Atlántico para la Gente	**INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR**	**VERSION**	**001**
		FECHA DE APROBACION	**2020-01-02**

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	1	
Contrato N°	202001356		
Nombre del Supervisor	MARIA CATALINA UCROS		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		
Nombre del contratista	LUZ HICELA MOSQUERA MOSQUERA		
Identificación del contratista	C.C 35602652		
Objeto del contrato	PRESTACIÒN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE INNOVACIÒN PARA LA FORMULACIÒN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS ESPECIALES DE LA SECRETARÌA DE EDUCACIÒN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÀNTICO.		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será por cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202002041	Fecha del C.D.P	11-06-2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202003480	Fecha del R.P	07-07-2020
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 35.000.000	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 35.000.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
(2020-07-07)	(2020-11-06)	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			

Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			
Otros	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 35.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 35.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$7.000.000
Valor por ejecutar		$28.000.0000
Valor a pagar en el presente Informe		**$7.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**1**

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Apoyar los procesos de seguimiento a la ejecución de programas o proyectos suscritos, de carácter especial, que deriven en acciones encaminadas a la implementación de estrategias innovadoras. Desarrollar un plan de actividades para el diseño, formulación e implementación de proyectos priorizados por la Secretaría de Educación, enfocados a iniciativas de innovación. Acompañar a la Secretaría de Educación en el Diseño de una propuesta técnica y financiera para la implementación de la Dirección de Innovación, adscrita a la Subsecretaría de Calidad Educativa. Coordinar la revisión y validación de informes de ejecución presentados por las entidades operadoras de los proyectos suscritos como	**Cronograma de Seguimiento a proyectos y programas definidos** Se revisa el documento de cronograma de actividades presentado por la contratista para el seguimiento a proyectos y acciones contratadas por la SED – Atlántico el cual relaciona la manera como se pretente evaluar, verificar y validar la informción aportada como soporte a la ejecución de los contratos suscritos para el cumplimiento del Plan de Acción que incluyan procesos de innovación. **Documentos de revisión y recibo a satisfacción de los informes revisados** Se evidencia el desarrollo de mesas de trabajo convocadas en conjunto con el equipo de profesionales de la Entidad, con el fin de socializar las tareas inherentes al seguimiento y supervisión de proyectos que incorporan procesos de innovación. Además de que se han brindado

resultado de la implementación del Plan de Actividades propuesto. Participar en las reuniones y comités que se requieran a lo largo de la ejecución delcontrato Las demás funciones delegados por la Secretaria de educación Departamental, y la Subsecretaría de calidad Educativa.	apoyo y acompañamiento en la realización de orientaciones sobre los probables indicadores de cumplimiento que deben ser tenidos en cuenta para la validación de las especificaciones técnicas de los contratos suscritos. Frente a las propuestas recibidas por parte de actores del sistema: - Transformación Agricultura y competitividad por medio de educación: T-ACE - Atlántico Innovador de la Educación del Siglo XXI Se recibe de parte de la contratista, de manera satisfactoria, la prestación de apoyo y asesoría a esta dependencia la revisión de los contenidos, el diseño de estructuración y los elementos de formulación de las mismas, los cuales fueron determinantes para ser sometidas a consideración como susceptibles de soliictud del servicio. **Listados de Asistencia Documentos que acrediten permanencia y participación en reuniones** Existen los documentos que permiten avidenciar la participación de la contratista en reuniones de trabajo virtual convocadas por la Entidad para acompañamiento y revisión de convocatorias en proceso de apertura por distintos entes de financiación.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

MARIA CATALINA UCROS GOMEZ, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (27) días del mes de OCTUBRE de 2020

MARIA CATALINA UCROS GOMEZ
FIRMA DEL SUPERVISOR

Identificación: C.C 22467419

LUZ HICELA MOSQUERA MOSQUERA
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 35.602652