

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 89006649		ALVAREZ ANGEL ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 75 # 72b - 110 Atp 2404	MEDELLIN-ANTIOQUIA	5054619	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	215294286	9501083868	I	2026/04/14	2026/04/13	NEQUI	0	\$550,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																										
EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES										
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	del	tae	tdp	tap	vspl	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																										
																							\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000		\$9,900		\$0	\$0	\$550,000	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																										
																							\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000		\$9,900		\$0	\$0	\$550,000	
Ciudad: MEDELLIN Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)																																										
																							\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000		\$9,900		\$0	\$0	\$550,000	
1	CC 89006649	ALVAREZ ANDRES																			23020	30	\$1,895,000	\$303,200	EPS010	30	\$1,895,000	\$236,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,895,000	0.522%	\$9,900	0	\$0	\$0	No	\$550,000
Total Afiliados(1)																							\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000		\$9,900		\$0	\$0	\$550,000	

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$303,200	\$0	\$0	\$303,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$303,200	\$0	\$0	\$303,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,900	\$0	\$0	\$9,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,900	\$0	\$0	\$9,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$236,900	\$0	\$0	\$236,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$236,900	\$0	\$0	\$236,900
TOTAL				1	\$550,000	\$0	\$0	\$550,000



Resumen de pago

Descripción de compra

Pago de la Planilla de aportes con clave:
9501083868

Tienda

APORTES EN LINEA

Estado de la transacción

Transacción exitosa

Fecha de la transacción

11 de abril de 2026 a las 12:04 p. m.

CUS

215294286

Referencia Nequi

M07490097

¿Cuánto?

\$ 550.000,00

Valor de los impuestos

\$ 0,00

Número de referencia 1

10.129.7.4

Número de referencia 2

CC

Número de referencia 3

89006649

Factura de comercio

9501083868

Tu plata salió de:



Disponible



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, abril de 2026

Señor (a)

JORGE MARIO PARDO CASTRO

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9057679 de 2026**

Coordinador Académico

Centro Agroindustrial

Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2026

Referencia: Contrato N° **CO1.PCCNTR.9057679 de 2026**

ANDRES ALVAREZ ANGEL, identificado con la cédula de ciudadanía N° 89006649 de armenia (Q) , en mi calidad de Contratista del SENA, en el **Centro Agroindustrial**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y PESOS MCTE (\$47.374.970)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y PESOS MCTE (\$4.579.580) b) 9 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$4.737.497) cada uno. Y c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE (\$157.917).

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal en actividades de instructor, para orientar, evaluar y realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral del SENA, en la modalidad asignada por necesidades del servicio, en el área de Gestión Organizacional.



Ejecución mensual de actividades

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los Aprendices en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando los documentos requeridos para la ejecución de la FPI.	Participé en la planeación de los procesos formativos según lineamientos institucionales para el área de gestión organizacional según el objeto contractual. Fichas: 3445366, 3445374, 3445387, 3445388 y demás programadas en el mes de cobro	Acciones de alistamiento de fichas en Zajuna
2	Entregar los archivos producidos en el desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales, manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, emitir y reportar los juicios de evaluación a más tardar el último día de la programación del proceso formativo.	Emití juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de la competencia del programa de formación complementaria virtual.	Libro calificaciones Zajuna
3	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Diseño y Desarrollo Curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad las estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación continua del proceso, reportando en oportunidad al Aprendiz su avance en el proceso formativo, teniendo en cuenta los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO.	Ejecuté la FPI según currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área de gestión organizacional de acuerdo con el objeto del contrato. Fichas: 3445366, 3445374, 3445387, 3445388 y demás programadas en el mes de cobro	<ul style="list-style-type: none"> • Guías de Aprendizaje en plataforma Zajuna • Cronograma Sesiones en Línea
4	Ejecutar la Formación Profesional Integral de manera eficiente y oportuna, de acuerdo con la programación y lugar establecidos por necesidades del servicio.	Se realizan acciones de: <ul style="list-style-type: none"> - Asociación de aprendices. - Seguimiento a los aprendices en la formación. - Verificación de migración de aprendices. - Hacer uso de plataforma Zajuna 	<ul style="list-style-type: none"> - Evidencias de asociación en senasofiaplus. - Comunicación con aprendices en medios oficiales. Mensajería, Chat, Foros, Email. - Lista de participantes en Zajuna. - Diseño del curso en Zajuna. - Anuncios en Zajuna.



		para la ejecución de la formación. Cumplimiento del cronograma.	- Registro de ingresos en Zajuna.
5	Reportar en el aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Se reportan 160 horas en el mes de cobro	Informe de apoyo a la formación
6	En caso de ser requerido, participar de las jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, Apoyo y Seguimiento a Proyectos Productivos y demás actividades programadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores para fortalecer los procesos de formación.	Se participa en encuentros de E- Pedagogos de transferencias de formación complementaria virtual.	Evidencias de participación en transferencias.
7	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores.	Se dio respuesta oportuna a las solicitudes realizadas.	Correo Institucional
8	Aplicar el Reglamento del Aprendizaje SENA y en caso de presentarse novedades en el proceso formativo, reportar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro de Formación.	Apliqué el Reglamento de los Aprendices en los programas de Formación Complementaria Virtual. Se reportan oportunamente novedades de aprendices en formación. Solicitud de documento de identidad T.I y de extranjería.	Correo Institucional Anuncio en Zajuna
9	Promover y divulgar activa y oportunamente el Portafolio de Servicios Institucionales y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA, para garantizar el proceso de inscripción de Aprendices.	Apoyé al Centro de Formación en la promoción del portafolio de servicios	Informe de evidencias divulgación en redes sociales
10	Mantener actualizados los pagos al sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) y presentar los debidos soportes en oportunidad, de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Mantuve actualizada mi afiliación y pago a Salud, Pensión y ARL y realicé el pago de seguridad social correspondiente al mes de MARZO de 2026, Planilla 9501083868	Recibo de pago de SS
11	Presentar y entregar en las fechas establecidas, a la supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución de las actividades realizadas, novedades o	Presenté oportunamente en las fechas requeridas los	Entrega de Informes GF y GC según requerimientos cargados en SECOP II



	inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato con los soportes correspondientes.	documentos GC y GF para el pago del mes de cobro.	
12	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes y plataformas de formación, así como velar por el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Se publica y socializa el buen uso de la plataforma Zajuna a los aprendices atendiendo la función técnica como instructora virtual.	- Documento en plataforma Zajuna
13	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y participar de las jornadas programadas.	Acaté los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	Certificación SST y Manual de Discapacidad en la vigencia 2026 entregado en documentos de primer pago.
14	Acompañar e incentivar la participación de los aprendices en las actividades programadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, cuando se requiera.	No se requirió la actividad	No aplica
15	Participar activamente en el logro de los indicadores establecidos para el Centro de Formación.	Indicadores Certificación y Deserción: Se aplican estrategias pedagógicas para aumentar el indicador de certificación. Inscripción Bolsa de aprendices: Divulgación constante cursos de formación complementaria virtual de la Institución.	Correos de seguimiento y motivación. Anuncios y Correos.
16	Responder por los bienes y elementos asignados en la vigencia de ejecución de su contrato y quedar a paz y salvo con el Almacén antes de la finalización de este.	No se requirió la actividad	No aplica
17	Presentar la certificación vigente de la norma técnica de competencia, para la ejecución de su contrato, según requerimientos de la entidad.	Me certifiqué en la NSCL 240201081 "Orientar formación a E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" 18/12/2025	Certificados entregados en etapa Contractual
18	Permanecer identificado con su carné, dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual.	No se requirió la actividad	No Aplica
19	Informar al supervisor y/o coordinación académica, inmediatamente hechos y circunstancias, que puedan incidir en la	No se requirió la actividad	No aplica



	oportuna o debida ejecución de las obligaciones contractuales.		
20	En caso de ser requerido, participar en eventos convocados por el SENA a nivel nacional y/o internacional, para fortalecer y contribuir al cumplimiento de la misión institucional.	No se requirió la actividad	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **9501083868** del operador **Aportes en línea** referente a los aportes del mes de **Marzo/2026**.

Cordialmente,

ANDRES ALVAREZ ANGEL
Contratista
C.C. No. 89006649 de Armenia (Q)

JORGE MARIO PARDO CASTRO
CC 9.725.947
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.9057679** de 2026
Coordinador Académico



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCIÓN DE COLOMBIA - PACO

Armenia, abril de 2026

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista Andres Alvarez Angel, identificado con la cédula de ciudadanía No. 89.006.649, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **CO1.PCCNTR.9057679 de 2026**

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

JORGE MARIO PARDO CASTRO

CC 9.725.947

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.9057679 de 2026

Coordinador Académico

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$48,294,866	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-11	2025-12-25	QUINDIO	
2	\$47,374,970	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL EN ACTIVIDADES DE INSTRUCT ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2026-02-02	2026-12-01	QUINDIO	
3	\$41,973,750	5_9301_136 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMA ...	SENA REGIONAL ANTIOQUIA GRUPO ...	2022-02-01	2022-12-15	ANTIOQUIA	
4	\$38,226,724	PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTORES PARA I ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-01-29	2018-12-16	BOGOTA DC	



CENTRO AGROINDUSTRIAL - REGIONAL QUINDÍO
FOLIO DE ANEXOS AL INFORME DE GESTIÓN
DOCUMENTO DE APOYO INFORME DE CENTRO

Nombre del instructor: ANDRES ALVAREZ ANGEL

En este documento de apoyo el instructor evidencia las actividades realizadas y no reportadas en otro periodo de cobro a lo largo de la formación virtual para, fomentar la retención de aprendices, motivar la certificación y cumplimiento de las obligaciones contractuales.

PERIODO DE REPORTE DE EVIDENCIAS

A continuación, relacionar las fechas y números de fichas orientadas. Es importante que este reporte esté revisado y autorizado por el supervisor del contrato:

Fecha inicial del reporte de evidencias <i>Debe registrar la fecha de elaboración de su anterior informe de evidencias.</i>	3/6/2026
Fecha final de reporte de evidencias <i>Debe registrar la fecha de entrega de este informe</i>	4/10/2026
Fichas orientadas	6 de marzo al cierre Fichas 3445388, 3445366, 3445374, 3445387 9 de marzo al 10 de abril Fichas: 3445366, 3445374, 3445387, 3445388

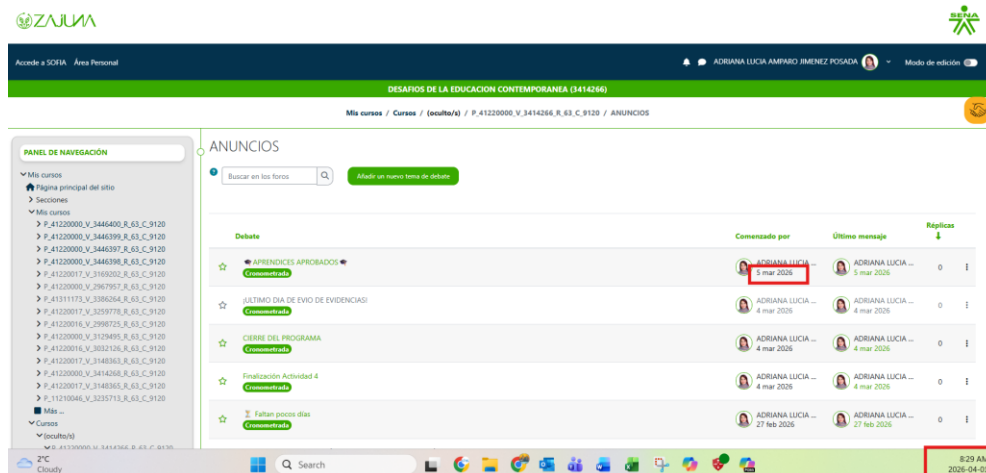
INSTRUCCIONES

Los siguientes anexos corresponden a las actividades relacionadas con el apoyo a la formación y las relacionadas con las obligaciones contractuales. Todas las evidencias aquí relacionadas deberán cumplir con lo siguiente:

- **FECHAS:** Deben corresponder a **la ejecución de la formación dentro de las fechas estipuladas en la tabla**. No se aceptan evidencias repetidas, de publicaciones, asociación, calificaciones, actividades, comunicación, etc., ejecutadas en un periodo diferente al relacionado en la tabla.
- **CAPTURA DE PANTALLA:** Deben ser completa, que evidencie la fecha del equipo correspondiente al periodo relacionado en la tabla. No recortar, no editar, no alterar las capturas.
- **LEGIBLE:** Todas las evidencias deben facilitar la lectura, no se aceptan capturas borrosas, que no sean claras las fechas reportadas.
- **RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL** - Las evidencias deben:
 - a) Corresponder ÚNICAMENTE a las obligaciones contractuales
 - b) Estar completas y relacionadas con todas las acciones registradas en el informe mensual.
 - c) Cuando aplique, autorizadas por la supervisión del contrato.



- **CANTIDAD:** El reporte y tipo de evidencias es a discreción del instructor, por favor anexar lo solicitado en cada título de los anexos, sin omitir ninguno.
- **SIN EVIDENCIA EN EL MES DE COBRO:** Si hay alguna actividad que no se realiza, no borrar el título, reportar actividad no realizada en el mes de cobro y una corta explicación, con su respectivo soporte.
- **NO ELIMINAR NUMERALES:** No eliminar Ningún numeral de este formato, si no cuenta con la evidencia de algún numeral, debe seguir la instrucción anterior **SIN EVIDENCIA EN EL MES DE COBRO.**
- **EJEMPLO DE CAPTURA DE PANTALLA**



EVIDENCIAS

1. Acciones de alistamiento
2. Anuncios
3. Cronograma
4. Implementación de sesiones en línea
5. Atención sincrónica de chat
6. Calificaciones y Realimentación
7. Juicios Evaluativos
8. Respuesta a las inquietudes de los aprendices
9. Registro de Ingresos en la Plataforma
10. Asociación de aprendices
11. Divulgación de la oferta del CENTRO
12. Otras actividades

Las siguientes evidencias corresponden a las actividades relacionadas con el apoyo a la formación y las relacionadas con las obligaciones contractuales. Todas las evidencias aquí relacionadas deberán cumplir con lo siguiente:



1. Acciones de alistamiento

1)_ Diseño del curso – Evidenciar todos los espacios solicitados por la Guía AVA

The screenshot displays a web-based course design interface. At the top, there is a red 'Anuncios' (Announcements) button and a green '+ Añadir una actividad o un recurso' (Add an activity or resource) button. Below this, the interface is organized into sections:

- Información general** (General information): This section is expanded and contains several items: 'Diseño curricular' (Curriculum design), 'Información del programa' (Program information), 'Biblioteca SENA' (SENA library), 'Documentos de interés para el aprendiz' (Documents of interest for the learner), and 'Foro de dudas e inquietudes' (Forum for doubts and concerns). A green '+ Añadir una actividad o un recurso' button is located below this section.
- Cronograma** (Schedule): This section is expanded and contains 'Cronograma' and a PDF document titled 'CRONOGRAMA EN PDF' with a download icon and the text 'Ocultado a los aprendices' (Hidden from learners).
- Actividades iniciales** (Initial activities): This section is expanded and contains 'Actualización de los datos personales' (Update personal data) and 'Foro social' (Social forum). A green '+ Añadir una actividad o un recurso' button is located below this section.
- Actividades de aprendizaje Guía 1** (Learning activities Guide 1): This section is expanded and contains 'Guía de aprendizaje 1' and 'El extensionismo y sus fundamentaciones'.

The interface includes a search bar at the top left and a taskbar at the bottom with various application icons and system information (ESP LAA, 3:54 p. m., 11/04/2026). There are also yellow circular icons on the right side of the interface.



2) Foro Social

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL (3445366)

Mis cursos / P_41720027_V_3445366_R_63_C_9120 / Actividades iniciales / Foro social

Volver a 'Actividades iniciales'

Foro social

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL

Foro social

A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podría aplicar los conocimientos adquiridos en su vida.

Buscar en los foros

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas	Suscribir
☆ Presentación Fredy Rivera	FREDI JOSE RIVE... 6 abr 2026	ANDRES ALVARE... 6 abr 2026	1	<input checked="" type="checkbox"/>
☆ FORO PRESENTACION	FABIOLA SIERRA ... 23 mar 2026	ANDRES ALVARE... 24 mar 2026	1	<input checked="" type="checkbox"/>
☆ Foro socia Cronometrads	ANDRES ALVARE... 9 mar 2026	ANDRES ALVARE... 19 mar 2026	16	<input checked="" type="checkbox"/>
☆ Presentación	YEIMY KATRINA ... 11 mar 2026	ANDRES ALVARE... 11 mar 2026	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Windows taskbar: 3:56 p. m. 11/04/2026

3) Foro de dudas

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL (3445366)

Mis cursos / P_41720027_V_3445366_R_63_C_9120 / Información general / Foro de dudas e inquietudes

Volver a 'Información general'

Foro de dudas e inquietudes

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL

Foro de dudas e inquietudes

En este espacio, el aprendiz podrá exponer las dudas acerca de los temas, evidencias a presentar, manejo de la plataforma e inconvenientes técnicos sobre el funcionamiento de la misma, y en general sobre el desarrollo del programa de formación.

Buscar en los foros

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas	Suscribir
☆ Link alternativos para foro dos	GERMAN ABELL... 21 mar 2026	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	1	<input checked="" type="checkbox"/>
☆ Foro de dudas e inquietudes Cronometrads	ANDRES ALVARE... 9 mar 2026	ANDRES ALVARE... 19 mar 2026	12	<input checked="" type="checkbox"/>

Windows taskbar: 3:57 p. m. 11/04/2026



4) Publicación de Guías de aprendizaje, Materiales, Espacios de entrega de evidencias.

Guía de aprendizaje 1

El extensionismo y sus fundamentaciones

El diagnóstico empresarial, formación y plan de mejora

Añadir una actividad o un recurso

Actividad de aprendizaje AA1

- Mapa mental fundamentos del extensionismo y tipos. AA1-EV01.
Apertura: lunes, 9 de marzo de 2026, 00:00 Cierre: lunes, 16 de marzo de 2026, 23:59
- Foro herramientas y técnicas utilizadas en el proceso de consultoría empresarial. AA1-EV02.
Vencimiento: lunes, 9 de marzo de 2026, 00:00

Añadir una actividad o un recurso

Actividad de aprendizaje AA2

- Diagnóstico empresarial. AA2-EV01
Apertura: lunes, 9 de marzo de 2026, 00:00 Cierre: miércoles, 25 de marzo de 2026, 23:59
- Informe plan de mejora. AA2-EV02.
Apertura: lunes, 9 de marzo de 2026, 00:00 Cierre: domingo, 12 de abril de 2026, 23:59

Añadir una actividad o un recurso

Windows taskbar with search bar and system tray (ESP LAA, 3:58 p. m., 11/04/2026)

Course header: MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL (3445366)

Mis cursos / P_41720027_V_3445366_R_63_C_9120 / Actividades de aprendizaje Guía 1 / Actividad de aprendizaje AA1 / Mapa mental fundamentos del extensionismo y tipos...

Volver a 'Actividad de aprendizaje AA1'

Mapa mental fundamentos del extensionismo y tipos. AA1-EV01.

Apertura: lunes, 9 de marzo de 2026, 00:00
Cierre: lunes, 16 de marzo de 2026, 23:59

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL.

- Mapa mental fundamentos del extensionismo y tipos. AA1-EV01.

[Clic aquí para acceder al anexo](#)

[Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación](#)

Ver todos los envíos [Calificar](#)

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	80

Windows taskbar with search bar and system tray (ESP LAA, 4:03 p. m., 11/04/2026)

Course header: MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL (3445366)

Mis cursos / P_41720027_V_3445366_R_63_C_9120 / Actividades de aprendizaje Guía 1 / Actividad de aprendizaje AA2 / Diagnóstico empresarial. AA2-EV01

Volver a 'Actividad de aprendizaje AA2'

Diagnóstico empresarial. AA2-EV01

Apertura: lunes, 9 de marzo de 2026, 00:00
Cierre: miércoles, 25 de marzo de 2026, 23:59

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL.

- Diagnóstico empresarial. AA2-EV01.

[Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación](#)

Ver todos los envíos [Calificar](#)

Sumario de calificaciones

Ocultado a los aprendices	No
Participantes	80
Enviados	19

Windows taskbar with search bar and system tray (ESP LAA, 4:05 p. m., 11/04/2026)



2. Anuncios

5) Capturas de los anuncios de las fichas asignadas

Bienvenida, Apertura de curso, Inicio y fin de Actividades de aprendizaje, Sesiones en línea, Anuncios de cierre y otros que considere es evidencia de esta ejecución.

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL (3445366)

Mis cursos / P_41720027_V_3445366_R_63_C_9120 / Anuncios / BIENVENIDOS AL CURSO

Anuncios

BIENVENIDOS AL CURSO

Ordenar desde el más antiguo | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

BIENVENIDOS AL CURSO
de ANDRES ALVAREZ ANGEL - Lunes, 9 de marzo de 2026, 18:13

BIENVENIDOS AL CURSO

MI nombre es Andres Alvarez Angel, a partir de estos momentos los estaré acompañando en esta etapa de formación virtual para resolver sus dudas y proporcionar orientaciones relacionadas con la temática del curso: "MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL".

Ficha 3280441

Me pueden contactar a través del:

- Foro de dudas e inquietudes
- Sala de chat de atención sincrónica semanal todos los lunes de 5:00 PM a 6:00 PM.
- Por WhatsApp: 305 3871792 desde las 8 am hasta las 4 pm de lunes a viernes
- Chat curso 3445366

Sena Ficha 3445366
Modelo Extensionismo
tecnologico

4:12 p. m.
11/04/2026

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL (3445366)

Mis cursos / P_41720027_V_3445366_R_63_C_9120 / Anuncios / INVITACION A REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE...

Anuncios

INVITACION A REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRIMERA SEMANA

← INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL INSTRUCTOR | INVITACION A SESION EN LINEA PRIMERA SEMANA →

Ordenar desde el más antiguo | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

INVITACION A REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRIMERA SEMANA
de ANDRES ALVAREZ ANGEL - Lunes, 9 de marzo de 2026, 19:29

Actividad de aprendizaje 1

Queridos aprendices. Iniciamos el día 09 de marzo y termina el día 16 de marzo, nuestra "Identificar la metodología de extensionismo tecnológico a partir de la conceptualización de la estrategia MIPyme Se Transforma, la transformación digital, procedimientos, formatos e indicadores, técnicas de consultoría, para garantizar la implementación de la estrategia." Las actividades se deben aprobar con (A), esta finalizará el día 16 de marzo del 2026

A continuación, se busca identificar la metodología de Extensionismo tecnológico, a partir de la conceptualización de la estrategia Mipyme se Transforma, la transformación digital, procedimientos, formatos e indicadores, técnicas de consultoría, para garantizar la implementación de la misma.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad, es importante la lectura y el análisis del material de formación: "El extensionismo y sus fundamentaciones".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

Evidencia AA1-EV01 Mapa mental Fundamentos del extensionismo y tipos.

4:13 p. m.
11/04/2026



Anuncios

Cierre de Actividades Tercera Semana

← SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA

INVITACION ACTIVIDADES CUARTA SEMANA →

Ordenar desde el más antiguo

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones



Cierre de Actividades Tercera Semana

de ANDRÉS ALVAREZ ANGEL - jueves, 2 de abril de 2026, 00:00

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL

Cierre de Actividades Tercera Semana

Estimados aprendices hoy 02 de abril, terminamos nuestra tercera semana en donde esperamos como resultado la realización de la "MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL", donde lo que se busca es mostrar la importancia de la formulación del plan de acción donde debe ser controladas cada una de las tareas definidas en este para poder cumplir con los tiempos establecidos en el plan de acción.

Como evidencia esperada es

- Evidencia de producto: AA2-EV01 Diagnóstico empresarial. Calificable

Esta herramienta nos ayuda a tener el control en el cumplimiento de los KPI y verificar el cumplimiento de los objetivos.

"No importa cuán despacio vayas mientras no te detengas" (Confucio)

Andres Alvarez Angel
Instructor Virtual

Windows taskbar with search bar, system tray, and icons. Time: 4:14 p. m., 11/04/2026

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL (3445366)

Mis cursos / P_41720027_V_3445366_R_63_C_9120 / Anuncios / SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA

Anuncios

SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA

← INFORMACIÓN IMPORTANTE "INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1, 2, Y 3"

Cierre de Actividades Tercera Semana →

Ordenar desde el más antiguo

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones



SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA

de ANDRÉS ALVAREZ ANGEL - domingo, 29 de marzo de 2026, 18:56

PLANEACIÓN PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS

SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA

Cordial saludo respetados aprendices,

Quiero extenderles una cordial invitación a la Sesión en Línea "Actividad de aprendizaje 3, "Contrastar y analizar las condiciones de la organización frente a sus niveles de madurez digital para ser optimizados a través del plan de mejora" que se llevará a cabo el martes 31 de marzo de 2026 a las 04:00 PM hasta las 05:00 PM, en esta Sesión en Línea,

Recuerden que pueden ingresar a través del botón del menú principal "Sesiones en Línea",

Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea
Número de sala: 12441368-4598-4ac0-8ec8-cf668d89391b

Para todos aquellos que no puedan ingresar recomendamos ver la grabación para que se les facilite el desarrollo de las actividades al tener claridad sobre ellas.

"No mires el reloj. Haz lo mismo que él: ve avanzando" (Sam Levenson)

Andres Alvarez Angel
Tutor Virtual

Windows taskbar with search bar, system tray, and icons. Time: 4:16 p. m., 11/04/2026

Enlace permanente Editar Borrar Responder



Anuncios

GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA

← INVITACION SESION EN LINEA TERCERA SEMANA

Cierre de Actividades Segunda Semana

Ordenar desde el más antiguo

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones



GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA

de ANDRÉS ALVAREZ ANGEL - martes, 24 de marzo de 2026, 18:00

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL

GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA

Cordial Saludo

Estimados aprendices.

El día 24 de marzo realizamos la Sesión en línea la cual se encuentra en el icono:

- Sesión en línea.
- o En esta encontraras Sesión en línea primera semana.
- o En esta encontraras Grabaciones y luego presionas descargar.
- o En esta encontraras la grabación que corresponde a la sesión en línea.

"La educación es el pasaporte al futuro, porque el mañana pertenece a quienes se preparan para él hoy."- Malcolm X



Buscar



Anuncios

"INFORMACIÓN IMPORTANTE "CIERRE DE CURSO"

← "DIO ULTIMA OPORTUNIDAD" INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1, 2, 3 Y 4.

Cierre Actividad Cuarta Semana

Ordenar desde el más antiguo

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones



"INFORMACIÓN IMPORTANTE "CIERRE DE CURSO"

de ANDRÉS ALVAREZ ANGEL - sábado, 4 de abril de 2026, 18:15

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL

INFORMACIÓN IMPORTANTE "CIERRE DE CURSO"

Cordial Saludo

Estimados aprendices el día 12 de abril del 2026 daremos cierre de nuestro curso "MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL" ser recibirán evidencias hasta la 06 PM de ese día.

Recuerden que para ser aprobado el curso es necesario tener las 4 evidencias calificadas y con una nota de "A".

Como recordatorio les comparto cuales son las evidencias que deben tener:

- Evidencia AA1-EV01 Mapa mental Fundamentos del extensionismo y tipos.
- AA1-EV02. Foro herramientas y técnicas utilizadas en el proceso de consultoría empresarial.
- Evidencia de producto: AA2-EV01 Diagnóstico empresarial. Calificable
- Evidencia de producto: Informe plan de mejora.

Tener en cuenta que para el certificado es necesario antes del día 08 de abril del 2025

- Actualizados los datos personales en la plataforma.



Buscar





3. Cronograma

6) Publicación de los cronogramas

Evidenciando fechas de formación en el periodo reportado en la tabla.

Mis cursos / P_41720027_V_3445366_R_63_C_9120 / Cronograma / Cronograma

↑ Volver a 'Cronograma'

Cronograma

PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:
MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL
 CENTRO AGROINDUSTRIAL – REGIONAL QUINDÍO

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación " **MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL** " con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje.

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	09/03/2026
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	12/04/2026
FECHA CIERRE ADMINISTRATIVO:	14/04/2026

Para acceder al documento descargable haga clic <https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/resource/view.php?id=6616948>

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
AA1. Identificar la metodología de extensionismo tecnológico a partir de la conceptualización de la estrategia MiPyme Se Transforma, la transformación digital, procedimientos, formatos e indicadores, técnicas de consultoría, para garantizar la implementación de la estrategia.	240101015-1. Establecer el alcance metodológico de extensionismo tecnológico de acuerdo con la estrategia MiPyme Se Transforma.	13/03/2026 hora 4:00 pm hasta 5:00 pm	Evidencia de conocimiento: Mapa mental fundamentos del extensionismo y tipos AA1-EV01. Calificable	09/03/2026	16/03/2026
		17/03/2026 hora 4:00 pm hasta 5:00 pm	Evidencia de desempeño: AA1-EV02. Foro herramientas y técnicas utilizadas en el proceso de consultoría empresarial. Calificable	07/03/2026	25/03/2026
	240101015-2. Diagnosticar las condiciones de la organización frente a sus niveles de madurez digital para ser optimizados a través del plan de mejora.	24/03/2026 hora 4:00 pm hasta 5:00 pm	Evidencia de producto: AA2-EV01. Diagnóstico empresarial. Calificable	26/03/2026	02/04/2026
AA2. Contrastar y analizar las condiciones de la organización frente a sus niveles de madurez digital para ser optimizados a través del plan de mejora.		31/03/2026 hora 4:00 pm hasta 5:00 pm	Evidencia de producto: AA2-EV02i informe plan de mejora. Calificable	03/04/2026	12/04/2026

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES – 12/04/2026

CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado

* Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación, el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o cursos electrónicos.



4. Implementación de sesiones en línea

7) Anuncios/Mensajes de invitación a sesiones del mes de cobro

Estado	Fecha	Envío	Recepción	Acciones
Completado	4 abr 2026	4 abr 2026	0	1
☆ INVITACION ACTIVIDADES CUARTA SEMANA	ANDRES ALVARE... 4 abr 2026	ANDRES ALVARE... 4 abr 2026	0	1
☆ Cierre de Actividades Tercera Semana	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	0	1
☆ SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA	ANDRES ALVARE... 29 mar 2026	ANDRES ALVARE... 29 mar 2026	0	1
☆ INFORMACION IMPORTANTE "INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1, 2, Y 3"	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	0	1
☆ INVITACION REALIZACION ACTIVIDADES TERCERA SEMANA	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	0	1
☆ Cierre de Actividades Segunda Semana	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	0	1
☆ GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	0	1
☆ INVITACION SESIÓN EN LÍNEA TERCERA SEMANA	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	ANDRES ALVARE... 22 mar 2026	0	1
☆ INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1 Y 2	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	0	1
☆ GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	0	1
☆ INVITACION A REALIZAR ACTIVIDADES SEGUNDA SEMANA	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	0	1
☆ Cierre de Actividades Primera Semana	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	0	1
☆ SESIÓN EN LÍNEA SEGUNDA SEMANA	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	0	1
☆ GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	ANDRES ALVARE... 15 mar 2026	0	1
☆ INVITACION A SESIÓN EN LÍNEA PRIMERA SEMANA	ANDRES ALVARE... 9 mar 2026	ANDRES ALVARE... 9 mar 2026	0	1
☆ INVITACION A REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRIMERA SEMANA	ANDRES ALVARE... 9 mar 2026	ANDRES ALVARE... 9 mar 2026	0	1
INFORMACIÓN DEL CONTACTO DEL INSTRUCTOR				

Anuncios

SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA

→ INFORMACION IMPORTANTE "INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1, 2, Y 3"

Ordenar desde el más antiguo | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA
de ANDRES ALVAREZ ANGEL - domingo, 29 de marzo de 2026, 18:56

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLOGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL

SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA

Cordial saludo respetados aprendices,

Quiero extenderles una cordial invitación a la Sesión en Línea "Actividad de aprendizaje 3, "Contrastar y analizar las condiciones de la organización frente a sus niveles de madurez digital para ser optimizados a través del plan de mejora" que se llevará a cabo el martes 31 de marzo de 2026 a las 04:00 PM hasta las 05:00 PM, en esta Sesión en Línea,

Recuerden que pueden ingresar a través del botón del menú principal "Sesiones en Línea".

Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea
Número de sala: 12441368-4598-4ac0-dec0-dfe68085391b

Para todos aquellos que no puedan ingresar recomendamos ver la grabación para que se les facilite el desarrollo de las actividades al tener claridad sobre ellas.

"No mires el reloj. Haz lo mismo que él: ve avanzando" (Sam Levenson)

Andres Alvarez Angel
Tutor Virtual

Enlace permanente | Editar | Borrar | Responder

→ INFORMACION IMPORTANTE "INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1, 2, Y 3"

Cierre de Actividades Tercera Semana



8) Publicación de grabaciones y resumen de sesiones ejecutadas en el mes de cobro.

☆ SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INFORMACIÓN IMPORTANTE INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1, 2, Y 3 Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INVITACIÓN REALIZACIÓN ACTIVIDADES TERCERA SEMANA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ Cierre de Actividades Segunda Semana Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INVITACIÓN SESIÓN EN LÍNEA TERCERA SEMANA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1 Y 2 Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INVITACIÓN A REALIZAR ACTIVIDADES SEGUNDA SEMANA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ Cierre de Actividades Primera Semana Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ SESIÓN EN LÍNEA SEGUNDA SEMANA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INVITACIÓN A SESIÓN EN LÍNEA PRIMERA SEMANA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRIMERA SEMANA Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL INSTRUCTOR Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN SOFIA PLUS Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1
☆ INVITACIÓN FORO SOCIAL Completado	ANDRES ALVAREZ...	ANDRES ALVAREZ...	0	1

Windows taskbar with search bar, task icons, and system tray showing language (ESP LAA), network, and time (4:26 p.m. 11/04/2026).

Anuncios

GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA

← INVITACIÓN A REALIZAR ACTIVIDADES SEGUNDA SEMANA | INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1 Y 2 →

Ordenar desde el más antiguo | Mover este debate a... | Configuraciones

GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA
de ANDRES ALVAREZ ANGEL - martes, 17 de marzo de 2026, 10:00

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNÓSTICO Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL

GRABACIÓN SESIÓN EN LÍNEA

Estimados aprendices,

El día 18 de julio realizamos la Sesión en línea la cual se encuentra en el icono:

- Sesión en línea.
- o En esta encontraras Sesión en línea primera semana.
- o En esta encontraras Grabaciones y luego presionas descargar.
- o En esta encontraras la grabación que corresponde a la sesión en línea.

«Solo un pequeño pensamiento positivo por la mañana puede cambiar todo tu día». — Dalai Lama

Andres Alvarez Angel
Instructor Virtual

Enlace permanente | Editar | Borrar | Responder

← INVITACIÓN A REALIZAR ACTIVIDADES SEGUNDA SEMANA | INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES SEMANA 1 Y 2 →

Pa. | Diseño curricular

Windows taskbar with search bar, task icons, and system tray showing language (ESP LAA), network, and time (4:27 p.m. 11/04/2026).



9) Enlaces de grabación si los tiene.

Unirse

Para dar Acceso a Modo Invitado

https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de Sala: 43dafa7c-db7d-45f5-b085-10b7a05ea314

Se sugiere tener activo la sala de espera

Copiar Acceso

Grabaciones

Fecha de grabación	Fecha de la reunión	Tamaño del archivo (MB)		
13/3/2026, 5:27:00 p. m.	13/3/2026, 3:58:00 p. m.	243.43	Iniciar	Descargar

← Informe plan de mejora. AA2-EV02. Ir a... RESUMEN SESION EN LINEA PRIMERA SEMANA "Evidencia de conocimiento: Mapa mental fundamentos del extensionismo y tipos" 13-03

Windows taskbar: 4:30 p. m. 11/04/2026

5. Atención sincrónica de chat

10) Captura del perfil del instructor que evidencia la programación de este espacio según lo solicitado por la guía AVA.

ANDRES ALVAREZ ANGEL

ANDRES ALVAREZ ANGEL

Mensaje

Mis cursos / Perfil

Administrador de Empresas con experiencia laboral de 20 años en el Área Administrativa, Comercial y logística, también con experiencia de más de 5 años en procesos de consultoría y asesoría a micro y pequeñas empresas de diferentes sectores económicos, temas de direccionamiento estratégico, modelo de negocio, mercadeo, ventas, servicio al cliente, logística, administración y productividad. con altas competencias para proponer y aplicar estrategias efectivas para alcanzar óptimos niveles de crecimiento, posicionamiento, rentabilidad, participación en el mercado, competitividad y sostenibilidad. Con capacidad de construir, dirigir, y acompañar equipos de alto desempeño por medio del liderazgo transformacional. buena capacidad de manejar y liderar equipos de trabajo guiándolos al cumplimiento de los objetivos de la compañía con motivación y excelente manejo interpersonal resaltando la honestidad e iniciativa.

Recuerden que tenemos nuestro Chat Sincrónico los Días y horas:
Recuerden ingresar Sesión sincrónica.
Ingresa al curso, busca Sesión en línea, y busca **CHAT DE ATENCIÓN SINCÓNICA** y presiona ingresar.

PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS. (3445374) Chat lunes 2 pm a 3 pm

PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS. (3445387) Chat lunes de 3 pm a 4 pm

PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS. (3445388) Chat lunes de 4 pm a 5 pm

MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL (3445366) Chat Lunes de 5 pm a 6 pm

Detalles de usuario: Editar perfil, Correo electrónico: aalvarez@sena.edu.co (Visible para otros participantes del curso), País: Colombia

Privacidad y Políticas: Resumen de retención de datos

Miscelánea: Mensajes en foros, Foros de discusión

Detalles del curso: Perfiles de curso

Informes

Windows taskbar: 4:33 p. m. 11/04/2026



11) Captura del espacio “Sala de atención sincrónica” solicitado por la guía AVA.

▼ Sesiones en línea

- SESION EN LINEA PRIMERA SEMANA "Evidencia de conocimiento: Mapa mental fundamentos del extensionismo y tipos" 13-03
- RESUMEN SESION EN LINEA PRIMERA SEMANA "Evidencia de conocimiento: Mapa mental fundamentos del extensionismo y tipos" 13-03 PDF
- SESION EN LINEA SEGUNDA SEMANA Establecer el alcance metodológico de extensionismo tecnológico de acuerdo con la estrategia MiPyme Se Transforma." 17-03
- SESION EN LINEA TERCERA SEMANA "Contrastar y analizar las condiciones de la organización frente a sus niveles de madurez digital para ser optimizados a través del plan de mejora", 24-03
- SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA "Evidencia de producto: AA2-EV02I Informe plan de mejora" 31-03
- CHAT SINCRONICO**

+ Añadir una actividad o un recurso

Add section

▼ Reportes del curso **Ocultado a los aprendices**

+ Añadir una actividad o un recurso

Add section

▼ Material de apoyo al instructor **Ocultado a los aprendices**

Windows taskbar: Search, system tray, 4:32 p. m., 11/04/2026

▼ Sesiones en línea

- SESIÓN EN LÍNEA PRIMERA SEMANA BIENVENIDA Y "Actividad de aprendizaje (AA) 1. Realizar diagnóstico y análisis organizacional según procedimiento técnico" 13-03
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA PRIMERA SEMANA BIENVENIDA Y "Actividad de aprendizaje (AA) 1. Realizar diagnóstico y análisis organizacional según procedimiento técnico" 13-03 PDF
- GRABACION SESIÓN EN LÍNEA SEGUNDA SEMANA "Actividad de aprendizaje (AA) 2. Formular el plan de acción con base al diagnóstico y análisis organizacional" 17-03 MP4
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA SEGUNDA SEMANA "Actividad de aprendizaje (AA) 2. Formular el plan de acción con base al diagnóstico y análisis organizacional" 17-03 PDF
- GRABACION SESION EN LINEA TERCERA SEMANA "Actividad de aprendizaje 3, Seleccionar los instrumentos de seguimiento y control del proceso administrativo según metodología" 24-03 MP4
- RESUMEN SESION EN LINEA TERCERA SEMANA "Actividad de aprendizaje 3, Seleccionar los instrumentos de seguimiento y control del proceso administrativo según metodología" 24-03 PDF
- SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA "Elaborar el informe teniendo en cuenta normas para la redacción de informes" 31-03
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA "Elaborar el informe teniendo en cuenta normas para la redacción de informes" 31-03 PDF
- Chat sincronico**

▼ Biblioteca SENA

Biblioteca SENA

▼ Documentos de interés para el aprendiz

Documentos de interés para el aprendiz

Windows taskbar: Search, system tray, 4:34 p. m., 11/04/2026



Informe de planeación estratégica. AA4-EV01.
Apertura: lunes, 9 de marzo de 2026, 00:00 Cierre: domingo, 12 de abril de 2026, 23:59

Secciones en línea

- GRABACION SESIÓN EN LÍNEA PRIMERA SEMANA BIENVENIDA Y "Actividad de aprendizaje (AA) 1. Realizar diagnóstico y análisis organizacional según procedimiento técnico" 13-03 MP4
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA PRIMERA SEMANA BIENVENIDA Y "Actividad de aprendizaje (AA) 1. Realizar diagnóstico y análisis organizacional según procedimiento técnico" 13-03 PDF
- SESIÓN EN LÍNEA SEGUNDA SEMANA "Actividad de aprendizaje (AA) 2. Formular el plan de acción con base al diagnóstico y análisis organizacional" 17-03
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA SEGUNDA SEMANA "Actividad de aprendizaje (AA) 2. Formular el plan de acción con base al diagnóstico y análisis organizacional" 17-03 PDF
- GRABACION SESIÓN EN LÍNEA TERCERA SEMANA "Actividad de aprendizaje 3. Seleccionar los instrumentos de seguimiento y control del proceso administrativo según metodología" 24-03 MP4
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA TERCERA SEMANA "Actividad de aprendizaje 3. Seleccionar los instrumentos de seguimiento y control del proceso administrativo según metodología" 24-03 PDF
- GRABACION SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA "Elaborar el informe teniendo en cuenta normas para la redacción de informes" 31-03 MP4
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA "Elaborar el informe teniendo en cuenta normas para la redacción de informes" 31-03 PDF
- CHAT SINCRONICO**

Biblioteca SENA

Documentos de interés para el aprendiz

Windows taskbar: Buscar, ESP LAA, 4:35 p. m., 11/04/2026

Secciones en línea

- GRABACION SESIÓN EN LÍNEA PRIMERA SEMANA BIENVENIDA Y "Actividad de aprendizaje (AA) 1. Realizar diagnóstico y análisis organizacional según procedimiento técnico" 13-03 MP4
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA PRIMERA SEMANA BIENVENIDA Y "Actividad de aprendizaje (AA) 1. Realizar diagnóstico y análisis organizacional según procedimiento técnico" 13-03 PDF
- GRABACION SESIÓN EN LÍNEA SEGUNDA SEMANA "Actividad de aprendizaje (AA) 2. Formular el plan de acción con base al diagnóstico y análisis organizacional" 17-03 MP4
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA SEGUNDA SEMANA "Actividad de aprendizaje (AA) 2. Formular el plan de acción con base al diagnóstico y análisis organizacional" 17-03 PDF
- SESIÓN EN LÍNEA TERCERA SEMANA "Actividad de aprendizaje 3. Seleccionar los instrumentos de seguimiento y control del proceso administrativo según metodología" 24-03
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA TERCERA SEMANA "Actividad de aprendizaje 3. Seleccionar los instrumentos de seguimiento y control del proceso administrativo según metodología" 24-03 PDF
- GRABACION SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA "Elaborar el informe teniendo en cuenta normas para la redacción de informes" 31-03 MP4
- RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA CUARTA SEMANA "Elaborar el informe teniendo en cuenta normas para la redacción de informes" 31-03 PDF
- CHAT SINCRONICO**

Biblioteca SENA

Documentos de interés para el aprendiz

Windows taskbar: Buscar, ESP LAA, 4:36 p. m., 11/04/2026



6. Calificaciones y Realimentación

12) Captura del espacio Configuración de Calificaciones

Evidenciar Actividades asociadas a los RAP

ANDRES ALVAREZ ANGEL | Modo de edición

Nombre	Ponderaciones	Calificación máxima	Estado	Acciones
PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS. (3445388)			Suma	...
RAP - Inspeccionar unidad de transporte de acuerdo con el protocolo de cargue.	<input checked="" type="checkbox"/> 25,0 %		Suma	...
EVIDENCIA Matriz DOFA cruzada. AA1-EV01.	<input type="checkbox"/> 100,0 %	100		...
CÁLCULO TOTAL Total RAP - Inspeccionar unidad de transporte de acuerdo con el protocolo de cargue.		100		...
RAP - Estructurar procesos administrativos de acuerdo con procedimientos técnicos y normatividad.	<input checked="" type="checkbox"/> 25,0 %		Suma	...
EVIDENCIA Diagrama de Gantt. AA2-EV01.	<input type="checkbox"/> 100,0 %	100		...
CÁLCULO TOTAL Total RAP - Estructurar procesos administrativos de acuerdo con procedimientos técnicos y normatividad.		100		...
RAP - Evaluar informe de la unidad administrativa de acuerdo con normatividad, estrategias de gestión y proceso administrativo	<input checked="" type="checkbox"/> 25,0 %		Suma	...
EVIDENCIA Cuadro de mando integral. AA3-EV01.	<input type="checkbox"/> 50,0 %	100		...
FORD Participación en el foro de discusión sobre KPI. AA3-EV02 calificación	<input type="checkbox"/> 50,0 %	100		...
CÁLCULO TOTAL Total RAP - Evaluar informe de la unidad administrativa de acuerdo con normatividad, estrategias de gestión y proceso administrativo		200		...
RAP - Ajustar informe de acuerdo con normas técnicas legales y proceso administrativo.	<input checked="" type="checkbox"/> 25,0 %		Suma	...
EVIDENCIA	<input type="checkbox"/> 100,0 %	100		...

Guardar cambios

Windows taskbar: Buscar, ESP LAA, 4:37 p. m., 11/04/2026



13) Captura desde el enlace de calificaciones.

Considere evidenciar calificaciones de las diferentes actividades del cronograma

PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS. (3445388)

Mis cursos / P_12210546_V_3445388_R_63_C_9120 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Informe del calificador

Buscar usuarios Filtrar por nombre

			PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS. (3445388)		RAP - Inspeccionar unidad de transporte de acuerdo con el protocolo de cargue.		RAP - Estructurar procesos administrativos de acuerdo con procedimientos técnicos y normatividad.		RAP - Evaluar informe de unidad administrativa de acuerdo con normas técnicas legales y proceso administrativo.	
Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Matriz DOFA cruzada. AA1-EV01.	Total RAP - Inspeccionar unidad de transporte de acuerdo con el protocolo de cargue.	Diagrama de Gantt. AA2-EV01.	Total RAP - Estructurar procesos administrativos de acuerdo con procedimientos técnicos y normatividad.	Diagrama de Gantt. AA2-EV01.	Total RAP - Estructurar procesos administrativos de acuerdo con procedimientos técnicos y normatividad.	Cuadro de mando integral. AA3-EV01.	Total del curso
DIANA MARCELA OLARTE MAHECHA	1016047360cc	diana_888o@hotmail.com	✓ A *	A	-	-	-	-	-	-
DIANA MARCELA SUAREZ	1022356661cc	DISERTRANDMS@GMAIL.COM	✓ A *	A	✓ A *	A	✓ A *	A	✓ A *	A

1 2 3 4 »

Buscar usuarios Filtrar por nombre

			RAP - Estructurar procesos administrativos de acuerdo con procedimientos técnicos y normatividad.		RAP - Evaluar informe de la unidad administrativa de acuerdo con normatividad, estrategias de gestión y proceso administrativo.		RAP - Ajustar informe de acuerdo con normas técnicas legales y proceso administrativo.			
Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Diagrama de Gantt. AA2-EV01.	Total RAP - Estructurar procesos administrativos de acuerdo con procedimientos técnicos y normatividad.	Cuadro de mando integral. AA3-EV01.	Participación en el foro de discusión sobre KPI AA3-EV02 calificación	Total RAP - Evaluar informe de la unidad administrativa de acuerdo con normatividad, estrategias de gestión y proceso administrativo	Informe de planeación estratégica. AA4-EV01.	Total RAP - Ajustar informe de acuerdo con normas técnicas legales y proceso administrativo.	Total del curso
DIANA MARCELA OLARTE MAHECHA	1016047360cc	diana_888o@hotmail.com	✓ A *	A	✓ A *	-	D	-	-	D
DIANA MARCELA SUAREZ	1022356661cc	DISERTRANDMS@GMAIL.COM	✓ A *	A	✓ A *	✓ A	A	-	-	D
DIANA MARCELA SUAREZ	1022356661cc	DISERTRANDMS@GMAIL.COM	✓ A *	A	✓ A *	✓ A	A	✓ A *	A	A
DIANA MARCELA SUAREZ	1022356661cc	DISERTRANDMS@GMAIL.COM	✓ A *	A	✓ A *	✓ A	A	✓ A *	A	A

1 2 3 4 »



14) Captura de realimentación a los aprendices. Evidenciar retroalimentaciones enviadas a los aprendices de evidencias que así lo requieran.

Diagrama de Gantt. AA2-EV01.

DS DIANA MARCELA SUAREZ
1022356661cc

Cordial Saludo

Diana, Al analizar este plan de acción como parte del ejercicio del cuadro de mando integral, llama la atención que los nombres de los objetivos no están escritos, solo aparece la palabra objetivo seguida de un número, y las fechas están mal digitadas, como por ejemplo un mes de febrero con treinta y un días, lo cual es un error básico de planeación. Además, todas las actividades tienen la misma duración de uno o dos días, lo que no es realista para tareas estratégicas dentro de una organización. Desde el punto de vista administrativo, esto indica que el plan fue elaborado sin un análisis previo de tiempos reales ni de la complejidad de cada actividad. Para mejorar este análisis, se recomienda validar cada fecha con un calendario real, ajustar la duración de las actividades según lo que realmente toma hacerlas, y escribir correctamente el nombre de cada objetivo. Solo así el cuadro de mando integral podrá reflejar un plan de acción serio y ejecutable

Andres Alvarez Angel
Instructor Virtual

Actividad	Inicio	Fin	Duración	Estado	Comentarios
Información de planeación estratégica. AA4-EV01.	8 de abril de 2026, 11:47	8 de abril de 2026, 11:47	0 días 0 horas	A	
Total RAP - Ajustar informe de acuerdo con normas técnicas legales y proceso administrativo.	1 de abril de 2026, 21:29	1 de abril de 2026, 21:29	0 días 0 horas	A	
Total del curso	2 de abril de 2026, 13:44	2 de abril de 2026, 13:44	0 días 0 horas	A	
Anexo_4_plantilla_cuadro_mando_integral	2 de abril de 2026, 13:44	2 de abril de 2026, 13:44	0 días 0 horas	A	
Anexo_4_plantilla_cuadro_mando_integralSenaxlsx	8 de abril de 2026, 14:42	8 de abril de 2026, 14:42	0 días 0 horas	A	

ANDRÉS ATENCIA ALVAREZ para calificar 5 días 11 horas después Calificado

DM DIANA MARCELA MURCIA DELGADO 1003487963cc dsanitamura903@gmail.com Enviado para calificar Calificado miércoles, 1 de abril de 2026, 11:47 cuadro de mando integral.xlsx 1 de abril de 2026, 21:29 Comentarios (0) jueves, 2 de abril de 2026, 19:16:28

FERNANDO JOSE BERNA ROMERO 1007800677cc fjoberna0911@hotmail.com Enviado para calificar Calificado jueves, 2 de abril de 2026, 13:44 Anexo_4_plantilla_cuadro_mando_integral FERNANDO.xlsx 2 de abril de 2026, 13:44 Comentarios (0) jueves, 2 de abril de 2026, 16:29

DS DIANA MARCELA SUAREZ 1022356661cc DISERTRANDMS@GMAIL.COM Enviado para calificar Calificado miércoles, 8 de abril de 2026, 14:42 Anexo_4_plantilla_cuadro_mando_integralSenaxlsx 8 de abril de 2026, 14:42 Comentarios (0) miércoles de abril de 2026, 19:16:28



7. Juicios Evaluativos

15) Captura de reporte de juicios de senasofiaplus al cierre de la formación.

Reporte de Juicios de Evaluación								
Fecha del Reporte:	6/04/2025							
Fecha de Caracterización:	3414088							
Código:	12210546							
Versión:	1							
Denominación:	SERVICIO AL CLIENTE							
Estado de la Ficha de:	TERMINADA POR FECHA							
Fecha Inicio:	03/02/2026							
Fecha Fin:	06/03/2026							
Modalidad de Formación:	VIRTUAL							
Regional:	63 - REGIONAL QUINDIO							
Centro de Formación:	9120 - CENTRO AGRONINDUSTRIAL							
Nro. Resultados del curso	4							
CANCELADOS	0							
NO APROBADOS	58							
APROBADOS	22							
RETIRADOS	0							
80								
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1143451250	ANDREA ISABEL	SOBRINO PALLARES	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1143451250	ANDREA ISABEL	SOBRINO PALLARES	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639213 - 02 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1143451250	ANDREA ISABEL	SOBRINO PALLARES	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639214 - 03 EVALUAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1143451250	ANDREA ISABEL	SOBRINO PALLARES	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639215 - 04 AJUSTAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1010013713	ANDRES GIOVANNY	SOLER GUERRERO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1010013713	ANDRES GIOVANNY	SOLER GUERRERO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639213 - 02 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1010013713	ANDRES GIOVANNY	SOLER GUERRERO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639214 - 03 EVALUAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1010013713	ANDRES GIOVANNY	SOLER GUERRERO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639215 - 04 AJUSTAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1000319587	ANGIE PAOLA	ACEVEDO CRISTANCHO	POR CERTIFICAR	38670 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL

Reporte de Juicios de Evaluación								
Fecha del Reporte:	6/04/2025							
Fecha de Caracterización:	3414110							
Código:	12210546							
Versión:	1							
Denominación:	SERVICIO AL CLIENTE							
Estado de la Ficha de:	TERMINADA POR FECHA							
Fecha Inicio:	03/02/2026							
Fecha Fin:	06/03/2026							
Modalidad de Formación:	VIRTUAL							
Regional:	63 - REGIONAL QUINDIO							
Centro de Formación:	9120 - CENTRO AGRONINDUSTRIAL							
Nro. Resultados del curso	4							
CANCELADOS	3							
NO APROBADOS	55							
APROBADOS	22							
RETIRADOS	0							
80								
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1073305438	ANGIE PAOLA	RAMOS GOMEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1073305438	ANGIE PAOLA	RAMOS GOMEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639213 - 02 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1073305438	ANGIE PAOLA	RAMOS GOMEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639214 - 03 EVALUAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1073305438	ANGIE PAOLA	RAMOS GOMEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639215 - 04 AJUSTAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1193297040	DANIEL FERNANDO	CASTRO LOAIZA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1193297040	DANIEL FERNANDO	CASTRO LOAIZA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639213 - 02 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1193297040	DANIEL FERNANDO	CASTRO LOAIZA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639214 - 03 EVALUAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1193297040	DANIEL FERNANDO	CASTRO LOAIZA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639215 - 04 AJUSTAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
TI	1122649310	DIANA VALENTINA	GATANI VALERO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 0/04/2025
Ficha de Caracterización: 3414112
Código: 12210546
Versión: 1
Denominación: SERVICIO AL CLIENTE
Estado de la Ficha de: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 03/02/2026
Fecha Fin: 06/03/2026
Modalidad de Formación: VIRTUAL
Regional: 63 - REGIONAL QUINDÍO
Centro de Formación: 9120 - CENTRO AGROINDUSTRIAL

Nro. Resultados del curso	
CANCELADOS	3
NO APROBADOS	50
APROBADOS	27
RETIRADOS	0

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1049583341	ALISON	GUZMAN MEZA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1049583341	ALISON	GUZMAN MEZA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639213 - 02 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1049583341	ALISON	GUZMAN MEZA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639214 - 03 EVALUAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1049583341	ALISON	GUZMAN MEZA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639215 - 04 AJUSTAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1006769385	ALYSON	MARTINEZ JULITH LONDOÑO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1006769385	ALYSON	MARTINEZ JULITH LONDOÑO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639213 - 02 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1006769385	ALYSON	MARTINEZ JULITH LONDOÑO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639214 - 03 EVALUAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1006769385	ALYSON	MARTINEZ JULITH LONDOÑO	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639215 - 04 AJUSTAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1075235397	ANDRES	DAÍZ VERA	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL

Repore J. Evaluativos SOFIA Resumen General +

to Accesibilidad: No disponible 80%

24°C Mayorm. nublado Buscar ESP LAA 4:56 p. m. 11/04/2026

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 0/04/2025
Ficha de Caracterización: 3414113
Código: 12210546
Versión: 1
Denominación: SERVICIO AL CLIENTE
Estado de la Ficha de: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 03/02/2026
Fecha Fin: 06/03/2026
Modalidad de Formación: VIRTUAL
Regional: 63 - REGIONAL QUINDÍO
Centro de Formación: 9120 - CENTRO AGROINDUSTRIAL

Nro. Resultados del curso	
CANCELADOS	5
NO APROBADOS	54
APROBADOS	21
RETIRADOS	0

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	41940245	ADIELA	GALLEGO GONZALEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	41940245	ADIELA	GALLEGO GONZALEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639213 - 02 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	41940245	ADIELA	GALLEGO GONZALEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639214 - 03 EVALUAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	41940245	ADIELA	GALLEGO GONZALEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639215 - 04 AJUSTAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1002393676	CESAR	AVILA EDUARDO SUAREZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1002393676	CESAR	AVILA EDUARDO SUAREZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639213 - 02 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1002393676	CESAR	AVILA EDUARDO SUAREZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639214 - 03 EVALUAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
CC	1002393676	CESAR	AVILA EDUARDO SUAREZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639215 - 04 AJUSTAR	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL
TI	1014217464	EMILY	ILERA LORENA GOMEZ	POR CERTIFICAR	38669 - COORDINAR	639212 - 01 ESTRUCTURA	APROBADO	CC 89006649 - ANDRES ALVAREZ ANGEL

Repore J. Evaluativos SOFIA Resumen General +

to Accesibilidad: No disponible 80%

24°C Mayorm. nublado Buscar ESP LAA 4:57 p. m. 11/04/2026



16) Captura de correo enviado reportando aprendices certificados.

Nota: Si no realizó cierre de formación, reportar que no se realizó en este periodo y anexar captura del espacio “Consultar Fichas del Instructor” del aplicativo senasofiaplus.

A screenshot of the SENA Sofiaplus interface. At the top, there is a green bar with a plus icon and the text "Añadir una actividad o un recurso". Below this, a section titled "Reporte del curso" is expanded, showing a list of reports for course 3414113. The reports are:

- Formato Informe Cierre Formación 3414113 (XLS)
- Reporte de Juicios Evaluativos final 3414113 (XLS)
- CALIFICACIONES FICHA 3414113 (XLSX)

Each report has a "Ocultado a los aprendices" status. At the bottom of the list, there is another "Añadir una actividad o un recurso" button.

A screenshot of a Windows File Explorer window. The address bar shows "Resumen de retención de datos". The main area displays a list of files:

Nombre	Fecha	Tamaño
gae9120 Certificación Curso Servicio al cliente 3414088	jue 26/03/2026 9:...	732 KB
gae9120 Certificación Curso Servicio al cliente 3414110 Cordial Saludo Favor Certificar Gracias	jue 26/03/2026 9:...	733 KB
gae9120 Certificación Curso Servicio al cliente 3414112 Cordial Saludo Favor Certificar Gracias	jue 26/03/2026 9:...	744 KB
gae9120 Certificación Curso Servicio al cliente 3414113 Cordial Saludo Favor Certificar Gracias	jue 26/03/2026 9:...	733 KB
Jorge Mario Pardo... RE: Favor gestionar nueva guía de aprendizaje MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN ... Cordial Saludo	mar 24/03/2026 5:...	533 KB

Below the list, there are navigation options: "Hace dos semanas", "Hace tres semanas", "El mes pasado", and "Más antiguos". A message at the bottom says "Hay más elementos en esta carpeta del servidor. Haga clic aquí para ver más sobre Microsoft Exchange".

A screenshot of an Outlook email interface. The email is titled "Certificación Curso Servicio al cliente 3414088" and is from "Andres Alvarez Angel" (Para: gae9120). The email content includes:

Directiva de retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: 23/03/2036

Formato Informe Cierre Formación 3414088.xls (589 KB)

Reporte de Juicios Evaluativos final 3414088.xls (90 KB)

Cordial Saludo

Favor Certificar

Gracias

At the bottom, there is a contact card for "Andres Alvarez Angel" with the following information:

- Centro Agroindustrial – Contratista
- alvarez@sena.edu.co
- Cel: +(57) 301 2980183
- Carrera 6, Avenida Centenario 44 N - 15
- www.sena.edu.co
- @SENAcomunica



8. Respuesta a las inquietudes de los aprendices

17) Captura de respuestas foro de dudas

¿Después de la fecha de finalización publicada en el cronograma se pueden entregar las evidencias?

Respuesta: Sí, se pueden entregar después con excepción de la última fecha de la última unidad cabe anotar que todas las actividades están abiertas desde el primer día de la formación hasta el último día de entrega de la última unidad, intenten tener un aprendizaje sistemático en el tiempo desarrollando las actividades propuestas en la unidad respectiva

¿Qué significan las letras A y D en la calificación?

La letra A en la calificación significa que la evidencia ya fue aprobada y la D significa que debe hacer las correcciones sugeridas y volver a enviarla para poder aprobar.

¿Cómo sé qué debo hacer en cada una de las actividades?

Respuesta: la directriz para la realización de las actividades las encuentra en la guía de aprendizaje la cual debe leer y si quiere puede descargar

Andres Alvarez Angel
Instructor Virtual

[Enlace permanente](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: Foro de dudas e inquietudes
de NANCY YANIRA SABOGAL PULIDO - miércoles, 18 de febrero de 2026, 17:35

Buena tarde instructor.

Por temas laborales, no he cargado ninguna evidencia, estoy trabajando en el primer taller, la verdad no tengo experiencia, ni conocimiento en ventas, por tal razon, no se como empezar, tambien quiero saber, si usted ha realizado videos de los temas, que llevamos a la fecha, como los puedo ver? para repazar, gracias

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Dividir](#) [Borrar](#) [Responder](#)

Re: Foro de dudas e inquietudes
de ANDRES ALVAREZ ANGEL - miércoles, 18 de febrero de 2026, 21:32

Esta es una respuesta privada. Solo lo pueden ver usted y cualquier persona que tenga la capacidad de ver respuestas privadas, como instructores o administradores.

Cordial Saludo

Nancy, si tienes alguna duda me puedes escribir al Whatsapp 3053871792, y si hay sesiones en lineas, las buscas en sesión en línea y ingresas a ella

Andres Alvarez Angel
Instructor Virtual

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Borrar](#)

18) Captura de comunicación vía mensajería interna de Zajuna

Privado (12/20)

ANDRES ALVAREZ ANGEL

MARIA YULIANA MERA GUAZA 10/04/26
Tu: maria el correo se realiza masivo por para que cada uno de ustedes realice...

HILLARY RODRIGUEZ DELGADO 6/04/26
Tu: espero se coloque el dia

SHIRLEY YULIETH GAMBA JIMENEZ 6/04/26
Tu: con gusto

MARYAM SOFIA CHAPARRO RODRIGUEZ 6/04/26
Tu: buenas tardes al correo envié el manual del aprendiz y debes leer la guía d...

JEAGMAR CHIQUINQUIRA ZABALA CACERES 4/04/26
Tu: INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. Estimados aprendices. Con el f...

ANA MARIA VALENCIA OSPINA 4/04/26
Tu: INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. Estimados aprendices. Con el f...

JUDY NATALIA USAQUEN AREVALO 4/04/26
Tu: INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. Estimados aprendices. Con el f...

CHAROL JUNEIDY TRUJILLO QUIÑONES 4/04/26
Tu: INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. Estimados aprendices. Con el f...

CARLOS ANDRES TORRES RESTREPO 4/04/26
Tu: INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. Estimados aprendices. Con el f...

CATERIN LORENA TORRES PARRAGA 4/04/26
Tu: INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. Estimados aprendices. Con el f...

MANUELA TABORDA QUIROZ 4/04/26
Tu: INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. Estimados aprendices. Con el f...

DIANA MARCELA SUAREZ 4/04/26
Tu: INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. Estimados aprendices. Con el f...

Con el fin que ustedes puedan cumplir con la certificación al curso: "PLANEACIÓN PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS."

Quiero invitarlos a la realización de las actividades propuestas y como sé que algunos no han podido realizar la primera y segunda actividad, estas quedaran habilitadas de nuevo desde hoy 04 de abril del 2026 al 12 de abril del 2026. Espero aprovechen la oportunidad para que se pongan al día.

Adicional a esto les recuerdo que la actividad 4 está disponible para ustedes también para su ejecución, esta también estará disponible hasta el día 12 de marzo del 2026.

Les recuerdo cuales son las evidencias que están disponibles.

- Evidencia 1: Matriz DOFA cruzada. AA1-EV01
- Evidencia 2: Diagrama de Gantt. AA2-EV01
- Evidencia 3: Cuadro de mando integral. AA3-EV01
- Evidencia 4: Participación en el foro de discusión sobre KPI. AA3-EV02
- Evidencia 5: Informe de planeación estratégica. AA4-EV01

"Cambia tus pensamientos y cambiarás tu mundo" (Norman Vincent Peale)

Andres Alvarez Angel
Instructor Virtual

5 de abril

MARYAM SOFIA CHAPARRO RODRIGUEZ 12:53
Buenos días cómo estás profe que pena con sumerece quería preguntarle yo nose como puedo hacer para empezar ah hacer las actividades

MARYAM SOFIA CHAPARRO RODRIGUEZ 12:54
Espero una respuesta pronta

6 de abril

buenas tardes al correo envié el manual del aprendiz y debes leer la guía de aprendizaje donde explica cada una de las actividades a realizar

Escribe un mensaje...



19) Captura de comunicación vía correo institucional con los aprendices

"OJO ULTIMA OPORTUNIDAD" INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES. SEMANA 1, 2, 3 y 4

Andrés Álvarez Ángel
Para
CC julietecosta027@gmail.com; lucenitoparra02@hotmail.com; Andrés Álvarez Ángel; melany302050@gmail.com; baquerodayana3@gmail.com; vanearyos@gmail.com; leidyjolanda2018@gmail.com; laura.in@hotmail.com; karensagitario27@gmail.com; benavidesrojasclaudia@gmail.com; y 232 usuarios más
Directiva de retención: 10 Year Delete (10 años) Escribe 1/04/2026

Publica
Esta es la versión más reciente, aunque ha realizado cambios en otra copia. Haga clic aquí para ver el resto de versiones.

INVITACIÓN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES.

Estimados aprendices.

Con el fin que ustedes puedan cumplir con la certificación al curso: "PLANEACIÓN PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS."

Quiero invitarlos a la realización de las actividades propuestas y como sé que algunos no han podido realizar la primera y segunda actividad, estas quedaran habilitadas de nuevo desde hoy 04 de abril del 2026 al 12 de abril del 2026. Espero aprovechen la oportunidad para que se pongan al día.

Adicional a esto les recuerdo que la actividad 4 está disponible para ustedes también para su ejecución, esta también estará disponible hasta el día 12 de marzo del 2026.

Les recuerdo cuales son las evidencias que están disponibles.

- Evidencia 1: Matriz DOFA cruzada. AA1-EV01
- Evidencia 2: Diagrama de Gantt. AA2-EV01
- Evidencia 3: Cuadro de mando integral. AA3-EV01
- Evidencia 4: Participación en el foro de discusión sobre KPI. AA3-EV02
- Evidencia 5: Informe de planeación estratégica. AA4-EV01

24°C
Mayorm. nublado

20) Captura de otros medios de comunicación usados por el instructor

+57 312 4629645

Llamar

? 2:55 p. m.

No se pudo cargar este mensaje. Abre el mensaje en tu teléfono para verlo. Haz clic aquí para actualizar. 2:55 p. m.

Manual_LMS_Aprendiz.pdf
PDF • 2 MB
2:56 p. m. ✓✓

Si 2:56 p. m. ✓✓

3:06 p. m.

Gracias profe 3:30 p. m.

Escribe un mensaje

5:13 p. m.
11/04/2026



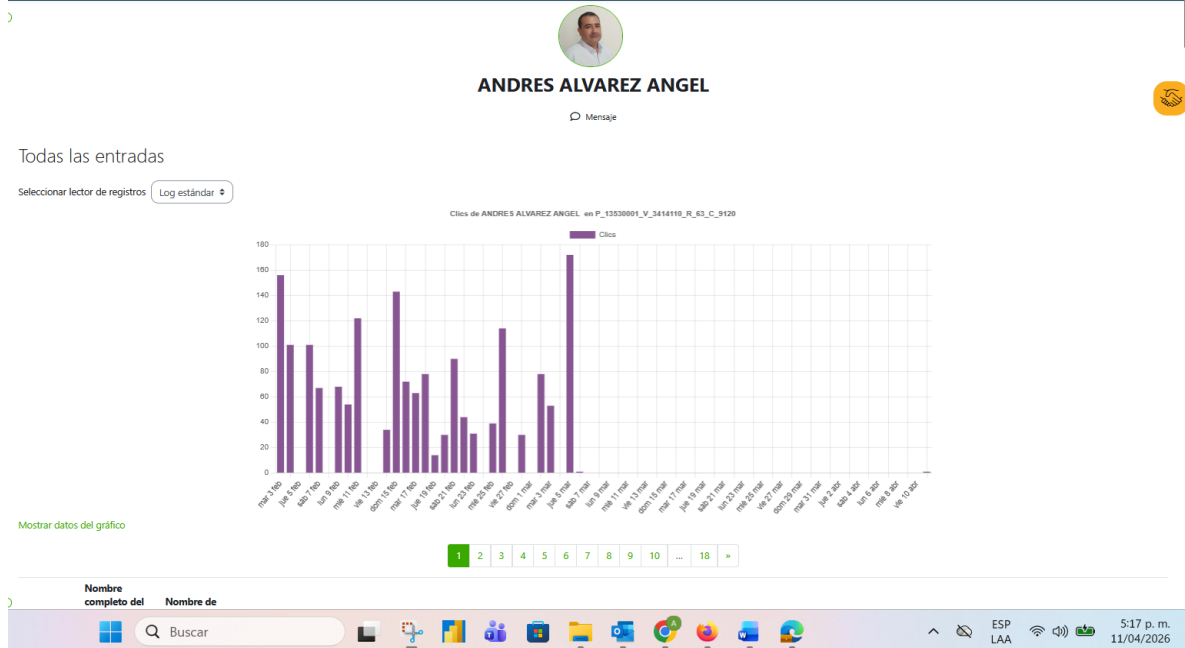
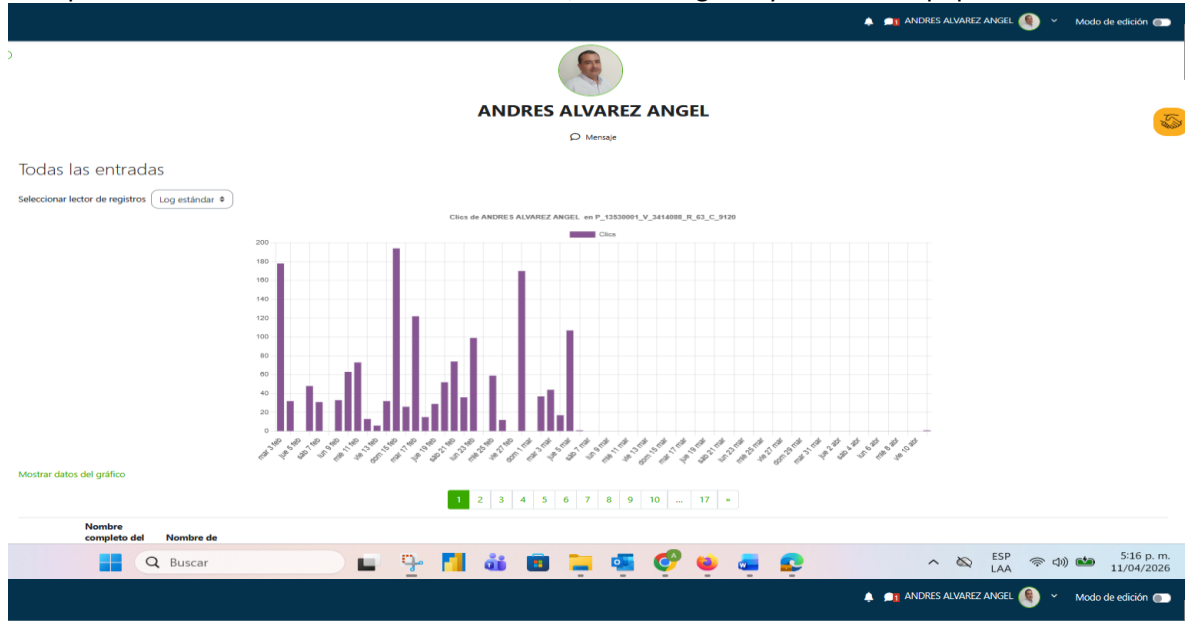
9. Registro de Ingresos en la Plataforma

Se evidencian los ingresos a **todas las fichas orientadas/programadas/ejecutadas** en el periodo relacionado en la tabla de este informe.

21) Captura de ingresos

Desde la ruta: Perfil del instructor → Detalles del curso → Perfiles del curso → Ingresar a la ficha a reportar ingresos → Todas las entradas (debajo de informes)

La captura debe mostrar nombre del instructor, días de ingreso y fecha del equipo.





ANDRES ALVAREZ ANGEL

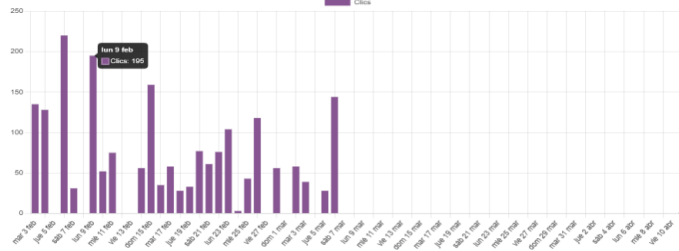
Mensaje



Todas las entradas

Seleccionar lector de registros Log estándar

Clics de ANDRES ALVAREZ ANGEL en P_13530001_V_3414112_R_63_C_3120



Mostrar datos del gráfico

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 21

Hora	Nombre completo del usuario	Nombre de usuario	Usuario afectado	Contexto del evento	Componente	Nombre evento	Descripción	Origen	Dirección IP
	Buscar							ESP LAA	5:18 p.m. 11/04/2026



ANDRES ALVAREZ ANGEL

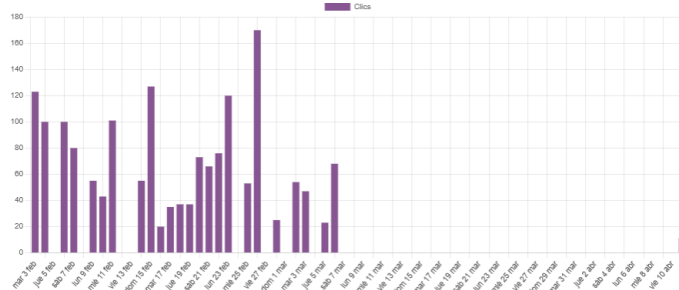
Mensaje



Todas las entradas

Seleccionar lector de registros Log estándar

Clics de ANDRES ALVAREZ ANGEL en P_13530001_V_3414112_R_63_C_3120



Mostrar datos del gráfico

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 17

Nombre completo del	Nombre de
Buscar	



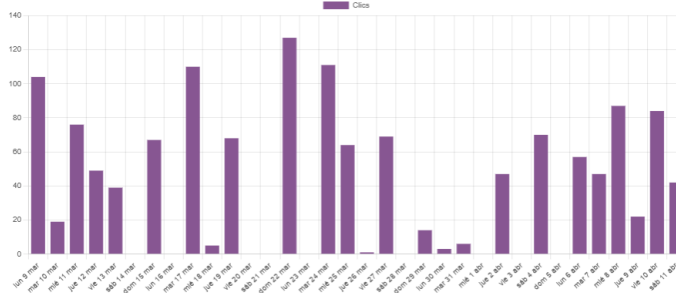
ANDRES ALVAREZ ANGEL

Mensaje

Todas las entradas

Seleccionar lector de registros Log estándar

Clics de ANDRES ALVAREZ ANGEL en P_41720027_V_3445356_R_63_C_9126



Mostrar datos del gráfico

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 15

Nombre completo del Nombre de

Buscar

ESP LAA 5:19 p. m. 11/04/2026

ANDRES ALVAREZ ANGEL Modo de edición



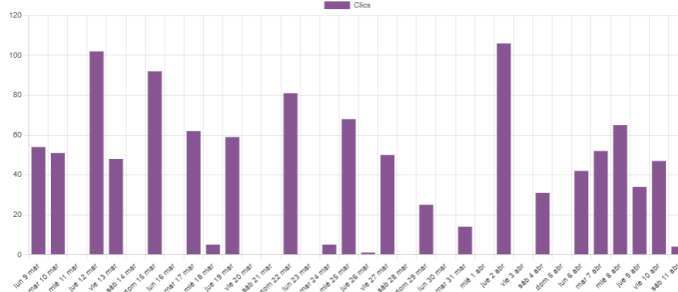
ANDRES ALVAREZ ANGEL

Mensaje

Todas las entradas

Seleccionar lector de registros Log estándar

Clics de ANDRES ALVAREZ ANGEL en P_12216546_V_3445374_R_63_C_9126



Mostrar datos del gráfico

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 12

Nombre completo del Nombre de

Buscar

ESP LAA 5:21 p. m. 11/04/2026



Mis cursos / P_12210546_V_3445387_R_63_C_9120 / Participantes / ANDRES ALVAREZ ANGEL / Informes / Todas las entradas



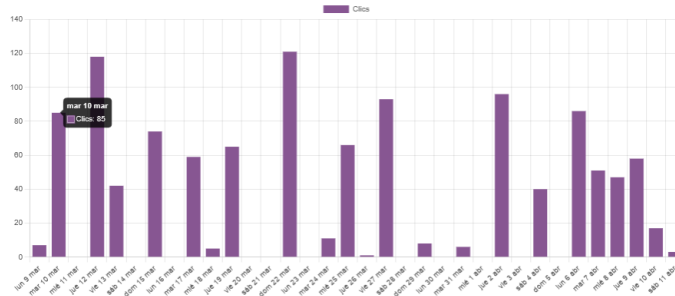
ANDRES ALVAREZ ANGEL

Mensaje

Todas las entradas

Seleccionar lector de registros Log estándar

Clics de ANDRES ALVAREZ ANGEL en P_12210546_V_3445387_R_63_C_9120



Mostrar datos del gráfico

Mis cursos / P_12210546_V_3445388_R_63_C_9120 / Participantes / ANDRES ALVAREZ ANGEL / Informes / Todas las entradas



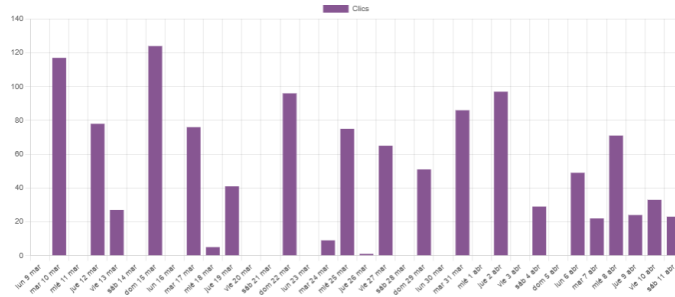
ANDRES ALVAREZ ANGEL

Mensaje

Todas las entradas

Seleccionar lector de registros Log estándar

Clics de ANDRES ALVAREZ ANGEL en P_12210546_V_3445388_R_63_C_9120



Mostrar datos del gráfico



10. Asociación de aprendices

22) Captura de la asociación de aprendices en el aplicativo senasofiaplus

Se reportan **todas las asociaciones** de aprendices realizadas durante el periodo relacionado en la tabla de este informe.

3445366 - MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLOGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL

ANDRÉS ALVAREZ | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3445366 - MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLOGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3445366

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1043316210	JASSLIE JALIYA	ATENCIO DIAZ	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 52908054	LAURA MAYERLY	TORRES CALENTURA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1054874677	JUAN JOSE	AGUIRRE RENDON	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 79570581	JAVIER DUWAN	AMADO ACOSTA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1073722651	KIMBERLY DAYAN	MEJIA RODRIGUEZ	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 79421159	DOUGLAS LEGARDO	RISSO GUIMBAYA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 43586910	DIANA MARIA	TANGARIFE FRANCO	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 77191401	CARLOS AUGUSTO	OSPIÑO CORDOBA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1025538567	PAULA SOFIA	BAHAMON TRIANA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1066880385	ALEX DAVID	HERNÁNDEZ CABALLERO	En Tránsito

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

Página 1 de 8

Asociar Ruta de Aprendizaje

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a178;

ANDRÉS ALVAREZ | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3445366 - MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLOGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3445366

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(es) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3445366. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a178;

ANDRÉS ALVAREZ | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir



3445374 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

ANDRÉS ALVAREZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3445374 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3445374

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1032455521	LUIS ALEJANDRO	QUIROGA QUINTERO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1003823340	MARIA FERNANDA	RIVERA GOMEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1001400703	SINDY PAOLA	JARAMILLO MESTRA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 46454357	LEIDY YOLANDA	AVILA GUERRERO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1193601211	MELANY CAROLINA	PERTUZ HURTADO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 52361328	CARMEN MARIBEL	GOMEZ CORTES		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> TI 1029142790	VALERY YISSEL	GARZON PEÑA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 52905035	DIANA MARCELA	CARVAJAL PEREZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1065611512	YUJELIS	PINZÓN LEMUS		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1032430317	YESLY SORANGIE	GUTIERREZ FIGUEROA		En Tránsito

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

Página 1 de 8

Asociar Ruta de Aprendizaje

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a178;

Windows Search: Buscar

ANDRÉS ALVAREZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3445374 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3445374

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(es) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3445374. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a178;

Windows Search: Buscar

ANDRÉS ALVAREZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir



3445387 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

ANDRES ALVAREZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3445387 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3445387

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1015995511	DIANA ALEJANDRA	OLIVEROS SILVA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1043023511	ALEXANDRA	MEJIA MACHACON		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1005891237	SARY JHULIANA	CASTRO YELA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1038127955	YESSICA PAOLA	BARROS GOMEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> PPT 6387671	KEREN SARAI	FELIZZOLA HERNANDEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1036959170	CLAUDIA TATIANA	VIDAL BRAN		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1023899245	ANYI TATIANA	MORENO BENAVIDES		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1118532540	NURY MAYERLY	YUNADO CHAPARRO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1024513964	ANGIE KATHERINE	CASTAÑEDA HERNANDEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1022426865	JENNIFER PAOLA	GONZALEZ PERALTA		En Tránsito

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

Página 1 de 8

Asociar Ruta de Aprendizaje

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia --a178;

Windows taskbar with search bar, system tray (ESP LAA, 12:47 p.m., 9/03/2026), and application icons.

ANDRES ALVAREZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3445387 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3445387

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3445387. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia --a178;

Windows taskbar with search bar, system tray (ESP LAA, 12:48 p.m., 9/03/2026), and application icons.



3445388 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

ANDRES ALVAREZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3445388 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3445388

[Consultar Aprendizajes](#)

La operación Asociar aprendizajes a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3445388. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a178;

Buscar ESP LAA 12:50 p. m. 9/03/2026

ANDRES ALVAREZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3445388 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3445388

[Cancelar](#)

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

<input checked="" type="checkbox"/>	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 52906860	LILIANA	MARTINEZ VARGAS		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1007371897	CAROLINA	SERRANO REINA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1002326948	KAMILA JOSE	CASTRO BERRIO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1001060146	CATERIN LORENA	TORRES PARRAGA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1000473456	TATIANA	GONZALEZ LEGUIZAMON		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1004074844	NATALIA	RAMIREZ ZUÑIGA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1003357661	MANUEL FRANCISCO	MOYA ANGULO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1007800677	FERNANDO JOSE	BERNA ROMERO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1050973996	YORNEYS MARIA	GUERRA ZUÑIGA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 52759907	SHARINE DEL CARMEN	CUESTA CIFUENTES		En Tránsito

[Anterior](#) 1 2 3 4 5 6 7 8 [Siguiente](#)

Página 1 de 8

[Asociar Ruta de Aprendizaje](#)

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a178;

Buscar ESP LAA 12:49 p. m. 9/03/2026



11. Divulgación de la oferta del CENTRO

Importante: Si relacionó esta actividad como realizada en su informe mensual, debe evidenciar la divulgación en redes sociales, correos, anuncios y demás medios usados por el instructor.

Nota: si no fue realizada, escribir "Divulgación no realizada en el periodo"

23) Oferta académica del centro Agroindustrial

TÚ
Hoy a la(s) 5:34 p. m.
II Oferta Presencial y a Distancia 2026

Centro Agroindustrial
Inscríbete en betowa.sena.edu.co
Del 18 al 22 de abril

TECNÓLOGOS EN			
Cod. SNIES	Nombre de la formación	Modalidad	Jornada
108992	Gestión Integrada de la Calidad Medio Ambiente Seguridad y Salud Ocupacional	Presencial	Nocturna
109096	Procesamiento de alimentos	Presencial	Diurna
118440	Producción Ganadera Sostenible	Presencial	Diurna
111466	Supervisión en Sistemas de Agua y Saneamiento	Distancia	

TECNICOS EN			
Cod. SNIES	Nombre de la formación	Modalidad	Jornada
No aplica	Servicios de Barismo	Presencial	Diurna
No aplica	Alistamiento de Laboratorios de Microbiología y Biotecnología	Presencial	Nocturna

OPERARIO EN			
Cod. SNIES	Nombre de la formación	Modalidad	Jornada
No aplica	Procesos de Panadería	Presencial	Nocturna
No aplica	Mantenimiento y Operación de Piscinas	Presencial	Diurna

Más información:
Centro Agroindustrial Oficina Administración Educativa,
lunes a viernes de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m.
WhatsApp: 3028309511 - Correo Electrónico: matricula9120@sena.edu.co



Sena Ficha 3445366 Modelo Extensionismo tecnologico

+57 312 8800538, +57 314 7966959, +57 333 2701891, +57 300 4141477, +57 310 8291741, +57 320 9623471, +...

Llamar



importante en este caso es mostrar como realizamos el diagnostico empresarial, realizando un analisis de como esta tecnologicamente la organizacion, monta un ejemplo con una organizacion que conozcas, lo importante es definir como realizarias el diagnostico

10:29 a. m. ✓



~ Luisa Fernanda Zapata +57 314 7966959

OK. Mil gracias.

10:36 a. m.

Hoy

Reenviado

TÚ
Hoy a la(s) 5:34 p. m.
II Oferta Presencial y a Distancia 2026

Centro Agroindustrial
Inscríbete en betowa.sena.edu.co
Del 18 al 22 de abril

TECNÓLOGOS EN			
Cod. SNIES	Nombre de la formación	Modalidad	Jornada
108992	Gestión Integrada de la Calidad Medio Ambiente Seguridad y Salud Ocupacional	Presencial	Nocturna
109096	Procesamiento de alimentos	Presencial	Diurna
118440	Producción Ganadera Sostenible	Presencial	Diurna
111466	Supervisión en Sistemas de Agua y Saneamiento	Distancia	

TECNICOS EN			
Cod. SNIES	Nombre de la formación	Modalidad	Jornada
No aplica	Servicios de Barismo	Presencial	Diurna
No aplica	Alistamiento de Laboratorios de Microbiología y Biotecnología	Presencial	Nocturna

OPERARIO EN			
Cod. SNIES	Nombre de la formación	Modalidad	Jornada
No aplica	Procesos de Panadería	Presencial	Nocturna
No aplica	Mantenimiento y Operación de Piscinas	Presencial	Diurna

Más información:
Centro Agroindustrial Oficina Administración Educativa,
lunes a viernes de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m.
WhatsApp: 3028309511 - Correo Electrónico: matricula9120@sena.edu.co



Escribe un mensaje





24) Bolsa corporativa



Sena Ficha 3208912 ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

+57 301 5703847, +57 322 9300719, +57 321 5747225, +57 300 4338090, +57 314 6105267, +57 312 2465067, +...

Llamar



Reenviado

www.youtube.com
<https://www.youtube.com/watch?v=shajw3UWExg>
 www.youtube.com

Estimados Aprendices,

Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,

Instrucciones de como inscribirse <https://www.youtube.com/watch?v=shajw3UWExg>

CURSO "Planeación para el proceso Administrativos",

la fecha límite de la inscripción es hasta el día 15 de abril del 2026

importante tener en cuenta que la inscripción consta de dos pasos:

la primera realizar la visualización del curso en el siguiente link
<https://www.youtube.com/watch?v=VTtNn6Z9Q0Q>

la segunda realizar la visualización de como inscribirse
<https://www.youtube.com/watch?v=shajw3UWExg>

la tercera iniciar nuestra página de inscripción
<https://betowa.sena.edu.co/oferta/servicio-al-cliente-un-reto-personal?offertype=company&e...> **Leer más**

5:13 p. m. ✓

+ Escribe un mensaje

Taskbar icons: File Explorer, Edge, Word, PowerPoint, Outlook, Teams, OneDrive, Chrome, Firefox, VLC, Spotify, etc.

System tray: ESP LAA, Wi-Fi, Bluetooth, Volume, 5:28 p. m., 11/04/2026

Todo	No leídos	Por Fecha	↑
Para	Asunto	Enviado el	Tamaño
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:3...	130 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:3...	349 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:3...	152 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:3...	154 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:3...	315 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:2...	272 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:2...	340 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:2...	205 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:2...	413 KB
Estimados Aprendices,	INVITACIÓN A INSCRIPCIÓN EN CURSOS CORTOS EN EL SENA "Planeación para el procesos Admi... Mi nombre Andres Alvarez Angel instructor SENA y Quiero invitarlos a inscribirse en nuestro programa del SENA ,	jue 2/04/2026 5:1...	844 KB
Hace dos semanas			
gae9120	Certificación Curso Servicio al cliente 3414088	jue 26/03/2026 9:...	732 KB
gae9120	Certificación Curso Servicio al cliente 3414110 Cordial Saludo Favor Certificar Gracias	jue 26/03/2026 9:...	733 KB
gae9120	Certificación Curso Servicio al cliente 3414112 Cordial Saludo Favor Certificar Gracias	jue 26/03/2026 9:...	744 KB

Enviar y recibir Todas las carpetas están actualizadas. Conectado a: Microsoft Exchange

Taskbar icons: Windows Start, Search, File Explorer, Edge, Word, PowerPoint, Outlook, Teams, OneDrive, Chrome, Firefox, VLC, Spotify, etc.

System tray: ESP LAA, Wi-Fi, Bluetooth, Volume, 5:29 p. m., 11/04/2026



12. Otras actividades

Las asignadas para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales

25) Asistencia a reuniones o capacitaciones convocadas por el supervisor o el centro

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a calendar for the week of April 6th to 12th, 2026. A meeting titled '25) Asistencia a reuniones o capacitaciones convocadas por el supervisor o el centro' is scheduled for April 9th at 10:06 a.m. The calendar shows a grid of days with a meeting icon on the 9th. A list of participants is visible on the right side of the screen, including LB, IG, and WB. The meeting controls at the bottom show 'Luis Felipe Beltran Beltran' as the current user.

The screenshot shows a Zoom meeting interface with a grid of participants. The grid includes participants such as LB, IG, WB, CG, SC, EA, and JA. The meeting controls at the bottom show 'Luis Felipe Beltran Beltran' as the current user. The system tray at the bottom right indicates the time as 4:02 p.m. on 9/04/2026.

The screenshot shows a Zoom meeting interface with a grid of participants. The grid includes participants such as LB, IG, WB, CG, SC, EA, and JA. The meeting controls at the bottom show 'Luis Felipe Beltran Beltran' as the current user. The system tray at the bottom right indicates the time as 5:31 p.m. on 11/04/2026.



26) Evidencias soporte de otras obligaciones contractuales solicitadas

Solicitud de Copia del documento PPT



Andrés Alvarez Angel

Para

CC zabalaverusca24@gmail.com; arenhermandez200525@gmail.com; vj16424408@gmail.com; pattycarorodriguez@gmail.com; jegmarz@gmail.com

🔒 Pública

📧 Responder 📧 Responder a todos ➔ Reenviar 📄

sáb 11/04/2026 5:48 p. m.

Cordial Saludo

Con el fin de poder organizar la posible certificación del curso es necesario el envío de escaneado de su documento de identidad PPT, este debe ser enviado antes del día 13 de abril del 2026, si no lo envían no podrán ser certificados. Enviarlos a los siguientes correos gae9120@sena.edu.co con copia a aalvarez@sena.edu.co.



Solicitud de Copia del documento TI



Andrés Alvarez Angel

Para

CC aguirerendonjuanose78@gmail.com; jaimetenciomartinez1@gmail.com; avilajhoan495@gmail.com; anferbaso@gmail.com; sebastiandavididduarte@gmail.com; hernandezfolio91@gmail.com; camilolealduque@gmail.com; thalia.lopez2507@gmail.com; layanandresrodriguez0412@gmail.com; y **15 usuarios más**

🔒 Pública

📧 Responder 📧 Responder a todos ➔ Reenviar 📄

sáb 11/04/2026 5:51 p. m.

Cordial saludo

Estimados aprendices favor enviar a el siguiente correo gae9120@sena.edu.co con copia a aalvarez@sena.edu.co, copia de su documento de identificación, si no es enviado dicho documento no podrán certificarte. Este documento debe ser enviado antes del 13 de abril del 2026 para ser verificado y de esta forma se podrá emitir el certificado si lo logran.

Esto debe ser urgente.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES ALVAREZ ANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3445388 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTRUCTURAR PLAN DE ACCIÓN DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES.

02 ESTRUCTURA PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD.

03 EVALUAR INFORME DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD, ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

04 AJUSTAR INFORME DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y PROCESO ADMINISTRATIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414088 - SERVICIO AL CLIENTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. PRESTAR SERVICIO AL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA2. VALIDAR SATISFACCIÓN DEL CLIENTE SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3445366 - MODELO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO EN LAS FASES DE DIAGNOSTICO Y CONCERTACION DEL PLAN DE MEJORA EMPRESARIAL EN TRANSFORMACION DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DIAGNOSTICAR SITUACIÓN PROBLEMA SEGÚN METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: ESTABLECER EL ALCANCE METODOLÓGICO DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO DE ACUERDO CON LA ESTRATEGIA MIPYMES SE TRANSFORMA.

RA 2: DIAGNOSTICAR LAS CONDICIONES DE LA METODOLOGÍA DE EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO DE ACUERDO CON LA ESTRATEGIA MIPYMES SE TRANSFORMA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3445374 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTRUCTURAR PLAN DE ACCIÓN DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES.

02 ESTRUCTURA PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD.

03 EVALUAR INFORME DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD, ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

04 AJUSTAR INFORME DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y PROCESO ADMINISTRATIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414112 - SERVICIO AL CLIENTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. PRESTAR SERVICIO AL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA2. VALIDAR SATISFACCIÓN DEL CLIENTE SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414110 - SERVICIO AL CLIENTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. PRESTAR SERVICIO AL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA2. VALIDAR SATISFACCIÓN DEL CLIENTE SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3445387 - PLANEACION PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01 ESTRUCTURAR PLAN DE ACCIÓN DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y LEGALES.
- 02 ESTRUCTURA PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD.
- 03 EVALUAR INFORME DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD, ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
- 04 AJUSTAR INFORME DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS LEGALES Y PROCESO ADMINISTRATIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414113 - SERVICIO AL CLIENTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RA1. PRESTAR SERVICIO AL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- RA2. VALIDAR SATISFACCIÓN DEL CLIENTE SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ANDRES ALVAREZ ANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL