	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 1 de 12

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	07/04/2026
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 26/01/2026 HASTA: 25/02/2026

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (Incluir el número del proceso en Secop)	1309 DEL 24 DE ENERO DE 2026 (SECOP II CD- 1389-2026).
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I <input type="checkbox"/> Ó SECOP II <input checked="" type="checkbox"/>
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FABIAN GONZALO GALINDO MATEUS
No. DE IDENTIFICACIÓN	CC. 1121828845
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL "DESARROLLO DE ACCIONES DE IVC EN ESTABLECIMIENTOS DE ALTO RIESGO PARA LA GESTION DE LA SALUD PUBLICA DE VILLAVICENCIO, META.
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	PATRICIA SARAY SABOGAL CC. 40189109
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	26 DE ENERO DE 2026

CONDICIONES INICIALES

VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MDA/CTE \$22.500.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES
FECHA DE INICIO:	26 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	25 DE JUNIO DE 2026

MODIFICACIONES:

CESIÓN:	<input type="checkbox"/>	FECHA:	N/A
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N. A.	FECHA:	N. A.
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)			N. A.
PRORROGAS:	N. A.	FECHA:	N. A.
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			N. A.
SUSPENSIONES:	FECHA:		
REINICIOS:	FECHA:		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA	DESCRIPCIÓN:	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:			N. A.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 2 de 12

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

Felipe Uscari Escobar

1 Diligenciar y presentar semanalmente al Referente del programa el cronograma de actividades con las acciones a desarrollar, inherentes al programa de alimentos. Cronograma de actividades diligenciado.

El contratista diligencio el drive y presento el cronograma de actividades semana tras semanas el cual tiene como fin, dar a conocer las acciones programadas de visitas IVC, operativos, capacitaciones desde el periodo 26 de febrero al 25 de marzo del año en curso.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2025 PROGRAMA DE ALIMENTOS - CFS											
MES	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	SEMANAS	ACTIVIDADES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	
FEBRERO	GÁLINDO	1ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	REUNIÓN OFICINA DE CONTRATACIÓN	REUNIÓN OFICINA DE CONTRATACIÓN	APOYO INSTITUCIONAL	FIRMA ACTA REGIO	REUNIÓN REFERENTE PROGRAMA DE ALIMENTOS Y ASIGNACIÓN FUNCIONES E IVC	APOYO INSTITUCIONAL	ACOMPANAMIENTO ESTADO BELLO HORIZONTE REF PLELLANERO VS ADULARES	
		2da SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	REUNION REFERENTE DE ALIMENTOS ASIGNACION POR VISITAS ACLARACION DE DUDAS Y PROTOCOLOS DE APLICACION DEL IVC Y DESARROLLO DE ACTOS PROGRAMAS DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE	REVISION DE ACTOS PROGRAMAS DEL ESTADO Y ORGANIZACION DE RUTA PARA VISITAS IVC BEBIDAS ALCOHOLICAS	VISITAS IVC POR SI BARZAL ACOMPAÑAMIENTO INS ANA DEL GADCO POR EL LABOR ADICION DE OFICIO Y VISITAS POR SI PRONTO Y VENTA DE ALCOHOL	VISITAS GRANDES SI PERIFONEO ALMACENES DE CENTRO COMERCIAL LA HACIENDA HACIENDITA ACOMPAÑAMIENTO PERSONAL DE PLANTA	VISITAS IVC CON ELANOTOS PERIQUITA LOS FUNDOS - VISITAS IVC FRAP RICO BAR BEBIDAS ALCOHOLICAS - IVC INSTITUCION EDUCATIVA OACRA EMPLEO DE CAFETERIA ESCOLAR			
		3ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACCIONES DE IVC GRANDES SUPERIORES DE CENTRO COMERCIAL HACIENDA IVC BEBIDAS ALCOHOLICAS BARRIO LA RELIGIOSA	ACCIONES DE IVC GRANDES SUPERIORES DE CENTRO COMERCIAL BEBIDAS ALCOHOLICAS RESTAURANTE ESTANCO DE ALIMENTOS	ACCIONES DE IVC PROGRAMAS DEL ESTADO	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS SECTOR LA RELIGIOSA	ENTREGA DE ACTAS ELABORADAS DE IVC A DR MELISSA RODRIGUEZ			CAPACITACION EN HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS SECTOR POPAL
		4ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTOS DE CARNICOS SECTOR POR FIA ACCIONES DE IVC CAFETERIA COLEGIO	OPERATIVO EGRO DE ALIMENTOS SE MANANSA A LOS FUNDOS PARA COORDINAR LOS QUE SIGAN ACTIVOS Y COORDINAR VISITAS	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTO DE CARNICOS EXPENDIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CENTRAL DE ABASTOS DE VILLAVICENCIO	CAPACITACION EN HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BARZAL	ENTREGA DE ACTAS A DR MELISSA RODRIGUEZ 2 FUNDOS DE MUEBLES ASIGNACIONES PARA EL SIGUIENTE PERIODO DE VISITAS			

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2025 PROGRAMA DE ALIMENTOS - CFS FEBRERO											
MES	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	SEMANAS	ACTIVIDADES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO		
FEBRERO	GÁLINDO	1ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	MUESTRO DE CAPACITACION DE ALIMENTOS PREPARADOS IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS SECTOR CENTRO DE VILLAVICENCIO DETALLA DE LA GOBERNACION ALMACENES ESTO GALERIA Y ARRIO CALI TIAZOS	ENTREGA DE CARTAS IVC POPULACION ALIMENTOS DE CAPACITACION DEL MIÉRCOLES 3 DE FEBRERO	MAÑANA - EVENTO DE CAPACITACION SECTOR GASTRONOMICO HOTEL RAPOLIANO	IVC BARZAL Y ATENCION POR VISITAS BARZAL Y CON SU ELABORACION TARDE OPTATIVO C.C. PRIMERA URBANA	ACCIONES DE IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHOLICAS SECTOR COOPERATIVO			
		2da SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	NOVIEMBRE NAUQUARA ALIMENTOS IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHOLICAS SECTOR MARIPEÑAS ADULTOS CENTAUROS	REUNION DIANA ENTREGA DE CARTAS Y ACTAS DE IVC ALIMENTOS BEBIDAS CARNICOS	ACCIONES DE OPERATIVO IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS SECTOR PERIQUITA DE LA RIVADA DE VILLAVICENCIO	OPERATIVO SECTOR CARNICOS ANILITAS GRANDES SUPERIORES Y PLAZA DE MARIPEÑAS DE LA CRUZ DE VILLAVICENCIO	OPERATIVO SECTOR CARNICOS ALIMENTOS GRANDES SUPERIORES Y PLAZA DE MARIPEÑAS DE LA CRUZ DE VILLAVICENCIO			
		3ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								
		4ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								
		5ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								

Anexo 1- (1) folio Cronograma de Actividades febrero -marzo cargado al Drive. 2026.

2 Realizar quince (15) visitas mensuales de inspección y vigilancia por oferta y demanda, asignadas por el referente y/o la Dirección de Salud Ambiental, a establecimientos que realicen dentro de sus actividades comerciales a almacenamiento, preparación, distribución y/o expendio de alimentos y bebidas alcohólicas. La información debe ser consolidada, escaneada y entregada semanalmente en la base de datos correspondiente y el informe debe contener la priorización de los riesgos en salud pública.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 3 de 12

El contratista realizó en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo visitas de IVC por oferta y demanda para obtención del concepto sanitario de los establecimientos. Por lo anterior y previo a las visitas in situ, el contratista proyectó respuestas a través del correo electrónico institucional informando de la programación de visitas y las respuestas de los mismos: Adicional el contratista relaciona la información de las (15) visitas realizadas en el presente periodo a establecimientos de expendio de alimentos y bebidas:

Tabla No. 1 Visitas IVC Establecimiento de Expendio de alimentos_2026

No.	Fecha	Nombre	No. Acta
1	21-03-2026	EL GRAN SABOR DEL LLANO	1380
2	23-03-2026	BAR LA TIENDECITA BR	1384
3	23-03-2026	LA REYNOSA BAR	1385
4	23-03-2026	BOLIRANA LA MONA	1386
5	23-03-2026	BAR DONDE PONY	1387
6	12-03-2026	ALOHA GRANIZADOS	1378
7	12-03-2026	BILLARES VILLA HERMOSA 2	1372
8	21-03-2026	FUENTE DE SODA EL TRANQUERO	1382
9	12-03-2026	BAR DEJAVU	1376
10	12-03-2026	POOL BAR LOS COMPADRES	1379
11	12-03-2026	CIGARRERIA BAR EL RINCONCITO	1377
12	21-03-2026	BEBO RICO	1383
13	21-03-2026	HELADERIA CAMALON VILLAVICENCIO	2913
14	18-03-2026	INS. EDUCATIVA SAN JORGE-SEDE CAMPESTRE	180326
15	18-02-2026	CAFETERIA JHON F KENNEDY	2280

Nota: Las actas fueron escaneadas y entregadas renombrando el número de acta y número de radicado de la misma a la Dra. Melissa Rodríguez y Han Ortiz para efectos de registro y archivo documental de la Dirección de Salud Ambiental.



Actas Escaneadas enviadas por correo electrónico



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 4 de 12

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



- 3 Realizar cinco (5) visitas mensuales asignadas por el referente y la Dirección de Salud Ambiental, en el sector específico designado, a establecimientos autorizados que almacenen o expendan alimentos, carnes y productos cárnicos, con el fin de verificar mediante la inspección, vigilancia y control de las condiciones sanitarias, las cuales deben ser reportadas el primer día hábil de la semana siguiente a la asignación. La información de inscripciones, visitas de establecimientos la digitaliza en su respectiva base de datos y se entrega escaneada por expedientes.

El contratista realizó 5 visitas de seguimiento y/o control higiénico sanitario a los siguientes expendios de carnes de la ciudad de Villavicencio en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo de 2026:

No.	Fecha	Nombre	No. Acta
1	11-03-2026	DISTRIPOLLO TROPIPOLLO	1601
2	12-03-2026	ORIGEN BOUTIQUE DE CARNES II	1614
3	20-03-2026	DISTRICARNES MY J	1615
4	20-03-2026	EL IMPERIO DEL POLLO	1616
5	20-03-2026	CARNES FRIAS MAXICRIOLLO	1617

Nota 2: El contratista realizó la entrega de los documentos escaneados al correo electrónico del Dr. Hans Ortiz para término de archivo digital y físico.

- 4 Promover el trámite de solicitud de la autorización sanitaria de los establecimientos de expendio y almacenamiento de carne y productos cárnicos, designados por el Referente del programa, que cumplan con el diagnóstico del Decreto 1500/2007 ante la Dirección de Salud Ambiental.

El contratista promovió los días 12, 17 y 24 de febrero en el sector de centro de Villavicencio, grandes superficies de la ciudad de Villavicencio, acciones de inscripción y diagnóstico de los siguientes expendios de carnes. con el fin de promover los trámites de autorización en cumplimiento de los aspectos normativos; Decreto 1500 de 2005.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 5 de 12

No.	Nombre	Fecha
1	DISTRICARNES MY J	20-03-2026
2	EL IMPERIO DEL POLLO	20-03-2026
3	CARNES FRIAS MAXICRIOLLO	20-03-2026

5 Coordinar y realizar tres (3) visitas mensuales de inspección y vigilancia por oferta y demanda, asignadas por el referente y/o la Dirección de Salud Ambiental, a los Programas sociales alimentarios. La información debe ser consolidada, escaneada y entregada semanalmente en la base de datos correspondiente y el informe debe contener la priorización de los riesgos en salud pública.

El contratista realizó en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo (3) visitas de IVC a programas del estado actualmente en ejecución en la Ciudad de Villavicencio, Vigencia 2026:

No.	Fecha	Descripción	No. Acta
1	20-02-2026	Fundación banco de alimentos Barreto global food – SAN JORGE	2269
2	25-03-2026	Fundación banco de alimentos Barreto global food – INT. Educativa CATUMARE ROCHELA	2270
3	06-02-2026	Fundación banco de alimentos Barreto global food – INT. Educativa John F KENNEDY	4982

Fuente: VisitasPAE_FabianGalindo_2026



NOTA: El contratista realizó la entrega de los documentos escaneados al correo electrónico del Dr. Hans Ortiz para término de archivo digital y físico.

6 Apoyar el 100% de la toma de muestras de alimentos y entrega oportuna, según el protocolo de conservación establecido por el Laboratorio de Salud Pública del Meta, que le sean asignadas por el referente del programa, realizando seguimiento y el respectivo informe.

En el presente mes el contratista colaboró el 09 de marzo con 2 muestreos de alimentos leche en polvo azucarada en los establecimientos de expendio de alimentos y bebidas supermercado olímpica ubicado en el centro comercial rosa blanca las cuales fueron recolectadas según protocolo establecido y llevadas al Laboratorio de Salud Pública del Meta.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 6 de 12



Anexo 2- (1) Planillas de Muestras de Alimentos

7 Articular y ejecutar el 100% de capacitaciones y charlas educativas en temas de Higiene y Manipulación de alimentos y lo relacionado con la normatividad técnica en Colombia, asignadas por el referente del programa y concertadas con la Dirección de Salud Ambiental.

El contratista asistió a 1 capacitación en Higiene y Manipulación de Alimentos a las siguientes comunidades:

Fecha	Lugar	Cantidad
16-03-2026	Capacitación Higiene y Manipulación de Alimentos – VERDA DEL CARMEN	18
20-03-2026	Capacitación Higiene y Manipulación de Alimentos – CRISTO REY	12
TOTAL		30 personas



ANEXO 3. (3) follos listados de Asistencia.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 7 de 12

8 Dar trámite mínimo a dos (2) peticiones, quejas, reclamos y derechos de petición (PQRSD), que le sean asignadas por el Referente del programa de alimentos y/o Dirección de Salud Ambiental, dentro de los términos establecidos por la ley y conforme a los procedimientos definidos para ello. Incluye realizar visita y base de datos digitalizada con la información correspondiente a lo mencionado.

El contratista colaboró con la atención de 2 respuestas a Peticiones, Quejas, reclamos de los cuales genero (4) documentos en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo de 2026:

RAD	Descripción	Oficio/Nota Interna	Descripción
617	PQRS Sobre el PAE Inst. Edu. San Jorge - Sede Campestre	1353/335	Oficio para el señor Johan Quevedo romero padre de familia, dando respuesta de las acciones de la Dirección de Salud ambiental validando las condiciones sanitarias de la inst. educativa y PAE.
659	Solicitud de capacitación higiene y manipulación de alimentos CONRCUMVI	1353/321	Nota interna LUCILA GOMEZ TORRES Directora de CORCUMVI, dando fecha de capacitación en el cerro cristo rey.

Anexo 4. (3) folios- Copia de oficios

9 Apoyar al Programa de Alimentos en realización de informes, consolidación de información, indicadores y proyectos, según el direccionamiento del Referente y Asistir y participar a las actividades, operativos, censos, capacitaciones, ofertas institucionales y/o campañas programadas por la secretaria de salud que le sean asignadas por la Dirección de Salud Ambiental, igualmente difundir y divulgar los contenidos digitales emitidos por la Secretaría de Salud.

El contratista participo en (2) actividades presenciales programadas por el Referente y la Dirección de Salud ambiental en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo del 2026;

Fecha	Lugar Operativo	Descripción
02-03-2026	Reunión equipo de alimentos	Inspección de ingreso de personal y productos a comercializar en locales comerciales.
19-03-2026	Operativo- Central de Abastos de Villavicencio- Promoción semana Santa	socialización de acciones y programación de operativos conjuntos.
25-03-2026	Operativo -Acompañamiento AUNAP Establecimiento de venta de pescado - ciudad porfía	Peritaje pescado retenido por talla por parte de la Aunap.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 8 de 12





REGISTRO FOTOGRÁFICO EQUIPO ALIMENTOS – OPERATIVOS PORFIA – OPERATIVO LA RELIQUIA- CON LA AUNAP

En dichas acciones el contratista apoyó realizando inspección a establecimientos de alimentos y bebidas para la verificación de requisitos sanitarios y revisión del estado de los Conceptos Sanitarios a los Establecimientos, dando las recomendaciones necesarias para la prevención de contaminación cruzada de alimentos, la disposición adecuada de residuos sólidos y líquidos de tal forma que se garantice la calidad e inocuidad de los alimentos ofrecidos a la población de estos sectores específicos de la Ciudad de Villavicencio, Meta.



PROMOCION EN ESTADOS DE WHATSAPP


	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 9 de 12

	Anexo 5 (3) folios, listado de sensibilización DISAM- Informe Operativo CAV – Operativo AUNAP- La Reliquia.
10	Dar cumplimiento a los procedimientos de gestión documental, atendiendo la plataforma Control Doc. Para el presente periodo el contratista no le fue asignadas solicitudes a través de la plataforma control DOC, pero estuvo a disposición de contestar lo que fuere asignado por el referente y/o la Dirección de Salud Ambiental. Anexo 6- (1) folios Evidencia Control Doc FabianGalindoMateus_2026.
11	Apoyar las actividades del equipo ERI y de brotes ETA que le sean delegadas Cuadro ERI, informe o formato de acciones realizadas. Para el presente periodo el contratista no fue programado para participar activamente en el equipo ERI de los periodos comprendidos. Pero manifestó estar a disposición por su necesitaban de su acompañamiento. Anexo 7 (2) folios ERI mes de febrero y marzo_2026.
12	Diligenciar en línea el formulario de seguimiento a proyectos de inversión por una sola vez con el primer informe del contrato. El contratista diligencio el formulario de seguimiento a proyectos de inversión para la vigencia 2026. <div align="center">  </div> Anexo 8-(1) Imagen del Diligenciado_2026.

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.


FABIAN GONZALO GALINDO MATEUS
 Número de identificación: 1121828845

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 10 de 12

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que, mediante acto administrativo del 26 de enero de 2026, expedidos por la secretaria de salud de Villavicencio y en plataforma SECOP II CD 1389 se me designó como SUPERVISOR; del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.


Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
1629	25/01/2026	0403-2-3.19.3.300.11.232.02.02.008 - 2024500010225 - 1.2.4.2.02-71	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción. Recurso de la Nación- Destinación Especifica SGP- Salud Salud Publica Clasificadores 19031903015-83990-2024500010225-210150001 -1.2.4.2.02-0-19.02,103	\$22.500.000
VALOR TOTAL				\$22.500.000

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 2 de 5.

Concepto	Valor
a VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$22.500.000
b VALORES PAGADOS	\$4.500.000
c VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$4.500.000
d SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$13.500.000
e Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N. A
f Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
Febrero	2026/03/24	9500258352	\$1.800.000	\$225.000	\$288.000	\$9.400

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 11 de 12

*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.

OBSERVACIONES: N/A

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).


OBSERVACIONES: N/A

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 12 de 12

4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:	
<p>En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No. 1309 de 2026 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO N°. 2, equivalente al 40%, de ejecución así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de \$ 4.500.000 (CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE).</p>	
 NOHORA PATRICIA SARAY SABOGAL Directora de Salud Ambiental Secretaria Local de Salud 3108812571	
<p><i>Nota:</i> Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud. <i>Nota:</i> De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, el supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior.</p>	

ANEXOS:

- (1) CD con Actas visitadas
- Soportes de pago de la planilla seguridad social (2) folios.
- Evidencias, Anexos (15) folios.

ANEXO 1 CRONOGRAMA DRIVE

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2025 PROGRAMA DE ALIMENTOS - CPS											
MES	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	SEMANAS	ACTIVIDADES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	
FABIAN GALINDO	FABIAN GALINDO	1ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	REUNIÓN OFICINA DE CONTRATACIÓN	REUNIÓN OFICINA DE CONTRATACIÓN	APOYO INSTITUCIONAL	FIRMA ACTA INICIO	REUNIÓN REFERENTE PROGRAMA DE ALIMENTOS Y ASIGNACIÓN FUNCIONES E IVC	APOYO INSTITUCIONAL	ACOMPAÑAMIENTO ESTADIO BELLO HORIZONTE REY PELLELLANERO VS ACUJAS	
			OBSERVACIONES								
		2da SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	REUNIÓN REFERENTE DE ALIMENTOS, ASIGNACIÓN POR Y VISITAS, ACLARACIÓN DUDAS Y PROTOCOLOS DE APLICACIÓN DE IVC Y DILIGENCIAMIENTO DE ACTAS PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE.	IMPRESIÓN DE ACTAS PROGRAMAS DEL ESTADO Y ORGANIZACIÓN DE RUTA PARA VISITAS IVC BEBIDAS ALCOHÓLICAS.	VISITAS IVC POR 93 BARZAL, ACOMPAÑAMIENTO ING. ANA DEL GADO-JOSE-ELABORACIÓN DE OFICIO Y VISITAS POR 124-RUIDO Y VENTA DE ALCOHOL.	VISITAS GRANDES SUPERFICIES ALMACENES D1 CENTRO COMERCIAL LA HACIENDA-HACIENDAMA-ACOMPAÑAMIENTO PERSONAL DE PLANTA.	VISITAS IVC CDI LLANERITOS RELIQUIA (UNIDAD DE SERVICIOS) - VISITAS IVC FRAP RICO BAR BEBIDAS ALCOHÓLICAS - IVC INSTITUCIÓN EDUCATIVA GARCIA MARQUEZ CAFETERIA ESCOLAR			
			OBSERVACIONES								
		3ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACCIONES DE IVC GRANDES SUPERFICIES D1 CENTRO COMERCIAL HACIENDA, IVC BEBIDAS ALCOHÓLICAS BARRIO LA RELIQUIA	ACCIONES DE IVC GRANDES SUPERFICIES ALMACENES EXITO CENTRO, BEBIDAS ALCOHÓLICAS RESTAURANTE, EXPENDIO DE ALIMENTOS	ACCIONES DE IVC PROGRAMAS DEL ESTADO, PROGRAMAS DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE, IVC EXPENDIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS SECTOR CORREGIMIENTO 1	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTO DE CARNICOS, EXPENDIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS, CENTRAL DE ABASTOS DE VILLAVICENCIO	CAPACITACIÓN EN HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS BARZAL	ENTREGA DE ACTAS A DR. MELISSA RODRIGUEZ RECIBIDO DE NUEVAS ASIGNACIONES PARA EL SIGUIENTE PERIODO DE VISITAS		CAPACITACIÓN EN HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS SECTOR PORFIA
			OBSERVACIONES								
		4ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTOS DE CARNICOS SECTOR POR FIA, ACCIONES DE IVC CAFETERIA COLEGIO.	OPERATIVO EQUIPO DE ALIMENTOS LLAMADAS A LOS FAMS PARA COORDINAR LOS QUE SIGUEN ACTIVOS Y COORDINAR VISITAS						
			OBSERVACIONES								

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2025 PROGRAMA DE ALIMENTOS - CPS FEBRERO										
MES	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	SEMANAS	ACTIVIDADES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
FABIAN GALINDO	FABIAN GALINDO	1ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	MUESTREO DE LABORATORIO DE ALIMENTOS PREPARADOS, IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS, SECTOR CENTRO DE VILLAVICENCIO, DETRAS DE LA GOBERNACION, ALMACENES EXITO, GALLINA, Y ARROZ CALENTADO, I.	ENTREGA DE CARPETAS IVC, PREPARACIÓN ACTAS DE CAPACITACIÓN DEL MIÉRCOLES 3 DICIEMBRE	MAÑANA: EVENTO DE CAPACITACIÓN SECTOR GASTRONOMICO HOTEL RAPOKITANO	IVC MAÑANA Y ATENCIÓN POR ENTREGA INFORMES Y CONSOLIDADO INVIMA TARDE: OPERATIVO C.C. PRIMAVERA URBANA	ACCIONES DE IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHÓLICAS SECTOR COOPERATIVO.		
			OBSERVACIONES							
		2da SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	NOVENA NAVIDEÑA ALIMENTOS IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHÓLICAS, SECTOR MULTIFAMILIARES LOS CENTAUROS	REUNIÓN DISAM, ENTREGA DE CARPETAS Y ACTAS DE IVC ALIMENTOS, BEBIDAS, CARNICOS.	ACCIONES DE OPERATIVO IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS SECTOR PINILLA DE LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO	OPERATIVO SECTOR CARNICOS, ANCHETAS GRANDES SUPERFICIES Y PLAZAS DE MERCADO DE LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO	OPERATIVO SECTOR CARNICOS, ANCHETAS GRANDES SUPERFICIES Y PLAZAS DE MERCADO DE LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO		
			OBSERVACIONES							
		3ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							
			OBSERVACIONES							
		4ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							
			OBSERVACIONES							
		5ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							
			OBSERVACIONES							

Invima

ACTA DE TOMA DE MUESTRA
ACTA y/o Consecutivo No. 001

Fecha 09 Marzo 2016 Hora: 8:20 am

Nombre y dirección del productor: Inversores Municipales S.A. Km 1 Turbaco B-70-70

Razón Social Establecimiento Olímpica Rosa Placencia

Dirección Centro Comercial Rosa Placencia

Tipo Establecimiento Gran Superficie
Teléfono 3212231615

Ciudad, municipio u otro Villavieja

Departamento META

Representante Legal Carlos Franco

No. de placa

Propietario

No. de orden	No. U/M o producto	Contenido neto gr o cc por unidad	Nombre del producto, marca y presentación	T°C	Tipo de envase	Número de lote o fecha de vencimiento (si aplica)	Registro Sanitario (si aplica)	Fabricante y dirección
1-01175	350g		Sabón en Polvo Entera Azeiteó Olímpica	24°C	Empaque Primario	Lote: 05082025 03.03.16	057-006204 -2018	Inversores Municipales S.A. Km 1 Turbaco B-70-70
1-01136	200ml		Perrilote leche Sabonizada	24°C	X6 en Caja Sella	65242-2 01.09.2016	057-005842 2014	Central Lechera de Muzo S.A. Cra 22 No 71-37 Zumbales

Se deja contramuestra oficial: SI NO

Se deja contramuestra en poder del interesado: SI NO

Sitio de almacenamiento del producto muestreado:

ANÁLISIS SOLICITADOS:

OBSERVACIONES: Las naves de los perfiles Sabonizada Anomimada Limpie; 6-5212-2 05:23:38, 37, 31, 45, 44
Perfiles de una de las unidades.

Por parte de la Entidad de Salud Terrenal
Firma: [Firma]
Nombre: Felipe Barrera
Cargo y entidad: Cps - profesional DIBAM.
C.C.Nº: 111376845

Por parte del establecimiento responsable del producto.
Firma: [Firma]
Nombre: Guillermo
Cargo y entidad: Director de Negocio
C.C.Nº: 001277516

Recibe transportador: Nombre _____ Firma _____ Fecha _____ Hora _____ T _____ °C

Recibe laboratorio: Nombre Daniel P. Firma [Firma] Fecha 09/03/2016 Hora 9:30 T 21 °C



NOTA INTERNA

1353/321	
FECHA:	18/03/2026
PARA:	LUCILA GOMEZ TORRES DIRECTORA CORPORACION CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO -CORCUMVI.
DE:	PATRICIA SARAY SABOGAL DIRECTORA DE SALUD AMBIENTAL
ASUNTO: Programación Capacitación en Higiene y Manipulación de Alimentos	
OBSERVACIONES: Por medio de la presente nos permitimos informarle que la misión de la Dirección de Salud Ambiental es: <i>"Desarrollar las acciones de inspección vigilancia y control de los factores de riesgo del ambiente, del consumo de alimentos y bebidas alcohólicas, de enfermedades de transmisión vectorial y zoonótica que afectan la salud humana y de la promoción de entornos saludables, que minimicen los riesgos en salud". (Acuerdo 172 de 2012, artículo 36).</i>	
Teniendo en lo anterior y en respuesta a su solicitud No. 659 del 16 de marzo de 2026, le indicamos que programaremos su capacitación en HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS para el día 20 de marzo en vivienda ubicada en el cerro de Cristo Rey a la 2:00pm del año en curso. Por favor estar atento al teléfono para comunicarse con el funcionario que se asigna esta actividad. Esta capacitación es un complemento en 5 horas de su plan de capacitación anual de 10 horas mínimas, conforme la <i>Resolución 2674 de 2013 Buenas Prácticas de Manufactura.</i>	
Para más información se podrá contactar al correo electrónico: saludambiental@villavicencio.gov.co	
Atentamente,	
FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
PATRICIA SARAY SABOGAL DIRECCIÓN DE SALUD AMBIENTAL	FECHA: RADICADO No:

Anexos: N/A
Copia: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
N/A	N/A	N/A
Revisó: Felipe Noreña	Técnico Operativo	N/A
Elaboró: Fabian Gonzalo Galindo Mateus	CPS - Profesional	



SECRETARÍA
DE SALUD
ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO

DIRECCIÓN DE
SALUD AMBIENTAL

Villavicencio, 14 de marzo de 2026

Señor(a)
JOHANN SNEIDER QUEVEDO ROMERO
marcoantoniofororogarcla@gmail.com
Villavicencio
Ciudad

Asunto: Respuesta radicado 617 del 10 de marzo de 2026.

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta la misionalidad de la dirección de salud ambiental que es "desarrollar acciones de inspección vigilancia y control de los factores de riesgo del ambiente, del consumo de alimentos y bebidas alcohólicas de enfermedades de transmisión vectorial y zoonótica que afectan la salud humana, y la promoción de entornos saludables que minimicen los riesgos de la salud." (acuerdo 172 del 2012 art 36). y las competencias otorgadas por la ley 715 del 2001 en su art 44.3.5. Ejercer vigilancia y control sanitario en su jurisdicción sobre los factores de riesgo para la salud, en los establecimientos y espacios que puedan generar riesgos para la población, tales como establecimientos educativos, hospitales, cárceles, cuarteles, albergues, Guarderías, ancianatos, puertos, aeropuertos y terminales terrestres, transporte público, piscinas, estadios, coliseos, gimnasios, bares, tabernas, supermercados y similares, plazas de mercado, de abasto público y plantas de sacrificio de animales, entre otros.

De acuerdo con la solicitud de fecha 05 de marzo de 2026, radicada en la Dirección de Salud Ambiental No. 617 de 10 de marzo de 2026, donde manifiesta: el día 26 de febrero en la institución educativa San Jorge Sede Campestre en horas de la tarde recibí una llamada del rector solicitándome que me dirigiera al colegio a recoger a mi hija debido a que se encontraba en un estado de salud delicado que le impedía continuar con sus actividades académicas, al llegar al establecimiento educativo evidenció que mi hija presentaba un estado de salud preocupante, manifestando síntomas como palidez, vomito, diarrea y dolor de cabeza. Mi hija me informo que los síntomas comenzaron después de haber ingerido los alimentos suministrados por el PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE.

Por lo anterior, el profesional asignado visitó la dirección mencionada en su solicitud el día 08 de marzo de 2026 sobre las 10:00 am, donde procedieron a levantar acta de Visita de Inspección, Vigilancia y Control de fecha 08 de marzo de 2026. Fue recibido por la manipuladora de alimentos Edith Velásquez y la supervisora del programa para la sede campestre Ing. Andrea Barriga, realizando el recorrido por las áreas donde se realiza la entrega de estos alimentos ración industrializada solicitando la información pertinente para realizar la trazabilidad de los alimentos entregados el día en mención;



Ración Industrializada entregada:

1. Bebida Láctea – Yogurt de Fresa
Producto: Bebida Láctea
Marca: La gran Via
Registro Sanitario: RSAE02127303
Lote: 044/B
Fecha de Vencimiento: 0-04-2026

2. Derivado del Cereal – Mogolla de Coco.
Producto: Mogolla de Coco
Proveedor: Giess
Registro Sanitario: NSA-0012278-2022
Lote: 046
Fecha de Vencimiento: 06-03-2026.

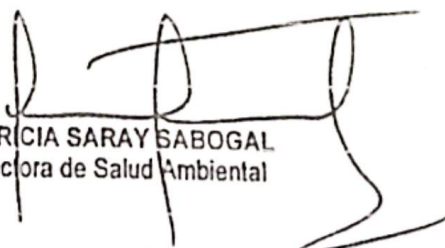
3. Fruta: Pera se realizó reposición por Durazno.

NOTA 1: En conversación con la supervisora de la institución educativa del operador fundación Banco de Alimentos Barreto Global Food, Mencionaron que en el proceso de verificación en la sede educativa identificaron frutas sobre maduras o que no cumplieran con condiciones organolépticas de maduración, por lo anterior procedieron a realizar el recambio por duraznos en buen estado los cuales fueron entregados a satisfacción a cada uno de los niños del programa. Dentro de lo conversado el profesional de la Dirección les manifiesta la importancia de que ellos garanticen la entrega de alimentos en este caso frutas en las condiciones de maduración idóneas para entregar el aporte nutricional conforme los requerimientos de cada uno de los beneficiarios del programa. Por ende, es fundamental que la revisión y/o filtro inicial se de en la bodega de almacenamiento para que al momento de ser recibido y entregado en la institución educativa las cantidades sean mínimas y cambiables de manera inmediata garantizando siempre una entrega de alimentos apto para el consumo humano.


Por último, la supervisora presento un análisis microbiológico y fisicoquímico del producto bebida láctea yogurt entregado en esa sede el día 26 de febrero, donde obtiene un concepto de aprobado para ser comercializado, quien certifica es el laboratorio COMLEMO S.A.S con fecha de informe 18 de febrero de 2026.

Para más información se podrá contactar al correo electrónico: saludambiental@villavicencio.gov.co

Agradezco su atención.


PATRICIA SARAY SABOGAL
Directora de Salud Ambiental

Anexos: N/A
Copia: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V*B: N/A	N/A	N/A
Revisó: N/A	N/A	
Elaboró: Fabian Galindo Mateus	Profesional CPS	



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

PROCESO SALUD PUBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

Subproceso Gestion Salud Ambiental

FORMATO REGISTRO DE VISITAS DE VIGILANCIA A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES

Código GSA-F-02
 Versión 1
 Fecha 07/05/2025
 Pagina 1 de 1

Funcionario(s):		Feria bande salubridad, Hotel Rodriguez, Stab Pueblo, Barrio de Jico, Colorado Barrojo, Saneamiento									
No	ACTIVIDAD COMERCIAL	RAZÓN SOCIAL	DIRECCIÓN	No TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	PROPIETARIO (A)	CONCEPTO SI NO	OBSERVACIONES	FIRMA		
1	Expendio	Vivi Perez	KV 03 # 58-06 SUR	310706101	Nonpez@vivi.com	Nonpez Maria	X				
2	Expendio de Carnes	Expendio de Carnes San Martin	2160 Sur 120-0316 1155 Turfic	260		Alfaro Lopez	X				
3	EX de PESCARDO	WIPERPERES	KV 43 # 53-15	314425791	EX pescado	Estefano Canal	X				
4	EX COME AROUSTANO	Expendio de carne aroustano	M02 72 casa B 20 callejuela	3	EX come y pescado	Javier Azzano	X				
5	EX PESCARDO	Pescadero llano grande	KV 33 # 16-20 Bono Florida	3132121006		Bely Solarte	X				
6	EX PESCARDO	el gran pez del llano	KV 33 # 16-28 Bono Florida	312557507		Jelson Gallego	X				
7	EX PESCARDO	Pescaderona MARINOS	KV 33 # Bono Florida	3124191002	61 pescado	Juan Bruno	X				
8	EX PESCARDO	Pescaderona la Persekeanu	KV 33 # 16-32 Bono Florida	3187268937		Cheimar Gallego	X				
9	EX	Pescaderona el Dalmon	KV 33 # 16-34 Bono Florida	32143303 94		Sebastian Ramirez	X				

ANEXO 6

REGISTRO PANTALLAZO PLATAFORMA CONTROL DOC - 2026

Gestión de Trámites ANEXO 6 - CONTROL DOC

0
Sin iniciar trámite

0
En Transito

0
Gestión Exitosa

Clase de Comunicación: **2026 FEBRERO** · Día: **·**

Trámite: **NO APLICA** ·

Inicio: ·

Estado: SIN INICIAR TRAMITE

TRAMITAR · INFORMACIÓN · DETALLE · FIRMANTE DESTINATARIO

Me:	FEBRERO		Año: 2015		Nombre	Identificación	Procedencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia
1	b-20	Maria Paz	314 4421	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
2	b-26	Oscar	3115101	31	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
3	b-26	Robert	320 473	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
4	b-20	Alexsy E	320238	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
5	b-26	Claudia F	310 4763	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
6	b-26	Daya	320 003	31	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
7	b-26	Dieg	322 211	28	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
8	b-26	Yen	314203	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
9	b-26	Jose Jos	313352	25	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
10	b-26	Maria Pa	314 442	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
11	b-26	Diego	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
12	b-26	Robert	320 473	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
13	b-26	Alexsy	320238	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
14	b-26	Claudia P	310 4763	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
15	b-26	Daya	320 003	31	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
16	b-26	Diego	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
17	b-26	Yen	314203	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
18	b-26	Jose Jos	313352	25	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
19	b-26	Maria Pa	314 442	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
20	b-26	Diego	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
21	b-26	Yen	314203	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
22	b-26	Jose Jos	313352	25	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
23	b-26	Maria Pa	314 442	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
24	b-26	Diego	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
25	b-26	Yen	314203	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
26	b-26	Jose Jos	313352	25	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
27	b-26	Maria Pa	314 442	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
28	b-26	Diego	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
29	b-26	Yen	314203	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
30	b-26	Jose Jos	313352	25	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
31	b-26	Maria Pa	314 442	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
32	b-26	Diego	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA

V'B: ENRIQUETA SALINAS
 Directora de apoyo a la gestión

V'B: JEISSON ARIYARA
 Director de personal

V'B: YISELA ROJAS CEBALLOS
 Directora de Salud Pública

V'B: YANED SIERRA CARRILLON
 Secretario Local de Salud

Revisó: Yisela Rojas Ceballos

Elaboró: Yisela Rojas Ceballos



Tú

Hoy a la(s) 7:22 p.m.



Editar imagen



Presenio Salud Publica
Subgerencia Gerencia
AGENDA EQUIPO DE RESPUESTA

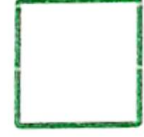
Mes: MARZO		Año: 2026						
Fecha	Turno	Personal de apoyo disponible	Teléfono móvil	Técnico USAM	Teléfono móvil	Personal de planta disponible	Teléfono móvil	Médico disponible
1-mar-26	José Joaquín Pardo	Karla Dayara Carrasco Viced Marín	3133520915	Netalbeeth Jimenez	3114511933	Yanet Sierra	3107847572	Diana Ramirez 3111291774
2-mar-26	Robert Salgado	NA	320 4772137	NA	NA	NA	NA	NA
3-mar-26	Vivian Mayales	NA	3136176543	NA	NA	NA	NA	NA
4-mar-26	Alexsy Emilia Ruiz	NA	3202087643	NA	NA	NA	NA	NA
5-mar-26	Claudia Patricia Cuellar	NA	310 4792527	NA	NA	NA	NA	NA
6-mar-26	Dayara Rojas	NA	320 9050671	NA	NA	NA	NA	NA
7-mar-26	María Paula Parrado	Martha Lucía Mora	314 4421433	Milena Cadenas Zambrano	3202528787	Luis Alejandro Triana	3144138224	Jessica Tamara Cruz 20229315129
8-mar-26	Diego Rojas	Nilsa Santiana	322 2113020	NA	NA	NA	NA	NA
9-mar-26	Jimmy Herrera	NA	3142000136	NA	NA	NA	NA	NA
10-mar-26	José Joaquín Pardo	NA	3133520915	NA	NA	NA	NA	NA
11-mar-26	María Paula Parrado	NA	314 4421433	NA	NA	NA	NA	NA
12-mar-26	Oscar Cedeño	NA	3116120003	NA	NA	NA	NA	NA
13-mar-26	Robert Salgado	Diana Pardo	320 4772107	Erika Guadalupe	3113976080	Patricia Saray	3108812571	Carolina Cabrera 321 3875548
14-mar-26	Robert Salgado	Laura Daniela Moreno	320 4772107	NA	NA	NA	NA	NA
15-mar-26	Vivian Mayales	NA	3136176543	NA	NA	NA	NA	NA
16-mar-26	Alexsy Emilia Ruiz	NA	3202087643	NA	NA	NA	NA	NA
17-mar-26	Claudia Patricia Cuellar	NA	310 4792527	NA	NA	NA	NA	NA
18-mar-26	Dayara Rojas	NA	320 9050671	NA	NA	NA	NA	NA
19-mar-26	Alexandra Quiroga	Laura Hilda Rodríguez	3228262707	Diego Armando Sanchez	314 4372485	Ysela Rojas	3108014208	Carola Vargas 316 7914240
20-mar-26	Diego Rojas	Sol Anyi Chumbuta	322 2113058	NA	NA	NA	NA	NA
21-mar-26	Jimmy Herrera	Angie Maronez	3142000136	NA	NA	NA	NA	NA
22-mar-26	José Joaquín Pardo	NA	3133520915	NA	NA	NA	NA	NA
23-mar-26	María Paula Parrado	NA	314 4421433	NA	NA	NA	NA	NA
24-mar-26	Alexsy Emilia Ruiz	Orquídes Torres	3202087983	Bernadita Jara Parrado	3152471124	Yanet Sierra	3107847572	Eliabeth Reyes 3204961264
25-mar-26	Oscar Cedeño	John Gomez Duarte	3115172613	NA	NA	NA	NA	NA
26-mar-26	Robert Salgado	NA	320 4772107	NA	NA	NA	NA	NA

DRA. YISELA ROJAS CEBALLOS
 Director de Salud Pública

DRA. YISELA ROJAS CEBALLOS
 Director de personal

DRA. YISELA ROJAS CEBALLOS
 Director de apoyo a la gestión

Elaboró: Alexandra Quiroga



ANEXO 8

Seguimiento de proyectos Secretaria Municipal de Salud 2026

Se ha registrado tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. [Contactar con el propietario del formulario](#) - [Términos del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)


[¿Parece sospechoso este formulario? Informe](#)

Google Formularios

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF	
CC 112182845		GALINDO MATEUS FABIAN GONZALO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 12 # 75-39 BBR COOPERATIVO	VILLAVICENCIO-META	6660783	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Pago	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Días Mora	Valor
2026-02	2026-02	42643195	9500753152	1	1	2026/03/11	2026/03/24	11	\$126,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES			
					IBC	Aporte	Limite	IBC	Aporte	Limite	IBC	Aporte	Limite	IBC	Aporte	Limite	IBC	Aporte	Limite	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,800,000	\$188,000	\$1,800,000	\$1,800,000	\$225,000	\$1,800,000	\$0	\$0	\$0	\$1,800,000	\$9,400	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)					\$1,800,000	\$288,000	\$1,800,000	\$1,800,000	\$225,000	\$1,800,000	\$0	\$0	\$0	\$1,800,000	\$9,400	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
1	112182845	GALINDO FABIAN	20201	30	\$1,800,000	\$288,000	\$1,800,000	\$1,800,000	\$225,000	\$1,800,000	0	\$0	\$0	\$1,800,000	\$9,400	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,800,000	\$288,000	\$1,800,000	\$1,800,000	\$225,000	\$1,800,000	\$0	\$0	\$0	\$1,800,000	\$9,400	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Secursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF	
CC 112182845		GALINDO MATILDE FABIAN GONZALO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 12 # 25-39 EPR COOPERATIVO	VILLAVICENCIO-META	6642763	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Planilla	Valor	
2024-02	4244195	950258352	1	2024/03/11	2026/03/24	BANCO DE OCCIDENTE		\$126,900	13
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO									
CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PROTECCION	230201	800,229,739	0	\$288,000	\$2,500	\$0	\$290,500		
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	\$9,400	\$100	\$0	\$9,500		
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	\$225,000	\$1,900	\$0	\$226,900		
TOTAL				\$522,400	\$4,300	\$0	\$526,900		

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Subproceso Gestión Contable FORMATO DECLARACION JURAMENTADA RENTAS DE TRABAJO	Código: GCO-F-02
		Versión:01
		Fecha:02/06/2025
		Página 1 de 1

Villavicencio, 07 de abril de 2026.

Yo, FABIAN GONZALO GALINDO MATEUS identificado con cédula de ciudadanía No.1.121.828.845 de Villavicencio dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, manifiesto expresamente y solo para fines tributarios bajo gravedad de juramento la siguiente información:

Nº	DECLARO	SI	NO
1.	Soy personal natural, residente en Colombia	X	
2.	Los ingresos percibidos como contraprestación al servicio prestado objeto del contrato de prestación de servicios, relacionado en esta certificación, corresponden a rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal reglamentaria. (Parágrafo 2 Art 383 E.T)	X	
3.	Soy declarante del Impuesto sobre la renta		X
4.	Mis ingresos totales anuales superan los 1.200 UVT (Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año)		X
5.	Durante el año anterior realice pagos por concepto de intereses financieros por la adquisición de vivienda o leasing habitacional (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		X
6.	Durante el año anterior realice pagos por concepto de medicina prepagada (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		X
7.	Actualmente tengo dependientes económicos (Artículo 387 E.T) Si la respuesta es afirmativa diligenciar el formato certificado de existencia y dependencia económica y adjuntar los soportes correspondientes		X
8.	Los pagos de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL corresponden a la base mínima del 40% de los ingresos.	X	
9.	La información reportada en el registro único tributario RUT, que se adjunta, se encuentra actualizada. (Rut con fecha de impresión no mayor a 30 días)	X	
10.	¿Actualmente tiene usted otros contratos de prestación de servicios con entidades públicas o privadas?		X
11.	¿La planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social que allega para la presente Cuenta de cobro incluye el valor de los demás contratos de prestación de servicios suscritos por usted?		X

Código actividad económica Industria y Comercio del contrato 7490
(Ver Art 84 Acuerdo 515 de 2021)

Discrimine el valor de los IBC de cada una de las relaciones contractuales vigentes y que se pagan en la presente planilla:

- 1) \$.1.800.000 Que la planilla de liquidación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, correspondiente al número 9500258352, incluye el IBC derivado del presente contrato.

Número de contratos de prestación de servicios suscritos y en ejecución con el Municipio (1)
(Si actualmente cuenta con más de 1 contrato en ejecución relacione la información por contrato)

Número de contrato de prestación de servicios suscrito con el Municipio 1309 de 2026.

Fecha de Inicio: 26 de enero de 2026 Fecha de Terminación: 25 de junio de 2026.

Firma: _____

Nombre completo: FABIAN GONZALO GALINDO MATEUS

Número de cédula: 1.121.828.845 de Villavicencio

Correo electrónico: accionesterritorialesdeptal@gmail.com

Número de celular: 311-4901612

Dirección para notificaciones: Manzana H4 Casa 12d Prados de Mavicure