

FORMATO INFORME DE GESTIÓN		VERSIÓN	09
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05
FECHA VIGENCIA Junio 19/2025	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS	Página 1 de 3	



Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	11
Contrato No:	2025054

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MAURA VANESSA AGAMEZ DIAZ												
Identificación:	33352916												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	LUIS RICARDO RAMOS SANCHEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES.												
Plazo de Ejecución:	Hasta el treinta (30) de septiembre de 2025, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. se prórroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios no. 2025054, hasta el día treinta y uno (31) de diciembre de 2025, contado a partir del vencimiento del plazo inicial.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	2025.PER.01.000003 2025.PER.01.000187	Fecha de C.D.P.	13/01/2025 19/08/2025										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	2025.PER.01.000055 2025.PER.01.000562	Fecha del R.P.	03/02/2025 16/09/2025										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 48.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$ 18.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 66.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 48.000.000	Adición 1	\$ 18.000.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 66.000.000
Contrato Inicial	\$ 48.000.000												
Adición 1	\$ 18.000.000												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 66.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
03/02/2025	31/12/2025												

1.1. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
ADICION 1	16/09/2025	HASTA 31 DIC	18.000.000	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 48.000.000
Adición No. 1	\$ 18.000.000
Adición No. 2	\$ 0
Adición No. 3	\$ 0
Valor Total del contrato	\$ 66.000.000
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 66.000.000
Valor por ejecutar	\$ 0.000.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	11

FORMATO INFORME DE GESTIÓN		VERSIÓN	09
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05
FECHA VIGENCIA Junio 19/2025	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS	Página 2 de 3	



3. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

La información relacionada con las actividades realizadas por el contratista, se relacionan en formato denominado Anexo No.1 Informe De Actividades.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

LUIS RICARDO RAMOS SANCHEZ, Director Administrativo y Financiero del área Administrativa y Financiera quien actúa en nombre y representación de la Personería Distrital de Barranquilla, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

6.1. ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Item</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
1	9482695257	2025/03/04	776.400
2	9483587121	2025/04/04	776.400
3	9484822997	2025/05/02	776.400
4	9486283285	2025/05/30	776.400
5	9487923820	2025/07/10	776.400
6	9489214936	2025/08/01	776.400
7	9490621583	2025/09/15	776.400
8	9492015950	2025/10/02	776.400
9	9493458396	2025/11/13	776.400
10	9494957979	2025/12/09	776.400
11	9496496664	2025/12/16	776.400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$8.529.400

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

FORMATO INFORME DE GESTIÓN		VERSIÓN	09
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05
FECHA VIGENCIA Junio 19/2025	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS	Página 3 de 3	



NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

7. EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				N/A	

Calificación proveedor o contratista: 4

Se firma en Barranquilla, en el mes de diciembre de 2025.

LUIS RICARDO RAMOS SANCHEZ
Director Administrativo y Financiero
Supervisor

MAURA VANESSA AGAMEZ DIAZ
C.C 33.352.916
Contratista

ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **LUIS RICARDO RAMOS SÁNCHEZ** en mi condición de supervisor del CONTRATO Y/O CONVENIO No. 20250054 en representación de la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**, Y **MAURA VANESSA AGAMEZ DIAZ**, en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 10 del mes de Enero de 2025, entre la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA** y **MAURA VANESSA AGAMEZ DIAZ**, se suscribió el contrato de prestación de servicios **PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN** No. 2025054, en el cual se pactó como plazo de ejecución hasta el **31 de diciembre de 2025** y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

FORMA DE PAGO: Mediante un primer pago al veintiocho (28) de febrero de 2025 por valor de **SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000,00)** y siete (7) pagos mensuales iguales por valor de **SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000,00)**. Se realizó una adición o prórroga que se cancelará de la siguiente forma: Mediante un (1) primer pago al treinta y uno (31) de octubre de 2025 por valor de **SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000,00)** y ocho pagos mensuales iguales por valor de **SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000,00)** y dos (2) pagos mensuales iguales por valor de **SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000,00)**

Que, en cumplimiento de la forma de pago pactada en el clausulado del contrato, **la fecha límite para la radicación y entrega por parte del contratista de la documentación soporte y del envío de la cuenta de cobro o factura será hasta el día MARTES 2 DE DICIEMBRE DE 2025**. Después de esta fecha no se recibirán nuevas radicaciones para el periodo mencionado.

Que, igualmente, en cumplimiento de la forma de pago pactada, **la fecha límite para que el supervisor y el área financiera realicen la verificación, gestión y trámite interno de pago de las cuentas de cobro o facturas radicadas oportunamente será hasta el día JUEVES 4 DE DICIEMBRE DE 2025**, fecha en la cual se efectuará el cierre contable y presupuestal de la vigencia 2025.

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025, atendiendo la fecha límite establecida por la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**.

Por lo anterior, y **MAURA VANESSA AGAMEZ DIAZ**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido durante el mes de diciembre de 2025, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2025.



LUIS RICARDO RAMO SANCHEZ
SUPERVISOR

Director Administrativo y Financiero



MAURA VANESSA AGAMEZ DIAZ
CONTRATISTA

C.C. 33352916