Outlook

CPE No. 41-9-2026-010850 - DESIGNACIÓN UNIDAD DE CONTRATACIÓN

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Fecha Mar 2026-04-14 5:04 PM
Para Ana Mercedes Pena Atahualpa <ana.pena@sena.edu.co>
CC Maria Patricia Saavedra Borja <mpsaavedra@sena.edu.co>; Danna Valentina Velasquez Mendez <dvelasquez@sena.edu.co>; Diego Alexander Toro Jurado <datoroj@sena.edu.co>; Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>; William Fabian Muñoz Salazar <wfmunoz@sena.edu.co>; Juan Diego Cordoba Peña <jdcordobap@sena.edu.co>; Jose Arbey Molina Claros <jmolinac@sena.edu.co>; Maryury Alejandra Rodriguez Munoz <marodriguezmu@sena.edu.co>; Contratacion CGDSS <contratacioncgd@sena.edu.co>

12 archivos adjuntos (7 MB)

2. CDP 1826 GSTOS BIENESTAR APREND.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-010850 - NIS.pdf; 6. COTIZACIONES.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-010850 - NIS 2026-02-142902 - 4-.pdf; 4. DESIGNACI�N EQUIPO ESTRUCTURADOR LOG�STICA BIENESTAR AL APRENDIZ.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Int.pdf; C.I.(FRM)-9-2026-010850-(41)-4195283-+ ANA MERCEDES PE�A ATAHUALPA--DESIGNACI.html; 5. SOLICITUD COTIZACION SUMINISTRO LOGISTICA BIENESTAR (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - N.pdf; 7. GOR-F-084FORMATODEAPROBACI�N PRESUPUESTO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-01085.pdf; 8. ANALISIS DE SECTOR - OFERTA Y DEMANDA APOYO LOGISTICO (2).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas -.pdf; 3. SOLICITUD DE CONTRATACION LOGISTICA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-010850 -.pdf; 1. PAA (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-010850 - NIS 2026-02-142902 - 4-14-20.pdf; 9. GCCON-F-046 ESTUDIO PREVIO LOGISTICA BIENESTAR (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-.pdf; 10. MATRIZ DE RIESGOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-010850 - NIS 2026-02-14290.pdf; ESTUDIO DE MERCADO - FORMATO (1).XLSX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-010850 - NIS 2.xlsx;

Apreciado(a) * ANA MERCEDES PEÑA ATAHUALPA
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
41-9-2026-010850	2026-02-142902	4/14/2026 5:03:21 PM

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	DESIGNACIÓN UNIDAD DE CONTRATACIÓN

41-9528

Pitalito, 14 de abril del 2026.

Flujo de aprobación Secop II: (estructurar proceso en la plataforma Secop II o TVEC/ flujo de aprobación)
• Estructuración de proceso Secop II: Diego Alexander Toro, Contratista
• Revisa: Abogada gestión contractual y convencional- Ximena Leiva Vargas
• Aprueba: Subdirectora del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano: María Patricia Saavedra Borja

Ámbito Técnico: William Fabian Muñoz - Contratista
Ámbito Económico: Juan Diego Córdoba – Apoyo coordinación administrativa -Contratista
Ámbito de SST: Jose Arbey Molina Claros, Profesional SST
Ámbito aspectos ambientales: Maryury Alejandra Rodriguez Muñoz, Dinamizador Ambiental
Ámbito jurídico: Ximena Leiva Vargas -Abogada CGDSS - Contratista

Asunto: Designación Unidad de Contratación.

Me permito informarles, que atendiendo a la necesidad de bienes y/o servicios que posee el Centro de Formación, y conforme lo establece el Manual de Contratación y el procedimiento de Gestión Contractual establecidos por el SENA, se designan para la conformación de la Unidad de Contratación del proceso que tiene por objeto: “41_9528_345 Contratar el servicio de apoyo logístico y de acompañamiento en el desarrollo de actividades culturales, artísticas, deportivas, recreativas y de fortalecimiento de habilidades blandas y de liderazgo en el marco de las actividades del plan de bienestar al aprendiz del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano Sena Regional Huila.”

Harán parte de la unidad de contratación el comité estructurador quienes de acuerdo con el manual de contratación y la guía de procedimiento serán los encargados de brindar respuesta a las observaciones presentadas en la invitación pública.

La Unidad de Contratación encargada de estructurar y quienes harán parte del flujo de aprobación, realizará el seguimiento y publicarán los documentos generados en la plataforma del SECOP II o TVEC, con ocasión de la etapa precontractual, la cual comprende hasta la suscripción del contrato o la declaratoria de desierto; Igualmente, debe adelantar las actuaciones necesarias y que sean de su competencia para culminar de manera satisfactoria dicha contratación, realizar el acompañamiento que se requiera, adelantar las modificaciones a que hubiere lugar y acompañar a los demás intervinientes en el proceso en las actividades que se requieran durante las etapas pre-contractual, contractual y pos-contractual.

Por medio de la presente comunicación quedan notificados de la designación como integrantes de la unidad de contratación del proceso cuyo objeto fue arriba citado.

Cordial saludo,

María Patricia Saavedra Borja
Subdirector (E)
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano
SENA - Regional Huila

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente