

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202502988

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CRISTAL SOLEDAD DESCALZI REYES												
Identificación:	22.591.587												
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMÉNEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCION PREVENCION DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE LAS ENFERMEDADES EMERGENTES REMERGENTES Y DESATENDIDAS TUBERCULOSIS MEDIANTE LAS ACCIONES QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será hasta 31 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202502355 ✓	Fecha de C.D.P.	10/09/2025 ✓										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202507301 ✓	Fecha del R.P.	15/10/2025 ✓										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 13.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 13.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 13.000.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 13.000.000
Contrato Inicial	\$ 13.000.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 13.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
15/10/2025	31/12/2025												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 13.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 13.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 13.000.000
Valor por ejecutar		\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 4.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		3

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DICIEMBRE 2025.(No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Detalle de las Actividades a realizar-	
Obligación	Producto
Realizar monitoreo en las secretarías de salud municipales al funcionamiento y operativización de las redes institucionales, sociales y comunitarias, estrategia ENGAGE TB como mecanismo para impulsar acciones de movilización social, eliminación de estigma, discriminación, soporte en la adherencia al tratamiento a las personas afectadas por TB e Incorporar herramientas innovadoras de seguimiento en la adherencia al tratamiento a pacientes con abordajes psicosociales. (De acuerdo al comportamiento de eventos).	Se realizará en el mes de diciembre asistencias técnicas psicosociales en las secretarías de salud de los siguientes municipios: 1. Secretaría de salud del municipio de Suan (DICIEMBRE 03-2025) 2. Secretaría de salud del municipio de Santa Lucia (DICIEMBRE 05 -2025)
Realizar seguimientos a las direcciones locales de salud para monitorear la adopción e implementación de la estrategia Engage TB para el fortalecimiento y la integración de las actividades de bases comunitarias para la prevención, diagnóstico, tratamiento y seguimiento a las personas afectadas por TB.	Se realizará en el mes de diciembre asistencia técnica en las ESE de los siguientes municipios: 1.ESE Hospital del municipio de Candelaria (DICIEMBRE 10-2025). 2.ESE Hospital del municipio de Juan de Acosta (DICIEMBRE 15-2025). 3.ESE Hospital del municipio de Tubará (DICIEMBRE 18- 2025). 4.ESE Hospital del municipio de Piojo (DICIEMBRE 22- 2025).
Realizar identificación de Organizaciones de Base Comunitaria, redes de personas afectadas por TB, organizaciones de personas con VIH, migrantes, personas LGBTIQ+, Seccionales de la Liga Antituberculosa Colombiana, líderes juntas acción comunal, o proveedores de salud comunitarios, farmacias, y articular acciones de posicionamiento de la TB y de abordaje comunitario en el marco del enfoque ENGAGE TB.	Se realizará en el mes de diciembre llamadas telefónicas a los diferentes municipios del departamento del atlántico, en la cual se buscará lograr la identificación y localización de diferentes actores comunitarios con el fin de trabajar el accionar frente al fin de la tuberculosis en el marco del enfoque de la estrategia ENGAGE TB. Cabe resaltar que los municipios en los cuales se llevará a cabo dicha actividad son: 1.Candelaria, Suan y Santa Lucia (DICIEMBRE 09,11- 2025). 2.Tubará, Juan de Acosta y Piojo (DICIEMBRE 16,17-2025).

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Levantar y mantener actualizado el directorio de las OBC, lideres Organizaciones de protección social presentes en sus municipios asignados.

Se realizará en el mes de diciembre gestión de supervisión y control a los directorios en los municipios del departamento (Candelaria, Suan, Santa Lucia, Tubará, Juan de acosta y Piojo) se hará énfasis a los profesionales psicosociales encargados de estos directorios sobre la importancia que tiene mantener actualizado e ir ampliando el directorio de los líderes del municipio y las OBC ya que a través de una comunicación continua y eficaz con estos líderes se puede dar respuesta a las necesidades de muchos pacientes de TB y fortalecer aspectos frente a la educación que ayuden a identificar y trabajar el estigma en las comunidades.

Municipios en los que se realizará acción de fortalecimiento a directorios de líderes comunitarios y OBC, cabe resaltar que se llevará a cabo esta comunicación vía telefónica.

1.Candelaria, Suan y Santa Lucia (DICIEMBRE 09,11- 2025).

2.Tubará, Juan de Acosta y Piojo (DICIEMBRE 16,17-2025).

Identificación de programas sociales y de abordaje intersectorial y transectorial, generando ruta detallada y operativa para el acceso de personas afectadas por TB en contexto de vulnerabilidad, a los programas nutricionales, transferencias monetarias, subsidios transporte, entre otros que oferte la Nación, el departamento o los municipios.

Se realizará en el mes de diciembre llamadas telefónicas a las secretarías de salud municipales, donde se gestionará la inclusión y participación de los pacientes con tuberculosis en programas de tipo social que existen en las diferentes alcaldías de los municipios del departamento del atlántico, donde se debe dar prioridad de estos por su condición de salud. Cabe resaltar que las alcaldías con las cuales se realizará dicha actividad son:

1.Candelaria, Suan y Santa Lucia (DICIEMBRE 09,11- 2025).

2.Tubará, Juan de Acosta y Piojo (DICIEMBRE 16,17-2025).

De igual manera se orientará a los equipos psicosociales de las ESE Hospitales para derivar y/o gestionar frente a las diferentes secretarías de las alcaldías la inclusión de pacientes con TB que

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	están en condiciones de vulnerabilidad.
Establecer procesos de articulación con bienestar familiar ante padres renuentes al tratamiento preventivo previa socialización y empoderamiento como actor garante de derechos de niños, niñas y adolescentes.	Se llevará a cabo en el mes de diciembre una revisión en conjunto con bienestar familiar ante padres renuentes al tratamiento preventivo previa socialización y empoderamiento como actor garante de derechos de niños, niñas y adolescentes. Cabe resaltar que esto se ejecutará en caso de que se presente durante el periodo mencionado.
Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato.	Se llevará a cabo reuniones lideradas por el equipo del programa de Tuberculosis de la secretaria de salud departamental en las fechas que asigne el supervisor.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

1. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

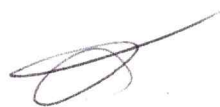
2. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	9492665672	23/10/2025	\$742.500
2	9494162746	26/11/2025	\$742.500
3	9495706397	01/12/2025	\$742.500
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$2.227.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, DICIEMBRE de 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C: 32.834.196
& sp1029962


FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C: 22.591.587