</b> Mantenimiento Preventivo De Equipos De Maquinaria Industrial</p> <p><b>Resultado de aprendizaje:</b> Ajustar sistemas de máquinas industriales de acuerdo a proceso productivo y especificaciones técnicas.</p> <p><b>Competencia:</b> Reparación De Equipos De Maquinaria Industrial</p> <p><b>Resultado de aprendizaje:</b> Elaborar planos de piezas mecánicas a mano alzada de acuerdo a normas vigentes y especificaciones técnicas</p> |
| <p>10. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios:</p> <p>Enviar formato de Planeación metodológica.</p> <p>Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>12. Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato se Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>13. Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato se Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación.</li></ul>                                                                                                         |
| <p>14. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Registro de juicios evaluativos</li></ul> |
| <p>15. Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 se impartió formación complementaria a las siguientes fichas: <b>2894797 -2894799 - 2901381</b> de acuerdo con la programación establecida.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>16. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 se utilizaron las plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>17. Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>18. Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                                                   |
| <p>19. Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                                                       |
| <p>20. Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul> |
| <p>21. Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato se oriento al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente</li></ul>                                                                                                   |
| <p>22. Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                                                         |
| <p>23. Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                                |
| <p>24. Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                    |



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25. Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044” o la actualización “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056”, lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o |
| 26. Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica: <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato se realizó divulgación del Técnico Mecánico de Maquinaria de Vegachi.</li></ul>                                                                                                                                                                    |
| 27. Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción: <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente se desarrollo proceso de retención de los aprendices para el programa de formación Técnico Mecánico de Maquinaria Industrial.</li></ul>                                                                                                            |
| 28. Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual: <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                             |
| 29. Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación: <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la vigencia 2024 del presente contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.</li></ul>                                                                |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

SANCIONES: SI\_\_ NO\_X\_\_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI\_X\_ NO\_\_

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE\_X\_ BUENO\_\_ REGULAR\_\_ INSUFICIENTE\_\_

Atentamente,

WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

8. Control de cambios

| VERSION | FECHA DE ENTRADA<br>EN VIGENTE | NATURALEZA DEL CAMBIO                       |
|---------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| V03     | Octubre                        | Cambio imagen institucional y generalidades |

| RELACION DE PAGOS    |                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                    |              |               |                               |      |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|--------------|---------------|-------------------------------|------|
| Unidad / Sub-Unidad: | 36-02-00-005-950210 COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL ANTIOQUIA                                                                                                                                                                                  | Número de Compromiso:  | 14824              | Valor Total: | 46.292.816,00 | Saldo por pagar:              | 0,00 |
| Tipo Doc. Identidad: | CEDULA_DE_CIUDADANIA                                                                                                                                                                                                                                       | Número Doc. Identidad: | 98506922           | Tercero:     |               | JUAN GUILLERMO CIFUENTES DIAZ |      |
| DOCUMENTO SOPORTE    |                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                    |              |               |                               |      |
| Tipo:                | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES                                                                                                                                                                                                        | Número:                | CO1.PCCNTR.5820785 |              | Fecha:        | 02/02/2024 0:00:00            |      |
| OBJETO               |                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |                    |              |               |                               |      |
| Objeto:              | 5_9502_076 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA O COMPLEMENTARIA EN LA LÍNEA TECNOLÓGICA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEM |                        |                    |              |               |                               |      |

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

| CUENTA POR PAGAR |        |       |     | NUM OBLIGACION | ANTICIPOS<br><br>CONCEDIDO/<br>AMORTIZADO | ORDEN DE PAGO |               |              |                   |              | MEDIO DE PAGO |                  | REINTEGRO |       | DOCUMENTO SOPORTE |                    | ENTIDAD PAGADORA | CONCEPTO DE PAGO                                                                                                                     |
|------------------|--------|-------|-----|----------------|-------------------------------------------|---------------|---------------|--------------|-------------------|--------------|---------------|------------------|-----------|-------|-------------------|--------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA            | NUMERO | VALOR | IVA |                |                                           | NUMERO        | FECHA DE PAGO | VALOR BRUTO  | VALOR DEDUCCIONES | VALOR NETO   | CTA/CHEQUE    | BANCO            | NUMERO    | VALOR | TIPO              | NUMERO             | CODIGO           |                                                                                                                                      |
|                  |        |       |     | 28824          |                                           | 45303124      | 2024-02-29    | 4.316.693,00 | 17.267,00         | 4.299.426,00 | 00151996906   | BANCOLOMBIA S.A. |           |       | CONTRATO          | CO1.PCCNTR.5820785 | 13-01-01-DT      | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5820785-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE FEBRERO DE 2024 |
|                  |        |       |     | 62724          |                                           | 82260224      | 2024-03-26    | 4.465.545,00 | 17.862,00         | 4.447.683,00 | 00151996906   | BANCOLOMBIA S.A. |           |       | CONTRATO          | CO1.PCCNTR.5820785 | 13-01-01-DT      | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5820785-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE MARZO DE 2024   |
|                  |        |       |     | 142224         |                                           | 118426124     | 2024-04-30    | 4.465.545,00 | 17.862,00         | 4.447.683,00 | 00151996906   | BANCOLOMBIA S.A. |           |       | CONTRATO          | CO1.PCCNTR.5820785 | 13-01-01-DT      | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5820785-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE ABRIL DE 2024   |
|                  |        |       |     | 198824         |                                           | 153686924     | 2024-05-30    | 4.465.545,00 | 17.862,00         | 4.447.683,00 | 00151996906   | BANCOLOMBIA S.A. |           |       | CONTRATO          | CO1.PCCNTR.5820785 | 13-01-01-DT      | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5820785-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE MAYO DE 2024    |
|                  |        |       |     | 262824         |                                           | 198822524     | 2024-06-28    | 4.465.545,00 | 17.862,00         | 4.447.683,00 | 00151996906   | BANCOLOMBIA S.A. |           |       | CONTRATO          | CO1.PCCNTR.5820785 | 13-01-01-DT      | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5820785-PAGO HONORARIOS PAGO HONORARIOS MES DE JUNIO DE 2024          |
|                  |        |       |     | 315824         |                                           | 246543524     | 2024-07-30    | 4.465.545,00 | 17.862,00         | 4.447.683,00 | 00151996906   | BANCOLOMBIA S.A. |           |       | CONTRATO          | CO1.PCCNTR.5820785 | 13-01-01-DT      | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5820785-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE JULIO DE 2024   |



Reporte Relación de Pagos

|                                           |                       |                                                       |
|-------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|
| Usuario Solicitante:                      | MHefeo                | ELISA FERNANDA FEO CARDONA                            |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 36-02-00-005-950210   | COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL ANTIOQUIA |
| Fecha y Hora Sistema:                     | 2025-09-01-4:28 p. m. |                                                       |

|  |  |  |  |        |  |           |            |              |           |              |             |                  |  |  |          |                     |             |                                                                                                                                         |
|--|--|--|--|--------|--|-----------|------------|--------------|-----------|--------------|-------------|------------------|--|--|----------|---------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | 401124 |  | 295055824 | 2024-08-30 | 4.465.545,00 | 17.862,00 | 4.447.683,00 | 00151996906 | BANCOLOMBIA S.A. |  |  | CONTRATO | CO1.PCCN TR.5820785 | 13-01-01-DT | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5820785-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE AGOSTO DE 2024     |
|  |  |  |  | 476124 |  | 350216624 | 2024-09-30 | 4.465.545,00 | 17.862,00 | 4.447.683,00 | 00151996906 | BANCOLOMBIA S.A. |  |  | CONTRATO | CO1.PCCN TR.5820785 | 13-01-01-DT | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.5820785-PAGO HONORARIOS MES DE PAGO HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
|  |  |  |  | 556224 |  | 402563324 | 2024-10-30 | 4.465.545,00 | 17.862,00 | 4.447.683,00 | 00151996906 | BANCOLOMBIA S.A. |  |  | CONTRATO | CO1,PCCN TR,5820785 | 13-01-01-DT | CONTRATO PSP CO1,PCCNTR,58207850 HONORARIOS MES DE OCTUBRE 2024                                                                         |
|  |  |  |  | 626924 |  | 447809824 | 2024-11-29 | 4.465.545,00 | 17.862,00 | 4.447.683,00 | 00151996906 | BANCOLOMBIA S.A. |  |  | CONTRATO | CO1,PCCN TR,5820785 | 13-01-01-DT | CONTRATO PSP CO1,PCCNTR,58207850 HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE 2024                                                                       |
|  |  |  |  | 717124 |  | 504893924 | 2024-12-23 | 1.786.218,00 | 7.145,00  | 1.779.073,00 | 00151996906 | BANCOLOMBIA S.A. |  |  | CONTRATO | CO1,PCCN TR,5820785 | 13-01-01-DT | CONTRATO PSP CO1,PCCNTR,58207850 HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2024                                                                       |

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente menciondas

