INVITACIÓN PÚBLICA No. MC 003 de 2.026

El Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario, invita a las personas naturales o jurídicas de forma individual o en Consorcio o Unión Temporal legalmente capaces a presentar Oferta en el presente proceso de selección, el cual se rige exclusivamente por lo establecido en el parágrafo 2º del artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, el artículo 2.2.1.2.1.5.1. y siguientes del Decreto Nacional 1082 de 2015, las normas que lo modifican y las demás normas concordantes.

Lo anterior, por cuanto se trata de la contratación de bienes o servicios cuya cuantía no excede del diez por ciento (10%) del valor de la menor cuantía de la Entidad contratante para la vigencia 2.026, lo anterior con independencia de su objeto.

De conformidad con las disposiciones antes citadas, el precio más bajo se constituye en el único factor de selección del futuro Contratista.

CUMPLIMIENTO A LA POLÍTICA DE LA SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

En todas las actuaciones derivadas de las estipulaciones de los términos de la presente convocatoria y la Aceptación de Oferta, que forma parte de esta, el proponente obrará con la transparencia y la moralidad que la Constitución Política y las leyes consagran.

En caso de que el INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO advierta hechos constitutivos de corrupción de parte de un proponente durante el proceso de selección, sin perjuicio de las acciones legales a que hubiere lugar, podrá rechazar la respectiva propuesta. Si los hechos constitutivos de corrupción tuvieren lugar durante la ejecución de la Aceptación de Oferta, tales circunstancias podrán dar lugar a la declaratoria de caducidad, de conformidad con las reglas previstas para el efecto en la ley y en la respectiva Aceptación de Oferta.

El compromiso anticorrupción tiene como fin apoyar la acción del Estado Colombiano, para fortalecer la transparencia de los procesos de contratación y la responsabilidad de rendición de cuentas, el cual deberá ser suscrito por los proponentes bajo la gravedad de juramento el que se entiende prestado con la sola suscripción del FORMATO “CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA”, del presente Complemento a la Invitación Pública.

LUGAR DE CONSULTA

Los interesados en el proceso de selección podrán consultar los documentos relacionados con el mismo, en Sistema Electrónico para la Contratación Pública – Portal SECOP II www.colombiacompra.gov.co.

Lo anterior, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto Nacional 1082 de 2015.

CONVOCATORIA A VEEDURÍAS CIUDADANAS

De conformidad con lo establecido en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993, la Ley 850 de 2003, se convoca a las Veedurías Ciudadanas, a las diferentes asociaciones cívicas, comunitarias, de profesionales, benéficas o de utilidad común, gremiales, Universidades y centros especializados de investigación, para que realicen control social al presente proceso de contratación y de considerarlo

procedente, formulen las recomendaciones escritas que estimen necesarias para buscar la eficiencia institucional, señalándoles que pueden intervenir en todas las audiencias que se realicen dentro del proceso de selección.

CAPÍTULO I

INFORMACIÓN Y DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROCESO

1. DEPENDENCIA SOLICITANTE: OFICINA DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS

2. LIMITACIÓN A MIPYMES

De conformidad con lo señalado en el Literal 1 del Artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto Nacional 1082 de 2015 modificado por el artículo 5 del Decreto Nacional 1860 de 2021, para limitar a MiPymes se deberá tener en cuenta:

a) El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
b) Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) MiPymes colombianas para limitar la convocatoria a MiPymes colombianas. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación.

En este orden de ideas y de conformidad con lo establecido por el Ministerio de Comercio Industria y Turismo, el umbral para limitación de convocatorias a MiPymes **2026,** para tener en cuenta es el siguiente:

UMBRAL DE MIPYMES 2026	
US$	US$ 125.000
COL$	COL$ 511.708.497

En consecuencia, el presente proceso SI es susceptible de limitarse a MiPymes.

Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar MiPymes, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual.

Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de MiPymes, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones.

En caso de que la misma sea limitada a MiPymes deberán acreditar dicha condición de la siguiente manera.

ACREDITACIÓN DE MIPYME: Las MiPymes colombianas deben acreditar que tienen el tamaño empresarial al tenor de lo señalado en el Artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015 en los siguientes términos:

1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.

2. 2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.
3. 3. En todo caso, las MiPymes también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes (RUP), el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

La certificación expedida por el Representante Legal y el Revisor Fiscal, si está obligado a tenerlo, o el Contador Público, según sea el caso, debe señalar la condición de MIPYME y su tamaño empresarial (micro o pequeña empresa o mediana empresa), y en dicha certificación debe constar el valor de ingresos por actividades ordinarias al 31 de diciembre de la vigencia fiscal inmediatamente anterior en UVT, o los obtenidos durante el tiempo de su operación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 957 de 2019.

Las certificaciones suscritas por contador o revisor fiscal según el caso, deben estar acompañadas de la cédula de ciudadanía, copia de la tarjeta profesional del contador o revisor fiscal y el certificado de vigencia y antecedentes de la tarjeta profesional del contador o revisor fiscal.

La copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación TRD. 130.132.14.7 Página 8 de 50 legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, deben tener fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

Las MiPymes deberán contar con mínimo un (1) año de existencia contado a partir de la fecha prevista en el cronograma para la manifestación de interés de limitar la convocatoria a MiPymes

Nota 1: Los interesados deberán atender a lo dispuesto en el artículo 5 del decreto del 1860 del 2021, que modifica el Decreto 1082 de 2015.

Nota 2: el INPEC publicará un aviso en el que indicará si el proceso se limitará o no a MiPymes, en los términos señalados en la invitación publica electrónica.

3. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD A SATISFACER

De conformidad con la ley 2559 de diciembre 22 de 2.025 “ Por medio del cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y ley de apropiaciones para la vigencia fiscal de 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2.026” y el Decreto 1477 de diciembre 30 de 2.025 “ Por el cual se liquida el Presupuesto General de la nación para la vigencia de 2.026, se detallan las apropiaciones y se clasifican y definen los gastos”, el Director General del INPEC expidió la Resolución 000001 de enero 02 de 2.026” por la cual se efectúa la desagregación de las apropiaciones en el presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario-INPEC para la vigencia fiscal de 2.026”, y destino las partidas para atender estos tipos de gasto.

Las partidas asignadas en esta resolución corresponden al A-Presupuesto de funcionamiento-Cuenta 02 Adquisición de bienes y servicios –financiar el gasto de toda la vigencia 2025, en los rubros relacionados en su articulado; por lo tanto, la ejecución de las mismas debe ser con el máximo de austeridad, responsabilidad, transparencia, y buenos niveles de eficiencia. A-02-02-02-008-007 Servicio de Mantenimiento, reparación e Instalación (excepto servicios de Construcción)-Mantenimiento Preventivo y Correctivo parque automotor (vehículos y Motos).

En ese orden, por funciones y competencias le corresponde al **área de Transportes** iniciar el proceso contractual cuyo objeto es "**CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REPUESTOS Y REVISION TECNOMECANICA DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA CÁRCEL Y PENITENCIARÍA DE MEDIANA SEGURIDAD DE FUSAGASUGÁ-CUNDINAMARCA RESOLUCIÓN N.º 000002 DE 02 DE ENERO DE 2.026¨.**

4. OBJETO

CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REPUESTOS Y REVISION TECNOMECANICA DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA CÁRCEL Y PENITENCIARÍA DE MEDIANA SEGURIDAD DE FUSAGASUGÁ-CUNDINAMARCA RESOLUCIÓN N.º 000002 DE 02 DE ENERO DE 2.026. CDP N° 2826 del 06/02/2026 POR VALOR DE: DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($19.520.000).

5. ALCANCE DEL OBJETO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

En el desarrollo del objeto contractual se tendrá en cuenta:

a. El oferente debe ser propietario del taller, con el registro en cámara de comercio, ubicado en el municipio de Fusagasugá. Lo anterior para garantizar el acceso rápido al servicio, minimizando los recorridos de los vehículos desde el ERON al taller, en las fechas que la entidad contratante los requiera sin que amerite gastos adicionales, ya que no se acepta por ninguna razón la subcontratación.

b. El centro de atención debe garantizar una prestación óptima del servicio en vehículos Diesel, Gasolina y motocicletas, para lo cual debe contar como mínimo con la siguiente infraestructura y equipos:

- cárcamo de inspección.
- equipos de elevación para vehículos livianos.
- equipo de alineación.
- equipo de balanceo.
- Escáner para vehículos Diesel, Gasolina y Motocicletas.
- Servicio de recarga de aire acondicionado.
- Laboratorio de inyectores Diesel, Gasolina
- Banco de prueba para inyectores Diesel, gasolina y bombas de inyección electrónica.
- Banco de prueba para sensores y módulos electrónicos.
- Grúa para motores.
- Almacén para el suministro de repuestos.
- Establecimiento con un mínimo de 800 m^2.
- Personal profesional en Ingeniería Mecánica, electromecánica o afines; personal técnico en motores Diesel, tecnólogo automotriz,

técnico en electrónica o electricidad automotriz con experiencia mínima de 5 años.
- Es obligatoria la realización de la visita técnica a las instalaciones del centro de servicio, para verificar que se cumplan con los requerimientos.

c. Garantizar el desecho y el manejo de los aceites usados de acuerdo a la disposición final de los mismos, para evitar la contaminación y los riesgos a la salud humana y al ambiente

d. El proveedor debe garantizar la entrega del certificado de la revisión técnico-mecánica y rectificación del sistema de gas a través del Centro de Diagnóstico Automotor (CDA) y/o taller de rectificación del sistema de gas, el cual se encuentre acreditado por el Ministerio de Transporte, con las tarifas para el año 2.026.

e. Los repuestos o artículos a suministrar deben cumplir con la normatividad vigente. Además, se exige la devolución del repuesto sustituido, para verificación del cambio con el supervisor del contrato.
f. Los repuestos deben estar empacados para verificar que el producto sea nuevo y de calidad.
g. Si los repuestos suministrados presentan fallas o defectos, de fábrica o por instalación inadecuada, el contratista seleccionado deberá hacer la reposición.

h. Los repuestos que se empleen deberán ser originales u homologados, cuando el supervisor así lo autorice y deberán contar con sus correspondientes garantías de fábrica y su valor no podrá exceder los precios comerciales que se ofrecen en los concesionarios.

i. Realizar el procedimiento de facturación con el radicado en SECOP II, subiendo factura a SIIF y Secop II al igual que los parafiscales, una vez aprobada se realizará el proceso para el pago.

6. CLASIFICACIÓN BIENES Y SERVICIOS UNPSC:

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 2° del artículo 2.2.1.2.1.5.1., del Decreto Nacional 1082 de 2015, modificado por el artículo 2 del Decreto 1860 de 2021, la clasificación de bienes y servicios requeridos para el presente objeto contractual es la siguiente:

GRUPO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25171500 - Limpiaparabrisas
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25171600 - Sistemas de descongelación y desempañado

C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25171700 - Sistemas y componentes de frenado
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25171900 - Ruedas y embellecedores
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172000 - Componentes del sistema de suspensión
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172100 - Sistemas y componentes de seguridad y protección de vehículos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172200 - Puertas de vehículos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172300 - Ventanas y parabrisas de vehículos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172400 - Tanques y sistemas de combustible
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172500 - Neumáticos y cámaras de neumáticos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172600 - Revestimiento del vehículo y revestimiento exterior
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172700 - Sistemas de control ambiental
C - Maquinaria, Herramientas,	25000000 - Vehículos y sus	25100000 - Vehículos de motor	25172800 - Sistemas y componentes hidráulicos

Equipo Industrial y Vehículos	Accesorios y Componentes		
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25172900 - Iluminación exterior del vehículo
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25173000 - Iluminación interior del vehículo
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25173100 - Sistemas y componentes de localización y navegación
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25173300 - Sistemas de control maestro
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25173700 - Controles de gases de escape y emisiones
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25173800 - Sistemas de transmisión
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25173900 - Componentes eléctricos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25174000 - Sistema de refrigeración del motor
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25174100 - Sistemas de techo
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25174200 - Sistema de dirección

C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25174400 - Sistemas interiores del vehículo
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25174600 - Sistemas de asientos de vehículos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25174800 - Sistemas y componentes especializados para vehículos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25174900 - Amortiguadores y aisladores de vibraciones de vehículos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25175000 - Sistemas de carga de vehículos eléctricos
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25175100 - Kits de piezas de reparación de transporte
C - Maquinaria, Herramientas, Equipo Industrial y Vehículos	25000000 - Vehículos y sus Accesorios y Componentes	25100000 - Vehículos de motor	25175200 - Accesorio especializado para vehículos de seguridad y rescate

7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Para contratar el **CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REPUESTOS Y REVISION TECNOMECANICA DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA CÁRCEL Y PENITENCIARÍA DE MEDIANA SEGURIDAD DE FUSAGASUGÁ-CUNDINAMARCA RESOLUCIÓN N.º 000002 DE 02 DE ENERO DE 2.026. CDP N° 2826 del 06/02/2026 POR VALOR DE: DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($19.520.000)**, los siguientes son los requerimientos técnicos que el proponente debe satisfacer:

Los siguientes son los requisitos mínimos necesarios para participar y comparar las ofertas en igualdad de condiciones, los cuales se entenderán aceptados con la carta de presentación de la oferta. Por lo tanto, es preciso que el proponente y futuro contratista, cumpla como mínimo los siguientes requerimientos:

1) Ofrecer Servicios de calidad para el desarrollo del objeto contractual.
2) Suministrar los repuestos con las especificaciones procedimientos técnicos requeridos.
3) Las propuestas presentadas deben ser antes de IVA. Con el fin de ser evaluadas para régimen común y régimen simplificado.
4) Se realizará visita técnica en el sitio donde se ejecutará el contrato y la verificación de equipos, y áreas para la prestación del servicio.

Con base en un previo después de un diagnóstico realizado por personal calificado, se identificaron los diferentes ítems necesarios para cada vehículo. Esto se hizo con el fin de que los servicios puedan realizarse dentro de un monto total agotable, es decir, un presupuesto límite hasta por valor de $ 19.520.000 pesos.

	VOLSWAGEN T5
ITEm	MOTOR Y CAJA
1	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE ACEITE DEL MOTOR (SOLO ACEITE)
2	SUMINISTRO E INSTALACION FILTRO DE ACEITE
3	SUMINISTRO E INSTALACION FILTRO DE AIRE
4	SUMINISTRO E INSTALACION FILTRO DE COMBUSTIBLE PRIMARIO
5	SUMINISTRO E INSTALACION FILTRO DE COMBUSTIBLE SECUNDARIO
6	SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA DEL TURBO
7	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE HIDRAULICO DE LA CAJA DE DIRECCION
8	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE VALVULINA CAJA DE CAMBIOS
9	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE REFIGERANTE
10	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN INYECTOR DE COMBUSTIBLE
11	SUMINISTRO E INSTALACION PARA LA REPARACION DE UN INYECTOR
12	SUMINISTRO E INSTALACION SINCRONIZACION ELECTRONICA
13	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNA BUJIA PRECALENTAMIENTO
14	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNA BOBINA DEL COMPRESOR
15	SUMINISTRO E INSTALACION KIT DE REPARTICION
16	SUMINISTRO E INSTALACION CORRE DE ACCESORIOS
17	SUMINISTRO E INSTALACION RETENEDORES FRENTE MOTOR
18	SUMINISTRO E INSTALACION RETEN SIGUEÑAL TRASERO
19	SUMINISTRO E INSTALACION EMPAQUE TAPA VALVULAS
20	SUMINISTRO E INSTALACION EMPAQUE DE CARTER
21	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA DE AGUA
22	SUMINISTRO E INSTALACION PARIN CORRE ACCESORIOS
23	SUMINISTRO E INSTALACION KIT DE CLOSCH
24	SUMINISTRO E INSTALACION GUAYAS CONTROL DE CAMBIOS
25	SUMINISTRO E INSTALACION VOLANTE DE MOTOR
26	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA PRINCIPAL DEL CLOSCH
27	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA AUXILIAR DEL CLOSCH
28	SUMINISTRO E INSTALACION MANGERA DEL CLOSCH
29	SUMINISTRO E INSTALACION MANGERA DE RADIADOR
30	SUMINISTRO E INSTALACION DEPOSITO DEL AGUA
31	SUMINISTRO E INSTALACION TAPA DE RADIADOR
32	SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA EL TURBO
33	SUMINISTRO E INSTALACION TERMOSTATO
34	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE UN TANQUE DE RADIADOR

	FRENOS
35	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE PASTILLAS
36	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE PASTILLAS TRASERAS
37	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN DISCO DEL FRENO TRASERO
38	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN DISCO DEL FRENO DELANTERO
39	RECTIFICACION DISCO DEL FRENO
40	REVISION GENERAL DE FRENOS
41	SUMINISTRO E INSTALACION PASADORES DE MORDAZAS
42	SUMINISTRO E INSTALACION GUAYA FRENO DE MANO
43	SUMINISTRO E INSTALACION PISTON DEL FRENO
44	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE LIQUIDO DE FRENOS
45	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE LA BOMBA DEL FRENO
	SUSPENSIÓN
46	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN AMORTIGUADOR DELANTERO
47	SUMINISTRO E INSTALACION AMORTIGUADOR TRASERO
48	SUMINISTRO E INSTALACION BASE DE AMORTIGUADOR
49	SUMINISTRO E INSTALACION ASPIRAL
50	SUMINISTRO E INSTALACION TERMINAL DE DIRECCION
51	SUMINISTRO E INSTALACION AXIAL
52	SUMINISTRO E INSTALACION DE ROTULA INFERIOR
53	SUMINISTRO E INSTALACION BUJE DE TIGERA
54	SUMINISTRO E INSTALACION TIGERA INFERIOR
55	SUMINISTRO E INSTALACIÓN MUÑECOS
56	SUMINISTRO E INSTALACION BUJES BARRA ESTABILIZADORA
57	SUMINISTRO E INSTALACION EMPAQUETADURA CAJA DE DIRECCION
58	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA DE DIRECCION
59	SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA DEL HIDRAULICO
60	AJUSTE GENERAL DE SUSPENSIÓN
	ELÉCTRICO
61	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION DE ALTERNADOR
62	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION DE ARRANQUE
63	SUMINISTRO E INSTALACIÓN BOMBILLO DE UNIDAD
64	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBILLO DE COCUYO
65	SUMINISTRO E INSTALACION ELEVADOR
66	SUMINISTRO E INSTALACION MOTOVENTILADOR
67	SUMINISTRO E INSTALACION PERA DE TEMPERATURA

68	SUMINISTRO E INSTALACION PERA DEL FRENO
69	SUMINISTRO E INSTALACION PARA LA REPARACION SISTEMA ELECTRICO DE LUCES
70	SUMINISTRO E INSTALACION BATERIA
71	SUMINISTRO E INSTALACION BORNE DE BATERIA
	VARIOS
72	SUMINISTRO E INSTALACION PARA LA RECARGA DEL AIRE ACONDICIONADO
73	SUMINISTRO E INSTALACION PARA LA REPARACION DE LA TUBERIA DEL AIRE ACONDICIONADO
74	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE MANGERA PRINCIPAL DEL AIRE ACONDICIONADO
75	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION CHAPA DELANTERA
76	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION CHAPA TRASERA
77	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION CORREDERA Y CHAPA DE LA PUERTA LATERA
78	SUMINISTRO E INSTALACION ESPEJO LATERAL
79	SUMINISTRO E INSTALACION PLUMILLAS
80	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN SOPORTE DE MOTOR
81	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN SOPORTE DE CAJA SUPERIOR
82	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN SOPORTE DE CAJA INFERIOR
83	SUMINISTRO E INSTALACION CAMBIO DE GUARDAPOLVO EJE
84	SUMINISTRO E INSTALACION PUNTA DEL EJE
85	SUMINISTRO E INSTALACION RETEN CAJA
86	LAVADO GENERAL
87	JUAGADO
88	DESPINCHAR RUEDA
89	ALISTAMIENTO PARA REVISION TECNOMECANICA
90	REVISION TECNOMECANICA
91	SUMINISTRO E INSTALACION PANORAMICO DELANTERO
92	SUMINISTRO E INSTALACION VIDRIO TRASERO
93	SUMINISTRO E INSTALACION VIDRIO LATERAL DELANTERO
94	SUMINISTRO E INSTALACION VIDRIO LATERAL TRASERO
	RENAUL DUSTER
ITEN	MOTOR Y CAJA
1	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE ACEITE CON TODA SU FILTRACION ; FITRO DE ACEITE, FILTRO DE AIRE
2	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE HIDRAULICO DE LA CAJA DE DIRECCION
3	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE VALVULINA CAJA DE CAMBIOS

4	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE REFIGERANTE
5	SUMINISTRO E INSTALACION SINCRINIZACION ELECTRONICA
6	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNA BUJIA
7	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNA BOBINA DE ENCENDIDO
8	SUMINISTRO E INSTALACION KIT DE REPARTICION
9	SUMINISTRO E INSTALACION CORRE DE ACCESORIOS
10	SUMINISTRO E INSTALACION RETENEDORES FRENTE MOTOR
11	SUMINISTRO E INSTALACION RETEN SIGUEÑAL TRASERO
12	SUMINISTRO E INSTALACION CUERPO DE ACELERACION
13	SUMINISTRO E INSTALACION EMPAQUE DE CARTER
14	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA DE AGUA
15	SUMINISTRO E INSTALACION PARIN CORRE ACCESORIOS
16	SUMINISTRO E INSTALACION KIT DE CLOSCH
17	SUMINISTRO E INSTALACION GUAYAS CONTROL DE CAMBIOS
18	SUMINISTRO E INSTALACION EJE RUEDA
19	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA PRINCIPAL DEL CLOSCH
20	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA AUXILIAR DEL CLOSCH
21	SUMINISTRO E INSTALACION MANGERA DEL CLOSCH
22	SUMINISTRO E INSTALACION MANGERA DE RADIADOR
23	SUMINISTRO E INSTALACION TERMOSTATO
24	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE UN TANQUE DE RADIADOR
25	SUMINISTRO E INSTALACIÓN EMPAQUE DE CULATA
26	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DE UN RADIADOR
27	SUMINISTRO E INSTALACION DE DE UN INYECTOR
28	SUMINISTRO E INSTALACION DE RIEL DE INYECTORES
29	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN TUBO DE CALEFACCION
30	SUMINISTRO E INSTALACION DE DEPOSITO DEL AGUA
31	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA DEPOSITO DEL AGUA
32	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN FILTRO DE COMBUSTIBLE
	FRENOS
33	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE PASTILLAS
34	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNA MANGUERA DEL FRENO
35	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE BANDAS TRASERAS
36	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN DISCO DEL FRENO
37	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNA CAMPANA DEL FRENO
38	SUMINISTRO E INSTALACION PASADORES DE MORDAZAS

39	SUMINISTRO E INSTALACION DE CILINDRO DEL FRENO TRASERO
40	SUMINISTRO E INSTALACION GRADUACION FRENO
41	RECTIFICACIÓN DE UN DISCO DEL FRENO
42	SUMINISTRO E INSTALACION DE QUITA RUIDOS PASTILLAS
43	SUMINISTRO E INSTALACION DE CALIPER
44	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBA DEL FRENO
45	TENSION DE FRENOS
46	REVISION DE FRENOS GENERAL
47	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE LIQUIDO DE FRENOS
	SUSPENSIÓN
48	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN AMORTIGUADOR DELANTERO
49	SUMINISTRO E INSTALACION AMORTIGUADOR TRASERO
50	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN RODAMIENTO DELANTERO
51	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN RODAMIENTO TRASERO
52	SUMINISTRO E INSTALACION BASE DE AMORTIGUADOR
53	SUMINISTRO E INSTALACION ASPIRAL
54	SUMINISTRO E INSTALACION TERMINAL DE DIRECCION
55	SUMINISTRO E INSTALACION AXIAL
56	SUMINISTRO E INSTALACION DE ROTULA INFERIOR
57	SUMINISTRO E INSTALACION BUJE DE TIGERA
58	SUMINISTRO E INSTALACION TIGERA INFERIOR
59	SUMINISTRO E INSTALACION MUÑECOS
60	SUMINISTRO E INSTALACION BUJES BARRA ESTAVILIZADORA
61	SUMINISTRO E INSTALACION EMPAQUETADURA CAJA DE DIRECCION
62	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA DE DIRECCION
63	SUMINISTRO E INSTALACION MANGERA DEL HIDRAULICO
64	AJUSTE GENERAL DE SUSPENSIÓN
	ELECTRICO
65	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION DE ALTERNADOR
66	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION DE ARRANQUE
67	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBILLO DE UNIDAD
68	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBILLO DE COCUYO
69	SUMINISTRO E INSTALACION MOTOR ELEVAVIDRIOS
70	SUMINISTRO E INSTALACION MOTOVENTILADOR
71	SUMINISTRO E INSTALACION PERA DE TEMPERATURA
72	SUMINISTRO E INSTALACION PERA DEL FRENO

73	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA LA REPARACION SISTEMA ELECTRICO DE LUCES
74	SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA DE GASOLINA
75	REPARACION SISTEMA ELECTRICO POR INESTAVILIDAD EN LA MINIMA
76	SUMINISTRO E INSTALACION BATERIA
77	SUMINISTRO E INSTALACION BORNE DE BATERIA
	VARIOS
78	SUMINISTRO E INSTALACION PARA LA RECARGA DEL AIRE ACONDICIONADO
79	SUMINISTRO E INSTALACION PARA LA REPARACION DE LA TUBERIA DEL AIRE ACONDICIONADO
80	SUMINISTRO E INSTALACION PARA EL CAMBIO DE MANGERA PRINCIPAL DEL AIRE ACONDICIONADO
81	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION CHAPA DELANTERA
82	SUMINISTRO E INSTALACION REPARACION CHAPA TRASERA
83	SUMINISTRO E INSTALACION CAMBIO DE GUARDAPOLVO DEL EJE
84	SUMINISTRO E INSTALACION ESPEJO LATERAL
85	SUMINISTRO E INSTALACION PLUMILLAS
86	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN SOPORTE DE MOTOR
87	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN SOPORTE DE CAJA SUPERIOR
88	SUMINISTRO E INSTALACION DE UN SOPORTE DE CAJA INFERIOR
89	SUMINISTRO E INSTALACION PUNTA DEL EJE
90	SUMINISTRO E INSTALACION RETEN DE LA CAJA DE CAMBIOS
91	SUMINISTRO E INSTALACION PERA DEL HIDRAULICO
92	LAVADO GENERAL
93	JUAGADO
94	DESPINCHAR RUEDA
95	ALISTAMIENTO PARA REVISION TECNOMECANICA
96	REVISION TECNOMECANICA
	MANTENIMIENTO MOTO SUSUKI Y HONDA
1	MOTO HONDA XR 190 CAMBIO BANDA DE FRENO TRASERO
2	MOTO HONDA CAMBIO DE PASTILLAS DE FRENO
3	MOTO HONDA KIT DE ARRASTE CASARRELLA
4	MOTO SUZUKY R125 CAMBIO PIÑON LEVAS
5	MOTO SUZUKY R125 CAMBIO DE GUAYA
6	MOTO SUZUKY R125 CAMBIO DE CADENA DE DISTRIBUCION

8. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

En los términos del artículo 13 de la Ley 80 de 1993, se debe incluir la tipología contractual jurídicamente procedente para la satisfacción de la necesidad CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS por monto agotable; Esta tipología se selecciona en razón a que el objeto consiste en la ejecución de actividades técnicas especializadas para el mantenimiento preventivo y correctivo (mano de obra) del parque automotor asignado a la Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Fusagasugá, incluyendo el suministro de repuestos y accesorios originales o de calidad equivalente necesarios para garantizar la operatividad, seguridad y movilidad de los vehículos de la institución.

La modalidad de selección para la presente contratación corresponde a Mínima Cuantía, de acuerdo con el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 (modificado por el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020), el cual establece que esta procede cuando el valor no excede el 10 por ciento de la menor cuantía de la entidad, independientemente de su objeto; en concordancia con el Concepto Jurídico oficio **2026IE0060424 de fecha 19/03/2026**, el presupuesto asignado en el rubro A-05-02-02-008-007 Servicios de Mantenimiento reparación e instalación (excepto servicios de construcción) por valor de $19.520.000, valor que se ajusta al límite legal de la entidad, se adelantará el proceso bajo esta modalidad; finalmente, en los términos del artículo 13 de la Ley 80 de 1993.

9. CONDICIONES DE LA OFERTA

El proponente deberá ofertar sobre la totalidad de los servicios solicitados en esta contratación o de lo contrario, la propuesta será rechazada.

10.PRESUPUESTO OFICIAL

La presente contratación se encuentra respaldada con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP No. **2826 del** 06/02/2026 Por un valor de DIEZ Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE($ 19.520.000) , expedido por la Responsable de presupuesto Dg. Carlos Mario Chivara.

11.VALOR DEL CONTRATO

El presupuesto oficial para el presente proceso de contratación es de **DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS ($19.520.000) M/CTE**, **antes de IVA ,** incluye todos los tributos a que haya lugar y que se causen con ocasión de la celebración del mismo, y serán de cargo y exclusiva responsabilidad del contratista.

1- ***Se invita al oferente en la oferta económica así: "DILIGENCIA EN ESTA LISTA SOLO EL VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO ESTIMADO PARA ESTE CONTRATO en este campo se diligencia el valor*** **($19.520.000) pesos.**

2- ***Se solicita al proponente diligenciar los servicios en valores unitarios. Así el proponente diligencia el valor unitario de cada servicio antes de Iva. el valor a ofertar en valor unitario la cual será oferta evaluada.***

El valor unitario de cada servicio no puede superar el promedio de el estudio de mercado realizado en estos estudios previos.

Para determinar el valor de estimado del contrato, se realizó un estudio del mercado y análisis del sector económico y de los oferentes, el cual se encuentra descrito en el análisis del sector del proceso.

El valor estimado del contrato corresponderá al presentado por el proponente adjudicatario en su oferta económica.

12. FORMA DE PAGO

El valor del contrato se estima teniendo en cuenta el valor unitario promedio de acuerdo a las necesidades que se presenten del parque automotor. El valor estimado es de DIEZ Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS INCLUIDO IVA y demás impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos, que se encuentra amparado en los CDP N° 2826 del 06/02/2026.

Los pagos se efectuarán previa presentación de los documentos señalados por el Supervisor del contrato, información que se suministrará con la suscripción del acta de inicio (cuando aplique).

NOTA 1: La expedición de facturas o cuentas de cobro se deberán ceñir en su totalidad a los montos autorizados en Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) de la entidad.

NOTA 2: Los impuestos, tasas, contribuciones y retenciones que surjan del presente contrato serán sufragados por el contratista, para el efecto el INPEC realizará las retenciones a que haya lugar.

Para cada pago el contratista deberá entregar los siguientes documentos:

1. Factura electrónica, validada previamente por la DIAN, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020. (Si aplica).
2. Certificación a la fecha, expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal – de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 modificado por la Ley 828 de 2003 y párrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 – en la cual se acredite el cumplimiento del pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social (salud, pensiones, riesgos profesionales) y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, ICBF Y SENA).
3. Informe de ejecución del contratista.
4. Certificación de cumplimiento del supervisor.
5. Documento de remisión y/o relación de los elementos entregados por el contratista y el respectivo soporte de ingreso al almacén de la Entidad. (Si aplica).

6. Certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, del bien y/o servicio
7. Los demás documentos que sean requeridos por el área financiera.

PARÁGRAFO PRIMERO: La factura será cancelada por el INPEC dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de radicación de las mismas con sus soportes, en concordancia con lo establecido en el artículos 615 y 617 del Estatuto Tributario, previa certificación del supervisor del contrato, donde conste el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual, previa revisión de la unidad ejecutora que tiene a sus cargo la recepción, verificación y aprobación de la Dirección de Gestión Corporativa, previa disponibilidad del PAC y su giro respectivo por parte de la Dirección General del Tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompañan los documentos requeridos para el pago y/o se presentan de manera incorrecta, el término para éste sólo empezará a contarse desde la fecha en que se aporte el último documento y/o se presente en debida forma. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrán por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

PARÁGRAFO TERCERO: En relación con los descuentos de la ley relacionados con la retención en la fuente renta por compras, retención en la fuente ICA por compras, se realizarán en el momento de trámite del pago, una vez el contratista allegue la factura o documento equivalente, previo visto bueno del supervisor del contrato, la retención a practicar depende de la naturaleza del proveedor.

Realizar la ejecución de acuerdo con los lineamientos de la plataforma SECOP II, subir la facturas y aprobaciones correspondiente La factura electrónica deberá ser enviada a los siguientes correos; comando.epcfusagasuga@inpec.gov.co
Nota: Se debe realizar la factura de acuerdo a los parámetros establecidos con el aplicativo SIIF PCI 12-08-00-119 correo de supervisor y suministrar información de la factura.

13.OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Además de los deberes señalados en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993, el contratista contrae las siguientes obligaciones:

a) Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto y alcance descritos en el presente documento en los términos y condiciones pactados, bajo las condiciones jurídicas, técnicas y económicas adjudicadas.
b) Otorgar la garantía de cumplimiento dentro del término establecido en el presente estudio previo. (en caso que se soliciten garantías).
c) Entregar copia de los pagos de seguridad Social y Parafiscales: Acreditar mensualmente el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (Salud, Pensión y ARL) y aportes parafiscales en la ejecución del contrato.
c) Reportar oportunamente al supervisor del contrato, las novedades que considere pertinentes y que estén relacionadas con el objeto y ejecución del contrato.
c) Adelantar todas las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia, calidad y de acuerdo a las especificaciones exigidas por la CPMS FUSAGASUGA y en cumplimiento de la normatividad vigente.
d) Cláusula penal pecuniaria: En caso de incumplimiento total, culpable y definitivo por parte del Contratista, este

pagará al CONTRATANTE a título de pena una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato o sea el valor que se imputará al de indemnización de los perjuicios que reciba el CONTRATANTE por el incumplimiento. PARÁGRAFO: Las multas impuestas o la Cláusula penal serán descontadas de las sumas que el CONTRATANTE adeude al CONTRATISTA, a título de compensación conforme a la regla del Art. 17 de la ley 1150 de 2.007.
e) El contrato se terminará de manera UNILATERAL por parte del contratante en el momento en que el CONTRATISTA incumpla las obligaciones inherentes a la clase de contrato celebrado.
f) Todas las demás obligaciones que se requieren de acuerdo con la naturaleza del contrato y lo contenido en los estudios previos y en la Invitación Publica.

2.1.1. OBLIGACIONES ESPECIFICAS

a) Realizar suministro de los bienes objeto del contrato, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas, en los plazos y condiciones económicas y técnicas señaladas en los estudios previos, en la aceptación de la oferta y de acuerdo con su propuesta.
b) subir en la plataforma de SECOP II, Ejecución del Contrato, Plan de Pagos, las facturas presentadas a la CPMS FUSAGASUGA dentro de los tres (3) días siguientes a la entrega de los pedidos.
c) El Contratista debe realizar la entrega de los productos solicitados sin costo alguno para la Cárcel y Penitenciaria de Media Seguridad de Fusagasugá, por concepto de transporte, seguros, u otros.
d) Informes de Ejecución: Presentar oportunamente los informes técnicos y de actividades requeridos por el Supervisor del Contrato, detallando los mantenimientos realizados y el estado de la flota.
e) Gestión Ambiental: Realizar la disposición final adecuada de residuos peligrosos (aceites usados, baterías, llantas, filtros) cumpliendo con la normativa ambiental vigente y entregando los certificados respectivos a la entidad.

14. PLAZO DE EJECUCIÓN.

Se establece un plazo **hasta el 20 de diciembre de 2026** para la ejecución **o hasta agotar los recursos de la disponibilidad presupuestal, lo que ocurra primero**, contados a partir de la firma del acta de inicio del contrato, previa publicación en el SECOP II de la comunicación de aceptación de la oferta, la expedición del correspondiente registro presupuestal del compromiso por parte del área de presupuesto y el cumplimiento de todas las formalidades plenas del contrato

15. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Para todos los efectos legales se fija el domicilio en la ciudad de municipio de Fusagasugá. Carrera 8 N° 7 -51 Oficina administrativa.

16. SUPERVISOR DESIGNADO

La supervisión del contrato será ejercida por el funcionario administrador de la actividad productiva expendio, quien haga sus veces, o quien designe el director de la Cárcel y Penitenciaria de Media Seguridad de Fusagasugá, quien será notificado por escrito.

El supervisor designado verificará la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato de

acuerdo con las funciones asignadas para el efecto en el Manual de Contratación y en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011, artículo 82, en cuanto al seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del objeto contractual.

17. REQUISITOS HABILITANTES

a. CAPACIDAD JURÍDICA

i. Carta de presentación de la propuesta:

De acuerdo con el contenido del Anexo correspondiente, la carta de presentación de la propuesta debe estar suscrita por la persona natural o por el representante legal de la persona jurídica o por el representante designado por los miembros del consorcio o de la unión temporal. El proponente deberá aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía de quien suscribe la propuesta.

Quien suscriba la carta de presentación de la propuesta deberá:

a) En caso de ser persona jurídica: tener la calidad de representante legal o apoderado del proponente, con facultad expresa de actuar en nombre y representación del mismo. En este último caso, la facultad de representación debe comprender las de presentar la propuesta, celebrar el contrato (en caso de resultar adjudicatario) y liquidarlo. Si la presentación de la propuesta implica la transgresión del deber establecido en el numeral 7° del artículo 23 de la ley 222 de 1995, el proponente individual o el integrante de la propuesta conjunta deberá, además, allegar autorización de la junta de socios o asamblea general de accionistas, según corresponda.

b) En caso de ser consorcio o unión temporal: tener la calidad de representante del consorcio o unión temporal, con facultad expresa de actuar en nombre y representación del mismo. Tal facultad de representación debe comprender la de presentar la propuesta, celebrar el contrato (en caso de resultar adjudicatarios) y liquidarlo.

c) Los proponentes que tengan la calidad de personas naturales deberán presentar fotocopia de su documento de identificación: las propuestas presentadas por personas naturales de origen extranjero que se encuentren dentro del país, deberán estar acompañadas de la autorización correspondiente, expedida de conformidad con las normas de control migratorio vigentes.

d) Los proponentes y cada uno de los integrantes de consorcios o uniones temporales varones, menores de 50 años de nacionalidad colombiana, deberán presentar fotocopia de la Libreta Militar y del Representante Legal.

ii. Acreditación de la existencia y la representación legal

Si la propuesta la presenta una persona jurídica, deberá anexar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio dentro del mes anterior al cierre del Proceso, en el cual conste quién ejerce la representación legal y las facultades del mismo.

En dicho certificado se debe acreditar que el objeto social del proponente permite realizar el objeto del presente Proceso de Selección, y que su duración no es inferior al término del plazo del contrato y un año más.

Si el proponente es una persona natural deberá presentar un Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil, expedido por la Cámara de Comercio en donde conste la determinación de su actividad, la cual debe tener relación con el objeto a contratar, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, a la fecha de presentación de las propuestas.

Para el caso de otras formas asociativas, podrán presentar el documento equivalente al de existencia y representación legal, que contenga los elementos necesarios para la verificación de la información requerida.

Las sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia deberán acreditar que cuentan con un apoderado debidamente constituido, con domicilio en Colombia y ampliamente facultado para representarlas extrajudicialmente hasta la constitución de la sucursal en Colombia, en caso de resultar aceptada su propuesta, de conformidad con lo señalado en el título VIII del Libro II del Código de Comercio Colombiano.

Si se trata de sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia de países parte de la "Convención sobre la abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros", se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

- El documento público relacionado con sociedades extranjeras en el cual se certifique la existencia de la sociedad y el ejercicio de su objeto social, tendrá validez en Colombia con la sola Apostilla.

- Cuando el documento otorgado en el exterior deba ser autenticado, el interesado deberá velar porque la autoridad que autentica, certifique sobre la existencia de la sociedad y sobre la extensión del objeto social, documento éste que se deberá apostillar.

- En el evento en el cual, en un Estado Parte de la Convención, la autoridad ante quien se autentican los documentos no tenga la facultad de certificar sobre la existencia de la sociedad y sobre el ejercicio del objeto social de la misma, el interesado podrá solicitar dichas certificaciones ante la autoridad competente del lugar. Para que surtan efectos en Colombia, estas certificaciones deberán a su vez ser apostilladas por la autoridad del Estado donde emana el documento.

- Si no existiera una autoridad local que pueda expedir las certificaciones de existencia de la sociedad y del ejercicio del objeto social de acuerdo con las leyes del respectivo país, el interesado podrá acudir ante el Cónsul Colombiano quien podrá certificar que tuvo a la vista las pruebas de la existencia de la sociedad y del ejercicio de su objeto conforme a las leyes del respectivo país. En este caso, como la Convención no se aplica a los documentos ejecutados directamente por agentes diplomáticos o consulares, deberá seguir el trámite ordinario de legalización, o sea que el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia abonará la firma del Cónsul.

En el evento en que el certificado expedido por la cámara de comercio, se haga la remisión a los estatutos de la Sociedad para establecer las facultades del Representante Legal, el oferente deberá anexar copia de la parte pertinente de dichos estatutos, y si de estos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, se deberá igualmente adjuntar la autorización específica para participar en este Proceso de Selección y suscribir el contrato con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC, en caso de resultar seleccionado.

Si la propuesta se presenta a nombre de una Sucursal, se deberá anexar los Certificados tanto de la sucursal como de la Casa principal.

Los proponentes plurales (uniones temporales o consorcios) deberán presentar el certificado de existencia y representación legal de las personas jurídicas y/o la fotocopia de la cedula de ciudadanía de las personas naturales que los conforman. En caso de que uno o varios de los integrantes de la forma conjunta sea una persona natural de origen extranjero o una sociedad extranjera sin sucursal en Colombia, la propuesta deberá acompañarse de los documentos indicados en los dos párrafos precedentes, según corresponda.

Objeto Social

El objeto social del proponente, de cada uno de sus miembros si se trata de un consorcio, o de una unión temporal, le debe permitir presentar la propuesta, celebrar y ejecutar el objeto del Contrato materia del presente Proceso de Selección.

Este es un requisito de capacidad de la persona jurídica proponente que se circunscribe al desarrollo de la actividad prevista en su objeto social, lo cual se verificará en el Certificado de Existencia y Representación Legal.

iii. Certificación expedida por el revisor fiscal o por el representante legal sobre pago de aportes de sus empleados (artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 23 de la Ley 1150 de 2007).

De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente deberá adjuntar una certificación expedida por el revisor fiscal – si la persona jurídica está obligada a tener revisor fiscal- o por la persona natural, según el caso, en donde acredite que dentro de los seis meses anteriores al cierre del proceso de selección se encuentra al día con el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar. Si la persona jurídica no está obligada a tener Revisor Fiscal, conforme a la normatividad legal vigente, el representante legal deberá indicar las razones por las cuales no está obligada a tener revisor fiscal. Requisito que deberá ser acreditado también por el contratista para la realización de cada uno de los pagos derivados del contrato estatal.

En el caso que la entidad se encuentre amparada en la exoneración prevista en el artículo 25 de la ley 1607 de 2012, debe así manifestarlo en dicha certificación, además de certificar ser sujetos pasivos y estar al día en el pago del impuesto de renta para la equidad (CREE)

El revisor fiscal debe figurar inscrito en el certificado de la Cámara de Comercio, además de allegar los requisitos legales para la expedición de dicha certificación (fotocopia de cedula de ciudadanía – fotocopia tarjeta profesional – y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la junta de contadores).

En caso de consorcio o unión temporal esta certificación debe ser, además, presentada por cada una de las empresas que lo conforman.

En caso tal que **no** se encuentre obligado a pagar aportes parafiscales por algún periodo, deberá indicar dicha circunstancia, especificando la razón y los periodos exentos.

iv. Documento de conformación del Consorcio o Unión Temporal

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, se deberá aportar el documento de constitución suscrito por sus integrantes, el cual deberá expresar claramente su conformación, las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y su responsabilidad, de tal manera que se demuestre el estricto cumplimiento a lo establecido en el artículo 7o. de la ley 80 de 1993, según Anexo No. 4, en el cual se deberá:

a. Indicar en forma expresa si su participación es a título de consorcio o unión temporal.

b. Identificar a cada uno de sus integrantes: nombre o razón social, tipo y número del documento de identidad y domicilio.

c. Designar la persona, que para todos los efectos, representará el consorcio o la unión temporal. Deberán constar su identificación y las facultades de representación, entre ellas, la de presentar la propuesta correspondiente al presente proceso de selección y las de celebrar, modificar y liquidar el contrato en caso de resultar adjudicatario, así como la de suscribir la totalidad de los documentos contractuales que resulten necesarios.

d. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades, su participación en la propuesta y en la ejecución del contrato de cada uno de los integrantes de la forma asociativa.

e. Señalar en forma clara y precisa, en el caso de la UNIÓN TEMPORAL, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC**.**

f. Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la duración del contrato y un año más, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección. Por tanto, deberá indicar que éste no podrá ser disuelto ni liquidado y, en ningún caso, podrá haber cesión del contrato entre quienes integran el consorcio o unión temporal.

g. Si los miembros del consorcio o la unión temporal o alguno de ellos, es persona jurídica, debe adjuntar a la propuesta el certificado de existencia y representación legal, atendiendo lo exigido para estos documentos en la presente invitación pública.

En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución y para efectos del pago, en relación con la facturación deben manifestar:

1. Si la va a efectuar en representación del consorcio o la unión temporal uno de sus integrantes, caso en el cual debe informar el número del NIT de quien factura.

2. Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, caso en el cual deben informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.

3. Si la va realizar el consorcio o unión temporal con su propio NIT, caso en el cual se debe indicar el número. Además se debe señalar el porcentaje o valor del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos.

v. Verificaciones antecedentes fiscales, disciplinarias y Consulta al SIRI "Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad"

El evaluador designado por el ordenador del gasto verificará si los proponentes se encuentran con sanciones disciplinarias que los inhabiliten para celebrar contratos con el Estado. Adicionalmente el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC, consultará al SIRI, de conformidad con lo establecido en la Ley 190 de 1995 y 1238 de 2008, y verificará si aparecen reportados en el boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República.

vi. Registro Único Tributario – Rut.

El proponente, persona natural o jurídica, o cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, debe allegar con su oferta, fotocopia del Registro Único Tributario, actualizado, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución 139 de 2012 emitida por la Dirección de Impuestos y

Aduanas Nacionales – DIAN.

vii. Formato SIIF.

El proponente debe diligenciar la información contenida en el formato incluido como Anexo correspondiente y adjuntar el certificado de vigencia de la cuenta bancaria que exista a nombre del proponente.

Cuando el proponente sea un Consorcio o Unión Temporal, sólo uno de los integrantes debe diligenciar el formato y anexar la certificación bancaria.

viii. Compromiso Anticorrupción

El proponente deberá aportar con su propuesta, el Anexo correspondiente debidamente diligenciado.

En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman.

b. CAPACIDAD TÉCNICA

El contratista que resulte seleccionado realizará las actividades descritas, de acuerdo con las especificaciones establecidas en el Anexo “Especificaciones Mínimas Técnicas”.

c. EXPERIENCIA

Para acreditar la experiencia el proponente deberá presentar **Máximo 3** contratos ejecutados**,** cuyas certificaciones cumplan las siguientes condiciones:

a. **Razón social de la Empresa o Entidad contratante:** Los contratos pueden haber sido celebrados con entidades públicas, mixtas, organismos multilaterales, o privados.
b. **Nombre del Contratista**
c. **Objeto, Alcance, actividades o Obligaciones:** Debe guardar relación con el objeto del presente proceso, es decir, debe contemplar actividades (mencionar las que estén relacionadas con la necesidad a satisfacer).
d. **Valor:** La sumatoria de los contratos deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial, expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes.
e. **Plazo de ejecución**: en años y meses con fechas de inicio y de terminación indicando el día mes y año, de manera que se pueda establecer el tiempo de ejecución. En los casos en los que no se registre la fecha exacta de inicio y finalización, se tomará el último día del respectivo mes como fecha de inicio y el primer día del respectivo mes como fecha de terminación.
f. **Porcentaje de participación:** en el Consorcio o Unión Temporal, si la certificación se expide para un contrato ejecutado bajo alguna de estas figuras.
g. **Estado de los contratos:** Totalmente ejecutado a la fecha del cierre del proceso de selección.
h. **Firma de quien expide la certificación**.

Solo se tendrán en cuenta para la verificación, aquellas certificaciones que reúnan la totalidad de los requisitos exigidos en el anexo complementario. No obstante, lo anterior, la entidad podrá verificar la información contenida y podrá solicitar aclaraciones sobre los datos consignados en las certificaciones.
Cuando exista diferencia entre la información relacionada y la consagrada en los soportes cargados con la propuesta a SECOP, prevalecerá la información de los soportes.

Se acepta como equivalente a la certificación de experiencia de los contratos ejecutados, copia del acta de liquidación y/o copia de los contratos, siempre que se acompañen con la respectiva acta de liquidación, o de recibo final (contratos celebrados con entidades públicas) y de ellos se extracte la información requerida en el presente numeral. En el caso que la certificación, copia de contrato o acta de liquidación, no contengan la información solicitada en el presente anterior, el proponente deberá anexar los documentos complementarios, tales como, anexo o ficha técnica, u otros documentos que hagan parte del contrato, los cuales deben ser suscritos por los funcionarios competentes. El INPEC se reserva el derecho de verificar durante la evaluación y hasta dentro del término del traslado del informe de evaluación, la información y solicitará los soportes que considere convenientes.

Si el contrato se suscribió en consorcio o en unión temporal, se podrá acreditar el porcentaje de participación mediante copia del acuerdo de consorcio o de unión temporal.

NOTA: Cuando el proponente pretenda acreditar la experiencia con certificaciones de contratos que reposan en la entidad, deberá mediante un oficio firmado por el Representante Legal, relacionar la siguiente información:

- Número del proceso en el cual se aportó la certificación.
- Número de contrato.
- Nombre exacto del contratista, consorcio o unión temporal.
- Objeto del contrato.
- Estado del contrato.
- Fecha de suscripción y terminación (día, mes y año)

2.1.1.1. Reglas para la valoración de la experiencia

a) En los casos en que se presenten Uniones Temporales o Consorcios cada uno de los miembros que integran el proponente plural deberá aportar como mínimo un (1) contrato (para efecto de la idoneidad).

En el evento en el Consorcio o Unión Temporal este compuesto por más de dos integrantes, para efecto de verificar los tres contratos exigidos para acreditar la experiencia del proponente, solamente se tendrán en cuenta las certificaciones de los tres (03) contratos de mayor valor. Lo anterior sin perjuicio del cumplimiento de la regla establecida en el párrafo anterior.

b) Para la experiencia acreditada en este proceso por estructuras plurales, tales como Consorcios o Uniones Temporales, se tendrá en cuenta la experiencia sumada de sus integrantes respecto de su valor, sin considerar el porcentaje de participación propuesto para participar en el presente proceso de selección.

c) Cuando el proponente aporte certificaciones de contratos ejecutados en los cuales participó en Unión Temporal o Consorcio, se le acreditará la experiencia de acuerdo con el porcentaje de participación del integrante en el respectivo Consorcio o Unión Temporal.

d) En caso que se relacione más de un contrato en una sola certificación, se tomará cada contrato de manera individual, de tal forma que cada uno represente una certificación, en orden de mayor a menor valor ejecutado siempre que cumplan con las especificaciones establecidas en el presente documento.

e) No se acepta auto certificaciones, ni cuentas de cobro, ni certificaciones expedidas por él o los otros miembros del Consorcio o Uniones temporales, ni certificaciones expedidas o suscritas por supervisores o interventores.

f) No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993.

g) Si el contrato que se pretende hacer valer como experiencia fue cedido o recibido en cesión, la certificación deberá especificar la fecha de la cesión y discriminar el valor del contrato ejecutado por el cedente y el cesionario. En dicho caso, se tendrá en cuenta la fecha de terminación del contrato principal para la actualización del valor expresado en Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes y el valor ejecutado por el proponente que pretenda acreditar la experiencia. El valor que se contabilizará para los efectos de los valores requeridos en este numeral, será aquel que se certifique como ejecutado por el proponente, es decir no se tendrá en cuenta el valor no ejecutado por el proponente.

h) La experiencia se determinará para las personas jurídicas por el tiempo durante el cual han ejercido su actividad a partir de la fecha en que adquirieron la personería jurídica y hasta la fecha de cierre del proceso; y para las personas naturales profesionales se determinará por el tiempo que hayan desarrollado la profesión, desde la fecha de grado o la fecha de expedición de la tarjeta profesional de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.

i) Si las certificaciones incluyen varios contratos se deberán indicar los requisitos aquí exigidos para cada uno de ellos.

j) Los contratos verbales no serán tenidos en cuenta para acreditar experiencia.

k) En el caso de sociedades que se escindan, la experiencia de la misma se podrá trasladar a cada uno de los socios escindidos, y se contabilizará en proporción a la partición de éstos en el capital de la persona jurídica escindida, para lo cual deberá aportarse el documento de la escisión.

l) Para el caso de proponentes extranjeros sin sucursal en Colombia, la acreditación de su experiencia será verificada directamente por la Entidad en los documentos presentados conforme a las reglas definidas en este numeral, aplicando las condiciones de apostille y consularización definidas en el presente anexo complementario.

m) Cuando el valor de los contratos con el cual se pretende acreditar la experiencia se encuentre expresado en moneda extranjera: Para el caso de contratos en dólares americanos ($USD), se hará la conversión a pesos colombianos con la TRM – promedio anual publicada en las estadísticas del Banco de la Republica en su página oficial, para la fecha de terminación del contrato.

   Cuando la experiencia reportada se haya facturado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo a las tasas de cambio estadísticas anuales publicadas por el Banco de la República en su página oficial teniendo en cuenta la fecha de terminación del contrato, y seguidamente a pesos colombianos.

CAPITULO II
SELECCIÓN DEL CONTRATISTA

De conformidad con lo establecido en el numeral 4º del artículo 2.2.1.2.1.5.2., del Decreto 1082 de 2015, La entidad estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la entidad

estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

La entidad estatal debe publicar el informe de evaluación durante un (1) día hábil, según lo dispuesto en el numeral 5º del artículo 2.2.1.2.1.5.2., mencionado.

1. REGLAS DE SUBSANABILIDAD.

A solicitud del INPEC, los proponentes podrán subsanar la ausencia de requisitos o la falta de documentos necesarios para acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes hasta la fecha y hora previstas en la solicitud. En ejercicio de esta posibilidad, los proponentes no podrán subsanar asuntos relacionados con la falta de capacidad para presentar la oferta, ni para acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad a la fecha establecida para la presentación de la propuesta inicial, ni completar, adicionar o modificar la oferta presentada.

2. ADENDAS

El Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC podrá modificar, de oficio o a solicitud de los interesados, los términos de la presente Invitación Pública, hasta el día hábil anterior al plazo previsto para el vencimiento del término para la presentación de las propuestas, únicamente mediante ADENDAS, cuya publicación se realizará en el SECOP y serán agregadas a esta invitación que se encuentra en la subdirección de Gestión Contractual para consulta.

En el evento en el que se modifiquen los plazos y términos del proceso de selección, la adenda incluirá el nuevo cronograma.

3. CAUSALES DE RECHAZO

El Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC rechazará las propuestas en los siguientes casos:

a. Cuando no se cumplan los requisitos habilitantes una vez agotada la etapa para subsanar de acuerdo al cronograma del proceso.
b. Si el proponente se encuentra incurso en alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o de prohibición previstas en la Constitución Política, en los Artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, Artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, artículos 1,2,3,4 y 5 de la Ley 1474 de 2011,Parágrafo 2° literal k) del artículo 84 de la Ley 1474 de 2011 que adiciona el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, y 90 de la citada ley, Artículo 221 del Decreto 19 de 2012 y demás normas concordantes con la materia.
c. Si la oferta contiene condicionamientos que no puedan ser aceptados, que impliquen modificar lo exigido en la presente invitación o que atenten contra los intereses del INPEC.
d. Cuando se pretenda Interferir, influenciar u obtener indebidamente información durante las etapas de análisis, evaluación y adjudicación de las ofertas.
e. Si la oferta es presentada con posterioridad a la fecha y hora de límite de recepción de ofertas.
f. Cuando para este mismo proceso de selección se presenten varias propuestas por el proponente.
g. Cuando no se cumplan con todas las especificaciones técnicas obligatorias o no se diligencie el Anexo correspondiente a “PROPUESTA TECNICA REQUISITOS TECNICOS OBLIGATORIOS” en su totalidad, o cuando el proponente realice modificaciones en cuanto a cantidades y características técnicas.
h. Cuando la entidad determine con la información a su alcance que el valor de la oferta de menor precio resulta artificialmente bajo, previo agotamiento del procedimiento establecido en el Artículo 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015.

i. Cuando la oferta no contenga la propuesta económica.
j. Cuando se compruebe inexactitud o inconsistencia en la información suministrada por el Proponente.
k. Cuando la oferta presentada exceda el presupuesto oficial del presente proceso de selección.
l. En los demás casos establecidos en la Constitución y la ley.

La ausencia de requisitos o falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, no necesarios para la comparación de las propuestas, no servirá de título suficiente para el rechazo de los ofrecimientos hechos (artículo 5º Ley 1150 de 2007).

4. PROPUESTA ÚNICA HABIL Y DECLARATORIA DE DESIERTO

El proceso será declarado desierto cuando:

- Cuando todas las ofertas presentadas excedan el valor del presupuesto oficial y/o se determine que su valor es artificialmente bajo, de acuerdo con lo establecido en el de acuerdo con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015.
- Cuando no se presente ninguna oferta.
- En caso de no lograrse la habilitación de ningún proponente.

5. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA, FORMACIÓN DEL CONTRATO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2, numeral 5º, literal c), de la Ley 1150 de 2007, y en el artículo 2.2.1.2.1.5.2., numeral 6, del Decreto 1082 de 2015, la entidad debe aceptar la oferta de menor precio, mediante comunicación escrita, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en esta invitación para participar. En la aceptación de la oferta, la entidad debe informar al contratista el nombre del supervisor del contrato.

La oferta y su aceptación constituyen el contrato, según lo dispuesto en los artículos citados para su ejecución, conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993, se requiere la expedición del Registro Presupuestal y la aprobación de la garantía única por parte del INPEC.

El contratista seleccionado, una vez comunicada la carta de aceptación de su oferta, deberá allegar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al Grupo de Gestión Contractual o subunidad ejecutora, la garantía única a favor del INPEC. En el evento en que no la allegue dentro de dicho término, será causal de incumplimiento del contrato, para lo cual la entidad, mediante acto administrativo, declarará dicho incumplimiento, el cual será objeto de recurso, y una vez en firme, procederá a aplicar las sanciones legales pertinentes.

6. LUGAR FÍSICO O ELECTRÓNICO PARA EL RECIBO DE PROPUESTAS

El presente proceso de contratación se adelantará en su integridad en línea, a través de la plataforma SECOP II; por lo anterior, los proponentes deberán registrarse como proveedores en dicha plataforma para la presentación de la respectiva oferta.

De las ofertas presentadas en la plataforma SECOP II se generará un informe que contiene la “LISTA DE OFERENTES” en la cual se registrará la lista de los proveedores que participaron en el proceso de contratación. Vencido el término para la entrega de ofertas se efectuará la apertura de los sobres de acuerdo con el procedimiento previsto en la plataforma del SECOP II.

En caso de presentarse una indisponibilidad de la plataforma antes del cierre del proceso, el INPEC seguirá el procedimiento establecido por Colombia

7. CRITERIOS DE DESEMPATE:

Si como resultado de la evaluación se presenta un empate de dos o más ofertas, la entidad aplicará los criterios definidos en el artículo 35 de la Ley 2069 del 2020, reglamentados por el Decreto 1860 de 2021.

Por lo anterior el oferente junto con su propuesta deberá allegar los criterios de desempate con que acreditará la posible adjudicación del proceso de contratación.

8. CRONOGRAMA.

El cronograma del proceso es el establecido en la plataforma del SECOP II

9. ESTIPULACIONES CONTRACTUALES

La presentación de la oferta implica para el contratista seleccionado la aceptación de las condiciones y estipulaciones legales inherentes al contrato a celebrar. Por lo tanto, para todos los efectos legales, además de las estipulaciones de la presente invitación, se entienden pactadas e incorporadas al contrato a partir de la Comunicación de Aceptación de la Oferta las siguientes cláusulas:

10. INCORPORACIÓN DE CLÁUSULAS EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN.

Se entenderán pactadas por las partes las cláusulas de caducidad, terminación, modificación e interpretación unilaterales establecidas en los artículos 14 al 18 de la Ley 80 de 1993.

ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.

El Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC, identifica los siguientes riesgos asociados al Proceso de Contratación:

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría		¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	General	Externo	Ejecución	Operacional	No realizar la entrega oportuna de los materiales e insumos requeridos en los tiempos establecidos en la ejecución	El contratista incumpliría con el contrato, y ocasiona retrasos en la ejecución presupuestal y en las necesidades del	3 posible	2. menor	6	Riesgo medio	Contratista	Verificación al cumplimiento del plazo contractual	1, raro	2 menor	3	riesgo bajo	SI	Verificación del plazo y objeto contractual por parte del supervisor	Solicitudes del supervisor, comunicación de aceptación, entrega de materiales o insumos, entrega de recibo

					del Contrato	establecimiento.												a satisfacción.
2	General	Externo	Ejecución	Operacional	No realizar la entrega de materiales e insumos en las condiciones tecnicas establecidad en el estudio previo y la invitacion publica	Se incumplira con la obligacion y el objeto del contrato	1, raro	4, mayor.	5	riesgo medio	contratista	verificacion por parte del supervisor del contrato del cumplimiento del objeto contractual	1, raro	2 menor	3	riesgo bajo	SI	verificacion de las condiciones tecnicas exigidas el la aceptacion de comunicación	en el momento de la aceptacion de comunicación, firma del contrato, exigibilidad de garantias y recibo de materiales e insumos.
3	Especifico	interno	Ejecución	Operacional	Que se le impongan condiciones no establecidas al momento de entregar los materiales e insumos o se modifiquen las establecidas	No se le cumple al contratista con el contrato para el cual se presentó y trae consigo la violación al principio de planeación por no hacer uso de los recursos públicos de manera eficiente y eficaz.	3. probable que pueda ocurrir	3. moderado	6	riesgo alto	contratista-entidad	Verificación por parte del supervisor del contrato del cumplimiento del objeto contractual, el contratista por su parte debe ser garante del cumplimiento del contrato.	3. probable que pueda ocurrir	2, menor	5	riesgo medio	SI	desde los estudios previos se debe verificar las condiciones técnicas	al momento de legalizar el contrato

4	general	interno	Ejecución	financiero	que se presenten ofertas con precios artificialmente bajos	que afecte la calidad de los bienes o servicios ofertados y no haya justificación por qué se presenta los precios superficialmente bajos	3. probable que pueda ocurrir	2. Menor	5	riesgo medio	contratista-entidad	verificación de los precios y comparación con los demás oferentes, corroborar las exigencias técnicas	3. probable que pueda ocurrir	1. insignificante	4	riego bajo	si	desde los estudios previos se debe verificar las condiciones técnicas	etapa de evaluación
5	general	interno	planeación	Operacional	que los estudios previos no estén debidamente hechos	que la solicitud de bienes o servicios no cuenten con especificaciones exigidas, o que no se especifique la necesidad real	3. probable que pueda ocurrir	2. Menor	5	riesgo medio	contratista-entidad	se debe verificar las condiciones con base en pautas establecidas y en las condiciones de calidad requeridas incluyendo la necesidad real para ser implementadas	3. probable que pueda ocurrir	1. insignificante	4	riego bajo	si	desde los estudios previos se debe verificar las condiciones técnicas de acuerdo a las pautas y las necesidades del establecimiento	antes de subir la oferta y antes de la legalización
6	GENERAL	Externo	SELECCIÓN	económico	que no se presenten oferentes y el proceso se declare desierto	no se concluye el proceso retrasando la ejecución	3,posible	2, menor	5	Riesgo medio	entidad	Se debe revisar los estudios previos tanto en precios como en especificaciones y los posibles oferentes dentro del mercado.	3,,posible	1. insignificante	4	riego bajo	no	en la etapa de estudios previos se debe analizar las cotizaciones presentadas para verificar precios de acuerdo al mercado local , cantidades y presupuesto	entapa precontractual

GARANTÍA ÚNICA

De acuerdo con lo establecido en inciso final del artículo 7 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.5.4. Del decreto 1082 de 2015, la entidad estatal tiene la potestad de exigir o no garantías en la contratación de mínima cuantía.

Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, el contratista, a su costo deberá constituir a favor del CARCEL PENITENCIARIA DE MEDIA SEGURIDAD DE FUSAGASUGA

con NIT 800.008.716-6, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, la cual será aprobada por la Entidad, siempre y cuando reúna los requisitos legales y contractuales exigidos.

La misma deberá amparar los riegos señalados a continuación:

AMPARO	PORCENTAJE SOBRE EL VALOR DEL CONTRATO	VIGENCIA
Cumplimiento	10%	Vigente por término de duración del contrato hasta el 20 de noviembre de 2.026 a partir de la expedición de la garantía. En todo caso, deberá estar vigente a la fecha de liquidación del contrato. Cubrirá los perjuicios derivados de: i. Incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; ii. El cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista. iii. El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.
Calidad del Servicio	10%	Vigente hasta el 20 de noviembre de 2.026 contados a partir del recibo a satisfacción de los servicios contratados. Esta garantía cubrirá a la Entidad de los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio ocurridos con posterioridad a la terminación del contrato.

NOTA 1: Las garantías no podrán ser canceladas sin la autorización por escrito por parte de la entidad.
NOTA 2: El contratista deberá realizar todas las gestiones necesarias para mantener vigentes las garantías o seguros a que se refiere esta cláusula.
NOTA 3: Estará a cargo del contratista el pago de la prima y demás erogaciones de constitución y mantenimiento de las garantías mencionadas.
NOTA 4: En caso de que el contrato se adicione, prorrogue o suspenda o cualquier otro evento que fuera necesario, el contratista se obliga a modificar las pólizas señaladas en esta cláusula, de acuerdo con las normas legales vigentes.
NOTA 6: A la entidad estatal no le serán oponibles por parte del asegurador las excepciones o defensas provenientes de la conducta del tomador del seguro, en especial las derivadas de las inexactitudes o reticencias en que este hubiere incurrido con ocasión de la contratación del seguro ni en general, cualquier otra excepción que posea el asegurador en contra del contratista.

TRATADOS DE LIBRE COMERCIO.

De acuerdo a los lineamientos fijados por el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC y el Departamento Nacional de Planeación en el Manual Explicativo de los capítulos de contratación pública de los acuerdos comerciales negociados por Colombia para entidades contratantes, numeral 1.2.3 exclusiones de aplicabilidad y excepciones, numeral 5, se logra concluir que el presente proceso no está cobijado por un acuerdo internacional o un tratado de libre comercio vigente.

INDEMNIDAD.

EL CONTRATISTA acepta, su obligación de mantener libre o exento de daño a **EL INPEC**, de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones de EL **CONTRATISTA.**

PAGO DE PARAFISCALES.

EL CONTRATISTA está obligado a cumplir y mantener al día su compromiso de pago al Sistema de Seguridad Social Integral y demás pagos parafiscales, cuando correspondan, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

PROHIBICIONES.

EL CONTRATISTA se obliga de manera expresa a cumplir las siguientes reglas y limitaciones: **1**. No iniciar la ejecución del contrato mientras no se cumplan los requisitos para ello. **EL CONTRATISTA** no podrá solicitar pago alguno con cargo a este contrato por trabajos realizados sin el cumplimiento de los requisitos establecidos para ese efecto. **2**. Las adiciones o prórrogas se acordarán por escrito. **3. EL CONTRATISTA** sólo podrá ejecutar las actividades hasta concurrencia del valor y tiempo pactados en este documento o en las adiciones que se suscriban.

PENAL PECUNIARIA.

En caso de incumplimiento definitivo, las partes acuerdan como indemnización a favor de **EL INPEC**, una suma equivalente al ***diez (10%)*** del valor total del contrato. En caso de que **EL CONTRATISTA** no pague la suma correspondiente por este concepto, dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de su notificación, **EL INPEC** hará efectiva la póliza de cumplimiento del contrato o deducirá el valor de esta cláusula penal de cualquier cantidad que adeude al **CONTRATISTA** por razón del mismo, para lo cual está autorizado expresamente.

El valor de la cláusula penal que se haga efectivo se considerará como pago parcial de los perjuicios ocasionados a **EL INPEC**, quedando éste facultado para reclamar, por vía judicial o extrajudicial, el valor de los perjuicios que exceda el monto de la cláusula penal.

La aplicación de la cláusula penal podrá hacerse efectiva aún en el evento de que la ejecución del contrato no se lleve a cabo por hecho o causa imputable a EL **CONTRATISTA**, en los términos aquí señalados o durante la presente vigencia fiscal.

Para garantizar el derecho a la defensa del **CONTRATISTA** en consonancia a lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, previa a la imposición de multas, cláusula penal, declaratoria de siniestro o caducidad, **EL INPEC** dará aplicación al procedimiento previsto en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

MULTAS.

En caso de que **EL CONTRATISTA** se constituya en mora o incumpla total o parcialmente las obligaciones que asume en virtud de este contrato, salvo fuerza mayor o caso fortuito, se causarán multas sucesivas del uno por ciento (1%) del valor del contrato por cada día de retardo, sin exceder el diez por ciento (10%) del valor total del mismo y sin perjuicio de que **EL INPEC** pueda hacer efectiva la sanción pecuniaria por incumplimiento o declarar la caducidad del contrato. EL CONTRATISTA autoriza expresamente a EL INPEC para deducir directamente el valor de las multas causadas de cualquier suma que se adeude al contratista por razón de este contrato. En su defecto, podrá ser deducido del monto de la garantía de cumplimiento que se haga efectiva. La suma de los valores por multas causadas en desarrollo del presente contrato no podrá exceder el diez por ciento (10%) de su

valor. El procedimiento para la aplicación de multas será el establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

CESIÓN

EL CONTRATISTA no podrá ceder total ni parcialmente los derechos u obligaciones surgidos de este contrato, sin la autorización previa y escrita del INPEC.

SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Las partes acuerdan que, para la solución de las diferencias y discrepancias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación de este contrato, acudirán a los procedimientos de transacción, amigable composición o conciliación.

Atentamente,

_____original firmado___

JAVIER GONZALEZ RAMIREZ
DIRECTOR CPMS FUSAGASUGA

Proyectó: *Angelica Yépez /contratación*
Revisó: *Dg Dis. Espitia Murcia Edwin Dubán*
Aprobó: Javier González /director CPMS FUSAGASUGA

ANEXO No. 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

(Ciudad)
Señores
Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC
(Dirección)
Bogotá, D.C.

Ref.: Proceso de Mínima cuantía No. xx de (año).

Objeto: **La Presente Invitación Pública, Tiene Como Fin** ***"(****Escribir el objeto de la Invitación, este debe ser claro, preciso, no ambiguo que no se preste para diferentes interpretaciones y acorde con el Certificado de Disponibilidad presupuestal****).***"

El suscrito actuando como (persona natural; Representante Legal de la sociedad _____; representante del Consorcio _____ o Unión Temporal _____, integrado por _____; o como apoderado de _____según poder debidamente conferido y que adjunto a la presente, de acuerdo con las condiciones que se establecen en los documentos del Proceso de Selección Pública de la referencia, cordialmente me permito presentar propuesta para participar en el proceso citado en la referencia.

En caso que esa Entidad me adjudique el Proceso de Selección, me comprometo a aceptar el contrato correspondiente y efectuar los trámites la ejecución y legalización del mismo, dentro del término señalado para el efecto en la invitación pública y en el estudio previo.

Así mismo declaro:

- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al oferente.
- Que ninguna otra persona fuera del proponente tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.
- Que si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a aceptar el contrato dentro de los términos señalados para ello.
- Que asimismo como representante legal acepto los riesgos analizados y estipulados por la entidad en la matriz de riesgo tipificada en los estudios previos e invitación publica y asumo cada uno de ellos
- Que conozco la información general y especial y demás documentos que integran la invitación pública y acepto los requisitos en ella contenidos.
- Que hemos conocido las Adendas publicadas en el SECOP.
- Que el suscrito afirma bajo la gravedad del juramento, que no existe ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés y/o prohibición, de las señaladas en la Constitución Política, en la Ley, especialmente en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, y demás

normas complementarias y concordantes, que impidan la participación del oferente en el presente proceso y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.

- Que afirmo bajo la gravedad del juramento, que el proponente, los socios de la persona jurídica, cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, no nos encontramos reportados en el boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República.

- Que no hemos sido sancionados o multados por ninguna Entidad Oficial por incumplimiento de contratos estatales, mediante providencia ejecutoriada dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha de cierre de este Proceso de Selección. (Nota: Si el proponente es un consorcio o una unión temporal, deberá tener en cuenta a cada uno de sus miembros individualmente considerados. Si durante dicho período el proponente ha sido objeto de sanciones contractuales (multas y/o cláusula penal) por parte de cualquier entidad estatal, en lugar de hacer este juramento debe indicar aquí que ha tenido las sanciones y/o que le han sido hecho efectiva la garantía única.

- Que la propuesta tiene vigencia de 90 días calendario.

Atentamente,

NOMBRE Y FIRMA (persona natural; representante legal de la sociedad; representante del consorcio o unión temporal o apoderado según el caso)
C.C. No. _____ expedida en _____
Nit: _____
Dirección: _____
Número de teléfono: _____
Número de fax: _____
Correo electrónico: _____

ANEXO 2
ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS MINIMAS OBLIGATORIAS

Ciudad y Fecha _____ **(1)**

Señores:
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO INPEC
Ciudad

Asunto: invitación publica No xx de 20xx

En mi calidad de representante legal de _____ **(**indicar nombre del proponente y si actúa de manera directa, en Consorcio o Unión Temporal) que presenta propuesta respecto al objeto contractual y bajo la gravedad del juramento y de conformidad con las condiciones Técnicas mínimas del presente proceso de invitación publica en referencia, me permito certificar que:

a) Que el proponente que represento conoce y acepta el contenido de las Condiciones Técnicas Mínimas del proceso de selección, estipuladas en el proceso, así como el de cada una de las Adendas expedidas al mismo;

b) Que la propuesta que presento contempla la totalidad de las Condiciones Técnicas Mínimas Obligatorias del proceso, es irrevocable e incondicional, y obliga insubordinadamente al proponente que represento.

c) Que nuestra oferta de Condiciones Técnicas Mínimas Obligatorias, cumple con todos y cada uno de los requerimientos y condiciones establecidos en el proceso y en la Ley, y cualquier omisión, contradicción o declaración debe interpretarse de la manera que resulte compatible con los términos y condiciones del proceso licitatorio dentro del cual se presenta la misma, y aceptamos expresa y explícitamente que así se interprete nuestra propuesta.

d) Que nos comprometemos a proveer a **INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO INPEC,** en caso de resultar adjudicatarios del presente proceso de **MÍNIMA CUANTÍA** , las coberturas y demás condiciones Técnicas Mínimas ofrecidas en la presente propuesta, que corresponden a aquellas solicitados en el proceso, con las especificaciones y en los términos, condiciones y plazos establecidos en las Condiciones Técnicas Mínimas Obligatorias.

e) Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características de los riesgos y las especificaciones de las Condiciones Técnicas Mínimas Obligatorias y asumimos la responsabilidad que se deriva de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la presente propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio.

f) En todo caso, aceptamos y reconocemos que cualquier omisión en la que hayamos podido incurrir en la investigación de la información que pueda influir para la determinación de nuestra oferta, no nos eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que nos lleguen a corresponder como contratista, y renunciamos a cualquier reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza por cualquier situación que surja y no haya sido contemplada por nosotros en razón de nuestra falta de diligencia en la obtención de la información.

Atentamente:

Razón Social: ……..

Nombre: ……
Dirección: ……
E-mail: ……
FAX: ……
Firma: ……

_____
Nombre y firma del representante legal que certifica

ANEXO 3

MODELO DEL ACUERDO DE CONSORCIO O DE UNIÓN TEMPORAL
(Según sea el caso)

_____. , identificado con la C.C. No._____ de _____. , y vecino de , obrando en representación de la sociedad, domiciliada en la ciudad de. Y., identificado con la C.C. No. de. , y vecino de, obrando en representación de la sociedad, _____ domiciliada en la ciudad de_____, hemos decidido conformar una (Unión temporal o Consorcio) (indicar el nombre del consorcio o la Unión Temporal que se conforma) en los términos que estipula la Legislación y, especialmente lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993, que se hace constar en las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: La (Indicar el nombre de la Unión Temporal o Consorcio) se conforma con el propósito de presentar propuesta para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato resultante ante el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC, en relación con la Invitación Pública No. *XXXX* de 20*XX* cuyo objeto es "*XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)*

CLÁUSULA SEGUNDA: La participación en la (Indicar el nombre de la Unión Temporal o Consorcio) que se acuerda, será del % para _____ y del % para……(En el caso de Uniones Temporales, señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato), los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC.)

CLÁUSULA TERCERA: (Integrante) e (Integrante), responderán en forma solidaria y mancomunada por el cumplimiento total de la propuesta y del objeto contratado.

CLÁUSULA CUARTA: Se acuerda que (Integrante) y (Integrante), atenderán en forma conjunta todas las obligaciones y deberes asumidos en la respectiva propuesta en los diferentes aspectos allí contenidos, delegando la representación y respectiva coordinación de la (Unión Temporal o Consorcio) en cabeza de _____, como representante legal de (Integrante) y de esta (Unión Temporal o Consorcio). (Indicar las facultades de representación

CLÁUSULA QUINTA: La duración de esta (Unión Temporal o Consorcio) se extenderá por todo el tiempo en que se generen obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, según lo preceptuado en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. (Ver numeral 4.1.4)

CLÁUSULA SEXTA: Las responsabilidades que se desprendan de esta (Unión Temporal o Consorcio) y sus efectos se regirán por las disposiciones previstas por la Ley 80 de 1993 para la (Unión Temporal o Consorcio). La Unión Temporal o Consorcio, no podrá ceder total o parcialmente los derechos u obligaciones que se deriven de la ejecución del contrato, sin el consentimiento previo y escrito por parte del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC.

CLÁUSULA SÉPTIMA: En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución y para efectos del pago, en relación con la facturación manifestamos:

En constancia de aceptación y compromiso, se firma el presente documento por los que en el intervienen, el día XX del mes de XX de (año) en la ciudad de XX

Nombre, identificación y sociedad que representa

ANEXO No.6

Compromiso anticorrupción

Proceso de Contratación [Insertar información]

[Nombre del representante legal o de la persona natural], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de [Nombre de la Entidad Estatal] para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

2. No estamos en causal de inhabilidad, incompatibilidad ni conflicto de interés alguno para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].

3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].

5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de [Insertar información] de [Insertar información].

_____
[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]