



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2026

Señor(a)

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

Supervisor(a) contrato nro. 9261718

Virtuales

VIRTUALES

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril del año 2026

Referencia: No 9261718 del año 2026

JHAN DE LA CRUZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1083039734, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Abril de 2026 por valor de (\$ 3.553.123). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 116600135614 DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 28 de Agosto de 2026.

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: TIC, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
------	--------------	---------------------	------------



1	Desarrollar las Actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del Centro de Formación virtual.	Se asistió a capacitaciones virtuales en la cuales se profundizo sobre el manejo de las plataformas de aprendizaje como Sofia Plus y LMS ZAJUNA en las cuales se llevaron a cabo actividades para el manejo de estas misma.	Asistencia a las reuniones asincronas virtuales en los espacios de Zajuna instructor.
2	Asistencia, validacion y verificacion de eventos en la aplicacion de Zajuna.	Se mantiene el monitorio y revision de las actividades programadas en la aplicacion de Zajuna, como los foros, eventos, comentarios y actividades de la plataforma.	Revision constante a la plataforma Zajuna.
3	Apoyo y seguimientos a las actividades asignadas a los estudiantes	Se realiza seguimiento y apoyo a los estudiantes con la sactividades asisgnadas en las clases, aportandole material de apoyo y opiniones constructivas al proceso.	clases virtuales y seguimiento de la plataforma Zajuna

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
------	---------------------------	-------------------------	---------------------------------	-------------------------------



--	--	--	--	--

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9501876168 - APORTES EN LÍNEA referente al mes de Marzo.

Cordialmente,

JHAN DE LA CRUZ

Contratista

C.C. No. 1083039734

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

Supervisor del contrato 9261718 de 2026



Webinar Instructores Sala1

36/01

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micrófono Computa Salir

Edición de cronogramas

Contenido

Contenido de la página

Para acceder al documento descargable haga clic [AQUI](#)

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	14/10/26
FECHA FIN DE FORMACIÓN:	30/04/27

(Verificar información dispuesta en las guías de aprendizaje y ajustar según sea el caso)

NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	TIEMPO DE DURACIÓN	FECHAS DE ENTREGA

En el campo **Contenido** puede habilitar las herramientas de edición para ajustar su cronograma, revisar columnas o agregar un documento descargable

13 de 21

14:34 2026-04-08

Accede a SORIA Área Personal

JHAN CARLOS DE LA CRUZ BOCANEGRA Modo de edición

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3336080)

Mis cursos / P_228118_V_3336080_R_8_C_9208

PRÓXIMOS EVENTOS

- Vencimiento de Elaboración de diag... domingo, 12 abril, 11:58 PM
- Vencimiento de Mapa conceptual so... domingo, 12 abril, 11:59 PM
- Vencimiento de Elaboración de histor... domingo, 12 abril, 11:59 PM
- Vencimiento de Diagramas y docum... domingo, 12 abril, 11:59 PM
- Vencimiento de Especificación de los ... domingo, 12 abril, 11:59 PM
- Vencimiento de Elaboración de los di... domingo, 12 abril, 11:59 PM
- Vencimiento de Elaboración del infor... domingo, 12 abril, 11:59 PM
- Vencimiento de Evidencias de produ... domingo, 12 abril, 11:59 PM
- Vencimiento de Evidencia de product... domingo, 12 abril, 11:59 PM
- Vencimiento de Taller Especificación ... domingo, 12 abril, 11:59 PM

GENERAL

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Anuncios

Información general

- Diseño curricular
- Información del programa



2. PRESENTACION AP02 SEMANA 6 - PowerPoint

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista ¿Qué desea hacer? Iniciar sesión Compartir

8 9 10 11 12

Validación de documentos

Pasos para elaborar una lista de chequeo adecuada:

- Determinar el ámbito
- Diseñar el formato
- Diligenciar la información
- Registrar la información

Registrar la información en una base de datos

Compilar la información en una hoja de cálculo es fundamental para el tratamiento de la información ya que así obtenemos resultados exactos y estadísticos.

Haga clic para agregar notas

Diapositiva 11 de 34 Español (España) 81% 03:43 PM 19/03/2026

5. Formato_y_ejemplo_PropuestaTecnica.pdf - Nitro Pro 10

ARCHIVO INICIO EDITAR REVISAR FORMULARIOS PROTEGER AYUDA

Mano Zoom Ajustar Anchura Ajustar Página Rotar vista Ver Herramientas Crear Word Excel PowerPoint otro PDF/A Convertir

5. Formato_y_ejemplo_PropuestaTec... x 228118_CF06_DU Estructura del documento-PROPUST...

- 1.1 Propósito
- 1.2 Alcance
- 1.3 Justificación/Resumen
- II. VISTA GENERAL DEL PROYECTO
 - 2.1 Propósito, Alcance, Objetivos
 - 2.1.1 Propósito
 - 2.1.2 Alcance
 - 2.1.3 Objetivos
 - 2.2 Producto a Entregarse
 - 2.3 El sistema Desarrollado
 - 2.3.1 Documentación del Sistema
 - 2.3.2 Manuales
 - 2.4 Evolución del Plan de Desarrollo del Software
- III. ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO
 - 3.1 Participantes en el Desarrollo del Proyecto.
 - 3.2 Interfaces Externas
 - 3.3 Roles y Responsabilidades
- IV. GESTIÓN DEL PROYECTO

TC TEDDY'S CORTES

DB Dairo Alberto Rodriguez...

Eusebio Barreto

JHAN DE LA CRUZ

Dairo Alberto Rodriguez Blanco