

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		 <small>Sistema Integrado de gestión de la calidad Municipio de Acevedo Huila</small> SIGC
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 1 de 8

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	INFORME No. 2 – MES FEBRERO	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	NO SE REPORTA DESEMPEÑO DEFICIENTE NI POR MEJORAR	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	24,53%	24,53%

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	SEBASTIAN SILVA PEÑA
ÁREA	SECRETARIA DE GOBIERNO
CARGO	SECRETARIO DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO
MUNICIPIO	Acevedo – Huila

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	No 066-CDPP-2026	
FECHA DE CONTRATO	26 DE ENERO DEL 2025	
CONTRATISTA	JUAN DIEGO CLEVES OCHOA	
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.075.299.290	
VALOR	ONCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$11.660.000)	
PLAZO	La actividad objeto de la necesidad de la contratación se desarrollará desde la fecha del acta de inicio hasta el 30 de junio de 2026	
FECHA ACTA DE INICIO	26 de enero de 2026	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	30 de junio de 2026	
SUSPENSIÓN	Inicio: N/A	Fin: N/A
ASEGURADORA	Póliza No.	Fecha de aprobación:

Elaboró: Denisse Castaño	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Sebastian Silva Peña
Cargo: Apoyo a secretaria de Gobierno	Cargo: Secretario de GDSTH	Cargo: Secretario de GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 2 de 8

CDP No. 2026000087		RP No. 2026000075		
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				
Disponibilidad presupuestal	CDP N° 2026000087			
Identificación presupuestal	Inversión		Funcionamiento	
	CÓDIGO PRESUPUESTAL	AUXILIAR	UN. EJECUTORA	SECTOR
	2.3.2.02.02.008	N/A	1	43
	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	PRODUCTO	META
	4301	1604	4301007	02
	ACTIVIDAD	FUENTE	CPC	BPIN
	02	1.2.4.3.01	83990	202500000039155
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INDUCCIÓN DEPORTIVA PARA LA ESCUELA DE FORMACIÓN Y COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACION, CON SUJECCIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DISPUESTAS PARA EL SECTOR DEPORTE Y RECREACIÓN DEL (PDDT) DEL MUNICIPIO DE ACEVEDO HUILA, VIGENCIA 2026".				

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

EL (LA) CONTRATISTA **JUAN DIEGO CLEVES OCHOA** CUMPLIÓ CON LOS REQUERIMIENTOS DEFINIDOS EN LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR LO TANTO, SE ACEPTA EL INFORME.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	Columna Reservada para el Contratista	Columnas Reservadas para el Supervisor	
		AVANCES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
OBLIGACIONES GENERALES				
1.	Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte y Motivar los niño, niñas y adolescentes e igual que a las personas adultas induciéndolos a la práctica deportiva, seleccionar talentos deportivos	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES

Elaboró: Denisse Castaño	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Sebastian Silva Peña
Cargo: Apoyo a secretaría de Gobierno	Cargo: Secretario de GDSTH	Cargo: Secretario de GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		 <small>Sistema Integrado de gestión de la calidad Municipio de Acevedo Huila</small> SIGC
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-0DC	Página 3 de 8

2.	Servicio de apoyo a la actividad física, la recreación y el deporte, organización de eventos deportivos comunitarios y promoción de la actividad física, la recreación y el deporte	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
3.	Implementar sistemas y esquemas deportivos en diferentes disciplinas, institucionalizar eventos y torneos deportivos, teniendo como base deportiva las categorías infantiles hasta los 15 años.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
4.	Diversificar la práctica deportiva en la infancia y la juventud del Municipio.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
5.	Fundamentar y formar el trabajo deportivo principalmente en el fútbol, baloncesto y microfútbol, en los niños, niñas y jóvenes del municipio de Acevedo	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
6.	Realizar encuentros deportivos a nivel Municipal, Inter veredal y Departamental, en categoría infantil, juvenil, adultos y adultos mayores.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES

Elaboró: Denisse Castaño	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Sebastian Silva Peña
Cargo: Apoyo a secretaría de Gobierno	Cargo: Secretario de GDSTH	Cargo: Secretario de GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 4 de 8

7.	Formar y fomentar la participación femenina en escuelas de formación deportivas al interior de las veredas del Municipio.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
8.	Aumentar la participación de los niños, jóvenes y adultos mayores, deportistas capacitados e instruidos en habilidades técnicas para un mejor desempeño deportivo	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
9.	Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactado.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
10.	Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra en la ejecución del contrato, incluidos los impuestos, tasas y contribuciones.	100%	BUENO	Planilla de seguridad 36503439, Por valor de \$ 508.300 del mes de febrero 2026.
11.	Realizar las actividades contratadas por EL MUNICIPIO, en forma diligente y oportuna.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
12.	Acatar oportunamente las instrucciones y sugerencias que EL MUNICIPIO le imparta.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES

Elaboró: Denisse Castaño	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Sebastian Silva Peña
Cargo: Apoyo a secretaria de Gobierno	Cargo: Secretario de GDSTH	Cargo: Secretario de GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 5 de 8

13.	Coordinar las acciones necesarias junto con el MUNICIPIO para el buen éxito de su gestión.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
14.	Realizar informe de actividades desarrolladas durante el mes, y presentar el informe al supervisor del contrato, en los primeros cinco días del mes siguiente, con la respectiva cuenta de cobro y demás	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
15.	Gestionar y tramitar para acceder y apoyar con los requisitos para hacer uso de los recursos provenientes del INDERHUILA, y que corresponden a la participación del IMPOCONSUMO.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
16.	Las demás que se requieran para cumplir con el objeto pactado, en coordinación con el supervisor del contrato.	100%	BUENO	SIN OBSERVACIONES
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones			BUENO	SIN OBSERVACIONES

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

3. PRODUCTOS

Elaboró: Denisse Castaño	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Sebastian Silva Peña
Cargo: Apoyo a secretaria de Gobierno	Cargo: Secretario de GDSTH	Cargo: Secretario de GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		 <small>Sistema Integrado de gestión de la calidad Municipio de Acevedo Huila</small> SIGC
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 6 de 8

Producto a entregar: 5 informes de ejecución	% de avance	Calificación	Observaciones
2. Segundo informe, el cual deberá contener las actividades realizadas derivadas de sus obligaciones.	24,53%	BUENO	NO

Posibles Calificaciones: D=Deficiente, PM= Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE PARTE DEL CONTRATISTA, NO DA LUGAR A RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS.

5. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

NO APLICA

6. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

NUMERO DE LA PLANILLA DE PAGO			36503439
ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO -MES	FECHA DE PAGO AÑO - MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2026-02	2026-02-26	\$280.200
SALUD	2026-02	2026-02-26	\$218.900
ARL	2026-02	2026-02-26	\$9.200

Certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL de conformidad con las normas vigentes, documento que revisé con originales.

Elaboró: Denisse Castaño	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Sebastian Silva Peña
Cargo: Apoyo a secretaria de Gobierno	Cargo: Secretario de GDSTH	Cargo: Secretario de GDSTH

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA			 <small>Sistema Integrado de Gestión de la Alcaldía Municipal de Acevedo Huila</small> SIGC
	NIT: 891180069-1			
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO			
	FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO			
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-0DC	Página 7 de 8	

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

NO APLICA

8. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

NO

9. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

LA CONTRATISTA SI ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN.

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

Como soporte se anexan los siguientes documentos:

- Factura Equivalente N° 002
- Informe de actividades con anexos
- Planilla de Pago de Seguridad Social Mes de FEBRERO de 2026
- Certificado Bancario

10. PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?

SI		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		
Acta No.	Valor a pagar	Saldo	Periodo Cobrado	Periodos pagados
Acta No. 1	\$660.000	\$11.000.000	Parcial enero	000
Acta No. 2	\$2.200.000	\$8.800.000	Mes febrero	\$660.000
VALOR POR EJECUTAR				\$8.800.000
VALOR EJECUTADO				\$2.860.000
VALOR A PAGAR				\$2.200.000

Elaboró: Denisse Castaño	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Sebastian Silva Peña
Cargo: Apoyo a secretaria de Gobierno	Cargo: Secretario de GDSTH	Cargo: Secretario de GDSTH

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE ACEVEDO HUILA		
	NIT: 891180069-1		
	SECRETARÍA DE GOBIERNO DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO		
	FORMATO DE INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO		
Fecha: 09-10-2020	Versión: 3	Código: AC-ODC	Página 8 de 8

11. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

El contratista deberá presentar (6) informes proporcionales, los cuales deberán contener las actividades realizadas derivadas de sus obligaciones.

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

NO

Fecha de elaboración: 28 de febrero de 2026

SUPERVISOR	CONTRATISTA
SEBASTIAN SILVA PEÑA	JUAN DIEGO CLEVES OCHOA
SECRETARIO DE GOBIERNO Cargo	COORDINADOR DE CULTURA C.C. 1.075.299.290

Elaboró: Denisse Castaño	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Sebastian Silva Peña
Cargo: Apoyo a secretaria de Gobierno	Cargo: Secretario de GDSTH	Cargo: Secretario de GDSTH

Carrera 4 No 9-02 Esquina - Acevedo Huila.
Email: alcaldia@acevedo-huila.gov.co / Código Postal: 417070-