

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO		MA-GC-FO-01	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMUNICACIONES		FECHA 12/02/2025	VERSIÓN 4
	MEMORANDO		PÁGINA 1 DE 1	

SG-800

San José de Cúcuta,

PARA: **ADRIANA BOADA ARGUELLO**, Profesional Especializado Área de Presupuesto

DE: **JULIO CESAR SILVA RINCON**, Secretario General

ASUNTO: Trámite de Cuenta.

Para su conocimiento y fines pertinentes me permito hacerle llegar los documentos para el trámite de la cuenta de cobro correspondiente al cumplimiento del siguiente contrato de prestación de servicios

CONTRATISTA	OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES S.A.S.
No. CEDULA	900.248.124-5
No. CONTRATO	CD-SEG- 002501-2026
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA ENTIDADES PÚBLICAS -SIEP-; PARA ADMINISTRAR EN LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL (RADICACIÓN, CONTROL Y TRÁMITE DE LA CORRESPONDENCIA ENTRANTE-SALIENTE, COMUNICACIONES INTERNAS, PQRS, PROCESOS JUDICIALES, PROCESOS DISCIPLINARIOS Y LEY GENERAL DE ARCHIVO
CDP	0002375
RP	0002567
PERIODO A COBRAR	PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE AL 40%
VALOR A COBRAR	\$48.531.000.00

Para lo cual se anexan los siguientes documentos:

1. Cuenta de cobro
2. Informe de supervisión y cumplimiento.
3. Certificación de Junta Central de Contador
4. Certificado, cedula y tarjeta profesional del Contador
5. Informe.

Atentamente,



JULIO CESAR SILVA RINCON
Secretario General



Para Cualquier Respuesta Cite este Radicado:

Rad No. 2026-08400-010337-3

2026-04-10 14:40 -ARCHIVO26

Destino: 11400

cc:

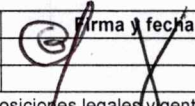
Rem/D: JULIO CESAR SILVA RI

Asunto: TRAMITE DE CUENTA DE

Folios: 48

Anexos:

GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER

Trazabilidad	Nombre	Cargo	Firma y fecha
Proyectó:	Catalina Maldonado Lagos	Contratista	
Aprobó:	Luis Alberto Gómez Angulo	Profesional Especializado codigo222 Grado 13	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

OK

Y's

**OUTSOURCING DE PROCESOS
EMPRESARIALES S.A.S.****NIT: 900248124-5**

Avenida Libertadores 18N-181 Int. B5
Cúcuta (NSA) Colombia
3142818421
info_ope@yahoo.com

Fecha generación: 26/03/2026 12:10:24
Fecha expedición: 26/03/2026 12:10:24

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA**C100479**

Forma de pago: CONTADO

Fecha: 26/03/2026

Fecha de Vencimiento: 02/04/2026

Medio de pago: Transferencia Débito Bancaria

MONEDA / TRM: COP / \$ 0,00

CUFE: 0cebdc1062b4c06e22c19d1cbfb27d2f5cd54a80f1e43e406ed28b687f48579d71eb7e00d02ff929991eaaaf1b83a24

DATOS DE FACTURACIÓN

DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

NIT: 800103927-7

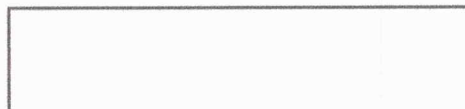
San José de Cúcuta Colombia

gobernacion@nortedesantander.gov.co

DATOS DE ENTREGA

	DESCRIPCIÓN	CANT.	U/M	VR. UNIT.	IMP.	DCTO.	TOTAL
1	V0000246 SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA ENTIDADES PÚBLICAS - SIEP. SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA ENTIDADES PÚBLICAS - SIEP.	1	NIU	\$ 40.782.353,00	19%	\$ 0,00	\$ 40.782.353,00
Items 1	TOTAL	1				\$ 0,00	\$ 40.782.353,00

NO APLICAR RETENCION EN LA FUENTE A TITULO DE RENTA, SE ADJUNTA RESOLUCION 1925 DEL 14-DIC-2021.



SUBTOTAL	\$ 40.782.353,00
IVA	\$ 7.748.647,00
TOTAL	\$ 48.531.000,00

Autorización según resolución número 18764084947788 vigencia de 09/12/2024 al 09/06/2026 rango del 100349 al 999999 prefijo C

Proveedor Tecnológico: ALIADO SAS NIT:830099008-5 - www.aliado.com

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO		MA-CC-FO-11	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRACCIÓN		FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 6
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		PÁGINA 1 DE 3	

FECHA	25 de marzo de 2026	CONSECUTIVO	01 de 03
--------------	---------------------	--------------------	----------

CONTRATO No. Y FECHA	CD-SEG-02501-2026 del 29 de enero del 2026 ✓
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
DEPENDENCIA CONTRATANTE	Secretaria General Gobernación Norte de Santander
CONTRATISTA	OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS
C.C. o N.I.T	900248124-5
REPRESENTANTE LEGAL	MARLON JAVIER DURAN ABREO
C.C. o N.I.T	5440576
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA ENTIDADES PÚBLICAS – SIEP-; PARA ADMINISTRAR EN LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL (RADICACIÓN, CONTROL Y TRÁMITE DE LA CORRESPONDENCIA ENTRANTE-SALIENTE, COMUNICACIONES INTERNAS, PQRS, PROCESOS JUDICIALES, PROCESOS DISCIPLINARIOS Y LEY GENERAL DE ARCHIVO.
RUBRO	2.1.2.02.02.008.07 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN – GASTOS GENERALES.
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	00002375 del 23 de enero de 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL - RP	00002567 del 29 de enero de 2026
VALOR DEL CONTRATO	Ciento Veintiún Millones Trescientos Veintisiete mil Quinientos pesos M/CTE (\$121.327.500) ✓
PLAZO O DURACIÓN	El plazo de duración del presente contrato será hasta el día 31 de diciembre de 2026, contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	29 de enero del 2026 ✓
FECHA ACTA DE INICIO	06 de febrero del 2026 ✓
ACTAS DE SUSPENSIÓN	N.A.
ACTAS DE REINICIO	N.A.
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES	N.A.
CDP DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL	N.A.
RP DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL	N.A.
VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL	N.A.
TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL	N.A.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO		MA-CC-FO-11	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRACION		FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 6
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Página 2 de 3	

VALOR TOTAL DE CONTRATO \$	Ciento Veintiún Millones Trescientos Veintisiete mil Quinientos pesos M/CTE (\$121.327.500)		
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2026		
GARANTIAS (No de Póliza de cumplimiento)	Garantía Única. No. 475 47 994000077133 Aseguradora: Aseguradora Solidaria de Colombia. Fecha de Expedición: 29/01/2026 Fecha de aprobación: 06/02/2026		
	Amparos	Valor asegurado	Vigencia
	Cumplimiento del contrato.	\$12.132.750.00	Desde el 29/01/2026 hasta el 30/04/2027
	Calidad del servicio.	\$12.132.750.00	Desde el 29/01/2026 hasta el 30/04/2027
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (Acto administrativo y fecha de designación)	VICTOR DAVID VERA - PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 222 GRADO 10. MEMORANDO DE FECHA 06 DE FEBRERO DE 2026.		
FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.	N/A		

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PRIMER PAGO 40% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, SE ANEXA O DESCRIBE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA CON 7 FOLIOS.
------------------------------	---

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO		
1	VALOR INICIAL	\$ 121.327.500,00
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	-
3	= VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 121.327.500,00
4	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS ANTES DE ESTA CUENTA	\$ 0,00
5	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	\$ 48.531.000,00
6	= SALDOS ACTUALES (DESPUÉS DE ESTA CUENTA)	\$ 72.796.500,00

CONTROL DE PAGOS (Relacionar el No de comprobante de egreso, no se requiere el documento físico)

PAGOS REALIZADOS Y FECHA DE PAGO	No COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
N/A	N/A	N/A

4.CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, **Victor David Vera** con cédula de ciudadanía No. 88.255.378 de Cúcuta, en mi condición de supervisor del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CD-SEG-02501-2026 del 29 de enero de 2026, CERTIFICO que:

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO	MA-CC-FO-11	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRACION	FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 6
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página 3 de 3	

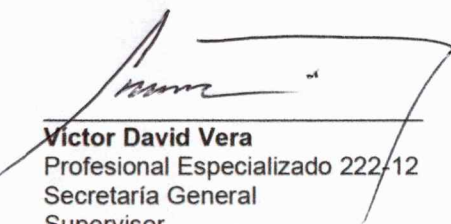
OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS – OPE hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la de ejecución del Objeto contractual durante el periodo comprendido del 06 de febrero a 06 marzo del 2026. El valor a reconocer y pagar es la suma CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$48,531,000.00) correspondiente al pago N.º 01 de 03 estimadas en el contrato.

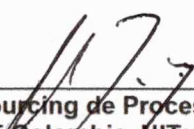
De igual forma **CERTIFICO** que el contratista acreditó los siguientes pagos:

Ítems	Mes actual	Mes anterior
Entidad de aporte en línea	APORTES EN LÍNEA	N/A
Empresa de pensiones	COLPENSIONES; PORVENIR; PROTECCIÓN	N/A
Valor	\$5,766,200	N/A
Empresa administradora de salud	COOSALUD EPS; NUEVA E.P.S.; SANITAS; COMPENSAR EPS.	N/A
Valor \$	\$4,505,200	N/A
Administradora de riesgos profesionales	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	N/A
Tipo de Riesgo	1,2,3	N/A
Valor	\$180,700	N/A
Valor total de cotización	\$13,574,100	N/A
Nº de Planilla	9501072662	N/A
Entidad financiera	BANCOLOMBIA	N/A
Periodo Cotización	2026-02	N/A
Fecha de pago	2026/03/05	N/A
Estampilla Pro-hospital	Deducible	Deducible

Observaciones (Si hay lugar a ello):

El supervisor certifica que, para el presente contrato celebrado con persona jurídica, se encuentra la respectiva certificación expedida por el contador público Yajaira Rizo Arias – T.P. 79198-T, el cual avala el correspondiente aporte, dicha manifestación se anexa la tarjeta profesional, certificación en la cual se constate que se encuentra al día en dicho aporte, cédula de ciudadanía y el certificado de junta central de contadores.


Victor David Vera
 Profesional Especializado 222-12
 Secretaría General
 Supervisor


Outsourcing de Procesos Empresariales
- OPE Colombia, NIT: 900248124-5
MARLON JAVIER DURAN ABREO
 Representan Legal C.C 5440576 de Durania

Trazabilidad	Nombre	Cargo	Firma y fecha
Proyectó:			
Revisión técnica:			
Revisión Jurídica:			
Aprobó:			

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

* El diligenciamiento del cuadro de trazabilidad se entenderá cumplido con la firma del contratista y el supervisor.



Certificado 18E6-0329-01

CERTIFICACION BENEFICIO DE RENTA EXENTA

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL

Certifica:

Que, **Outsourcing de Procesos Empresariales S.A.S.** identificada con NIT. No. **900248124-5**, De acuerdo con la Resolución 1925 del 14 de diciembre de 2021 expedida por el Ministerio De Cultura somos beneficiarios de renta exenta que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el Decreto 286 de 2020, por lo tanto, **NO** se debe aplicar retención en la fuente a título de renta.

Que, la presente certificación se expide bajo la gravedad del juramento, entendiendo las implicaciones legales que esto conlleva.

Se expide la presente certificación en el mes de marzo del año 2026 con destino a la **GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER.**


MARLON JAVIER DURAN ABREO
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. No. 5.440.576



THE
OFFICE OF THE
SECRETARY OF THE
NAVY
WASHINGTON, D. C.

TO THE
HONORABLE
MEMBERS OF THE
NAVY
WASHINGTON, D. C.

THE
OFFICE OF THE
SECRETARY OF THE
NAVY
WASHINGTON, D. C.

THE
OFFICE OF THE
SECRETARY OF THE
NAVY
WASHINGTON, D. C.

THE
OFFICE OF THE
SECRETARY OF THE
NAVY
WASHINGTON, D. C.



Libertad y Orden

MINISTERIO DE CULTURA

RESOLUCIÓN NÚMERO

1925

(14 DIC 2021)

"Por la cual se declara la conformidad del proyecto de inversión presentado por la empresa OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS, identificada con NIT 900.248.124, para acceder al beneficio de renta exenta de que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el Decreto 286 de 2020"

LA SECRETARIA GENERAL

En ejercicio de las facultades conferidas en el literal e) del numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario -modificado por el artículo 91 de la Ley 2010 de 2019-, en el artículo 18 del Decreto 2120 de 2018 y en el artículo 1 del Decreto 286 de 2020 mediante el cual se sustituye el artículo 1.2.1.22.51 del Decreto 1625 de 2016, y el artículo 1 de la Resolución N°. 913 de 2020 del Ministerio de Cultura, y

CONSIDERANDO:

Que el numeral 1° del artículo 235-2 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 91 de la Ley 2010 de 2019, dispone:

"(...) Incentivo tributario para empresas de economía naranja. Las rentas provenientes del desarrollo de industrias de valor agregado tecnológico y actividades creativas, por un término de siete (7) años, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

*a. Las sociedades deben tener su domicilio principal dentro del territorio colombiano, y **su objeto social exclusivo debe ser el desarrollo de industrias de valor agregado tecnológico y/o actividades creativas.***

b. Las sociedades deben ser constituidas e iniciar su actividad económica antes del 31 de diciembre de 2021.

c. Las actividades que califican para este incentivo son las siguientes [...]

d. Las sociedades deben cumplir con los montos mínimos de empleo que defina el Gobierno nacional, que en ningún caso puede ser inferior a tres (3) empleados. Los empleos que se tienen en cuenta para la exención en renta son aquellos relacionados directamente con las industrias de valor agregado tecnológico y actividades creativas. Los administradores de la sociedad no califican como empleados para efectos de la presente exención en renta.

e. Las sociedades deben presentar su proyecto de inversión ante el Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura, justificando su viabilidad financiera, conveniencia económica y calificación como actividad de economía naranja. El Ministerio debe emitir un acto de conformidad con el proyecto y

Continuación de la Resolución "Por la cual se declara la conformidad del proyecto de inversión presentado por la empresa OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS, identificada con NIT 900.248.124, para acceder al beneficio de renta exenta de que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el Decreto 286 de 2020."

confirmar el desarrollo de industrias de valor agregado tecnológico y actividades creativas.

f. Las sociedades deben cumplir con los montos mínimos de inversión en los términos que defina el Gobierno nacional, que en ningún caso puede ser inferior a cuatro mil cuatrocientas (4.400) UVT y en un plazo máximo de tres (3) años gravables. En caso de que no se logre el monto de inversión se pierde el beneficio a partir del tercer año, inclusive.

g. Los usuarios de zona franca podrán aplicar a los beneficios establecidos en este numeral, siempre y cuando cumplan con todos los requisitos señalados en este artículo para efectos de acceder a esta exención." (Subrayado y Negrilla fuera de texto)

Que el Decreto 286 de 2020 "Por el cual se reglamenta el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y se sustituyen unos artículos del Capítulo 22 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 1 del Decreto 1625 de 2016 Único Reglamentario en Materia Tributaria", establece el procedimiento para la presentación de los proyectos de inversión por parte de los contribuyentes interesados en la exención de renta a la que alude el numeral 1º del artículo 235-2 del Estatuto Tributario, ante el Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura.

Que el artículo 1.2.1.22.50 del Decreto 1625 de 2016 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario en materia tributaria", sustituido por el artículo 1 del Decreto 286 de 2020, dispone que este Ministerio constituirá el "Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura".

Que, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 1.2.1.22.50 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 1 del Decreto 286 de 2020, el Ministerio de Cultura mediante Resolución N° 0434 del 11 de marzo de 2020, adopta el reglamento operativo del "Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura".

Que conforme lo dispone el artículo 1.2.1.22.51. del Decreto 1625 de 2016, sustituido por el artículo 1 del Decreto 286 de 2020:

"(...) El Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura recibirá las solicitudes de los contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios para la emisión del acto administrativo de conformidad o no conformidad de que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el presente Decreto, (...)

El acto administrativo de conformidad o no conformidad será expedido por el Ministro de Cultura, previo concepto del Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura, (...)". (Subrayado y negrilla fuera de texto).

Que de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Resolución 0434 de 2020, modificado por el artículo primero de la Resolución 1419 de 2020, son integrantes del Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura- CENMC: el Viceministro de la Creatividad y la Economía Naranja del Ministerio de Cultura, la Dirección de Artes, la Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento; la Dirección de Audiovisuales, Cine y Medios Interactivos y la Coordinación del Grupo de Integración, Acceso y Circulación.

Continuación de la Resolución "Por la cual se declara la conformidad del proyecto de inversión presentado por la empresa OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS, identificada con NIT 900.248.124, para acceder al beneficio de renta exenta de que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el Decreto 286 de 2020."

Que el Ministerio de Cultura habilitó el portal web www.economianaranja.gov.co, con miras a que los contribuyentes interesados ingresaran en las fechas previstas de la tercera convocatoria (del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2021), la información y documentación requerida para acceder al beneficio tributario, acreditando las condiciones para la procedencia de renta exenta aludida en los artículos 1.2.1.22.51 y 1.2.1.22.56 del Decreto 1625 de 2016, modificado por el Decreto 286 de 2020.

Que con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 1.2.1.22.51 del Decreto 1625 de 2016, modificado por el Decreto 286 de 2020, el Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura, en reunión del día 23 noviembre de 2021 emite concepto previo de conformidad, el cual consta en el acta de la respectiva reunión.

Que, de acuerdo con la verificación realizada a los documentos allegados y el concepto previo emitido, mismo que es de carácter favorable, el Comité considera que el proyecto de inversión presentado por la Empresa OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS, identificada con NIT 900.248.124, se ajusta a los requisitos establecidos en la normativa vigente.

Que respecto de los requisitos contemplados en los numerales 3, 4, 6, 7, 8, 10 y 12 del artículo 1.2.1.22.51 del Decreto 1625 de 2016, modificado por el Decreto 286 de 2020, se aclara que los mismos corresponden a proyecciones económicas, de ingresos, financieras, de inversión y de empleo, por lo cual el Comité para emitir su concepto previo, se fundamenta en la aplicación de los principios de buena fe y legalidad respecto de la información y documentación suministrada.

Que mediante Resolución N°. 913 del 10 de junio de 2020 del Ministerio de Cultura, en su artículo primero; la Ministra de Cultura delega en el Secretario General de la Entidad, "(...) la suscripción de los actos administrativos que se profieran para declarar la conformidad o no, de proyectos de inversión que se sometan al "Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura", con el fin de acceder al beneficio de renta exenta de que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el Decreto 286 de 2020".

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

Artículo 1.-: Declarar la conformidad del proyecto de inversión presentado por la empresa OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS identificada con NIT 900.248.124, para acceder al beneficio de renta exenta de que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el Decreto 286 de 2020; de conformidad con el concepto previo emitido por el Comité de Economía Naranja del Ministerio de Cultura.

Artículo 2.-: El beneficio de renta exenta de que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el Decreto 286 de 2020, aplicará a la empresa contribuyente identificada en el artículo anterior, sobre las rentas que se generen a partir del día siguiente a la fecha en que quede en firme el presente acto administrativo, por un término de siete (7) años, en concordancia con lo dispuesto el artículo 1.2.1.22.53 del Decreto 1625 de 2016, sustituido por el Decreto 286 de 2020.

1925

14 DIC 2021

RESOLUCIÓN No.

DE

Hoja No. 4 de 4

Continuación de la Resolución "Por la cual se declara la conformidad del proyecto de inversión presentado por la empresa OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS, identificada con NIT 900.248.124, para acceder al beneficio de renta exenta de que trata el numeral 1 del artículo 235-2 del Estatuto Tributario y el Decreto 286 de 2020."

Artículo 3.-: Notificar la presente Resolución al representante legal de la empresa OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS identificada con NIT 900.248.124; conforme lo dispuesto en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

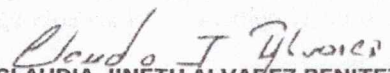
Artículo 4.-: Una vez se encuentre en firme la presente Resolución, remitir copia de esta dentro del mes siguiente, a la Unidad Administrativa Especial de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN; lo anterior con el objeto de que se cumplan los fines establecidos en el artículo 1 del Decreto 4048 de 2008 o la norma que lo modifique adicione o sustituya, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 1.2.1.22.51 del Decreto 1625 de 2016, sustituido por el Decreto 286 de 2020.

Artículo 5.-: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su notificación y contra la misma procede el recurso de reposición, el cual se podrá interponer dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá D. C., a los

14 DIC 2021


CLAUDIA JINETH ÁLVAREZ BENÍTEZ
Secretaría General

Aprobó: Jorge Enrique Ortiz Blanco – Asesor Secretaría General
Revisó: Carlos Alberto Álvarez Pérez - Asesor Secretaría General
Elisa María Ardila – Dirección de Estrategia Desarrollo y Emprendimiento
Margarita Muñoz – Dirección de Estrategia Desarrollo y Emprendimiento
Proyectó: Leonel Albeiro López Noreña – Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900248124	5	OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OPE COLOMBIA	Av Libertadores 18N-181 Int B5	CUCUTA-NORTE DE SANTANDER	5711142	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-03	114887001	9501072662	E	2026/03/06	2026/03/05	BANCOLOMBIA	0	\$13,574,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				Total Aportes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
No	Identificación	Nombre	in	re	de	ta	ta	ta	vs	co	vs	si	li	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va	va																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
SUCURSAL: OPE COLOMBIA (16 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO 1 (16 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
Ciudad: CUCUTA Depto: NORTE DE SANTANDER (13 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
1	CC	13270516	BAUTISTA PANTALEON MARCO JONATHAN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
2	CC	1090477445	BECERRA AREVALO YARDANI ALEXANDER																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
3	CC	1090477445	BECERRA AREVALO YARDANI ALEXANDER																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
4	CC	1127336124	BERNAL COLINA GABRIEL ALEJANDRO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
5	CC	60379951	DURAN JAIMES GLADYS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
6	CC	1090395928	DURAN RONDON JESLYE MARYAN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
7	CC	5440576	DURAN ABREO MARLON JAVIER																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
8	CC	1127046183	FORERO CARO GILBERTH JOSUE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
9	CC	1090425234	ISCALA AREVALO CHRISTIAN JAVIER																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
10	CC	1005025195	MAIAVER SUAREZ RODRIGO ANDRES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
11	CC	1090421364	MEDINA ROJAS AHIRTON CESAR																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
12	CC	1091132513	MENESES MORA ADRIANA MISHEL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
13	CC	60380187	RIZO ARIAS YAJAIRA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
14	CC	1005029277	VALDERRAMA VERA SERGIO ANDRES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Ciudad: EL ZULIA Depto: NORTE DE SANTANDER (1 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				16	\$5,766,200	\$0	\$0	\$5,766,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	6	\$2,440,500	\$0	\$0	\$2,440,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	7	\$2,263,600	\$0	\$0	\$2,263,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	3	\$1,062,100	\$0	\$0	\$1,062,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				16	\$180,700	\$0	\$0	\$180,700
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	16	\$180,700	\$0	\$0	\$180,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	\$1,387,100	\$0	\$0	\$1,387,100
COMFAORIENTE	CCF36	890,500,675	6	16	\$1,387,100	\$0	\$0	\$1,387,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				16	\$4,505,200	\$0	\$0	\$4,505,200
COMFAORIENTE	CCFC50	890,500,675	6	2	\$479,500	\$0	\$0	\$479,500
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	5	\$1,289,000	\$0	\$0	\$1,289,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	2	\$589,800	\$0	\$0	\$589,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	7	\$2,146,900	\$0	\$0	\$2,146,900
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	\$1,040,900	\$0	\$0	\$1,040,900
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	16	\$1,040,900	\$0	\$0	\$1,040,900
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				16	\$694,000	\$0	\$0	\$694,000
SENA	PASENA	899,999,034	1	16	\$694,000	\$0	\$0	\$694,000
TOTAL				16	\$13,574,100	\$0	\$0	\$13,574,100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900248124	5	OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OPE COLOMBIA	Av Libertadores 18N-181 Int B5	CUEUTA-NORTE DE SANTANDER	5711142	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		Valor
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	
2024-02	2024-03	114887001		9501072662					
				E		2026/03/06	2026/03/05	BANCOLOMBIA	\$13.574,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No	Identificación	Nombre	Integración al sistema de pensiones	Integración al sistema de pensiones	Integración al sistema de pensiones	Integración al sistema de pensiones	Integración al sistema de pensiones	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENEA e ICBF	Total Aportes				
SUCURSAL - OPE COLOMBIA (16 Afiliados)																												
Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO 1 (16 Afiliados)																												
Ciudad: CUCUTA Depto: NORTE DE SANTANDER (13 Afiliados)																												
1	CC	13270516	BAUTISTA PANTALEON MARCO JONATHAN					25-14	30	\$2,896,200	\$4,540,300	EP500	30	\$2,896,200	\$4,540,300	EP500	30	\$2,896,200	\$4,540,300	EP500	30	\$2,896,200	\$4,540,300	No	\$1,101,500			
2	CC	1090477445	BECCERIA AREVALO YARDANI ALEXANDER					20-30	27	\$1,596,400	\$255,500	EP500	27	\$1,596,400	\$255,500	EP500	27	\$1,596,400	\$255,500	EP500	27	\$1,596,400	\$255,500	No	\$607,300			
3	CC	1090477445	BECCERIA AREVALO YARDANI ALEXANDER					20-30	3	\$177,380	\$28,400	EP500	3	\$177,380	\$28,400	EP500	3	\$177,380	\$28,400	EP500	3	\$177,380	\$28,400	No	\$66,700			
4	CC	1127338124	BERNAL COLINA GABRIEL					20-20	30	\$1,967,500	\$314,800	EP504	30	\$1,967,500	\$314,800	EP504	30	\$1,967,500	\$314,800	EP504	30	\$1,967,500	\$314,800	No	\$748,300			
5	CC	60379951	DURAN JAMES GLADYS					25-14	30	\$1,750,910	\$280,200	EP500	30	\$1,750,910	\$280,200	EP500	30	\$1,750,910	\$280,200	EP500	30	\$1,750,910	\$280,200	No	\$666,100			
6	CC	1090395928	DURAN RICHARD JESSE MARYAN					20-30	30	\$1,967,500	\$314,800	EP500	30	\$1,967,500	\$314,800	EP500	30	\$1,967,500	\$314,800	EP500	30	\$1,967,500	\$314,800	No	\$748,300			
7	CC	5640576	DURAN AUREO MARLON JAVIER					25-14	30	\$2,943,400	\$471,000	EP500	30	\$2,943,400	\$471,000	EP500	30	\$2,943,400	\$471,000	EP500	30	\$2,943,400	\$471,000	No	\$1,119,500			
8	CC	1127046183	FOREIRO CARO GILBERTH JOSUE					20-30	30	\$2,061,500	\$329,900	CCF36	30	\$2,061,500	\$329,900	CCF36	30	\$2,061,500	\$329,900	CCF36	30	\$2,061,500	\$329,900	No	\$784,100			
9	CC	1090425234	SCALA AREVALO CHRISTIAN JAVIER					20-20	30	\$2,896,200	\$463,400	EP500	30	\$2,896,200	\$463,400	EP500	30	\$2,896,200	\$463,400	EP500	30	\$2,896,200	\$463,400	No	\$1,101,500			
10	CC	1005025195	MALAYER SUAREZ RODRIGO ANDRES					25-14	30	\$1,773,800	\$283,900	EP503	30	\$1,773,800	\$283,900	EP503	30	\$1,773,800	\$283,900	EP503	30	\$1,773,800	\$283,900	No	\$674,800			
11	CC	1090421364	MEDINA ROJAS ARIETON CESAR					20-30	30	\$1,750,910	\$280,200	EP504	30	\$1,750,910	\$280,200	EP504	30	\$1,750,910	\$280,200	EP504	30	\$1,750,910	\$280,200	No	\$666,100			
12	CC	1091132513	MENEMES MORA ADRIANA WISHEL					20-30	30	\$1,873,800	\$299,900	EP504	30	\$1,873,800	\$299,900	EP504	30	\$1,873,800	\$299,900	EP504	30	\$1,873,800	\$299,900	No	\$712,800			
13	CC	60380187	RIZO ARIAS YAJAIRA					25-14	30	\$2,943,400	\$471,000	EP500	30	\$2,943,400	\$471,000	EP500	30	\$2,943,400	\$471,000	EP500	30	\$2,943,400	\$471,000	No	\$1,119,500			
14	CC	1005029277	VALDEBBAMA VERA SERGIO ANDRES					20-20	30	\$1,773,800	\$283,900	EP504	30	\$1,773,800	\$283,900	EP504	30	\$1,773,800	\$283,900	EP504	30	\$1,773,800	\$283,900	No	\$674,800			
Ciudad: EL ZULIA Depto: NORTE DE SANTANDER (1 Afiliados)																												
15	CC	1094169325	CABRILLO MARINO MARILYN EDELY					20-30	30	\$1,773,800	\$283,900	CCF36	30	\$1,773,800	\$283,900	CCF36	30	\$1,773,800	\$283,900	CCF36	30	\$1,773,800	\$283,900	No	\$674,800			
Ciudad: LOS PATIOS Depto: NORTE DE SANTANDER (1 Afiliados)																												
16	CC	1127339953	RANGEL LUNA MANUEL RAMON					25-14	30	\$2,943,400	\$471,000	EP503	30	\$2,943,400	\$471,000	EP503	30	\$2,943,400	\$471,000	EP503	30	\$2,943,400	\$471,000	No	\$1,119,500			
Ciudad: VILLA DEL ROSARIO Depto: NORTE DE SANTANDER (1 Afiliados)																												
17	CC	13275681	MEDINA ROJAS MARIO ALBERTO					20-30	14	\$1,373,586	\$171,700	CCF36	14	\$1,373,586	\$171,700	CCF36	14	\$1,373,586	\$171,700	CCF36	14	\$1,373,586	\$171,700	No	\$391,500			
18	CC	13275681	MEDINA ROJAS MARIO ALBERTO					20-30	16	\$1,569,814	\$196,300	CCF36	16	\$1,569,814	\$196,300	CCF36	16	\$1,569,814	\$196,300	CCF36	16	\$1,569,814	\$196,300	No	\$597,000			
Total		Afiliados (16)																						\$13,574,100				

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				16	\$5,766,200	\$0	\$0	\$5,766,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	6	\$2,440,500	\$0	\$0	\$2,440,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	7	\$2,263,600	\$0	\$0	\$2,263,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	3	\$1,062,100	\$0	\$0	\$1,062,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				16	\$180,700	\$0	\$0	\$180,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	16	\$180,700	\$0	\$0	\$180,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	\$1,387,100	\$0	\$0	\$1,387,100
COMFAORIENTE	CCF36	890,500,675	6	16	\$1,387,100	\$0	\$0	\$1,387,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				16	\$4,505,200	\$0	\$0	\$4,505,200
COMFAORIENTE	CCFC50	890,500,675	6	2	\$479,500	\$0	\$0	\$479,500
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	5	\$1,289,000	\$0	\$0	\$1,289,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	2	\$589,800	\$0	\$0	\$589,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	7	\$2,146,900	\$0	\$0	\$2,146,900
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				16	\$1,040,900	\$0	\$0	\$1,040,900
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	16	\$1,040,900	\$0	\$0	\$1,040,900
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				16	\$694,000	\$0	\$0	\$694,000
SENA	PASENA	899,999,034	1	16	\$694,000	\$0	\$0	\$694,000
TOTAL				16	\$13,574,100	\$0	\$0	\$13,574,100



DECLARACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PERSONAS JURÍDICAS

LOS SUSCRITOS REPRESENTANTE LEGAL Y EL CONTADOR PÚBLICO

Certifican:

Que, **Outsourcing de Procesos Empresariales S.A.S.** identificada con **N.I.T No. 900248124-5** ha cumplido con el pago de la seguridad social en los últimos seis (6) meses, encontrándose a la fecha a paz salvo por concepto de los pagos de seguridad social y aportes parafiscales.

Que, la presente certificación se expide bajo la gravedad del juramento, entendiendo las implicaciones legales que esto conlleva.

Se expide la presente certificación **en el mes de marzo del año 2026** con destino a al **DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER** para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

YAJAIRA RIZO ARIAS

CONTADOR PÚBLICO

T.P. No. 79198-T

MARLON JAVIER DURAN ABREO
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. No. 5.440.576



THESE ARE THE RESULTS OF THE ANALYSIS OF THE DATA

FOR THE YEAR 1964 IN THE FOLLOWING TABLE

TABLE

THE FOLLOWING TABLE SHOWS THE RESULTS OF THE ANALYSIS OF THE DATA FOR THE YEAR 1964 IN THE FOLLOWING TABLE

THE FOLLOWING TABLE SHOWS THE RESULTS OF THE ANALYSIS OF THE DATA FOR THE YEAR 1964 IN THE FOLLOWING TABLE

THE FOLLOWING TABLE SHOWS THE RESULTS OF THE ANALYSIS OF THE DATA FOR THE YEAR 1964 IN THE FOLLOWING TABLE

THE FOLLOWING TABLE SHOWS THE RESULTS OF THE ANALYSIS OF THE DATA FOR THE YEAR 1964 IN THE FOLLOWING TABLE

THE FOLLOWING TABLE SHOWS THE RESULTS OF THE ANALYSIS OF THE DATA FOR THE YEAR 1964 IN THE FOLLOWING TABLE

Republica de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

79198-T

YAJAIRA
RIZO ARIAS
C.C. 60380187
RESOLUCION INSCRIPCION 64 FECHA 10/05/2001
UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER



PRESIDENTE 

LUIS ALONSO COEMENARES RODRIGUEZ 86919

Generalayo Mico

FIRMA DEL TITULAR 48735

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de
Contadores.

DUPLICADO



THE UNITED STATES OF AMERICA
DEPARTMENT OF THE ARMY
WASHINGTON, D. C. 20315

2000-10-10

1000-10-10

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

9333584F7A9CBBCF

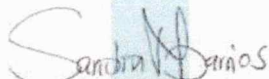
LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **YAJAIRA RIZO ARIAS** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 60380187 de CUCUTA (N. DE SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 79198-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 4 días del mes de Febrero de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO
ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO
REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web
www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



THE JOURNAL OF THE ROYAL ANTHROPOLOGICAL INSTITUTE

Volume 100, Part 1, 1970

Edited by
J. H. J. VAN DEN BERG
and
J. H. J. VAN DEN BERG

Published by the Royal Anthropological Institute, 21, BEDFORD SQUARE, LONDON, W.C.1A 2EJ.

Subscription prices (including postage) for 1970: £10.00 (UK), £12.00 (overseas).

Single copies: 50p (UK), 60p (overseas).

Printed by the Royal Anthropological Institute, 21, BEDFORD SQUARE, LONDON, W.C.1A 2EJ.

Typeset by the Royal Anthropological Institute, 21, BEDFORD SQUARE, LONDON, W.C.1A 2EJ.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO		MA-CC-FO-12	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 01
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		PÁGINA 1 DE 7	

FECHA	26 de marzo 2026
--------------	-------------------------

OFICINA GESTORA	Secretaria General		
CONTRATISTA	OUTSOURCING DE PROCESOS EMPRESARIALES SAS		
NIT – C.C	900248124-5		
CONTRATO NÚMERO Y FECHA	CD-SEG-02501-2026 del 29 de enero del 2026		
OBJETO CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA ENTIDADES PÚBLICAS –SIEP-; PARA ADMINISTRAR EN LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL (RADICACIÓN, CONTROL Y TRÁMITE DE LA CORRESPONDENCIA ENTRANTE-SALIENTE, COMUNICACIONES INTERNAS, PQRS, PROCESOS JUDICIALES, PROCESOS DISCIPLINARIOS Y LEY GENERAL DE ARCHIVO.		
PERIODO DE PAGO	Desde		Hasta
	Correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato		
NÚMERO DE INFORMES	1	de	3

CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

Se dio cumplimiento a la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión durante el periodo indicado, mediante las siguientes actividades:

ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
1	Actualizar a la última versión disponible, incluye la ventanilla virtual para PQRS, Y trámites virtuales desde la página web de la Entidad.	Se realizó Activación del portal a la última versión 13.3 disponible el día 28 de febrero 2026. • Gestión de Anexos y Repositorio • Editor de Documentos (Internos y Salidas) • Consultas y Búsqueda • Gestión de Usuarios y Permisos • Recepción y Gestión de Correo Electrónico • Reportes e Informes • Configuración del Sistema (Variables) Se anexa documento con las especificaciones.

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work during the year. It also mentions the results of the various committees and the work of the different departments.

2. The second part of the report deals with the financial situation of the country and the progress of the work during the year. It also mentions the results of the various committees and the work of the different departments.

3. The third part of the report deals with the social situation of the country and the progress of the work during the year. It also mentions the results of the various committees and the work of the different departments.

4. The fourth part of the report deals with the cultural situation of the country and the progress of the work during the year. It also mentions the results of the various committees and the work of the different departments.

REPUBLIC OF THE PHILIPPINES
DEPARTMENT OF AGRICULTURE
BUREAU OF AGRICULTURAL MECHANIZATION
OFFICE OF THE DIRECTOR
MANILA

MEMO

TO: THE DIRECTOR

FROM: THE ASSISTANT DIRECTOR

SUBJECT: [Illegible]

DATE: [Illegible]

RE: [Illegible]

1. [Illegible]

2. [Illegible]

3. [Illegible]

4. [Illegible]

5. [Illegible]

6. [Illegible]

7. [Illegible]

8. [Illegible]

9. [Illegible]

10. [Illegible]

11. [Illegible]

12. [Illegible]

13. [Illegible]

14. [Illegible]

15. [Illegible]

16. [Illegible]

17. [Illegible]

18. [Illegible]

19. [Illegible]

20. [Illegible]

21. [Illegible]

22. [Illegible]

23. [Illegible]

24. [Illegible]

25. [Illegible]

26. [Illegible]

27. [Illegible]

28. [Illegible]

29. [Illegible]

30. [Illegible]

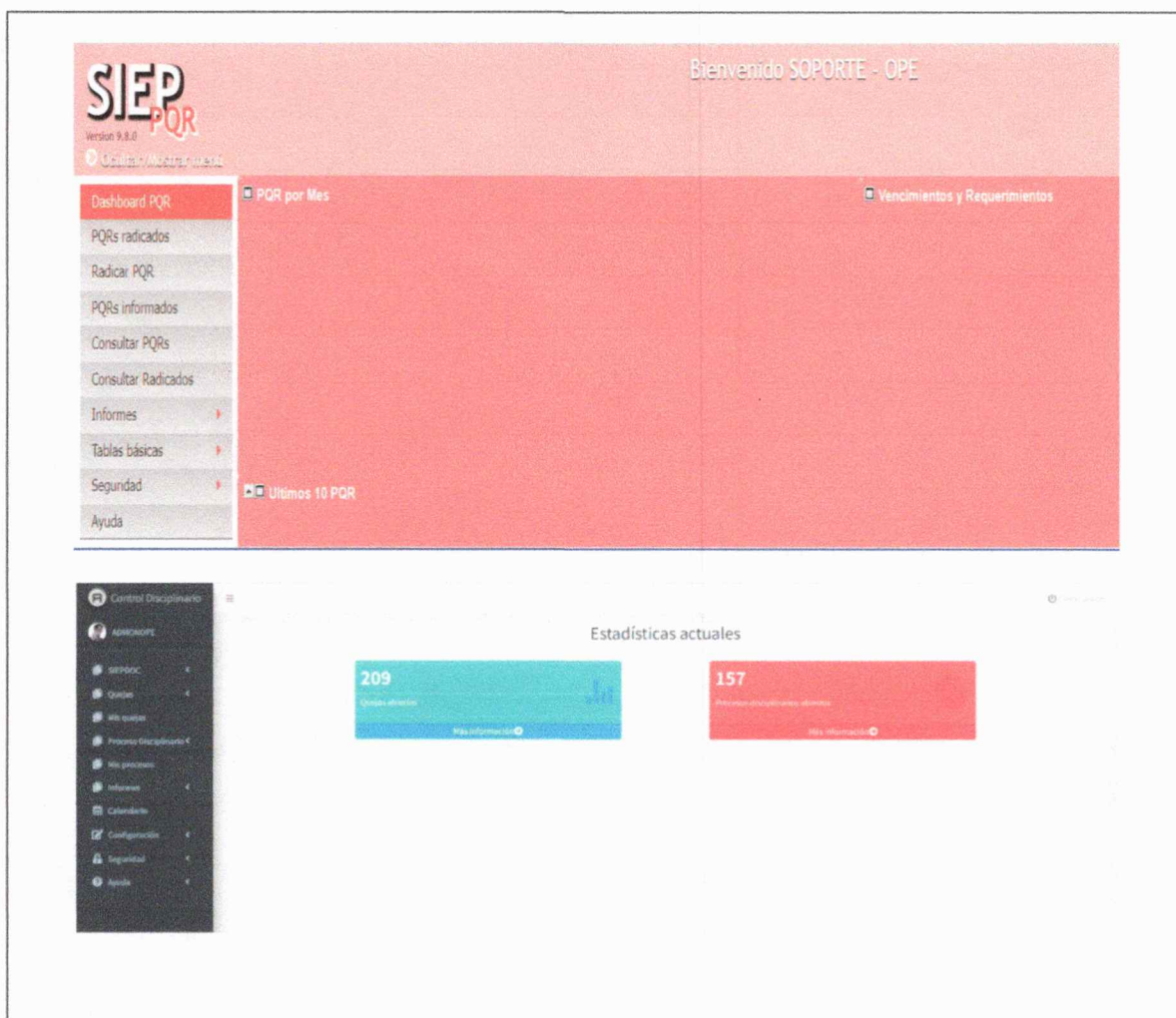
31. [Illegible]

32. [Illegible]

33. [Illegible]



 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO		MA-CC-FO-12	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 01
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		PÁGINA 3 DE 7	



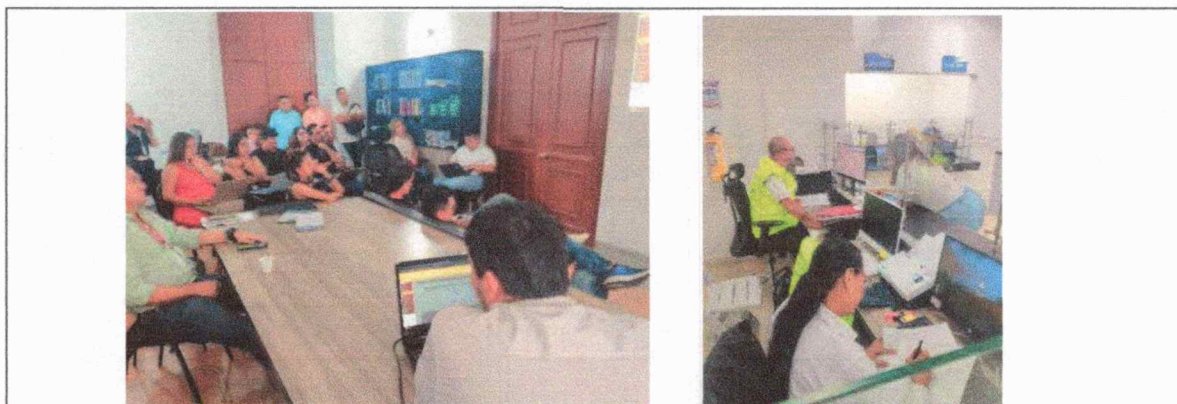
ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
2	Realizar las tareas de parametrización necesarias para el buen funcionamiento;	Se ha realizado parametrización necesaria por parte de los facilitadores de OPE Colombia. - Días no hábiles - Actualización de bodega

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO		MA-CC-FO-12	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 01
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		PÁGINA 4 DE 7	

EVIDENCIA	
Se ha realizado parametrización necesaria por parte de los facilitadores de OPE Colombia durante el periodo correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato.	
Administración / Días no hábiles DIAS HÁBILES FECHA 20/03/2026 VERIFICAR Eliminar	
FECHAS REGISTRADAS 2026-01-01 00:00:00 2026-01-03 00:00:00 2026-01-04 00:00:00 2026-01-10 00:00:00 2026-01-11 00:00:00 2026-01-12 00:00:00 2026-01-17 00:00:00 2026-01-18 00:00:00 2026-01-24 00:00:00 2026-01-25 00:00:00	
Administración / Actualización de bodega BODEGA Creacion carpeta vigencia Verificar Carpeta Docs Verificar Carpetas Dependencia	

ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
3	Capacitaciones virtuales o presenciales sobre el manejo de SIEP a los funcionarios designados por la Entidad para el manejo del software. • Apoyo a la ventanilla presencial y virtual • Capacitación a todos los funcionarios de la GOBERNACION en las mejoras versión 2026. • Capacitación manejo de SIEP Jurídico • Capacitación manejo en procesos disciplinarios.	Se ha realizado capacitaciones presenciales para la secretaria jurídica y la secretaria de tránsito sobre el manejo de SIEP a los funcionarios designados por la entidad durante el periodo correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato.
EVIDENCIA		
Ver anexos soportes de visita y listado de tickets adjuntos, periodo correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato.		

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO		MA-CC-FO-12	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 01
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		PÁGINA 5 DE 7	



ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
4	Creación de usuarios y perfiles, bajo los lineamientos de la Entidad;	Se realizó la creación de 23 usuarios y perfiles, bajo los lineamientos de la Entidad por parte de los facilitadores de OPE Colombia durante el periodo correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato.

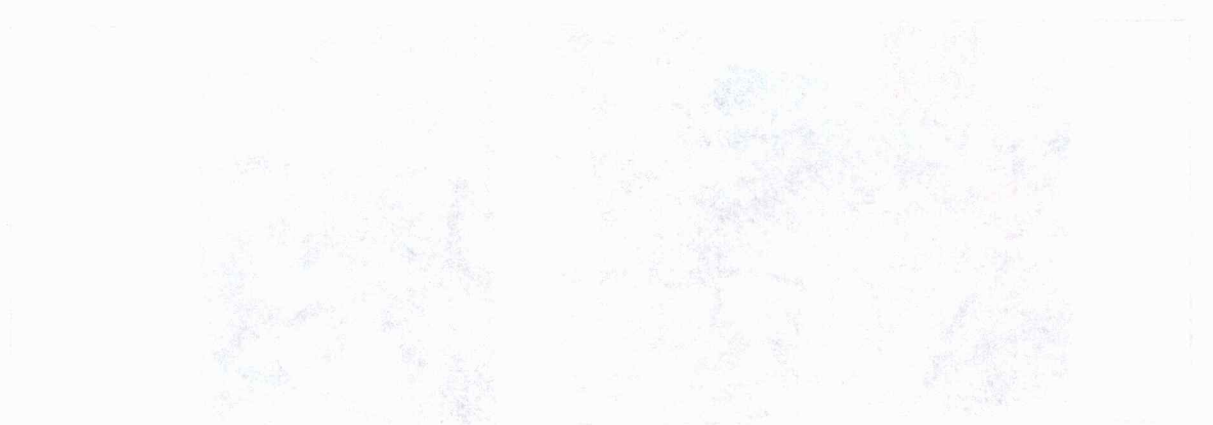
EVIDENCIA

Ver anexos listado de tickets de creación de usuarios, periodo correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato.

sgd.ush.fechaevento	nombre_admin	login_admin	sgd.ush.usuologin	nombre_usuario	observacion
6/02/2026 17:15	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	JURIDICAL18	IVANIA FERNANDA CELIS YAÑEZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 14:32	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FINANZAS11	LORENA ALVAREZ SUAREZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 14:33	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FINANZAS10	JHON FREDDY RAMON CARDENAS	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 14:34	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	IMPUESTOS10	SEBASTIAN HERNANDO CASTILLO GALVIS	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 15:29	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	CIG4	CARMEN AURORA DUARTE FERNANDEZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 16:05	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	SECJURIDICA10	JOHAN ANDRES GIRALDO UREÑA	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 16:51	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	SUPERVISION	GUSTAVO LAMUS MURILLO	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 17:03	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION83	GLADYS ESTER ALDANA PEREZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 17:03	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION83	GLADYS ESTER ALDANA PEREZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 17:03	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION83	GLADYS ESTER ALDANA PEREZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 17:03	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION83	GLADYS ESTER ALDANA PEREZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 17:03	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION83	GLADYS ESTER ALDANA PEREZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO
9/02/2026 17:04	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION83	GLADYS ESTER ALDANA PEREZ	Anterior: INACTIVO Nuevo: ACTIVO

ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
5	Brindar soporte técnico permanente del software SIEP durante la vigencia del contrato SIEP	Se ha brindado soporte técnico permanente del software SIEP Documental realizado por parte del grupo de facilitadores de OPE Colombia realizando visitas presenciales donde se han efectuado 346 activaciones de usuario, además de las respectivas asesorías sobre preguntas e inquietudes acerca del funcionamiento

1. The first part of the report is a general introduction to the project. It describes the objectives of the study and the methods used to collect and analyze the data.



2. The second part of the report is a detailed description of the results of the study. It includes a series of tables and figures that illustrate the data collected during the project.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study. It compares the findings of the study with previous research and discusses the implications of the results.

4. The fourth part of the report is a conclusion. It summarizes the main findings of the study and provides recommendations for future research.

5. The fifth part of the report is a list of references. It includes a list of all the sources used in the study, including books, articles, and other documents.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO		MA-CC-FO-12	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 01
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		PÁGINA 6 DE 7	

	del sistema, durante el periodo comprendido desde el 06 de febrero al 06 de marzo del 2026.
--	---

EVIDENCIA

Ver anexos listado de tickets, periodo correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato.

A	B	C	D	E		
sgd_ush	fechevento	nombre_adm	login_adm	sgd_ush_usulogin	nombre_usua	observacion
9/02/2026	17:03	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION83	GLADYS ESTER ALDANA PEREZ	Creacion de Usuario
9/02/2026	17:13	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION85	CLAUDIA LILIANA BONILLA CASTELLANOS	Creacion de Usuario
9/02/2026	17:21	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION86	SERGIO JOSE TEHERAN HERNANDEZ	Creacion de Usuario
10/02/2026	15:37	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	NINOS12	JENNIFER ZUREK RAMIREZ MENDEZ	Creacion de Usuario
10/02/2026	15:50	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	NINOS13	JENNIFER YANINA PEREZ ORTEGA	Creacion de Usuario
11/02/2026	15:05	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	THUMANO21	JHON JAVIER FLOREZ QUIROGA	Creacion de Usuario
11/02/2026	16:08	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	AGUAS113	JESUS DAVID MORENO ISIDRO	Creacion de Usuario
11/02/2026	16:35	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION93	DEIBYE DANIEL BABILONA TRILLOS	Creacion de Usuario
11/02/2026	16:41	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION94	INGRID KATERINE MONSALVE QUINTERO	Creacion de Usuario
11/02/2026	16:47	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	FISCALIZACION95	RAMON RIVERA	Creacion de Usuario
11/02/2026	17:19	SOPORTE - OPE	ADMONOPE	DISCUSION18	YURLEY MAYELY ORTEGA CARRILLO	Creacion de Usuario

ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
6	Adaptaciones al software de acuerdo con los requisitos de ley	OPE Colombia realiza adaptaciones al software de acuerdo con los requisitos de ley.

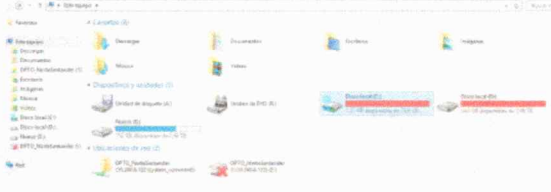
EVIDENCIA

The image shows a software interface with two main panels. The left panel, titled 'REPOSITORIO', contains a list of repository options: 'Archivo' (with a green '2K' indicator) and 'Prestamo'. Below this list is a button labeled 'SIEP Documental' with a green border and a small puzzle-piece icon, and a version label 'VERSIÓN 13.2.1'. A red arrow points from this button to the right panel. The right panel has a light blue background and displays the title 'Radicados Vencidos de la' at the top. Below the title is a table with the header 'NUMERO RADICADO' and two rows of data, each preceded by a small icon.

NUMERO RADICADO
2024220000232052
2024220000232592

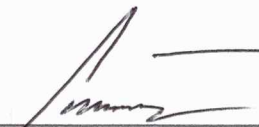
ITEM	ACTIVIDAD ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA
7	Atención a incidentes podrán registrarse a través de la mesa de ayuda (helpdesk). Enlace: https://helpdesk.opecolombia.com/helpdesk/helpdesk_ope_mesa_ayuda/ o por los canales de WhatsApp y correo electrónico.	Se brinda atención a incidentes a través de la mesa de ayuda durante el correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato. (Helpdesk).

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO DE APOYO	MA-CC-FO-12	
	PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	FECHA: 14/02/2025	VERSIÓN 01
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PÁGINA 7 DE 7	

EVIDENCIA
Ver anexos listado de tickets, periodo correspondiente al primer pago 40% del valor total del contrato. Buenos días, Ing. Ángel El día de hoy hemos estado realizando labores de limpieza en el disco duro del servidor para liberar espacio, sin embargo, solo se logró dejar disponible aproximadamente 1 GB Es importante tomar acciones lo antes posible para ampliar el espacio disponible, ya que de lo contrario los sistemas que operan en este servidor podrían presentar fallas o colapsar por falta de almacenamiento 

Se firma para trámite de pago


Outsourcing Procesos Empresariales
Nit. 900248124
Rep Legal: Marlon Javier Duran Abreo
C.C. No. 5440576


Vo.Bo. Victor David Vera
Profesional Especializado 222-12
Supervisor
Secretaria General

Trazabilidad	Nombre	Cargo	Firma y fecha
Proyectó:			
Revisión técnica:			
Revisión Jurídica:			
Aprobó:			

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

* El diligenciamiento del cuadro de trazabilidad se entenderá cumplido con la firma del contratista y el supervisor

Ticket N°	Fecha Soporte	Nombre Solicitante	Personal Soporte	Sistema Informacion	Descripcion Soporte	Tipo Soporte	Descripción Solución	Tiempo en Minutos/Hrs: 1,710 min/28,5 Hrs
9.814	09/02/2026 09:17:31	EISER ELENA RENGIFO REYES	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	SIEP Documental.	CAPACITAC PRESENCIAL	Creacion de usuario FISCALIZACION86. Creacion de usuario FISCALIZACION85. Creacion de usuario FISCALIZACION83. Activacion tutelas SECJURIDICA10, SECJURIDICA79. Encargo SEC Aguas usuario Jefe	240
9.650	09/02/2026 14:48:30	FUNCIONARIO S GOBERNACION	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	Señores OPECOLOMBIAE.S.D. Cordial saludo Solicitamos respetuosamente la activación y contraseña del SIEP DOCUMENTAL Y SIEP JURIDICO del siguiente personal contratista adjunto que hará parte de la Secretaría Jurídica del Departamento. YONNI ALEXIS VALENCIA LAMUSC.C 88273382CONTRATO CD-JUR-01219-2026CORREO alexis-84@hotmail.comFECHA DE INICIO 22-01-2026 FECHA TERMINACION 21-08-2026TEL 3137458722 LIZ CAROLINA GARCIA ALICASTRO C.C 37.278, 749 de Cúcuta.Tel :3133790836Correo Electrónico : alicastrocarolina816@hotmail.comCONTRATO CD-JUR-01266-2026FECHA DE INICIO 22-01-2026 FECHA DE TERMINACION 21-08-2026Agradezco de antemano su atención y colaboración. Cordialmente,	E-MAIL	Cordial saludo, Amablemente me permito informar que la solicitud requerida ya fue realizada. Quedamos atentos a cualquier inquietud.	30
9.657	09/02/2026 17:44:50	FUNCIONARIO S GOBERNACION	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	Señores OPECOLOMBIAE.S.D. Cordial saludo Solicitamos respetuosamente la activación y contraseña del SIEP DOCUMENTAL Y SIEP JURIDICO del siguiente personal contratista adjunto que hará parte de la Secretaría Jurídica del Departamento.Nombre: JORGE ADILSON CARVAJALCédula de ciudadanía: 88.245.183Teléfono: 316 727 8952Número de contrato: CD-JUR-01044-2026Fecha de inicio: 22-01-2026Fecha de terminación: 21-08-2026Agradezco de antemano su atención y colaboración. Cordialmente,	E-MAIL	Cordial saludo, Amablemente me permito informar que la solicitud requerida ya fue realizada. Quedamos atentos a cualquier inquietud.	30
9.815	10/02/2026 09:35:23	EISER ELENA RENGIFO REYES	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	SIEP Documental.	CAPACITAC PRESENCIAL	Activacion usuario MINAS54. Activacion usuario MINAS5. Activacion usuario MINAS12. Activacion usuario MINAS13. Activacion usuario MINAS10.	240
9.674	10/02/2026 10:21:08	FUNCIONARIO S GOBERNACION	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	REUNION PRESENCIAL CUENTAS DE COBRO	REUNIÓN PRESENCIAL	** Manejo de expediente electrónico* Montar la serie Contratos* Revisar integración con TNS para CE,OP* Revisar filtros para reasignar masivamente las cuentas* Revisar que los datos queden fijos a la hora de enviar al expediente"	120
9.816	11/02/2026 00:00:00	EISER ELENA RENGIFO REYES	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	SIEP Documental.	CAPACITAC PRESENCIAL	Creacion usuario 4 Humano. Creacion usuario Fiscalizacion 93. Creacion usuario Fiscalizacion 94. Creacion usuario Fiscalizacion 95.	240



Gobernación de Norte de Santander
Soporte Técnico y/o Capacitación SIEP
6 DE FEBRERO - 6 DE MARZO de 2026



9.718	11/02/2026 10:17:36	FUNCIONARIO S GOBERNACIÓN	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	Señores OPECOLOMBIA E.S.D. Cordial saludo Solicitamos respetuosamente la activación y contraseña del SIEP DOCUMENTAL Y SIEP JURIDICO de la siguiente persona contratista adjunto que hará parte de la Secretaría Jurídica del Departamento. Nombre: María Camila Ovalles Serpa Cédula: 1.090.521.944 - Cúcuta	E-MAIL	Cordial saludo, Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud enviada para la creación de usuarios en el sistema SIEP DOCUMENTAL: Apertura de usuarios NOMBRE Y APELLIDOS CEDULA USUARIOS CORREO ELECTRÓNICO MARIA CAMILA OVALLES SERPA 1090521944 JURIDICA82 Camilaovalles2207@gmail.co	30
9.710	11/02/2026 16:23:10	FUNCIONARIO S GOBERNACIÓN	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	Buenos días. Agradezco su colaboración en la creación de usuario para : JESUS DAVID MORENO ISIDROCC.1090502941jedavidmoreno@gmail.com No de contrato :CD-SAPSB-001935 de 2026Fecha de inicio 24 de enero de 2026Fecha de terminación: 23 de junio de 2026	E-MAIL	Cordial saludo, Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud enviada para la creación de usuarios en el sistema SIEP DOCUMENTAL: Apertura de usuarios NOMBRE Y APELLIDOS CEDULA USUARIOS CORREO ELECTRÓNICO JESUS DAVID MORENO ISIDRO 1090502941 AGUAS113	30
9.734	16/02/2026 09:41:22	FUNCIONARIO S GOBERNACIÓN	EDREY CARRILLO	SIEP JURIDICO	Cordial saludo Me permito dar traslado del radicado de la referencia, para su conocimiento y fines pertinentes . Att. buenas tardes de manera respetuosa solicito se me permita entrar a el sistema siep jurídico, ya que la plataforma no me permite, solo me permite al siep documental	E-MAIL	Cordial saludo, Amablemente me permito informar que la solicitud requerida ya fue realizada. Por favor verificar que no se tengan espacios al final del usuario. Quedamos atentos a cualquier inquietud.	30
9.778	16/02/2026 10:30:50	EISER ELENA RENGIFO REYES	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	SIEP DOCUMENTAL.	CAPACITAC PRESENCIAL	Lunes 16 de febrero de 2026Activación de usuario CIG9Activación de usuario FISCALIZACION92Activación de usuario ETNIAS12Activación de usuario ETNIAS9Activación de usuario ETNIAS10Creación de usuario FRONTERAS33	240
9.741	16/02/2026 17:04:25	FUNCIONARIO S GOBERNACIÓN	ADRIANA MISHELL MENESES MORA	SIEP DOCUMENTAL	Atento Saludo me permito solicitar la creación del SIEP a nuevos contratistas de la Secretaría de transito Departamental	E-MAIL	Cordial saludo,Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud SIEP DOCUMENTAL enviada para la creación de usuarios en el sistema: Apertura de usuariosCONSECUTIVO NOMBRES Y APELLIDOS DEL USUARIO USUARIO NUMERO DE DOCUMENTO DEPENDENCIA CARGO FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO EMAIL1 MARIA PATRICIA CRUZ ZUÑIGA TRANSITO115 37294356 SECRETARIA DE TRANSITO CONTRATISTA 30/08/2026 mapabazo@hotmail.com2 NATALIA QUINTANA CARRASCAL TRANSITO116 1090517203 SECRETARIA DE TRANSITO CONTRATISTA 30/08/2026 nataliaquintanacrrascal@gmail.com3 JUAN ALBERTO CACERES CANO TRANSITO117 88268622 SECRETARIA DE TRANSITO CONTRATISTA 30/08/2026 juancacerescanoabogado@gmail.com4 LUIS ALEJANDRO DUARTE CACERES TRANSITO118 1094264658 SECRETARIA DE TRANSITO CONTRATISTA 30/08/2026 alejandroduartenotificaciones@gmail.com5 ERIKA ORTIZ BAYONA TRANSITO119 1091593385 SECRETARIA DE	30

9.745	17/02/2026 16:10:04	FUNCIONARIO S GOBERNACIÓN	ADRIANA MISHELL MENESES MORA	SIEP DOCUMENTAL	Cordial Saludo. Agradezco su colaboración creando el usuario para la profesional: AMALI PRATO GAMBOA Cédula 60.360.058 Correo electrónico copia.amali@gmail.com CONTRATO CD-SAPSB- 02357 -2026 inicio 26 de enero y finaliza 25 junio 2026 Atentamente, MAYRA MAGDALENA DELGADO BUENO	E-MAIL	Cordial saludo, Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud enviada para la creación de usuarios en el sistema SIEP DOCUMENTAL: Apertura de usuarios NOMBRE Y APELLIDOS CEDULA USUARIOS CORREO ELECTRÓNICO AMALI PRATO GAMBOA 60360058 AGUAS114 copia.amali@gmail.com	30
9.749	18/02/2026 14:53:34	FUNCIONARIO S GOBERNACION	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	Cordial saludo. Me permito solicitar la activacion de los usuarios: Mailen zorima palacios bayona Maypb1205@gmail.com 1098655958 Numero de contrato CD-SAPSB- 02297 - 2026??Fecha inicio 24 enero Fecha terminación 23 de junio	E-MAIL	Cordial saludo Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud enviada para la actualización de usuarios en el sistema SIEP DOCUMENTAL: NOMBRES Y APELLIDOS CEDULA USUARIO CORREO ELECTRÓNICO MAILEN PALACIOS BAYONA 1098655958 AGUAS98 Maypb1205@gmail.com	30
9.779	19/02/2026 10:34:28	EISER ELENA RENGIFO REYES	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	SIEP DOCUMENTAL.	CAPACITAC PRESENCIAL	Creación de usuario GFINANCIERA1activación de usuario RADICADORactivación de usuario RADICADOR2Revisión de usuario Sec Aguas	120
9.762	20/02/2026 14:59:20	FUNCIONARIO S GOBERNACION	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	Buen dia. Agradezco retirar el requerir respuesta al siguiente radicado ya que es una respuesta a una solicitud hecha previamente desde esta secretaría	E-MAIL	Cordial saludo, Amablemente me permito informar que la solicitud requerida ya fue realizada. Quedamos atentos a cualquier inquietud.	30
9.829	23/02/2026 09:25:24	FUNCIONARIO S GOBERNACION	EDREY CARRILLO	SIEP DOCUMENTAL	VISITA GOBERNACION NORTE DE SANTANDER, ACOMPAÑAMIENTO DIARIO.	CAPACITAC PRESENCIAL	Se realizó informe de los radicados de Enero:Total de entradas Total de salidasTotal de documentos internos Total radicados sin imagen Total radicados vencidos Total vencidos 2025Total radicados sin imagen 2025	240



Certificado 18E6-0329-01

San Jose de Cúcuta, 26 de Marzo de 2026

Señores
GOBERNACIÓN N.S
Ciudad

Cordial saludo,

Por medio de la presente, expresamos nuestro sincero agradecimiento por la confianza y fidelidad depositada en nuestra organización, lo cual ha permitido fortalecer nuestra relación institucional y continuar prestando un servicio de calidad.

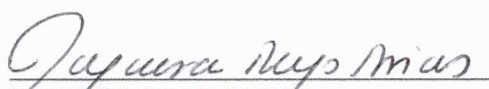
Asi mismo, nos permitimos presentar al Ing. **EDREY CARRILLO MARIÑO**, quien ha sido designado como facilitador y responsable para la implementación y acompañamiento de los procesos y servicios correspondientes al contrato No. CD-SEG-02501-2026, garantizando una atención eficiente y oportuna

Es importante aclarar que, aunque el facilitador asignado será el responsable principal del seguimiento de los procesos, todas las solicitudes de soporte realizadas via telefonica al celular **3126462051** y correo soporte@opecolombia.co telefónica serán atendidas por cualquiera de los integrantes de nuestro equipo que se encuentre disponible en el momento, con el fin de brindar una respuesta ágil y efectiva.

Reiteramos nuestro compromiso de continuar trabajando con responsabilidad, transparencia y calidad en cada uno de nuestros servicios.

Agradecemos su atención y quedamos atentos a cualquier inquietud adicional.

Atentamente,


YAJAIRA RIZO ARIAS
JEFE ATENCIÓN AL CLIENTE





ACTA DE ACTIVACION SIEP

Fecha de Instalación: 28 de febrero del 2026
Nombre del responsable: **MARLON EDREY CARRILLO MARIÑO**

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad: GOBERNACIÓN NORTE DE SANTANDER.
NIT: 800103927-7
Dirección: Avenida 5 calles 13 v 14 barrio Centro
Teléfono: 5730278
Contrato: Prestación de servicios CD-SEG-02501-2026

Con la presente Acta se da constancia Que se realiza activación del portal web según el objeto del contrato CD-SEG-02501-2026 con objeto:

PRESTAR LOS SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE DENOMINADO SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA ENTIDADES PÚBLICAS -SIEP-; PARA ADMINISTRAR EN LA GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL (RADICACIÓN, CONTROL Y TRÁMITE DE LA CORRESPONDENCIA ENTRANTE-SALIENTE, COMUNICACIONES INTERNAS, PQRS, PROCESOS JUDICIALES, PROCESOS DISCIPLINARIOS Y LEY GENERAL DE ARCHIVO.

SIEP Documental: Versión: 13.3.2

<https://sistemadegestiondocumentalnds.gov.co/SIEPDOCL/login.php>

SIEP PQRS:

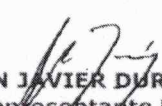
https://sistemadegestiondocumentalnds.gov.co/pqrs/pqr_login/

SIEP JURIDICO:

https://sistemadegestiondocumentalnds.gov.co/SIEPjuridico/jur_login/

CONTROL DISCIPLINARIO:

<https://sistemadegestiondocumentalnds.gov.co/controldisciplinario/>


MARLON JAVIER DURAN ABREO
Representante Legal
Contratista


VICTOR DAVID VERA
Supervisor del contrato



24/3/26, 3:15 p.m.

Correo de opecolombia.co - MEJORAS ACTUALIZACION A VERSION 13-SIEP DOCUMENTAL



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

MEJORAS ACTUALIZACION A VERSION 13-SIEP DOCUMENTAL

1 mensaje

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Victor David Vera <victor.vera@nortedesantander.gov.co>

16 de marzo de 2026 a las 11:26 a.m.

Cordial saludo,

Por medio de la presente nos permitimos compartir las mejoras implementadas en la nueva versión de **SIEP Documental**, la cual fue instalada el día **28 de febrero de 2026**.

Agradecemos revisar la información adjunta y quedamos atentos a cualquier comentario, inquietud o sugerencia que consideren pertinente.

Cordialmente.

--
OPE Colombia "**Redefine su Entidad**"



www.opecolombia.co

Cel. 3126462051 

Cúcuta - Colombia



MEJORAS SIEP DOCUMENTAL.pdf
165K

1. The first step in the process of identifying a problem is to define the problem. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the root cause of the problem. Once the causes of the problem have been identified, the next step is to develop a plan to address the problem. This involves identifying the actions that need to be taken to address the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Once a plan has been developed, the next step is to implement the plan. This involves carrying out the actions that have been identified in the plan and monitoring the progress of the implementation. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the implementation. This involves determining whether the problem has been solved and whether the resources have been used effectively.

THE FIRST STEP IN THE PROCESS OF IDENTIFYING A PROBLEM

1. The first step in the process of identifying a problem is to define the problem. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the root cause of the problem. Once the causes of the problem have been identified, the next step is to develop a plan to address the problem. This involves identifying the actions that need to be taken to address the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Once a plan has been developed, the next step is to implement the plan. This involves carrying out the actions that have been identified in the plan and monitoring the progress of the implementation. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the implementation. This involves determining whether the problem has been solved and whether the resources have been used effectively.

2. The second step in the process of identifying a problem is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the root cause of the problem. Once the causes of the problem have been identified, the next step is to develop a plan to address the problem. This involves identifying the actions that need to be taken to address the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Once a plan has been developed, the next step is to implement the plan. This involves carrying out the actions that have been identified in the plan and monitoring the progress of the implementation. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the implementation. This involves determining whether the problem has been solved and whether the resources have been used effectively.

THE SECOND STEP IN THE PROCESS OF IDENTIFYING A PROBLEM



3. The third step in the process of identifying a problem is to develop a plan to address the problem. This involves identifying the actions that need to be taken to address the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Once a plan has been developed, the next step is to implement the plan. This involves carrying out the actions that have been identified in the plan and monitoring the progress of the implementation. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the implementation. This involves determining whether the problem has been solved and whether the resources have been used effectively.

4. The fourth step in the process of identifying a problem is to implement the plan. This involves carrying out the actions that have been identified in the plan and monitoring the progress of the implementation. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the implementation. This involves determining whether the problem has been solved and whether the resources have been used effectively.

MEJORAS SIEP DOCUMENTAL Versión 13

1. Gestión de Anexos y Repositorio

- Múltiples Anexos: Permite cargar varios archivos simultáneamente, con opción de seleccionar y ajustar el orden de subida.
- Control de Versiones: Sistema de versionado para anexos, incluyendo versionado automático al firmar documentos en formato PDF.
- Comentarios en Anexos: Posibilidad de agregar comentarios asociados a los anexos cargados.
- Firma de Anexos: Permite dibujar firmas directamente sobre los anexos y adjuntar documentos en radicados que no son propios.
- Repositorio Visual: Configuración general para cambio de color en carpetas del repositorio para mejorar la organización visual.
- API del Repositorio: Configuración de API para la gestión e integración del repositorio documental.

2. Editor de Documentos (Internos y Salidas)

Gestión de Firmas y Roles:

- Soporte para múltiples firmas.
- Gestión de documentos proyectados.
- Gestión de documentos revisados.
- Inclusión de firma del revisado principal.

Control de Respuestas:

- Configuración de usuarios informados.
- Posibilidad de indicar si el documento requiere respuesta.
- Definición de fecha límite de respuesta.
- Capacidad de dar respuesta parcial según permisos.
- Opción de responder directamente a un informado.

Automatización de Envíos:

- Al enviar un documento desde el editor, el sistema lo agrega automáticamente a una lista para envío de correos mediante tareas programadas y variables del sistema.

Plantillas Dinámicas:

- Proyectados
- Firmas
- Revisados
- Código del tipo documental

Gestión de Expedientes:

- Permite asignar o seleccionar carpetas para generar expedientes directamente desde el editor.

Edición de Destinatarios:

- Modal para editar la información del ciudadano antes del envío.
- Ajuste de los datos del ciudadano que se muestran al crear el documento.

Integración con Ventanilla:

- Permite enviar borradores al radicador de ventanilla.

3. Consultas y Búsqueda

Filtros Avanzados:

- Nombre del ciudadano
- Asunto



The first part of the report deals with the general situation of the country. It is a very interesting and informative study of the country's development. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is a valuable contribution to the study of the country.

The second part of the report deals with the economic situation. It is a very detailed and thorough study of the country's economy. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is a valuable contribution to the study of the country's economy.

The third part of the report deals with the social situation. It is a very detailed and thorough study of the country's social structure. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is a valuable contribution to the study of the country's social structure.

The fourth part of the report deals with the political situation. It is a very detailed and thorough study of the country's political system. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is a valuable contribution to the study of the country's political system.

(continued on next page)

The fifth part of the report deals with the cultural situation. It is a very detailed and thorough study of the country's culture. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is a valuable contribution to the study of the country's culture.

The sixth part of the report deals with the environmental situation. It is a very detailed and thorough study of the country's environment. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is a valuable contribution to the study of the country's environment.

The seventh part of the report deals with the future of the country. It is a very detailed and thorough study of the country's future. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is a valuable contribution to the study of the country's future.

The eighth part of the report deals with the conclusion. It is a very detailed and thorough study of the country's conclusion. The author has done a great deal of research and has gathered a wealth of material. The report is well written and is a valuable contribution to the study of the country's conclusion.





Certificado 18E6-0329-01

- Referencia
- Teléfono
- Dirección
- Correo electrónico
- Datos de otros destinatarios (nombre y correo)

Optimización de Búsqueda:

- Permite realizar búsquedas sin necesidad de caracteres especiales, ignorando tildes y la letra ñ.

4. Gestión de Usuarios y Permisos

Estructura Organizacional:

- Nombre homólogo en dependencias.
- Configuración de correos.
- Configuración de cargos.
- Tipos de trámites.

Seguridad:

- Implementación de verificación en dos pasos (2FA) para el acceso al sistema.

Permisos Detallados:

- Gestión de carpetas personales.
- Modificación de Tablas de Retención Documental (TRD) para tipo documental.
- Permisos en Editor de Salidas: agregar destinatarios firmados, antecedentes firmados, habilitar expedientes y cambiar descripción de adjuntos.
- Gestión de flujos de trabajo (Workflow).

Finalización de Contrato:

- Modal de finalización de contrato controlado por variable del sistema.

5. Recepción y Gestión de Correo Electrónico

- Filtros por estado del correo.
- Opción para marcar correos como revisados.
- Registro automático en el histórico cuando se reenvían correos a ciudadanos, funcionarios u otros destinatarios.
- Gestión de informados por grupos.

6. Reportes e Informes

- Reporte de correos radicados.
- Reporte de préstamos de documentos.
- Matriz PQR (Peticiónes, Quejas y Reclamos).
- Reporte de TRD (Tablas de Retención Documental).

7. Configuración del Sistema (Variables)

- Ventanilla Física: Variable que permite exigir el motivo de modificación en ventanilla física.
- Archivado: Opción para incluir automáticamente el documento de respuesta en el repositorio al momento de archivar.
- Gestión de Procesos: Integración de los módulos de Workflow, Gestión de Trámites y Gestión de Usuarios.



1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the social and economic conditions of the country.

2. The second part of the report deals with the political situation of the country. It is a very interesting and informative study of the political conditions of the country.

3. The third part of the report deals with the cultural situation of the country. It is a very interesting and informative study of the cultural conditions of the country.

4. The fourth part of the report deals with the economic situation of the country. It is a very interesting and informative study of the economic conditions of the country.

5. The fifth part of the report deals with the social situation of the country. It is a very interesting and informative study of the social conditions of the country.

6. The sixth part of the report deals with the legal situation of the country. It is a very interesting and informative study of the legal conditions of the country.

7. The seventh part of the report deals with the educational situation of the country. It is a very interesting and informative study of the educational conditions of the country.

8. The eighth part of the report deals with the health situation of the country. It is a very interesting and informative study of the health conditions of the country.

9. The ninth part of the report deals with the environmental situation of the country. It is a very interesting and informative study of the environmental conditions of the country.

10. The tenth part of the report deals with the international situation of the country. It is a very interesting and informative study of the international conditions of the country.



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

activacion de usuarios

4 mensajes

Secretaria Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

9 de febrero de 2026 a las 10:50 a.m.

Señores
OPECOLOMBIA
E.S.D.

Cordial saludo

Solicitamos respetuosamente la activación y contraseña del **SIEP DOCUMENTAL Y SIEP JURIDICO** del siguiente personal contratista adjunto que hará parte de la Secretaría Jurídica del Departamento.

YONNI ALEXIS VALENCIA LAMUS
C.C 88273382
CONTRATO CD-JUR-01219-2026
CORREO alexis-84@hotmail.com
FECHA DE INICIO 22-01-2026 FECHA TERMINACION 21-08-2026
TEL 3137458722

LIZ CAROLINA GARCIA ALICASTRO
C.C 37.278. 749 de Cúcuta.
Tel :3133790836
Correo Electrónico : alicastrocarolina816@hotmail.com
CONTRATO: CD-JUR-01256-2026
FECHA DE INICIO 23-01-2026
FECHA DE TERMINACION : 22-08-2026

Att.

JHONNY JOSÉ SÁNCHEZ CARRASCAL
Secretario Jurídico



**Gobernación
de Norte de
Santander**

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Secretaria Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>

9 de febrero de 2026 a las 2:42 p.m.

12/3/26, 8:57

Correo de opecolombia.co - activacion de usuarios

Cordial saludo,

Amablemente me permito informar que la solicitud requerida ya fue realizada.

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

[Texto citado oculto]

OPE Colombia "Redefine su Entidad"



www.opecolombia.co

Cel. 3126462051 

Cúcuta - Colombia

Secretaría Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

9 de febrero de 2026 a las 2:49 p.m.

Acusamos recibido

gracias

JHONNY JOSÉ SÁNCHEZ CARRASCAL
Secretario Jurídico



De: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Enviado: lunes, 9 de febrero de 2026 14:42
Para: Secretaría Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>
Asunto: Re: activacion de usuarios

[Texto citado oculto]

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

9 de febrero de 2026 a las 2:57 p.m.

Ticket N°
9650

[Texto citado oculto]



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

SOLICITUD CREACION USUARIO

3 mensajes

Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico

<secaguas@nortedesantander.gov.co>

11 de febrero de 2026 a las

10:12 a.m.

Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

Buenos días.

Agradezco su colaboración en la creación de usuario para :

JESUS DAVID MORENO ISIDRO

CC.1090502941

jedavidmoreno@gmail.com

No de contrato :CD-SAPSB-001935 de 2026

Fecha de inicio 24 de enero de 2026

Fecha de terminación: 23 de junio de 2026

MAYRA MAGDALENA DELGADO

SECRETARIA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO (E)

**Gobernación
de Norte de
Santander**

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

11 de febrero de 2026 a las 4:22 p.m.

Para: Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico <secaguas@nortedesantander.gov.co>

Cordial saludo,

Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud enviada para la creación de usuarios en el sistema SIEP DOCUMENTAL:

Apertura de usuarios

NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	USUARIOS	CORREO ELECTRÓNICO
JESUS DAVID MORENO ISIDRO	1090502941	AGUAS113	jedavidmoreno@gmail.com

A

continuación, se dejan las indicaciones del PASO a PASO de las Recomendaciones para iniciar sesión en SIEP DOCUMENTAL por cada uno de los usuarios.

1 PASO: En el campo USUARIO digitar el "USUARIO SIEP" asignado;

2 PASO: En el campo CONTRASEÑA digitar su número de "CÉDULA" (esta contraseña es temporal);

3 PASO: Al pulsar el botón INGRESAR se redirigirá a una nueva ventana "Introduzca la nueva contraseña", en la cual asigna y confirma su "CONTRASEÑA PERSONAL" (Tener en cuenta: con esta contraseña tendrá acceso a SIEP).

4 PASO: Al pulsar el botón ACEPTAR se redirigirá a una nueva ventana "Seguridad" para guardar la "CONTRASEÑA PERSONAL" que fue registrada en el paso anterior.

5 PASO: Al pulsar el botón GRABAR se redirigirá a una nueva ventana "Seguridad" informando "Datos Actualizados por favor vuelva a Ingresar al aplicativo".

6 PASO: Al pulsar el botón INGRESAR AL SIEPDOC se redirigirá nuevamente a la ventana "Inicio de Sesión", en el campo USUARIO digitar el "USUARIO SIEP" asignado y en el campo CONTRASEÑA digitar su "CONTRASEÑA PERSONAL" registrada.

Quedo atento a cualquier inquietud.

[Texto citado oculto]

OPE Colombia **"Redefine su Entidad"**



www.opecolombia.co

Cel. 3126462051

Cúcuta - Colombia

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

11 de febrero de 2026 a las 4:24 p.m.

Ticket N°
9710

[Texto citado oculto]



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

creacion de usuario

3 mensajes

Secretaría Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

11 de febrero de 2026 a las 4:39 p.m.

Señores
OPECOLOMBIA
E.S.D.

Cordial saludo

Solicitamos respetuosamente la activación y contraseña del **SIEP DOCUMENTAL Y SIEP JURIDICO** de la siguiente persona contratista adjunto que hará parte de la Secretaría Jurídica del Departamento.

- **Nombre:** María Camila Ovalles Serpa
- **Cédula:** 1.090.521.944 – Cúcuta
- **Contrato No.:** CD-JUR-01223-2026
- **Fecha de inicio:** 22 de enero
- **Fecha de terminación:** 21 de agosto
- **Correo electrónico:** Camilaovalles2207@gmail.com

Sin otro particular,

JHONNY JOSÉ SÁNCHEZ CARRASCAL
Secretario Jurídico



**Gobernación
de Norte de
Santander**

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: edreycarrillo.ope@gmail.com

12 de febrero de 2026 a las 10:18 a.m.

ticket 9718

[Texto citado oculto]

--

OPE Colombia "Redefine su Entidad"

www.opecolombia.co

Cel. 3126462051

Cúcuta - Colombia

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Secretaria Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>

12 de febrero de 2026 a las 10:34 a.m.

Cordial saludo,

Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud enviada para la creación de usuarios en el sistema SIEP DOCUMENTAL:

Apertura de usuarios

NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	USUARIOS	CORREO ELECTRÓNICO
MARIA CAMILA OVALLES SERPA	1090521944	JURIDICA82	Camilaovalles2207@gmail.com

continuación, se dejan las indicaciones del PASO a PASO de las Recomendaciones para iniciar sesión en SIEP DOCUMENTAL por cada uno de los usuarios.

1 PASO: En el campo USUARIO digitar el "USUARIO SIEP" asignado;

2 PASO: En el campo CONTRASEÑA digitar su número de "CÉDULA" (esta contraseña es temporal);

3 PASO: Al pulsar el botón INGRESAR se redirigirá a una nueva ventana "Introduzca la nueva contraseña", en la cual asigna y confirma su "CONTRASEÑA PERSONAL" (Tener en cuenta: con esta contraseña tendrá acceso a SIEP).

4 PASO: Al pulsar el botón ACEPTAR se redirigirá a una nueva ventana "Seguridad" para guardar la "CONTRASEÑA PERSONAL" que fue registrada en el paso anterior.

5 PASO: Al pulsar el botón GRABAR se redirigirá a una nueva ventana "Seguridad" informando "Datos Actualizados por favor vuelva a Ingresar al aplicativo".

6 PASO: Al pulsar el botón INGRESAR AL SIEPDOCS se redirigirá nuevamente a la ventana "Inicio de Sesión", en el campo USUARIO digitar el "USUARIO SIEP" asignado y en el campo CONTRASEÑA digitar su "CONTRASEÑA PERSONAL" registrada.

Quedo atento a cualquier inquietud.

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

RV: petición de activación siep jurídico

3 mensajes

Secretaría Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

13 de febrero de 2026 a las 10:30 a.m.

Cordial saludo

Me permito dar traslado del radicado de la referencia, para su conocimiento y fines pertinentes .

Att.

JHONNY JOSÉ SÁNCHEZ CARRASCAL
Secretario Jurídico

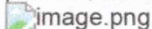


De: Andrés Ramírez Vera <andresmaravera@gmail.com>

Enviado: jueves, 12 de febrero de 2026 16:24

Para: Secretaría Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>

Asunto: petición de activación siep jurídico

buenas tardes de manera respetuosa solicito se me permita entrar a el sistema siep jurídico, ya que la plataforma no me permite, solo me permite al siep documental


al sistema siep documental si me permite entrar



muchas gracias por la atencion prestada

atentamente

ANDRES MAURICIO RAMIREZ VERA

C.C. N° 1.090.392.507 de Cúcuta, Norte de Santander

12/3/26, 9:00

Correo de opecolombia.co - RV: petición de activación siep jurídico

T.P. 306.425 del Consejo Superior de la Judicatura

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

16 de febrero de 2026 a las 10:00 a.m.

Ticket N°
9734

[Texto citado oculto]

--

OPE Colombia "Redefine su Entidad"



www.opecolombia.co

Cel. 3126462051 

Cúcuta - Colombia

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Secretaria Jurídica <secjuridica@nortedesantander.gov.co>

16 de febrero de 2026 a las 10:07 a.m.

Cordial saludo,

Amablemente me permito informar que la solicitud requerida ya fue realizada.

Por favor verificar que no se tengan espacios al final del usuario.

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

El vie, 13 feb 2026 a la(s) 10:31 a.m., Secretaria Jurídica (secjuridica@nortedesantander.gov.co) escribió:

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

RV: SOLICITUD DE SIEP CONTRATISTAS

3 mensajes

LIZETH CRISTINA VASQUEZ BARON <lizeth.vasquez@nortedesantander.gov.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

16 de febrero de 2026 a las 2:20 p.m.

[SOLICITUD DE SIEP DOCUMENTAL 2026-2.xlsx](#)

Buena tarde,

Favor dar tramite a esta solicitud gracias.

LIZETH CRISTINA VASQUEZ BARON
Profesional Universitario
Oficina Relacionamiento con la Ciudadanía



**Gobernación
de Norte de
Santander**

De: SECRETARIA DE TRANSITO <transito@nortedesantander.gov.co>

Enviado: lunes, 16 de febrero de 2026 10:30 a. m.

Para: LIZETH CRISTINA VASQUEZ BARON <lizeth.vasquez@nortedesantander.gov.co>; Oficina Relacionamiento Ciudadano <relacionamientociudadano@nortedesantander.gov.co>; OLIVERIO CASTELLANOS CONTRERAS <oliverio.castellanos@nortedesantander.gov.co>

Asunto: SOLICITUD DE SIEP CONTRATISTAS

Atento Saludo

me permito solicitar la creación del SIEP a nuevos contratistas de la Secretaría de tránsito Departamental

Cordialmente,



IMPORTANTE: Esta dirección de correo electrónico transito@nortedesantander.gov.co es de uso único y exclusivo para recepción de notificaciones judiciales de la Secretaría de Tránsito Departamental de Norte de Santander-EL ZULIA.

Las peticiones, solicitudes, quejas y reclamos se deberán realizar por medio de la ventanilla única de recepción de la Gobernación de Norte de Santander, link https://sistemadegestiondocumentalnds.gov.co/pqrs/pqr_gobernacion_2/

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

16 de febrero de 2026 a las 5:14 p.m.

TICKET 9741
[Texto citado oculto]

OPE Colombia "Redefine su Entidad"

www.opecolombia.co

Cel. 3126462051

Cúcuta - Colombia

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: LIZETH CRISTINA VASQUEZ BARON <lizeth.vasquez@nortedesantander.gov.co>

Cordial saludo,

Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud SIEP DOCUMENTAL enviada para la creación de usuarios en el sist

Apertura de usuarios

CONSECUTIVO	NOMBRES Y APELLIDOS DEL USUARIO	USUARIO	NUMERO DE DOCUMENTO	DEPENDENCIA	CARGO
1	MARIA PATRICIA CRUZ ZUÑIGA	TRANSITO115	37294356	SECRETARIA DE TRANSITO	CONTRATISTA
2	NATALIA QUINTANA CARRASCAL	TRANSITO116	1090517203	SECRETARIA DE TRANSITO	CONTRATISTA
3	JUAN ALBERTO CACERES CANO	TRANSITO117	88268622	SECRETARIA DE TRANSITO	CONTRATISTA
4	LUIS ALEJANDRO DUARTE CACERES	TRANSITO118	1094264658	SECRETARIA DE TRANSITO	CONTRATISTA
5	ERIKA ORTIZ BAYONA	TRANSITO119	1091593385	SECRETARIA DE TRANSITO	CONTRATISTA

A continuación, se dejan las indicaciones del PASO a PASO de las Recomendaciones para iniciar sesión en SIEP DOCUMENTAL por cada

1. Ingresar al sistema SIEP documental para asignar clave
2. PASO: En el campo USUARIO digitar el "USUARIO SIEP" asignado;
3. PASO: En el campo CONTRASEÑA digitar su número de "CÉDULA" (esta contraseña es temporal);
4. PASO: Al pulsar el botón INGRESAR se redirigirá a una nueva ventana "Introduzca la nueva contraseña", en la cual asigna y con esta contraseña tendrá acceso a SIEP).
5. PASO: Al pulsar el botón ACEPTAR se redirigirá a una nueva ventana "Seguridad" para guardar la "CONTRASEÑA PERSONAL" c
6. PASO: Al pulsar el botón GRABAR se redirigirá a una nueva ventana "Seguridad" informando "Datos Actualizados por favor vue
7. PASO: Al pulsar el botón INGRESAR AL SIEPDOCS se redirigirá nuevamente a la ventana "Inicio de Sesión", en el campo USUAF CONTRASEÑA digitar su "CONTRASEÑA PERSONAL" registrada.

Quedo atento a cualquier inquietud.

El lun, 16 feb 2026 a la(s) 2:20 p.m., LIZETH CRISTINA VASQUEZ BARON (lizeth.vasquez@nortedesantander.gov.co) escribió:
[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

solicitud creacion usuario

3 mensajes

Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico

<secaguas@nortedesantander.gov.co>

Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

17 de febrero de 2026 a las
9:52 a.m.

Cordial Saludo.

Agradezco su colaboración creando el usuario para la profesional:

AMALI PRATO GAMBOA

Cédula 60.360.058

Correo electrónico copia.amali@gmail.com

CONTRATO CD-SAPSB- 02357 -2026

inicio 26 de enero y finaliza 25 junio 2026

Atentamente,

MAYRA MAGDALENA DELGADO BUENO**SECRETARIA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO (E)****Gobernación
de Norte de
Santander**

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

17 de febrero de 2026 a las 4:11 p.m.

ticket 9745

[Texto citado oculto]

OPE Colombia "**Redefine su Entidad**"www.opecolombia.co

Cel. 3126462051

Cúcuta - Colombia

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

18 de febrero de 2026 a las 2:44 p.m.

Para: Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico <secaguas@nortedesantander.gov.co>

Cordial saludo,

Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud enviada para la creación de usuarios en el sistema SIEP DOCUMENTAL:

Apertura de usuarios

NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	USUARIOS	CORREO ELECTRÓNICO	A
AMALI PRATO GAMBOA	60360058	AGUAS114	copia.amali@gmail.com	

continuación, se dejan las indicaciones del PASO a PASO de las Recomendaciones para iniciar sesión en SIEP DOCUMENTAL por cada uno de los usuarios.

1 PASO: En el campo USUARIO digitar el "USUARIO SIEP" asignado;

2 PASO: En el campo CONTRASEÑA digitar su número de "CÉDULA" (esta contraseña es temporal);

3 PASO: Al pulsar el botón INGRESAR se redirigirá a una nueva ventana "Introduzca la nueva contraseña", en la cual asigna y confirma su "CONTRASEÑA PERSONAL" (Tener en cuenta: con esta contraseña tendrá acceso a SIEP).

4 PASO: Al pulsar el botón ACEPTAR se redirigirá a una nueva ventana "Seguridad" para guardar la "CONTRASEÑA PERSONAL" que fue registrada en el paso anterior.

5 PASO: Al pulsar el botón GRABAR se redirigirá a una nueva ventana "Seguridad" informando "Datos Actualizados por favor vuelva a Ingresar al aplicativo".

6 PASO: Al pulsar el botón INGRESAR AL SIEPDOCS se redirigirá nuevamente a la ventana "Inicio de Sesión", en el campo USUARIO digitar el "USUARIO SIEP" asignado y en el campo CONTRASEÑA digitar su "CONTRASEÑA PERSONAL" registrada.

Quedo atento a cualquier inquietud.

El mar, 17 feb 2026 a la(s) 9:52 a.m., Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico (secaguas@nortedesantander.gov.co) escribió:

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

solicitud activacion usuarios

3 mensajes

Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico
<secaguas@nortedesantander.gov.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

18 de febrero de 2026 a las
9:44 a.m.

Cordial saludo.

Me permito solicitar la activacion de los usuarios:

Mailen zorima palacios bayona
Maypb1205@gmail.com
1098655958

Numero de contrato CD-SAPSB- 02297 -2026

Fecha inicio 24 enero

Fecha terminación 23 de junio

MAYRA MAGDALENA DELGADO BUENO**SECRETARIA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO (E)**

Gobernación
de Norte de
Santander

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

18 de febrero de 2026 a las 2:49 p.m.

Para: Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico <secaguas@nortedesantander.gov.co>

Cordial saludo

Amablemente me permito informar que se dio solución a la solicitud enviada para la actualización de usuarios en el sistema SIEP DOCUMENTAL:

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	USUARIO	CORREO ELECTRÓNICO
MAILEN PALACIOS BAYONA	1098655958	AGUAS98	Maypb1205@gmail.com

[Texto citado oculto]

OPE Colombia "Redefine su Entidad"



12/3/26, 9:03

Correo de opecolombia.co - solicitud activacion usuarios

www.opecolombia.co

Cel. 3126462051 

Cúcuta - Colombia

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

18 de febrero de 2026 a las 2:54 p.m.

Ticket N°

9749

[Texto citado oculto]

12/3/26, 9:04

Correo de opecolombia.co - solicitud retiro de requerir respuesta



Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

solicitud retiro de requerir respuesta

3 mensajes

Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico <secaguas@nortedesantander.gov.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

19 de febrero de 2026 a las 11:29 a.m.

Buen día,

Agradezco retirar el requerir respuesta al siguiente radicado ya que es una respuesta a una solicitud hecha previamente desde esta secretaría.

CARPETA	RADICADO	FECHA RADICADO	FECHA ASIGNADO	FECHA VENCIMIENTO	TIPO DOCUMENTO	REMITENTE	ASUNTO
Entrada	2026011000033923	2026-02-18 17:03 PM	2026-02-19 09:04 AM	2026-03-11 00:00 AM	Solicitudes	CLARA MARCELA ANGULO SANTANDER	Respuesta solicitud
TOTAL REGISTROS 1							

Atentamente,

MAYRA MAGDALENA DELGADO BUENO**SECRETARIA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO (E)****Gobernación
de Norte de
Santander**

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>

20 de febrero de 2026 a las 3:00 p.m.

Ticket N°
9762
[Texto citado oculto]

OPE Colombia "Redefine su Entidad"

www.opecolombia.co

Cel. 3126462051

Cúcuta - Colombia

Soporte OpeColombia <soporte@opecolombia.co>
Para: Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico <secaguas@nortedesantander.gov.co>

20 de febrero de 2026 a las 3:53 p.m.

Cordial saludo,

Amablemente me permito informar que la solicitud requerida ya fue realizada.

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

El jue, 19 feb 2026 a la(s) 11:29 a.m., Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico (secaguas@nortedesantander.gov.co) escribió:
[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]



SOPORTE DE VISITA
CONTRATO: GOBERNACION NS- CD-SEG-02501-2026

FECHA: 2/10/2026
ENTIDAD: GOBERNACION NS
DEPENDENCIA: ARCHIVO
SISTEMA SIEP: DOCUMENTAL , REPOSITORIO

TEMAS A TRATAR:

* Manejo de expediente electrónico * Montar la serie Contratos * Revisar integración con TNS para CE,OP * Revisar filtros para reasignar masivamente las cuentas * Revisar que los datos queden fijos a la hora de enviar al expediente

# TICKET	NOMBRE FUNCIONARIO	CORREO	FIRMA
9674	Eiser Rengifo		
9674	Yorgin Becerra		

MARLON CARRILLO

EDREY CARRILLO
OPE COLOMBIA

HORA INICIO: 8:41:40 AM
HORA CIERRE: 10:00:00 AM

ATSA

11

10-10-10 10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10

10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10

10-10-10 10-10-10



SOPORTE DE VISITA
CONTRATO:GOBERNACION NS- CD-SEG-02501-2026

FECHA: 2/16/2026
ENTIDAD: GOBERNACION NS
DEPENDENCIA: ARCHIVO
SISTEMA SIEP: DOCUMENTAL

TEMAS A TRATAR:

Lunes 16 de febrero de 2026 Activación de usuario CIG9 Activación de usuario FISCALIZACION92 Activación de usuario ETNIAS12 Activación de usuario ETNIAS9 Activación de usuario ETNIAS10 Creación de usuario FRONTERAS33
--

# TICKET	NOMBRE FUNCIONARIO	CORREO	FIRMA
9778	Eiser Rengifo	eiser.rengifo@nortede santander.gov.co	<i>Eiser Rengifo</i>

MARLON CARRILLO

EDREY CARRILLO
OPE COLOMBIA

HORA INICIO: 2:00:00 PM
HORA CIERRE: 6:00:00 PM



THE UNITED STATES OF AMERICA
DEPARTMENT OF THE ARMY

OFFICE OF THE ADJUTANT GENERAL
WASHINGTON, D. C. 20315

TO: THE ADJUTANT GENERAL
FROM: THE ADJUTANT GENERAL
SUBJECT: THE ADJUTANT GENERAL
1. THE ADJUTANT GENERAL
2. THE ADJUTANT GENERAL
3. THE ADJUTANT GENERAL
4. THE ADJUTANT GENERAL
5. THE ADJUTANT GENERAL
6. THE ADJUTANT GENERAL
7. THE ADJUTANT GENERAL
8. THE ADJUTANT GENERAL
9. THE ADJUTANT GENERAL
10. THE ADJUTANT GENERAL

OFFICE OF THE ADJUTANT GENERAL
WASHINGTON, D. C. 20315

OFFICE OF THE ADJUTANT GENERAL
WASHINGTON, D. C. 20315

OFFICE OF THE ADJUTANT GENERAL
WASHINGTON, D. C. 20315



SOPORTE DE VISITA
CONTRATO:GOBERNACION NS- CD-SEG-02501-2026

FECHA: 2/19/2026
ENTIDAD: GOBERNACION NS
DEPENDENCIA: ARCHIVO
SISTEMA SIEP: DOCUMENTAL

TEMAS A TRATAR:

Creación de usuario GFINANCIERA1 activación de usuario RADICADOR activación de usuario RADICADOR2 Revisión de usuario Sec Aguas
--

# TICKET	NOMBRE FUNCIONARIO	CORREO	FIRMA
9779	Eiser Rengifo	eiser.rengifo@nortede santander.gov.co	Eiser Rengifo

MARLON CARRILLO

EDREY CARRILLO
OPE COLOMBIA

HORA INICIO: 2:00:00 PM
HORA CIERRE: 4:00:00 PM



CONTROL REGISTRO DE REUNIONES
ENTIDAD: Gobernación NDS AÑO 2026
CONTRATO No: CD-SEG-02501-2026
FACILITADOR: Edier Carrillo



Certificado 18E6-0329-01

PRODUCTO OPE										Ticket No.: 9814		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	TEMAS A TRATAR	Dependencia: Archivo	Oficina:
☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐			

ASPECTOS PARA DESTACAR	
Lunes 9 Creacion de usuario fiscalizacion B6. Creacion de usuario fiscalizacion B5. Creacion de usuario fiscalizacion B3 Activacion Tutelas sec suvidicato sec suvidica 79. Encargo sec Aguas. usuario 565. Martes 10 Activacion usuario Ninos 4 Activacion usuario Ninos 5 Activacion de usuario Ninos 12 Activacion de usuario Ninos 13 Activacion de usuario Ninos 9	Miércoles 11 Creacion usuario 9 Humano Creacion usuario fiscalizacion 93 Creacion de usuario fiscalizacion 94 Creacion usuario fiscalizacion 95

ASISTENTES					
	NOMBRES Y APELLIDOS	No. CEDULA	E-Mail USUARIO	No. TELÉFONO	FIRMA
1	EIDER E RENGIFO REYES	60389262	eider.rengifo@norte-desarrollo.gov.co	3118806624	Eider R.
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

HORA INICIO: 2:00 PM
HORA DE FINALIZACIÓN: 6:00 PM

Día 09 Mes 02 Año 2026

MAJOR CAMILLO
FIRMA DE QUIEN DILIGENCIA EL FORMATO

CONFIDENTIAL - EYES ONLY



CONFIDENTIAL - EYES ONLY

CONFIDENTIAL - EYES ONLY

CONFIDENTIAL - EYES ONLY

CONFIDENTIAL - EYES ONLY

CONFIDENTIAL - EYES ONLY

CONFIDENTIAL - EYES ONLY



CONTROL REGISTRO DE REUNIONES

ENTIDAD: Gobernación NDS AÑO 2026

CONTRATO No: CD-SEB-02501-2026

FACILITADOR: Edley Carrillo



Certificado 18E6-0329-01

PRODUCTO OPE										Ticket No.: 9814		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	TEMAS A TRATAR	Dependencia: Archivo	Oficina:
☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐			

ASPECTOS PARA DESTACAR	
Lunes 9 Creacion de usuario fiscalizacion 86. Creacion de usuario fiscalizacion 85. Creacion de usuario fiscalizacion 83 Activacion Tutelas sec suvidicato sec suvidicato 79. Encargo SCC Aguas. usuario SEK.	Miércoles 11 Creacion usuario Humano Creacion usuario fiscalizacion 93 Creacion de usuario fiscalizacion 94 Creacion usuario fiscalizacion 88
Martes 10 Activacion usuario Ninos 4 Activacion usuario Ninos 5 Activacion de usuario Ninos 12 Activacion de usuario Ninos 13 Activacion de usuario Ninos 9	

ASISTENTES					
	NOMBRES Y APELLIDOS	No. CEDULA	E-Mail USUARIO	No. TELÉFONO	FIRMA
1	EIDER E RENGIFO REYES	60389262	eider.rengifo@norteasanton del.gov.co	3118806624	Eider R.
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

HORA INICIO: 2:00 PM
HORA DE FINALIZACIÓN: 6:00 PM

Día 09 Mes 02 Año 2026

MAYOR CARRILLO
FIRMA DE QUIEN DILIGENCIA EL FORMATO

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12

1947/12/12



CONTROL REGISTRO DE REUNIONES
ENTIDAD: Gobernación NDS AÑO 2026
CONTRATO No: CD-SEG-02507-2026
FACILITADOR: Edley Carrillo



Certificado 18E6-0329-01

PRODUCTO OPE										Ticket No.: 9814	
SEP FINANCIERO	SEP POR	SEP CONTABILIDAD	SEP DOCUMENTAL	SEP JURÍDICO	SEP VAN	SEP OBSERVATORIO	OTRO SEP	TEMAS A TRATAR	Dependencia: Archivo	Oficina:	
☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐				
1											

ASPECTOS PARA DESTACAR	
Lunes 9 Creacion de usuario fiscalizacion B6. Creacion de usuario fiscalizacion B5. Creacion de usuario fiscalizacion B3 Activacion Tutelas sec suvidicato sec suvidicato 9. Encargo SEC Aguas. usuario SEC.	Miércoles 11 Creacion usuario Humano Creacion usuario fiscalizacion 93 Creacion de usuario fiscalizacion 94 Creacion usuario fiscalizacion 95
Martes 10 Activacion usuario Ninos 4 Activacion usuario Ninos 5 Activacion de usuario Ninos 12 Activacion de usuario Ninos 13 Activacion de usuario Ninos 9	

ASISTENTES					
	NOMBRES Y APELLIDOS	No. CEDULA	E-Mail USUARIO	No. TELÉFONO	FIRMA
1	EIDER E RENGIFO REYES	60389262	eider.rengifo@norte-desanton den.gov.co	3118806624	Eider R.
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

HORA INICIO: 2:00 PM
HORA DE FINALIZACIÓN: 6:00 PM

Día 09 Mes 02 Año 2026

Edley Carrillo
FIRMA DE QUIEN DILIGENCIA EL FORMATO



SOPORTE DE VISITA
CONTRATO: GOBERNACION NS- CD-SEG-02501-2026

FECHA: 2/23/2026
ENTIDAD: GOBERNACION NS
DEPENDENCIA: ARCHIVO
SISTEMA SIEP: DOCUMENTAL

TEMAS A TRATAR:

Se realizó informe de los radicados de Enero: Total de entradas Total de salidas Total de documentos internos Total radicados sin imagen Total radicados vencidos Total vencidos 2025 Total radicados sin imagen 2025
--

# TICKET	NOMBRE FUNCIONARIO	CORREO	FIRMA
9829	Eiser Rengifo	Eiser.rengifo@nortede santander.gov.co	Eiser Rengifo

MARLON CARRILLO

EDREY CARRILLO
OPE COLOMBIA

HORA INICIO: 2:00:00 PM
HORA CIERRE: 6:00:00 PM



SOPORTE DE VISITA
CONTRATO:GOBERNACION NS- CD-SEG-02501-2026

FECHA: 2/17/2026
ENTIDAD: GOBERNACION NS
DEPENDENCIA: Juridica
SISTEMA SIEP: DOCUMENTAL , JURIDICO

TEMAS A TRATAR:

* Capacitación siep jurídico * Capacitación siep Tutelas * en tutelas incluir fallo en primera y fallo en segunda * Parametrizacion siep tutelas * Hablilitar permiso de expediente del proceso y tutelas * Capacitación siep Documental
--

# TICKET	NOMBRE FUNCIONARIO	CORREO	FIRMA
9747	Ingrid Parada		

CHRISTIAN ISCALA , EDREY CARRILLO
OPE COLOMBIA

HORA INICIO: 2:30:00 PM
HORA CIERRE: 5:00:00 PM

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study. It discusses the importance of the study and the objectives of the research. It also provides a brief overview of the methodology used in the study.

2. The second part of the report is a detailed description of the study area. It includes information about the location of the study area, the population of the study area, and the characteristics of the study area. It also discusses the data sources used in the study.

3. The third part of the report is a detailed description of the study results. It includes information about the findings of the study, the conclusions drawn from the findings, and the implications of the findings. It also discusses the limitations of the study and the need for further research.

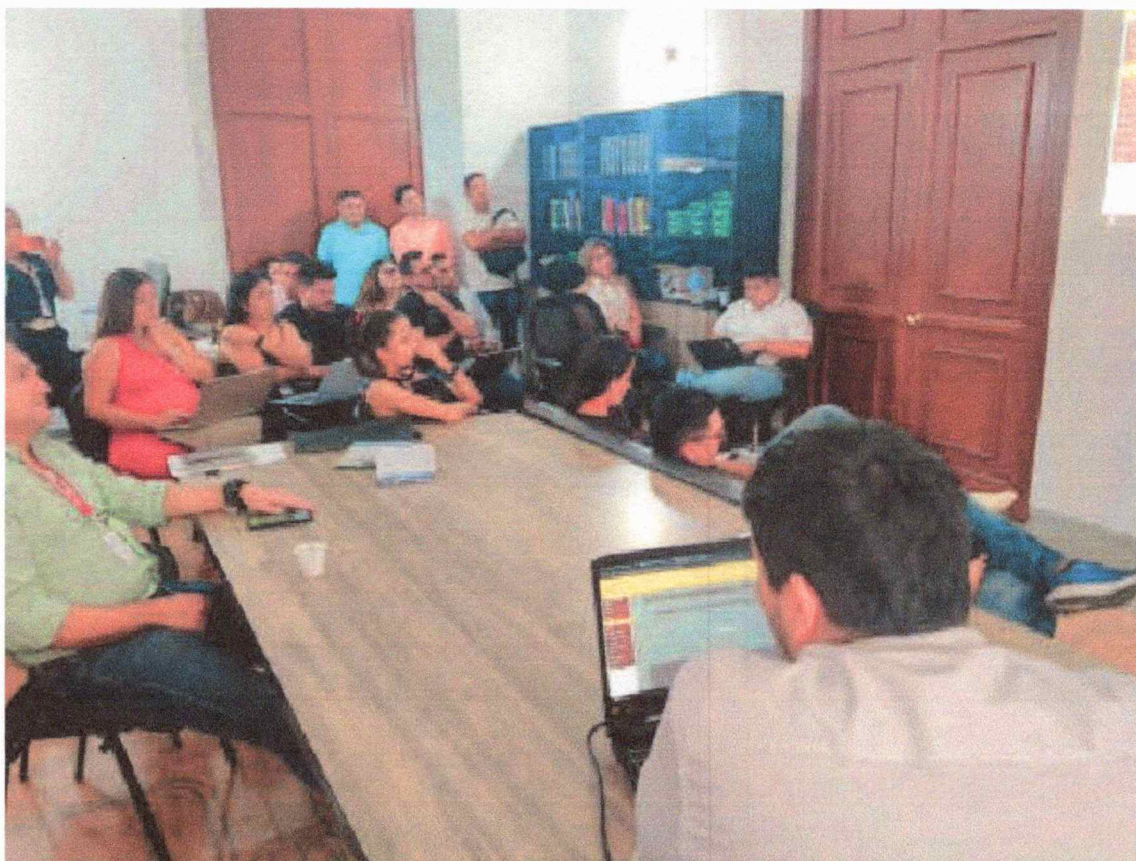
Table 1: Summary of the study results	
Variable	Value
Population	1000
Area	1000
Time	1000
Distance	1000
Height	1000
Weight	1000
Age	1000
Gender	1000
Marital Status	1000
Education	1000
Occupation	1000
Income	1000
Health Status	1000
Life Expectancy	1000
Quality of Life	1000
Satisfaction	1000
Well-being	1000
Healthcare Access	1000
Healthcare Quality	1000
Healthcare Cost	1000
Healthcare Effectiveness	1000
Healthcare Equity	1000
Healthcare Sustainability	1000
Healthcare Innovation	1000
Healthcare Research	1000
Healthcare Policy	1000
Healthcare Regulation	1000
Healthcare Monitoring	1000
Healthcare Evaluation	1000
Healthcare Improvement	1000
Healthcare Reform	1000
Healthcare Development	1000
Healthcare Progress	1000
Healthcare Future	1000

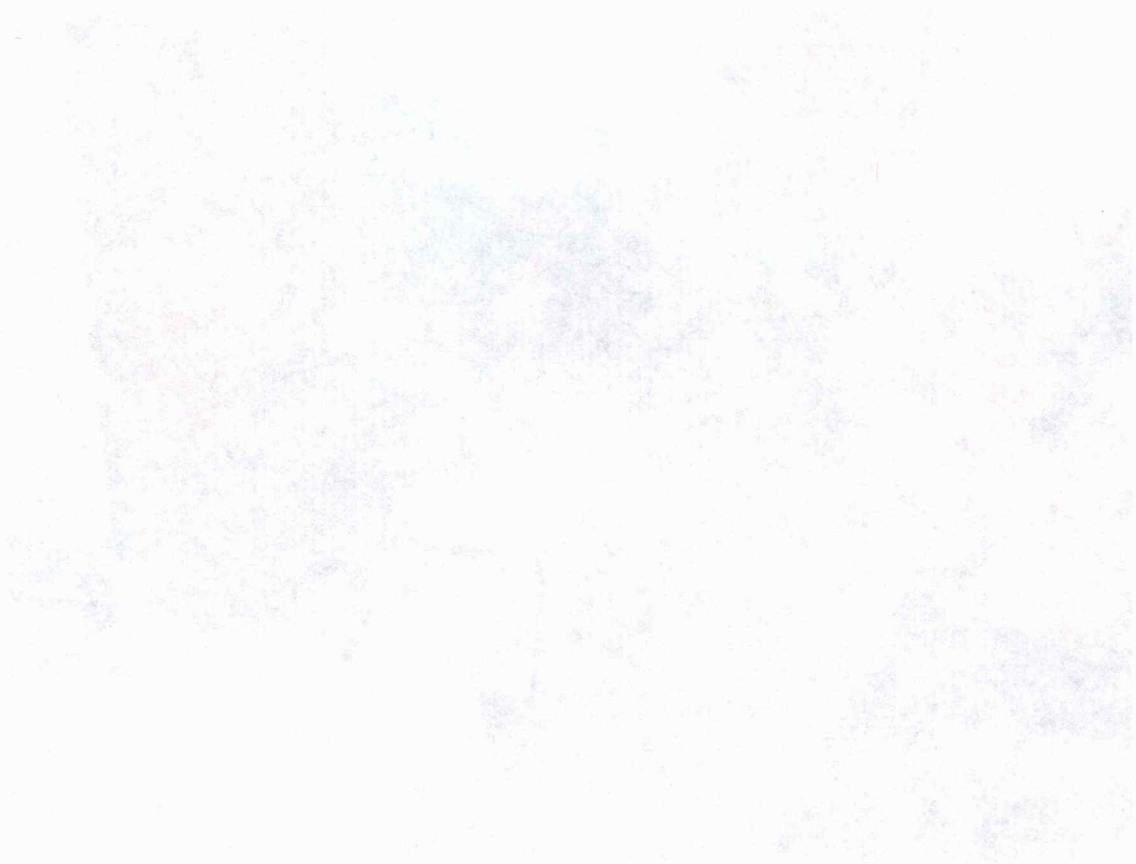
4. The fourth part of the report is a detailed description of the study conclusions. It includes information about the findings of the study, the conclusions drawn from the findings, and the implications of the findings. It also discusses the limitations of the study and the need for further research.

5. The fifth part of the report is a detailed description of the study recommendations. It includes information about the findings of the study, the conclusions drawn from the findings, and the implications of the findings. It also discusses the limitations of the study and the need for further research.

6. The sixth part of the report is a detailed description of the study references. It includes information about the findings of the study, the conclusions drawn from the findings, and the implications of the findings. It also discusses the limitations of the study and the need for further research.

ANEXOS







SOPORTE DE VISITA
CONTRATO:GOBERNACION NS- CD-SEG-02501-2026

FECHA: 2/18/2026
ENTIDAD: GOBERNACION NS
DEPENDENCIA: Tránsito
SISTEMA SIEP: DOCUMENTAL

TEMAS A TRATAR:

Refuerzo de radicación SIEP Documental Agregar sticker web Anexos Otros destinatarios
--

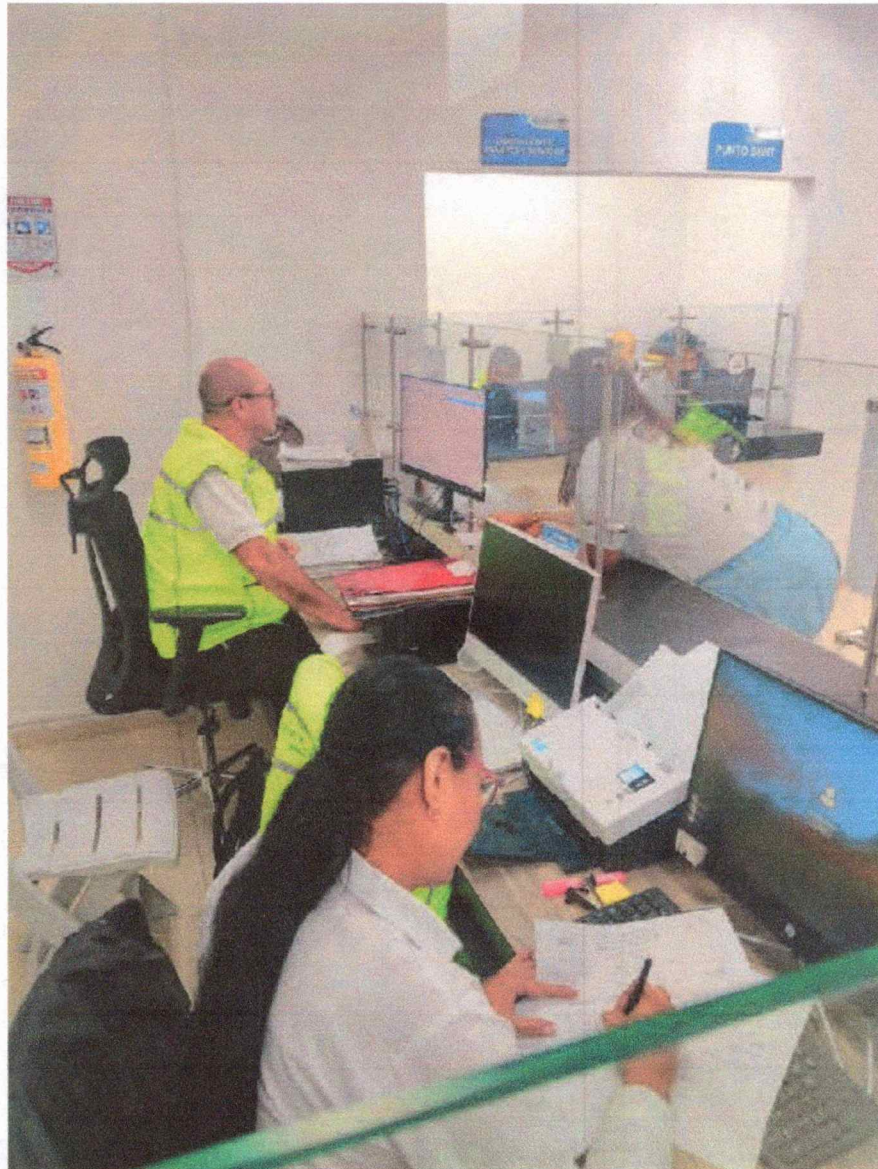
# TICKET	NOMBRE FUNCIONARIO	CORREO	FIRMA
9748	William Augusto Uribe Tapias	william.uribe@nortede santander.gov.co	

MARLON CARRILLO

EDREY CARRILLO
OPE COLOMBIA

HORA INICIO: 8:00:00 AM
HORA CIERRE: 11:00:00 AM

ANEXOS



807-1

