



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

139 - 2026

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/03/2026 A 31/03/2026

4. Nombre contratista

CLAUDIA MÓNICA ALZATE PINEDA

5. Tipo documento de Identidad

CC

6. Número documento de identidad

30329142

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial en las sedes del Grupo Territorial, con el fin de asegurar la ejecución de planes, programas y proyectos que respalden la implementación y el seguimiento de los procesos misionales y administrativos, garantizando la incorporación del enfoque territorial en las acciones definidas por la entidad

8. Lugar de ejecución

RISARALDA

PEREIRA

GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

9. OBLIGACIONES GENERALES

| NRO | OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL | CUMPLIMIENTO |
|-----|---|--------------|
| 1 | Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión. | Si |
| 2 | Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato. | No aplica |
| 3 | Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato. | Si |
| 4 | Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente. | No aplica |
| 5 | Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN. | Si |
| 6 | Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución. | Si |
| 7 | Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación. | Si |
| 8 | Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información. | Si |
| 9 | Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN. | Si |
| 10 | Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG. | Si |
| 11 | Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015. | No aplica |
| 12 | Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones | Si |
| 13 | Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. | No aplica |
| 14 | Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos. | Si |
| 15 | Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo. | Si |
| 16 | Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN. | Si |
| 17 | En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento. | No aplica |



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

139 - 2026

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/03/2026 A 31/03/2026

| | | |
|----|---|-----------|
| 18 | Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato. | No aplica |
| 19 | Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados. dicione o elimine las filas que requiera | No aplica |

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

| NRO | OBLIGACIÓN ESPECÍFICA | CUMPLIMIENTO | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|------------------------|--|-----------------|----------------------|------------------------|-------------------|-----------------|---------------|------------------------|---------------|--------|---|---|----|----|----|---|-----|-------|---|--|--|----|---|--|----|---------|----|--|----|----|----|---|-----|-----------|----|---|----|----|----|---|-----|-----------------|---|--|--|--|----|---|----|----------------------|-----------|----------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|
| 1 | Brindar apoyo en la formulación, gestión y ejecución de las acciones definidas por la Coordinación del Grupo Territorial, orientadas a la implementación de estrategias, planes de trabajo y lineamientos institucionales en los ámbitos misionales y administrativos | Si | <p>Con el propósito de dar respuesta a la presente obligación contractual, en primer lugar se realiza un análisis con base en los datos numéricos y de georreferenciación de la población asignada al grupo territorial en la región del Eje Cafetero, encontrando la siguiente distribución por departamento, de población sujeta de atención de la ARN. Se incluye la población del Norte del Valle del Cauca la cual es atendida por profesionales asignados al Eje Cafetero</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Departamen</th> <th>Atención Diferencial</th> <th>Auto SARAI 067 de 2021</th> <th>Comparecientes FP</th> <th>Reincorporación</th> <th>Reintegración</th> <th>Reintegración Especial</th> <th>Total general</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Caldas</td> <td>6</td> <td>2</td> <td>22</td> <td>66</td> <td>24</td> <td>7</td> <td>127</td> </tr> <tr> <td>Chocó</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>13</td> <td>7</td> <td></td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>Quindío</td> <td>16</td> <td></td> <td>15</td> <td>55</td> <td>18</td> <td>6</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Risaralda</td> <td>27</td> <td>2</td> <td>20</td> <td>88</td> <td>37</td> <td>5</td> <td>179</td> </tr> <tr> <td>Valle del Cauca</td> <td>8</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>11</td> <td>1</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Total general</td> <td>58</td> <td>4</td> <td>57</td> <td>222</td> <td>97</td> <td>19</td> <td>457</td> </tr> </tbody> </table> <p>dónde se requiere mayor gestión y/o articulación con los entes municipales, procurando la inclusión de los participantes en los servicios ofertados en cada municipio. Así mismo, se retoma la revisión de los planes de desarrollo de los siguientes municipios: en el departamento de Caldas: gobernación de Caldas, alcaldía de Manizales, alcaldía de Riosucio; en el departamento de Risaralda: gobernación de Risaralda, alcaldía de Pereira, alcaldía de Pueblo Rico, alcaldía de Dosquebradas; en el departamento del Quindío: gobernación del Quindío, alcaldía de Armenia, alcaldía de Calarcá.</p> | Departamen | Atención Diferencial | Auto SARAI 067 de 2021 | Comparecientes FP | Reincorporación | Reintegración | Reintegración Especial | Total general | Caldas | 6 | 2 | 22 | 66 | 24 | 7 | 127 | Chocó | 1 | | | 13 | 7 | | 21 | Quindío | 16 | | 15 | 55 | 18 | 6 | 110 | Risaralda | 27 | 2 | 20 | 88 | 37 | 5 | 179 | Valle del Cauca | 8 | | | | 11 | 1 | 20 | Total general | 58 | 4 | 57 | 222 | 97 | 19 | 457 |
| Departamen | Atención Diferencial | Auto SARAI 067 de 2021 | Comparecientes FP | Reincorporación | Reintegración | Reintegración Especial | Total general | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Caldas | 6 | 2 | 22 | 66 | 24 | 7 | 127 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Chocó | 1 | | | 13 | 7 | | 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Quindío | 16 | | 15 | 55 | 18 | 6 | 110 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risaralda | 27 | 2 | 20 | 88 | 37 | 5 | 179 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valle del Cauca | 8 | | | | 11 | 1 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total general | 58 | 4 | 57 | 222 | 97 | 19 | 457 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Apoyar a la Coordinación del Grupo Territorial en las labores de supervisión de contratos y convenios que se encuentren bajo su responsabilidad | Si | <p>Durante el presente periodo, se realiza la revisión de los informes presentados por los siguientes profesionales: 1. Enlace de reincorporación. 2. Líder de sostenibilidad económica. 3. Enlace étnica. Se realizan ajustes y observaciones a los informes.</p> <p>En la región del Eje Cafetero se desarrollan actualmente los siguientes proyectos: - Agendas territoriales de Reincorporación Comunitaria. Espacio en el que conjuntamente con la profesional comunitaria y la profesional facilitadora, se ha realizado de manera permanente el acompañamiento al operador con el fin de procurar la implementación de las agendas conforme los lineamientos establecidos por la ARN. - Proyecto de Derechos Sexuales y Reproductivos. Dio inicio el pasado 19 de marzo con la socialización del proyecto a las personas interesadas y el 20 de marzo se presentó el proyecto a la alcaldía de Armenia. - Estrategia de Fomento. Avanza de manera normal la escuela de liderazgo para la paz. - Procesos restaurativos con comparecientes de fuerza pública. Durante el mes de marzo se llevaron a cabo 2 encuentros preparatorios para el encuentro dialógico, uno con la población víctima y otro con comparecientes, ambos desarrollados el día 13 de marzo. El día 14 de marzo fue llevado a cabo el encuentro dialógico.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

| 1. Número del contrato | | 2. Informe | | 3. Periodo del informe | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|-----------------------|--|---|-----------|---------------|---------|------------|-----------|---------|--------------------|--|---|------------|---------|-----------------------|---|---|------------|---------|-----|--|--|------------|---------|---------------|---|--|------------|---------|---------------|--|---|------------|---------|-----|--|---|------------|-----------|--------------------|--|---|------------|---------|------------|--|---|--|--|
| 139 - 2026 | | Mensual | | 1/03/2026 A 31/03/2026 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Diseñar y desarrollar mecanismos de evaluación sobre el impacto de los planes de trabajo en las sedes del Grupo Territorial, identificando el nivel de cumplimiento y reportando oportunamente a la supervisión cualquier situación que requiera alerta. | Si | <p>Con el fin de dar cumplimiento a la presente obligación contractual, se desarrollan las siguientes actividades:</p> <p>Se han llevado a cabo espacios de revisión de necesidades de la población, así como de proyección de acciones que den respuesta a las necesidades identificadas, en primer lugar con el equipo de profesionales reintegradores, facilitadores y de acompañamiento a comparecientes.</p> <p>Una vez identificadas las necesidades, se han adelantado jornadas de trabajo con las diferentes profesionales enlaces: comunitaria, étnica, mujer y género, psicosocial, salud/discapacidad, seguimiento, relacionamiento, así como también con las líderes de cada proceso.</p> <p>Con el líder de sostenibilidad económica se lleva a cabo el espacio para la planeación de acciones que den respuesta a las necesidades de la población desde el área productiva.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Contribuir a la puesta en marcha de iniciativas estratégicas que permitan incorporar enfoques diferenciales en las acciones y estrategias implementadas en las sedes del Grupo Territorial. | Si | <p>Para dar cumplimiento a la presente obligación contractual, se estableció cronograma de trabajo con las profesionales enlaces de género, étnico y de salud.</p> <p>El objetivo de los encuentros con las enlaces antes mencionadas es incorporar en cada uno de los procesos de atención, los enfoques diferenciales de género, étnico y discapacidad, en el marco de los planes de cada una de las personas que se reconozcan dentro de alguno de los enfoques.</p> <p>La enlace del componente étnico, actualmente acompaña la Implementación del PEAI, en el municipio de Rioisucio, específicamente al resguardo Cañamomo Lomapieta, así mismo, inició proceso de acompañamiento a la población de los municipios de Pueblo Rico y Bagadó, quienes por su enfoque étnico (indígena en su gran mayoría), requieren especial atención.</p> <p>La enlace de género, acompañará el proyecto de Derechos Sexuales y Reproductivos, próximo a implementarse en la ciudad de Armenia.</p> <p>Se programa jornada de trabajo con la enlace étnica, con el fin de diseñar estrategias de intervención con la población indígena de Bagadó y Mistrató (Risarlalda).</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Efectuar seguimiento a los compromisos adquiridos por el Grupo Territorial con actores externos, determinando los aportes que fortalecen los procesos de atención liderados por la entidad en el territorio. | Si | <p>Durante el presente periodo contractual, desde el GT Valle del Cauca- Eje Cafetero, se lleva a cabo la participación en los siguientes espacios:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA</th> <th>MUNICIPIO</th> <th>ACTOR EXTERNO</th> <th>ESPACIO</th> <th>COMPROMISO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5/03/2026</td> <td>Pereira</td> <td>Alcaldía Rioisucio</td> <td>Reunión de articulación Alcaldía de Rioisucio y la ARN</td> <td>Preparar Mesa Étnica de Reincorporación</td> </tr> <tr> <td>10/03/2026</td> <td>Pereira</td> <td>Universidad de Caldas</td> <td>Articulación Catedra de Paz Universidad de Caldas - ARN</td> <td>Articular acciones para la participación en la Cátedra de Paz</td> </tr> <tr> <td>11/03/2026</td> <td>Pereira</td> <td>JEP</td> <td>Reunión articulación PR Eje Cafetero ARN- Despacho JEP</td> <td>Continuar con la planeación del encuentro dialógico del proceso restaurativo</td> </tr> <tr> <td>13/03/2026</td> <td>Pereira</td> <td>JEP, OIM, ARN</td> <td>Encuentro preparatorio con comparecientes de Fuerza Pública</td> <td>Preparar el espacio dialógico del proceso restaurativo</td> </tr> <tr> <td>14/03/2026</td> <td>Pereira</td> <td>JEP, OIM, ARN</td> <td>Encuentro dialógico del proceso restaurativo</td> <td>Iniciar la gestión para llevar a cabo las obras convenidas en el proceso restaurativo</td> </tr> <tr> <td>16/03/2026</td> <td>Pereira</td> <td>ANT</td> <td>ANT Acuerdos de Cuidado Rural - Sociales</td> <td>Programar jornadas para la prevención de la estigmatización</td> </tr> <tr> <td>17/03/2026</td> <td>Rioisucio</td> <td>Alcaldía Rioisucio</td> <td>Solicitud información sobre entrega de insumos a</td> <td>Los insumos serán entregados el día 21 de marzo</td> </tr> <tr> <td>18/03/2026</td> <td>Pereira</td> <td>CORPAMUJER</td> <td>Articulación ARN - CORPAMUJER con el propósito de desarrollar el proyecto de Derechos Sexuales y Reproductivos en la ciudad de Armenia</td> <td>Acompañar la implementación y desarrollo del proyecto</td> </tr> </tbody> </table> | FECHA | MUNICIPIO | ACTOR EXTERNO | ESPACIO | COMPROMISO | 5/03/2026 | Pereira | Alcaldía Rioisucio | Reunión de articulación Alcaldía de Rioisucio y la ARN | Preparar Mesa Étnica de Reincorporación | 10/03/2026 | Pereira | Universidad de Caldas | Articulación Catedra de Paz Universidad de Caldas - ARN | Articular acciones para la participación en la Cátedra de Paz | 11/03/2026 | Pereira | JEP | Reunión articulación PR Eje Cafetero ARN- Despacho JEP | Continuar con la planeación del encuentro dialógico del proceso restaurativo | 13/03/2026 | Pereira | JEP, OIM, ARN | Encuentro preparatorio con comparecientes de Fuerza Pública | Preparar el espacio dialógico del proceso restaurativo | 14/03/2026 | Pereira | JEP, OIM, ARN | Encuentro dialógico del proceso restaurativo | Iniciar la gestión para llevar a cabo las obras convenidas en el proceso restaurativo | 16/03/2026 | Pereira | ANT | ANT Acuerdos de Cuidado Rural - Sociales | Programar jornadas para la prevención de la estigmatización | 17/03/2026 | Rioisucio | Alcaldía Rioisucio | Solicitud información sobre entrega de insumos a | Los insumos serán entregados el día 21 de marzo | 18/03/2026 | Pereira | CORPAMUJER | Articulación ARN - CORPAMUJER con el propósito de desarrollar el proyecto de Derechos Sexuales y Reproductivos en la ciudad de Armenia | Acompañar la implementación y desarrollo del proyecto | | |
| FECHA | MUNICIPIO | ACTOR EXTERNO | ESPACIO | COMPROMISO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5/03/2026 | Pereira | Alcaldía Rioisucio | Reunión de articulación Alcaldía de Rioisucio y la ARN | Preparar Mesa Étnica de Reincorporación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10/03/2026 | Pereira | Universidad de Caldas | Articulación Catedra de Paz Universidad de Caldas - ARN | Articular acciones para la participación en la Cátedra de Paz | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11/03/2026 | Pereira | JEP | Reunión articulación PR Eje Cafetero ARN- Despacho JEP | Continuar con la planeación del encuentro dialógico del proceso restaurativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13/03/2026 | Pereira | JEP, OIM, ARN | Encuentro preparatorio con comparecientes de Fuerza Pública | Preparar el espacio dialógico del proceso restaurativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14/03/2026 | Pereira | JEP, OIM, ARN | Encuentro dialógico del proceso restaurativo | Iniciar la gestión para llevar a cabo las obras convenidas en el proceso restaurativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16/03/2026 | Pereira | ANT | ANT Acuerdos de Cuidado Rural - Sociales | Programar jornadas para la prevención de la estigmatización | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17/03/2026 | Rioisucio | Alcaldía Rioisucio | Solicitud información sobre entrega de insumos a | Los insumos serán entregados el día 21 de marzo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18/03/2026 | Pereira | CORPAMUJER | Articulación ARN - CORPAMUJER con el propósito de desarrollar el proyecto de Derechos Sexuales y Reproductivos en la ciudad de Armenia | Acompañar la implementación y desarrollo del proyecto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |




**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26


FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

| 1. Número del contrato | | 2. Informe | | 3. Periodo del informe | | | | |
|------------------------|--|------------|--|---|--|---------------------------------|---|--|
| 139 - 2026 | | Mensual | | 1/03/2026 A 31/03/2026 | | | | |
| 5 | Efectuar seguimiento a los compromisos adquiridos por el Grupo Territorial con actores externos, determinando los aportes que fortalecen los procesos de atención liderados por la entidad en el territorio. | Si | | FECHA | MUNICIPIO | ACTOR EXTERNO | ESPACIO | COMPROMISO |
| | | | | 19/03/2026 | Norcasia | Alcaldía de Norcasia | Subcomité de Protección, Prevención y Garantías de No Repetición | No se establecen |
| | | | | 19/03/2026 | Pereira | JEP | Mesa Técnica de impulso a procesos restaurativos en el Eje Cafetero | Continuar participando de los espacios convocados. |
| | | | | 20/03/2026 | Pereira | Alcaldía Riosucio | Preparación Mesa Étnica de Reincorporación | Elaborar la agenda |
| | | | | 24/03/2026 | Pereira | UTP | Participación en la Cátedra de Paz | No se establecen |
| | | | | 25/03/2026 | Pereira | Alcaldía de Santa Rosa de Cabal | Subcomité de Protección, Prevención y Garantías de No Repetición | No se establecen |
| | | | | 26/03/2026 | Manizales | Gobernación de Caldas | Socialización plan de acción con población excombatiente | Presentar la caracterización de la población |
| | | | | 26/03/2026 | Dosquebradas | Alcaldía Dosquebradas | Consejo de Paz, Reconciliación y Convivencia | No se establecen |
| | | | | 27/03/2026 | Riosucio | Alcaldía Riosucio | Mesa Étnica de Reincorporación | Continuar la articulación interinstitucional para el desarrollo del plan de acción |
| 6 | Participar en reuniones, eventos y demás espacios convocados por la supervisión, registrando los compromisos y avances derivados de su intervención | Si | | Durante el presente mes se llevó a cabo la participación en los siguientes espacios de trabajo: | | | | |
| | | | | Fecha | Reuniones internas. Equipo ARN. | | | |
| | | | | 2/03/2026 | Reunión nacional – Actualización formatos IR-F-43 e IR-F-103 | | | |
| | | | | 2/03/2026 | Reunión Virtual - Revisión de cambios en la asignación mensual | | | |
| | | | | 3/03/2026 | Socialización funcionamiento Pantallas SIRR - Ajustes a Planes | | | |
| | | | | 3/03/2026 | Socialización avances proceso restaurativo | | | |
| | | | | 5/03/2026 | Reunión correspondencias en participantes PR Eje Cafetero | | | |
| | | | | 5/03/2026 | Enfócate. Encuentros sobre discapacidad | | | |
| | | | | 6/03/2026 | Reunión equipo / Cargue Índice de reincorporación | | | |

| | | | |
|---|--|--------------------|-------------|
|  | INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | CÓDIGO : BS-F-26 | |
| | | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

| 1. Número del contrato | 2. Informe | 3. Periodo del informe | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|----------|---------------------------------|-----------|--|---|--|--------------|--|-------------------------|------------------------------------|---|--|--------------|--|------------|--|---|--|--------------|--|-------------------------|--------------|---------------------------------------|---------------------|--------------|---|------------------------------|--------------|---|------------------------------|--------------|--|--------------------------|
| 139 - 2026 | Mensual | 1/03/2026 A 31/03/2026 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Participar en reuniones, eventos y demás espacios convocados por la supervisión, registrando los compromisos y avances derivados de su intervención | Si | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fecha</th> <th>Reuniones internas. Equipo ARN.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6/03/2026</td> <td>Propuesta metodológica encuentros 13 y 14 de marzo PR Eje Cafetero</td> </tr> <tr> <td>9/03/2026</td> <td>Preparación encuentros PR Eje cafetero</td> </tr> <tr> <td>10/03/2026</td> <td>Reunión con la líder del proceso de reintegración.</td> </tr> <tr> <td>10/03/2026</td> <td>Retroalimentación revisión anexo 6</td> </tr> <tr> <td>17/03/2026</td> <td>Información ajustes a la resolución modificatoria de la asignación mensual</td> </tr> <tr> <td>19/03/2026</td> <td>Balance Encuentros de Alistamiento y Diálogo PR Eje Cafetero</td> </tr> <tr> <td>24/03/2026</td> <td>Socialización-revisión puntos de control seguimiento</td> </tr> <tr> <td>25/03/2026</td> <td>Capacitación grupo de sostenibilidad económica</td> </tr> </tbody> </table> | Fecha | Reuniones internas. Equipo ARN. | 6/03/2026 | Propuesta metodológica encuentros 13 y 14 de marzo PR Eje Cafetero | 9/03/2026 | Preparación encuentros PR Eje cafetero | 10/03/2026 | Reunión con la líder del proceso de reintegración. | 10/03/2026 | Retroalimentación revisión anexo 6 | 17/03/2026 | Información ajustes a la resolución modificatoria de la asignación mensual | 19/03/2026 | Balance Encuentros de Alistamiento y Diálogo PR Eje Cafetero | 24/03/2026 | Socialización-revisión puntos de control seguimiento | 25/03/2026 | Capacitación grupo de sostenibilidad económica | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fecha | Reuniones internas. Equipo ARN. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6/03/2026 | Propuesta metodológica encuentros 13 y 14 de marzo PR Eje Cafetero | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9/03/2026 | Preparación encuentros PR Eje cafetero | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10/03/2026 | Reunión con la líder del proceso de reintegración. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10/03/2026 | Retroalimentación revisión anexo 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17/03/2026 | Información ajustes a la resolución modificatoria de la asignación mensual | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19/03/2026 | Balance Encuentros de Alistamiento y Diálogo PR Eje Cafetero | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24/03/2026 | Socialización-revisión puntos de control seguimiento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25/03/2026 | Capacitación grupo de sostenibilidad económica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Cumplir con las directrices de la entidad realizar consulta de información en el SIRR, asimismo, realizar informes, documentos técnicos, reportes, presentaciones y otros materiales solicitados por el Coordinador del Grupo Territorial, asegurando el cumplimiento de los estándares de calidad | Si | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <p>Con el fin de dar cumplimiento a la presente obligación contractual, se desarrollan las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del informe correspondiente al mes de marzo. - Legalización de los desplazamientos realizados durante el periodo - Revisión y respuesta (según el caso) de los oficios radicados a través del SIGOB: <table border="1"> <thead> <tr> <th>RADICADO</th> <th>DETALLE</th> <th>ENTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EXT26-003109</td> <td>Convocatoria Subcomité Prevención, Protección y Garantías de No Repetición)</td> <td>Alcaldía de Dosquebradas</td> </tr> <tr> <td>EXT26-003696</td> <td>Comité Departamental de Justicia Transicional (CTJT)</td> <td>Gobernación del Quindío</td> </tr> <tr> <td>EXT26-003561</td> <td>Primera Sesión 2026 del Consejo Municipal de Paz, Reconciliación y Convivencia del Municipio de</td> <td>Alcaldía de Dosquebradas</td> </tr> <tr> <td>MEM26-004072</td> <td>Entrega de diplomas de la Escuela Política, diplomado Liderazgo Territorial y Participación Electora</td> <td>ARN</td> </tr> <tr> <td>EXT26-000603</td> <td>Invitación a las entidades que hacen parte del SNARIV a participar en el espacio del CRAV</td> <td>UARIV</td> </tr> <tr> <td>EXT26-003192</td> <td>Solicitud de Información sobre Víctimas del Conflicto Armado en el Quindío</td> <td>Gobernación del Quindío</td> </tr> <tr> <td>EXT26-003891</td> <td>Convocatoria Consejo Municipal de Paz</td> <td>Alcaldía de Pereira</td> </tr> <tr> <td>EXT26-003992</td> <td>Convocatoria Consejo Territorial de Justicia Transicional</td> <td>Alcaldía Santa Rosa de Cabal</td> </tr> <tr> <td>EXT26-003996</td> <td>Convocatoria Subcomité Prevención, Protección y Garantías de No</td> <td>Alcaldía Santa Rosa de Cabal</td> </tr> <tr> <td>EXT26-003996</td> <td>Convocatoria Consejo deptal de paz, reconciliación y convivencia</td> <td>Gobernación de Risaralda</td> </tr> </tbody> </table> | RADICADO | DETALLE | ENTIDAD | EXT26-003109 | Convocatoria Subcomité Prevención, Protección y Garantías de No Repetición) | Alcaldía de Dosquebradas | EXT26-003696 | Comité Departamental de Justicia Transicional (CTJT) | Gobernación del Quindío | EXT26-003561 | Primera Sesión 2026 del Consejo Municipal de Paz, Reconciliación y Convivencia del Municipio de | Alcaldía de Dosquebradas | MEM26-004072 | Entrega de diplomas de la Escuela Política, diplomado Liderazgo Territorial y Participación Electora | ARN | EXT26-000603 | Invitación a las entidades que hacen parte del SNARIV a participar en el espacio del CRAV | UARIV | EXT26-003192 | Solicitud de Información sobre Víctimas del Conflicto Armado en el Quindío | Gobernación del Quindío | EXT26-003891 | Convocatoria Consejo Municipal de Paz | Alcaldía de Pereira | EXT26-003992 | Convocatoria Consejo Territorial de Justicia Transicional | Alcaldía Santa Rosa de Cabal | EXT26-003996 | Convocatoria Subcomité Prevención, Protección y Garantías de No | Alcaldía Santa Rosa de Cabal | EXT26-003996 | Convocatoria Consejo deptal de paz, reconciliación y convivencia | Gobernación de Risaralda |
| RADICADO | DETALLE | ENTIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-003109 | Convocatoria Subcomité Prevención, Protección y Garantías de No Repetición) | Alcaldía de Dosquebradas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-003696 | Comité Departamental de Justicia Transicional (CTJT) | Gobernación del Quindío | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-003561 | Primera Sesión 2026 del Consejo Municipal de Paz, Reconciliación y Convivencia del Municipio de | Alcaldía de Dosquebradas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MEM26-004072 | Entrega de diplomas de la Escuela Política, diplomado Liderazgo Territorial y Participación Electora | ARN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-000603 | Invitación a las entidades que hacen parte del SNARIV a participar en el espacio del CRAV | UARIV | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-003192 | Solicitud de Información sobre Víctimas del Conflicto Armado en el Quindío | Gobernación del Quindío | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-003891 | Convocatoria Consejo Municipal de Paz | Alcaldía de Pereira | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-003992 | Convocatoria Consejo Territorial de Justicia Transicional | Alcaldía Santa Rosa de Cabal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-003996 | Convocatoria Subcomité Prevención, Protección y Garantías de No | Alcaldía Santa Rosa de Cabal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EXT26-003996 | Convocatoria Consejo deptal de paz, reconciliación y convivencia | Gobernación de Risaralda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Apoyar la identificación, recepción y consolidación de las necesidades planteadas en los espacios comunitarios con la población atendida, remitiéndolas a la supervisión del contrato para orientar acciones y definir rutas oportunas de intervención | Si | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <p>El día 17 de marzo se llevó a cabo un espacio de encuentro con firmantes del municipio de Riosucio (Caldas). El propósito del mismo fue brindar claridades frente a inquietudes que presenta la población en torno a la resolución que modifica la asignación mensual. Se procedió con la escucha activa y empática y se planteó la línea de mensaje emitida por la ARN en relación con este tema.</p> <p>Se solicitó al equipo de profesionales la caracterización y descripción de las necesidades de la población con el propósito de dar respuesta a la Alcaldía de Pereira y a la Gobernación de Caldas. Lo anterior con el propósito de iniciar la implementación de los planes de acción, ajustados a las necesidades de la población.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|--------------------|-------------|
|  | INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | CÓDIGO : BS-F-26 | |
| | | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

| | | |
|--|-------------------|---|
| 1. Número del contrato | 2. Informe | 3. Periodo del informe |
| 139 - 2026 | Mensual | 1/03/2026 A 31/03/2026 |
| 9 | Si | Durante el presente periodo contractual, se realizó la entrega a Gestión Documental de los documentos generados, tales como actas y listados de asistencia. |
| Gestionar los documentos producidos en el marco de sus funciones conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental de la ARN, asegurando su correcta administración. | | |

| | |
|---|--|
| 11. CERTIFICACIONES | |
| En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico: | |
| a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas | SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/> |
| b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) | SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/> |
| c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo | SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/> |
| d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) | SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/> |

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

| | |
|--------------------------------------|---|
| 12. FIRMAS | |
| Contratista | Aprobación supervisión (firma electrónica) |
| Nombre: CLAUDIA MÓNICA ALZATE PINEDA | Nombre: JENNIFER BETANCURT MARÍN |
| Cargo: | Coordinadora |
| Fecha: 31/03/2026 | |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Avviso-de-privacidad.aspx>