

PM.GPO.1.3.26.508

Villavicencio, 08 de abril del 2026

NOTA INTERNA

DE: NUBIA ESPERANZA CASTRO LEAL
Profesional Especializado 2028-14

PARA: JOANA GUEVARA RICO
Jefe de oficina de Contratación

Asunto: Entrega de nota Interna de Extemporaneidad, cuenta 02 del Contrato PS-GCT.2.7.26 – 327 de 2026



Cordial saludo,

Por medio de la presente, realizo la entrega extemporánea del segundo informe de supervisión y ejecución contractual, debido a que la contratista se encontraba realizando ajustes de la ARL Colmena, para el contrato No. PS-GCT.2.7.26 – 327 de 2026 de la contratista LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA este contrato tiene como objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL GRUPO ECOSISTEMAS Y ÁREAS PROTEGIDAS, EN LA EFECTUACIÓN DE ACCIONES DE CONSERVACIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA ESTABLECIDAS EN LOS PLANES DE MANEJO DE LAS ÁREAS PROTEGIDAS PÚBLICAS Y ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS EN JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN."

Atentamente,



NUBIA ESPERANZA CASTRO LEAL
Profesional Especializado 2028-14
Supervisora

Nombres y apellidos		Cargo	Firma
Aprobó	NUBIA ESPERANZA CASTRO LEAL	Profesional Especializado 2028-14	
Proyectó:	LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA	Profesional CPS-Grupo Ecosistemas y Áreas Protegidas	





Código: F-GCT-06

Versión: 04

LISTA DE CHEQUEO PARA CUENTAS DE COBRO

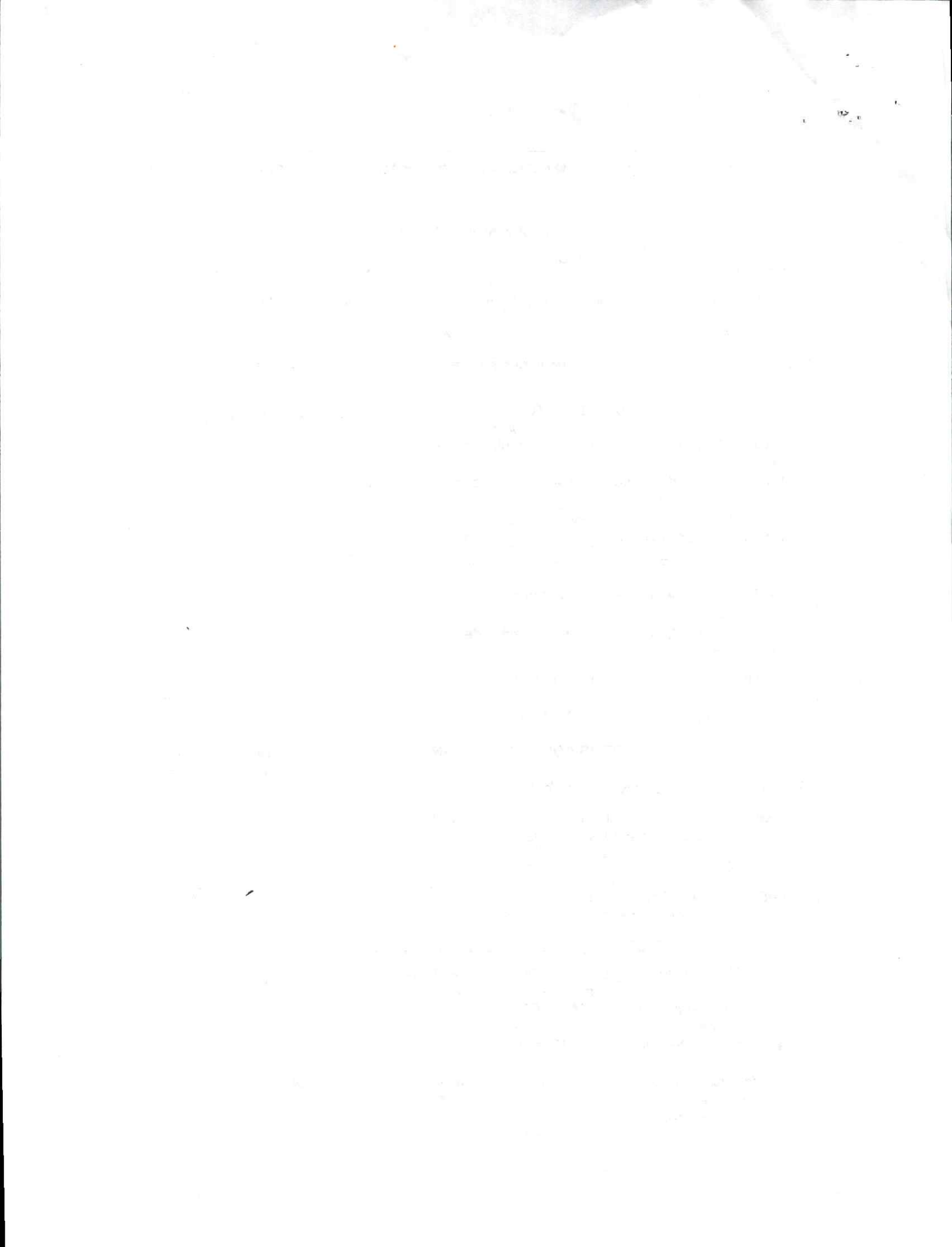
Fecha: 30/Ene/2025

INFORMACIÓN DEL PAGO

Contratista:	LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA	Contrato No:	PS-GCT.2.7.26-327
Dependencia o Grupo al que pertenece:	Grupo Ecosistemas y Áreas Protegidas		
Tipo de pago	Parcial	<input checked="" type="checkbox"/>	Final
Número de Pago	2	Periodo que se cancela:	26/02/2026 al 25/03/2026

N.	DOCUMENTOS <i>(Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)</i>	Financiera	Contratación
1	F-GCT-06 Lista de chequeo para cuentas de cobro, <i>en su versión vigente.</i>	N/A	X
2	F-GCT-09 Acta de recibo a satisfacción y autorización de pago, <i>en su versión vigente.</i>	N/A	X
3	F-GCT-08 Informe de Supervisión y Ejecución Contractual. Con sus respectivos anexos, <i>en su versión vigente.</i>	N/A	X
4	Acreditación del Pago de Seguridad social (Nota 1)	N/A	X
5	F-GF-07 Documento soporte de adquisiciones efectuadas no obligados a facturar o factura electrónica.	N/A	X
6	Registro único tributario (RUT) con fecha de generación no mayor a 30 días.	N/A	X
7	Solicitud para determinar retención en la fuente.	N/A	N/A
8	Soporte cargue informes SECOP II.	N/A	X
DOCUMENTOS ADICIONALES PARA PAGO ÚNICO O ÚLTIMO			
9	Copia Entrada a Almacén, <i>(Si aplica).</i>	N/A	N/A
10	F-GCT-10 Acta de terminación o Acta de terminación anticipada, <i>(Según aplique en su versión vigente).</i>	N/A	N/A
11	F-GCT-02 Acta de liquidación <i>(Si aplica, en su versión vigente).</i>	N/A	N/A
12	F-GCT-11 Reevaluación de contratista o F-GCT-12 Reevaluación de proveedor, <i>(Según aplique en su versión vigente).</i>	N/A	N/A
13	F-GH-45 Certificación de entrega de elementos y información, <i>en su versión vigente. (Original contratación – copia financiera)</i>	N/A	N/A
14	Para contratos de consultoría, interventoría y obra, certificados paz y salvo parafiscales (SENA - ICBF- CCF) y Certificado del Ministerio de Trabajo y solo para contratos de obra, certificado aportes FIC - Decreto 2375/74. <i>(Si aplica).</i>	N/A	N/A

Nota 1: Las personas jurídicas, aportaran certificación expedida por el revisor fiscal, o por el representante legal según corresponda, en concordancia al art. 50 de la Ley 789/2002, acreditado con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de empleados dependientes e independientes.





Código: F-GCT-09

Versión: 03

ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

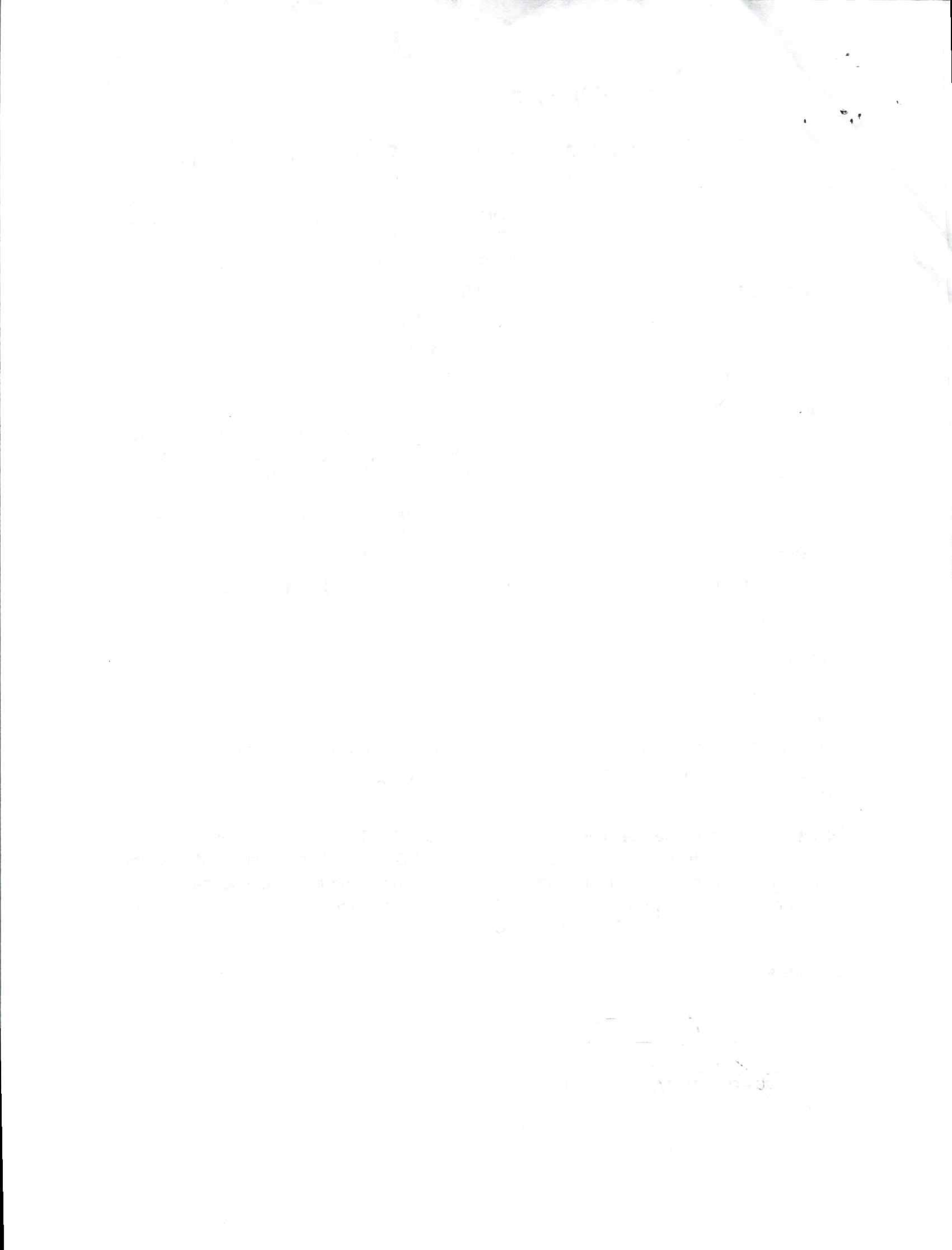
Fecha: 30/Ene/2025

TIPO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ✓
No.: PS-GCT.2.7.26-327 ✓
VALOR TOTAL: \$ 16.800.000 ✓
CONTRATISTA O ENTIDAD: LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA ✓
C.C o NIT: 1.121.915.190 ✓
Número de CDP: 610 de 2026 ✓
Número de RP: 608 de 2026 ✓
OBJETO: Prestación de servicios profesionales al grupo Ecosistemas y Áreas Protegidas, en la efectucción de acciones de conservación, control y vigilancia establecidas en los planes de manejo de las áreas protegidas públicas y ecosistemas estratégicos en jurisdicción de la Corporación ✓
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN: CUATRO (4) MESES ✓
PERIODO DE PAGO: 26 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026 ✓
No. DE PAGO SEGUNDO ✓
ADICION N/A ✓
PRORROGA N/A ✓
SUSPENSION N/A ✓
LUGAR DE EJECUCIÓN: Villavicencio - Departamento del Meta ✓
RESPONSABILIDAD FRENTE A IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS: No responsable de IVA ✓

El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que he recibido a entera satisfacción el SEGUNDO informe unificado de ejecución contractual - supervisor, el cual reposa en el archivo principal de la carpeta contractual en la Oficina de Contratación y ante lo cual autorizo el pago, por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$4.200.000) M/CTE. ✓

En constancia se firma el

Firma 
NUBIA ESPERANZA CASTRO LEAL
Supervisora



Informe No. 2 /

Periodo del 26 de febrero de 2026 al 25 de marzo de 2026 /

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO

TIPO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES /
No.	PS-GCT.2.7.26-327 /
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL GRUPO ECOSISTEMAS Y ÁREAS PROTEGIDAS, EN LA EFECTUACIÓN DE ACCIONES DE CONSERVACIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA ESTABLECIDAS EN LOS PLANES DE MANEJO DE LAS ÁREAS PROTEGIDAS PÚBLICAS Y ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS EN JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN /
CONTRATISTA:	LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA /
NIT O CC:	1.121.915.190 /

OBJETIVO: Mantener informado a la Corporación CORMACARENA, sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias y verificar que las actividades realizadas sean ejecutadas con calidad y en los términos establecidos.

1. GENERALIDADES
CONDICIONES INICIALES

Valor inicial:	\$ 16.800.000 /
Plazo inicial:	Cuatro (4) Meses /
Fecha de suscripción:	22 de enero de 2026 /
Fecha acta de inicio:	26 de enero de 2026 /
Fecha de terminación:	25 de mayo de 2026 /
Número de CDP:	610 de 2026 /
Número de RP:	608 de 2026 /

MODIFICACIONES
a. CESIÓN

Nombre del nuevo contratista:	N/A
Fecha de cesión:	N/A

b. ADICIÓN

Valor de adición:	N/A	Valor total del contrato:	N/A
-------------------	-----	---------------------------	-----

c. PRORROGA

Tiempo de prórroga:	N/A	Plazo total de ejecución:	N/A
Nueva fecha de terminación:			

d. SUSPENSIÓN

Fecha de suspensión:	N/A
Fecha de reinicio:	N/A
Nueva fecha de terminación:	N/A
a. MODIFICATORIA (cuando aplique)	
Modificatoria N°	

Nota: En caso de requerir incluir información relacionada con plazos, modificatorias, fechas de suspensión, reinicio o terminación, se podrán incluir las filas necesarias conforme a la línea de tiempo de ejecución del contrato sin que esto afecte el formato. Ejemplo: Fecha de suspensión1, fecha de suspensión2, fecha de reinicio1, fecha de reinicio2.

2. AVANCE FÍSICO

Avance físico del periodo:	25% /
Avance físico acumulado:	50% /

3. AVANCE EN TIEMPO

Plazo total de ejecución:	CUATRO (4) MESES /	Porcentaje total	100% /
Tiempo de ejecución del periodo:	UN (1) MES /	Porcentaje ejecución del periodo	25% /
Tiempo total transcurrido a la fecha de corte:	DOS (2) MESES /	Porcentaje acumulado	50% /

4. ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

- Se revisa los documentos necesarios para autorizar el pago.
- El balance presupuestal del contrato se encuentra acorde a lo pactado y ejecutado.
- No se entregó en calidad de anticipo ningún dinero al contratista por lo tanto no es necesario amortizar ningún desembolso. (SI APLICA)
- No se adicionaron actividades al contrato, por lo tanto, no se aumentó el valor inicial del contrato
- Resumen de cuadro de Balance Financiero:

Valor inicial del contrato:	\$ 16.800.000 (IVA Incluido)
Adición de recursos:	N/A /
Valor ejecutado acumulado a la fecha:	\$ 8.400.000 /
Porcentaje de ejecución financiera acumulada:	50 % /
Valor de ejecución del periodo:	\$ 4.200.000 /
Porcentaje de valor de acta del periodo:	25 % /
Saldo por ejecutar:	\$ 8.400.000 /
Porcentaje Financiero por ejecutar:	50 % /

5. GARANTÍA DEL CONTRATO (Se diligencia si el contrato tiene póliza de lo contrario se señala N/A)

Nº. PÓLIZA Y ANEXO	COMPAÑÍA ASEGURADORA	CONCEPTO	VIGENCIA	
			DESDE	HASTA
N/A	N/A	Cumplimiento del contrato:	N/A	N/A
		Salarios y prestaciones sociales:	N/A	N/A
		Calidad del servicio:	N/A	N/A
		Responsabilidad Civil Extra contractual.	N/A	N/A

6. INFORME DE EJECUCIÓN

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
1. Realizar la proyección de la respuesta oportuna dentro de los términos legales establecidos a los requerimientos que el sean asignados como PQRSDf relacionadas al grupo Ecosistemas y Áreas Protegidas. El cumplimiento de esta obligación deberá acreditarse relacionando cada uno de los números de respuesta generados y fecha de entrega según cada radicado asignado.	Durante el periodo contractual no fueron asignados PQRSDf a la contratista.
2. Participar en la formulación técnica y seguimiento de los contratos y	El día 13 de marzo la contratista llevo a cabo la realización del informe de seguimiento correspondiente al segundo pago del 40% del Acuerdo PSA del Humedal Coroncoro, dando cumplimiento a la obligación.

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
convenios asignados al grupo Ecosistemas y Áreas Protegidas, que el sean asignadas. El cumplimiento de esta obligación deberá acreditarse anexando planillas de asistencia y/o actas de reunión y/o documentos con observaciones que el sean requeridos.	Anexo No.1 Informe de seguimiento.

3. Desarrollar actividades en los ecosistemas estratégicos tipo páramos, humedales y/o áreas de interés de conservación de recursos hídricos (Art. 111 de la Ley 2320 de 2023) que le sean asignadas. El cumplimiento de esta obligación deberá acreditarse anexando, documentos técnicos, listados de asistencias y/o actas de reunión.

El 27 de febrero la contratista llevó a cabo una jornada de siembra de árboles en el Humedal Coroncoro, en articulación con la Policía Nacional en el Humedal Coroncoro con la finalidad de sensibilizar a la comunidad de la importancia de preservar el ecosistema.

Cormacarena										Código: F-GCT-08							
REGISTRO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y EVENTOS EXTERNOS										Versión: 13							
										Fecha: 11/01/2025							
REUNIÓN O EVENTO																	
COORDINADOR RESPONSABLE																	
FECHA																	
LUGAR																	
PÁGINA																	
Siembra de árboles Jornada de sensibilización ecológica Humedal Coroncoro																	
Viviana Barona (Grupo Proa Polanco)																	
27/02/25																	
Humedal Coroncoro																	
HORA INICIO: 7:00																	
HORA FINAL:																	
N	NOMBRES Y APELLIDOS	SISTEMA DE GÉNERO			ORIENTACIÓN SEXUAL			CICLO DE VIDA			EMPOQUE DIFERENCIAL			ENTRADA	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO TELEFÓNICO	FIRMA
1	Viviana Barona	X	X										X	Cormacarena	viviana.barona@cormacarena.com	3102889222	[Firma]
2	Sander Marín												X	Cormacarena	sander.marín@cormacarena.com	304779188	[Firma]
3	Ronald Martínez												X	Cormacarena	ronald.martinez@cormacarena.com	3102889222	[Firma]
4	Alejo Aguirre	X	X										X	Secund	alejo.aguirre@secund.com	3116099000	[Firma]
5	Jordan Murga	X											X	SECAR	jordan.murga@secar.gov.co	3102889222	[Firma]
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
TOTALES																	

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales
Actividades ejecutadas en el periodo

Imagen No. 1 Lista de asistencia jornada de siembra de árboles

El día 26 de febrero, la contratista llevó a cabo una socialización del Plan de Manejo del Humedal Coroncoro a la comunidad en el Salón de la Junta de Acción Comunal.

Cormacarena												Código: F-GCT-08				
												Versión: 03				
REGISTRO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y EVENTOS EXTERNOS												Fecha: 11/01/2025				
REUNIÓN O EVENTO: Socialización del Plan de Manejo del Área de recreación Parque Ecológico Humedal Coroncoro.																
CONVOCADE RESPONSABLE: Viviana Barona - Grupo Acción Comunal												LUGAR: Salón Comunal Humedal Coroncoro.				
FECHA: 26/02/25												HORA INICIAL: 7:00 am		HORA FINAL: _____		
N.	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIDAD DE GÉNERO		ORIENTACIÓN SEXUAL	CICLO DE VIDA				EMPOQUE DIFERENCIAL				ESTADO	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO TELEFÓNICO	FIRMA (Indicador de autenticación de correo electrónico)
		Mujer	Hombre		18 años	18 a 27 años	28 a 39 años	40 años en adelante	Indígena	Indígena	Indígena	Indígena				
1	Jessica Paola Pineda S.	X				X							X	Jessica.P@Cormacarena.com	3145717427	
2	Uriel Luis Baez		A											Uriel.L.Baez@Cormacarena.com	3100000000	
3	Enayel Shiloh Joha Carralero					X							X	enayelshiloh@Cormacarena.com	3207132400	
4	Diana Elizabeth Barrera Sánchez	X				X							X	dianeb@Cormacarena.com	3106120151	
5	Alfonso Hernández	X					X							alfonso.hernandez@Cormacarena.com	3106120151	
6	José García	X				X								Jose.Garcia@Cormacarena.com	3106120151	
7	Carolina Vargas	X				X								carolina.vargas@Cormacarena.com	3106120151	
8	Alfonso Echazabal	X					X							alfonso.echazabal@Cormacarena.com	3106120151	
9	Carlos Jardi	X				X								carlos.jardi@Cormacarena.com	3106120151	
10	Wilson José Mesa Aldana	X												wilson.mesa@Cormacarena.com	3106120151	
TOTALS																

Identidad de género: Trans (Trans), Transmasculino, Transfeminino
Orientación sexual: Homosexual (Gay o lesbiana)
Empoque Diferencial: INAP (Indígena, Afrodescendiente, Racial y Patrimonio)
Fuente: Auditoría la administración de sus datos personales por parte de la Corporación.

Imagen No. 2 Lista de asistencia socialización del plan de manejo

El día 16 de marzo la contratista llevo a cabo una reunión en la IE Instituto Nacional Francisco José Caldas con el fin de llevar a cabo la planeación de los recorridos por el Humedal Coroncoro con los estudiantes de la IE.

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales
Actividades ejecutadas en el periodo


Código: F-GC-04
Versión: 02
ACTA DE REUNIÓN
Fecha: 04/Mar/2021

ACTA No. 04

FECHA DE REUNIÓN:	16/03/25
LUGAR DE REUNIÓN:	SE DE CALDAS
HORA DE INICIO:	8:30 am
HORA FINAL:	1:00 pm
DATOS DE QUIÉN CONVOCA	
NOMBRE:	Viviana BARRERA
CARGO:	CS. Grupo Área Protegida
DEPENDENCIA:	Área Protegida

OBJETIVO DE LA REUNIÓN Y/O TEMAS A TRATAR
 Reorganización de la cobertura en la SE JSA CALDAS.

ORDEN DEL DÍA:
 - Salir y presentación
 - Revisión de la conformidad del humedal Corancoro
 - Contratación de la fauna
 - Compromiso

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
 Se dio inicio a las 8:30 am en el salón de reuniones de la SE JSA CALDAS en la sede de la oficina de la SE JSA CALDAS con el fin de llevar a cabo la reorganización de la fauna de la zona del humedal de los establos los días 16 y 17 de marzo.
 Se dio inicio a las 8:30 am en el salón de reuniones de la SE JSA CALDAS en la sede de la oficina de la SE JSA CALDAS con el fin de llevar a cabo la reorganización de la fauna de la zona del humedal de los establos los días 16 y 17 de marzo.
 Participación de: CS. Grupo Área Protegida
 - BARRERA

COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA DE LA REUNIÓN (La acción de mejora es un compromiso que fortalece las actividades del proceso respecto a requisitos de los clientes y entre de control.)



Código: F-GC-04
Versión: 02
ACTA DE REUNIÓN
Fecha: 04/Mar/2021

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	JUSTIFICACIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
1	Revisión de la cobertura de la zona del humedal de los establos	Revisión de la cobertura de la zona del humedal de los establos	Viviana Barrera	16/03/25
2	Revisión de la cobertura de la zona del humedal de los establos	Revisión de la cobertura de la zona del humedal de los establos	Viviana Barrera	17/03/25
3				
4				

INTEGRANTES DE LA REUNIÓN

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Viviana Barrera	Cormacarena CS.	vviviana@cor.com	
2	Adriana González Ramírez	Caldas	adriana.gonzalez@caldas.gov.co	
3	Mannelle Pardo Ariza	Caldas	mannelle.pardo@caldas.gov.co	
4	Bonno Dato Triana	Caldas	bonno.dato@caldas.gov.co	
5	Viviana Barrera	Cormacarena	vviviana@cor.com	


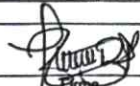
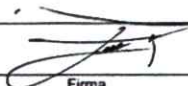
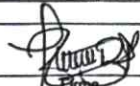
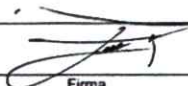
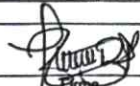
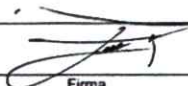
Nota: Si se supera los 10 integrantes en la reunión, se debe eliminar el cuadro integrante de la reunión y se anexa como soporte el F-GC-09 (Listado de asistencia a reuniones y eventos internos).

Imagen No. 3 Acta de reunión

El día 20 de marzo la contratista llevó a cabo una visita de afectaciones en el Humedal Corancoro, se evidenció la ocupación e intervención no autorizada al interior del área protegida.

Durante la actuación se identificaron presuntas infracciones ambientales relacionadas con la alteración del suelo, afectación de cobertura vegetal y uso indebido del territorio sujeto a conservación. En atención a lo observado, se procedió a informar la situación y a solicitar el acompañamiento de la Policía Ambiental, poniendo en conocimiento los hechos para las acciones correspondientes.

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo																																																																						
<p>4. Efectuar la debida organización del archivo físico y digital de los documentos generados en la administración de las áreas protegidas y/o ecosistemas estratégicos que el sean asignadas, siguiendo los lineamientos establecidos por la ley general de archivo. El cumplimiento de esta obligación deberá ser acreditado anexando los formatos F-GD-05 Hoja de control, F-GD-04 Rotula de caja y F-GD-03 Rotulo de carpetas/</p>	<p>El día 13 de marzo, en cumplimiento de la obligación establecida, la contratista efectuó la organización adecuada del archivo físico y digital correspondiente a los documentos generados en la administración del área protegida que le fueron asignados, Humedal Coroncoro.</p> <p>El expediente no ha culminado por tal motivo no se presentan los formatos F-GD-04 F-GD-03 correspondiente a Rotula de caja y Rotulo de carpetas.</p> <div data-bbox="609 910 1372 1053" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;">  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;"></td> <td style="width: 30%;">Código: F-GD-05</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Versión: 02</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">HOJA DE CONTROL</td> <td>Fecha: 21/Jul/2021</td> </tr> </table> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <tr> <td style="width: 20%;">SERIE:</td> <td>SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL</td> </tr> <tr> <td>SUBSERIE:</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>No. EXPEDIENTE:</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>EXPEDIENTE:</td> <td>HUMEDAL CORONCORO</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Fecha DD/MM/AAAA</th> <th>Descripción o tipo documental</th> <th>No. de Folios que contiene</th> <th>No. de folio en el que queda</th> <th>Observaciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>11/12/25</td> <td>Protocolo PSA</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>11/12/25</td> <td>Caracterización socioeconómica y predial</td> <td>3</td> <td>2-4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>11/12/25</td> <td>Acuerdo PSA</td> <td>8</td> <td>5-12</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>11/12/25</td> <td>Cedula de ciudadanía de Felix Jose Ibarra Moreno</td> <td>1</td> <td>13-13</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>11/12/25</td> <td>Auto No. 012 de 26 de enero de 2024</td> <td>42</td> <td>14-55</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>11/12/25</td> <td>Certificación Bancaria</td> <td>1</td> <td>56</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>13/03/26</td> <td>Informe de seguimiento y cumplimiento PSA</td> <td>5</td> <td>57-62</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div data-bbox="609 1515 1071 1542" style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 10px 0;"> Fecha de Elaboración: 13 DE MARZO DE 2026 </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Firma</td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Firma</td> </tr> <tr> <td>Nombre: LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA</td> <td>Nombre: JULIO CESAR RUEDA VILLEGAS</td> </tr> <tr> <td>Cargo: CPS GRUPO ECOSISTEMAS Y ÁREAS PROTEGIDAS</td> <td>Cargo: GRUPO ECOSISTEMAS Y ÁREAS PROTEGIDAS</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Quién Elaboró</td> <td style="text-align: center;">Responsable y/o Jefe de Dependencia</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"><i>Imagen No 5. formato F-GD-05 Hoja de control</i></p>		Código: F-GD-05		Versión: 02	HOJA DE CONTROL	Fecha: 21/Jul/2021	SERIE:	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL	SUBSERIE:	N/A	No. EXPEDIENTE:	N/A	EXPEDIENTE:	HUMEDAL CORONCORO	No.	Fecha DD/MM/AAAA	Descripción o tipo documental	No. de Folios que contiene	No. de folio en el que queda	Observaciones	1	11/12/25	Protocolo PSA	1	1		2	11/12/25	Caracterización socioeconómica y predial	3	2-4		3	11/12/25	Acuerdo PSA	8	5-12		4	11/12/25	Cedula de ciudadanía de Felix Jose Ibarra Moreno	1	13-13		5	11/12/25	Auto No. 012 de 26 de enero de 2024	42	14-55		6	11/12/25	Certificación Bancaria	1	56		7	13/03/26	Informe de seguimiento y cumplimiento PSA	5	57-62		 Firma	 Firma	Nombre: LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA	Nombre: JULIO CESAR RUEDA VILLEGAS	Cargo: CPS GRUPO ECOSISTEMAS Y ÁREAS PROTEGIDAS	Cargo: GRUPO ECOSISTEMAS Y ÁREAS PROTEGIDAS	Quién Elaboró	Responsable y/o Jefe de Dependencia
	Código: F-GD-05																																																																						
	Versión: 02																																																																						
HOJA DE CONTROL	Fecha: 21/Jul/2021																																																																						
SERIE:	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL																																																																						
SUBSERIE:	N/A																																																																						
No. EXPEDIENTE:	N/A																																																																						
EXPEDIENTE:	HUMEDAL CORONCORO																																																																						
No.	Fecha DD/MM/AAAA	Descripción o tipo documental	No. de Folios que contiene	No. de folio en el que queda	Observaciones																																																																		
1	11/12/25	Protocolo PSA	1	1																																																																			
2	11/12/25	Caracterización socioeconómica y predial	3	2-4																																																																			
3	11/12/25	Acuerdo PSA	8	5-12																																																																			
4	11/12/25	Cedula de ciudadanía de Felix Jose Ibarra Moreno	1	13-13																																																																			
5	11/12/25	Auto No. 012 de 26 de enero de 2024	42	14-55																																																																			
6	11/12/25	Certificación Bancaria	1	56																																																																			
7	13/03/26	Informe de seguimiento y cumplimiento PSA	5	57-62																																																																			
 Firma	 Firma																																																																						
Nombre: LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA	Nombre: JULIO CESAR RUEDA VILLEGAS																																																																						
Cargo: CPS GRUPO ECOSISTEMAS Y ÁREAS PROTEGIDAS	Cargo: GRUPO ECOSISTEMAS Y ÁREAS PROTEGIDAS																																																																						
Quién Elaboró	Responsable y/o Jefe de Dependencia																																																																						
<p>5. Elaborar los informes mensuales de las actividades</p>	<p>Durante el periodo la contratista diligencio el documento F-POAT-41 Plan Operativo Anual del del Humedal Coroncoro, con sus respectivos anexos.</p>																																																																						

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales

realizadas al interior de las áreas protegidas públicas, enmarcadas en el plan de manejo, que el sean asignadas. El cumplimiento de esta obligación deberá acreditarse registrando y anexando el formato F-POAT-41 Plan Operativo Anual y actas de reunión y/o planillas de asistencia, registros fotográficos e informes técnicos (Avance y/o final).

Actividades ejecutadas en el periodo

Código: F-POAT-41

Versión: 03

Fecha: 26/Feb/2025

PLAN OPERATIVO ANUAL

Área protegida	08 Parque Ecológico Humedal Coroncoro	Administrador	Insuara Barona
Tipo de Área	Área de Reconocimiento Parque Ecológico Humedal Coroncoro	Beneficiarios totales	
Ciclo Anual	Vigencia	Mujeres	
		Hombres	
		Mujeres	

Línea estratégica	Programa	Proyecto	Actividad	Descripción	Participantes	Resultado	Años	Observación
Cuidado de Vida Afiliados y Bienestar	N/A	Gestión Adquisición de Predios como Estrategia de Recuperación Ambiental	Ingreso en la adquisición y mantenimiento de predios al interior del Área de Reconocimiento Parque Ecológico Humedal Coroncoro	El 11 de marzo se llevó a cabo la realización del informe de seguimiento con el fin de evidenciar el cumplimiento de las actuaciones correspondientes al segundo pago del 40% del PMA del Humedal Coroncoro	Junta de Acción Comunal Policía Ambiental Comunidad Biológica Secretaría de Medio Ambiente Municipal	Campaña y mantenimiento de predios en sectores estratégicos del área protegida	Anexo No. 1. Informe de seguimiento	N/A
Fortalecer los Procesos de Gobernanza	N/A	Difusión y sensibilización	Educación ambiental al interno y en el área de influencia para la conservación del Área de Reconocimiento Parque Ecológico Humedal Coroncoro y la zona de influencia	El día 16 de marzo la controladora llevó a cabo una reunión en el Edificio Nacional Francisco de Caldas con el fin de llevar a cabo la planeación de los recorridos por el Humedal Coroncoro con los estudiantes de la E.	E. José Caldas		Anexo No. 2. Lista de asistencia	N/A
Protección de las Coberturas Naturales	N/A	Seguimiento y Monitoreo en la implementación del Plan de Manejo	Revisar pertinencia y actualización en caso de requerimiento de los indicadores de efectividad de la administración y manejo del Área de Reconocimiento Parque Ecológico Humedal Coroncoro	El día 20 de marzo la controladora llevó a cabo una visita de afectaciones en el Humedal Coroncoro, se evidenciar la ocupación e intervención no autorizada al interior del área protegida. Durante la actuación se identificaron presuntas infracciones ambientales relacionadas con la liberación del suelo, afectación de coberturas vegetales y uso indebido del territorio sujeto a conservación. En atención lo observado, se procedió a informar la situación y solicitar el cumplimiento de la Policía Ambiental, generando en consecuencia los hechos para las actuaciones correspondientes.	Policía Ambiental Grupos Áreas Protegidas Coroncoro	Identificación de afectaciones en el Humedal Coroncoro	Anexo No. 3. Lista de asistencia	N/A
Protección de las Coberturas Naturales	N/A	Seguimiento y Monitoreo en la implementación del Plan de Manejo	Realizar la contratación de personal de apoyo para la realización de visitas de monitoreo, vigilancia y control del Área de Reconocimiento Parque Ecológico Humedal Coroncoro	En cumplimiento de la obligación contractual, se controladora efectuó ocho (08) visitas de control y seguimiento al Humedal Coroncoro, con el propósito de verificar el estado de conservación, identificar posibles afectaciones y realizar las actuaciones técnicas correspondientes.	N/A	Verificar el estado de conservación, identificar posibles afectaciones y realizar las actuaciones técnicas correspondientes.	Anexo No. 4. Formato F-POAT-41	N/A

Imagen No 6. F-POAT-41 Humedal Coroncoro.

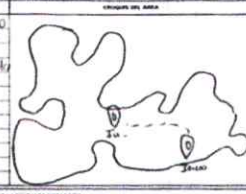
6. Efectuar mínimo ocho (08) visitas de control y seguimiento a las Áreas Protegidas que le sean asignadas. El cumplimiento de esta obligación deberá acreditarse mediante el registro de los formatos establecidos incluidos en el procedimiento P-POAT-04 ruta para

En cumplimiento de la obligación contractual, la contratista efectuó ocho (08) visitas de control y seguimiento al Humedal Coroncoro, con el propósito de verificar el estado de conservación, identificar posibles afectaciones y realizar las actuaciones técnicas correspondientes.

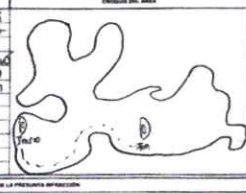
DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales

la administración de las áreas protegidas (avance y final).

Actividades ejecutadas en el periodo


DESCRIPCIÓN DE LA VISITA		OBJETIVO DEL AREA	
Se realizó el recorrido en el sector Humedal con áreas en la orilla de la laguna, sevis y floras autóctonas de la zona.			

Escaneado con CamScanner

DESCRIPCIÓN DE LA VISITA		OBJETIVO DEL AREA	
Se inspeccionó la zona de protección del Humedal con el fin de verificar que no se permita la construcción de la zona húmeda sin presencia de vegetación nativa.			

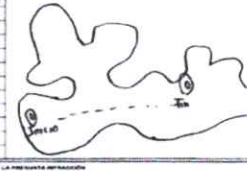
Escaneado con CamScanner

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales
Actividades ejecutadas en el periodo

Cormacarena		CARGO Y PUESTO DE
ÁREA, CATEGORÍA Y SUBCATEGORÍA		CARGO: 10
FECHA: 26/02/25		FECHA: 30/01/25
* ESTACIONES DEMONSTRATIVAS O BARRAS INDICADORAS		
NOMBRE: Humedal Centrop		
* DATOS BÁSICOS		
MUNICIPIO: Vico	DEPARTAMENTO: Morona	
* INFORMACIÓN DE CARÁCTER TÉCNICO		
OBJETO DE LA VISITA: Y	VISITA CONTROL Y SEGUIMIENTO PERIÓDICO DEL ÁREA PROTEGIDA Y/O ESTACIONES DEMONSTRATIVAS ATENCIÓN A POSIBLES AFECTACIONES AMBIENTALES DEL ÁREA PROTEGIDA Y/O ESTACIONES DEMONSTRATIVAS	
DESCRIPCIÓN DE LA VISITA	UNIDAD DEL ÁREA	
Se llevó a cabo monitoreo visual de la zona asociada a la estación en el punto proximal de cueva y otros sitios propios del humedal		
DESCRIPCIÓN DE LA PRESUNTA AFECTACIÓN		
OBSERVACIONES O COMENTARIOS ADICIONALES		
* FUNCIONARIOS ASISTENTES		
NOMBRE: Yuanza Barco	CARGO: CP	FECHA: 30/01/25
* DATOS DE LA VISITA		
FECHA DE VISITA: 30/01/25		

Escaneado con CamScanner

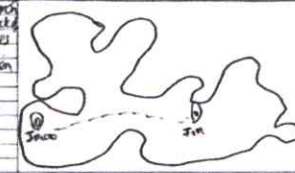
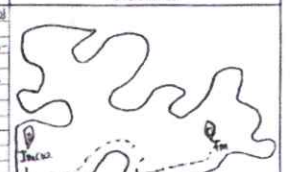
Página 1 de 1

Cormacarena		CARGO Y PUESTO DE
ÁREA, CATEGORÍA Y SUBCATEGORÍA		CARGO: 10
FECHA: 26/02/25		FECHA: 30/01/25
* ESTACIONES DEMONSTRATIVAS O BARRAS INDICADORAS		
NOMBRE: Humedal Centrop		
* DATOS BÁSICOS		
MUNICIPIO: Vico	DEPARTAMENTO: Morona	
* INFORMACIÓN DE CARÁCTER TÉCNICO		
OBJETO DE LA VISITA: Y	VISITA CONTROL Y SEGUIMIENTO PERIÓDICO DEL ÁREA PROTEGIDA Y/O ESTACIONES DEMONSTRATIVAS ATENCIÓN A POSIBLES AFECTACIONES AMBIENTALES DEL ÁREA PROTEGIDA Y/O ESTACIONES DEMONSTRATIVAS	
DESCRIPCIÓN DE LA VISITA	UNIDAD DEL ÁREA	
Se realizó la visita puntual a día de lunes, verificando puntual proceso de riego, incremento del nivel del agua o clausuramiento. El humedal presenta condiciones normales sin afectaciones visibles en su dinámica habitual		
DESCRIPCIÓN DE LA PRESUNTA AFECTACIÓN		
OBSERVACIONES O COMENTARIOS ADICIONALES		
* FUNCIONARIOS ASISTENTES		
NOMBRE: Yuanza Barco	CARGO: CP	FECHA: 30/01/25
* DATOS DE LA VISITA		
FECHA DE VISITA: 30/01/25		

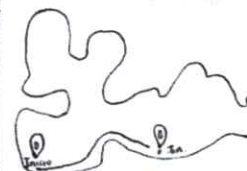

Escaneado con CamScanner



Página 1 de 1

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo																								
	<div data-bbox="722 532 1274 1170"> <p style="text-align: center;">Cormacarena</p> <p style="text-align: center;">UNIDAD CONTROL Y REGISTRO</p> <p>FECHA: 09/03/26 HORA DE SALIDA: 9:00 am HORA DE FINALIZACIÓN: 9:30 am</p> <p>1. PARTICIPANTES PARTICIPANTES DEL AREA PROTEGIDA</p> <p>NOMBRE: <u>Humberto Guerrero</u></p> <p>2. DATOS BASICOS</p> <p>MUNICIPIO: <u>Villavieja</u> PARROQUIA: <u>Humberto</u></p> <p>3. INFORMACION DE CARACTER TECNICO</p> <p>OBJETO DE LA VISITA: <input type="checkbox"/> VISITA CONTROL Y REGISTRO PERIÓDICO DEL AREA PROTEGIDA Y/O ACREDITACION ESTRATEGICA <input type="checkbox"/> ATENCION A POSIBLES INFRACCIONES AMBIENTALES DEL AREA PROTEGIDA Y/O ACREDITACION ESTRATEGICA</p> <p>DESCRIPCION DE LA VISITA</p> <p>DESCRIPCION DEL AREA</p> <p>Se realizó la visita de inspección a las caídas hidráulicas del humedal Humberto, verificando el nivel del agua y posibles obstrucciones en los canales laterales. No se evidenciaron obstrucciones en el momento, sin embargo se realizó una visita por el trasvase de agua por tuberías.</p>  <p>DESCRIPCION DE LA PRESUNTA INFRACCION</p> <p>4. OBSERVACIONES O COMENTARIOS ADICIONALES</p> <p>5. PARTICIPANTES ASISTENTES</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CARGO</th> <th>ASISTENTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Viviana Basora</td> <td>CP</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>6. QUIEN ATENDIÓ LA VISITA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CARGO</th> <th>ASISTENTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Viviana Basora</td> <td>CP</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>EL USUARIO DE REGISTRO Y FIRMAS</p> </div> <div data-bbox="722 1212 1274 1851"> <p style="text-align: center;">Cormacarena</p> <p style="text-align: center;">UNIDAD CONTROL Y REGISTRO</p> <p>FECHA: 30/02/2026 HORA DE SALIDA: 9:00 am HORA DE FINALIZACIÓN: 8:30 am</p> <p>1. PARTICIPANTES PARTICIPANTES DEL AREA PROTEGIDA</p> <p>NOMBRE: <u>Humberto Guerrero</u></p> <p>2. DATOS BASICOS</p> <p>MUNICIPIO: <u>Villavieja</u> PARROQUIA: <u>Humberto</u></p> <p>3. INFORMACION DE CARACTER TECNICO</p> <p>OBJETO DE LA VISITA: <input checked="" type="checkbox"/> VISITA CONTROL Y REGISTRO PERIÓDICO DEL AREA PROTEGIDA Y/O ACREDITACION ESTRATEGICA <input type="checkbox"/> ATENCION A POSIBLES INFRACCIONES AMBIENTALES DEL AREA PROTEGIDA Y/O ACREDITACION ESTRATEGICA</p> <p>DESCRIPCION DE LA VISITA</p> <p>DESCRIPCION DEL AREA</p> <p>Se efectuó recorrido por las áreas principales y zonas Ahumadas del humedal, identificando tránsito ocasional de personas. Se verificó la ausencia de vertimientos directos y se evidenció presencia mínima de residuos sólidos, los cuales fueron retirados.</p>  <p>DESCRIPCION DE LA PRESUNTA INFRACCION</p> <p>4. OBSERVACIONES O COMENTARIOS ADICIONALES</p> <p>5. PARTICIPANTES ASISTENTES</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CARGO</th> <th>ASISTENTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Viviana Basora</td> <td>CP</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>6. QUIEN ATENDIÓ LA VISITA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>CARGO</th> <th>ASISTENTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Viviana Basora</td> <td>CP</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>EL USUARIO DE REGISTRO Y FIRMAS</p> </div>	NOMBRE	CARGO	ASISTENTE	Viviana Basora	CP	<input checked="" type="checkbox"/>	NOMBRE	CARGO	ASISTENTE	Viviana Basora	CP	<input checked="" type="checkbox"/>	NOMBRE	CARGO	ASISTENTE	Viviana Basora	CP	<input checked="" type="checkbox"/>	NOMBRE	CARGO	ASISTENTE	Viviana Basora	CP	<input checked="" type="checkbox"/>
NOMBRE	CARGO	ASISTENTE																							
Viviana Basora	CP	<input checked="" type="checkbox"/>																							
NOMBRE	CARGO	ASISTENTE																							
Viviana Basora	CP	<input checked="" type="checkbox"/>																							
NOMBRE	CARGO	ASISTENTE																							
Viviana Basora	CP	<input checked="" type="checkbox"/>																							
NOMBRE	CARGO	ASISTENTE																							
Viviana Basora	CP	<input checked="" type="checkbox"/>																							

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales
Actividades ejecutadas en el periodo

Cormacarena		Código: F-GCT-08	
UNIDAD CONTROL Y SEGUIMIENTO		Versión: 03	
FECHA: 20/01/25	HORA DE SALIDA: 9:30 am	HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 pm	
1. COORDENADAS Y UBICACIÓN DE ÁREA PROTEGIDA			
NOMBRE: Humedal Coconuco		2. AUTOR EJECUTOR	
MUNICIPIO: Vito		DEPARTAMENTO: Manabí	
3. INFORMACIÓN DE CARÁCTER TÉCNICO			
OBJETO DE LA VISITA	<input checked="" type="checkbox"/> VISITA CONTROL Y SEGUIMIENTO PERIÓDICO DEL ÁREA PROTEGIDA HO ECO SISTEMA ESTRATÉGICO		
<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A PUESTO DE MONITOREO AMBIENTAL DEL ÁREA PROTEGIDA HO ECO SISTEMA ESTRATÉGICO			
DESCRIPCIÓN DE LA VISITA		CONDICIÓN DEL ÁREA	
Se realizó recorrido de verificación de intervenciones no autorizadas y de la misma forma, impactos ambientales.			
DESCRIPCIÓN DE LA PRESUNTA INFRACCIÓN			
OBSERVACIONES O COMENTARIOS ADICIONALES			
FUNCIONARIOS ASISTENTES		QUIEN ATENDIÓ LA VISITA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA	NOMBRE
Viviana Baeza	CS		
FECHA		EL JEFE DE SECCIÓN A FIRMAR	

Cormacarena		Código: F-GCT-08	
UNIDAD CONTROL Y SEGUIMIENTO		Versión: 03	
FECHA: 27/02/25	HORA DE SALIDA: 6:30 pm	HORA DE FINALIZACIÓN: 7:00 pm	
1. COORDENADAS Y UBICACIÓN DE ÁREA PROTEGIDA			
NOMBRE: Humedal Coconuco		2. AUTOR EJECUTOR	
MUNICIPIO: Vintonaco		DEPARTAMENTO: Manabí	
3. INFORMACIÓN DE CARÁCTER TÉCNICO			
OBJETO DE LA VISITA	<input checked="" type="checkbox"/> VISITA CONTROL Y SEGUIMIENTO PERIÓDICO DEL ÁREA PROTEGIDA HO ECO SISTEMA ESTRATÉGICO		
<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A PUESTO DE MONITOREO AMBIENTAL DEL ÁREA PROTEGIDA HO ECO SISTEMA ESTRATÉGICO			
DESCRIPCIÓN DE LA VISITA		CONDICIÓN DEL ÁREA	
Se realizó recorrido de inspección en el Humedal Coconuco, con el propósito de verificar el estado general de conservación del ecosistema. Durante la visita se evaluó la cobertura vegetal, el estado del espejo de agua y la presencia de residuos sólidos, no se evidenciaron alteraciones significativas, registrando condiciones estables.			
DESCRIPCIÓN DE LA PRESUNTA INFRACCIÓN			
OBSERVACIONES O COMENTARIOS ADICIONALES			
FUNCIONARIOS ASISTENTES		QUIEN ATENDIÓ LA VISITA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA	NOMBRE
Viviana Baeza	CS		
FECHA		EL JEFE DE SECCIÓN A FIRMAR	

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales
Actividades ejecutadas en el periodo
Imagen No.7. Formatos P- POAT-04 (08)

7. Las demás obligaciones que el contratista participó en la socialización de la Matriz POA – Plan Operativo Anual

Cormacarena		Código: F-GCT-08					
REGISTRO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y EVENTOS INTERNOS		Versión: 03					
		Fecha: 30/01/2025					
RELACION O EVENTO	Socialización Matriz de Seguimiento POA - Plan operativo Anual						
LUGAR	Instalaciones: Edificio Grupo Ingeniería						
RESPONSABLE	Ing Julio Rueda Coordinador Grupo Ecosistemas y Areas Protegidas						
FECHA	16/03/2026	HORA INICIO	10:00 a.m.				
		HORA FINAL	12:20 M.				
N	NOMBRES Y APELLIDOS	GENERO M F OTRO	DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUMERO TELEFONICO	FIRMA
1	Daniela Vazquez Morales	X	GEAP	Coordinadora	profesional.daniela.vazquez@comarcarena.gub.ve	535586340	Daniela V
2	Evel Sebastian Acevedo	X	GEAP	CPI	evsebastian@proteccion.com	33218316	Evel
3	Dora Quintero	X	GEAP	CPS	doraquintero@comarcarena.gub.ve	315745549	Dora
4	Julio Rueda	X	GEAP	CPS		318377	Julio
5	Viviana Barona	X	Areas Protegidas	CPS	vivarbarona@gmail.com	310889942	Viviana
6	Carib Luke Blazquez Vera	X	GEAP	CPS	caribluke@proteccion.com	3102504682	Carib Luke
7	Moreno Tellez Rabin	X	GEAP	CPS	tellez.moreno@comarcarena.gub.ve	3102006061	Moreno Tellez
8	María Daniela Góndez	X	GEAP	CPS	maria.daniela.gondenz@comarcarena.gub.ve	310769925	Daniela G
9	Maira Angelica Ladrón	X	GEAP	CPS	mairaladr@comarcarena.gub.ve	3103052278	Maira
10	Maria Paula Cabarcuz	X	GEAP	CPS	mpcabarcuz@gmail.com	3628400	Maria Paula
11							
12							
13							

Imagen No. 8. Lista de asistencia Socialización Matriz POA

CONCEPTO SUPERVISOR INTERVENTOR: y/o Conforme se puede verificar en el resumen anterior, el avance del contrato fue bueno, no se presentaron deficiencias en el servicio prestado por la contratista LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA

ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR: Como puede evidenciarse en el informe todas las actividades del contrato se realizaron según lo pactado para este periodo sin quedar actividades pendientes de realizar.

COMPONENTE LOGÍSTICO (PERSONAL, MAQUINARIA EQUIPO DEL CONTRATISTA): Y DEL Durante la ejecución del periodo se contó con su equipo de cómputo.

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
OBSERVACIONES:	Se reasigna la supervisión del contrato PS-GCT.1.2.7.26-327 a la profesional especializada 2028-14 Nubia Esperanza Castro Leal desde 24 de marzo hasta el 16 de abril de 2026
RECOMENDACIONES:	N/A

8. SEGURIDAD SOCIAL

MES FEBRERO 2026	
IBC DEL VALOR DEL CONTRATO	\$ 1,750,905 /
SALUD	\$218.900 /
PENSIÓN	\$280.200 /
RIESGOS PROFESIONALES (ARL)	\$18.300 /
No. DE PLANILLA	9500487918 /

MES MARZO 2026	
IBC DEL VALOR DEL CONTRATO	\$ 1,750,905 /
SALUD	\$218.900 /
PENSIÓN	\$280.200 /
RIESGOS PROFESIONALES (ARL)	\$18.300 /
No. DE PLANILLA	9502701716 /

9. LABORES DE SUPERVISIÓN
SUPERVISIÓN TÉCNICA

- Se verifico que el contratista prestara los servicios en las condiciones pactadas.
- El supervisor ni El contratista solicitaron el ajuste o cambio de alguna condición técnica de alguna actividad y tampoco la modificación del contrato.
- No se hace necesario hacer efectivas las garantías del contrato puesto que el contratista cumplió el objeto y las actividades pactadas. (Si aplica)
- Certifica que el contratista cumplió dentro del plazo, el objeto pactado.
- No se presentaron suspensiones al contrato.

- f) No se presentaron sanciones, ni multas al contratista
- g) No hubo solicitud de ninguna de las partes que implicara un procedimiento jurídico en contra de alguna de ellas.

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA

- a) Se verifico que el expediente del contrato que estuviera completo con todos sus documentos de la etapa precontractual y contractual, actualizados y que la carpeta cumple las normas en materia de archivo.
- b) Se verifico que el contrato estuviera publicado en el –SECOP II.
- c) Se Verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, de acuerdo con la naturaleza del contrato y a la persona Natural, por lo tanto, Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente.

10. ANEXOS

- Soporte de planilla de seguridad social meses de febrero y marzo No. 9500487918 – 9502701716.
- Informe de seguimiento pago PSA Coroncoro

El presente informe se rinde DIEZ (10) de abril de 2026.



NUBIA ESPERANZA CASTRO LEAL
Supervisora



LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA
Contratista

Original - Carpeta del Contrato.

INFORME DE SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO

**ACUERDO VOLUNTARIO DE PRESERVACIÓN Y RESTAURACIÓN
ECOLÓGICA, CON UN ENFOQUE AL DESARROLLO Y/O FORTALECIMIENTO
DEL TURISMO DE NATURALEZA SUSCRITO ENTRE JUNTA DE ACCIÓN
COMUNAL Y/O ASOCIACIÓN Y LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO
SOSTENIBLE DEL ÁREA DE MANEJO ESPECIAL LA MACARENA -
CORMACARENA.**

**CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ÁREA DE
MANEJO ESPECIAL LA MACARENA**

JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL HUMEDAL CORONCORO

**ASUNTO: REPORTE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PARA TRÁMITE
DE PAGO HUMEDAL CORONCORO.**

**VILLAVICENCIO
FEBRERO DE 2026.**

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. JUSTIFICACIÓN LEGAL.....	3
3. DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS	4
4. RESUMEN DE METAS ALCANZADAS	9
5. CONCLUSIÓN Y SOLICITUD DE PAGO	9

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe técnico surge como resultado del compromiso asumido entre la Junta de Acción Comunal de la Urbanización el Manantial y la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Área de Manejo Especial La Macarena (CORMACARENA). Este esfuerzo se fundamenta en el "Acuerdo Voluntario de Preservación y Restauración Ecológica", diseñado para consolidar el Turismo de Naturaleza como una estrategia de desarrollo sostenible que armonice la economía local con la protección ambiental.

La relevancia de estas acciones es crítica para el departamento del Meta, el cual enfrentó la pérdida de aproximadamente 8,710 hectáreas de bosque durante el primer trimestre de 2025, según reportes del IDEAM. Ante este panorama de deforestación concentrada en el Área de Manejo Especial de La Macarena (AMEM), el Humedal Coroncoro se posiciona como un ecosistema estratégico cuya conservación es prioritaria para la regulación hídrica y la preservación de la biodiversidad regional.

En concordancia con el Plan de Gestión Ambiental Regional 2020 – 2031, el presente documento detalla la ejecución de las líneas estratégicas de administración, protección y lucha contra la deforestación. A través de actividades de educación ambiental, jornadas de restauración, recolección de residuos sólidos y un riguroso esquema de visitas de control y seguimiento, se evidencia el cumplimiento de las obligaciones pactadas para la preservación de las 30,2 hectáreas objeto de este incentivo. Estas acciones demuestran que la participación comunitaria, respaldada por la autoridad ambiental, es la herramienta más efectiva para garantizar la permanencia de los servicios ecosistémicos en el territorio.

El Humedal Coroncoro se declaró como Área Protegida, Categoría Área de Conservación / Protección Ambiental, mediante el Acuerdo, con una extensión aproximada de 40 hectáreas.

2. JUSTIFICACIÓN LEGAL

El presente informe se sustenta en el marco de la Ley 99 de 1993 (Art. 38), que faculta a CORMACARENA para la gestión y conservación del Área de Manejo Especial La Macarena (AMEM), este Acuerdo Voluntario se alinea con el Plan de Gestión Ambiental Regional (PGAR) 2020 - 2031, respondiendo a la sexta línea estratégica de lucha contra la deforestación y protección de servicios ecosistémicos.

Los Pagos por Servicios Ambientales en Colombia se fundamenta principalmente en la Ley 99 de 1993 y está reglamentado específicamente por el Decreto 870 de 2017, complementado por disposiciones de los Planes Nacionales de Desarrollo y lineamientos del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

- Educación Ambiental y Socialización Comunitaria

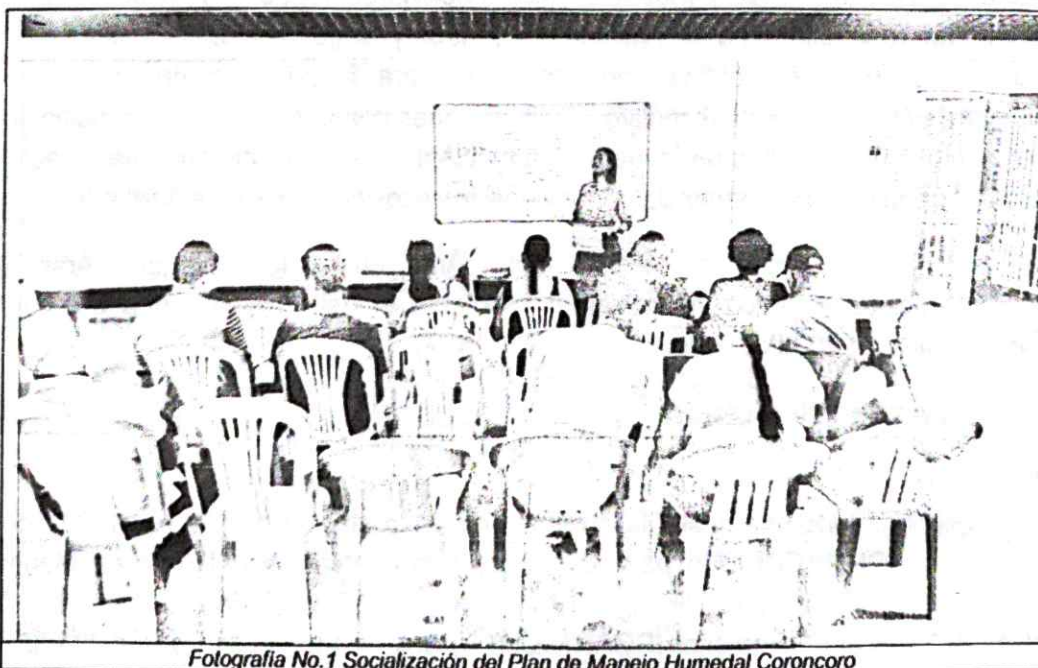
Se llevó a cabo la socialización integral del proyecto y el Plan de Manejo Ambiental en el Salón de la Junta de Acción Comunal del Humedal Coroncoro. Esta jornada permitió garantizar la transparencia, la apropiación social del territorio y el fortalecimiento del Turismo de Naturaleza como alternativa sostenible para la comunidad.

Fecha: 26 de febrero de 2026.

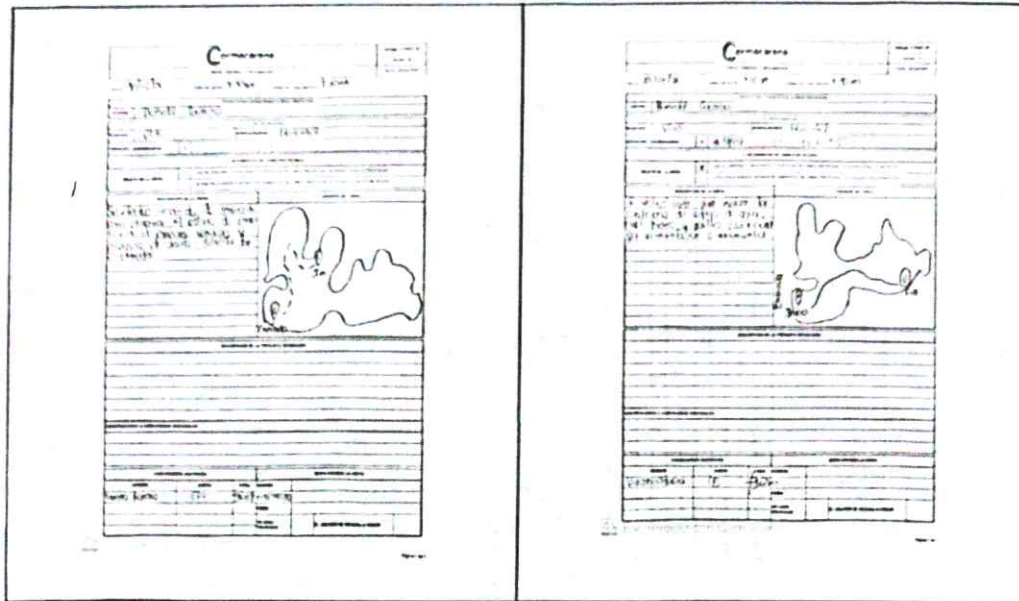
Lugar: Salón Comunal Humedal Coroncoro.

Participantes: 10 participantes (Comunidad Humedal Coroncoro)

Impacto: Socialización a la comunidad e instituciones sobre el proyecto.



Fotografía No.1 Socialización del Plan de Manejo Humedal Coroncoro



- **Jornada de Recolección de Residuos Sólidos**

Fecha: 19 de febrero de 2026.

Lugar: Humedal Coroncoro.

Participantes: 10 integrantes (Articulación con CORMACARENA y la organización Biosepaz).

Impacto: Limpieza de focos de contaminación en el área perimetral, mejorando el entorno para el avistamiento de fauna.



Fotografía No.2 Jornada de recolección de residuos sólidos

3. RESUMEN DE METAS ALCANZADAS

Componente	Meta Ejecutada	Estado
Socialización	1 Educación ambiental	Completado
Control y Vigilancia	Control y seguimiento seguimiento	Completado
Recolección	1 Jornada de recolección	Completado
Restauración	1 Jornada de restauración	Completado

4. CONCLUSIÓN Y SOLICITUD DE PAGO

Tras haber cumplido satisfactoriamente con los compromisos del Pago Por Servicios Ambientales, se solicita formalmente a CORMACARENA avanzar en el proceso administrativo para el desembolso de los incentivos económicos pactados.


- **Efectividad del Acuerdo Voluntario:** Se ha demostrado que el esquema de Pago por Servicios Ambientales (PSA) es una herramienta eficaz para la gobernanza del territorio, permitiendo que la Junta de Acción Comunal de la Urbanización el Manantial actúe como guardiana directa de las 30,2 hectáreas de importancia ecosistémica del Humedal Coroncoro.
- **Cumplimiento de Metas Técnicas:** La ejecución de la jornada de recolección de residuos el 19 de febrero de 2026, sumada a la siembra de 50 individuos arbóreos y la socialización del Plan de Manejo, certifica un cumplimiento integral de las actividades programadas para el tercer mes del acuerdo.
- **Vigilancia Comunitaria Activa:** La realización de ocho (08) visitas de control y seguimiento garantiza que el área objeto del incentivo se mantenga libre de presiones antrópicas, cumpliendo con el objetivo misional de "Administración, conservación y lucha contra la deforestación" establecido en el Plan de Acción de la Corporación.
- **Fortalecimiento Institucional y Social:** La articulación con entidades como la Policía Nacional y la organización Biosepaz refuerza la credibilidad de la institucionalidad en la zona y potencia el enfoque de Turismo de Naturaleza, al mejorar las condiciones biofísicas del humedal para el avistamiento de fauna y la recreación pasiva.
- **Procedencia del Desembolso:** Al verificarse el cumplimiento de los compromisos de preservación y restauración, y contando con los soportes

técnicos de asistencia y bitácoras de campo, se concluye la viabilidad para que la Corporación proceda con el pago No. 2 correspondiente al 40% del valor total (\$8.000.000) según lo estipulado en la tabla de distribución del pago del acuerdo.

Revisó y aprobó:



JULIO CESAR RUEDA VILLEGAS
Grupo Ecosistemas y Áreas Protegidas

	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
Proyecto:	Mandy Viviana Barona Gantiva	Profesional CPS- Grupo Ecosistemas y Áreas Protegidas	



FELIX JOSE IBARRA MORENO
Representante Junta de Acción Comunal Humedal Coroncoro

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1121915190		BARONA GANTIVA LANDY VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 24 35 28 SAN BENITO	VILLAVICENCIO-META	3108889922	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Período	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
Pensión 2026-02	92357695	Planilla 1	2026/03/20	2026/02/26	BANCOLOMBIA	0	\$517,400		

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES			
					IBC	Aporte	Limite	IBC	Aporte	Codigo	Dias	Valor	IBC	Aporte	Codigo	Dias	Valor	IBC	Aporte	Dias
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)																				
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																				
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)																				
1	CC	1121915190	BARONA LANDY	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	\$280,200	\$1,750,905	\$218,900										
Total	Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200	\$280,200	\$1,750,905	\$218,900										

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Secursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICBF	No
CC 1121915190	-	BARONA GANTIA LANDY VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 24 35 28 SAN BENITO	VILLAVICENCIO-META	3108889922		

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION													
Periodo	Salud	Pago	Clave	Planilla	Tipo	Planilla	Limite	Fecha	Pago	Banco	Pago	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	92337695	9500487918		I		2026/03/20	2026/02/26	BANCOLOMBIA			0	\$517,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
SANTAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$517,400	\$0	\$0	\$517,400

[Handwritten signature]
 2026/02/26

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$517,400	\$0	\$0	\$517,400	



Factura Electrónica de Venta FE - 217

Representación Gráfica
Autorización Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764100143870 de 15/10/2025 - 15/10/2027 autoriza FE - 1 a FE - 1,000

Actividad Económica Principal 5611
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Tipo de Operación Estandar
Fecha de Generación 07/04/2026 12:02
Fecha de Vencimiento 07/04/2026 12:02
Fecha de Validación 07/04/2026 12:02
Forma de Pago Contado
Medio de Pago Consignación bancaria
Moneda COP



DATOS DEL EMISOR

Razón Social LANDY VIVIANA BARONA GANTIVA
NIT 1121915190-9
Obligación NO APLICA
Email gerencianidorest@gmail.com
Teléfono 3108889922
Dirección Fiscal CR 28 A 4 A 33 SUR BRR BOSQUES DE ROSABLANCA, VILLAVICENCIO, (META, CO)

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social CORMACARENA
NIT 822000091-2
Obligación NO APLICA
Email info@cormacarena.gov.co
Teléfono
Dirección Cra 44c No 33 B 24 Barzal alto
Ciudad, Depart. VILLAVICENCIO, META (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	Contrato III	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL GRUPO ECOSISTEMAS Y AREAS PROTEGIDAS, EN LA EFECTUACIÓN DE ACCIONES DE CONSERVACIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA ESTABLECIDAS EN LOS PLANES DE MANEJO DE LAS AREAS PROTEGIDAS PÚBLICAS Y ECOSISTEMAS ESTRATEGICOS EN JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN.	1.0	cada	\$4,200,000.00		\$4,200,000.00	\$4,200,000.00

1

Subtotal \$4,200,000.00

Total a Pagar \$4,200,000.00

Unidades de medida: EA = cada

CUFE: b21189da569d7afc7d9d509ed8a44404bfb31ba6fd08d6d4695489f3a267b67ecc79df9844ff744243280cd64ae3d0a5

Software DATAICO fabricado por Proveedor Tecnológico DATAICO SAS 901223648



