ACTA DE CIERRE Y ARCHIVO DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DEL CONTRATO NÚMERO 304-2023 DE FECHA 31/01/2023 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y CLAUDIA MILENA VALERA GUERRA C.C. No.49.597.267

La suscrita Secretaria General de la Superintendencia De Notariado y Registro, **ESTHER CRISTINA GÓMEZ MELO,** domiciliada en Bogotá D.C. identificada con cédula de ciudadanía No. **1.015.408.882**, nombrada mediante Resolución No. **RES-2025-021206-6 del 28 de octubre de 2025**, debidamente posesionada mediante acta del **31 de octubre de 2025**, en ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas en la Resolución 004064-6 del 10 de abril de 2025, mediante la cual se delegó la facultad de la Ordenación del Gasto en Asuntos Contractuales, obrando en nombre y representación de la mencionada Superintendencia, Realiza el cierre y archivo del expediente del contrato No. **304-2023,** del **31 de enero del 2023**:

1. **Tipo de Contrato:**

La Superintendencia de Notariado y Registro suscribió el contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** número **304-2023**, con **CLAUDIA MILENA VALERA GUERRA** identificado (a) con C.C. No.**49.597.267.**

2. **Objeto del contrato.**

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO E, para efectuar los asuntos jurídicos y contractuales para las diferentes actividades que requiera la Oficina de Control Interno de Gestión para el cumplimiento del plan anual de auditoria vigencia 2023.

3. **Valor del contrato.**

Se pactó el pago de honorarios total de **$101.676.295,50** Incluido el IVA.

4. **Duración del contrato.**

Fecha de aprobación en SECOP II: **31/01/2023**.
Fecha de acta de inicio: **01/02/2023**.
Fecha de finalización del contrato: **30/12/2023**.

5. **De la supervisión y el cumplimiento.**

Las obligaciones del contrato asumidas por el contratista fueron verificadas por la Superintendencia, a través del supervisor **RITA CECILIA COTES COTES**, una vez verificado el informe final de actividades presentado por el contratista.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y con los lineamientos impartidos por Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar el

cierre del expediente del contrato en mención, se manifiesta que fue ejecutado de forma satisfactoria por las partes y que, frente a éste, no se está adelantando ningún proceso de tipo sancionatorio, considerando procedente el cierre y archivo del presente expediente contractual. Lo anterior sin perjuicio de la responsabilidad que debe asumir el Contratista por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o se adelanten en contra de la Superintendencia de Notariado y Registro, por motivos que le sean imputables.

De conformidad con lo expuesto, se

HACE CONSTAR

PRIMERO. - El cierre del expediente del contrato de prestación de servicios No.**304-2023,** de **FECHA 31/01/2023**, suscrito con **CLAUDIA MILENA VALERA GUERRA** identificado (a) con C.C. No.**49.597.267,** por cumplimiento total del objeto contractual en el plazo convenido y haberse pagado el mismo en los términos y condiciones pactados.

SEGUNDO. – El presente documento se deberá publicar en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP).

En virtud de lo anterior, se firma la presente acta en constancia del cierre y archivo del expediente contractual, a los:

ESTHER CRISTINA GÓMEZ MELO
Secretaria General – Ordenadora del Gasto
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

Proyectó: Angie Viviana Barraera Parra - Dirección de Contratación. ANGIEBARRERA
Revisó: Mónica Andrea Hernández Salinas – Profesional Dirección de Contratación
Revisó y Aprobó: David Felipe Sánchez Mora – Director de Contratación