FORMATO ACTA DE REUNIÓN					
Naturaleza del proceso:	Estratégico	Código:	ASIF08	Versión:	01

Acta N° 1	**Fecha:** 3 de diciembre de 2024	
Objetivo: Realizar la sesión No 1 del Comité Técnico de seguimiento – Convenio No 1659 de 2024		
Nombre de la Dependencia, Proceso o Entidad que organiza la reunión: Oficina de Promoción Social, Grupo de Asuntos Étnicos – Ministerio de Salud y Protección Social (MSPS)		
Lugar: Virtual plataforma Teams		
Líder de la reunión: Angélica Ma Rojas B.		
Hora Programada: **De:** 17:00 a 18:00	**Hora de Inicio:** 17:00	**Hora de Terminación:** 17:45

N°	Nombre*	Cargo	Dependencia o entidad	Asiste	
				SI	NO
1	Yessica Pulido Redondo	Delegada de la Representante Legal	Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa	X	☐
2	Maritza Isaza Gómez	Jefe de la Oficina de Promoción Social Supervisora	Of de Promoción Social – MSPS	X	☐
3	Juan Carlos Garzón Barreto	Equipo técnico Delegado al Comité Asesor	Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa	X	☐
4	Edwin Chavarro Forero	Contratista – Apoyo a la Supervisión componente financiero Delegado Comité Asesor	Of de Promoción Social – MSPS	X	☐
5	Anderson Martinez Vahos	Contratista – Apoyo a la Supervisión componente jurídico Delegado Comité Asesor	Of de Promoción Social – MSPS	X	☐
6	Angélica Maria Rojas Barcenas	Contratista – Apoyo a la Supervisión Delegada Comité Asesor	Grupo de Asuntos Étnicos - Of de Promoción Social – MSPS	X	☐
7	Carolina Vidal	Contratista – apoyo procesos administrativos Jefatura	Of de Promoción Social – MSPS	X	☐

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de asistentes - Verificación del quórum
2. Presentación Producto No 1 por parte del Asociado – Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa
3. Aprobación Producto No 1
4. Cierre

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

Instalación del Primer Comité Técnico de Seguimiento – Convenio No 1659 de 2024.

Siendo las 17 y 00, en modalidad virtual, a través de la plataforma Teams se realiza instalación formal del Comité Técnico de Seguimiento del Convenio No 1659 de 2024; por parte del Asociado, se encuentran presente la delegada del Representante Legal y por parte del MSPS, la Supervisora del Convenio.

* Anexar Listado de Asistencia a Reuniones (Formato ASIF06) firmada por los participantes.

1. **Presentación de asistentes - Verificación del quórum**

Se procede con la presentación de los asistentes, se verifica la asistencia de los delegados tanto por parte del MSPS como por parte del Asociado Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa.

2. **Presentación Producto No 1 por parte del Asociado Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa**

Por parte del equipo técnico del convenio se realiza la presentación general de los documentos y soportes que hacen parte del Producto No 1.

Los documentos fueron enviados por correo electrónico, Rad MinSalud No 2024423002219902, dando cumplimiento al tiempo definido en el clausulado del convenio. Durante la sesión del comité asesor llevada a cabo el 2 de diciembre de 2024 se realizó la revisión y validación final de los documentos.

3. **Presentación concepto técnico y financiero – Producto No 1**

En atención a lo establecido en el Parágrafo Segundo_ Productos, de la Cláusula Séptima del Convenio de Asociación No 1659 de 2024, el equipo de apoyo a la supervisión, presenta el concepto técnico y financiero de los documentos y soportes que hacen parte integral del producto No 1, enviados por correo electrónico correo electrónico, Rad MinSalud No 2024423002219902, para su aprobación por parte del Supervisor del convenio.

Documento Metodológico

Propuesta presentada por la Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa: La organización realizó entrega del plan metodológico teniendo en cuenta lo definido tanto en la propuesta técnica aprobada como en los estudios previos.

Concepto Técnico: Luego de la revisión del documento metodológico en el Comité Asesor, el equipo de apoyo técnico a la supervisión identifica que este presenta los contenidos para el desarrollo de las actividades en las etapas y fases planteadas de conformidad a lo incluido en la propuesta técnica aprobada y lo cual hace parte de las especificaciones técnicas de los estudios previos.

Concepto Financiero: No proceden observaciones de orden financiero.

Por lo anterior se recomienda a la supervisión del convenio la aprobación del Plan metodológico presentado por la Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa, teniendo en cuenta que se ajusta a lo estipulado en el numeral 2.2 *Especificaciones Técnicas* del estudio previo.

Plan operativo y cronograma

Propuesta presentada por la Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa: La organización realizó entrega del plan operativo y el cronograma para el desarrollo de las actividades y productos establecidos según lo definido en la propuesta técnica aprobada y las especificaciones técnicas del estudio previo.

Concepto Técnico: Luego de la revisión del Plan operativo y cronograma en el Comité asesor, el equipo de apoyo técnico a la supervisión verifica que se ajusta a lo establecido en la propuesta técnica aprobada y a lo definido en los estudios previos.

Concepto Financiero: No proceden observaciones de orden financiero.

Por lo anterior, se recomienda a la supervisión del convenio la aprobación del plan operativo y cronograma presentado por la Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa, teniendo en cuenta que se ajusta a lo estipulado en el numeral 2.2 *Especificaciones Técnicas* del estudio previo.

Plan de Inversión

Propuesta presentada por la Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa: La organización realizó entrega del plan de inversión, el cual da cuenta de la proyección de la ejecución financiera mensual de los recursos con cargo a los aportes del MSPS y de la contrapartida, de conformidad a los rubros, subrubros y costos establecidos, de acuerdo en el anexo de costos aprobado.

Concepto Técnico: No proceden observaciones de orden técnico.

Concepto Financiero: Luego de la revisión del Plan de Inversión en el Comité asesor, el equipo de apoyo a la supervisión identifica que, éste presenta la proyección de la ejecución financiera mensual, dentro del plazo de ejecución de los recursos, tanto de los aportes del MSPS, como de la contrapartida por rubros y subrubros, de acuerdo con el presupuesto del convenio y anexo de costos aprobado. Dicha proyección presenta además razonabilidad y coherencia con el plan operativo formulado y la propuesta técnica aprobada**.**

El plan de inversión presentado establece los gastos a efectuar por cada mes de acuerdo con los rubros y los costos establecido en el presupuesto del convenio y conforme a las actividades planteadas en el plan operativo.

Por lo anterior, se recomienda a la supervisión del convenio la aprobación del Plan de Inversión presentado por la Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa, teniendo en cuenta que presenta razonabilidad y coherencia con el Plan Operativo formulado, en observancia de lo estipulado en el anexo de costos y conforme a lo señalado en la propuesta técnica aprobada y en los estudios previos.

Base de datos, contratos y/o modificaciones y soportes del talento seleccionado y contratado

Propuesta presentada por la Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa: La organización entrega la base de datos del talento humano contratado y seleccionado para el desarrollo de las actividades presentadas en la propuesta técnica y operativa, así como los contratos y soportes que dan cuenta del proceso de contratación del *equipo coordinador del proyecto y operativo* de conformidad a lo presentado en el Plan Operativo.

Concepto Técnico y Financiero: Luego de la revisión de la base de datos del talento humano se identifica que el talento humano seleccionado cumple con los requisitos para cada perfil, conforme se indicó en el acta de espacio autónomo y en los estudios previos y según las etapas definidas en el plan operativo, cronograma y plan metodológico.

De igual manera, se revisan los contratos y soportes de la contratación del talento humano.

Concepto Jurídico general: Luego de la revisión de los documentos y soportes que hacen parte integral del producto No 1, por parte del equipo de apoyo a la supervisión – componente jurídico- se aprecia que los mismos dan cumplimiento a lo presentado en la propuesta técnica y financiera aprobada, así como a los estudios previos del convenio, según las etapas definidas en el plan operativo, cronograma y plan metodológico; de igual manera el talento humano contratado cumple con los requisitos establecidos en las especificaciones técnicas del convenio.

Finalmente, el equipo apoyo a la supervisión del convenio, recomienda a la supervisión aprobar los documentos y soportes que hacen parte integral del Producto No 1, presentados por el asociado Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa

4. Aprobación Producto No 1

Finalizada la presentación del concepto técnico, financiero y jurídico del equipo de apoyo a la supervisión, se pregunta al Asociado si está de acuerdo con lo presentado, el delegado del Representante Legal manifiesta estar de acuerdo, posteriormente, se pregunta a la supervisión si aprueba los documentos y soportes que hacen parte integral del Producto No 1, desde la supervisión del Ministerio de Salud y Protección Social, y con base en las recomendaciones dadas desde el comité asesor, se emite concepto de aprobación sobre el producto N°1 presentado por el Asociado Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa.

5. Cierre

Teniendo en cuenta que se cumplió el objetivo de la sesión y que no se identifican temas adicionales a ser abordados, se da cierre a la sesión.

No se establecen compromisos en la sesión, salvo, la necesidad de proceder al trámite correspondiente del desembolso pactado.

ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS

N°	Actividad	Responsable	Fecha Límite	Observaciones
1				

Firmado digitalmente por Maritza Isaza Gomez

MARITZA ISAZA GÓMEZ
Supervisor Convenio No 1659 de 2024
Ministerio de Salud y Protección Social

YESSICA PULIDO REDONDO
Delegado del Representante Legal
Organización Indígena Wayuu Anainjat Wakuaipa

Elaboró:

Edwin Chavarro Forero
Firmado digitalmente por Edwin Chavarro Forero
Fecha: 2024.12.13 15:08:37 -05'00'

EDWIN CHAVARRO FORERO
Contratista – Apoyo a la supervisión
Componente Financiero
Delegado al Comité Asesor MSPS

ANDERSON MARTINEZ VAHOS
2024.12.14 13:23:57 -05'00'

ANDERSON MARTINEZ VAHOS
Contratista – Apoyo a la supervisión
Componente Jurídico
Delegada al Comité Asesor MSPS

Firmado digitalmente por Angélica María Rojas Bárcenas

ANGÉLICA MARIA ROJAS BÁRCENAS
Contratista – Apoyo a la supervisión
Componente Técnico
Delegada al Comité Asesor MSPS

Aprobó:

Firmado digitalmente por Carlos Augusto Lozada Reinoso

CARLOS AUGUSTO LOZADA
Asesor en funciones de la coordinación del Grupo de Asuntos Étnicos