

|                                                                                                                                 |                                       |  |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04    | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 1 de 11    |                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>Contrato No.</b> 00001090 del 15 de enero de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <b>Fecha:</b> 02 de marzo de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |
| <b>Periodo del reporte:</b> 19 de enero a 18 de febrero de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <b>Pago 01 de 03</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |
| <b>Nombre del contratista:</b> CAMILO ALBERTO GUERRERO ASSAF                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>C.C:</b> 88.268.611 |
| <b>Objeto del contrato:</b> 2026EG-76 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CON NUCLEO BASICO DE CONOCIMIENTO EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS PARA DISEÑAR, IMPLEMENTAR Y EJECUTAR PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DIRIGIDOS A MUJERES DEL MUNICIPIO, ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE SUS CAPACIDADES EN EL ÁMBITO ECONÓMICO, PRODUCTIVO Y SOCIAL BPIN 2024540010081. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |
| <b>Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |
| 1. Analizar la legislación vigente para el diseño y la implementación de procesos de formación y capacitación dirigido a las mujeres del municipio para el fortalecimiento de sus capacidades.                                                                                                                                                                             |  | 10 de febrero de 2026 Participé en la planeación inicial del proyecto BPIN 2024540010081, dirigido a la atención de mujeres que ejercen Actividades Sexuales Pagadas (ASP), mediante la revisión de sus componentes, metas e indicadores. En esta fase se definió la organización del equipo de trabajo, asignando roles y responsabilidades, y se establecieron las estrategias metodológicas para el cumplimiento de los resultados, bajo un enfoque de derechos y equidad de género. (Anexo 8) |                        |
| 2. Brindar asistencia técnica, legal y capacitación a las mujeres con iniciativas productivas con potencial exportador.                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 19 de enero de 2026 Estuve en las instalaciones de la oficina en disposición para la atención y acompañamiento psicosocial de mujeres con iniciativas productivas; sin embargo, no se presentaron casos que requirieran intervención o acompañamiento durante dicho tiempo. (Anexo 1).<br><br>21 de enero 2026 Estuve disponible en la oficina para la prestación del servicio de                                                                                                                 |                        |

|                                                                                                                                 |                                       |  |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04    | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 2 de 11    |                     |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>orientación y acompañamiento psicosocial; no obstante, no se registró la presentación de casos que demandaran atención directa. (Anexo 2).</p> <p>27 de enero de 2026 Estuve disponible durante el periodo reportado permanecí en la oficina en cumplimiento de mis funciones, garantizando la atención y el acompañamiento psicosocial; no obstante, no se presentaron casos que requirieran intervención o seguimiento durante dicho tiempo. (Anexo 3)</p> <p>28 de enero de 2026 Estuve presente en la oficina en cumplimiento de mis obligaciones contractuales, manteniendo disponibilidad para brindar orientación y acompañamiento psicosocial; sin embargo, no se registraron solicitudes ni casos para atención durante ese tiempo. (Anexo 4)</p> <p>02 de febrero de 2026 Estuve presente durante toda la jornada en las instalaciones de la oficina para dar cumplimiento a las actividades contractuales. Sin embargo, no se presentaron solicitudes de atención a casos de atención a VBG. (Anexo 6)</p> <p>12 de febrero de 2026 Brindé acompañamiento y atención psicosocial a mujeres con iniciativas productivas, incluyendo la intervención en casos relacionados con violencia basada en género (VBG), con el fin de fortalecer su bienestar emocional, garantizar la activación de rutas de atención y contribuir a su proceso de autonomía económica y sostenibilidad de sus emprendimientos. (Anexo 9)</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                 |                                       |  |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04    | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 3 de 11    |                     |

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                              | 16 de febrero de 2026 Estuve disponible en las instalaciones del Cuidarte de la Libertad, con el objetivo de estar disponible por si se presentaba un caso de atención sobre VBG. (Anexo 11)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. Asesorar en la búsqueda de mercados y oportunidades comerciales para los productos y servicios generados por las mujeres. | No tuve requerimientos durante este periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4. Responder oportunamente las diferentes solicitudes asignadas del sistema SIEP.                                            | No tuve requerimientos durante este periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5. mantener actualizado el archivo físico y digital de toda la documentación generada.                                       | 12 de febrero de 2026 realice el acta de atención sobre el caso de VBG presentado en las instalaciones de la oficina de Equidad, Género y Mujer. (Anexo 10)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6. Las demás que sean requeridas por el supervisor y guarden relación con el objeto contractual.                             | <p>30 de enero de 2026 Participé en la socialización del proyecto BPIN 2024540010081, desarrollando la revisión técnica de sus componentes, metas e indicadores. Durante esta fase se estructuró la organización del equipo de trabajo, definiendo roles y responsabilidades, y se formularon las estrategias metodológicas necesarias para garantizar el cumplimiento de las metas establecidas. (Anexo 5)</p> <p>09 de febrero de 2026 Participé en la socialización de los procesos y formatos establecidos para la atención de casos de violencia basada en género (VBG), con el propósito de fortalecer la correcta aplicación de las rutas de atención y garantizar una intervención integral, oportuna y con enfoque de derechos. Durante este espacio se</p> |

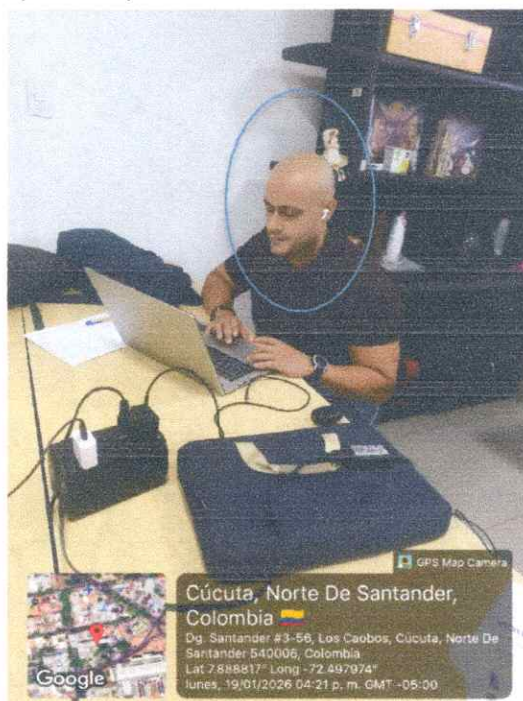
|                                                                                                                                 |                                       |  |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04    | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 4 de 11    |                     |

revisaron los lineamientos técnicos, los instrumentos de registro y los procedimientos internos, con el fin de unificar criterios y mejorar la calidad del servicio brindado a las víctimas. (Anexo 7)

Anexos: (Se deben adjuntar todos los soportes que permitan evidenciar el cumplimiento de las actividades descritas)

#### EVIDENCIAS 19 DE ENERO AL 18 DE FEBRERO

19 de enero de 2026 Estuve en las instalaciones de la oficina en disposición para la atención y acompañamiento psicosocial de mujeres con iniciativas productivas; sin embargo, no se presentaron casos que requirieran intervención o acompañamiento durante dicho tiempo. (Anexo 1)



21 de enero 2026 Estuve disponible en la oficina para la prestación del servicio de orientación y acompañamiento psicosocial; no obstante, no se registró la presentación de casos que demandaran atención directa. (Anexo 2)

|                                                                                                                                 |                                       |  |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04    | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 5 de 11    |                     |

27 de enero de 2026 Estuve disponible durante el periodo reportado permanecí en la oficina en cumplimiento de mis funciones, garantizando la atención y el acompañamiento psicosocial; no obstante, no se presentaron casos que requirieran intervención o seguimiento durante dicho tiempo. (Anexo 3)



28 de enero de 2026 Estuve presente en la oficina en cumplimiento de mis obligaciones contractuales, manteniendo disponibilidad para brindar orientación y acompañamiento psicosocial; sin embargo, no se registraron solicitudes ni casos para atención durante ese tiempo. (Anexo 4)

|                                                                                                                                 |                                       |  |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04    | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 6 de 11    |                     |

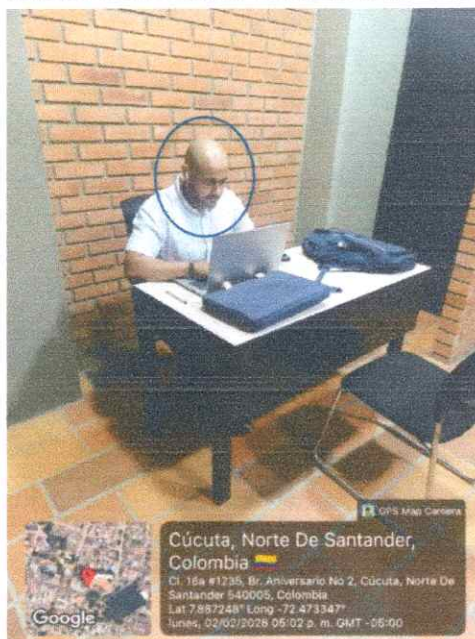


30 de enero de 2026 Participé en la socialización del proyecto BPIN 2024540010081, desarrollando la revisión técnica de sus componentes, metas e indicadores. Durante esta fase se estructuró la organización del equipo de trabajo, definiendo roles y responsabilidades, y se formularon las estrategias metodológicas necesarias para garantizar el cumplimiento de las metas establecidas. (Anexo 5)

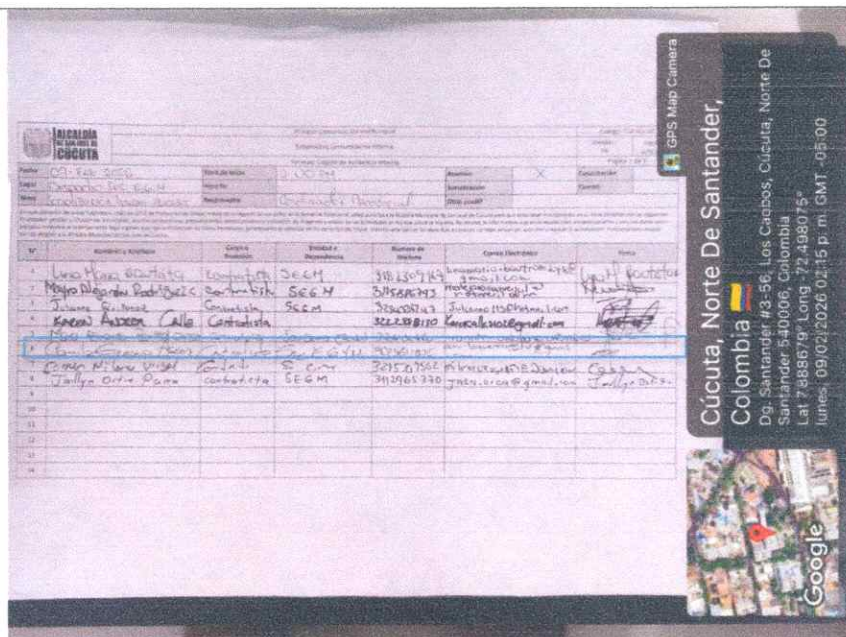


|                                                                                                                                 |                                       |  |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04    | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 7 de 11    |                     |

02 de febrero de 2026 Estuve presente durante toda la jornada en las instalaciones de la oficina para dar cumplimiento a las actividades contractuales. Sin embargo, no se presentaron solicitudes de atención a casos de atención a VBG. (Anexo 6)



09 de febrero de 2026 Participé en la socialización de los procesos y formatos establecidos para la atención de casos de violencia basada en género (VBG), con el propósito de fortalecer la correcta aplicación de las rutas de atención y garantizar una intervención integral, oportuna y con enfoque de derechos. Durante este espacio se revisaron los lineamientos técnicos, los instrumentos de registro y los procedimientos internos, con el fin de unificar criterios y mejorar la calidad del servicio brindado a las víctimas. (Anexo 7)



10 de febrero de 2026 Participé en la planeación inicial del proyecto BPIN 2024540010081, dirigido a la atención de mujeres que ejercen Actividades Sexuales Pagadas (ASP), mediante la revisión de sus componentes, metas e indicadores. En esta fase se definió la organización del equipo de trabajo, asignando roles y responsabilidades, y se establecieron las estrategias metodológicas para el cumplimiento de los resultados, bajo un enfoque de derechos y equidad de género. (Anexo 8)



|                                                                                                                                 |                                       |  |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04    | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 9 de 11    |                     |

12 de febrero de 2026 Brindé acompañamiento y atención psicosocial a mujeres con iniciativas productivas, incluyendo la intervención en casos relacionados con violencia basada en género (VBG), con el fin de fortalecer su bienestar emocional, garantizar la activación de rutas de atención y contribuir a su proceso de autonomía económica y sostenibilidad de sus emprendimientos. (Anexo 9)



12 de febrero de 2026 realice el acta de atención sobre el caso de VBG presentado en las instalaciones de la oficina de Equidad, Género y Mujer. (Anexo 10)

|                                                                                                                         |                                       |  |                   |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|------------------|
|  <b>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05 |                  |
|                                                                                                                         | Subproceso Contratación               |  | Versión: 04       | Fecha: 10/3/2025 |
|                                                                                                                         | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 10 de 11   |                  |

|                                                                                                                         |                                    |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|
|  <b>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</b> | Proceso Comunicación Institucional | Código: COH-FO-07 |
|                                                                                                                         | Subproceso Comunicación Interna    | Versión: 05       |
|                                                                                                                         | Formato Acta de Reunión            | Fecha: 7/4/2025   |
|                                                                                                                         |                                    | Página 1 de 5     |

#### ACTA N. 13

|                                                                       |                      |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. Información general                                                |                      |
| Fecha: 13.02.2026                                                     | Hora inicio: 2:40 pm |
| Nombre del Comité o de la Reunión: ORIENTACIÓN Y ASesoría A USUARIA   |                      |
| Lugar: OFICINA/ SECRETARÍA DE EQUIDAD, GÉNERO Y MUJER                 |                      |
| Objetivo(s) de la Reunión: BRINDAR ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |                      |
| Agenda o puntos para desarrollar: ASesoría JURÍDICA                   |                      |

#### 2. Desarrollo de la reunión

Ingresa a la oficina la Señora Yolima quien manifiesta que estuvo casada con el Señor José Villamizar del cual se liquidó la sociedad conyugal mediante escritura pública 4321-2016 de la notaría segunda de Cúcuta, desenglobe del inmueble que fue parte de la sociedad patrimonial, producto de 20 años de relación de matrimonio civil en el año 2016, quedando dicho predio en lote 01 con 79.90 m2 ubicado en la av. 2 N 5-31 del barrio Santa Ana de la ciudad de Cúcuta a nombre de YOLIMA RABÓN PATERNINA y el lote 02 con 194.10 m2 con dirección av. 2 N 5-35 del mismo barrio quedando el predio de mayor extensión a nombre del señor José Luis Villamizar, por lo cual motivo la orientación para que mediante proceso de liquidación de sociedad conyugal sea revisada participación que se hizo, como también expone que entre año la cédula catastral del predio fue actualizada a su nombre, entre enero de 2026, cuando se encontraba a nombre del señor José Luis Villamizar hasta el pasado 2025, del cual asume el pago del impuesto de mayor extensión, pero que ahora para su sorpresa se encuentra a su nombre de todo el predio sin explicación alguna de su mutación ante el IGAC y cambios generados, ante lo cual su anterior pareja expresa que no tiene dinero para pagar el valor del impuesto predial actualmente, pero que no lo hace fácilmente, solo le dice y se retira del lugar a sus casa.

Desde el acompañamiento profesional psicológico, se brinda espacio de escucha activa permitiendo expresar su situación sin juicio y desde una postura de validación y se orienta frente a los tipos de violencia basada en género e importancia de autoconciencia emocional, no se remite a cooperante 01 ya que no se hace necesaria la atención, debido a que no presenta VBG alguna, ya que esta diligencia es de naturaleza jurídica, la usuaria se muestra de acuerdo y receptiva con la atención brindada.

|                                                                                                                         |                                    |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|
|  <b>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</b> | Proceso Comunicación Institucional | Código: COH-FO-07 |
|                                                                                                                         | Subproceso Comunicación Interna    | Versión: 05       |
|                                                                                                                         | Formato Acta de Reunión            | Fecha: 7/4/2025   |
|                                                                                                                         |                                    | Página 2 de 5     |

es estrictamente a una adición de linderos y la responsabilidad de pago de impuesto predial, con la aclaración que la misma lleva a cabo liquidación de la sociedad conyugal en el 2016, siendo así que no hace parte del componente institucional del cual se emite la VBQ que atiende esta secretaría, siendo responsabilidad directa de la usuaria buscar los servicios de abogado particular para la asesoría y representación en temas de linderos y pago de impuesto predial.

| 3. Compromisos |             |             |                  |
|----------------|-------------|-------------|------------------|
| Nº             | Descripción | Responsable | Fecha de entrega |
|                |             |             |                  |
|                |             |             |                  |
|                |             |             |                  |
|                |             |             |                  |

#### 4. Participantes

| Nombres y Apellidos  | Dependencia/ Entidad | Rel - Cargo/ | Firma                                                                               |
|----------------------|----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| RUBEN PIZZO          | SEUM                 | CONTRATISTA  |  |
| CARMEL GUERRERO ASAJ | SEUM                 | CONTRATISTA  |  |

16 de febrero de 2026 Estuve disponible en las instalaciones del Cuidarte de la Libertad, con el objetivo de estar disponible por si se presentaba un caso de atención sobre VBG. (Anexo 11)

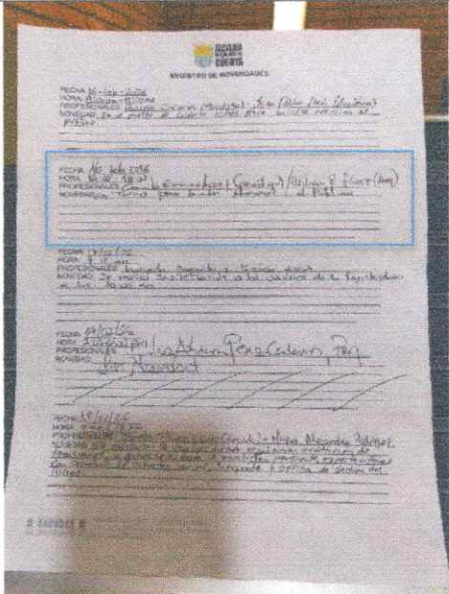
|                                                                                                                           |                                                                              |  |                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--|
|  <b>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</b> | Proceso: Desarrollo Social                                                   |  | Código: DSD-FO-23 |  |
|                                                                                                                           | Subproceso: Gestión de la Información Social                                 |  | Versión: 05       |  |
|                                                                                                                           | Formato: Cronograma Diálogo de Atención - Orientación Psicosocial y Jurídico |  | Fecha: 24/11/2025 |  |
|                                                                                                                           |                                                                              |  | Página 1 de 2     |  |

**SECRETARÍA DE EQUIDAD, GÉNERO Y MUJER**

FECHA: Del día 16 hasta el 20 del mes de febrero año 2026.

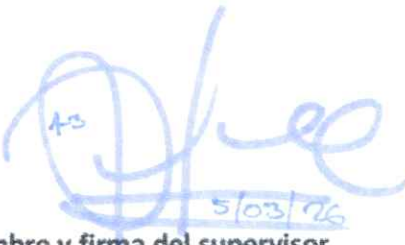
| CIUDAD DE LA VISITA | FECHA   | LUGAR DE ATENCIÓN    | NOMBRE DEL PROFESIONAL | EDU                  | LICENCI                 | FIRMA DE LOS PROFESIONALES                                                           |
|---------------------|---------|----------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| LÍDERES             | 8:00 AM | Cuidarte la Libertad | Juan Pablo Jarama      | PSICOLÓGICO          | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
|                     | 2:00 PM | Cuidarte la Libertad | Liliana CR             | PSICOLÓGICA          | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
| MAYORES             | 9:00 AM | Cuidarte la Libertad | William E. Plazas N    | JURÍDICO PSICOLÓGICO | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
|                     | 1:00 PM | Cuidarte la Libertad | Carla Karen Acosta     | JURÍDICA PSICOLÓGICA | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
| ADOLESCENTES        | 7:00 AM | Cuidarte la Libertad | Liliana CR             | JURÍDICA PSICOLÓGICA | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
|                     | 1:00 PM | Cuidarte la Libertad | Carla Karen Acosta     | JURÍDICA PSICOLÓGICA | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
| ADULTOS             | 8:00 AM | Cuidarte la Libertad | Carla Karen Acosta     | JURÍDICA PSICOLÓGICA | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
|                     | 1:00 PM | Cuidarte la Libertad | Carla Karen Acosta     | JURÍDICA PSICOLÓGICA | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
| ADULTOS             | 8:00 AM | Cuidarte la Libertad | Carla Karen Acosta     | JURÍDICA PSICOLÓGICA | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |
|                     | 1:00 PM | Cuidarte la Libertad | Carla Karen Acosta     | JURÍDICA PSICOLÓGICA | ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA |  |

|                                                                                                                                 |                                       |  |                    |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------|---------------------|
|  <b>ALCALDÍA<br/>DE SAN JOSÉ DE<br/>CÚCUTA</b> | Proceso Gestión de Bienes y Servicios |  | Código: GBS-FO-05  |                     |
|                                                                                                                                 | Subproceso Contratación               |  | Versión:<br>04     | Fecha:<br>10/3/2025 |
|                                                                                                                                 | Formato Informe de Cumplimiento       |  | Página 11 de<br>11 |                     |



Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

  
**Nombre y firma del contratista**  
 CAMILO ALBERTO GUERRERO ASSAF  
 C.C. 88.268.611

  
**Nombre y firma del supervisor**  
 JESSICA FABIOLA NUÑEZ CARRILLO  
 C.C. 1090386289