

 FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					Código	
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					FGN-AP07-F-04	
	Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 1 de 18	

“Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato”

INFORME PARCIAL	☐	INFORME FINAL	☒
-----------------	--------------------------	---------------	-------------------------------------

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:				
1.1. INFORME No. 005				
1.2. PERÍODO DEL INFORME (Del) Día: 28° Mes: Octubre Año: 2020 (Al) Día: 06 Mes: _Noviembre Año: 2020				
1.3. CONTRATO ADICIONAL: OtroSi 001 al Cto. No. 013 de fecha: 24 de Junio de 2020 (dd/mm/aaaa)				
1.4. OBJETO: Contratar las actividades de mantenimiento locativo en diferentes sedes de la Fiscalía General de la Nación en Medellín, donde se destaca, entre otros, la remodelación de las baterías sanitarias del piso Octavo del edificio Jose Félix de Restrepo, Unidad única de Fiscalías para la Vida y la integridad personal- Seccional Medellín.				
1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA: CONSTRUCCION, CONSULTORIA Y PROYECTOS, PROYMAR SAS				
1.6. CÉDULA O NIT: 901285457-3			1.7. CORREO ELECTRÓNICO: proymaar@gmail.com	
1.8. DIRECCIÓN: Carrera 16 C N° 164-70 Bogotá D.C.			1.9. TELÉFONO: 3144605185 / 3125514656	
1.10. SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN				
No. ACTA	FECHA SUSCRIPCION DE ACTA SUSPENSIÓN	INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	FECHA SUSCRIPCION ACTA DE REANUDACIÓN	FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO
2	14 de julio de 2020	14 de julio 2020		

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					Código
						FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 2 de 18	

3	28 de Julio de 2020	28 de Julio 2020		
4	10 de agosto 2020	10 de Agosto 2020		
5			1 de Sept. De 2020	1 de Sept. De 2020

1.11. FECHA DE INICIO: Día: 30 Mes: Junio Año: 2020

Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato	☒	Registro presupuestal	☒
Aprobación de garantía	☒	Acta de Inicio	☒

1.12. FECHA TERMINACIÓN: (Aplica solo para el informe final)

 Día: 6 Mes: 11 Año: 2020

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)	
2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES): CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES	
2.2. DEPENDENCIA: GRUPO ADMINISTRACIÓN DE SEDES	2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO 5903108 Ext. 41907
2.4. CORREO ELECTRÓNICO: carlos.patino@fiscalia.gov.co	
2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S): N.A.	
2.6. DEPENDENCIA: N.A.	2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO N.A.
2.8. CORREO ELECTRÓNICO: _ N.A._	

3. RESUMEN FINANCIERO

3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:

Es hasta por la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS SIETE PESOS M/CTE (\$46.473.607).

VALOR ADICIONAL: (\$14.292.694.00)

3.2. VIGENCIAS FUTURAS: SÍ ☐ NO ☒

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
TOTAL		

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
21120	28/10/2020
N/A	N/A
N/A	N/A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal
247620	03/11/2020
N/A	N/A
N/A	N/A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5. CESIÓN: SÍ ☐ NO ☒ Día _____ Mes _____ Año _____

3.6. RESUMEN HISTÓRICO (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4 - Resumen Histórico

 FISCALIA CONTRATACION	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					Código
						FGN-AP07-F-04
Fecha emisión		2020	09	08	Versión: 06	Página: 4 de 18

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
09/11/2020	\$60.766.301.00	\$46.473.607,00	\$14.292.694.00	\$00.00

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS	
4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica).	
4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%)	100%
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) / (VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100	
4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%)	100%
(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100	
4.4. PERSONA NATURAL	
<i>Cuadro 5 – Persona Natural</i>	
OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	PLANILLA n° 9412666141 <i>Aportes en línea del 2020/11/10</i>
(Si no aplica colocar N/A)	

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					Código
						FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 5 de 18	

4.5. PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (28/10/2020) : 24/11/2020

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

YEFFERSON ANDEY ARENAS AMOROCHO, Representante Legal, Proymaar SAS

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL						
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS						Código
							FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 6 de 18		

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X			
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato	X			
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.	X			
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X			
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X			
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			
(*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato	X		Adición en valor al Contrato	

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "Sí" al último punto (*), explicar:

Adición en valor al Contrato N° 013 de 2020, donde se incluyen, las diferencias entre las cantidades contratadas y las cantidades necesarias de ejecutar de obra no prevista; El monto final del contrato asciende a un valor de (\$60.766.301.00); adicionados los Catorce Millones de pesos Doscientos Noventa y dos Mil Seiscientos Noventa y Cuatro pesos, (\$14.292.694.00).

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					Código
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					FGN-AP07-F-04
	Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	

parafiscales.	
INFORMES ANEXOS: SI ☒ NO ☐ N/A ☐	
Tipo y detalle del informe: <i>Balance presupuestal</i>	
5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ ☒ NO ☐	
JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: <i>(Espacio de obligatorio diligenciamiento)</i>	
Las actividades ejecutadas a la fecha, cumplieron con la especificación técnica establecida por la entidad.	

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:																				
Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No. 013 de 2020 y que a continuación se describen: (Ver anexo: Cuadro balance de actividades ejecutadas.)																				
Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes																				
<table><thead><tr><th>ÍTEM</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>UND DE MEDIDA</th><th>CANT. CONTRATADA</th><th>CANT. EJECUTADA</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA															
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA																
(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A) (si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)																				

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS



PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS				Código	
				FGN-AP07-F-04	
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 8 de 18

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el Contrato o Aceptación de Oferta No. _____ de _____
(dd/mm/aaaa)

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final)*

MALO ☐	REGULAR ☐	BUENO ☒
-------------------------------	----------------------------------	---

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN: *(Espacio de obligatorio diligenciamiento)*
El Contratista cumplió a cabalidad con la ejecución de las actividades Objeto del Contrato

OBSERVACIONES:
Las actividades ejecutadas a la fecha, cumplieron con la especificación tecnica establecida por la entidad.

FIRMA RESPONSABLES



Interventor (es) / Supervisor (es)

NOMBRE CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES	CÉDULA 70.566.190
--	-----------------------------

CIUDAD Y FECHA: Medellin, Noviembre 9 de 2010
(dd/mm/aaaa)

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL					
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS					Código
						FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 9 de 18	

Proyectó:	Nombre:	Carlos M. Patiño G.	Cargo:	Prof. Especializado I	Correo electrónico:	Carlos.patino@Fiscalia.gov.co
Revisó:	Nombre:		Cargo:		Correo electrónico:	

