DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 05**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1413505 DEL 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (02/05/2020) Hasta (01/06/2020)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora:	**DANE** [x] **FONDANE** [ ]		
Contratista:	Guillermo Antonio Castro Barrios		
Identificación (CC – NIT):	8487233		
Objeto:	LOG_TRV_2020_LOG_TH_TU_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el conteo, identificación y georreferenciación de las unidades de vivienda de las investigaciones a hogares de nuevo marco y marco 2005 asignadas a las sedes del DANE, conforme a las metodologías definidas en la transversalidad.		
Valor del Contrato*:	$ 16.869.770,00 M/Cte		
Plazo:	10 meses, a partir del acta de inicio y previo Registro Presupuestal y hasta el 31 de diciembre de 2020.		
Pago Número:	3 de 10		
Valor del pago	HONORARIOS $ 1.236.977 M/Cte TRANSPORTE URBANO $ 150.000 M/Cte OTROS TRANSPORTES $ 300.000 M/Cte INGRESO MENSUAL $ 1.686.977 M/Cte		
Porcentaje de ejecución física	30 %		
N° Registro Presupuestal y fecha	61020 del 28/02/2020		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	02/03/2020		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	02/03/2020	**Fecha de Terminación:**	31/12/2020
Dependencia:	Territorial Norte GIT Operativo Proyecto Transversalidad		
Lugar de Ejecución	Barranquilla		
Supervisor – Cargo:	Juan Carlos García Arias –Profesional Universitario 2044 Grado 11		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.
**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
2. Recibir de la Coordinación de Campo los materiales necesarios para la encuesta y verificar que estén completos.	Verifiqué y recibí los materiales que se me asignaron para la realización de mis actividades: carpeta de muestra con cartografía, formato de croquis, formato de recuento, para la asignación del mes de mayo de las operaciones estadísticas GEIH y EGIT.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\02_ActaEntrega.
3. Realizar la distribución de las cargas de trabajo de acuerdo con diseños muéstrales, según los lineamientos de las operaciones estadísticas del DANE.	Participé en el análisis de distribución de cargas, de los segmentos asignados para el mes de mayo, de las operaciones estadísticas GEIH 1007, 1010, 1013, 1019, 1028, 1037, 1040, 1049, 1061, 1064, 1067, 1070, 1079, 1085, 1094, 1100, 1103, 1106, 1115, 1118, 1130, 1142, 1160, 1169, 1172, 1175, 1193, 1193, 1199, 1202, 1205. y EGIT 1303, 1315, 1327, 1339, 1351, 1363, 1375, 1387, 1399, 1411, 1423; actividad realizada bajo la supervisión del líder de recuento, con la ayuda de herramientas geográficas del Geoportal.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\03_Cargas\RecuentoMayo.xls
5. Realizar en el Dispositivo Móvil de Captura (DMC), el recuento a las unidades de vivienda de acuerdo con las normas establecidas, georreferenciando el punto de inicio sin omitir unidades, manzanas o áreas de la muestra asignada En caso de	Una vez en campo realicé en el DMC el recuento de los segmentos GEIH 1061, 1064, 1085, 1100, 1106, 1130, 1142. Asignados en la distribución con supervisión.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\05_Off

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
requerirlo, aplicar el formato físico diseñado para tal fin.		
6. Diligenciar los formatos de control diseñados según su rol, para el seguimiento de la cobertura y calidad de la información.	Diligencié el reporte de control y lo envíe al encargado de compilarlo diariamente para los GEIH 1061, 1064, 1085, 1100, 1106, 1130, 1142; y EGIT 1339, 1375, 1399.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\06_Reporte
7. Realizar las revisitas necesarias para recolectar la información requerida en el recuento y revisión de las unidades encontradas en la muestra asignada.	Realicé revisita a los segmentos GEIH 1130 del mes de mayo.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\06_Reporte
8. Entregar oportunamente al líder de recuento y al profesional supervisor del contrato el trabajo realizado y con la información correspondiente.	Realicé entrega oportuna de los segmentos GEIH 1061, 1064, 1085, 1100, 1106, 1130, 1142; y EGIT 1339, 1375, 1399.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\06_Reporte
10. Comunicar con oportunidad al líder de recuento, supervisor de contrato y coordinador de campo de la operación, las novedades cartográficas que afecten el marco geoestadístico y novedades cartográficas de logística encontradas.	Notifiqué vía correo electrónico y diligencié las novedades cartográficas de los segmentos GEIH 1085, 1106; y EGIT 1339, 1399.	http://geoportal.dane.gov.co/laboratorio/prototipo_novedades/ \\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\06_Reporte
11. Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de las investigaciones.	Presenté informe de actividades del 02/05/2020 al 01/06/2020. Además, envié reporte diario de actividades, al encargado en el formato reporte de campo.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\11_Reporte \\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\04_Pagos\05_Mayo\07_Informe
12. Revisar los registros y ubicación cartográfica de los recuentos realizados a los segmentos de la muestra asignada.	Realicé croquis previo a visitas en campo de los segmentos asignados, así como la evaluación en las herramientas de Google Maps y GeoDane. De los segmentos GEIH 1061, 1064, 1085, 1100, 1106, 1130, 1142. Y la evaluación de los segmentos de la EGIT 1339, 1375, 1399, actualización números telefónicos.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\12_Previsita
13. Participar en la revisión y verificación en campo de novedades y resultados producto de la recolección.	Participe de manera activa en la revisión y verificación en campo de las novedades, resultados y reporte de estas.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\06_Reporte
15. Cumplir con los rendimientos diarios establecidos por el coordinador operativo, requeridos para garantizar el desarrollo de la fase de recolección del operativo.	Ejecuté y llevé estricto cumplimiento de las actividades asignadas por el supervisor, plasmadas en reportes diarios de actividades.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\06_Reporte
16. Realizar a diario copia de seguridad de la información capturada durante el desarrollo del recuento en el DMC, según	Realicé copia de seguridad por cada segmento ejecutado; el día 17 de mayo de 2020 de los segmentos GEIH 1061, 1064, 1085, 1100, 1106, 1142. El 19 de	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 05**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1413505 DEL 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (02/05/2020) Hasta (01/06/2020)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
instrucciones dadas por el Apoyo Informático.	mayo de 2020 del segmento GEIH 1130. Y el 20 de mayo corrección del segmento GEIH 1106 manzana 15	Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\16_CopiaSeguridad
18. Informar a la supervisión en campo y/o coordinador; los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.	Notifiqué de manera escrita vía correo electrónico sobre las novedades presentadas en el grupo de recuento, según solicitud del supervisor.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\06_Reporte
19. Elaborar los informes de avance del proceso solicitados por el coordinador de campo o responsable de la encuesta.	Diligencie y envíe reporte diario de actividades mediante reporte de campo desde el 07/05/2020 hasta el 31/05/2020.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\06_Reporte
20. Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución del operativo, cuando aplique.	En la ejecución de las actividades, realicé el uso de los recursos financieros para la movilización a los segmentos GEIH 1061, 1064, 1085, 1100, 1106, 1130, 1142; y EGIT 1339, 1375, 1399.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\20_Transporte
21. Diligenciar los formatos operativos definidos para el proceso de recuento, verificando previamente en solución la versión más reciente.	Diligencie los formatos de recuentos según cada una de las encuestas asignadas GEIH y EGIT dentro del proceso de recolección de los segmentos GEIH 1061, 1064, 1085, 1100, 1106, 1130, 1142; y EGIT 1339, 1375, 1399.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\09_CarpetaMuestra
23. Asistir puntualmente a las reuniones o reinducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	Asistí a la reunión programada el día 06 de mayo de 2020.	\\Serverbq\4.0.2.operativa_tnbaq\2020\3.OPERACIONES_ESTADISTICAS\GEOESTADISTICA\Documentos de Apoyo\02_RECUENTO\09_Evidencias\05_Mayo\01_ActasAsistencia

* **Relaciones las actividades como se describen en el contrato.**

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	ENTIDAD	
SALUD	FAMISANAR	Planilla N° 9405249430 de 28/05/2020
PENSIÓN	COLFONDOS	Planilla N° 9405249430 de 28/05/2020
ARL	POSITIVA	Planilla N° 9405249430 de 28/05/2020

4. DATOS DEL CONTRATO (Sólo para el último informe)

Valor inicial	
Valor total (Incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 **Versión : 05**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1413505 DEL 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (02/05/2020) Hasta (01/06/2020)

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	**SI ___ NO X Entidad que la reconoció:**	
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	**SI ___ NO X**	**¿CUAL?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV)	**SI ____ NO X**	

6. ESTADO ORFEO

Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO X se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área.
Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.

7. ALMACEN (Sólo para el último informe)

Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI__ NO__

8. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por supervisor, sí aplica)

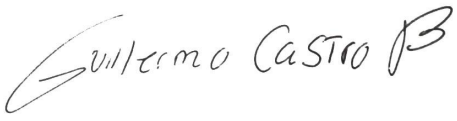
9. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento.

Fecha de elaboración: **01/06/2020**

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron el 02 del mes de junio de 2020



GUILLERMO ANTONIO CASTRO BARRIOS
Contratista



Vo. Bo. JUAN CARLOS GARCIA ARIAS
Supervisor(a)

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 8487233		CASTRO BARRIOS GUILLERMO ANTONIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR5 # 7-90	PUERTO COLOMBIA-ATLANTICO	3099244	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-05	2020-05	9405249430	9405249430	I	2020/06/08	2020/05/28	BANCO BOGOTA	0	$140,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$877,803	$26,400			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$4,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$877,803	$26,400			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$4,600		$0	$0
Ciudad: PUERTO COLOMBIA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					$877,803	$26,400			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$4,600		$0	$0
1	CC	8487233 CASTRO GUILLERMO	231001	30	$877,803	$26,400	EPS017	30	$877,803	$109,800		0	$0	$0	14-23	30	$877,803	$4,600	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$877,803	$26,400			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$4,600		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

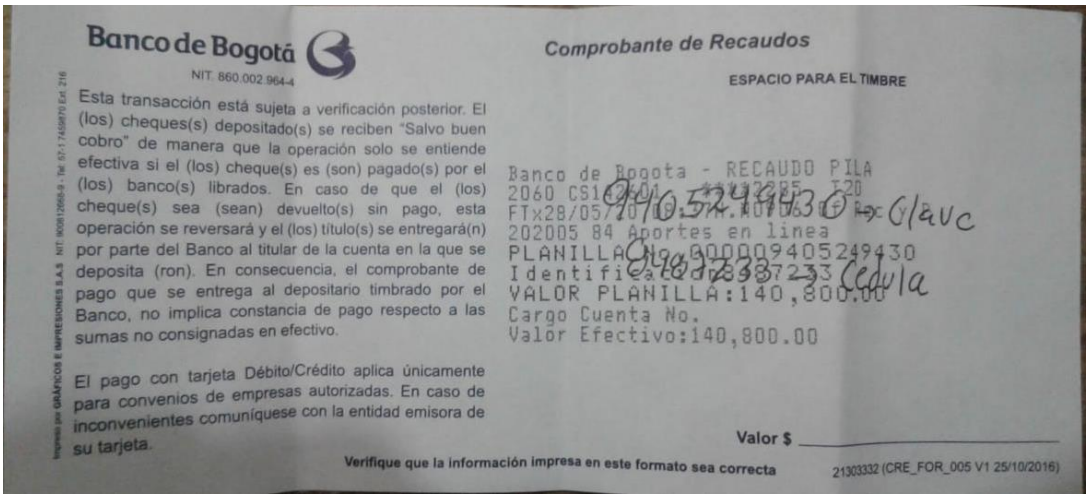
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 8487233		CASTRO BARRIOS GUILLERMO ANTONIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR5 # 7-90	PUERTO COLOMBIA-ATLANTICO	3099244	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-05	2020-05	9405249430	9405249430	I	2020/06/08	2020/05/28	BANCO BOGOTA	0	$140,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$26,400	$0	$0	$26,400
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$26,400	$0	$0	$26,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,600	$0	$0	$4,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,600	$0	$0	$4,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				1	$140,800	$0	$0	$140,800



Banco de Bogotá

NIT. 860.002.964-4

Comprobante de Recaudos

ESPACIO PARA EL TIMBRE

Esta transacción está sujeta a verificación posterior. El (los) cheques(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) cheque(s) es (son) pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el (los) cheque(s) sea (sean) devuelto(s) sin pago, esta operación se reversará y el (los) título(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

El pago con tarjeta Débito/Crédito aplica únicamente para convenios de empresas autorizadas. En caso de inconvenientes comuníquese con la entidad emisora de su tarjeta.

Banco de Bogota - RECAUDO PILA
2060 CS1 [illegible]
FTx28/05/20 [illegible]
202005 84 Aportes en linea
PLANILLA No. 0000009405249430
Identificación 1033733233 Cedula
VALOR PLANILLA:140,800.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:140,800.00

0940524943 0 Glavc

Valor $ _____

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta

21303332 (CRE_FOR_005 V1 25/10/2016)

Impreso por GRAFICOS E IMPRESIONES S.A.S NIT. 900612666-9 - Tel: 57-1 7456970 Ext. 216