	FORMATO	**CÓDIGO: GAD-FO-025**
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**VERSIÓN:01**
	CONTROL DE REUNIONES	**FECHA: 18/03/2024**

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

TEMAS TRATADOS

Recibo a satisfacción de trece (13) entregables establecidos en la FASE No. 1" *Equipo humano experto, estrategia técnica y plan de trabajo Consolidación del equipo humano de trabajo experto y plan de trabajo detallado*", del anexo técnico del contrato No. 613-2025, los cuales se relacionan a continuación:

1. Ficha técnica aprobada del equipo de trabajo experto
2. Plan de trabajo y cronograma, aprobados por la SDP
3. Informe cuali-cuantitativo producto de la revisión de los estudios anteriores
4. Documento técnico aprobado que incluye el diseño metodológico e instrumentos de captura de datos
5. Propuesta aprobada de prueba piloto y monitoreo de instrumentos de captura de datos
6. Propuesta aprobada de la distribución de la muestra definida por la Secretaría Distrital de Planeación
7. Modelo estadístico aprobado
8. Propuesta de matriz de caracterización que contenga variables demográficas y psicográficas
9. Tablero de indicadores, aprobado
10. Propuesta para el cálculo de los indicadores señalados en el ítem anterior, fórmula, justificación y ficha técnica, aprobada
11. Herramientas e instrumentos técnicos de captura de información, aprobados
12. Herramientas aprobadas para recolectar información básica
13. Propuesta para la presentación de resultados en un visor (visualización de datos) para página web
14. Bitácora de control de los cambios por cada uno de los instrumentos a utilizar en el estudio y aprobados por la Secretaría Distrital de Planeación

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

DESARROLLO DE LA REUNIÓN / COMPROMISOS Y/O ACUERDOS / CONCLUSIONES

En cumplimiento a lo establecido en el numeral 6.9. FUNCIONES DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA, del manual integrado de contratación de la Secretaría Distrital de Planeación, el cual establece que:

"*El (a) supervisor(a) o interventor(a) del contrato, en ejercicio de sus funciones dentro del marco de la normatividad vigente, tendrá a cargo las siguientes funciones*":

- Controlar las etapas del desarrollo contractual y certificar la prestación del servicio y/o la entrega de bienes o productos.
- Dejar constancia escrita de sus actuaciones.
- Hacer seguimiento al cumplimiento de las obligaciones específicas y generales a cargo del(a) contratista, lo cual incluye el requerimiento, revisión y aprobación de informes de actividades desarrolladas, productos entregados, cronogramas y demás documentos, que estén pactados en el contrato o que colaboren para su correcto desarrollo.
- Suscribir con el(a) contratista las actas de entrega parcial y recibo final de los bienes, productos o servicios contratados.
- Entre otras

Se suscribe la presenta acta para recibir a satisfacción los entregables descritos en el ítem anterior.

1. **Ficha técnica aprobada del equipo de trabajo experto**

Mediante oficio con radicado No. 2-2026-06817, el supervisor del contrato comunica la aprobación del entregable No. 1, dado que este cumple con todos los criterios y parámetros establecidos en el contrato y anexo técnico.

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

2. Plan de trabajo y cronograma, aprobados por la SDP

El 9 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan cinco (5) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 19 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos.

3. Informe cuali-cuantitativo producto de la revisión de los estudios anteriores

El 16 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan tres (3) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos.

4. Documento técnico aprobado que incluye el diseño metodológico e instrumentos de captura de datos

El 17 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan cinco (5) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 20 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

5. Propuesta aprobada de prueba piloto y monitoreo de instrumentos de captura de datos

El 17 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan tres (3) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

6. Propuesta aprobada de la distribución de la muestra definida por la Secretaría Distrital de Planeación

El 17 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan tres (3) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

7. Modelo estadístico aprobado

El 20 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan tres (3) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

8. Propuesta de matriz de caracterización que contenga variables demográficas y psicográficas

El 23 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan tres (3) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 20 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

9. Tablero de indicadores, aprobado

El 26 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan tres (3) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

10. Propuesta para el cálculo de los indicadores señalados en el ítem anterior, fórmula, justificación y ficha técnica, aprobada

El 26 de febrero del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan tres (3) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

11. Herramientas e instrumentos técnicos de captura de información, aprobados

El 2 de marzo del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan dos (2) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

12. Herramientas aprobadas para recolectar información básica

El 3 de marzo del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan dos (2) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

13. Propuesta para la presentación de resultados en un visor (visualización de datos) para página web

El 3 de marzo del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan dos (2) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

14. Bitácora de control de los cambios por cada uno de los instrumentos a utilizar en el estudio y aprobados por la Secretaría Distrital de Planeación

El 3 de marzo del 2026, BETA GROUP remite la primera versión del entregable, no obstante, se solicita ajustes en varias ocasiones. De este documento se generan dos (2) entregas por parte de la consultoría, la última versión se recibe el 17 de marzo del 2026, la cual tiene todos los ajustes requeridos. El resumen de las ultimas observaciones se pude ver en el documento Excel "1. Evaluación Entregables Fase 1 Contrato 613-2025_20260317", que hace parte integral del acta y que también reposa en la carpeta digital donde están almacenados todas las observaciones y versiones de los documentos

El equipo técnico que conformo la revisión y validación de los entregables está integrado por varios grupos de trabajo y líderes de canal de la Dirección de Servicio a la ciudadanía, los cuales se relacionan a continuación:

- Juan Sebastián Gacharna Bello – Director de Servicio a la Ciudadanía
- George Henry Zambrano Prada – Contratista DSC
- Neider Gilberto Serrano Rodríguez – enlace contractual - DSC
- Leidy Milena Moreno Roa – líder del canal virtual – DSC

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

- Carlos Julio García Fernández - líder del canal presencial - DSC
- Luis Eduardo Daniels Campos - líder del canal telefónico – DSC
- Laura Jinneth Patarroyo Gómez – Líder Lenguaje Claro
- Jilmar Andrés Hernández Chaparro – Profesional Dirección de Planeación Institucional
- Luz Karime Bernal Munoz – Profesional Dirección de Información y Estadísticas
- Lina María Cruz - Directora de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- Leidy Natalia Benavides Arteaga – Profesional Dirección de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- María Angélica Ríos Cobas - Jefe de Oficina de Participación y Dialogo de Ciudad

Teniendo en cuenta que las observaciones realizadas por el equipo técnico fueron subsanadas y que los entregables cumplen con los requisitos establecidos en el anexo técnico, se da como aprobado los entregables relacionados en el ítem anterior.

ANEXOS Y/O ADJUNTOS

Relacionar los soportes de la sesión (si aplica) / pantallazo(s) de la reunión.

Se anexan los entregables aprobados:

1. Ficha técnica aprobada del equipo de trabajo experto
2. Plan de trabajo y cronograma, aprobados por la SDP
3. Informe cuali-cuantitativo producto de la revisión de los estudios anteriores
4. Documento técnico aprobado que incluye el diseño metodológico e instrumentos de captura de datos
5. Propuesta aprobada de prueba piloto y monitoreo de instrumentos de captura de datos

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

6. Propuesta aprobada de la distribución de la muestra definida por la Secretaría Distrital de Planeación
7. Modelo estadístico aprobado
8. Propuesta de matriz de caracterización que contenga variables demográficas y psicográficas
9. Tablero de indicadores, aprobado
10. Propuesta para el cálculo de los indicadores señalados en el ítem anterior, fórmula, justificación y ficha técnica, aprobada
11. Herramientas e instrumentos técnicos de captura de información, aprobados
12. Herramientas aprobadas para recolectar información básica
13. Propuesta para la presentación de resultados en un visor (visualización de datos) para página web
14. Bitácora de control de los cambios por cada uno de los instrumentos a utilizar en el estudio y aprobados por la Secretaría Distrital de Planeación

Listado de Asistencia de Reuniones Virtuales (Marcar con una X):

SI	
NO	X

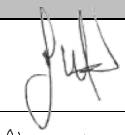
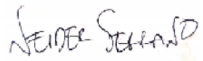
(Se debe adjuntar el listado de asistencia en formato Excel si la opción es SI)

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.

	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

OBJETIVO REUNIÓN:		Recibir a satisfacción los entregables de la FASE I, establecidos en el anexo técnico del contrato No. 613-2025, que tiene como objeto "*REALIZAR EL ESTUDIO DE SATISFACCIÓN CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE ATENCIÓN DE LA ENTIDAD*."	
FECHA:	20 de marzo del 2026	**LUGAR:**	Dirección de servicio a la Ciudadanía – Secretaría Distrital de Planeación
HORARIO:	11:00 A.M	**ÁREA SDP A CARGO:**	Dirección de Servicio a la Ciudadanía

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN / ENTIDAD	ÁREA / OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Juan Sebastián Gacharna Bello	Secretaría Distrital de Planeación	Dirección de Servicio al Ciudadano	Director de Servicio al Ciudadano	304 5830595	jgacharna@sdp.gov.co	
George Henry Zambrano Prada	Secretaría Distrital de Planeación	Dirección de Servicio al Ciudadano	Profesional	320 4132747	gzambranop@sdp.gov.co	
Neider Gilberto Serrano Rodríguez	Secretaría Distrital de Planeación	Dirección de Servicio al Ciudadano	Profesional	3105823630	nserrano@sdp.gov.co	

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.