

	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 06/03/2015
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 02
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GDO-F002

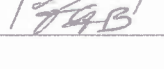
ACTA N° 001	LUGAR: SMVT	FECHA 28/11/2024	HORA DE INICIO 11:00 AM	HORA FINAL 12:30 PM.
RESPONSABLE:				

OBJETIVO
Socializar aspectos técnicos y Diseños correspondientes del contrato de obra LP-AMT 005.2024. y otros aspectos con el fin de Dar inicio a reconocimiento de campo y establecer Plan de Manejo de Tráfico y Revisión de Personal.

ORDEN DEL DÍA
<ul style="list-style-type: none"> Se realiza socialización de Diseños para cada uno de los puntos establecidos en el anexo Técnico de la licitación y contrato de obra. Se establecen horarios y días para Revisión Hojas de Vida, PMT, y aspectos Técnicos por parte de Interventoría SANABRIA S.A.S.

CONTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> Se socializan diseños y puntos al ingeniero Daniel Ferreira representante de la Empresa Ferrería S.A.S. y al lug. representante de Sanabria S.A.S. Interventor. Se socializan puntos de resalto para cada uno de los Barrios Se envían Diseños, especificación Técnica y Pliego de Condiciones a las Empresas FERRERIA (S.A.S) Contratista y SANABRIA S.A.S. (INTERVENTORIA) a los correos electrónicos indicados Se realizan compromisos Hojas de Vida por parte del contratista FERRERIA S.A.S a interventoría SANABRIA S.A.S. Se realiza envío de Ubicación en Google Maps por parte de Monidad Tunja, de cada punto.

	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 06/03/2015
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 02
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GDO-F002

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
- Entrega Diseños, Especificación Técnica, Pliego Condicionantes	Movilidad Tunja	28/11/2024
- Reconocimiento Campo por parte de Interventorias	Ferreria S.A.S.	02/12/2024
- y Contratista y Diagnostico y Entrega PMT's.	Sanabria S.A.S	02/12/2024.
- Revisión Hojas de vida por parte de SANABRIA S.A.S.		03/12/2024.
FIRMA DEL ACTA		
NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Daniel Ferreira Cuellar.	Residente Obra Ferreria SAS.	
Jahir Alfonso Luis Sanabria	Representante. SANABRIA S.A.S.	
Francisco Javier González	Contratista SMVT	

ACTA N°	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO	HORA FINAL
002	Secretaría de Movilidad	18/12/2024	2:38 PM	3:14 PM.
RESPONSABLE: Ing Francisco González Ing Fabian Parada Ing Adriana Florez Ing Liliana Sainea.				

OBJETIVO

- Dar Apertura a la Señalización en Cra 11 con calle 3ra Resaltos en el oriente de la Ciudad.

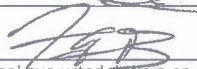
ORDEN DEL DÍA

- Definición de Puntos a Señalizar y construcción de Resaltos
- Aprobación de PMT y Puntos

CONTENIDO

- Se adelantan labores a redizar por parte del contratista FERRERIA S.A.S. el cual manifiesta por parte de su Residente Daniel Ferreira que se adelantarán labores con Dos (2) cuadrillas en el punto de Carrera 11 con Calle 3ra, paraderos Green Hills, Clínica Oncológica, y Sector Puente de Santa Ines.
 - Se implementarán Resaltos Viales al Oriente de la Ciudad, y su respectiva Señalización Vertical, Barrios (1) San Carlos, (2) Cooservicios Patriotas (2).
 - Se deberá verificar matriz de estado del Pavimento para consolidar con nuestra actual matriz de garantías contractual, para los ítems de Pintura, Señalización Vertical y dispositivos
 - Se revisa y Aprueba PMT. por parte del Ingeniero Fabian Parada de la SMVT.
 - Se define horario nocturno para aplicación de Pintura y horario diurno para construcción de Resaltos e instalación de Señales Verticales.
- PMT típico de Tramo solicitado por el Ingeniero Fabian Parada a Interventor SANABRIA S.A.S. - Director de Obra Ing. Jahir Sanabria.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
Realizar Implementación Señalización en puntos acordados en el acta	Ferreria S.A.S. SANABRIASAS (Interventoría)	26 de Diciembre 2024
Coordinación por Parte de la Interventoría para Señalizar estos puntos	SANABRIA S.A.S.	26/12/24.

FIRMA DEL ACTA		
NOMBRE COMPLETO	Cargo	FIRMA
Ing Jahir Sanabria	Director Interventoría SANABRIA S.A.S.	
Ing Daniel Ferreira	FERRERIA S.A.S.	
Ing Francisco Gonzalez	Contratista SMVT	

PROTECCIÓN DE DATOS / DISCLAIMER: De conformidad al Decreto 1377 de 2013, Tenga en cuenta que los datos de carácter personal que usted declara en este formulario han sido suministrados de acuerdo a la verdad y que son recogidos de acuerdo con lo dispuesto en la ley de protección de datos personales 1581 del 2012, adoptada en la Alcaldía Mayor de la ciudad de Tunja resolución 0450 de 2020, se informa que los datos e información registrada será utilizada únicamente para los fines del formulario. Por lo tanto, se advierte que el uso indebido o sin autorización del propietario de los datos para cualquier otro fin va en contravía de la ley de protección de datos personales y también puede incurrir en delitos que se encuentran en la ley 1273 del 2009 y sus adendas, o ir en contravía de la ley 1712 del 2014. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un archivo de propiedad de la dependencia Unidad de Gestión Documental De acuerdo con la Ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a atencionalciudadano@tunj.gov.co o bien en la dirección: calle 19 No. 9-87 atención al ciudadano.



ALCALDÍA DE TUNJA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO: ACTA DE REUNIÓN

FECHA: 06/03/2015
VERSIÓN: 02
CÓDIGO: GDO-F002

ACTA N°
003

LUGAR:
SMVT

FECHA
19/03/25

HORA DE INICIO
4:00 PM.

HORA FINAL
4:35 PM.

RESPONSABLE:

OBJETIVO

Actividades y revisión cronograma de implementación de Señalización y demarcación del Contratos 1810 de 2024 y 1792 de 2024.

ORDEN DEL DÍA

- Verificación compromisos acta anterior.
- Revisión cronograma de actividades posterior al reinicio de actividades de Señalización vial

CONTENIDO

Se solicita por parte de la SMVT el cronograma final posterior al reinicio de actividades de Señalización y Demarcación vial, enviado por el Contratista FERRERIA S.A.S. y Avalado por la Interventoría SANABRIA. S.A.S.

- Se realizarán actividades de pintura en Resaltos, anteriormente construidos, se coordinan actividades previas al reinicio de las labores contractuales.
- Se continuaran actividades de construcción de Resaltos viales e implementación de Señales Verticales.
- El Ingeniero Yahir Sanabria realiza observaciones al Cronograma establecido por FERRERIA S.A.S.
- El Ing Santiago Ferreira manifiesta la llegada de las cuadrillas solicitadas.



- que trabajaran en los puntos establecidos en el Cronograma.
- El Contratista FERRERIA S.A.S se compromete a enviar actualización de PMT ante SMVT.
 - La SMVT enviará las rutas para la elaboración de Señalización informativa de Paraderos de TPCU. contractuales
 - Los Contratistas estarán al pendiente de expedir la ampliación de las pólizas una vez sea reactivados los contratos.
 - Los Contratistas FERRERIA SAS y SANABRIA S.A.S. enviaron actas de reinicio verificadas y firmadas. para el día 19 de Marzo.
 - La SMVT enviará el Plano de Diseño de Acciones populares de Señalización. y Paraderos Adicionales, con su KMZ respectivo

	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 06/03/2015
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 02
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GDO-F002

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
Remitir Programación Cronograma Reinicio	FERRERIA SAS	19/03/2015
Remitir actas de Reinicio Verificadas y Firmadas	FERRERIASAS	19/03/25
	SANABRIAS	19/03/25
Enviar Diseños actualizados	SMVT.	21/03/25.

FIRMA DEL ACTA		
NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
JAHIR SANTI		
Ing JAHIR ALFONSO LUIS SANABRIA	Director Interventoría	JAHIR
Ing Julian Santiago Ferreira Cuellar	Presidente Ferreria SAS	[Firma]
Ing Francisco Javier Gonzalez B.	Contratista SMVT.	[Firma]
Ing Adriana Florez Sierra	Contratista SMVT.	[Firma]
Ing Liliana Sainea	Contratista SAIWA	[Firma]

	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 06/03/2015
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 02
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GDO-F002

ACTA N° 04	LUGAR: SMVT	FECHA 27-03-2025	HORA DE INICIO 2:40 pm	HORA FINAL
RESPONSABLE:				

OBJETIVO
- Reunión de seguimiento actividades del contrato 1810.

ORDEN DEL DÍA
<ul style="list-style-type: none"> - Revisar requerimientos realizados a interventoría. - Matriz de garantías. - Ensayos de laboratorio.

CONTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> - Nos reunimos presencialmente en la SMVT el director de interventoría, Director de obra, los residentes se conectan virtualmente. - Se programa realizar visita técnica para revisar los puntos de intervención y definir la garantía de los puntos principales que son Inem, bario Gaitan e intersecciones de Acciones populares. La visita se programa en conjunto con interventoría y contratista el día martes 01 de Abril a las 8:00am en la SMVT. - La interventoría se encargara de remitir nuevamente los hojas de vida del personal y el plan de cargas. - Se solicita a la interventoría que se informe con anterioridad con que laboratorio se van a realizar los ensayos y en que fechas para realizar acompañamiento por parte de la SMVT. - El contratista propone realizar un inventario de los senales existentes para poder ubicarlos en otros puntos teniendo en cuenta que ya se encuentran fabricadas, con el fin de identificar posibles reubicaciones.

	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 06/03/2015
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 02
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GDO-F002

- Con la entrega de la primera acta, se realizará revisión Presupuestal
- Se reporta un avance del proyecto de 11.42 % a corte de 26 de marzo de 2025.
- Por parte de la SMVT, se deben enviar los diseños de las actividades a realizar en cada uno de los puntos de Acciones populares, mañana Viernes 28 de marzo de 2025.
- Se programa comité de seguimiento el día jueves 03 de abril de 2025 a las 3:00 pm.

ACTA N°	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO	HORA FINAL
003	Secretaría Municipal y V. da Territorial	3/04/25	3:16 PM	3:46 PM.
RESPONSABLE: Interventoría Contrato 1792/24 SANABRIA S.A.S. Contratista Contrato 1810/24 FERRERIA S.A.S. Supervisión Contrato 1792/24 Equipo Técnico SMVT.				

OBJETIVO

- Seguimiento Semanal Contratos Señalización e Interventoría 1810/24 y 1792/24.

ORDEN DEL DÍA

- Revisión actividades Señalización
- Actividades Resaltos Viales
- Acciones populares.

CONTENIDO

- Ing. Liliana Sainoa - Se realiza visita a puntos de acciones populares en los cuales se solicita priorización de dichos puntos.
- SANABRIA S.A.S. Termina revisión de Puntos para establecer matriz de Garantías
- FERRERIA SAS. Ing Santiago manifiesta que no se presentan inconvenientes en el desarrollo de labores de construcción de Resaltos
- Ing Adriana Flores Solicita medida provisional para señalizar con triángulos de acceso en Resaltos para su visibilidad.
- El Contratista propone aplicar ~~Plástico~~ Acrílico con el fin de que sean visibles estos Resaltos para posteriormente aplicar Pintura Plástica en Frío.
- Se debe realizar entrega de Matriz de Garantías por parte del Contratista SANABRIA S.A.S.
- Se realizará construcción Resalto Inerm. nuevo. 29,27 m³ Asfalto
- Se avanza a 02/04/25 en 18% ejecución presupuestal. 25.75

TEMA: Reunión de Seguimiento

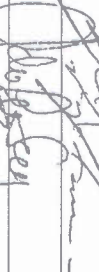
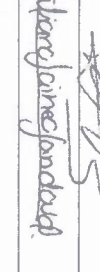
LUGAR: SMVT.

RESPONSABLE: SMVT.

FECHA: 03-04-2025

HORA: 3:00

DURACIÓN:

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD Y /O EMPRESA	CORREO	TELEFONO	FIRMA
JAHIRE AGUIRRE JONES S	7174707	PROGECTEL S.A.S	ingjohu@proyectel.com	3138914100	
Franck Jancheros Niño	1002692865	Proyecto Sanabria S.A.S	francjancheros@gmail.com	3222204472	
Germán Augusto Barón	80539441	Ferreira SAS	gao03co@gmail.com	310789304	
Jessica Lombardo Cuellar	105528104	Ferreira SAS	jelombardo@gmail.com	313694481	
Santiago Ferrera Cuellar	11193532269	Ferreira SAS	tsa.fec23@gmail.com	320335053	
Adriana Floris Florez Sierra	1049613349	SMVT	smvtosaeor@gmail.com	3138463843	
Fernando Javier Gonzalez B.	1049623385	SMVT	fernandocortezb@gmail.com	310414020	
Liliana Katherine Saura Sandoval	1049633210	SMVT	lilianasaura@hotmail.com	3133552063	

PROTECCIÓN DE DATOS / DISCLAIMER: De conformidad al Decreto 1377 de 2013, Tengo en cuenta que los datos de carácter personal que usted declara en este formulario han sido suministrados de acuerdo a la verdad y que son recogidos de acuerdo con lo dispuesto en la ley de protección de datos personales 1581 del 2012, adoptada en la Alcaldía Mayor de la ciudad de Tunja resolución 0450 de 2020, se informa que los datos e información registrada será utilizada únicamente para los fines del formulario. Por lo tanto, se advierte que el uso indebido o sin autorización del propietario de los datos para cualquier otro fin va en contravía de la ley de protección de datos personales y también puede incurrir en delitos que se encuentran en la ley 1273 del 2009 y sus adendas, o ir en contravía de la ley 1712 del 2014. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un archivo de propiedad de la dependencia Unidad de Gestión Documental De acuerdo con la ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a atencionalcidadadano@tunja.gov.co o bien en la dirección: calle 19 No. 9-87 atención al ciudadano.

ACTA N°	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO	HORA FINAL
006	SMVT.	10/04/25	3:15 PM	4:07 PM.
RESPONSABLE: Contratista FERRERIA S.A.S. 1810-2024 Interventor SANABRIA S.A.S. 1792-2024. Equipo Técnico SMVT				

OBJETIVO
Comite Semanal. Contrato Señalización 1810-2024 - Interventoría 1792/2024

ORDEN DEL DÍA
<ul style="list-style-type: none"> - Revisión actividades realizadas Semana 1 del mes de Abril. - Actualización Actividades cronograma y revisión matriz de Garantías - Compromisos actividades planeadas

CONTENIDO
<ul style="list-style-type: none"> → Se hace un recuento de actividades de Señalización en el Centro Histórico de la Ciudad, en las cuales se verifica señalización realizada y matriz de Garantías. → Se realizan algunas observaciones a los formatos de garantía a la Interventoría SANABRIA S.A.S. para realizar ajustes → 31,2% de avance de Ejecución Reportado por la Interventoría SANABRIA S.A.S. → Posterior al término de la Semana Santa se realizará la señalización vertical de los Paraderos Establecidos. → Contratista e Interventoría realizarán revisión y envío de balance presupuestal el día martes 15 de abril. → Se realizan recuento de actividades de Señalización en la carrera 14 donde la prioridad es realizar señalización vertical con material Tubular. → Se realiza verificación donde se debe construir resalto en concreto por material de capa de rodadura en Barrio la Fuente por tanto se deberá realizar la inclusión de Item no Previsto como modificación

<p><i>Envio Balance Presupuestal y ajuste a Matriz de Garantías</i></p>	<p><i>SANABRIA S.A.S.</i></p>	<p><i>15/04/25.</i></p>
---	-------------------------------	-------------------------

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
<i>Envio Balance Presupuestal y ajuste a Matriz de Garantías</i>	<i>SANABRIA S.A.S.</i>	<i>15/04/25.</i>

FIRMA DEL ACTA

NOMBRE COMPLETO	Cargo	FIRMA



Alcaldía Mayor de
Tunja

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN-SIG
PROCESO: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE BIENES, SERVICIOS
Y FUNCIÓN PÚBLICA
SUBPROCESO: UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO: CONTROL ASISTENCIA ACTIVIDADES EXTERNAS

FECHA: 27/11/2023
VERSIÓN: 01
CODIGO: GBS-GDO-F-019

TEMA: Reunión de Seguimiento

LUGAR: SMUT.

RESPONSABLE: SMUT.

FECHA: 10-04-2025

HORA: 3:00
DURACION:

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD Y/O EMPRESA	CORREO	TELEFONO	FIRMA
Jahir Alfonso Jara S	7174707	Procesos Simobien SRS	ingjohly@gmail.com	3133914110	
Franck Jancheros Niño	1002692865	Proyecto Simobien SRS	francjancheros@gmail.com	3222201672	
Germán Augusto Barón	80539441	Ferreira SAS	gab003co@gmail.com	310789384	
Jessica Lombardo Celler	105598104	Ferreira SAS	delabombard@gmail.com	31369484	
Santiago Ferrera Cuello	1193539269	Ferreira SAS	tosaferrera@gmail.com	320335053	
Adriano David Flores Sierra	1049613343	SMUT	smutadriano@gmail.com	3138463843	
Francoise Javier Gonzalez B.	7049623385	SMUT	francoisejavier@gmail.com	310614020	
Liliana Katherine Sainza Jordani	109163326	SMUT	lilianasainza@gmail.com	313357063	

PROTECCIÓN DE DATOS / DISCLAIMER: De conformidad al Decreto 1377 de 2013, Tengo en cuenta que los datos de carácter personal que usted declara en este formulario han sido suministrados de acuerdo a la verdad y que son recogidos de acuerdo con lo dispuesto en la ley de protección de datos personales 1581 del 2012, adoptada en la Alcaldía Mayor de la ciudad de Tunja resolución 0450 de 2020, se informa que los datos e información registrada será utilizada únicamente para los fines del formulario. Por lo tanto, se advierte que el uso indebido o sin autorización del propietario de los datos para cualquier otro fin va en contra de la ley de protección de datos personales y también puede incurrir en delitos que se encuentran en la ley 1273 del 2009 y sus adendas, o ir en contra de la ley 1712 del 2014. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un archivo de propiedad de la dependencia Unidad de Gestión Documental De acuerdo con la Ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a atencionciudadano@tunja.gov.co o bien en la dirección: calle 19 No. 9-87 atención al ciudadano.

Dirección: Calle 19 # 9 -95 Edificio Municipal Tunja, Boyacá - Comunicador: +50 (8) 7405770 Ext 1100
Correo electrónico: atencionciudadano@tunja.gov.co : web: <http://www.tunja-boyaca.gov.co>
Nit: 891800846 - 1

ACTA N°	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO	HORA FINAL
07	SMVT	05 - Mayo - 2025	3:00 pm.	

RESPONSABLE: Secretario de Movilidad y Vida Territorial.

OBJETIVO

- Revisión compromisos Acto anterior.
- Revisión de avance de ejecución.

ORDEN DEL DÍA

- Revisión Puntos Adicionales.
- Revisión de materiales para implementación del gaitan.
- Revisión de las especificaciones de la señalización informativa.

CONTENIDO

- Revisión implementación diseños adicionales se ha ejecutado todo el metro cuadrado.
- Para la implementación del punto del Gaitan, se espera respuesta por parte del contratista para el tema del catalizador, el cual depende de lo fabrico.
- Hoy la supervisión se compromete a enviar el listado de la señalización vertical de los puntos adicionales al contratista.
- Se realizó revisión de las especificaciones de la señal informativa SI-08. Para poder realizar la fabricación.
- Se propone justificar a través de acta las dimensiones adoptadas para la implementación de la señalización informativa, de acuerdo como lo especifica el ítem 24.
- El tamaño de letra se puede ajustar de acuerdo al espacio.
- El porcentaje de ejecución es de 61.70% con corte a tres de mayo.
- Se debe realizar Acto de mayores y menores cantidades teniendo en cuenta que ya se sobrepasaron las cantidades de algunos ítems.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
Envío de listado señalizaciones Verticales puntos adicionales y listado de Nombres de paraderos	SMVT	05-05-2025.
La confirmación del catalizador Para la pintura.	Contratista	06-05-2025.
Envío diseños adicionales.	SMVT	06-05-2025.

FIRMA DEL ACTA

NOMBRE COMPLETO	Cargo	FIRMA
Liliana Katherine Seineca Sandoval	Contratista	Liliana Seineca Sandoval
Francy Julieth Lancheros Niño	Residente Interventoria	Francy Lancheros
German Augusto Baez	Contr. Ferreteria SAJ	German Baez
Santiago Ferreira Cuellar	Residente Obra	Santiago Ferreira

PROTECCIÓN DE DATOS / DISCLAIMER: De conformidad al Decreto 1377 de 2013, Tenga en cuenta que los datos de carácter personal que usted declara en este formulario han sido suministrados de acuerdo a la verdad y que son recogidos de acuerdo con lo dispuesto en la ley de protección de datos personales 1581 del 2012, adoptada en la Alcaldía Mayor de la ciudad de Tunja resolución 0450 de 2020, se informa que los datos e información registrada será utilizada únicamente para los fines del formulario. Por lo tanto, se advierte que el uso indebido o sin autorización del propietario de los datos para cualquier otro fin va en contravía de la ley de protección de datos personales y también puede incurrir en delitos que se encuentran en la ley 1273 del 2009 y sus adendas, o ir en contravía de la ley 1712 del 2014. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un archivo de propiedad de la dependencia Unidad de Gestión Documental De acuerdo con la Ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a atencionalciudadano@tunja.gov.co o bien en la dirección: calle 19 No. 9-87 atención al ciudadano.



Alcaldía Mayor de
Tunja

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN-SIG
PROCESO: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE BIENES, SERVICIOS
Y FUNCIÓN PÚBLICA
SUBPROCESO: UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO: CONTROL ASISTENCIA ACTIVIDADES EXTERNAS

FECHA: 27/11/2023
VERSIÓN: 01
CÓDIGO: GBS-GDO-F-019

TEMA: Comité de Seguimiento contrato 1810	LUGAR: SMVT	RESPONSABLE: Secretario de Movilidad y Vida Territorial.
FECHA: 05 - mayo - 2025	HORA: 3:00 pm DURACIÓN:	

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD Y / O EMPRESA	CORREO	TELEFONO	FIRMA
Francy Julieth Lancheros	1002692865	SANABRIA SAS	francy.lancheros@gmail.com	3222204672	Francy Lancheros
Adriana María Flores Sierra	1049613347	Asesor SMVT	smvtasesora@gmail.com	3038763893	Adriana Flores
Germán Augusto Berrón	80539741	Ferrería SAS	gb.03ca@gmail.com	3107873766	Germán Berrón
Santiago Ferrera Cuellar	179353269	Ferrería SAS	Justfc23@gmail.com	3203350523	Santiago Ferrera
Liliana Katherine Saineo Sandoval	1049.633.210	SMVT	lilianasaineo@hotmail.com	3133562063	Liliana Katherine Saineo
Julián Andrés Martínez R.	1049636491	SMVT	ingjam-smvt@gmail.com	3112554539	Julián Andrés Martínez

PROTECCIÓN DE DATOS / DISCLAIMER: De conformidad al Decreto 1377 de 2013, Tenga en cuenta que los datos de carácter personal que usted declara en este formulario han sido suministrados de acuerdo a la verdad y que son recogidos de acuerdo con lo dispuesto en la ley de protección de datos personales 1581 del 2012, adoptada en la Alcaldía Mayor de la ciudad de Tunja resolución 0450 de 2020, se informa que los datos e información registrada será utilizada únicamente para los fines del formulario. Por lo tanto, se advierte que el uso indebido o sin autorización del propietario de los datos para cualquier otro fin va en contravía de la ley de protección de datos personales y también puede incurrir en delitos que se encuentran en la ley 1273 del 2009 y sus adendas, o ir en contravía de la ley 1712 del 2014. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un archivo de propiedad de la dependencia Unidad de Gestión Documental De acuerdo con la Ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a atencionalciudadano@tunja.gov.co o bien en la dirección: calle 19 No. 9-87 atención al ciudadano.

Dirección: Calle 19 # 9 -95 Edificio Municipal Tunja, Boyacá - Conmutador: +60 (8) 7405770 Ext 1100
Correo electrónico: atencionalciudadano@tunja.gov.co : web: <http://www.tunja-boyaca.gov.co>
Nit: 891800846 - 1

	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 06/03/2015
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 02
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GDO-F002

ACTA N°	LUGAR:	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINAL
08	SMVT	12-05-2025	3:00 pm.	
RESPONSABLE:				

OBJETIVO
- Revisar el avance de la ejecución del contrato 1810.

ORDEN DEL DÍA
- Revisión de diseños adicionales pendientes.
- Suspensión del contrato

CONTENIDO
- Se informa por parte de la Supervisión al contratista que los diseños requieren de actualizaciones teniendo en cuenta una reunión previa con Infraestructura en donde se dio a conocer los puntos de intervención por parte de ellos.
- Se informa al contratista la necesidad de suspender el contrato por un plazo de 15 días, mientras se entregan los diseños finales de los puntos adicionales.
- Se informa a la interventoría la necesidad de suspender el contrato a partir del día viernes 16 de mayo, por lo que el día de hoy se debe enviar la documentación pertinente.
- El contratista solicita que el acta quede radicado antes de la suspensión para que quede en revisión.
- Se solicita a la interventoría que radique de manera oficial la documentación de la línea para revisión y aprobación de la Secretaría de movilidad y Vida Territorial.



ALCALDÍA DE TUNJA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO: ACTA DE REUNIÓN

FECHA: 06/03/2015
VERSIÓN: 02
CÓDIGO: GDO-F002

- El Ing Francisco informa que se le indico a la Ing. Laura de Interventoría que debe presentar lo cuenta de cobro lo antes posible considerando que el contratista Ferrería S.A.S ya presento su cuenta.
- El Ing Jahir informa que se radicara de forma oficial la hoja de vida de lo Ing Lina el día martes.
- El Ing Francisco manifiesto que el perfil de lo Ing Lina no cumple con lo requerido en los pliegos, por lo que se requiere reevaluar el perfil de lo Ing Residente, considerando que se deben tomar decisiones en campo.
- Se tiene a lo fecha de 11 de mayo un avance del 71 % de ejecución
- Se debe radicar la documentación para la suspensión el día de hoy, por lo cual el contratista presenta un borrador de lo solicitud para revisión por parte de la supervisión



ALCALDÍA DE TUNJA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO: ACTA DE REUNIÓN

FECHA: 06/03/2015
VERSIÓN: 02
CÓDIGO: GDO-F002

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
Entrega Diseños adicionales al contratista	SMVT	13-05-25
Envío de solicitud para la suspensión a interventoría por parte del contratista	Contratista	12-05-25

FIRMA DEL ACTA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Santiago Parreña Ceallav	Presidente de Obra	
German Barón B.	Director Técnico SMVT	
Liliana Katherine Sineca Sandoval	Contratista SMVT.	



Alcaldía Mayor de
Tunja

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN-SIG
ROCOSO: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE BIENES, SERVICIOS
Y FUNCIÓN PÚBLICA
SUBPROCESO: UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO: CONTROL ASISTENCIA ACTIVIDADES EXTERNAS

FECHA: 27/11/2023
VERSIÓN: 01
CÓDIGO: GBS-GDO-F-019

TEMA: Comite de Seguimiento. cto 1840	LUGAR: Secretario de movilidad y vida Territorial	RESPONSABLE: Secretaria de movilidad y vida territorial.
FECHA:	HORA: 3:00 PM.	
	DURACIÓN: 1 Hora	

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD Y /O EMPRESA	CORREO	TELEFONO	FIRMA
Adriana María Florez S.	1049613347	SMVT	smvtasesora@gmail.com	3138763893	
Francisco Javier Gonzalez B	1.049.623.385	SMVT	francisco.itv@outlook.com	3106140300	
Liliana Katherine Sainza Sandoval	1049.633.210	SMVT.	lilianasainza@hotmail.com	3133562063	
Santiago Ferreira Cuellar	1193539269	Ferreira SAS	Josafa23@gmail.com	3203350523	
German Augusto Bero	80539741	Ferreira SAS	gb.03co@gmail.com	310787376	

PROTECCIÓN DE DATOS / DISCLAIMER: De conformidad al Decreto 1377 de 2013, Tenga en cuenta que los datos de carácter personal que usted declara en este formulario han sido suministrados de acuerdo a la verdad y que son recogidos de acuerdo con lo dispuesto en la ley de protección de datos personales 1581 del 2012, adoptada en la Alcaldía Mayor de la ciudad de Tunja resolución 0450 de 2020, se informa que los datos e información registrada será utilizada únicamente para los fines del formulario. Por lo tanto, se advierte que el uso indebido o sin autorización del propietario de los datos para cualquier otro fin va en contravía de la ley de protección de datos personales y también puede incurrir en delitos que se encuentran en la ley 1273 del 2009 y sus adendas, o ir en contravía de la ley 1712 del 2014. Le ponemos en conocimiento que estos datos se encuentran almacenados en un archivo de propiedad de la dependencia Unidad de Gestión Documental De acuerdo con la Ley anterior, tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, oposición y portabilidad de manera gratuita mediante correo electrónico a atencionalciudadano@tunja.gov.co o bien en la dirección: calle 19 No. 9-87 atención al ciudadano.

Dirección: Calle 19 # 9 -95 Edificio Municipal Tunja, Boyacá - Conmutador: +60 (8) 7405770 Ext 1100
Correo electrónico: atencionalciudadano@tunja.gov.co : web: <http://www.tunja-boyaca.gov.co>
Nit: 891800846 - 1