Firmado por:
Institucion Universitaria Pascual Bravo
2026/03/10 11:56:38:261

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Informe Número:	2
Fecha:	Febrero 2026
Periodo (mes que cobra):	Febrero 2026
Dependencia o proceso:	CONVENIOS
Elaborado por:	**JUAN CARLOS ARANGO RAMIREZ**
Contrato:	PS 415
Duración Contrato:	CUATRO (4) meses y DIECISEIS (16) días
Objeto:	Prestación de Servicios Profesionales, como contratista independiente sin vinculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para desarrollar acciones requeridas en cumplimiento de las obligaciones contraidas en el contrato interadministrativo 4600103766 de 2025, celebrado entre Distrito Especial De Ciencia, Tecnologia E Innovacion de Medellin - Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo y la Institucion Universitaria Pascual Bravo.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
Integrar los Comités de Evaluación y Estructuración Contractual conforme al rol asignado en el trámite contractual en los que haya sido designado, de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.	Durante el periodo reportado no se ejecutó esta actividad dado que no fue requerida desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Ver evidencia
Realizar los estudios de mercado y estudios de costos necesarios para garantizar la correcta planeación presupuestal de la contratación de la UAEBC.	Durante el periodo reportado no se ejecutó esta actividad dado que no fue requerida desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Ver evidencia

Realizar las publicaciones en los sistemas como SAP, SECOP de la etapa correspondiente a la gestión logística de los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	3.1 El 2 de febrero se publicó en SECOP II la modificación 1 al contrato 4600106566, suscrito con Carla Cristina, cuyo objeto es Prestar servicios para la atención integral a niñas y niños hasta los 5 años, en la modalidad institucional. 3.2 El 4 de febrero se publicó en SECOP II la modificación 1 a los contratos 4600106578 suscrito con Corlatina, 4600106512 suscrito con Palabra, Pan y Pez y el 4600106530 suscrito con Abrazar. 3.3 El 6 de febrero se publicó en SECOP II la modificación 1 a los contratos 4600106575 suscrito con Corporación PAN, 4600106528 suscrito con Presencia Colombo Suiza, 4600106581 suscrito con Golondrinas y 4600106574 suscrito con Creando Futuro. 3.4 El 9 de febrero se publicó en SECOP II la modificación 1 al contrato 4600106582 suscrito con Hermanas Misioneras de la Comunidad Cristiana 3.5 El 10 de febrero se publicó en SECOP II la	Ver evidencia

	modificación 1 a los contratos 4600106516 suscrito con Ximena Rico, 4600106583 suscrito con Corporación Latina (THT), 4600106568 suscrito con Jesús Amigo y 4600106563 suscrito con Fe y Alegría.	
Actualizar el PASI en el sistema SAP de acuerdo con la designaciones de cada supervisor y apoyos de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Durante el periodo reportado no se ejecutó esta actividad dado que no fue requerida desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Ver evidencia
Generar certificados contractuales solicitados por los contratistas, conforme información dispuesta en los sistemas de información SAP y SECOP.	Durante el periodo reportado no se ejecutó esta actividad dado que no fue requerida desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Ver evidencia
Capacitar y orientar al equipo interno y externo en lo relacionado en la platafomra SECOP, asi como generar los proceso en SECOP de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	6.1 El 13 de febrero mediante reunión virtual, se capacitó y apoyó a la compañera KAROLJ YULIETH GARCÍA MARMOLEJO, en el tema “ANÁLISIS DEL SECTOR”, específicamente en lo relacionado con el cálculo de los indicadores financieros, para la Selección Abreviada que se pretende realizar, cuyo objeto será la cualificación y/o capacitación de agentes educativos que prestan el servicio en los centros y jardines infantiles. Para el efecto se revisaron Registros Únicos de Proponentes de proveedores del sector educativo y Pliegos de Condiciones del Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación, con objeto relacionado al que se pretende contratar.	Ver evidencia
Realizar seguimiento y apoyo a la supervision en la ejecucion de los contratos suscritos y que le sean asignados.	Durante el periodo reportado no se ejecutó esta actividad dado que no fue requerida desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Ver evidencia

Implementar en el desarrollo de sus actividades, lo definido en el Sistema Integral de Gestion del Distrito de Medellin y garantizar su adecuado funcionamiento de acuerdo con las directrices de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	8.1 Durante el periodo reportado se dio cumplimiento a las directrices relacionadas con el Sistema integral de gestión del distrito de Medellín.	Ver evidencia

Brindar la informacion requerida para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demas agentes internos y externos o para la elaboracion de informes o presentaciones de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	9.1 El 2 de febrero, se atendió solicitud recibida por correo de la Líder Idiana Duque, donde se pide revisar las URL para cada uno de los contratos celebrados recientemente por Buen Comienzo, para la prestación del servicio. Se confirmó. que las direcciones solicitadas se encuentran consignadas en cada proceso en la plataforma SAP. 9.2 El 2 de febrero se solicitó conceder el acceso a la cuenta SECOP II del Distrito (Unidad Buen Comienzo), para el compañero Carlos Eduardo Zuluaga López, quien desempeña el rol JURÍDICO. 9.3 El 5 de febrero, se atendió solicitud de las abogadas Melissa Urrego y Luisa Velásquez, que consistió en revisar las bases de datos del SECOP y se filtraron los contratos del año 2024 a 2026, por modalidad de CONTRATACIÓN DIRECTA, con la causal de la Ley 1150 de 2007: "Los contratos para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas". 9.4 El 6 de febrero, se corroboró con la Secretaría de Suministros, que fue aceptado el acceso del compañero ARSEL VELÁSQUEZ HINCAPIÉ, a la cuenta SECOP II del Distrito, quien desempeñará actividades de apoyo administrativo y financiero en los contratos de	Ver evidencia

	infraestructura de Buen Comienzo. 9.5 El 9 de febrero por solicitud de la abogada Melissa Urrego, se consultaron bases de datos en SECOP, para descargar un Informe de Supervisión de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. 9.6 El 10 de febrero se solicitó conceder el acceso a la cuenta SECOP II del Distrito (Unidad Buen Comienzo), para el compañero MARVIN ALBERTO ACEVEDO DE LA OSSA, quien desempeña el rol JURÍDICO. 9.7 Por solicitud de Martha Cristina Sánchez Jiménez, se solicitó el acceso en SECOP a procesos de contratación de la Secretaría de Educación, para continuar con tareas de Liquidaciones de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo. 9.8 El 18 de febrero, se atendió solicitud de la Líder Financiera Idiana Duque, que consistió en actualizar la base de datos de 2025, en la carpeta compartida de contratación. 9.9 El 19 de febrero, se atendió solicitud de la abogada Melissa Urrego, descargando de la plataforma SECOP II, los Estudios Previos y el Pliego de Condiciones definitivo del proceso 9015762 de 2025,	

	cuyo objeto es Adquirir elementos y equipos de dotación para sedes Buen Comienzo. 9.10 El 22 de febrero, se envió informe solicitado por la Líder Financiera Idiana Duque, que consistió en discriminar para todos los contratos del año 2025, el valor de los recursos aportados por la NACIÓN y el valor de los recursos aportados por “Otras fuentes”, según cada uno de los registros presupuestales identificados. El informe se hizo para atender requerimiento de la Contraloría.	
Preparar, asistir y participar en los consejos, comites, comisiones, reuniones, mesas y/o demas espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e informacion que de ellas se deriven.	Durante el periodo reportado no se ejecutó esta actividad dado que no fue requerida desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Ver evidencia
Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que de cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentar un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	11.1 Se realizó el informe de gestión del periodo detallando las actividades realizadas con sus respectivas evidencias.	Ver evidencia

Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administracion Distrital y el Gobierno Nacional.	Durante el periodo reportado no se ejecutó esta actividad dado que no fue requerida desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Ver evidencia
Cumplir con las demas actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	Durante el periodo reportado no se ejecutó esta actividad dado que no fue requerida desde la dirección de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo.	Ver evidencia
El CONTRATISTA se obliga a cargar en la plataforma electrónica Secop II toda la documentación requerida por el CONTRATANTE, en los plazos y condiciones indicadas por el mismo, como condición indispensable para la aprobación de los pagos correspondientes por parte de la supervisión.	14.1 El 17 de febrero, se cargó en SECOP II, la información del pago 1 del contrato PS0415 para su aprobación, cuyos anexos fueron descargados de la plataforma SICAU de la Institución Universitaria Pascual Bravo.	Ver evidencia

Atentamente,



FIRMA: _____

JUAN CARLOS ARANGO RAMIREZ

CC 98.572.861 de BELLO