

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Seguimiento y Control Técnico Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F21 Versión 1: ene 2025
Gestión Administrativa y Financiera		

Contrato de prestación de servicios objeto de seguimiento y control técnico:		CPSP No. 006/2026											
Contratista:	RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO												
Objeto del contrato de prestación de servicios:													
Prestar servicios técnicos con autonomía técnica y administrativa para desarrollar actividades como apoyo técnico ambiental para la ejecución del contrato interadministrativo 168-2025 suscrito entre el Municipio de Convención y la Asociación de municipios del catatumbo, provincia de Ocaña y sur del Cesar- Asomunicipios													
Fecha suscripción contrato de prestación de servicios:	dd	16	m	01	aaaa	2026							
			m										
Datos del profesional contratista que realizará el Informe de seguimiento y control técnico													
Contratista:	Alexander Arias												
Contrato de prestación de servicios:	CPSP No. 018-2026												
Objeto del contrato de prestación de servicios:													
Prestación de servicios profesionales para ejercer la supervisión técnica, administrativa y financiera para la ejecución del Convenio Interadministrativo No. 168-2025 suscrito entre el Municipio de Convención y la Asociación de Municipios del Catatumbo, Provincia de Ocaña y Sur del Cesar – Asomunicipios.													
Supervisión del Contrato ASM No. 006/2026													
Desarrollo del seguimiento y control técnico del contrato de prestación de servicios													
Informe de actividades N°:	Fecha del Informe:		dd	28	m	02	aaaa	2026					
02					m								
Periodo del informe N° 02 de actividades objeto de seguimiento y control:													
Del	d	01	m	02	aaaa	2026	al	dd	28	m	02	aaaa	2026
	d		m						m				
1. Revisión, seguimiento y validación técnica del (los) producto(s) a entregar de acuerdo con el objeto contractual y correspondiente(s) al Informe N° 02													
Yo, Alexander Arias en calidad de Supervisor en el marco del Contrato Interadministrativo No. 168 de 2025 suscrito entre el municipio de Convención- Cesar y la Asociación de Municipios del Catatumbo, Provincia de Ocaña y Sur del Cesar - Asomunicipios, realizó la respectiva revisión, seguimiento y validación técnica de la(s) actividad(es) y/o producto(s) entregado(s) en el desarrollo del objeto del contrato CPSP No. 006/2026 correspondiente al periodo citado en el presente documento, contenidos en el informe N° 02, de acuerdo con la siguiente relación:													
Producto 1: Brindar apoyo en las actividades de trabajo de campo relacionadas con la recolección de información ambiental, físico-natural y socio-ecológica, siguiendo las instrucciones del equipo técnico.													
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo con el informe N° 02.													

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CAZATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Seguimiento y Control Técnico Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F21 Versión 1: ene 2025
Gestión Administrativa y Financiera		

Contrato de prestación de servicios objeto de seguimiento y control técnico:	CPSP No. 006/2026
Contratista: RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO	
Producto 2: Recopilar, organizar y sistematizar información técnica proveniente de visitas, fichas de campo, registros fotográficos y demás insumos necesarios para el análisis territorial.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo con el informe N° 02.	
Producto 3: Realizar el procesamiento básico de datos ambientales y territoriales, incluyendo la clasificación, digitalización y organización de información relevante para el proyecto.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo con el informe N° 02.	
Producto 4: Apoyar la elaboración de insumos preliminares requeridos en las diferentes fases del EOT.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo con el informe N° 02.	
Producto 5: Colaborar en la estructuración de productos y entregables del componente ambiental, aportando información organizada y verificada para su integración en los documentos técnicos.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo con el informe N° 02.	
Producto 6: Mantener actualizado el archivo físico y digital del componente ambiental, asegurando la correcta identificación, nomenclatura y ubicación de los insumos.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo al informe N° 02.	
Producto 7: Apoyar la preparación logística y técnica de las visitas de campo, incluyendo la verificación de equipos, materiales, recorridos y recolección de registros.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo al informe N° 02.	
Producto 8: Participar en reuniones técnicas internas, aportando información recopilada y apoyando la consolidación de reportes del avance del componente ambiental.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo al informe N° 02.	
Producto 9: Asistir al equipo profesional en la recopilación de información normativa, descriptiva o cartográfica necesaria para el desarrollo del análisis ambiental.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo al informe N° 02.	
Producto 10: Brindar apoyo a las actividades del equipo interdisciplinario, contribuyendo al cumplimiento de cronogramas, entregables y requerimientos del proyecto.	
Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo al informe N° 02.	

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Seguimiento y Control Técnico Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F21 Versión 1: ene 2025
Gestión Administrativa y Financiera		

Contrato de prestación de servicios objeto de seguimiento y control técnico:	CPSP No. 006/2026
---	--------------------------

Contratista:	RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO
---------------------	---------------------------------------

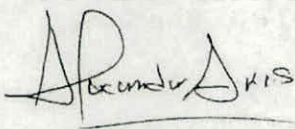
Producto 11: Las demás que le sean asignadas por el Director y que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

Validado técnicamente satisfactorio, según compromiso contractual correspondiente al periodo relacionado en el presente informe y de acuerdo al informe N° 02.

2. Cierre del Informe de Seguimiento y Control Técnico

Yo, Alexander Arias en calidad de Supervisor en el marco del Contrato Interadministrativo No. 168 de 2025 suscrito entre el municipio de Convención- Cesar y la Asociación de Municipios del Catatumbo, Provincia de Ocaña y Sur del Cesar - Asomunicipios, informo que el (la) señor(a) Rafael Francisco Salcedo Corzo quien tiene contrato vigente con Asomunicipios ASM No. 006/2026; que, de acuerdo con mi responsabilidad contractual, he realizado el seguimiento y validación técnica a conformidad de los productos del informe de actividades N° 02 del contrato en mención, como consta en los numeral 1 del presente documento.

Por lo anteriormente expuesto y con base en el desarrollo del presente documento contemplados en el numeral 1, se firma para dejar constancia y evidencia del seguimiento y control al contrato de prestación de servicios.



Alexander Arias
Supervisor
Contrato Interadministrativo No. 168 de 2025
suscrito entre el municipio de Convención- Cesar

Ocaña, viernes 28 de Febrero del 2026

Señores

**Asociación de Municipios del Catatumbo, Provincia de Ocaña y Sur del Cesar
ASOMUNICIPIOS**

Ocaña, Norte de Santander

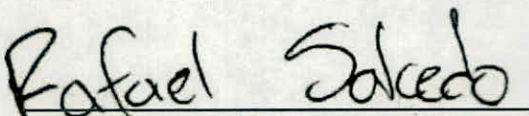
Ref.: Entrega de Informe de actividades y cuenta de cobro N°002

Cordial Saludo

Por medio de la presente me permito hacer entrega del informe de actividades No. 002 del contrato de prestación de servicios No. 006/2026 cuyo objeto es: "Prestar servicios técnicos con autonomía técnica y administrativa para desarrollar actividades como apoyo técnico ambiental para la ejecución del contrato interadministrativo 168-2025 suscrito entre el Municipio de Convención y la Asociación de municipios del catatumbo, provincia de Ocaña y sur del Cesar- Asomunicipios." correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de Febrero al 28 de Febrero del 2026, a continuación, relaciono los siguientes documentos:

- 1) Documento soporte electrónico
- 2) Informe de Actividades No. 002 del periodo comprendido entre el 01 de Febrero al 28 de Febrero del 2026
- 3) Informe de Seguimiento y control técnico firmado por jefe de programa
- 4) Pago de la seguridad social

Cordialmente,


RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO
C.C.: 1.093.789.180





ASOMUNICIPIOS
Asociación de Municipios del Catatumbo
Provincia de Ocaña y Sur del Cesar

Comprobante	DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO	Número	2026001745
Fecha	25/02/2026	Centro de Costo	9999999999
Tercero	RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO	NIT	1093789180
Documento	Fecha 27/03/2026	Valor	4,500,000.00
Concepto	PAGO PARCIAL N 2 CPS No. 006/2026		
Detalle	PAGO PARCIAL N 2 CPS No. 006/2026		

No. Doc	Cta. Pto.	Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
		510109	Honorarios / RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO	4,500,000.00	00.00
		240101	Bienes y servicios / RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO	00.00	4,500,000.00
Sumas Iguales				4,500,000.00	4,500,000.00

Elaboró	Revisó Contabilidad	Revisó Presupuesto	Fecha: Día/Mes/Año
Cesar Pelaez Gomez	Cesar Pelaez 6		

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026													
Informe N°: 002				De fecha:		dd	28	mm	02	aaaa	2026		
Periodo del informe:													
del	dd	01	mm	02	aaa	2026	al	dd	2	mm	02	aaaa	2026
				a					8				
Contratista:		RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO											
Objeto del contrato de prestación de servicios: Prestar servicios técnicos con autonomía técnica y administrativa para desarrollar actividades como apoyo técnico ambiental para la ejecución del contrato interadministrativo 168-2025 suscrito entre el Municipio de Convención y la Asociación de municipios del catatumbo, provincia de Ocaña y sur del Cesar- Asomunicipios													
Fecha suscripción contrato						dd	15	mm	01	aaaa	2026		
Informe		Dalgie Esperanza Torrado Rizo:											
Presentado a:		Subdirección Administrativa y Financiera - ASOMUNICIPIOS											
Producto(s) Entregable(s)													
Producto 1: Brindar apoyo en las actividades de trabajo de campo relacionadas con la recolección de información ambiental, físico-natural y socio-ecológica, siguiendo las instrucciones del equipo técnico.													
En cumplimiento de las obligaciones descritas en el Producto 1, se brindó acompañamiento y soporte técnico integral durante la visita de campo realizada al municipio de Convención el 13 de febrero. Bajo las directrices y metodologías establecidas por el equipo técnico, se garantizó la recolección de información primaria, fundamental para la fase de diagnóstico del proyecto. El cumplimiento del objetivo se materializó a través de dos ejes de acción principales: 1. Recolección de Información Físico-Natural y Ambiental: Para establecer la base espacial y cartográfica requerida en el análisis territorial del municipio, se ejecutaron las siguientes labores técnicas: • Toma de Puntos de Control Terrestre (GPS RTK): Se realizó el levantamiento y posicionamiento de puntos de control mediante el uso de equipos GPS con tecnología RTK (Real-Time Kinematic). Esta actividad permitió asegurar la precisión centimétrica necesaria para la correcta georreferenciación de los modelos espaciales del territorio. • Levantamiento para Ortofoto Urbana: Se brindó apoyo operativo en la captura de imágenes para la generación de la ortofoto del casco urbano. Este insumo fotogramétrico de alta resolución es un elemento clave para la identificación de													

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CAZATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

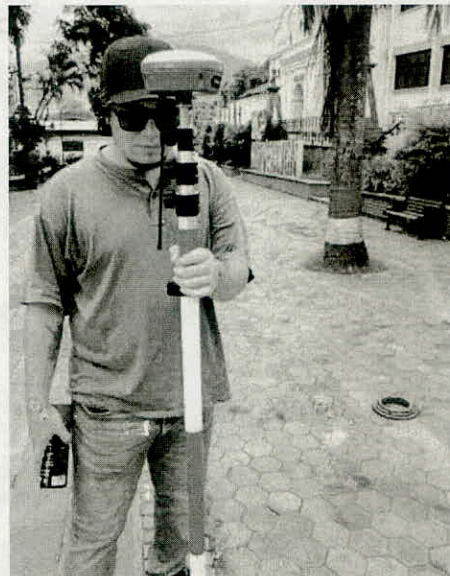
Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

coberturas, la caracterización ambiental y el análisis físico-natural del entorno construido y sus áreas de influencia.

2. Recolección de Información Socio-Ecológica: Para abordar el componente social y de participación comunitaria, se interactuó directamente con los actores locales mediante las siguientes acciones:

- **Asistencia en Mesas de Trabajo Comunitarias:** Se brindó apoyo logístico y metodológico durante la reunión oficial con los representantes y líderes de los distintos barrios y veredas del municipio.
- **Aplicación de Instrumentos de Recolección de Datos:** Se colaboró en la ejecución y diligenciamiento de la encuesta comunitaria. Este instrumento de diagnóstico permitió capturar la primera línea de información primaria respecto a las dinámicas socio-ecológicas del municipio, identificando las percepciones, necesidades y la relación de las comunidades con su entorno.

Las actividades conjuntas realizadas durante la visita técnica evidencian el cumplimiento a cabalidad del Producto 1. Se logró integrar de manera efectiva la captura de datos espaciales y ambientales de alta precisión con la recopilación de información primaria comunitaria, consolidando los insumos base exigidos para la etapa de diagnóstico del proyecto.



 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

Producto 2: Recopilar, organizar y sistematizar información técnica proveniente de visitas, fichas de campo, registros fotográficos y demás insumos necesarios para el análisis territorial.

En estricto cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Producto 2, se ejecutaron labores técnicas enfocadas en la consolidación de la base gráfica y espacial requerida para el análisis y diagnóstico territorial. Este objetivo se alcanzó mediante la captura, gestión y estructuración de registros fotográficos aéreos de alta resolución.

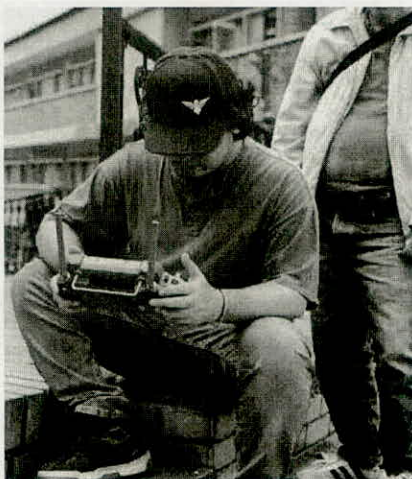
El cumplimiento de este producto se desarrolló a través de las siguientes fases técnicas:

- **Vuelo y Toma de Datos Visuales:** Se realizó el levantamiento de información espacial mediante la operación de un vehículo aéreo no tripulado (UAV/Dron) **DJI Matrice 4E**. La utilización de este equipo de alta precisión permitió la obtención de un banco de fotografías aéreas detalladas, garantizando un registro técnico de la topografía, las coberturas del suelo, la infraestructura y las dinámicas espaciales de las áreas objeto de estudio.
- **Gestión y Clasificación de Datos:** Una vez culminadas las jornadas de vuelo y captura en campo, se procedió a la descarga, depuración y clasificación estructurada de todas las fotografías e imágenes obtenidas por el dron.
- **Sistematización para el Análisis Territorial:** Las imágenes aéreas fueron catalogadas y organizadas de manera lógica y secuencial (por sectores, fechas de captura o coordenadas), conformando un repositorio digital debidamente estructurado. Esta sistematización permitió transformar los registros fotográficos en insumos técnicos ordenados y directamente aprovechables por el equipo de proyecto, facilitando los procesos de fotointerpretación, la generación de ortomosaicos y el análisis territorial integral.

La captura de imágenes de alta calidad con el dron DJI Matrice 4E, sumada a su posterior clasificación y estructuración en bases de datos digitales, da cumplimiento a cabalidad a la necesidad de recopilar, organizar y sistematizar información técnica y registros fotográficos. Estos insumos garantizan una base visual y espacial sólida, indispensable para la toma de decisiones y la correcta planificación territorial.

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CAZATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CÉSAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026



Producto 3: Realizar el procesamiento básico de datos ambientales y territoriales, incluyendo la clasificación, digitalización y organización de información relevante para el proyecto.

En estricto cumplimiento de los requerimientos del Producto 3, se ejecutaron labores de geoprocusamiento y análisis espacial orientadas a la estructuración de la información ambiental y territorial del municipio. Este objetivo se alcanzó mediante el tratamiento de datos provenientes de sensores remotos, específicamente a través de la identificación, clasificación y delimitación cartográfica de las coberturas de la tierra.

Gestión de Imágenes Satelitales: Se recopilaron y procesaron imágenes satelitales actualizadas y de alta resolución espacial. Se realizaron los ajustes y el procesamiento básico (correcciones geométricas y radiométricas, según correspondiera) para garantizar que el insumo raster base representara fielmente las condiciones actuales del territorio, sirviendo como fuente primaria confiable para el análisis ambiental.

Fotointerpretación y Análisis Multiespectral: Mediante técnicas de fotointerpretación y el análisis de las características visuales y espectrales de las imágenes (tonalidad, textura, patrón y contexto), se llevó a cabo la identificación y clasificación sistemática de las diferentes unidades de cobertura de la tierra presentes en el municipio (e.g., tejido urbano, áreas agrícolas, bosques, cuerpos de agua, etc.).

Vectorización de Polígonos: La delimitación de las coberturas identificadas se tradujo en un proceso de digitalización en entorno SIG (Sistemas de Información Geográfica). Se realizó la extracción y vectorización de los límites de cada unidad espacial mediante la creación de

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

geometrías tipo polígono, asegurando el cumplimiento de topologías lógicas (evitando superposiciones o huecos entre polígonos limítrofes) para una correcta representación cartográfica.

Sistematización de Atributos: Finalmente, la información digitalizada fue estructurada y organizada dentro de una base de datos espacial (Geodatabase o formato Shapefile). A cada polígono delimitado se le asignaron sus respectivos atributos técnicos en la tabla de datos, consolidando una capa de información vectorial organizada, estandarizada y lista para su integración en las siguientes fases del proyecto o modelo territorial.

El uso de imágenes satelitales actualizadas para la clasificación y digitalización (vectorización) de las coberturas de la tierra responde directa e integralmente al Producto 3. Este proceso permitió transformar datos crudos (imágenes raster) en información vectorial clasificada, organizada y georreferenciada, generando un insumo ambiental y territorial fundamental para la etapa de diagnóstico del proyecto.

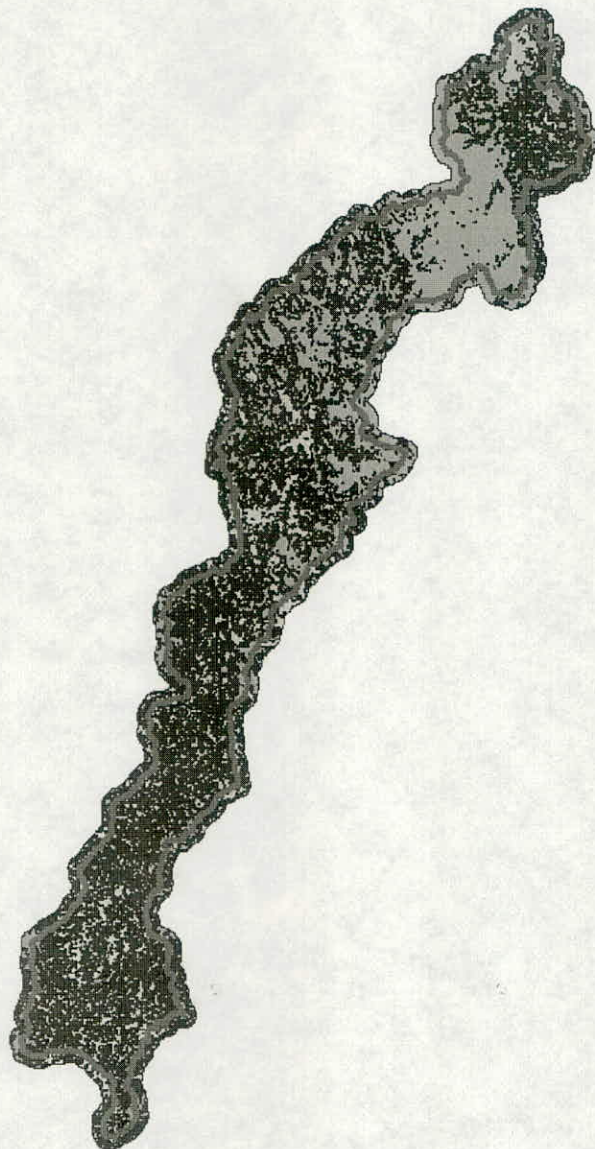


 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026
Producto 4: Apoyar la elaboración de insumos preliminares requeridos en las diferentes fases del EOT.
En cumplimiento de los alcances definidos para el Producto 4, se brindó soporte técnico en la generación de cartografía temática, un componente indispensable para el desarrollo del Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT). Específicamente, este apoyo se materializó a través de la estructuración, diseño y elaboración del mapa preliminar de coberturas de la tierra. Integración de Datos Espaciales: Tomando como base la información vectorial procesada previamente (clasificación y digitalización de coberturas a partir de imágenes satelitales), se realizó la consolidación de la capa de información geográfica. Se verificó la topología y la consistencia de la base de datos espacial para garantizar la precisión del insumo cartográfico. Estructuración de la Salida Gráfica: Mediante el uso de software de Sistemas de Información Geográfica (SIG), se llevó a cabo el diseño del mapa preliminar. Este proceso incluyó la asignación de simbología estandarizada (colores y tramas técnicas) para cada unidad de cobertura identificada, facilitando su correcta lectura e interpretación visual. Integración de Elementos del Mapa: Se configuró el layout o composición final del mapa, incorporando los elementos cartográficos normativos y técnicos requeridos: leyenda o convenciones, norte geográfico, escala gráfica y numérica, grilla de coordenadas y el respectivo cajetín de información del proyecto. Aporte a la Fase de Diagnóstico: La entrega de este mapa preliminar constituye un insumo técnico de primera mano para el equipo estructurador del EOT. Este documento gráfico permite espacializar y visualizar la distribución actual de los elementos naturales y antrópicos del municipio, sirviendo como herramienta base para la identificación de conflictos de uso del suelo, la evaluación ambiental y la toma de decisiones en las fases subsiguientes del ordenamiento territorial. La diagramación y elaboración del mapa preliminar de coberturas se alinea directamente con la obligación de apoyar la generación de insumos para el EOT. Este proceso transforma los datos espaciales crudos en un documento cartográfico estructurado, cumpliendo a cabalidad con el Producto 4 y dotando al proyecto de una herramienta de análisis espacial indispensable.

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026



 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

Producto 5: Colaborar en la estructuración de productos y entregables del componente ambiental, aportando información organizada y verificada para su integración en los documentos técnicos.

En estricto cumplimiento de los alcances definidos para el Producto 5, se ejecutaron labores especializadas de gestión y administración de datos geográficos orientadas a consolidar los insumos del componente ambiental. Este objetivo se materializó a través de la estructuración, revisión técnica y organización de la Geodatabase (GDB) correspondiente a las coberturas de la tierra del municipio.

- **Arquitectura de Datos Espaciales:** Se diseñó y organizó la estructura lógica de la base de datos espacial (Geodatabase) para el almacenamiento centralizado de la información vectorial de coberturas. Este proceso incluyó la estandarización de los *Feature Datasets* y *Feature Classes*, así como la normalización de la tabla de atributos (creación de campos, definición de dominios y subtipos) conforme a los requerimientos técnicos y normativos del proyecto.
- **Validación Topológica y Temática:** Para garantizar que la información aportada estuviera debidamente verificada, se ejecutó un riguroso control de calidad sobre la capa de coberturas. Se aplicaron reglas topológicas mediante herramientas de geoprocésamiento para identificar y corregir errores espaciales (tales como superposiciones/ *overlaps*, huecos/ *gaps* o polígonos residuales/ *slivers*). Asimismo, se realizó una auditoría de la tabla de atributos para asegurar la correspondencia exacta entre las categorías asignadas y las geometrías delimitadas.
- **Aporte al Componente Ambiental:** La depuración y organización definitiva de la GDB permite que la cartografía temática de coberturas pase de ser un dato crudo a convertirse en información válida y estructurada. Este entregable digital estandarizado facilita su extracción, análisis estadístico (cálculo de áreas y porcentajes) e integración directa en los documentos técnicos, memorias justificativas y diagnósticos del componente ambiental del proyecto.



ASOMUNICIPIOS
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO
PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CÉSAR

**Informe de Actividades
Contrato de Prestación de Servicios**

**Código: ADM-F17
Versión 1: dic 2022**

Gestión Administrativa y Financiera

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

 Coberturas de la tierra.cpg	24/02/2026 8:41 a.m.	Archivo CPG	1 KB
 Coberturas de la tierra.dbf	24/02/2026 8:41 a.m.	Archivo DBF	331 KB
 Coberturas de la tierra.prj	24/02/2026 8:41 a.m.	Archivo PRJ	1 KB
 Coberturas de la tierra.sbn	24/02/2026 9:17 a.m.	Archivo SBN	68 KB
 Coberturas de la tierra.sbx	24/02/2026 9:17 a.m.	Archivo SBX	3 KB
 Coberturas de la tierra.shp	24/02/2026 8:41 a.m.	DWG TrueView Sh...	100.404 KB
 Coberturas de la tierra.shp.xml	24/02/2026 8:41 a.m.	Microsoft Edge H...	13 KB
 Coberturas de la tierra.shx	24/02/2026 8:41 a.m.	DWG TrueView Co...	58 KB
 Coberturas.cpg	10/02/2026 9:37 p.m.	Archivo CPG	1 KB
 Coberturas.dbf	10/02/2026 9:37 p.m.	Archivo DBF	129 KB
 Coberturas.mxd	24/02/2026 9:34 a.m.	ArcGIS ArcMap D...	950 KB
 Coberturas.prj	12/01/2026 8:41 p.m.	Archivo PRJ	1 KB
 Coberturas.sbn	10/02/2026 9:37 p.m.	Archivo SBN	184 KB
 Coberturas.sbx	10/02/2026 9:37 p.m.	Archivo SBX	5 KB
 Coberturas.shp	10/02/2026 9:37 p.m.	DWG TrueView Sh...	519 KB
 Coberturas.shp.xml	12/01/2026 9:21 p.m.	Microsoft Edge H...	3 KB
 Coberturas.shx	10/02/2026 9:37 p.m.	DWG TrueView Co...	148 KB
 Imagen Satelital.tif	19/01/2026 11:54 a.m.	Archivo TIF	1 KB
 Imagen Satelital.tif	19/01/2026 11:54 a.m.	Archivo TIF	1.045.377 KB
 Imagen Satelital.tif.aux.xml	19/01/2026 11:54 a.m.	Microsoft Edge H...	10 KB
 Imagen Satelital.tif.ovr	19/01/2026 11:54 a.m.	Archivo OVR	358.445 KB
 Limite Municipal.cpg	2/01/2026 7:22 p.m.	Archivo CPG	1 KB
 Limite Municipal.dbf	2/01/2026 7:22 p.m.	Archivo DBF	2 KB
 Limite Municipal.prj	2/01/2026 7:22 p.m.	Archivo PRJ	1 KB
 Limite Municipal.qmd	2/01/2026 7:22 p.m.	Archivo QMD	5 KB
 Limite Municipal.sbn	12/01/2026 8:41 p.m.	Archivo SBN	1 KB
 Limite Municipal.sbx	12/01/2026 8:41 p.m.	Archivo SBX	1 KB
 Limite Municipal.shp	2/01/2026 7:22 p.m.	DWG TrueView Sh...	114 KB
 Limite Municipal.shx	2/01/2026 7:22 p.m.	DWG TrueView Co...	1 KB

Producto 6: Mantener actualizado el archivo físico y digital del componente ambiental, asegurando la correcta identificación, nomenclatura y ubicación de los insumos.

En estricto cumplimiento de las obligaciones del Producto 6, se llevó a cabo la consolidación, gestión y actualización del archivo digital y documental del componente ambiental del proyecto. Esta actividad garantizó la trazabilidad, seguridad y fácil acceso a todos los insumos primarios y productos procesados generados a lo largo de las fases de diagnóstico y análisis territorial del Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT).

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

Se diseñó e implementó un árbol de directorios lógico y estandarizado para el almacenamiento de la información, separando los insumos crudos de los productos procesados. Toda la información generada en las actividades previas fue migrada a este repositorio central:

Datos de Campo: Se archivaron los registros de coordenadas de los puntos de control tomados con GPS RTK, así como la base de datos tabular resultante de las encuestas aplicadas a la comunidad en el municipio de Convención (13 de febrero).

Insumos Fotogramétricos: Se almacenó la totalidad de las fotografías aéreas capturadas con el dron DJI Matrice 4E y las imágenes satelitales actualizadas, conservando sus metadatos originales.

Productos SIG y Cartográficos: Se ubicaron en sus respectivas carpetas los documentos cartográficos finales (archivos de proyecto y salidas gráficas en formato PDF/PNG del mapa preliminar de coberturas) y la Geodatabase (GDB) estructurada y validada.

Para asegurar la correcta identificación de cada archivo, se aplicó una regla de nomenclatura estandarizada. Cada documento, imagen, shapefile o tabla fue renombrado incluyendo variables clave como: fecha de captura/creación, tipo de insumo, sector geográfico y versión. Esto eliminó la duplicidad de archivos y facilitó las búsquedas dentro del repositorio.

Control de versiones: Se mantuvo un registro actualizado de las modificaciones realizadas, especialmente en la GDB y en las digitalizaciones de coberturas, asegurando que el equipo técnico siempre tenga acceso a la versión más reciente y validada de la información.

Integridad de los Datos: Se verificó que ninguna ruta de enlace espacial estuviera rota dentro de los proyectos cartográficos, garantizando que el archivo digital funcione de manera fluida y coherente al ser consultado por otros profesionales del equipo.

La sistematización, nombramiento y archivo ordenado de toda la información recolectada en campo (Convención), los vuelos de dron, el procesamiento satelital, los mapas preliminares y la GDB, da cumplimiento integral al Producto 6. Esta gestión documental asegura que el componente ambiental cuente con un archivo digital robusto, organizado y completamente actualizado para el desarrollo del EOT.

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

Producto 7: Apoyar la preparación logística y técnica de las visitas de campo, incluyendo la verificación de equipos, materiales, recorridos y recolección de registros.

En estricto cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Producto 7, se ejecutaron las labores de planificación, alistamiento y soporte logístico que garantizaron la viabilidad y correcta ejecución de la visita técnica de campo realizada al municipio de Convención el día 13 de febrero.

1. Verificación y Alistamiento de Equipos y Materiales:

- **Equipos Tecnológicos y de Precisión:** Se llevó a cabo la revisión, calibración y preparación de los instrumentos de medición y captura espacial. Esto incluyó la comprobación del estado de vuelo y baterías del dron DJI Matrice 4E, así como la configuración de los receptores GPS RTK.
- **Equipos de Monitoreo Ambiental:** Se apoyó la preparación de los dispositivos para la recolección de registros de fauna (cámaras trampa), verificando su correcto funcionamiento y asegurando la provisión de materiales fungibles, como la dotación de baterías AA, para garantizar la autonomía energética y el registro continuo durante la instalación en campo.
- **Materiales de Recolección de Datos:** Se gestionó la impresión, organización y disponibilidad de las planillas de campo y los formatos de las encuestas socio-ecológicas que fueron aplicadas posteriormente durante las mesas de trabajo con la comunidad.

2. Planificación Técnica de Recorridos:

- **Definición de Rutas y Puntos de Interés:** Previo a la salida, se apoyó la estructuración de los recorridos tácticos tanto en el casco urbano (para la toma de la ortofoto y los puntos de control) como en los sectores donde se llevarían a cabo las reuniones con los líderes de los barrios y veredas. Esta planificación permite optimizar los tiempos de desplazamiento y asegurar la cobertura total de las áreas objeto de estudio.

3. Soporte en la Recolección de Registros:

- **Gestión de la Información en Sitio:** Durante el desarrollo de la visita, se brindó acompañamiento continuo para asegurar que la recolección de registros (fotográficos, coordenadas espaciales y datos de encuestas) se realizará bajo los protocolos técnicos establecidos, garantizando su integridad antes de ser trasladados al archivo digital (Geodatabase y repositorio del proyecto).

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

La rigurosa preparación logística, sumada a la verificación exhaustiva de los equipos de vuelo, medición y fototrampeo, así como la correcta planificación de los recorridos en el municipio de Convención, dan cumplimiento integral al Producto 7. Estas acciones de soporte técnico fueron fundamentales para mitigar riesgos operativos y asegurar la obtención de insumos de alta calidad para el diagnóstico territorial.



Producto 8: Participar en reuniones técnicas internas, aportando información recopilada y apoyando la consolidación de reportes del avance del componente ambiental.

En estricto cumplimiento de los alcances definidos para el Producto 8, participó activamente en los espacios de articulación, seguimiento y evaluación del equipo técnico estructurador del proyecto. Esta participación tuvo como propósito fundamental socializar los avances técnicos, alinear metodologías y suministrar los insumos procesados para la consolidación del componente ambiental del Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT).

El cumplimiento de esta obligación se materializó a través de la asistencia y participación técnica en dos (2) comités internos de trabajo, desarrollados en las siguientes fechas:

1. Reunión Técnica de Planificación (2 de febrero):

Articulación y Estrategia: Durante esta sesión de trabajo se participó en la definición de las directrices metodológicas previas a la ejecución del trabajo de campo. Se aportó en la estructuración de la estrategia para el levantamiento de información primaria (ambiental y socio-ecológica) y en la identificación de los requerimientos de equipos (Dron, GPS RTK, formatos), garantizando la correcta preparación para la posterior visita al municipio de Convención.

2. Reunión Técnica de Seguimiento y Consolidación (23 de febrero):

Socialización de Resultados y Reportes: En este comité se presentaron los resultados técnicos obtenidos tras la ejecución de las salidas de campo y el posterior trabajo de gabinete. Se aportó y expuso la información estructurada, incluyendo el avance de la Geodatabase (GDB), el mapa preliminar de coberturas, los insumos fotogramétricos y los datos de participación comunitaria.

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATAJUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026

La entrega y sustentación de esta información verificada sirvió como soporte directo para la consolidación de los reportes de avance del componente ambiental.

La asistencia y participación en las reuniones internas de los días 2 y 23 de febrero, sumadas a la entrega oportuna de los datos obtenidos en campo y en la fase de geoprocusamiento, dan cumplimiento integral al Producto 8. Estas mesas de trabajo garantizan la trazabilidad de la información, la retroalimentación del equipo interdisciplinario y la correcta integración de los insumos en los documentos técnicos del proyecto.



Producto 9: Asistir al equipo profesional en la recopilación de información normativa, descriptiva o cartográfica necesaria para el desarrollo del análisis ambiental.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Producto 9, se brindó asistencia técnica y operativa al equipo profesional estructurador del Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT) mediante la búsqueda, recopilación y sistematización de información secundaria. Esta labor garantizó que el análisis ambiental contará con los soportes legales, teóricos y espaciales necesarios para complementar los datos primarios obtenidos en la visita al municipio de Convención

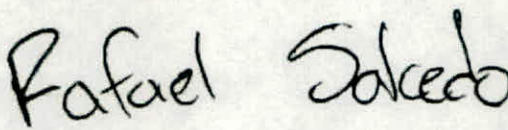
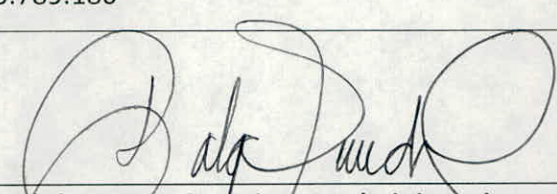
Búsqueda y Descarga de Insumos Oficiales: Se asistió en la consecución de cartografía base y temática proveniente de fuentes institucionales oficiales (tales como el IGAC, el SIAC o la Corporación Autónoma Regional respectiva). Esta información espacial secundaria (hidrografía, curvas de nivel, determinantes ambientales) fue organizada y homologada para complementar los levantamientos primarios realizados con GPS RTK y el dron, sirviendo como insumo de contraste para la delimitación del mapa preliminar de coberturas.

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CAZATUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
Gestión Administrativa y Financiera		

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026
Estructuración del Marco Legal Ambiental: Se apoyó al equipo técnico en la búsqueda, revisión y organización de la normatividad ambiental vigente aplicable a la jurisdicción del municipio de Convención. Esto incluyó la recopilación de leyes, decretos y resoluciones referentes a determinantes ambientales, áreas de especial importancia ecológica, rondas hídricas y lineamientos de gestión del riesgo, consolidando el marco regulatorio exigido para el componente ambiental del EOT.
Soporte Documental para el Diagnóstico: Se colaboró en la revisión y organización de literatura técnica, planes de desarrollo anteriores y documentos secundarios que describen las dinámicas biofísicas del territorio. Esta información descriptiva fue fundamental para triangular, validar y darle contexto a los datos primarios obtenidos mediante las encuestas socio-ecológicas aplicadas a la comunidad durante el trabajo de campo.
La labor transversal de asistir en la recopilación de cartografía oficial, marcos normativos y literatura descriptiva da cumplimiento integral al Producto 9. La entrega de estos insumos secundarios debidamente organizados al equipo profesional permitió consolidar una línea base robusta, facilitando la redacción y estructuración del análisis ambiental dentro de las fases de diagnóstico del EOT.
Producto 10: Brindar apoyo a las actividades del equipo interdisciplinario, contribuyendo al cumplimiento de cronogramas, entregables y requerimientos del proyecto.
En estricto cumplimiento de las obligaciones del Producto 10, se ejerció un rol de soporte transversal y articulación operativa dentro del equipo estructurador del Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT). Esta labor integral garantizó que los insumos espaciales, ambientales y sociales fluyeran de manera oportuna hacia los distintos componentes del proyecto, asegurando la cohesión interdisciplinaria y el avance ininterrumpido de las fases de diagnóstico.
Articulación de Componentes: Se facilitó la integración de la información recolectada en campo con las necesidades específicas de los demás profesionales del equipo. Los datos georreferenciados (puntos de control GPS RTK), los insumos fotogramétricos (vuelos con dron) y la base de datos de las encuestas comunitarias fueron procesados y entregados en formatos estandarizados, permitiendo que los especialistas de los componentes físico-biótico, social y cartográfico pudieran avanzar en sus respectivos análisis sin demoras.
Ejecución Oportuna de Fases Críticas: Se garantizó el estricto cumplimiento de los tiempos de ejecución del proyecto, destacando la exitosa realización de la visita de campo al municipio de Convención el día 13 de febrero. Asimismo, la participación activa en los comités técnicos de planificación (2 de febrero) y consolidación (23 de febrero) permitió alinear los esfuerzos y

 ASOMUNICIPIOS ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL CATAUMBO PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR DEL CESAR	Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios	Código: ADM-F17 Versión 1: dic 2022
	Gestión Administrativa y Financiera	

Informe de Actividades Contrato de Prestación de Servicios CPSP No. 006/2026
mantener el flujo de trabajo dentro del cronograma general establecido para la etapa de diagnóstico. Consolidación de Productos Finales: El trabajo de geoprocesamiento continuo, la estructuración de la Geodatabase (GDB) y la elaboración de salidas gráficas (mapa preliminar de coberturas) se alinearon directamente con las exigencias contractuales del EOT. Al mantener un archivo digital actualizado e integrar la información secundaria y normativa, se aseguró que el equipo interdisciplinario contara con todos los anexos técnicos, cartográficos y documentales requeridos para la presentación oficial de los informes de avance. La articulación constante con los demás profesionales, la entrega oportuna de los insumos procesados y el respeto por los tiempos de trabajo en campo y oficina dan cumplimiento integral al Producto 10. Este soporte transversal fue un factor clave para alcanzar los objetivos de la fase actual del proyecto, garantizando la calidad, coherencia y puntualidad de los entregables del componente ambiental.
Producto 11: Las demás que le sean asignadas por el Director y que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.
No se llevo a cabo actividades este mes

Firma del Prestador del Servicio	
	Documento: 1.093.789.180
Firma de aprobación del informe	
	Subdirectora Financiera y Administrativa
	Fecha: dd mm aaaa

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1093789180	RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO		CALLE 13 K33-1B BRR PISARRREAL	3108584846	rafaelfranciscos@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			NORTE DE SANTANDE	LOS PATIOS		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		60882175	02/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$0	\$541.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD					Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN				Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria									
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	42.700				42.700	0	0	42.700			427	42.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	42.700	42.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.800	541.800

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 2 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1093789180	RAFAEL FRANCISCO SALCEDO CORZO		CALLE 13 K33-1B BRR PISARREAL	3108584846	rafaelfranciscoc@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			NORTE DE SANTANDER	LOS PATIOS	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		60682175	02/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$0	\$541.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE			INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN					SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Beneficiario	Consentimiento	Excepción	INCL	EXCL	TAC	TOD	14d	VSP	SLN	USE	LMA	MAC	UOT	AR	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC 1093789180	SALCEDO CORZO RAFAEL FRANCISCO	59	0	N															230301	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS037	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	3	42.700		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA



LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

RAFAEL FRANCISCO CORZO CORZO identificado con CC. 1093789180 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	ASOCIACION DE MUNICIPIOS DEL CATATUMBO, PROVINCIA DE OCAÑA Y SUR
Tipo y Numero de Documento	NI - 800244263

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/02/21	Fecha inicio contrato	2026/01/15
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/08/30
Riesgo	3	Código actividad económica	3711001 - Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica, incluye trabajo de campo
Estado afiliación	Activa	Estado del contrato	Activa
Fecha retiro	-		

Esta certificación se expide a los 20 días del mes de febrero del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC20022026R1093789180C10281766**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.:
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS