DIAN

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Representación Gráfica

1367

Datos del documento

Código único de documento soporte - CUDS:

9e5c1ed46727ab1971e0e881f4e92b30a1766c2b24355b8e851c6fc4f26d00d57e413a593766b7a2d2602d3ab3d71830

Número de documento:	SEDS984000725	**Forma de pago:**	Contado
Fecha de generación:	23/12/2024	**Medio de pago:**	Transferencia Débito
Fecha de vencimiento:	23/12/2024	**Orden de compra:**	CONTRATO 114 DE 14/06/2024
		Fecha de orden de compra:	23/12/2024

Datos del adquiriente

Razón social:	MUNICIPIO DE MARIQUITA		
NIT del adquiriente:	890701342	**Régimen fiscal:**	O-48 Impuesto sobre las ventas
Tipo de contribuyente:	Persona Jurídica y asimiladas	**Responsabilidad tributaria:**	01 IVA

Datos del vendedor

Razón social:	MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO		
Tipo de documento:	NIT	**Procedencia:**	Residente
Número de documento:	38361853	**País:**	Colombia
Tipo de contribuyente:	Persona Natural y asimiladas	**Departamento:**	Tolima
Régimen fiscal:	O-49 No responsable de IVA	**Municipio/Ciudad:**	San Sebastián De Mariquita
Responsabilidad tributaria:	ZZ No aplica	**Dirección:**	CL 4 1 63

Detalles de productos

								IMPUESTOS				
Nro.	**Código**	**Descripción**	**U/M**	**Cantidad**	**Precio unitario**	**Descuento detalle**	**Recargo detalle**	**IVA**	**%**	**Valor de Venta por Item**	**Forma de Generación y Transmisión**	**Fecha de compra**
1	PS-01	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION	ZZ	1,00	2.096.666,00	0,00	0,00			2.096.666,00	Acumulado Semanal	23/12/2024

Notas finales

SEPTIMO PAGO AL CONTRATO NO.114 DEL 14 DE JUNIO DE 2024 CUYO OBJETO ES: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA REALIZAR ANÁLISIS Y DETERMINACIÓN DE SITUACIONES EPIDEMIOLÓGICAS FRENTE A LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA.

SIN VALOR FISCAL

Datos totales



Documento validado por la DIAN
2024-12-23 14:56:28
Documento generado el:
2024-12-23 14:56:27
Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit: 800197268

MONEDA	**COP**
TASA DE CAMBIO	1,00

Subtotal	2.096.666,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Subtotal base gravable	0,00
Total IVA	0,00
Total neto documento (=)	2.096.666,00
Descuento global (-)	0,00
Recargo global (+)	0,00
Total documento (=) COP $	**2.096.666,00**

Valores informativos

RETENCIONES	
Rte fuente	0,00
Rte IVA	0,00

Número de Autorización: 18760000001 Rango desde: '984000000' Rango hasta: '985000000' vigencia: '31/12/2024'

INFORME DE ACTIVIDADES No. 07

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO N°:	114
CONTRATISTA:	MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:	CC 38.361.853
OBJETO:	"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGÍA PARA REALIZAR ANÁLISIS Y DETERMINACIÓN DE SITUACIONES EPIDEMIOLÓGICAS FRENTE A LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA
NOMBRE SUPERVISOR:	ELIZABETH BUSTOS RODRIGUEZ
CARGO SUPERVISOR:	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
DEPENDENCIA:	DESARROLLO SOCIAL
VALOR INICIAL:	$24.296.666
PLAZO:	197 DÍAS CALENDARIO
FECHA ACTA DE INICIO:	14 DE JUNIO DE 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Apoyar y mantener operando el Comité de Vigilancia epidemiológica (COVE) en el municipio y si es necesario realizar COVE extraordinario, generando plan de mejora y seguimiento a compromisos de forma mensual, cada uno de los encuentros debe contar con acta y anexos, en físico y digital.
2. Apoyar y mantener operando la unidad de análisis municipal cuando un evento de interés en salud pública lo amerite (UDA) y participar en las unidades de análisis departamentales según lineamientos del INS y la secretaría de salud departamental
3. Apoyar y mantener operando el comité ERI (Equipo de Respuesta Inmediata) del municipio de Mariquita - Tolima, cada vez que se notifique a la secretaría de desarrollo social la atención del 100% de brotes, epidemias, alerta epidemiológica, emergencia sanitaria o comportamiento irregular de cualquier evento de interés en salud que ocurren en el municipio, cada una de las atenciones debe contar con formato de seguimiento o IEC y lo anexos, en físico y digital.

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

3XP

4. Realizar cercos epidemiológicos cuando se requiera (guarderías, escuelas, colegios, hogares infantiles geriátricos entre otros) complementar las medidas de aislamiento preventivo, implementar acciones de prevención y prevención de la enfermedad en las áreas donde se presentan conglomerados con un alto número de casos sospechosos, probables o confirmados cada cerco debe contar con formato de seguimiento o IEC y lo anexos, en físico
5. Apoyo a la construcción del documento del Análisis de la Situación de Salud -ASIS- frente al impacto de las actividades realizadas con respecto a los indicadores del Municipio de Mariquita-Tolima según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social, vigencia 2024-2027.
6. Recibir las asistencias técnicas requeridas por la secretaría de Salud del Departamento y presentar los informes requeridos, cada asistente debe contar con acta y anexos, en físico y digital.
7. Apoyar y mantener operando el Boletín Epidemiológico municipal de manera mensual.
8. Realizar apoyo a las acciones de gestión de la salud pública en el programa Hansen y Tuberculosis según lineamientos del ministerio de salud, instituto nacional de salud y la base de datos departamental. Actividad que se debe dejar evidenciada de manera mensual con formatos y anexos en físico y digital.
9. Apoyar y mantener operando en la elaboración, ejecución y seguimiento del componente operativo anual de intervenciones COAI, plan de acción de salud PAS y PTS con su respectivo cargue en la plataforma SISPRO.
10. Apoyar las acciones para la construcción y seguimiento de las EGI-DENGUE.
11. Realizar la construcción y socialización del plan de contingencia municipal del Dengue con sus respectivos planes de acción de acuerdo con las 5 líneas estratégicas, y lineamientos brindado por parte de la secretaría de salud del Tolima.
12. Apoyo a la capacitación del talento humano en las UPGD del municipio sobre el manejo y adherencia sobre los protocolos de los eventos de interés en salud pública. Actividad que se debe dejar evidenciada de manera trimestral con formatos y anexos en físico y digital.
13. Realizar seguimiento y visitas de campo a todos los eventos de interés en salud que se presenten en el municipio de San Sebastián de Mariquita (dengue grave, leishmaniasis, malaria, cáncer en menores de 18 años, cáncer de mama, cuello uterino, leptospira, varicela, tos ferina, IRAG, defectos congénitos, ETA, hepatitis B VIH, sarampión, rubeola, MME, covid,19 y los demás eventos que puedan presentar incidencia en el municipio, debe contar con actas, registro fotográfico formato de visita de campo y planilla de firmas.
14. Realizar búsquedas activas institucionales y comunitarias cuando se presente un evento de interés en salud pública y realizar seguimiento al cargue en el Link dispuesto por la secretaría de Salud del Tolima. debe contar con actas, registro fotográfico y evidencia del cargue mensual
15. Apoyar y mantener operando el Comité COVECOM, generando plan de mejora y seguimiento a compromisos de forma mensual, cada uno de los encuentros debe contar con acta y anexos, en físico y asistencia técnica.
16. Realizar seguimiento y visita de campo al evento de accidente ofídico, que se presente en el municipio de San Sebastián de Mariquita, debe contar con acta registro fotográfico, formato de visita de campo y planilla de firma
17. Diseñar las respuestas a los requerimientos y/o solicitudes de su competencia que lleguen a la dirección local de Salud, que tengan que ver con resolver problemas de salud pública del municipio
18. Cumplir con las obligaciones que se generen directa o indirectamente del objeto contractual

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

OBLIGACIONES EJECUTADAS

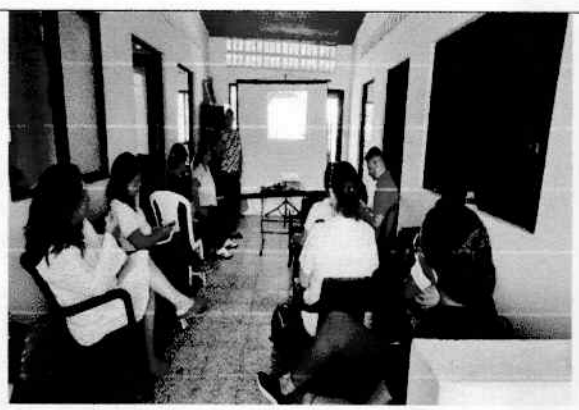
PERIODO DE ACTIVIDADES: DEL 11 DE DICIEMBRE DE 2024 AL 27 DE DICIEMBRE DE 2024

Para el cumplimiento del objeto y las actividades contractuales, se verificó que prestó los siguientes servicios en relación con cada una de ellas:

1. **Apoyar y mantener operando el Comité de Vigilancia epidemiológica (COVE) en el municipio y si es necesario realizar COVE extraordinario, generando plan de mejora y seguimiento a compromisos de forma mensual, cada uno de los encuentros debe contar con acta y anexos, en físico y digital**.

***Actividad:** Se realiza comité de vigilancia epidemiológica mes de diciembre **Fecha:** 17/12 /2024 **Lugar:** oficina desarrollo social **N° personas**: 20

las actas reposan en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/17YrVAYBaS8-kDWNCRlgSM0ciOAqn7RWj?usp=drive_link





2. Apoyar y mantener operando la unidad de análisis municipal cuando un evento de interés en salud pública lo amerite (UDA) y participar en las unidades de análisis departamentales según lineamientos del INS y la secretaría de salud departamental

Actividad: la actividad no se ejecuta porque no se presentaron eventos para realizar unidad de análisis

3.Apoyar y mantener operando el comité ERI (Equipo de Respuesta Inmediata) del municipio de Mariquita - Tolima, cada vez que se notifique a la secretaría de desarrollo social la atención del 100% de brotes, epidemias, alerta epidemiológica, emergencia sanitaria o comportamiento irregular de cualquier evento de interés en salud que ocurren en el municipio, cada una de las atenciones debe contar con formato de seguimiento o IEC y lo anexos, en físico y digital.

Actividad: la actividad se realizo el día 3 de diciembre de 2024

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

CRONOGRAMA DE SESIONES DEL COMITÉ ERI			
REUNIÓN 1	**REUNIÓN 2**	**REUNIÓN 3**	**REUNIÓN 4**
09/05/2024	27/06/2024	17/09/2024	03/12/2024
AGENDA ACTIVACIÓN	SEGUIMIENTO TAREAS	SEGUIMIENTO TAREAS	SEGUIMIENTO TAREAS
REALIZADA	**REALIZADA**	**REALIZADA**	**REALIZADA**

4.Realizar cercos epidemiológicos cuando se requiera (guarderías, escuelas, colegios, hogares infantiles geriátricos entre otros) complementar las medidas de aislamiento preventivo, implementar acciones de prevención y prevención de la enfermedad en las áreas donde se presentan conglomerados con un alto número de casos sospechosos, probables o confirmados cada cerco debe contar con formato de seguimiento o IEC y lo anexos, en físico.

Las actas se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1haEaOOXZLSAHWH9N7rc21w9RWYfgEbTW?usp=drive_link

***Actividad:** Realice índice larvario BAC de dengue Fecha: 18/12/2024 **lugar:** antiguo Fernández
Participantes: 23



5.Apoyo a la construcción del documento del Análisis de la Situación de Salud -ASIS- frente al impacto de las actividades realizadas con respecto a los indicadores del Municipio de Mariquita-Tolima según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social, vigencia 2024-2027.

Actividad: la actividad no se ejecuta ya que se realizó para el mes de noviembre

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

6.Recibir las asistencias técnicas requeridas por la secretaría de Salud del Departamento y presentar los informes requeridos, cada asistencia debe contar con acta y anexos, en físico y digital.

Las actas reposan en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1x0QauuJLX9blJ9W6rVsDlgSVLzSUg2Hy?usp=drive_link

Actividad: asistencia virtual sobre mortlaidad en menores de 5 años **fecha:** 11 de diciembre **Hora**: 2:30 pm **lugar:** via virtual Meet



***Actividad:** Recibiré asistencia técnica sobre APTR el día 20 de diciembre en las oficinas de desarrollo social acuerdo realizado vía WhatsApp por la referente departamental

Actividad: Recibiré asistencia sobre enfermedades huérfanas en la ciudad de Ibagué el día 18 de diciembre de 2024


GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT 800.113.672-7
SECRETARIA DE SALUD DEL TOLIMA
Dirección de salud pública

CIRCULAR 000314

Ibagué 13 DIC 2024

PARA: Gerentes ESE
Directores locales de Salud
Directores Regionales EAPB (Profesional Auditor o encargado del evento)
Procuraduría Provincial de instrucción de Ibagué

DE: Agustín Núñez Rosales – director de Salud Pública

Asunto: Desarrollo de Capacidades en el abordaje de las Enfermedades Respiratorias Crónicas y las Enfermedades Huérfanas.

Respetados(as) Doctores(as):

Cordial saludo.

La Secretaría de Salud del Tolima, a través del eje de Gobernabilidad y Gobernanza de la Salud Pública, pilar innovación para la transformación social de las enfermedades crónicas no transmisibles, en ejercicio de la promoción de la salud y la gestión del riesgo en salud, los convoca al desarrollo de capacidades para el abordaje de las enfermedades crónicas no transmisibles, el día 18 de Diciembre del 2024, a las 08:30 AM, en las instalaciones del Hotel Gran Combeima.

Bloque 1:

1. **Contexto y generalidades de las enfermedades respiratorias crónicas:**
   Como se comporta las enfermedades respiratorias en el departamento del Tolima
2. **Abordaje del programa de cesación de Tabaco.**
   Ruta de atención del paciente Fumador

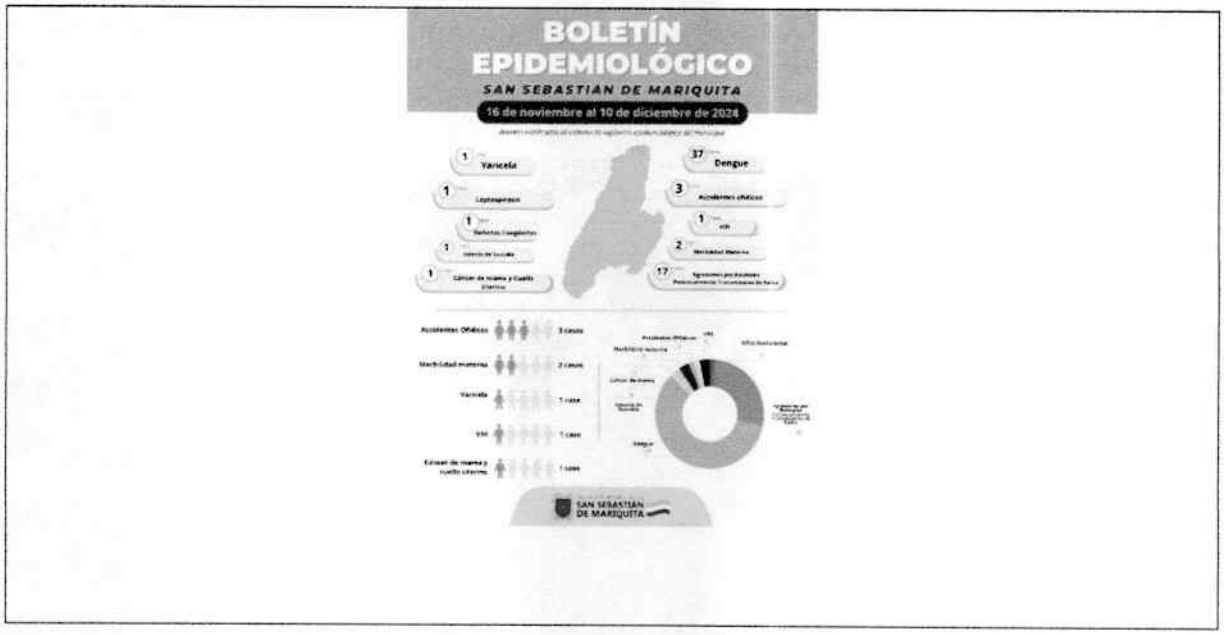
Bloque 2:

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

7.Apoyar y mantener operando el Boletín Epidemiológico municipal de manera mensual.

***Actividad:** Se realiza boletín epidemiológico mes de noviembre- diciembre **Lugar**: oficina de Desarrollo social **hora:** 8:00 am

los boletines se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1qRn9CXo6zY1cCUR4ndoZw6-GIJYLqCIX?usp=drive_link



8.Realizar apoyo a las acciones de gestión de la salud pública en el programa Hansen y Tuberculosis según lineamientos del ministerio de salud, instituto nacional de salud y la base de datos departamental. Actividad que se debe dejar evidenciada de manera mensual con formatos y anexos en físico y digital.

***Actividad:** no se han presentado nuevos casos de TBC para realizar seguimiento.

9.Apoyar y mantener operando en la elaboración, ejecución y seguimiento del componente operativo anual de intervenciones COAI, plan de acción de salud PAS y PTS con su respectivo cargue en la plataforma SISPRO.

Actividad: No se requirió la actividad para el periodo en estudio

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

10.Apoyar las acciones para la construcción y seguimiento de las EGI-DENGUE.

Las actas se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1RvIla0GrJWBXcw576TgabH_pQYHlDxZj?usp=drive_link

Actividad: Realice índice larvario Fecha**:** 18 de diciembre 2024 **hora:** 9;00 am **Lugar:** barrio antiguo Fernández **participantes:** 34



11. Realizar la construcción y socialización del plan de contingencia municipal del Dengue con sus respectivos planes de acción de acuerdo con las 5 líneas estratégicas, y lineamientos brindados por parte de la secretaría de salud del Tolima.

***Actividad:** no se presentó requerimiento en el mes

12. Apoyo a la capacitación del talento humano a las UPGD del municipio sobre el manejo y adherencia sobre los protocolos de los eventos de interés en salud pública. Actividad que se debe dejar evidenciada de manera trimestral con formatos y anexos en físico y digita

***Actividad:** la actividad se tiene programada para el día 19 de diciembre de 2024 a las 10: 00 am

13. Realizar seguimiento y visitas de campo a todos los eventos de interés en salud que se presenten en el municipio de San Sebastián de Mariquita (dengue grave, leishmaniasis, malaria, cáncer en menores de 18 años, cáncer de mama, cuello uterino, leptospira, varicela, tos ferina, IRAG, defectos congénitos, ETA, hepatitis B VIH, sarampión, rubeola, MME, covid,19 y los demás eventos que puedan presentar incidencia en el municipio, debe contar con actas, registro fotográfico formato de visita de campo y planilla de firmas.

Las actas se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1YYssuD7p6cxjxDF9OBJwrE9iTsYjasuh?usp=drive_link

876

***Actividad:** Se tiene programado realizar visita de seguimiento a los casos notificados en el sivigila de sífilis gestacional: CKLF, CA de mama: SJP, varicela: CMLH, SDA, LCO, GSC el día 19 de diciembre de 2024 a las 2.00 PM

14. **Realizar búsquedas activas institucionales y comunitarias cuando se presente un evento de interés en salud pública y realizar seguimiento al cargue en el Link dispuesto por la secretaria de Salud del Tolima. debe contar con actas, registro y evidencia del cargue mensual.**

las actas reposan en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1hDfxxIH5NIiaT7xdxdC80qmcNUqBv58Z?usp=drive_link

Actividad: Realice BAC barrio mariquita 2000 **Fecha:** 18 de diciembre de 2024 **hora:** 2.00 pm **Lugar:** Antiguo Fernández **participantes:** 20





15. **Apoyar y mantener operando el Comité COVECOM, generando plan de mejora y seguimiento a compromisos de forma mensual, cada uno de los encuentros debe contar con acta y anexos, en físico y asistencia técnica.**

***Actividad:** Realice las 3 reuniones programadas para el periodo programado

REUNIÓN 1	REUNIÓN 2	REUNIÓN 3
28/06/2024	10/09/2024	25/11/2024
AGENDA ACTIVACIÓN	SEGUIMIENTO TAREAS	SEGUIMIENTO TAREAS
REALIZADA	**REALIZADA**	**REALIZADA**

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

16. Realizar seguimiento y visita de campo al evento de accidente ofídico, que se presente en el municipio de San Sebastián de Mariquita, debe contar con acta registro fotográfico, formato de visita de campo y planilla de firma.

Las actas reposan en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1Jc_TqADsJ6oXe3z-tKSafFKbEPiMfcbt?usp=sharing

Actividad: se realizarán llamadas de seguimiento a los casos notificados al sivigila.

JORGE	LUIS	MURCIA	WALTEROS	CC	1106738588	37
VANESA	ALEXANDRA	ARTEAGA	LOPEZ	CC	1063134593	24
EMANUEL	SANTIAGO	MUÑOZ	CALDERON	TI	1111200003	13

17. Diseñar las respuestas a los requerimientos y/o solicitudes de su competencia que lleguen a la dirección local de Salud, que tengan que ver con resolver problemas de salud pública del municipio.

Las actas reposan en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1Z5hMx_Nps8LBTzPSPNZcscP3JzvTNliS?usp=share_link

***Actividad:** programe a la reunión del COVE Y COVECOM **Fecha:** 17 de diciembre **Lugar:** oficina de Desarrollo social



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

S50

San Sebastián de Mariquita, 2 de diciembre de 2024

COMUNICACIONES INTERNAS
No Radicado: _____
Fecha: _____
Hora: _____
Firma funcionario: _____

CIRCULAR 10

Alcaldesa municipal, Gerente del Hospital San José del municipio, secretario de desarrollo social, Directora de salud pública, Profesional en Bacteriología Hospital san José, Coordinador médico Hospital san José, Jefe de enfermería IVC, Técnico de saneamiento básico, Auxiliar estadístico hospital san José, Sivigila municipal, Personero Municipal., Comisaría De Familia Del Municipio, Psicólogos de IVC, Técnico de Vectores de la E.S.E, Un representante de la UPGD-UI del municipio, Un representante de las EAPB, públicas y privadas, Rectores O Psico orientadores de las instituciones educativas., Policía de infancia y adolescencia, Enlace familias en acción, Modalidades ICBF, representante atención al usuario HSJM, líderes comunales. Dr. Juan Carlos Acero, Equipos básicos de Salud

ASUNTO: Comité de Vigilancia epidemiológica (COVE) Y comité de vigilancia epidemiológico comunitario (COVECOM)

La Alcaldía Municipal de San Sebastián de Mariquita, a través de la secretaría de Desarrollo Social-Dirección local de Salud, tiene el gusto de invitarlos a la reunión que se realizará por parte de la secretaría de Salud departamental acerca de:

- Vigilancia basada en comunidad
- Vigilancia SIVIGILA 4.0
- Capacitación eventos de interés en salud publica
- Vigilancia intensificada de quemadura por pólvora pirotécnica, intoxicación por metanol, y fosforo blanco
- Vigilancia de los eventos relacionados con estadísticas vitales

Fecha: 4 diciembre 2024
Hora: 2:30 pm
Lugar: Casa de la cultura

18.Cumplir con las obligaciones que se generen directa o indirectamente del objeto contractual.

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

Actividad: No se han presentado mas actividades que se generen indirectamente del contrato

3. **VALOR A COBRAR:** TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.700.000)

4. **REPORTE DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL**

MES	NRO PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR IBC
JUNIO	9469129121	15 DE JULIO DE 2024	$1.480.000
JULIO	9470536968	13 DE AGOSTO DE 2024	$1.480.000
AGOSTO	9471926171	9 DE SEPTIEMBRE DE 2024	$1.480.000
SEPTIEMBRE	9474464556	11 OCTUBRE DE 2024	$1.480.000
OCTUBRE	9476384493	13 DE NOVIEMBRE	$1.480.000
NOVIEMBRE	9476384493	11 DE DICIEMBRE	$1.480.000
DICIEMBRE	9479049959	17 DE DICIEMBRE	$1.480.000

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
FIRMA DE LA CONTRATISTA

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIÓLOGA

GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
853		SALAZAR ROBAYO MONICA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Mz E casa 6 yuldama	MARIQUITA-TOLIMA	5555555	SI

GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
n	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
	2024-12	1134379551	9479049959	I	2025/01/15	2024/12/17	BANCOLOMBIA	0	$457,900

DACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
PRINCIPAL (1 Afiliados)				$1,480,000	$236,800			$1,480,000	$185,000			$0	$0			$1,480,000	$36,100		$0	$0
le Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)				**$1,480,000**	**$236,800**			**$1,480,000**	**$185,000**			**$0**	**$0**			**$1,480,000**	**$36,100**		**$0**	**$0**
MARIQUITA Depto: TOLIMA (1 Afiliados)				**$1,480,000**	**$236,800**			**$1,480,000**	**$185,000**			**$0**	**$0**			**$1,480,000**	**$36,100**		**$0**	**$0**
CC 38361853	SALAZAR MONICA	230201	30	$1,480,000	$236,800	EPS005	30	$1,480,000	$185,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,480,000	$36,100	0	$0	$0
Afiliados(1)				**$1,480,000**	**$236,800**			**$1,480,000**	**$185,000**			**$0**	**$0**			**$1,480,000**	**$36,100**		**$0**	**$0**

GENERALES DEL APORTANTE

ificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
853		SALAZAR ROBAYO MONICA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Mz E casa 6 yuldama	MARIQUITA-TOLIMA	5555555	Si

GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
n	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
	2024-12	1134379551	9479049959	I	2025/01/15	2024/12/17	BANCOLOMBIA	0	$457,900

MEN DE PAGO

D	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
MINISTRADORAS: 1)				1	$236,800	$0	$0	$236,800
TECCION	230201	800,229,739	0	1	$236,800	$0	$0	$236,800
MINISTRADORAS: 1)				1	$36,100	$0	$0	$36,100
TIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$36,100	$0	$0	$36,100
MINISTRADORAS: 1)				1	$185,000	$0	$0	$185,000
TAS	EPS005	800,251,440	6	1	$185,000	$0	$0	$185,000
				1	$457,900	$0	$0	$457,900