

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202600634

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	FRANCISCO JAVIER ROBLES ROYETT		
Identificación:	72.133.758		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	HUMBERTO JOSÉ OÑORO ECHEVERRÍA		
Objeto del Contrato:	<i>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORIA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.</i>		
Plazo de Ejecución:	<i>El plazo para la ejecución del contrato será de Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.</i>		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600047	Fecha de C.D.P.	2026/01/02
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600620	Fecha del R.P.	2026/01/13
Valor del Contrato	Contrato Inicial		\$ 60.000.000
	Adición 1		\$
	Adición 2		\$
	Adición 3		\$
	Total		\$ 60.000.000
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2026/01/13	2026/09/12		

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

### 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$60.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$60.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 7.500.000
Valor por ejecutar		\$52.500.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 7.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE 13 DE ENERO AL 12 DE FEBRERO DE 2026. ( No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Contribuir profesionalmente en la ejecución de procedimientos técnicos y administrativos para garantizar una administración eficiente, así como la operación y conservación del recurso hídrico en todos los proyectos y programas relacionados con sistemas de distritos de riego.	El contratista manifiesta que realizó requerimiento a los contratos derivados del Convenio 1455 de 2023 suscrito entre el departamento del Atlántico y la Agencia de Desarrollo Rural. referente a la Administración, operación y conservación – AOC, de los distritos de adecuación de tierras de Repelón, Santa Lucía y Manatí – departamento del Atlántico.
2. Presentar los informes y conceptos que se requieran en desarrollo del	Para este periodo no se presentó informe



SECRETARÍA GENERAL

## INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN

2024-01-31

objeto contractual que requieran los programas relacionados con sistemas de distritos de riego.	
3. Apoyar técnicamente los procesos de coordinación interinstitucionales para la ejecución de los programas y proyectos que se relacionen con los distritos de riego ubicados en el Departamento del Atlántico.	El contratista manifiesta que continuo con el seguimiento a los compromisos de la reunión efectuada el 27 de noviembre de 2025, realizada en la secretaria de Infraestructura departamental, respecto a las actividades pendientes por ejecutar del programa de Electrificación Rural en el Distrito de Riego de Repelon.
4. Asesorar a la subsecretaría de gestión agropecuaria en el seguimiento técnico a las actividades derivadas dentro de los contratos para la de administración, operación y conservación de los Distritos de Riego, adecuación de tierras y de Drenaje, ubicados en del Departamento.	El contratista informa que en conjunto con la Subsecretaria de Atención y prevención de desastres departamental, está revisando y actualizando la información de la limpieza de canales de drenajes de los distritos de adecuación de tierras de Manatí y Santa Lucía. Como también las actividades de mejoramiento de las vías terciarias.
5. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	El contratista manifiesta que realizó revisión de la entrega de bienes incluidos en los proyectos 3722020 y 2972023 desarrollados por la CRA, para la rehabilitación de los distritos de Adecuación de tierras del Atlántico. A fin de realizar la actualización del inventario de los bienes y equipos de cada distrito.

*NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.*

### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE          CONTRATOS PARA PRESTACION DE          SERVICIOS – BIENES Y          SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

HUMBERTO JOSÉ OÑORO ECHEVERRÍA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	83683131	12/02/2026	\$ 928.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$ 928.100

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 13 días del mes de febrero de 2026.

  
**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
**C.C.: 1.042.995.411**

  
**FIRMA CONTRATISTA**  
**C.C.: 72.133.758 de Barranquilla**