Pereira, octubre 20 de 2025

Doctor
CARLOS JAIRO BEDOYA NARANJO
Secretario de Educación Municipal
Ciudad

Asunto: Proyecto "Proyecto de impresión de cartillas y material institucional para el área de inglés y actividades del Plan Lector."

Cordial Saludo

De acuerdo con el asunto en referencia, presento proyecto de "Proyecto de impresión de cartillas y material institucional para el área de inglés y actividades del Plan Lector." en la institución educativa" el cual tiene como propósito Mejorar las condiciones de los ambientes escolares destinados a la atención de niños, niñas y jóvenes de nuestra institución educativa.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

MARTIN ALONSO MARIN LOPEZ
Rector
Institución Educativa Hans Drews Arango

Anexo: Proyecto

NOMBRE DEL PROYECTO		Fecha de Diligenciamiento	octubre 20 de 2025	
"Proyecto de impresión de cartillas y material institucional para el área de inglés y actividades del Plan Lector."		Establecimiento Educativo		Núcleo Educativo 2
		INSTITUCIÓN EDUCATIVA HANS DREWS ARANGO		
		DANE	NIT	
		166001000026	816001501-3	
		Teléfono fijo	Teléfono celular	
		3007823733		
DIRECCIÓN	CR 26 CLL 78 LA LINDA SAN JOAQUIN CUBA	Correo electrónico		
		hansdrews@pereira.gov.co		
Rector:	MARTIN ALONSO MARIN LOPEZ		C.C.	10.123.837
Entidad receptora del proyecto	Secretaría de Educación Municipal			

Objetivo General del Proyecto	Objetivos Específicos
Fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje en el área de inglés mediante el servicio de impresión y suministro de materiales pedagógicos, incluyendo cartillas, agendas y un pendón para el evento English Fest, en el marco del Proyecto Plan Lector, con el fin de promover el desarrollo de competencias comunicativas y la participación activa de los estudiantes durante la vigencia correspondiente.	□ Garantizar la impresión y disponibilidad de cartillas pedagógicas para el área de inglés, como apoyo al desarrollo de las actividades académicas. □ Implementar el uso de los materiales impresos en el aula, fortaleciendo las estrategias de enseñanza y aprendizaje del idioma inglés. □ Apoyar la organización y desarrollo del evento English Fest mediante el suministro de agendas y material visual (pendón). □ Fomentar la participación activa de los estudiantes en actividades académicas y culturales relacionadas con el aprendizaje del inglés. □ Promover el desarrollo de competencias comunicativas en inglés a través del uso de recursos pedagógicos adecuados. □ Evaluar el impacto del uso de los materiales y actividades desarrolladas en el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
Impacto Social del Proyecto (Incluir en # Población Beneficiaria)	El proyecto de impresión y suministro de materiales pedagógicos para el área de inglés generará un impacto social positivo al fortalecer los procesos de aprendizaje y fomentar el desarrollo de competencias comunicativas en los estudiantes. A través de la disponibilidad de cartillas, agendas y material visual para el evento English Fest, se promoverán espacios dinámicos de aprendizaje que incentiven el uso del idioma inglés en contextos reales y significativos. De manera cualitativa, el proyecto contribuirá a mejorar la motivación, el interés y la participación de los estudiantes en las actividades académicas y

	culturales relacionadas con el idioma inglés. Asimismo, favorecerá el fortalecimiento de prácticas pedagógicas por parte de los docentes, mediante el uso de recursos didácticos estructurados y pertinentes. En términos cuantitativos, el impacto podrá medirse a través del número de estudiantes beneficiados, la cantidad de materiales impresos y utilizados, la participación en el evento English Fest y la mejora en los desempeños académicos relacionados con el área de inglés. Adicionalmente, el proyecto impactará positivamente el entorno institucional, promoviendo una cultura educativa más participativa, innovadora y orientada al fortalecimiento de competencias que son fundamentales para el desarrollo académico y social de los estudiantes.
Meta del Proyecto (Cuantificable y Medible)	Para la vigencia correspondiente, lograr la impresión y entrega oportuna del 100% de las cartillas pedagógicas para el área de inglés, así como las agendas y el pendón destinados al evento English Fest, garantizando su utilización en al menos el 80% de las actividades académicas y culturales programadas, y evidenciando la participación activa de mínimo el 80% de los estudiantes beneficiarios en las actividades desarrolladas.
Detalle el Área de Gestión según guía 34	El presente proyecto será liderado por el área de Gestión Académica en articulación con el área de Humanidades (inglés) de la institución educativa, quienes serán responsables de la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades relacionadas con la impresión y uso de los materiales pedagógicos. Estas áreas tendrán a su cargo la planificación de las actividades académicas, la definición de los contenidos a incluir en las cartillas, la organización del evento English Fest y la adecuada implementación de los recursos impresos en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Asimismo, se garantizará la correcta distribución y uso de los materiales suministrados, promoviendo la participación activa de los estudiantes y el fortalecimiento de sus competencias comunicativas en inglés, en coherencia con los objetivos del Proyecto Plan Lector y las metas institucionales.
Situación problema	La institución educativa ha venido desarrollando estrategias orientadas al fortalecimiento de las competencias comunicativas en el área de inglés, así como actividades institucionales como el evento English Fest, que promueven el uso del idioma en contextos prácticos y significativos. No obstante, se identifica la necesidad de contar con materiales pedagógicos impresos y recursos visuales que apoyen de manera más estructurada y uniforme estos procesos formativos. Actualmente, aunque se implementan diversas actividades académicas, el acceso a cartillas pedagógicas actualizadas y materiales de apoyo no siempre es suficiente para garantizar una cobertura adecuada y homogénea

	entre los estudiantes beneficiarios. Asimismo, se requiere fortalecer la organización y presentación de eventos institucionales mediante recursos como agendas y material visual que contribuyan a una mejor planificación y desarrollo de las actividades. Entre las causas de esta situación se encuentran la necesidad de optimizar los recursos didácticos disponibles y de fortalecer la dotación de materiales impresos que respalden el proceso de enseñanza del inglés. Como consecuencia, se presentan oportunidades de mejora en la organización de las actividades, en la participación estudiantil y en la apropiación de los contenidos académicos. En cuanto a los antecedentes, la institución ha promovido iniciativas pedagógicas y culturales que han contribuido al aprendizaje del idioma inglés; sin embargo, se hace necesario complementar estos esfuerzos mediante la implementación de materiales impresos que permitan mayor continuidad, organización y calidad en los procesos educativos. Por lo anterior, surge la necesidad de desarrollar un proyecto que garantice el servicio de impresión y suministro de materiales pedagógicos y administrativos, con el fin de fortalecer las prácticas educativas, apoyar el desarrollo del evento English Fest y contribuir al mejoramiento de los procesos de aprendizaje en el área de inglés durante la vigencia correspondiente.
Costos y Fuentes de Financiación	**DOCE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($12.267.675 =)**. *De las cuales* **CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA Y UN MIL CIENTO SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.181.175)** es dinero de Fuentes de financiación: Sistema General de Participaciones. Formación integral

MARTIN ALONSO MARIN LOPEZ
Rector
Institución Educativa Hans Drews Arango