
		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CÓDIGO AP-CT-F-50-03 VERSIÓN 3 PÁGINA 1 DE 1 FECHA 18/06/2022	
		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN					
ÁREA Y/O SERVICIO:		DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD				UNIDAD:	
						Equipos Básicos Extramurales Hogar	
No. DE CONTRATO	8541-2024 ✓	PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	INGRID PAOLA LOZANO TORRES	01	02	2023	28	02	2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIANA PATRICIA VELASQUEZ						
OBJETO DEL CONTRATO:	PROMOTOR TECNICO I-AUXILIAR DE ENFERMERIA	DOCUMENTO:	39651568 ✓				
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100 %							
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS					
1. Alimentación y definición de territorio para la atención.		No se ejecutaron acciones para este periodo.					
2. Realizar acercamiento al territorio y gestión con líderes comunitarios y actores intersectoriales.		No se ejecutaron acciones para este periodo.					
3. Participar en el comité de Cuidado del Equipo Territorial para el análisis y apropiación territorial, familiar e individual.		comité del cuidado del equipo territorial 07-02-2023 y 17-02-2023					
4. Desarrollar las acciones previstas en los EBE de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada área.		Se realizan 81 acciones de acuerdo a la mesa socializada para el mes de febrero de 2023					
5. Estructurar y desarrollar sesiones de información, educación y comunicación, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en las diferentes intervenciones de EBE.		No se ejecutaron acciones para este periodo.					
6. Toma de medidas antropométricas.		Se realiza toma de medidas antropométricas a cada integrante de las familias caracterizadas.					
7. Implementar acciones de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar, así como la activación de rutas integrales por medio del procedimiento de canalizaciones en caso de ser necesario.		Se realiza canalización a las diferentes rutas de mantenimiento según lo requerido del usuario según el ciclo de edad.					
8. Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, registro en el aplicativo G-TAPS, cumpliendo atributos de calidad, teniendo en cuenta los datos referenciados por las familias atendidas en EBE.		Se registra en el aplicativo G-TAPS 81 caracterizaciones cumpliendo con los atributos de calidad del mes de febrero de 2023.					
9. Identificación, caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operación del convenio.		No se ejecutaron acciones para este periodo.					
10. Aplicación de los tamizajes definidos en los documentos operativos de EBE.		se realiza aplicación de tamizajes de FIGRISC, GMS, EPOC y APGAR a la familias caracterizadas, según la necesidad.					
11. Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herramienta que fomente prácticas de autocuidado y desarrollo integral, en las temáticas definidas según los documentos operativos de EBE.		Se realizan actividades de Abordaje Territorial, se les brinda acciones de información y educación para el mejoramiento de la salud y calidad de vida de las familias y sus integrantes en el entorno hogar en el marco del Modelo mas bienestar y sus rutas de atención para la Gestión del Riesgo en Salud soportado en los formatos establecidos por SDS.					
12. Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de los EBE.		No se ejecutaron acciones para este periodo.					
13. Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas técnicas, propias definidas por el equipo de gestión de los EBE con las características de calidad y puntaje técnico esperados.		se realizan entrega de formatos de firmas de EREN, acorde a las acciones realizadas,					
14. Aportar al proceso de archivo, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente.		No se ejecutaron acciones para este periodo.					
15. Participar activamente en las jornadas o actividades de vacunación programadas por la institución, así como la búsqueda activa de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación.		No se ejecutaron acciones para este periodo.					
16. Dar respuesta a los requerimientos y solicitudes asignados, de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred.		No se ejecutaron acciones para este periodo.					
17. Dar las acciones acorde a su perfil que sean requeridas por la Subred Integrada de Salud Norte E.S.E.		se realiza fortalecimiento técnico por parte de la SDS y la subred Integrada de servicios de salud norte E.S.E.					
OBSERVACIONES: N/A							
TOTAL A PAGAR (Número y letras): MCTE (\$)		\$ 2.182.942 ✓		DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS MCTE ✓			
DIANA P Velasquez C. <small>NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA.</small> DIANA PATRICIA VELASQUEZ CC. 39.651.568 ✓		 <small>Firma del recibido supervisor</small> INGRID PAOLA LOZANO TORRES Directora de Gestión del Riesgo en Salud					
<small>Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.</small>							