PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

MARZO de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, 30 de abril de 2026

Señor(a)
AIDA LUZ BALLESTEROS CHAUX
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9025579 DE 2026
Coordinadora Académica
Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual ABRIL de 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9025579 del año 2026

JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1143429718, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y nueve millones ciento doce mil cincuenta y dos. PESOS M/CTE ($49.112.052), el cual será pagado por el SENA al contratista de la siguiente forma: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de **cuatro millones quinientos setenta y nueve mil quinientos ochenta**. PESOS M/CTE. ($4.579.580), b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor **cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete**. PESOS M/CTE. ($4.737.497) cada uno. Y un último pago por valor de **un millón ochocientos noventa y cuatro mil novecientos noventa y nueve**. ($1.894.999) correspondientes al mes de diciembre.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional titulada y/o complementaria, en modalidad virtual en el Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Hacer seguimiento a las fichas conforme a los lineamientos de la guía **3186035** **3336506** **3336527** **3388748** **3388749**	Publicar anuncios Desarrollar sesiones en línea Evaluar RAP Contestar mensajes de aprendices
2	Participara activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Realizar reunión con el equipo ejecutor de la formación (fichas Desarrollo multimedia y web)	Realizar reuniones con el equipo ejecutor de la formación para revisar avance de la formación en las fichas.
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	N/A	Las fichas que tengo asignada actualmente todas se encuentra en etapa lectiva y sus diferentes fases de formación (planeación y análisis)
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, diligenciamiento formato	N/A	La no presentación de las evidencias solicitadas obedece a que, al tratarse de un proceso de formación en modalidad virtual, varios de los formatos requeridos ya se encuentran previamente

	plan concertado, acta de apertura y acta de cierre de la formación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.		diseñados y estandarizados por la coordinación o por el equipo encargado del proceso La no presentación del acta de inicio y acta de cierre obedece a que, en la modalidad virtual, las fichsa se encuentra actualmente en formación y el proceso aún no ha finalizado, por lo cual no se ha generado acta de cierre.
5	Emitir e informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices y Coordinación Académica el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Evaluar RAP	Evaluar las RAP correspondiente a las competencias TIC y técnicas desarrollas hasta la fecha
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices, así como diligenciar el formato de novedades y elaborar el acta	N/A	En relación con la participación en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios, me permito informar que, hasta la fecha, la coordinación académica no ha definido ni socializado el calendario correspondiente a los comités de evaluación para la ficha asignada. Por lo anterior, me encuentro a la espera de la programación oficial para poder participar oportunamente, garantizando el debido proceso establecido en el Reglamento del Aprendiz y cumpliendo con el diligenciamiento del formato de novedades y la elaboración del acta respectiva, una vez se convoquen dichos espacios.
7	Reportar en el sistema Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los	N/A	En relación con el reporte de actividades

	procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		en el sistema **Sofía Plus**, me permito informar que los aprendices ya fueron asociados a la ruta de aprendizaje correspondiente desde la vigencia anterior, por lo cual actualmente no se ha requerido realizar una nueva asociación. Respecto al registro de inasistencias, es importante precisar que, al tratarse de formación en modalidad virtual, la asistencia a las sesiones sincrónicas no tiene carácter obligatorio, dado que los aprendices cuentan con la posibilidad de acceder posteriormente a las grabaciones y demás recursos dispuestos en la plataforma. En este sentido, el seguimiento se realiza a través del cumplimiento de las actividades de aprendizaje y la participación en los espacios formativos, garantizando coherencia con el proceso pedagógico.
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Hacer uso del correo institucional y plataforma Zajuna	Responder correos de los aprendices, enviar notificaciones a los instructores y coordinación con respecto a la solicitud de instructores transversales.
9	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	N/A	En relación con la participación en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico

			de interés institucional, me permito informar que actualmente no hago parte del equipo de profesionales designado para el desarrollo de estas funciones. No obstante, manifiesto mi disposición para participar y apoyar estas iniciativas en caso de ser requerido.
10	Brindar apoyo técnico o apoyo a la supervisión a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación; así como elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, codificación, apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	N/A	En relación con el apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, me permito informar que, hasta la fecha, no he sido designado por el Centro de Formación para brindar apoyo a la supervisión en estos procesos
11	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	N/A	no he sido convocado ni formalmente designado para participar en actividades específicas relacionadas con este componente.
12	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	N/A	En relación con el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del **Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico**, me permito informar que actualmente me encuentro a la espera de la programación de próximas convocatorias. Una vez se definan las fechas y contenidos a divulgar, estaré pendiente y listo para realizar la publicación en las redes sociales
13	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el	Desarrollar y explicar las sesiones en línea	LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS SE ENCUENTRAN

	reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción		DETALLADAS EN EL INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MES CORRESPONDIENTE
14	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	N/A	no he recibido instrucciones ni asignación por parte de la Coordinación Académica para participar en estas actividades.
15	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	N/A	Actualmente tengo el curso actualizado
16	Para instructores virtuales: Cumplir con lo establecido en la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromiso.	Desarrollar sesiones en línea Evaluar actividades Subir grabación y resumen de las sesiones Realizar anuncios	Realizar las acciones pertinentes conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de aprendizaje
17	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	N/A	hasta el momento, no se me han asignado tareas adicionales que requieran intervención directa dentro de la especialidad del programa de formación o del objeto contractual. No obstante, reitero mi disposición y compromiso para asumir cualquier actividad que el Supervisor del Contrato considere pertinente, siempre dentro del marco de mis funciones y competencias, garantizando el cumplimiento de los objetivos del programa de formación y del contrato vigente.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080909648 del operador SIMPLE S.A. referente al [MES DE MARZO.

Cordialmente,



José Martínez Delgado
Contratista
CC. 1143429718

AIDA LUZ BALLESTEROS CHAUX
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9025579 DE 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	15278346
Nombre del Instructor	JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
Tipo Documento	CC
Número de Documento	1143429718
Responsabilidad	INSTRUCTOR AREA VIRTUAL
Fecha Inicial	01/04/2026
Fecha Final	30/04/2026

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario Mensual

- Tiempo Disponible
- Evento Asignado
- Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
30/03/26	31/03/26	01/04/26	02/04/26	03/04/26	04/04/26

		00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible 05/04/26 00:00 - 23:45: Disponible
06/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	07/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	08/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	09/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	10/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	11/04/26 00:00 - 23:45: Disponible 12/04/26 00:00 - 23:45: Disponible
13/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	14/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	15/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	16/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	17/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	18/04/26 00:00 - 23:45: Disponible 19/04/26 00:00 - 23:45: Disponible
20/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	21/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	22/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA	23/04/26 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3388749)INTEGRAR ELEMENTOS MULTIMEDIA 08:00 - 10:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA	24/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA	25/04/26 00:00 - 23:45: Disponible 26/04/26 00:00 - 23:45: Disponible
27/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA	28/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA	29/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA	30/04/26 00:00 - 10:00: Disponible 08:00 - 10:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA 10:00 - 12:00: (3336506)ELABORAR PROYECTO MULTIMEDIA	01/05/26	02/05/26 03/05/26

Anterior Siguiente

Volver

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3186035 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROBAR LA USABILIDAD Y ACCESIBILIDAD DE LOS ELEMENTOS GRÁFICOS, AUDIOVISUALES E INTERACTIVOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

REALIZAR LOS ELEMENTOS GRÁFICOS Y AUDIOVISUALES DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y GRÁFICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y DOCUMENTO DE REQUISITOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL POSICIONAMIENTO DEL PROYECTO MULTIMEDIA Y WEB CON BASE EN ESTRATEGIAS DE SEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3336527 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROBAR LA USABILIDAD Y ACCESIBILIDAD DE LOS ELEMENTOS GRÁFICOS, AUDIOVISUALES E INTERACTIVOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

REALIZAR LOS ELEMENTOS GRÁFICOS Y AUDIOVISUALES DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y GRÁFICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y DOCUMENTO DE REQUISITOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL POSICIONAMIENTO DEL PROYECTO MULTIMEDIA Y WEB CON BASE EN ESTRATEGIAS DE SEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3388749 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROBAR LA USABILIDAD Y ACCESIBILIDAD DE LOS ELEMENTOS GRÁFICOS, AUDIOVISUALES E INTERACTIVOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

REALIZAR LOS ELEMENTOS GRÁFICOS Y AUDIOVISUALES DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y GRÁFICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y DOCUMENTO DE REQUISITOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL POSICIONAMIENTO DEL PROYECTO MULTIMEDIA Y WEB CON BASE EN ESTRATEGIAS DE SEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3388748 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROBAR LA USABILIDAD Y ACCESIBILIDAD DE LOS ELEMENTOS GRÁFICOS, AUDIOVISUALES E INTERACTIVOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

REALIZAR LOS ELEMENTOS GRÁFICOS Y AUDIOVISUALES DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y GRÁFICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y DOCUMENTO DE REQUISITOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL POSICIONAMIENTO DEL PROYECTO MULTIMEDIA Y WEB CON BASE EN ESTRATEGIAS DE SEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3336506 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROBAR LA USABILIDAD Y ACCESIBILIDAD DE LOS ELEMENTOS GRÁFICOS, AUDIOVISUALES E INTERACTIVOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

REALIZAR LOS ELEMENTOS GRÁFICOS Y AUDIOVISUALES DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y GRÁFICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y DOCUMENTO DE REQUISITOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL POSICIONAMIENTO DEL PROYECTO MULTIMEDIA Y WEB CON BASE EN ESTRATEGIAS DE SEO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	164,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

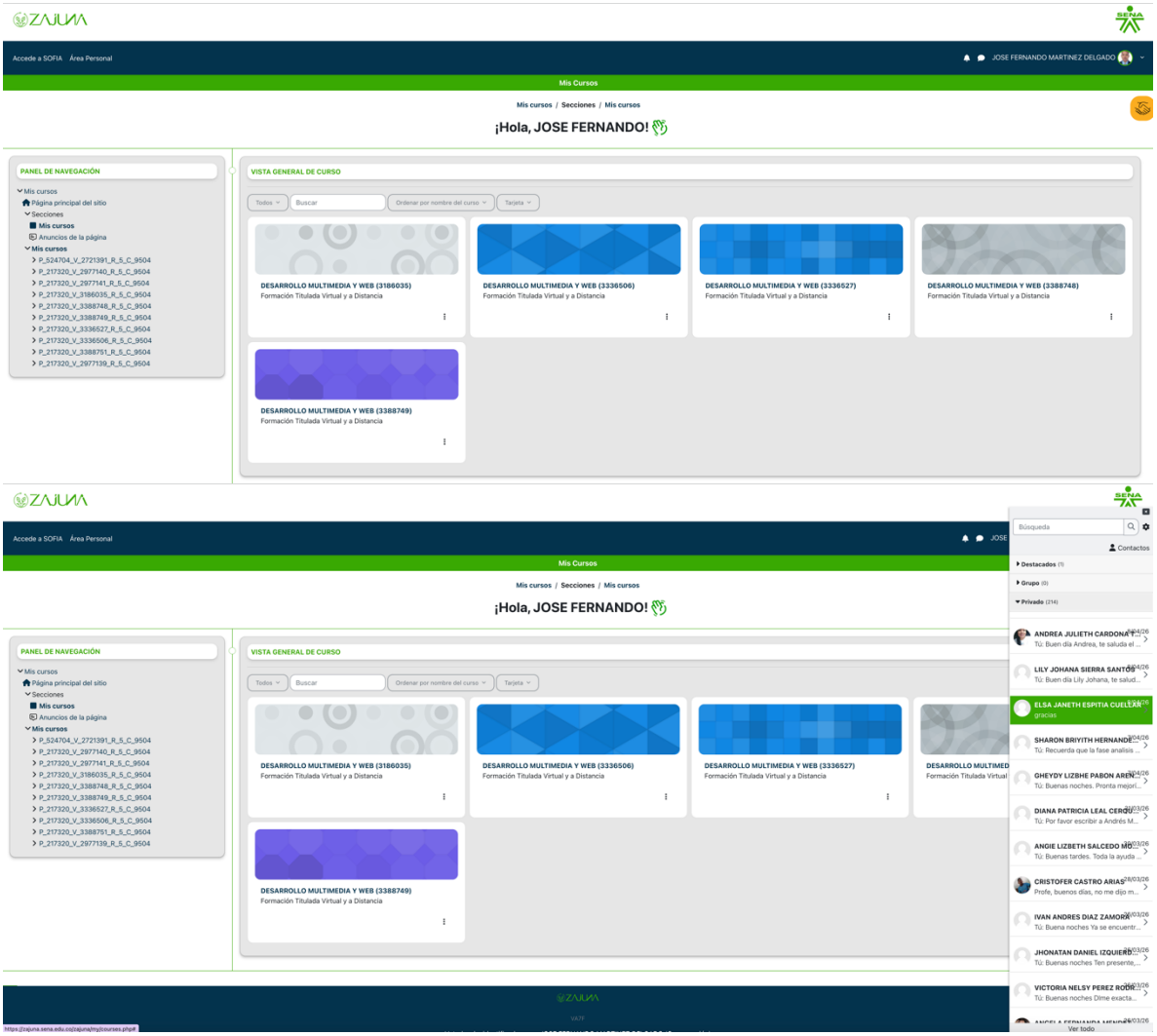
INSTRUCTOR: JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO

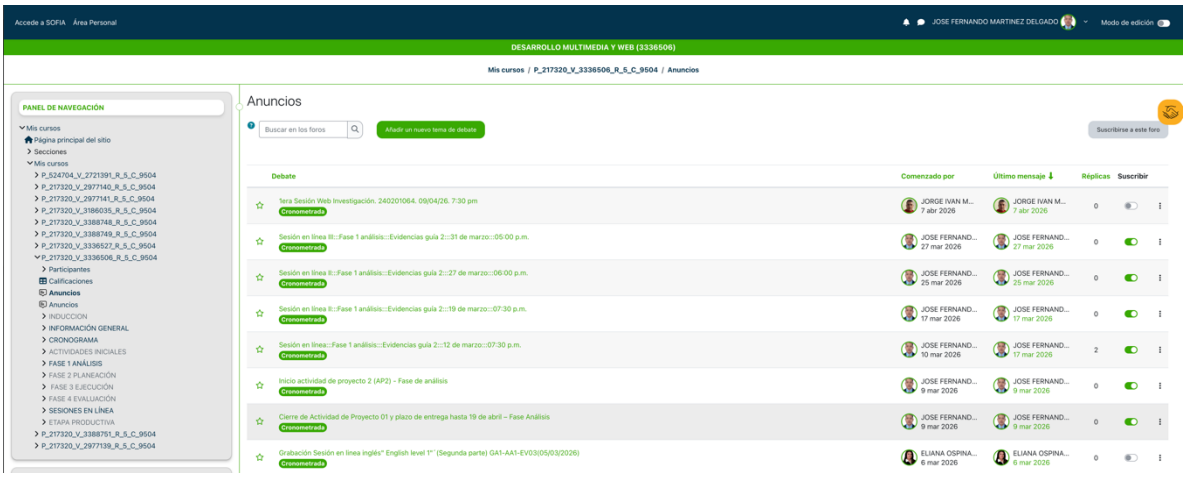
CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

PLAN DE TRABAJO MES DE ABRIL

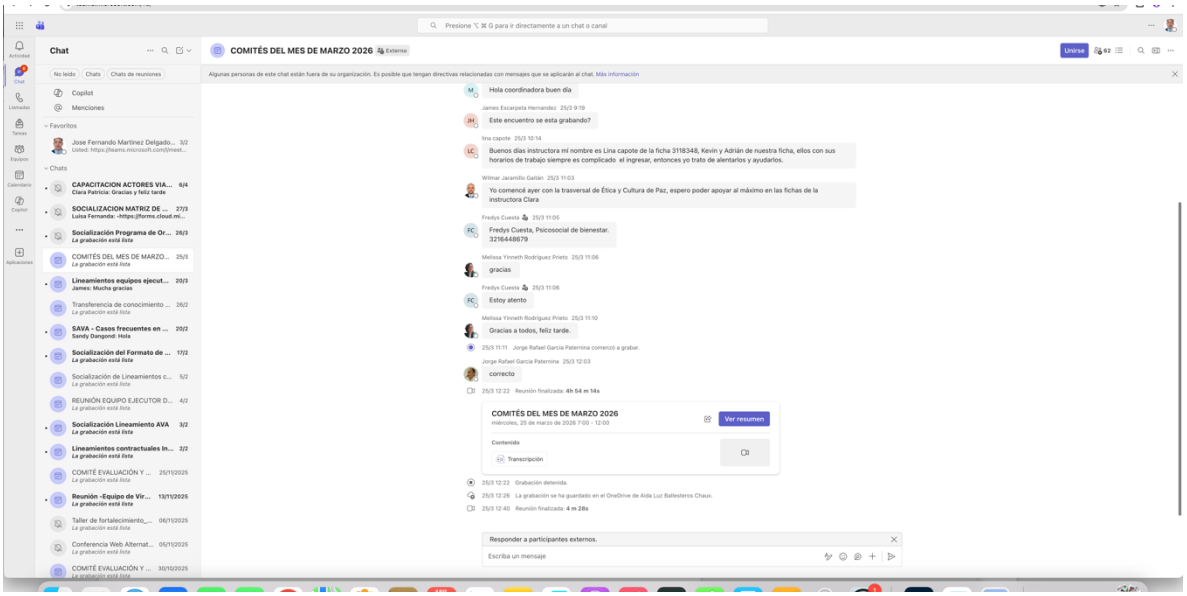
Desarrollo multimedia y web_3186035
Desarrollo multimedia y web_3336506
Desarrollo multimedia y web_3336527
Desarrollo multimedia y web_3388748
Desarrollo multimedia y web_3388749

1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Hacer seguimiento a las fichas conforme a los lineamientos de la guía **3186035** **3336506** **3336527** **3388748** **3388749**	Publicar anuncios Desarrollar sesiones en línea Evaluar RAP Contestar mensajes de aprendices





2	Participara activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Realizar reunión con el equipo ejecutor de la formación (fichas Desarrollo multimedia y web)	Realizar reuniones con el equipo ejecutor de la formación para revisar avance de la formación en las fichas.



5	Emitir e informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices y Coordinación Académica el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Evaluar RAP	Evaluar las RAP correspondiente a las competencias TIC y técnicas desarrollas hasta la fecha

Reporte de Juicios de Evaluación

cha del Reporte: 09/03/2026
cha de Caracterización: 3336506
digo: 517320
sión: 1
enominación: DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
tado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
cha Inicio: 29/09/2023
cha Fin: 28/12/2027
odalidad de Formación: VIRTUAL
egional: 5 - REGIONAL ANTIOQUIA
entro de Formación: 9504 - COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

po de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
	1001047653	MARITZA TATIANA	MARTINEZ MATEUS	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 6:53 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1001047653	MARITZA TATIANA	MARTINEZ MATEUS	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 6:53 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1001047653	MARITZA TATIANA	MARTINEZ MATEUS	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 6:53 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1001047653	MARITZA TATIANA	MARTINEZ MATEUS	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 6:53 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1001118565	ANGELI ESTEFANIA	CORRALES GARCIA	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 6:48 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1001118565	ANGELI ESTEFANIA	CORRALES GARCIA	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 6:48 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1001118565	ANGELI ESTEFANIA	CORRALES GARCIA	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 6:48 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1001118565	ANGELI ESTEFANIA	CORRALES GARCIA	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 6:48 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1003487783	DEICY CAROLINA	QUINTERO CEDIEL	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 6:56 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1003487783	DEICY CAROLINA	QUINTERO CEDIEL	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 6:56 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1003487783	DEICY CAROLINA	QUINTERO CEDIEL	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 6:56 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1003487783	DEICY CAROLINA	QUINTERO CEDIEL	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 6:56 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1005040368	GHEYDY LIZBHE	PARON ARENAS	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 6:55 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1005040368	GHEYDY LIZBHE	PARON ARENAS	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 6:55 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1005040368	GHEYDY LIZBHE	PARON ARENAS	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 6:55 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1005040368	GHEYDY LIZBHE	PARON ARENAS	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 6:55 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1006519979	PAULA ANDREA	MEDINA GARCIA	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 6:55 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1006519979	PAULA ANDREA	MEDINA GARCIA	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 6:55 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1006519979	PAULA ANDREA	MEDINA GARCIA	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 6:55 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1006519979	PAULA ANDREA	MEDINA GARCIA	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 6:55 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010107756	CAREN TATIANA	SANTANA RODRIGUEZ	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 6:58 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010107756	CAREN TATIANA	SANTANA RODRIGUEZ	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 6:58 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010107756	CAREN TATIANA	SANTANA RODRIGUEZ	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 6:58 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010107756	CAREN TATIANA	SANTANA RODRIGUEZ	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 6:58 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010964735	DANNA VALERIA	ALFONSO PATARROYO	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 6:46 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010964735	DANNA VALERIA	ALFONSO PATARROYO	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 6:46 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010964735	DANNA VALERIA	ALFONSO PATARROYO	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 6:46 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010964735	DANNA VALERIA	ALFONSO PATARROYO	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 6:46 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1019903402	JUAN CARLOS	URBINA TORRES	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 1:00 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1019903402	JUAN CARLOS	URBINA TORRES	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 1:00 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1019903402	JUAN CARLOS	URBINA TORRES	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 1:00 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1019903402	JUAN CARLOS	URBINA TORRES	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 1:00 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1022923638	LEYDI JHOANNA	RAMIREZ DOMINGUEZ	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2026 6:56 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1022923638	LEYDI JHOANNA	RAMIREZ DOMINGUEZ	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2026 6:56 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1022923638	LEYDI JHOANNA	RAMIREZ DOMINGUEZ	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	APROBADO	25/02/2026 6:56 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1022923638	LEYDI JHOANNA	RAMIREZ DOMINGUEZ	EN FORMACION	57071 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	539057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2026 6:56 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO

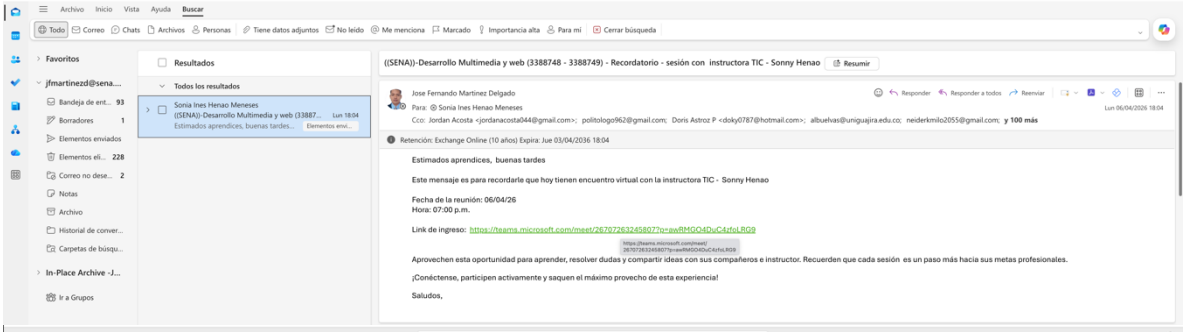
Reporte de Juicios de Evaluación

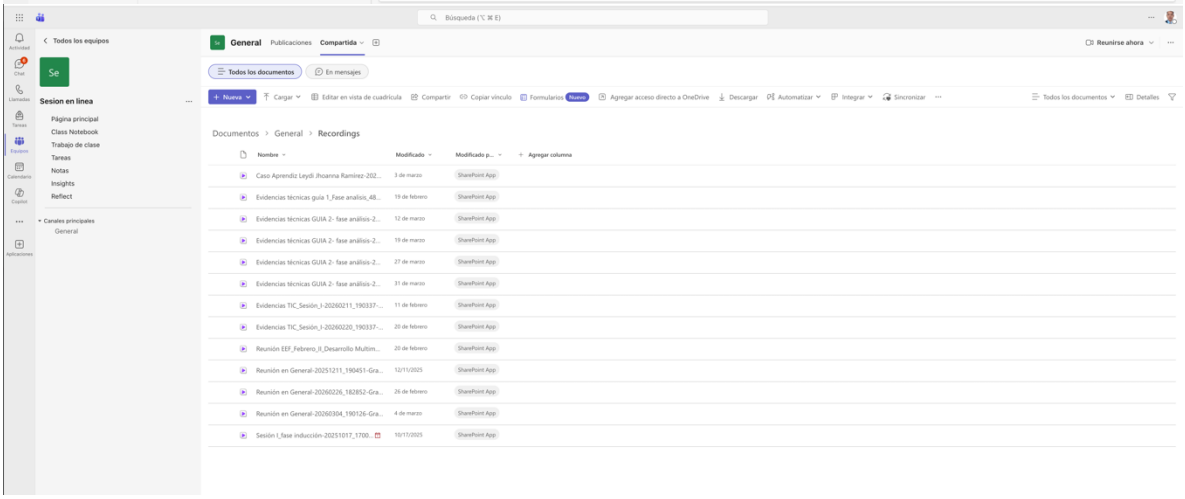
a del Reporte: 09/03/2026
a de Caracterización: 3336506
igo: 517320
sión: 1
ominación: DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
do de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
a Inicio: 29/09/2023
a Fin: 28/12/2027
alidad de Formación: VIRTUAL
onal: 5 - REGIONAL ANTIOQUIA
ro de Formación: 9504 - COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

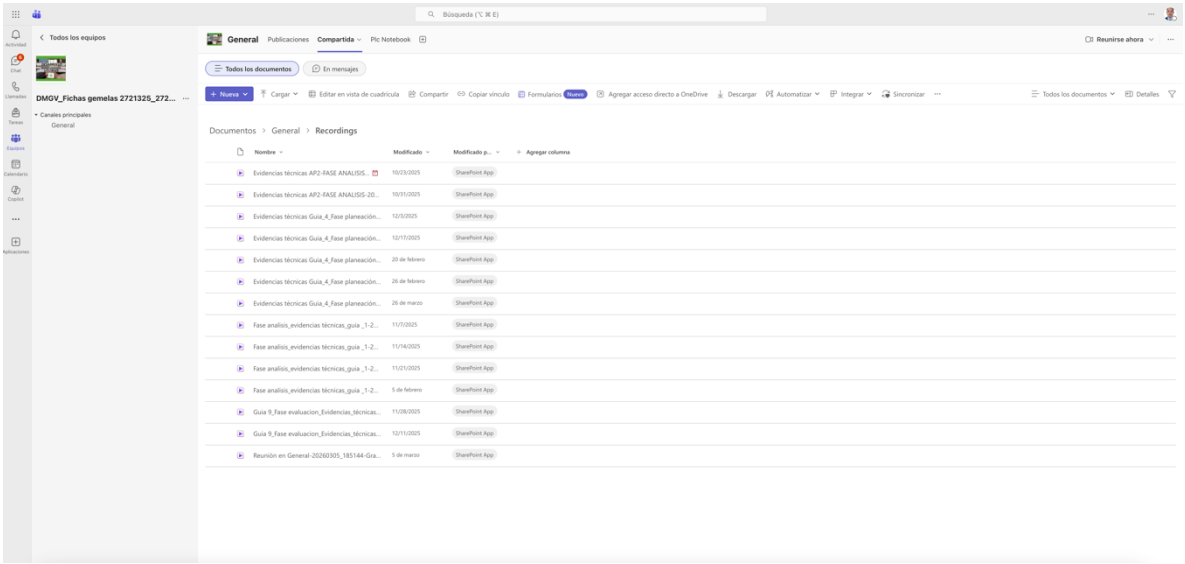
de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
	1001047653	MARITZA TATIANA	MARTINEZ MATEUS	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1001118565	ANGELI ESTEFANIA	CORRALES GARCIA	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1003487783	DEICY CAROLINA	QUINTERO CEDIEL	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	0003922322	NATALIA LUCERO	RIAÑO GUZMAN	RETIRO VOLUNTARIO	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1005040368	GHEYDY LIZBHE	PARON ARENAS	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1006519979	PAULA ANDREA	MEDINA GARCIA	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010107756	CAREN TATIANA	SANTANA RODRIGUEZ	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1010964735	DANNA VALERIA	ALFONSO PATARROYO	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1019903402	JUAN CARLOS	URBINA TORRES	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1022923638	LEYDI JHOANNA	RAMIREZ DOMINGUEZ	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1027940630	MAYCOL STIBEN	GORDO RODRIGUEZ	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1024344402	HERON ANDRES	CAVERDE CARDENAS	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1026556519	YULIANA	BULLA TOQUICA	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1035432182	JHON JAIRO	CASTAÑEDA LOZANO	RETIRO VOLUNTARIO	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1036798286	EDISON	RODRIGUEZ BARRERO	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1066378215	JONATHAN DANIEL	RUALES MOLINA	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1067397715	ANDREA PAOLA	LINDARTE RODRIGUEZ	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1066185849	JUAN JOSE	MEDINA BASTIDAS	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	25/02/2026 6:39 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1066418262	JOSE DAVID	SILVA LIZARAZO	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1116636849	MARIA ROSARIO	PONCE CASTILLO	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1117551669	SANTIAGO	CORREA OSPINA	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1121834212	SHARON BRITTHI	HERNANDEZ HERNANDEZ	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1123320245	RAUL ANDRES	CEBOS ANDRADE	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1143654437	RICARDO LUIS	VILLA CABARCAS	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1151799660	ASTRID YOHANNA	SALAMANCA CASTILLO	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1727418	HEIDY LORENA	DELGADO GEREDA	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	25/02/2026 6:37 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	1928171	CLARITZA	GUZMAN MERCHAN	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	3016857	LINDA CAROLINA	ROCHA DAZA	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	5102704	BEATRIZ CAROLINA	LOPEZ AMADO	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	5195101	EDWIN JAIR	DE LA ROSA LOPEZ	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
	5822369	DANIEL	SENCAPE CUBIDES	EN FORMACION	30357 - FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS	529262 - ESTABLECER LOS REQUISITOS DEL PROYECTO MULTIMEDIA CON BASE EN	APROBADO	19/12/2025 1:07 a.	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO

CC	1067798266	EDISON	RODRIGUEZ BARRERO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:57 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1067798266	EDISON	RODRIGUEZ BARRERO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:57 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1067798266	EDISON	RODRIGUEZ BARRERO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:57 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1067798266	EDISON	RODRIGUEZ BARRERO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:57 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1066747726	JAVIER DARIO	BERROCAL RUIZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:47 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1066747726	JAVIER DARIO	BERROCAL RUIZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:47 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1066747726	JAVIER DARIO	BERROCAL RUIZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:47 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1066747726	JAVIER DARIO	BERROCAL RUIZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:47 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1093759715	ANDREA PAOLA	LINDARTE RODRIGUEZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:52 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1093759715	ANDREA PAOLA	LINDARTE RODRIGUEZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:52 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1093759715	ANDREA PAOLA	LINDARTE RODRIGUEZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:52 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1093759715	ANDREA PAOLA	LINDARTE RODRIGUEZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:52 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1098818262	JOSE DAVID	SILVA LIZARAZO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:59 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1098818262	JOSE DAVID	SILVA LIZARAZO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:59 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1098818262	JOSE DAVID	SILVA LIZARAZO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:59 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1098818262	JOSE DAVID	SILVA LIZARAZO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:59 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1118636849	MARIA ROSARIO	PONCE CASTILLO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:56 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1118636849	MARIA ROSARIO	PONCE CASTILLO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:56 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1118636849	MARIA ROSARIO	PONCE CASTILLO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:56 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1118636849	MARIA ROSARIO	PONCE CASTILLO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:56 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1137551669	SANTIAGO	CORREA OSPINA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:48 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1137551669	SANTIAGO	CORREA OSPINA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:48 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1137551669	SANTIAGO	CORREA OSPINA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:48 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1137551669	SANTIAGO	CORREA OSPINA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:48 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1210342212	SHARON BRITTTH	HERNANDEZ HERNANDEZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:51 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1210342212	SHARON BRITTTH	HERNANDEZ HERNANDEZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:51 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1210342212	SHARON BRITTTH	HERNANDEZ HERNANDEZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:51 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1210342212	SHARON BRITTTH	HERNANDEZ HERNANDEZ	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:51 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1233320245	RAUL ANDRES	CIRON ANDRADE	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:47 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1233320245	RAUL ANDRES	CIRON ANDRADE	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:47 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1233320245	RAUL ANDRES	CIRON ANDRADE	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:47 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1233320245	RAUL ANDRES	CIRON ANDRADE	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:47 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1179960	ASTRID YOHANNA	SALAMANCA CASTELLO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:57 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1179960	ASTRID YOHANNA	SALAMANCA CASTELLO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:57 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1179960	ASTRID YOHANNA	SALAMANCA CASTELLO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:57 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	1179960	ASTRID YOHANNA	SALAMANCA CASTELLO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:57 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	7271838	HEIDY LORENA	DELGADO GEREDA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:49 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	7271838	HEIDY LORENA	DELGADO GEREDA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:49 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	7271838	HEIDY LORENA	DELGADO GEREDA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:49 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	7271838	HEIDY LORENA	DELGADO GEREDA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:49 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	52628171	CLARITZA	GUZMAN MERCHAN	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:50 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	52628171	CLARITZA	GUZMAN MERCHAN	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220055 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO	APROBADO	25/02/2020 0:50 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	52628171	CLARITZA	GUZMAN MERCHAN	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220056 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	25/02/2020 0:50 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	52628171	CLARITZA	GUZMAN MERCHAN	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220057 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	APROBADO	25/02/2020 0:50 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
CC	52127084	BEATRIZ CAROLINA	LOPEZ AMADO	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	220054 - APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS	APROBADO	25/02/2020 0:53 a	CC 1143429718 - JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO

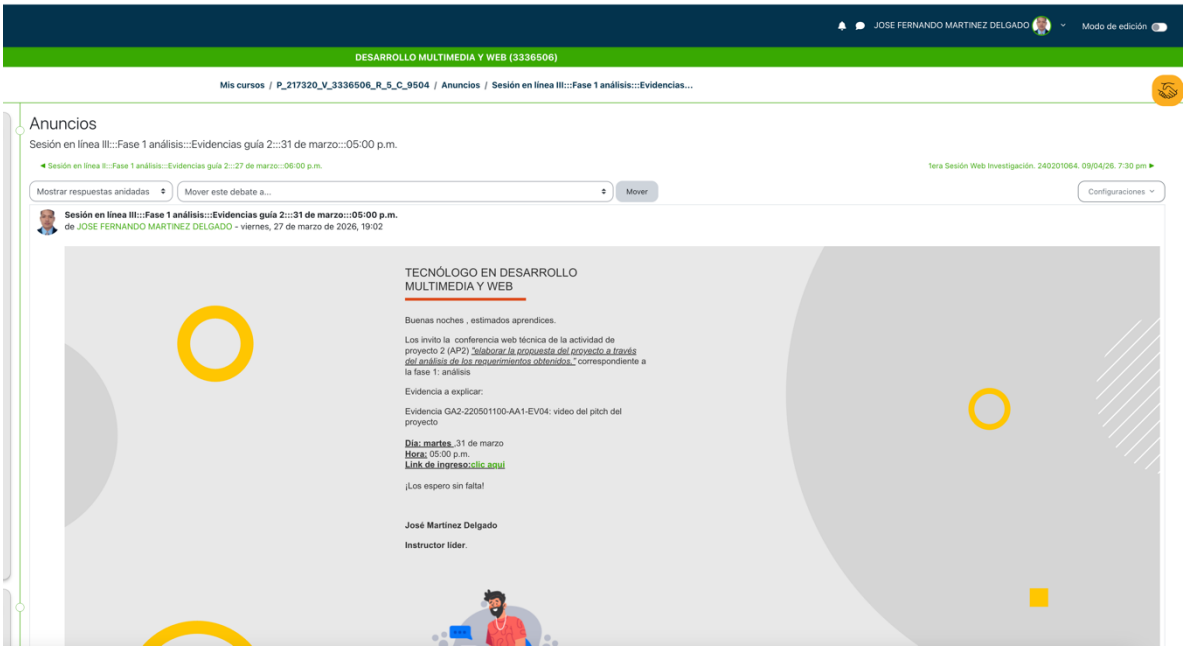
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Hacer uso del correo institucional y plataforma Zajuna	Responder correos de los aprendices, enviar notificaciones a los instructores y coordinación con respecto a la solicitud de instructores transversales.

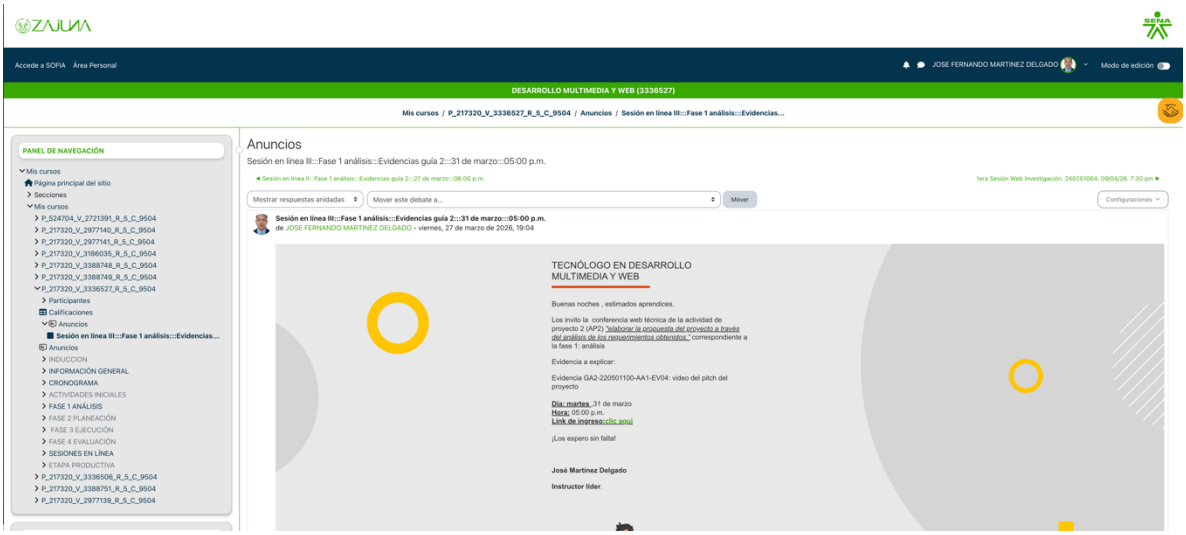






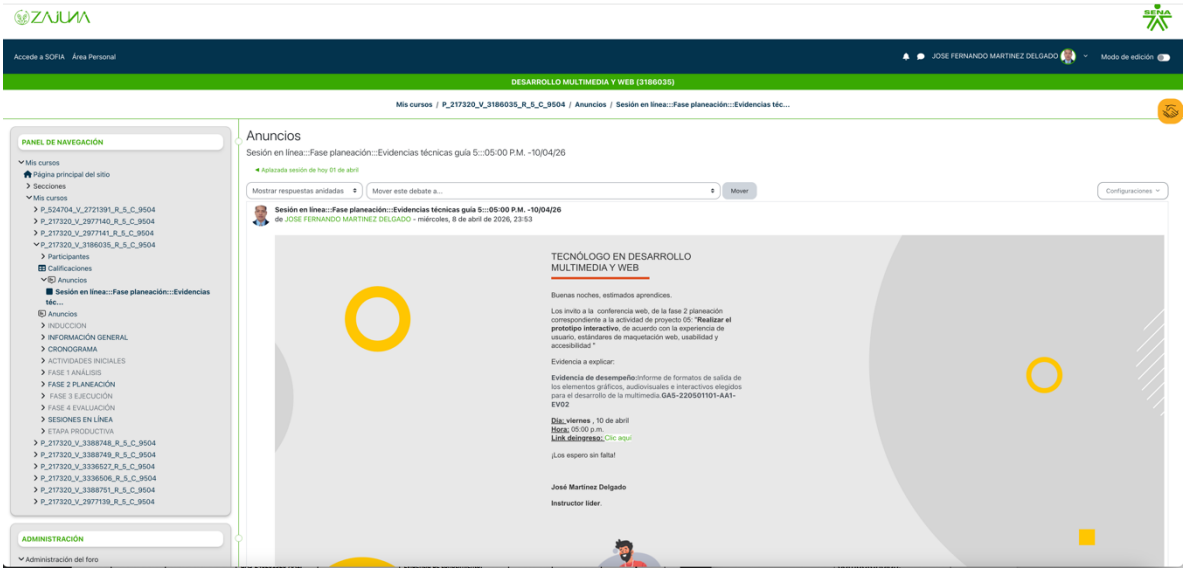
13	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción	Desarrollar y explicar las sesiones en línea	LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS SE ENCUENTRAN DETALLADAS EN EL INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MES CORRESPONDIENTE

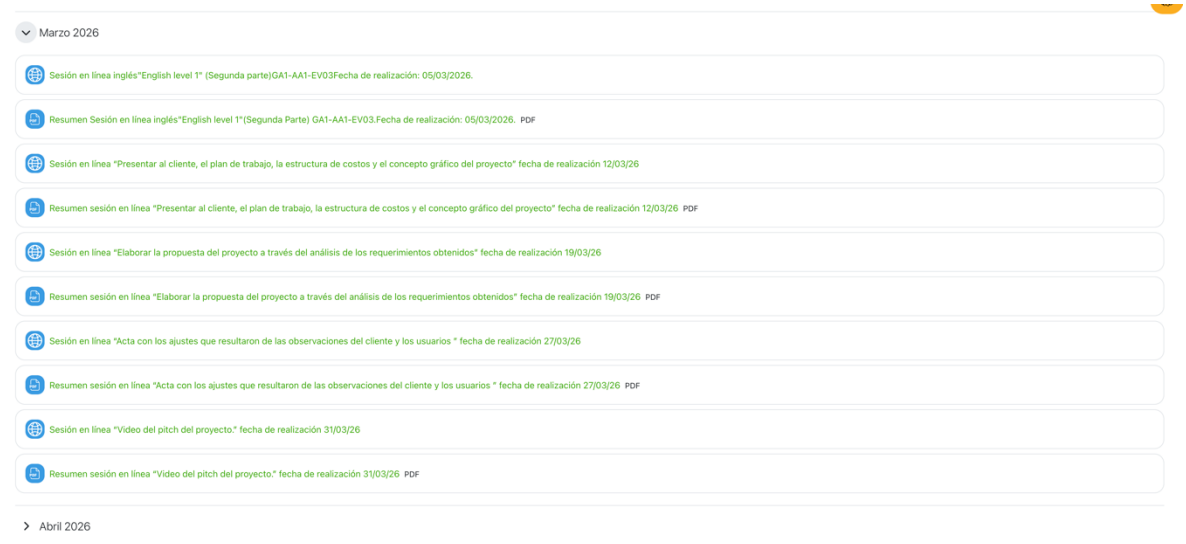


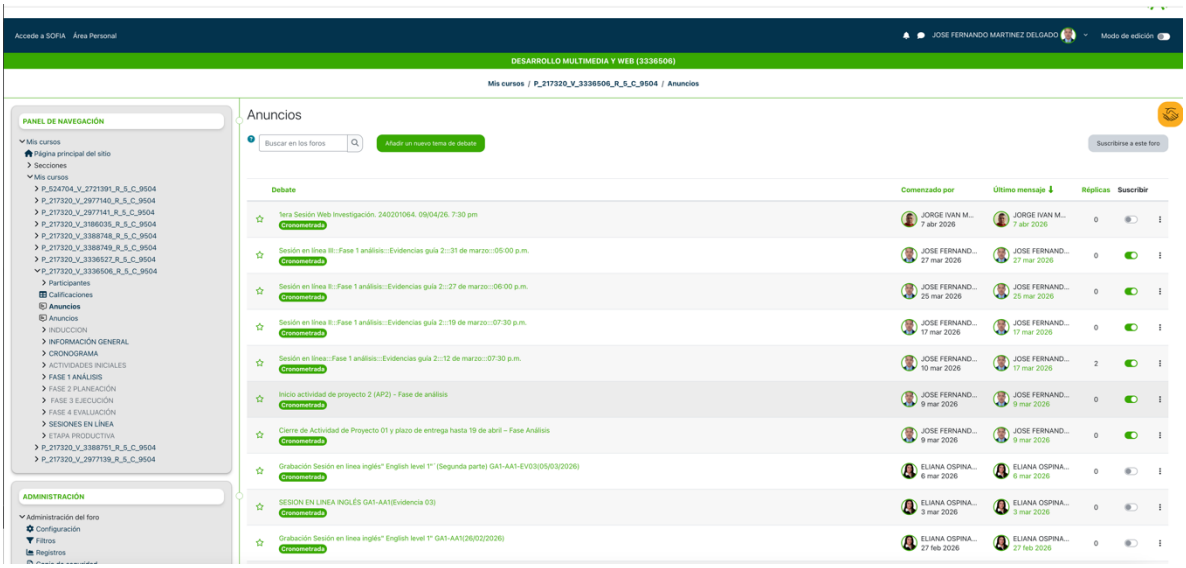


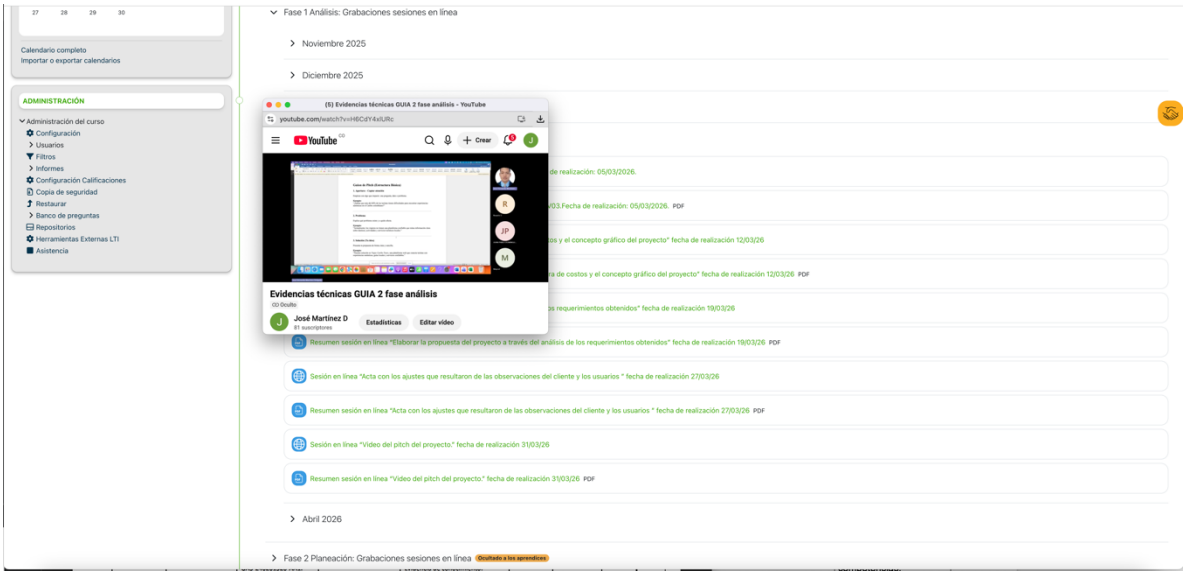
16	Para instructores virtuales: Cumplir	Desarrollar sesiones en línea	Realizar las acciones

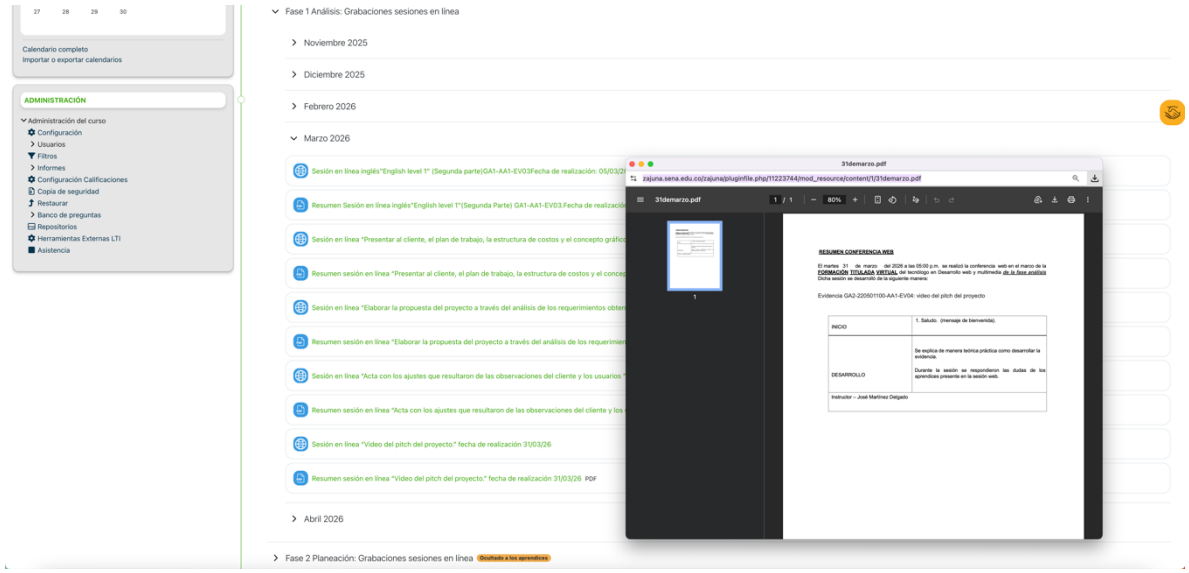
	con lo establecido en la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromiso.	Evaluar actividades Subir grabación y resumen de las sesiones Realizar anuncios	pertinentes conforme a los lineamientos establecidos en la Guía de aprendizaje

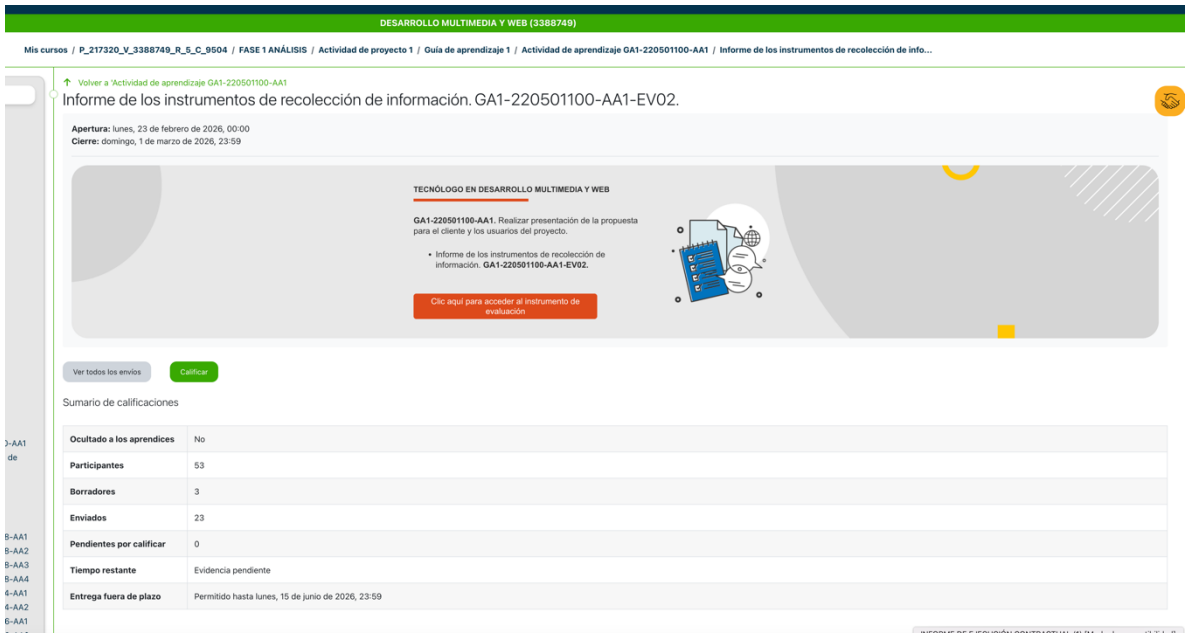


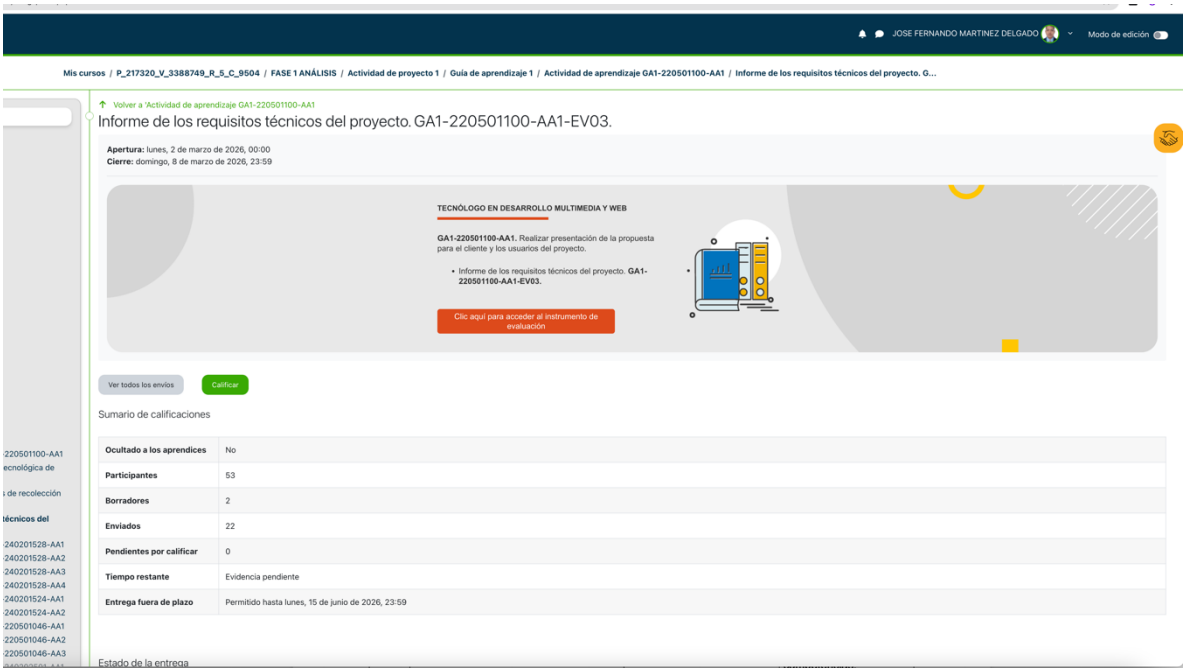


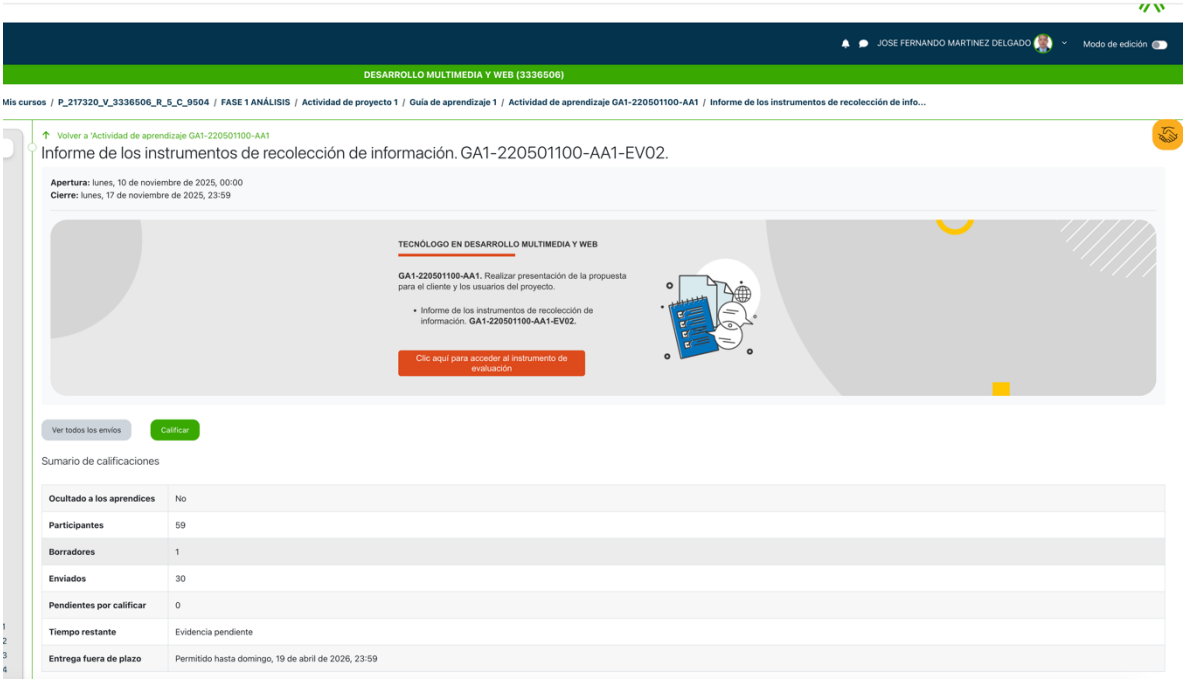

Accede a SOFIA
Área Personal
JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
Modo de edición
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3336506)
Mis cursos / P_217320_V_3336506_R_5_C_9504 / Anuncios
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_524704_V_2721391_R_5_C_9504
P_217320_V_2977140_R_5_C_9504
P_217320_V_2977141_R_5_C_9504
P_217320_V_3186035_R_5_C_9504
P_217320_V_3388748_R_5_C_9504
P_217320_V_3388749_R_5_C_9504
P_217320_V_3336527_R_5_C_9504
P_217320_V_3336506_R_5_C_9504
Participantes
Calificaciones
Anuncios
Anuncios
INDUCCION
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
P_217320_V_3388751_R_5_C_9504
P_217320_V_2977139_R_5_C_9504
ADMINISTRACIÓN
Administración del foro
Configuración
Filtros
Registros
Anuncios
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Suscribirse a este foro
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Suscribir
1era Sesión Web Investigación. 240201064. 09/04/26. 7:30 pm
Cronometrada
JORGE IVAN M... 7 abr 2026
JORGE IVAN M... 7 abr 2026
0
Sesión en línea III::Fase 1 análisis:::Evidencias guia 2:::31 de marzo:::05:00 p.m.
Cronometrada
JOSE FERNAND... 27 mar 2026
JOSE FERNAND... 27 mar 2026
0
Sesión en línea II::Fase 1 análisis:::Evidencias guia 2:::27 de marzo:::06:00 p.m.
Cronometrada
JOSE FERNAND... 25 mar 2026
JOSE FERNAND... 25 mar 2026
0
Sesión en línea II::Fase 1 análisis:::Evidencias guia 2:::19 de marzo:::07:30 p.m.
Cronometrada
JOSE FERNAND... 17 mar 2026
JOSE FERNAND... 17 mar 2026
0
Sesión en línea::Fase 1 análisis:::Evidencias guia 2:::12 de marzo:::07:30 p.m.
Cronometrada
JOSE FERNAND... 10 mar 2026
JOSE FERNAND... 17 mar 2026
2
Inicio actividad de proyecto 2 (AP2) - Fase de análisis
Cronometrada
JOSE FERNAND... 9 mar 2026
JOSE FERNAND... 9 mar 2026
0
Cierre de Actividad de Proyecto 01 y plazo de entrega hasta 19 de abril – Fase Análisis
Cronometrada
JOSE FERNAND... 9 mar 2026
JOSE FERNAND... 9 mar 2026
0
Grabación Sesión en línea inglés" English level 1" (Segunda parte) GA1-AA1-EV03(05/03/2026)
Cronometrada
ELIANA OSPINA... 6 mar 2026
ELIANA OSPINA... 6 mar 2026
0
SESION EN LINEA INGLÉS GA1-AA1(Evidencia 03)
Cronometrada
ELIANA OSPINA... 3 mar 2026
ELIANA OSPINA... 3 mar 2026
0
Grabación Sesión en línea inglés" English level 1" GA1-AA1(26/02/2026)
Cronometrada
ELIANA OSPINA... 27 feb 2026
ELIANA OSPINA... 27 feb 2026
0

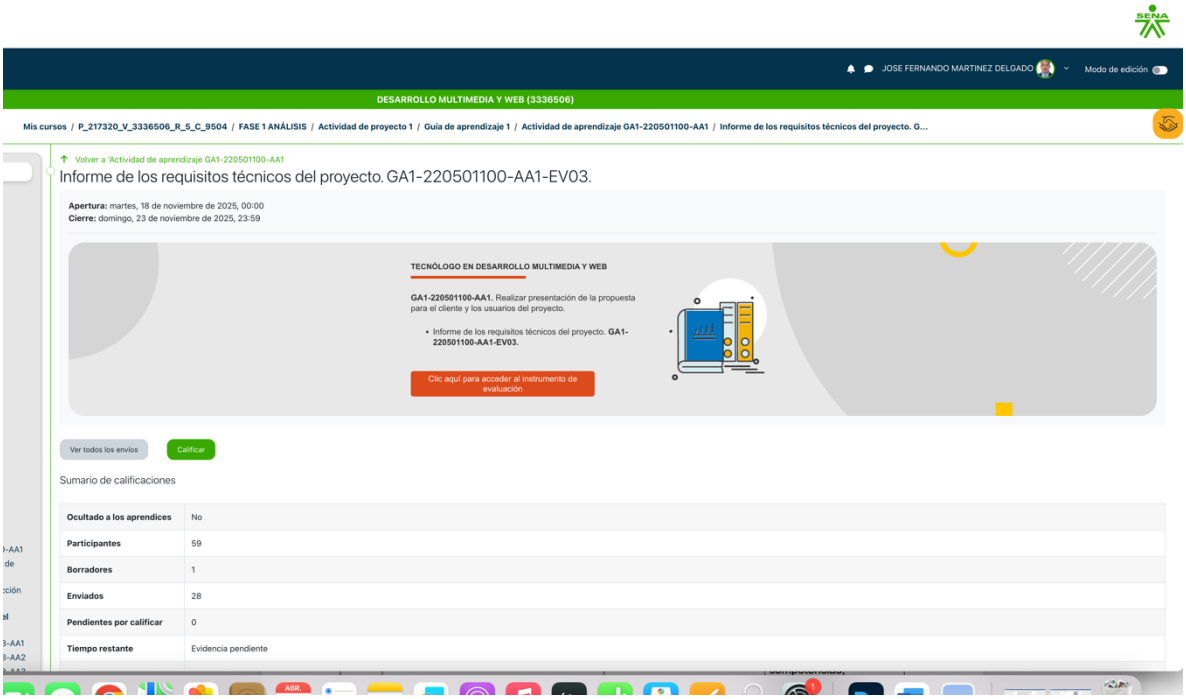

27 28 29 30
Calendario completo
Importar o exportar calendarios
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
Asistencia
Fase 1 Análisis: Grabaciones sesiones en línea
Noviembre 2025
Diciembre 2025
(5) Evidencias técnicas GUIA 2 fase análisis - YouTube
youtube.com/watch?v=H6CdY4xIURc
YouTube
Crear
Evidencias técnicas GUIA 2 fase análisis
Oculto
José Martínez D
81 suscriptores
Estadísticas
Editar vídeo
de realización: 05/03/2026.
/03.Fecha de realización: 05/03/2026. PDF
os y el concepto gráfico del proyecto" fecha de realización 12/03/26
a de costos y el concepto gráfico del proyecto" fecha de realización 12/03/26 PDF
os requerimientos obtenidos" fecha de realización 19/03/26
Resumen sesión en línea "Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos" fecha de realización 19/03/26 PDF
Sesión en línea "Acta con los ajustes que resultaron de las observaciones del cliente y los usuarios " fecha de realización 27/03/26
Resumen sesión en línea "Acta con los ajustes que resultaron de las observaciones del cliente y los usuarios " fecha de realización 27/03/26 PDF
Sesión en línea "Video del pitch del proyecto." fecha de realización 31/03/26
Resumen sesión en línea "Video del pitch del proyecto." fecha de realización 31/03/26 PDF
Abril 2026
Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea
Oculto a los aprendices

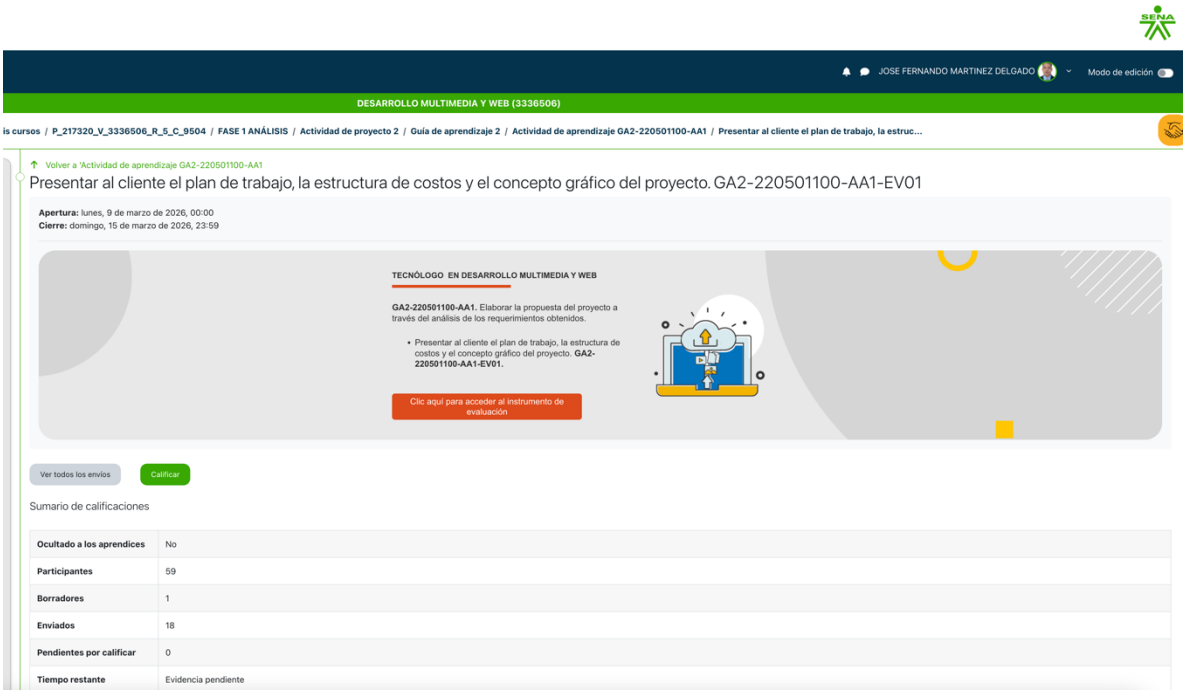

27 28 29 30
Calendario completo
Importar o exportar calendarios
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
Asistencia
Fase 1 Análisis: Grabaciones sesiones en línea
Noviembre 2025
Diciembre 2025
Febrero 2026
Marzo 2026
Sesión en línea inglés"English level 1" (Segunda parte)GA1-AA1-EV03Fecha de realización: 05/03/26
Resumen Sesión en línea inglés"English level 1"(Segunda Parte) GA1-AA1-EV03.Fecha de realización
Sesión en línea "Presentar al cliente, el plan de trabajo, la estructura de costos y el concepto gráfico
Resumen sesión en línea "Presentar al cliente, el plan de trabajo, la estructura de costos y el concep
Sesión en línea "Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obter
Resumen sesión en línea "Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimien
Sesión en línea "Acta con los ajustes que resultaron de las observaciones del cliente y los usuarios "
Resumen sesión en línea "Acta con los ajustes que resultaron de las observaciones del cliente y los
Sesión en línea "Video del pitch del proyecto." fecha de realización 31/03/26
Resumen sesión en línea "Video del pitch del proyecto." fecha de realización 31/03/26 PDF
Abril 2026
Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea
Ocultado a los aprendices
31demarzo.pdf
zajuna.sena.edu.co/zajuna/pluginfile.php/11223744/mod_resource/content/1/31demarzo.pdf
31demarzo.pdf
1 / 1
80%
RESUMEN CONFERENCIA WEB
El martes 31 de marzo del 2026 a las 05:00 p.m. se realizó la conferencia web en el marco de la FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL del tecnólogo en Desarrollo web y multimedia de la fase análisis
Dicha sesión se desarrolló de la siguiente manera:
Evidencia GA2-220501100-AA1-EV04: video del pitch del proyecto
INICIO
1. Saludo. (mensaje de bienvenida).
DESARROLLO
Se explica de manera teórica práctica como desarrollar la evidencia.
Durante la sesión se respondieron las dudas de los aprendices presente en la sesión web.
Instructor – José Martínez Delgado

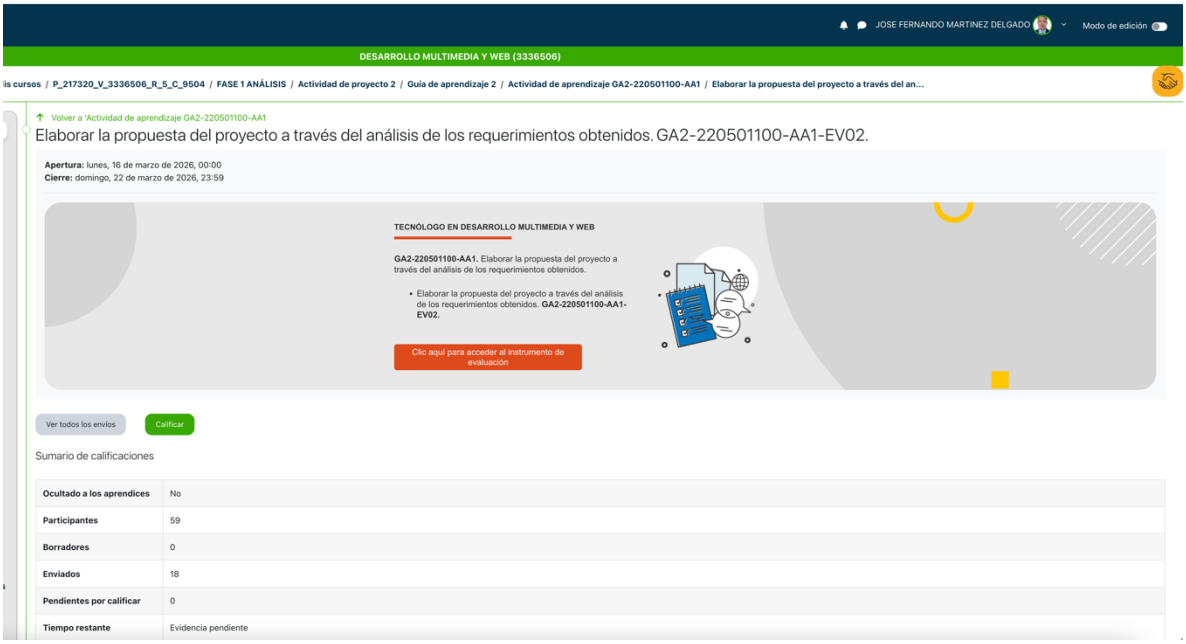

DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3388749)
Mis cursos / P_217320_V_3388749_R_5_C_9504 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 1 / Guía de aprendizaje 1 / Actividad de aprendizaje GA1-220501100-AA1 / Informe de los instrumentos de recolección de info...
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA1-220501100-AA1
Informe de los instrumentos de recolección de información. GA1-220501100-AA1-EV02.
Apertura: lunes, 23 de febrero de 2026, 00:00
Cierre: domingo, 1 de marzo de 2026, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
GA1-220501100-AA1. Realizar presentación de la propuesta para el cliente y los usuarios del proyecto.
Informe de los instrumentos de recolección de información. GA1-220501100-AA1-EV02.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Ocultado a los aprendices No
Participantes 53
Borradores 3
Enviados 23
Pendientes por calificar 0
Tiempo restante Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo Permitido hasta lunes, 15 de junio de 2026, 23:59

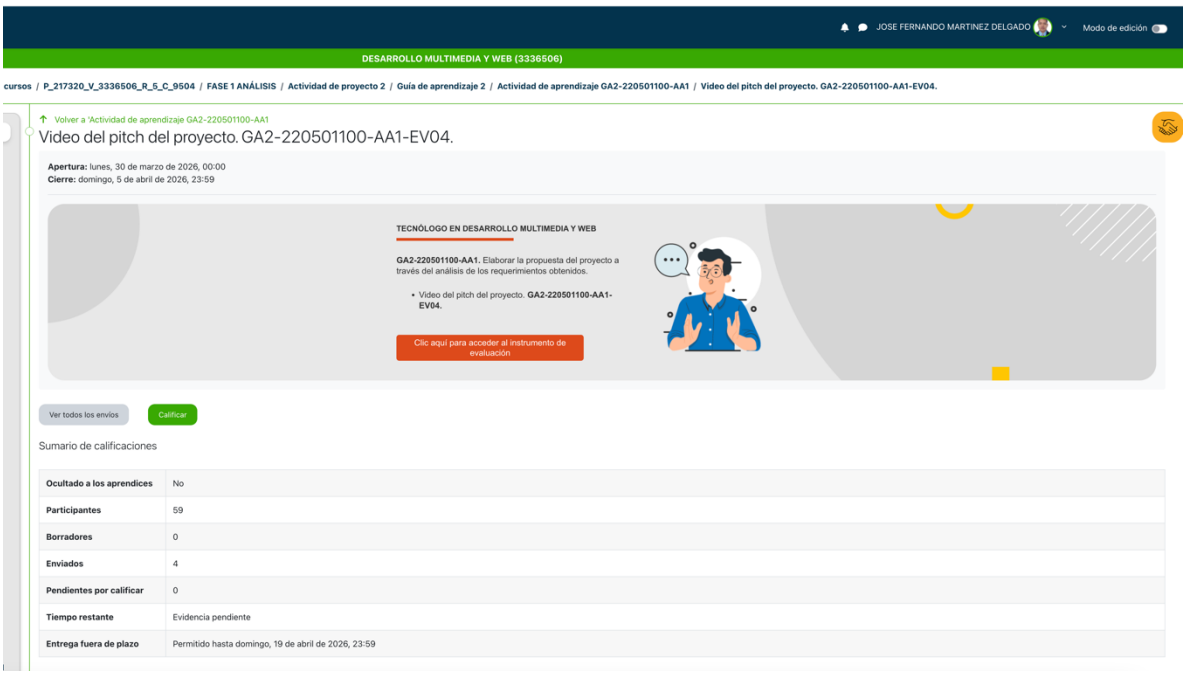

JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
Modo de edición
Mis cursos / P_217320_V_3388749_R_5_C_9504 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 1 / Guía de aprendizaje 1 / Actividad de aprendizaje GA1-220501100-AA1 / Informe de los requisitos técnicos del proyecto. G...
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA1-220501100-AA1
Informe de los requisitos técnicos del proyecto. GA1-220501100-AA1-EV03.
Apertura: lunes, 2 de marzo de 2026, 00:00
Cierre: domingo, 8 de marzo de 2026, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
GA1-220501100-AA1. Realizar presentación de la propuesta para el cliente y los usuarios del proyecto.
Informe de los requisitos técnicos del proyecto. GA1-220501100-AA1-EV03.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Ocultado a los aprendices No
Participantes 53
Borradores 2
Enviados 22
Pendientes por calificar 0
Tiempo restante Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo Permitido hasta lunes, 15 de junio de 2026, 23:59
Estado de la entrega


JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
Modo de edición
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3336506)
Mis cursos / P_217320_V_3336506_R_5_C_9504 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 1 / Guía de aprendizaje 1 / Actividad de aprendizaje GA1-220501100-AA1 / Informe de los instrumentos de recolección de info...
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA1-220501100-AA1
Informe de los instrumentos de recolección de información. GA1-220501100-AA1-EV02.
Apertura: lunes, 10 de noviembre de 2025, 00:00
Cierre: lunes, 17 de noviembre de 2025, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
GA1-220501100-AA1. Realizar presentación de la propuesta para el cliente y los usuarios del proyecto.
Informe de los instrumentos de recolección de información. GA1-220501100-AA1-EV02.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Ocultado a los aprendices No
Participantes 59
Borradores 1
Enviados 30
Pendientes por calificar 0
Tiempo restante Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo Permitido hasta domingo, 19 de abril de 2026, 23:59


JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
Modo de edición
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3336506)
Mis cursos / P_217320_V_3336506_R_5_C_9504 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 1 / Guía de aprendizaje 1 / Actividad de aprendizaje GA1-220501100-AA1 / Informe de los requisitos técnicos del proyecto. G...
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA1-220501100-AA1
Informe de los requisitos técnicos del proyecto. GA1-220501100-AA1-EV03.
Apertura: martes, 18 de noviembre de 2025, 00:00
Cierre: domingo, 23 de noviembre de 2025, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
GA1-220501100-AA1. Realizar presentación de la propuesta para el cliente y los usuarios del proyecto.
Informe de los requisitos técnicos del proyecto. GA1-220501100-AA1-EV03.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Ocultado a los aprendices
No
Participantes
59
Borradores
1
Enviados
28
Pendientes por calificar
0
Tiempo restante
Evidencia pendiente


JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
Modo de edición
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3336506)
is cursos / P_217320_V_3336506_R_5_C_9504 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 2 / Guía de aprendizaje 2 / Actividad de aprendizaje GA2-220501100-AA1 / Presentar al cliente el plan de trabajo, la estruc...
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA2-220501100-AA1
Presentar al cliente el plan de trabajo, la estructura de costos y el concepto gráfico del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV01
Apertura: lunes, 9 de marzo de 2026, 00:00
Cierre: domingo, 15 de marzo de 2026, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
GA2-220501100-AA1. Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos.
Presentar al cliente el plan de trabajo, la estructura de costos y el concepto gráfico del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV01.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Ocultado a los aprendices
No
Participantes
59
Borradores
1
Enviados
18
Pendientes por calificar
0
Tiempo restante
Evidencia pendiente


JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
Modo de edición
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3336506)
is cursos / P_217320_V_3336506_R_5_C_9504 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 2 / Guía de aprendizaje 2 / Actividad de aprendizaje GA2-220501100-AA1 / Elaborar la propuesta del proyecto a través del an...
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA2-220501100-AA1
Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos. GA2-220501100-AA1-EV02.
Apertura: lunes, 16 de marzo de 2026, 00:00
Cierre: domingo, 22 de marzo de 2026, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
GA2-220501100-AA1. Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos.
Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos. GA2-220501100-AA1-EV02.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Ocultado a los aprendices
No
Participantes
59
Borradores
0
Enviados
18
Pendientes por calificar
0
Tiempo restante
Evidencia pendiente


JOSE FERNANDO MARTINEZ DELGADO
Modo de edición
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3336506)
cursos / P_217320_V_3336506_R_5_C_9504 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 2 / Guía de aprendizaje 2 / Actividad de aprendizaje GA2-220501100-AA1 / Video del pitch del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV04.
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA2-220501100-AA1
Video del pitch del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV04.
Apertura: lunes, 30 de marzo de 2026, 00:00
Cierre: domingo, 5 de abril de 2026, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
GA2-220501100-AA1. Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos.
Video del pitch del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV04.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Ocultado a los aprendices
No
Participantes
59
Borradores
0
Enviados
4
Pendientes por calificar
0
Tiempo restante
Evidencia pendiente
Entrega fuera de plazo
Permitido hasta domingo, 19 de abril de 2026, 23:59