

Barranquilla, abril del 2026

INGENIERA:

ILMA CECILIA PRASCA AYA

SUPERVISOR DEL CONTRATO

OFICINA DE SALUD PUBLICA

ASUNTO:

LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DENTRO DEL PROCESO DE FORTALECIMIENTO DE LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA NO CD-11-2026-2928.

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato lo siguiente correspondiente a un segundo pago del 22 de febrero al 21 de marzo 2026

Obligación Contractual	Producto
Realizar IEC a los casos probables, sospechosos y confirmados de eventos de interés en salud pública	Durante este periodo participe en la realización de IEC paciente sospechoso eventos de interés en salud pública de
Realizar el análisis de riesgo de los casos para cierres de cercos epidemiológicos de los diferentes eventos de salud pública	Realice el análisis de riesgo de los casos para cierres de cercos epidemiológicos de los diferentes eventos de salud pública
Realizar búsqueda activa comunitaria y búsqueda de contactos para los diferentes de eventos de interés en salud Pública	Realice búsqueda activa comunitaria y búsqueda de contactos para los diferentes de eventos de interés en salud Pública

Realizar búsqueda activa institucionales de los eventos de interés de vigilancia en salud pública	Realice búsqueda activa institucionales de los eventos de interés de vigilancia en salud pública
Elaborar informes y análisis con calidad y oportunidad de los eventos de interés en salud pública que le sean asignados	Elabore informes y análisis con calidad y oportunidad de los eventos de interés en salud pública que le sean asignados
Notificación y revisión de soporte para la solicitud y entrega de medicamentos de eventos de interés en salud pública administrados por el ente territorial	Notifique y revise de soporte para la solicitud y entrega de medicamentos de eventos de interés en salud pública administrados por el ente territorial
Realizar la Toma, recepción, verificación, embalaje y envío al laboratorio de referencia las muestras de los eventos de interés en salud pública	Realice la Toma, recepción, verificación, embalaje y envío al laboratorio de referencia las muestras de los eventos de interés en salud pública
Realizar el Registro, seguimiento y reporte final de las muestras ingresadas al laboratorio distrital, inventario de insumos y medicamentos que se gestionan en el laboratorio distrital	Realice el Registro, seguimiento y reporte final de las muestras ingresadas al laboratorio distrital, inventario de insumos y medicamentos que se gestionan en el laboratorio distrital
Brindar acompañamiento a todos los eventos, actividades, reuniones, jornadas, ferias, mesas de trabajo e iniciativas que la secretaria Distrital de Salud lidere cuando sea requerido	Brinde acompañamiento a todos los eventos, actividades, reuniones, jornadas, ferias, mesas de trabajo e iniciativas que la secretaria Distrital de Salud lidere cuando sea requerido

Las demás actividades que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el cumplimiento de las metas trazadas en los programas y proyectos de la Secretaría Distrital de Salud	Durante este periodo Las demás actividades que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el cumplimiento de las metas trazadas en los programas y proyectos de la Secretaría Distrital de Salud
--	---

Cordialmente,



YESSICA BELSURIS PAEZ REALES

CC 30.844.659 ☐ Calamar
Celular 3002610186



Vo Bo Vanesa Gómez
Vigilancia Epidemiológica

EVIDENCIAS CUENTA 02



NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1



AAAA	MM	DD	PROCESO-AREA- GRUPO
2026	03	23	Gestión del Riesgo y Respuesta Inmediata
HORA INICIAL		08:00 am	ACTIVIDAD- TEMA
HORA FINAL		09:00 am	Entrega procesos del sistema de alerta temprana
*DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD			
<div>1. Entrega de la gestión del SAT durante la SE 11 de 2026</div> <div>1.1. Comportamiento de las alertas en salud pública a SE 11 DE 2026</div> <div>1.2. Alertas, brotes y emergencias ingresados en la SE 11 DE 2026</div> <div>1.3. Seguimiento a alertas, brotes y emergencias durante la SE 11 DE 2026</div> <div>1.4. Seguimiento señales SAT</div> <div>1.5. Notificación inmediata y Super inmediata de los eventos priorizados</div> <div>1.6. Comunicación del riesgo (Noticias, redes sociales, rumores) a SE 11 DE 2026</div> <div>2. Alertas, brotes y emergencias que se encuentran en Sala de Análisis de Riesgo</div> <div>3. Entrega de equipo de comunicaciones</div> <div>4. Pendientes</div> <div>5. Temas varios</div>			
<div>Entrega de los procesos de la gestión del SAT durante la semana epidemiológica 11 de 2026.</div> <div>Se inicia la reunión liderada por Yessica Paez como gestor, haciendo la entrega de la gestoría a Daysa López</div> <div>1. <i>Entrega de la gestión del SAT durante la SE 11 de 2026</i></div> <div>1.1. <i>Comportamiento de las alertas en salud pública a SE 11 de 2026</i></div> <div>Se registraron 59 señales, provenientes de la identificación de diferentes fuentes de información verificadas por el grupo de Gestión del Riesgo y Respuesta Inmediata.</div>			
Tabla 1. Comportamiento de las alertas en salud pública a SE 7 – SAT 2026			
Etiquetas de fila			Total
GRRRI			108
GOOGLE ALERTS			0
CORREO-MONITOREO DE MEDIOS			87
FM - FUERZAS MILITARES			0
PN - POLICIA NACIONAL			0
GOOGLE TRENDS-MONITOREO DE MEDIOS			21
MC-PROMED			0
MC-MONITOREO DE MEDIOS, RUMORES Y REDES SOCIALES			

PI - POBLACIÓN INDIGENA	0
AI-ALERTAS INTERNACIONALES	0
DVARSP	0
BES Y TABLAS DE MANDO	0
NOTIFICACIÓN INMEDIATA DE LOS EVENTOS PRIORIZADOS	0
NOTIFICACIÓN INMEDIATA	0
EXTERNAS A LA DIRECCIÓN	59
SIVIGILA	59
REFERENTES NACIONALES	
ENTIDADES TERRITORIALES DE SALUD	0
Referente del evento INS	0
IAAS	0
GET-Inmunoprevenibles	0
GET-ETV	0
Entidad Territorial de Salud	0
GET-Inmunoprevenibles	0
Total, general	167

1.2 Alertas, brotes y emergencias ingresados en la SE 11 DE 2026

se registraron 1 brote del colegio Gabriel Garcia Marquez

1.3 Seguimiento y cierre a alertas, brotes y emergencias durante la SE 11 DE 2026

Seguimiento 2, 3 abiertos y 1 cerrado registros en la matriz de brotes

1.4 Monitoreo de medios

Se reportaron un total de 87 noticias. 11 especiales del distrito de barranquilla ,42 nacionales, 34 internacionales

1.5. Notificación SIVILAB

Se gestionaron un total de 74 registros de notificaciones en SIVIGILA.

1.6. Notificación inmediata y Super Inmediata de los eventos priorizados

En la SE 11 DE 2026 se recibieron 59 notificaciones: 9 inmediatas y 4 Super Inmediata

Etiquetas de fila	NOTIFICACIÓN INMEDIATA DE LOS EVENTOS PRIORIZADOS	NOTIFICACIÓN SUPER INMEDIATA	Total general
800 TOS FERINA	4		4
730 SARAMPIÓN		4	4
535 MENINGITIS	0	0	0
900 EVENTO SIN ESTABLECER		0	0
610 PARALISIS FLACIDA AGUDA (MENORES DE 15 AÑOS)	0	0	0
205 FIEBRE AMARILLA		0	0
365 INTOXICACIÓN	0	0	0
452 LESIONES POR ARTEFACTOS EXPLOSIVOS (PÓLVORA Y MINAS ANTIPERSONAL)	0	0	0

440 LEISHMANIASIS VISCERAL		0	0
220 DENGUE GRAVE	5		5
349 ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR ALIMENTOS O AGUA ETA (BROTES)		0	0
670 RABIA HUMANA		0	0
880 MPOX	0		0
580 MORTALIDAD POR DENGUE	0	0	0
Total general	9	4	13
3. Sitrep :			
Sitrep pendiente: NO			
4. Entrega de celular y documentación			
<ul style="list-style-type: none"> - Se entrega teléfono Remix 13 con protector en excelent estado, con cargador en excelente estado.se entreg en One o drive carpetas con los soportes de cada una de las situa iones ingresadas y en seguimiento. Correo electrónico revisado hasta las 12:00 am. 			
5. Pendientes			
No se deja pendientes			
6. Temas varios:			

*COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Ninguno		

*NOMBRE ASISTENTES	DEPENDENCIA	FIRMA
YESSICA PAEZ	VIGILANCIA	<i>Yessica Paez</i>
DAYS A LOPEZ	VIGILANCIA	<i>Daysa López</i>

ACTA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA – VSP

Acta No.	Fecha	24-03-2026	Hora inicial	8:30 a. m.
			Hora final	10:30 a. m.
Lugar	Alcaldía de Barranquilla, Secretaría Distrital de Salud – SAR			
Dirección	Calle 34 N.º 43-31		Código prestador	
Actividad	Comité de Vigilancia en Salud Pública – Semana Epidemiológica 12			

Desarrollo y conclusiones de la actividad	
El martes 24 de marzo de 2026 se llevó a cabo el Comité de Vigilancia en Salud Pública correspondiente a la Semana Epidemiológica 12, liderado por la Dra. Mayra Escaf y la Dra. Vanessa Gómez, coordinadoras del área.	
Durante la jornada se abordaron los siguientes temas:	
<ul style="list-style-type: none"> La Dra. Vanessa Gómez informa que, en reemplazo de la Dra. María Alejandra de la Hoz, asistirá a la actividad de avanzada presidencial la Dra. Dayanes Samiento, la cual se realizará el día 25 de marzo de 2026. La Dra. Mayra Escaf enfatiza la importancia de realizar capacitaciones de retroalimentación institucional, de acuerdo con las evidencias identificadas en las precríticas. Se recomienda que estas se desarrollen con máximo dos eventos afines y que sean coordinadas mediante correo electrónico con los padrinos de las instituciones. La Dra. Katherine Castillo informa que existen casos de sífilis gestacional en pacientes afiliados a EPS Sura en los que la madre no registra notificación en el sistema. El profesional Remberto Quintero manifiesta que, en relación con EPS Sura, existen casos a los que no se les ha tomado la segunda muestra y, adicionalmente, las muestras están siendo enviadas directamente al Laboratorio Distrital. La Dra. Mayra Escaf resalta la importancia de que todo el equipo de vigilancia mantenga un alto compromiso frente a la alerta por casos de sarampión, especialmente en la identificación de casos sospechosos en las UPGD, así como en el seguimiento a contactos familiares, escolares e institucionales donde haya sido atendido el caso. Igualmente, recalca la necesidad de hacer seguimiento a los resultados de los casos captados. La Dra. Francia Padilla propone la conformación de un grupo de trabajo para abordar el tema de sarampión, con participación del equipo ERI, BAC, padrinos institucionales y otros profesionales, con el fin de fortalecer el seguimiento a contactos. La Dra. Mayra Escaf recuerda que los resultados de sarampión son emitidos únicamente por el Instituto Nacional de Salud, y que el acceso a estos lo tienen la Dra. Vanessa Gómez y la Dra. Mayra Escaf, quienes los remiten posteriormente al referente correspondiente. 	
Compromisos	
<ul style="list-style-type: none"> Emitir comunicado dirigido a las UPGD, indicando que todas las muestras deben ser entregadas al Laboratorio Distrital. Responsable: Yeimis Mendoza 	

ACTA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA – VSP

- Realizar Búsquedas Activas Institucionales (BAI) de enfermedades exantemáticas en las UPGD cada 15 días, a cargo de los padrinos institucionales.

ACTA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA – VSP

Anexos

Listados de asistencia

Formato Asistencia Eventos Internos

Fecha: 29/05/2024 Hora: 0:30 Intensidad sonora:

Tipo evento: ☐ Capacitación ☐ Reunión ☐ Asesoría ☒ Otro: Consejo de USMARC en Salud Pública, 28 y 29

Organización: ☒ Comité ☐ Otro: com

Facilitador: NERIDA ESCOBAR - LARSEN, SOTOMAYOR

No.	Nombre y apellido	Cédula	Dependencia	Correo	Forma de asistencia	Firma
1.	Yanis Mendieta DIAZ	919450491	Vigilancia	yanis.mendieta@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
2.	Julia Gutierrez Cely	919450491	Vigilancia	julia.gutierrez@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
3.	Yolany Baeza Cano	919450491	Vigilancia	yolany.baeza@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
4.	Yanis Mendieta DIAZ	919450491	Vigilancia	yanis.mendieta@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
5.	Yolany Baeza Cano	919450491	Vigilancia	yolany.baeza@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
6.	Yanis Mendieta DIAZ	919450491	Vigilancia	yanis.mendieta@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
7.	Yolany Baeza Cano	919450491	Vigilancia	yolany.baeza@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
8.	Yanis Mendieta DIAZ	919450491	Vigilancia	yanis.mendieta@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
9.	Yolany Baeza Cano	919450491	Vigilancia	yolany.baeza@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
10.	Yanis Mendieta DIAZ	919450491	Vigilancia	yanis.mendieta@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
11.	Yolany Baeza Cano	919450491	Vigilancia	yolany.baeza@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
12.	Yanis Mendieta DIAZ	919450491	Vigilancia	yanis.mendieta@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
13.	Yolany Baeza Cano	919450491	Vigilancia	yolany.baeza@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
14.	Yanis Mendieta DIAZ	919450491	Vigilancia	yanis.mendieta@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]
15.	Yolany Baeza Cano	919450491	Vigilancia	yolany.baeza@barranquilla.gov.co	Presencial	[Firma]

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

Fecha de Aprobación: 21/05/2024
Versión: 1.0
Página 2 de 4

Calle 34 No. 43-31, Barranquilla, Colombia @BARRANQUILLA.GOV.CO

CODIGO: MM-GD-55-F-318

ACTA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA – VSP

[illegible]

Forresto Asistencia Eventos Internos

Fecha	24/03/2016	Hora	E: 30	Interpretado por		
Examen	☒ Caparazón	☐ Reanudo	☐ Resaca	Time		
Tipo examen	☒ Comite	☐ Otro cost		Amable V. Blasco en Sede Rectora SE 12		
Objetivo	☒ Revisar GSE - Verificar GSE					
No.	Resumen o descripción	Fecha	Responsable	Cargo	Cargo electrónico	Estado
1	Verificar los resultados	18/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
2	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
3	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
4	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
5	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
6	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
7	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
8	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
9	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
10	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
11	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
12	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
13	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
14	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
15	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
16	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
17	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
18	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
19	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
20	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
21	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
22	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
23	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
24	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
25	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
26	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
27	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
28	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
29	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
30	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
31	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
32	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
33	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
34	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
35	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
36	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
37	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
38	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
39	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
40	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
41	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
42	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
43	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica	Prof. Vg	veronica.blasco@se12.gub.uy	OK
44	Revisar los datos de los	22/03/2016	Verónica			

Respecto a la Norma Oficial Mexicana que establece el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y los principios de seguridad de la información, ASES y sus filiales de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales que entró en vigor el 1 de mayo de 2010.

Agrobacterium tumefaciens
Strain: 308

Callie 54 fig. 43-51. Springville, Columbia www.springville.org

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

Fecha de Aprobación: 21/05/2025
Versión: 1.0
Página 4 de 4



Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de

[illegible]