



1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO:	CPS 005-2026
FECHA DE SUCRIPCION:	05/01/2026
FECHA DE ACTA DE INICIO:	05/01/2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARIA SALOME OREJARENA MARTINEZ
NIT O CÉDULA DEL CONTRATISTA:	1102885873
PLAZO:	SEIS (06) MESES
VALOR DEL CONTRATO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$18.000.000)
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	YULIETH OÑATE SIERRA
FECHA DEL INFORME DE SUPERVISION:	05/03/2026
PERIODO:	05/02/2026-04/03/2026

2. OBLIGACIONES A DESARROLLAR POR EL CONTRATISTA:

1. Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría general del Concejo Municipal.
2. apoyar en el seguimiento al sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
3. servir de apoyo en la inspección del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
4. Reportar las situaciones que puedan afectar la Seguridad y Salud de los trabajadores.
5. Apoyar en la identificación de los requisitos legales, de acuerdo a la normatividad vigente.
6. Apoyar en la Realización de la matriz legal.
7. Apoyar en la elaboración del diagnóstico de condiciones, implementación del programa epidemiológico.
8. Apoyar en las actividades del programa de estilo saludable.
9. Apoyar en la identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos.
10. Apoyar en las actividades de prevención, preparación y respuestas ante emergencias.
11. Apoyar en la producción de informes y proyección de documentos.
12. Apoyar y desarrollar las actividades administrativas propias del Despacho del presidente y de la secretaria general del Concejo Municipal.
13. Apoyar en la proyección de respuesta a peticiones o solicitudes.
14. apoyar en la organización y clasificación de los documentos en la Secretaría general y del despacho del presidente del Concejo Municipal.
15. apoyar en la revisión de expedientes y actualización de base de datos.
16. apoyar en la consolidación de información solicitada por la Secretaria General o por parte del Presidente del Concejo Municipal.
17. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.
18. Realizar y actualizar su información personal y profesional requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP II.
19. El contratista se obliga a efectuar el pago de todos los tributos que genera la suscripción del presente contrato.
20. Suscribir el acta de inicio dentro del término legal indicado para el efecto.
21. Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual.



CONCEJO DE SINCELEJO

Nit. 823000135-1

3. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO:

- Apoyo a responsable de seguridad y salud en el trabajo.
- Elaboración y socialización del acta de acuerdo de confidencialidad para los integrantes del Comité de Convivencia Laboral, conforme a la normatividad vigente.
- Elaboración de actas de asignación de responsabilidades para la Secretaria, el Presidente del Concejo, Auxiliares Administrativos, Auxiliar de Servicios
- Generales y contratistas por prestación de servicios.
- Diligenciamiento de formatos de permisos de funcionarios.
- Elaboración del acta de reunión del COPASST del 5 de febrero de 2026.
- Actualización y formalización del Reglamento Interno de Higiene, Seguridad y Salud en el Trabajo para la vigencia 2026, con aprobación y firma del Presidente.

4. RESUMEN DE PAGO:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$18.000.000)
PAGO NUMERO:	2
PRIMER PAGO:	\$ 3.000.000
SEGUNDO PAGO:	\$ 3.000.000
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:	\$ 12.000.000

5. RESUMEN SEGURIDAD SOCIAL:

Numero de Planilla:	6009569022		
Periodo:	Febrero		
Valor de la Planilla:	\$ 508.300		
SEGURIDAD SOCIAL		VALOR	FECHA DE PAGO
PENSIÓN	Colpensiones	\$ 280.300	03/03/2026
SALUD	Nueva Eps	\$ 218.900	03/03/2026
ARL	Positiva	\$ 9.200	03/03/2026

Por medio del presente documento, en mi calidad de supervisor del contrato anteriormente descrito certifico que el contratista ha cumplido a satisfacción con las obligaciones pactadas en el contrato, y cumple con todos los requisitos legales necesarios para tramitar el correspondiente pago, y que revisados los documentos que soportan dicho pago, los mismos se encuentran elaborados y expedidos de conformidad con lo estipulado en el respectivo contrato y las normas vigentes, las obligaciones del contrato CPS 005-2026.

Para constancias se firma en la oficina de secretaria general a los 05 días del mes marzo 2026.


YULIETH OÑATE SIERRA
Secretaria General- Supervisor

	Nombre	Cargo
Proyecto:	Sandra Vásquez	Contratista/ Asesor Externo
Reviso:	Natalia Ortega	Contratista/ Asesor Externo

2026	3	25	2,970,000.00
MARIA SALOME OREJARENA MARTINEZ			
DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS			

CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO

NIT: 823000135

DIRECCION: CARRERA 20 NO. 22-25 CENTRO

TELEFONOS: 2826317

2826315

FAX:

COMPROBANTE DE EGRESO

Nro. 00006063

FECHA: Marzo 25 DE 2026

CHEQUE No.	BANCO	SUCURSAL	EFFECTIVO
	BANCO DAVIVIENDA S.A.	SINCELEJO	
CODIGO	CONCEPTO		VALOR
24905401	CPS 005-2026 HONORARIOS 05/02/2026-04/03/2026		2,970,000.00
11100503	CPS 005-2026 HONORARIOS 05/02/2026-04/03/2026		2,970,000.00
PREPARADO POR:		REVISADO POR:	
Rodrigo Monterroza		Yulieth Oñate	
AUTORIZADO POR:		REVISADO: FIRMA Y SELLO	
Daniel Vergara		CC ó NIT No.	

CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO

NIT: 823000135

DIRECCION: CARRERA 20 NO. 22-25 CENTRO

TELEFONOS: 2826317

2826315

FAX:

COMPROBANTE DE CONTABILIDAD

Nro. 00003351

FECHA: Febrero 27 DE 2026

Page 1 de 1

[illegible]

TOTAL DOCUMENTO	CC-00003351	3,000,000.00	3,000,000.00
-----------------	-------------	--------------	--------------

TOTAL EN LETRAS	Tres millones de pesos
-----------------	------------------------

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO
Rodrigo Monterroza	Yulieth Oñate	Daniel Vergara	Carolina Ojeda

+ Solicitar productos

Último ingreso Exitoso: 25/03/2026 10:41:13 Último ingreso No Exitoso: 26/02/2026 15:56:38

Bienvenido: YULIETH OÑATE SIERRA CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELI

Consultas: Pagos, Transferencias e Incripciones Administración Transacción enviada

Inscripciones

Pagos, Transferencias e Incripciones > Transacciones Programadas

Transacción Enviada

Crear Transacción

Pendientes de Aprobación

Transacciones Programadas

Transacciones Recientes

✓ Su transacción ha sido recibida por el Portal PYME y se realizará en la fecha y hora programadas. A continuación se muestran los datos de la transacción y el número de documento asignado por el banco. Puede consultar el estado final de su transacción en el módulo de [Consultas y Extractos](#)

NOTA

Descripción de la transacción:

Transacción: Pagos y Transferencias
Tipo: Pago a Proveedores

Origen de los fondos:

Tipo de producto: Cuenta corriente
Número de producto: *****5366

Destino de los fondos:

Cuentas: 1

Banco Destino	Tipo Destino	Número Destino	Titular	Identificación	Valor	Rechazo
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	*****0703	MARIA OREJARENA	1102885873	\$ 2.970.000,00	

Detalles de la transacción:

Total de cuentas: 1
Valor: \$ 2.970.000,00
Descripción:
Fecha: 25/03/2026
Hora: 13:42

Número de documento: 72460775

Líneas Empresarial
- Bogotá 3 27 83 60
- Bogotá 7 42 59 80
- Desde Otras Ciudades de Colombia
01 8000 91 95 61

Portales Davivienda:
- Banco DAVIVIENDA
- Información sobre Seguridad
- Catálogo Productos y Servicios
- Catálogo Davipuntos
- Educación Financiera
- Información para Inversionistas
- Compras Virtuales
- Información sobre el Banco

Versión : 1.65.0.5

Contactenos: Trámites de Privacidad y Seguridad