INFORME DE SUPERVISIÓN No. 03

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO No	225 DEL 15 DE AGOSTO DE 2025
CONTRATISTA:	MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:	38.361.853
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA, PARA APOYAR A LA DIRECCION LOCAL DE SALUD, EN EL ANALISIS, SEGUIMIENTO, Y DETERMINACION DE SITUACIONES EPIDEMIOLOGICAS RELACIONADAS CON EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA, BRINDANDO ADEMAS APOYO EN LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES DE GESTION EN SALUD DEL MUNICIPIO
DEPENDENCIA:	DIRECCION LOCAL DE SALUD
NOMBRE SUPERVISOR:	DULFAY ORTIZ MENDEZ
CARGO SUPERVISOR:	DIRECTORA LOCAL DE SALUD
VALOR:	DIECISEIS MILLONES CUATROCIENTOS TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS 16.403.333
PLAZO:	CIENTO TREINTA Y TRES DIAS (133) DIAS
FECHA ACTA DE INICIO:	16/08/2025

2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA se obliga a cumplir, entre otras, todas y cada una de las siguientes obligaciones:

1. **Realizar los Comités de Vigilancia Epidemiológica (COVE) municipales de forma periódica y convocar comités extraordinarios cuando sea necesario, en los cuales se socialicen los eventos de interés notificados a SIVIGILA y SISVAN correspondientes al mes vencido. Cada reunión deberá estar debidamente documentada mediante oficio, acta, lista de asistencia y registro fotográfico**
2. **Realizar la unidad de análisis municipal que se requiera de acuerdo con los eventos de interés, entregando los respectivos soportes, incluyendo la investigación de campo epidemiológica, lista de asistencia y registro fotográfico. Además, participar en las unidades de análisis departamentales según los lineamientos del Instituto Nacional de Salud (INS) y la Secretaría de Salud Departamental.**
3. **Realizar de manera trimestral el Comité del Equipo de Respuesta Inmediata (ERI) en el municipio de Mariquita – Tolima, con el fin de evaluar y documentar la atención del 100% de los brotes, epidemias, alertas epidemiológicas, emergencias sanitarias o comportamientos irregulares de eventos de interés en salud pública. Cada sesión**

deberá contar con los respectivos soportes: acta, lista de asistencia y registro fotográfico.

4. Realizar cercos epidemiológicos cuando se requiera en instituciones como guarderías, escuelas, colegios, hogares infantiles, geriátricos, entre otros, ante la presencia de casos probables o confirmados de enfermedades transmisibles, con el fin de contener y prevenir su propagación. Estas acciones se aplican en eventos relacionados con enfermedades respiratorias, gastrointestinales, de la piel, transmitidas por vectores y otras. Cada cerco debe contar con formatos de seguimiento clínico y epidemiológico, que incluyan la identificación de contactos y las medidas adoptadas. Asimismo, se debe entregar material de Información, Educación y Comunicación (IEC) a la comunidad expuesta, con orientaciones sobre prevención, signos de alarma y rutas de atención. Todos los anexos generados — formatos de seguimiento, listados de contactos, actas, fotografías y copias del material IEC — deben consolidarse y remitirse al ente de salud correspondiente como evidencia del cerco realizado.
5. Apoyo a la construcción del documento del Análisis de la Situación de Salud -ASIS- frente al impacto de las actividades realizadas con respecto a los indicadores del Municipio de Mariquita-Tolima según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social, vigencia 2024-2027.
6. Recibir de manera presencial las asistencias técnicas a nivel municipal y departamental, según lo requiera el departamento, brindando apoyo en la elaboración de los informes correspondientes conforme a los lineamientos establecidos. Cada asistencia técnica deberá ser debidamente documentada mediante un acta que registre los temas tratados, compromisos y responsables, incluyendo los anexos pertinentes en formato físico y digital.
7. Realizar de manera trimestral el Comité Municipal de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVE-C), con el fin de fortalecer la articulación intersectorial y el seguimiento de los eventos de interés en salud pública. Cada reunión deberá estar debidamente soportada mediante el acta correspondiente, lista de asistencia firmada por los participantes y registro fotográfico como evidencia de la ejecución del comité.
8. Realizar estrategias interinstitucionales en el marco de fechas conmemorativas relacionadas con la salud, tales como la Semana Andina, Semana de la Lactancia Materna, Día Mundial de la Alimentación, Día Mundial de la Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica, Día Mundial de la Lucha contra el Cáncer de Pulmón, Día Mundial de la Visión, Día Mundial del Corazón, Día de la Psoriasis, Día Mundial de la Artritis Reumatoide, Día Mundial sin Alcohol, Día Mundial de la Diabetes y la Semana de Hábitos de Vida Saludable, generando publicaciones en la página oficial y redes sociales de la entidad.
9. Elaborar y publicar de manera semanal una infografía visual en la página institucional de la Alcaldía, con el objetivo de informar a la comunidad de forma clara, accesible y efectiva sobre la situación epidemiológica del municipio, con base en los datos reportados al sistema SIVIGILA. Esta información se presentará a través de un boletín epidemiológico que incluirá datos actualizados, medidas preventivas y otros aspectos relevantes en salud pública. Adicionalmente, se realizará participación frecuente en las emisoras de mayor audiencia del municipio, con el fin de reforzar los mensajes divulgados, garantizar el alcance a la población y promover la adopción de

comportamientos preventivos. Cada publicación deberá estar respaldada con un pantallazo donde se evidencie la publicación de la información y el enlace (link) directo correspondiente, que permita verificar la difusión del contenido.

10. Realizar seguimiento a los pacientes notificados en la plataforma SIVIGILA por eventos de interés en salud pública, tales como hepatitis B (340), cáncer de mama y cáncer de cuello uterino (155), varicela (831), meningitis (535), tuberculosis (813), dengue (210-220), fiebre amarilla (310), leishmaniasis (420), sífilis gestacional (750), morbilidad materna (459), mortalidad perinatal (560), leptospirosis (455), sarampión (730), Hansen (450), accidente de ofidico (100), VIH (850), malaria (465), agresiones por animales potencialmente transmisores de rabia (300), y parotiditis (580), entre otros. Cada seguimiento debe incluir la correspondiente investigación de campo epidemiológico. Además, debe entregarse soporte en físico y digital, incluyendo formatos diligenciados, acta (cuando aplique), lista de asistencia, y registro fotográfico.
11. Elaborar respuestas por escrito a los requerimientos y solicitudes relacionados con la resolución de problemáticas de salud pública en el municipio, que sean dirigidos a la Dirección Local de Salud. Cada respuesta deberá contar con su respectivo soporte, incluyendo el número de radicación, con el fin de garantizar un registro adecuado, trazabilidad del proceso y cumplimiento oportuno de las obligaciones institucionales.
12. Elaborar y socializar los diferentes planes de contingencia municipal, en respuesta a brotes, pandemias, epidemias, alertas epidemiológicas, emergencias sanitarias o comportamientos irregulares de eventos de interés en salud pública. Estos planes deberán ajustarse a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Salud Departamental y entregarse con los soportes requeridos por el departamento y otras instancias correspondientes. La socialización debe garantizar la adecuada difusión, comprensión y articulación intersectorial para una respuesta oportuna y efectiva ante las situaciones de emergencia sanitaria.
13. Realizar capacitación semestral al talento humano de las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) —Viva 1A, Clínica Trauma Norte, Hospital San José y Ponal—, así como de las Unidades Institucionales (UI) —Consultorio Doctor Díaz, Consultorio Doctor Gil y Emcosalud— del municipio, enfocada en el manejo y cumplimiento de los protocolos relacionados con eventos de interés en salud pública. Además, se deberá reportar esta actividad al departamento correspondiente. Cada capacitación deberá contar con soporte documental, que incluya acta, lista de asistencia y registro fotográfico como evidencia de la ejecución.
14. Implementar estrategias de promoción y prevención en salud pública dirigidas a enfermedades como dengue, tuberculosis, fiebre amarilla, leishmaniasis, VIH, sífilis, sífilis gestacional, agresiones potencialmente transmisoras de rabia, entre otras. Estas estrategias incluirán jornadas educativas, actividades comunitarias, tamizajes, lavatón, recolección de inservibles, intervenciones en colegios, hoteles y otros espacios de riesgo, así como la entrega de material informativo y la ejecución de acciones de control vectorial, orientadas a la reducción del riesgo y la detección oportuna. Cada actividad deberá estar debidamente soportada mediante acta, lista de asistencia y registro fotográfico. Adicionalmente, se deberán realizar publicaciones en la página oficial de la Alcaldía y en las redes sociales institucionales sobre las actividades ejecutadas por la Dirección Local de Salud, con el objetivo de informar, sensibilizar y visibilizar ante la

comunidad las acciones desarrolladas. Cada publicación deberá estar soportada con un pantallazo y el enlace (link) directo que evidencie su divulgación.

15. Garantizar la operatividad en la elaboración, ejecución y seguimiento del Componente Operativo Anual de Intervenciones (COAI), así como de los Planes de Acción de Salud (PAS) y del Plan Territorial de Salud (PTS), asegurando su adecuado registro (cargue) en la plataforma SISPRO, conforme a los lineamientos establecidos. Como evidencia, se deberá entregar el pantallazo del cargue realizado, junto con el enlace (link) directo que permita verificar la disponibilidad y acceso al material en la plataforma.
16. Realizar búsquedas activas comunitarias e institucionales de manera semanal para fiebre amarilla y mensual para otros eventos de interés en salud pública, con el objetivo de identificar posibles casos y fortalecer la vigilancia epidemiológica. Cada actividad deberá estar soportada mediante archivo en Excel con los datos recolectados, acta de la jornada (para búsqueda comunitaria) y RIPS correspondientes (para búsqueda institucional). Toda la documentación debe ser entregada de forma consolidada todos los lunes a la persona encargada del sistema SIVIGILA municipal.
17. Ejecutar y actualizar los soportes establecidos para la contingencia de fiebre amarilla, correspondientes a los 9 ítems definidos en la Circular 064 del 14 de febrero de 2025, realizando el cargue en la carpeta oficial de OneDrive de la Gobernación del Tolima. Como evidencia del cumplimiento, se deberá entregar el pantallazo del cargue efectuado, junto con el enlace (link) directo que permita verificar la disponibilidad y acceso al material en la plataforma.
18. Cumplir con las obligaciones que se generen directa o indirectamente del objeto contractual.

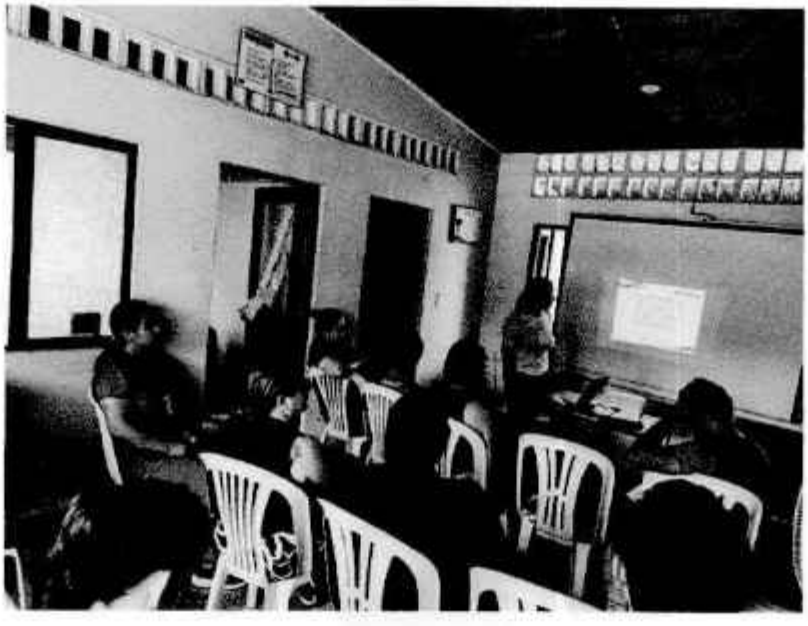
OBLIGACIONES EJECUTADAS

Para el cumplimiento del objeto y las actividades contractuales, se verificó que MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO prestó los siguientes servicios en relación con cada una de ellas:

Periodo de actividades: DEL 15 DE OCTUBRE AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2025

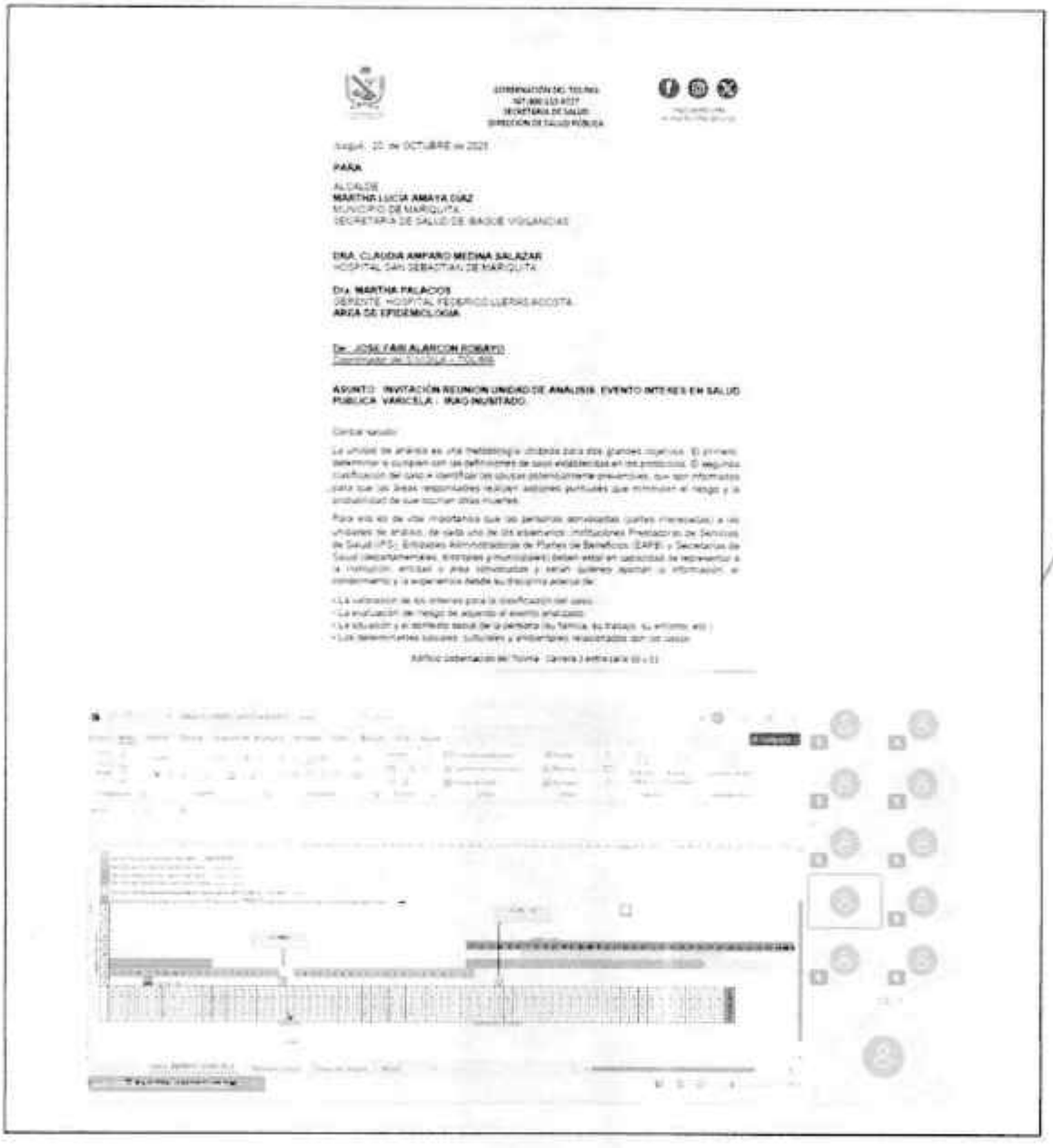
1. Realizar los Comités de Vigilancia Epidemiológica (COVE) municipales de forma periódica y convocar comités extraordinarios cuando sea necesario, en los cuales se socialicen los eventos de interés notificados a SIVIGILA y SISVAN correspondientes al mes vencido. Cada reunión deberá estar debidamente documentada mediante oficio, acta, lista de asistencia y registro fotográfico.

***Actividad:** La contratista realizo comité de vigilancia epidemiológica COVE mes de octubre **Hora:** 2:00 pm **Lugar:** Dirección local de salud 2 piso **Fecha**: 28 de octubre de 2025 **Participantes:** 17 personas



2. **Realizar la unidad de análisis municipal que se requiera de acuerdo con los eventos de interés, entregando los respectivos soportes, incluyendo la investigación de campo epidemiológica, lista de asistencia y registro fotográfico. Además, participar en las unidades de análisis departamentales según los lineamientos del Instituto Nacional de Salud (INS) y la Secretaría de Salud Departamental.**

***Actividad:** La contratista Asistió a la Unidad de análisis del caso de mortalidad por varicela **Hora:** 2:00 pm **Lugar:** Virtual **Fecha**: 7 de noviembre de 2025 **Participantes:** N/A



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT 800.113.672
SECRETARÍA DE SALUD
DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA

Ibagué, 22 de OCTUBRE de 2021

PARA

ALCALDE
MARTHA LUCIA AMAYA DIAZ
MUNICIPIO DE MARIQUITA
SECRETARIA DE SALUD DE BASE VIGILANCIAS

DRA. CLAUDIA AMPARO MEDINA SALAZAR
HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE MARIQUITA

Dra. MARTHA PALACIOS
GERENTE HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA
AREA DE EPIDEMIOLOGIA

Dr. JOSE FABIAN ALARCON ROBAYO
Coordinador del Tolima – TOLIMA

ASUNTO: INVITACIÓN REUNION UNIDAD DE ANALISIS EVENTO INTERES EN SALUD PUBLICA VARICELA : IRAG INUSITADO

Cordial saludo

La unidad de análisis es una metodología diseñada para dos grandes objetivos. El primero, determinar si cumplen con las definiciones de caso establecidas en los protocolos. El segundo, clasificación del caso e identificar las causas potencialmente prevenibles, que son informadas para que las áreas responsables realicen acciones puntuales que minimicen el riesgo y la probabilidad de que ocurran otras muertes.

Para esto es de vital importancia que las personas convocadas (partes interesadas) a las unidades de análisis, de cada uno de los eventos: Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS), Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB) y Secretarías de Salud (departamentales, distritales y municipales) deben estar en capacidad de representar a la institución, entidad o área convocadas y tener suficiente aportar la información, el conocimiento y la experiencia desde su disciplina abordar de:

- La valoración de los criterios para la clasificación del caso.
- La evaluación del riesgo de asumir el evento analizado.
- La situación y el contexto social de la persona (su familia, su trabajo, su entorno, etc.)
- Los determinantes sociales culturales y ambientales relacionados con los casos

Edificio Gobernación del Tolima Carrera 3 entre calle 10 y 11

3. **Realizar de manera trimestral el Comité del Equipo de Respuesta Inmediata (ERI) en el municipio de Mariquita – Tolima, con el fin de evaluar y documentar la atención del 100% de los brotes, epidemias, alertas epidemiológicas, emergencias sanitarias o comportamientos irregulares de eventos de interés en salud pública. Cada sesión deberá contar con los respectivos soportes: acta, lista de asistencia y registro fotográfico.**

***Actividad:** Actividad se tiene programada para el día 27 de noviembre

4. **Realizar cercos epidemiológicos cuando se requiera en instituciones como guarderías, escuelas, colegios, hogares infantiles, geriátricos, entre otros, ante la presencia de casos probables o confirmados de enfermedades transmisibles, con el fin de contener y prevenir su propagación. Estas acciones se aplican en eventos relacionados con enfermedades respiratorias, gastrointestinales, de la piel, transmitidas por vectores y otras. Cada cerco debe contar con formatos de seguimiento clínico y epidemiológico, que incluyan la identificación de contactos y las medidas adoptadas. Asimismo, se debe entregar material de Información, Educación y Comunicación (IEC) a la comunidad expuesta, con orientaciones sobre prevención, signos de alarma y rutas de atención. Todos los anexos generados — formatos de seguimiento, listados de contactos, actas, fotografías y copias del material IEC — deben consolidarse y remitirse al ente de salud correspondiente como evidencia del cerco realizado.**

****Actividad**: La contratista adjunta informe del caso de la menor visitada al caso de varicela **Hora:** 5:00 Pm **Lugar:** los pinos **Fecha**: 6 de noviembre **Participantes:** 3 persona



5. **Apoyo a la construcción del documento del Análisis de la Situación de Salud -ASIS- frente al impacto de las actividades realizadas con respecto a los indicadores del Municipio de Mariquita-Tolima según lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social, vigencia 2024-2027.**

***Actividad:** La contratista realizo documento de la situación de salud del municipio de Mariquita **Hora:** 8:00 am a 6: 00pm **Lugar:** DLS **Fecha**: del 10 al 13 de noviembre de 2025 **Participantes:** 1 persona



ANALISIS DE SITUACION DE SALUD - ASIS PARTICIPATIVO
MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN DE MARIQUITA TOLIMA 2025

MARTHA LUCIA AMAYA DIAZ
Alcaldesa Municipal

ELIZABETH BUSTOS RODRIGUEZ
Secretaria de Desarrollo Social

SULFAY ORTIZ MENDEZ
Director de Salud Publica

MONICA ALEJANDRA SALAZAR ROBAYO
EPIDEMIOLOGA
Perfil Profesional / Autor Documento

San Sebastian de Mariquita, Tolima, 2025

6. **Recibir de manera presencial las asistencias técnicas a nivel municipal y departamental, según lo requiera el departamento, brindando apoyo en la elaboración de los informes correspondientes conforme a los lineamientos establecidos. Cada asistencia técnica deberá ser debidamente documentada mediante un acta que registre los temas tratados, compromisos y responsables, incluyendo los anexos pertinentes en formato físico y digital.**

***Actividad:** La contratista asistió a la jornada de capacitación de asis **Hora:** 7:30 am 5 pm **Lugar:** Ibagué, hotel Dann **Fecha:** 15, 16, y 17 de octubre de 2025 **Participantes:** 47 municipios



***Actividad:** La contratista realizo asistencia técnica con la referente municipal de la SST **Hora:** 8:00 am **Lugar:** Ibagué, hotel Dann **Fecha:** 16, de octubre de 2025 **Participantes:** 2 personas



***Actividad:** La contratista realizo asistencia técnica con la referente municipal de la SST sobre varicela **Hora:** 2:00 pm **Lugar:** Auditorio hospital san José **Fecha:** 29 de octubre de 2025 **Participantes:** 42 personas



***Actividad:** La contratista realizo Asistencia técnica Cáncer infantil, colon, recto **Hora:** 8:00 am **Lugar:** DLS **Fecha:** 12 de noviembre 2025 **Participantes:** 5 personas



***Actividad:** La contratista realizo Asistencia técnica en la DLS Sobre varicela **Hora:** 8:00 am **Lugar:** DLS **Fecha:** 29 de octubre de 2025 **Participantes:** 12 personas



***Actividad:** La contratista realizo Asistencia técnica quemaduras por pólvora y fosforo blanco **Hora:** 8:00 am **Lugar:** virtual **Fecha:** 13 de noviembre de 2025 **Participantes:** N/A



7. **Realizar de manera trimestral el Comité Municipal de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVE-C), con el fin de fortalecer la articulación intersectorial y el seguimiento de los eventos de interés en salud pública. Cada reunión deberá estar debidamente soportada mediante el acta correspondiente, lista de asistencia firmada por los participantes y registro fotográfico como evidencia de la ejecución del comité.**

***Actividad:** Se realizará para el mes de diciembre

8. **Realizar estrategias interinstitucionales en el marco de fechas conmemorativas relacionadas con la salud, tales como la Semana Andina, Semana de la Lactancia Materna, Día Mundial de la Alimentación, Día Mundial de la Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica, Día Mundial de la Lucha contra el Cáncer de Pulmón, Día Mundial de la Visión, Día Mundial del Corazón, Día de la Psoriasis, Día Mundial de la Artritis Reumatoide, Día Mundial sin Alcohol, Día Mundial de la Diabetes y la Semana de Hábitos de Vida Saludable, generando publicaciones en la página oficial y redes sociales de la entidad.**

***Actividad:** La contratista asistió a la carrera rosa como prevención del cáncer de mama **Hora:** 7:00 pm **Lugar:** parque mutis **Fecha:** 17 de octubre de 2025 **Participantes:** N/A



9. **Elaborar y publicar de manera semanal una infografía visual en la página institucional de la Alcaldía, con el objetivo de informar a la comunidad de forma clara, accesible y efectiva sobre la situación epidemiológica del municipio, con base en los datos reportados al sistema SIVIGILA. Esta información se presentará a través de un boletín epidemiológico que incluirá datos actualizados, medidas preventivas y otros aspectos relevantes en salud pública. Adicionalmente, se realizará participación frecuente en las emisoras de mayor audiencia del municipio, con el fin de reforzar los mensajes divulgados, garantizar el alcance a la población y promover la adopción de comportamientos preventivos. Cada publicación deberá estar respaldada con un pantallazo donde se evidencie la publicación de la información y el enlace (link) directo correspondiente, que permita verificar la difusión del contenido.**

***Actividad:** La contratista asistió a la emisora toca estero para información sobre dengue y varicela **Hora:** 7:00 am **Lugar:** Toca estéreo **Fecha:** 28 de octubre de 2025 **Participantes:** 2 personas

Link https://www.facebook.com/Tocatolima

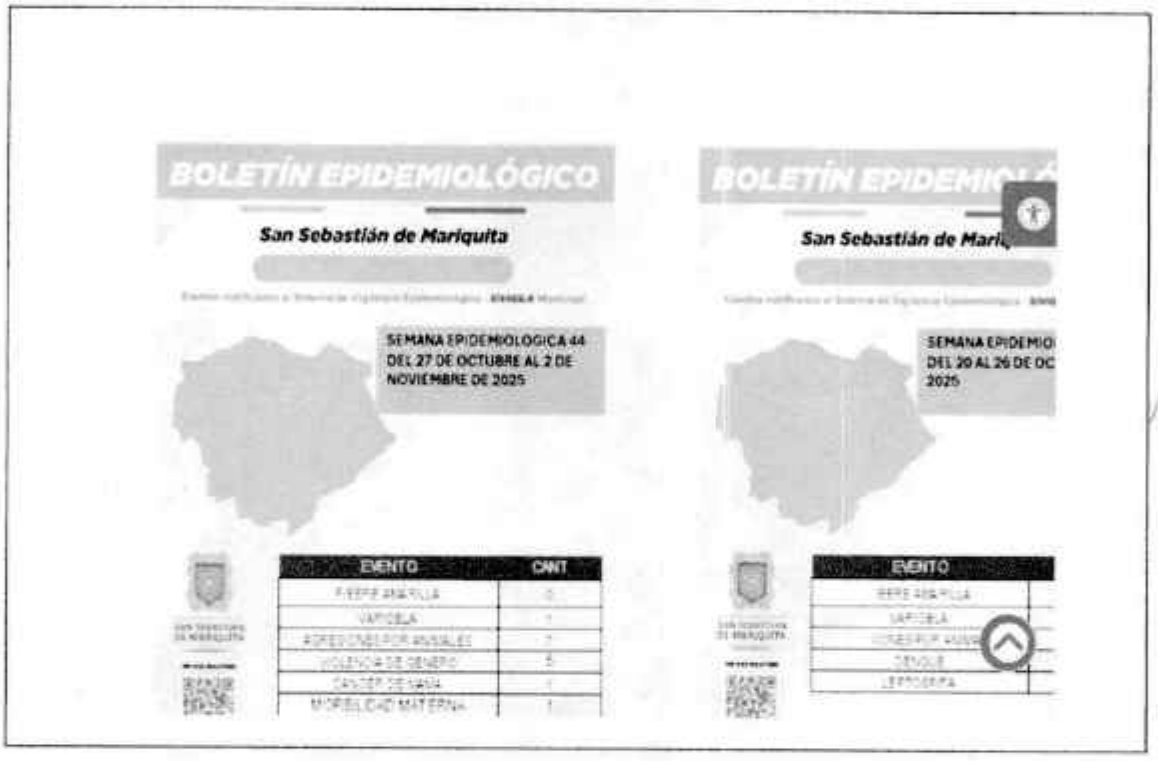


Actividad: La contratista asistio a la emisora el despertador para información sobre dengue y varicela **Hora:** 8 :00 am **Lugar:** el despertador **Fecha:** 28 de octubre de 2025 **Participantes:** 5 personas

https://www.facebook.com/watch/live/?mibextid=wwXIfr&ref=watch_permalink&v=2069730897189989&rdid=R4kxWrEtPMfeabfN



***Actividad:** La contratista realizo boletines epidemiológicos y son publicados en la página web de la alcaldía del municipio de forma semanal Fecha: de forma semanal Hora: N/A Participantes: 1 personase puede verificar en el siguiente link https://www.sansebastiandemariquita-tolima.gov.co/Paginas/Usuarios.aspx



10. **Realizar seguimiento a los pacientes notificados en la plataforma SIVIGILA por eventos de interés en salud pública, tales como hepatitis B (340), cáncer de mama y cáncer de cuello uterino (155), varicela (831), meningitis (535), tuberculosis (813), dengue (210-220), fiebre amarilla (310), leishmaniasis (420), sífilis gestacional (750), morbilidad materna (459), mortalidad perinatal (560), leptospirosis (455), sarampión (730), Hansen (450), accidente de ofidico (100), VIH (850), malaria (465), agresiones por animales potencialmente transmisores de rabia (300), y parotiditis (580), entre otros. Cada seguimiento debe incluir la correspondiente investigación de campo epidemiológico. Además, debe entregarse soporte en físico y digital, incluyendo formatos diligenciados, acta (cuando aplique), lista de asistencia, y registro fotográfico.**

***Actividad:** La contratista realizo visita de seguimiento al caso de varicela de E.S.P.M y N.M.P **Hora:** 8:30 AM **Lugar:** Barrio Villa del sol **Fecha:** 24 de octubre de 2025 **Participantes:** 4 personas



***Actividad:** La contratista realizo visita de seguimiento al caso de varicela de M.A.L.N **Hora:** 7.40 am **Lugar:** Barrio villa Cecilia **Fecha:** 24 de octubre de 2025 **Participantes:** 3 personas



***Actividad:** La contratista realizo visita de seguimiento al caso de varicela de M.A.C **Hora:** 3:00 PM **Lugar:** Barrio San Carlos **Fecha:** 24 de octubre de 2025 **Participantes:** 3 personas



***Actividad:** La contratista realizo visita de seguimiento al caso de covid 19 de TGPE **Hora:** 5:35 PM **Lugar:** Barrio El encanto **Fecha:** 24 de octubre de 2025 **Participantes:** 3 personas



***Actividad:** La contratista realizo visita de seguimiento al caso de varicela de D.M.E.S **Hora:** 5:10 PM **Lugar:** Barrio El encanto **Fecha:** 24 de octubre de 2025 **Participantes:** 3 personas



***Actividad:** La contratista realizo visita de seguimiento al caso de cáncer de mama de Y.U.A **Hora:** 10:00 am **Lugar:** calle 2ª núm. 6- 113 **Fecha:** 28 de octubre de 2025 **Participantes: 3** personas



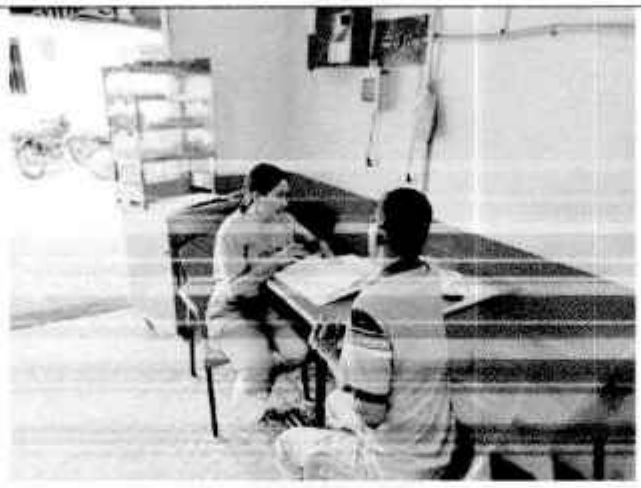
***Actividad:** La contratista realizo visita de seguimiento al caso de desnutrición de AMBH **Hora:** 11:20 AM **Lugar:** Mz B casa 21 Los Canelos **Fecha:** 28 de octubre de 2025 **Participantes: 3** personas



***Actividad:** La contratista realizo segunda visita de seguimiento al caso de varicela de E.S.P.M Y N. M **Hora:** 4:30 PM **Lugar:** Cra 15 B núm. 6-26 Barrio Villa del sol **Fecha:** 29 de octubre de 2025 **Participantes:** 4 personas



***Actividad:** La contratista realizo 2 visita al caso de TBC de JCA **Hora:** 9:00 am **Lugar:** calle 16 num 5-58 **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes: 3** personas



***Actividad:** La contratista realizo 2 visita al caso de TBC DE LCG **Hora:** 9:40 am **Lugar:** cra 1 num 9ª-04 **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes: 3** personas



***Actividad:** La contratista realizo llamada de seguimiento al caso mordedura por otros animales ACUG **Hora:** 10:00 am **Lugar:** llamada telefónica **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes: 2** personas



***Actividad:** La contratista realizo segunda visita de seguimiento al caso de TBC de ORC **Hora:** 10:20 am **Lugar:** calle 8 núm. 2-05 **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes: 4** personas



***Actividad:** La contratista realizo 2 visita al caso de TBC DE MIP **Hora:** 11:00 am **Lugar:** calle 12 num 5-19 la concordia **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes: 4** personas



***Actividad:** La contratista realizo visita de seguimiento al caso de cáncer de mama de M.E.V **Hora:** 11:30 am **Lugar:** CALLE 11# 13C21 PORVENIR 2 **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes:** 2 personas- visita fallida



***Actividad:** La contratista realizo llamada de seguimiento al caso de cáncer en menor de 18 años **Hora:** 12:00 pm **Lugar:** llamada telefónica **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes:** 2 personas



***Actividad:** La contratista realizo segunda visita de seguimiento al caso de varicela de D.M.E.S **Hora:** 2:00 PM **Lugar:** Barrio El encanto **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes:** 3 personas



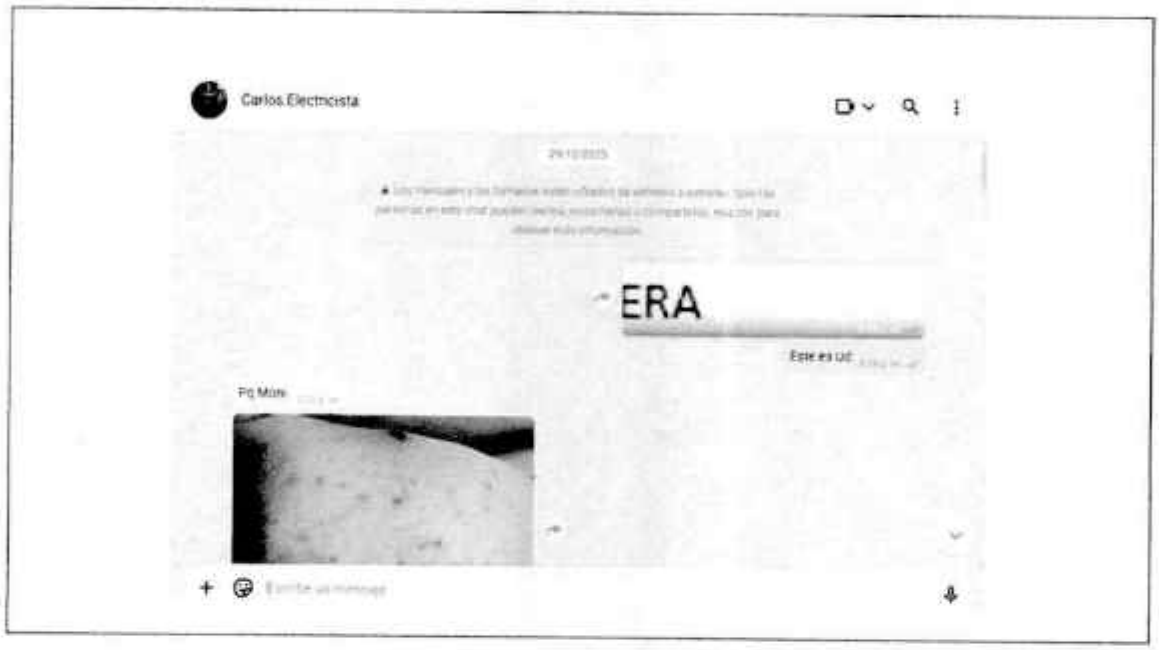
***Actividad:** La contratista realizo segunda visita de seguimiento al caso de varicela de M.A.L **Hora:** 3:20 PM **Lugar:** Barrio Villa Cecilia **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes:** 3 personas



***Actividad:** La contratista realizo segunda visita de seguimiento al caso de varicela de M.A.C **Hora:** 2:40 PM **Lugar:** Barrio San Carlos **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes:** 3 personas

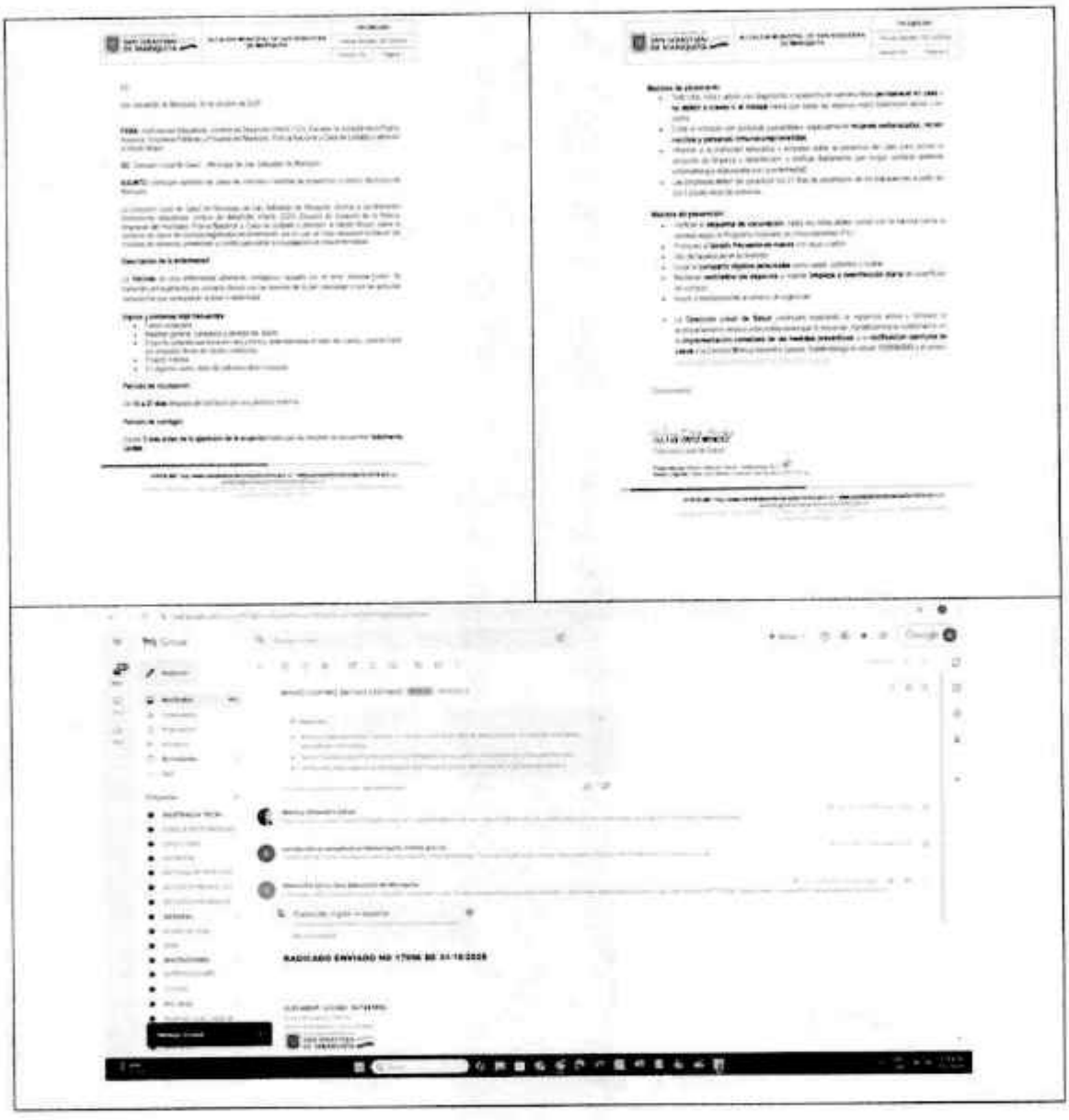


***Actividad:** La contratista realizo llamada de seguimiento al caso de varicela de CJR **Hora:** 2:00 pm **Lugar:** llamada de seguimientos Fecha: 29 de octubre de 2025 **Participantes:** 2 personas

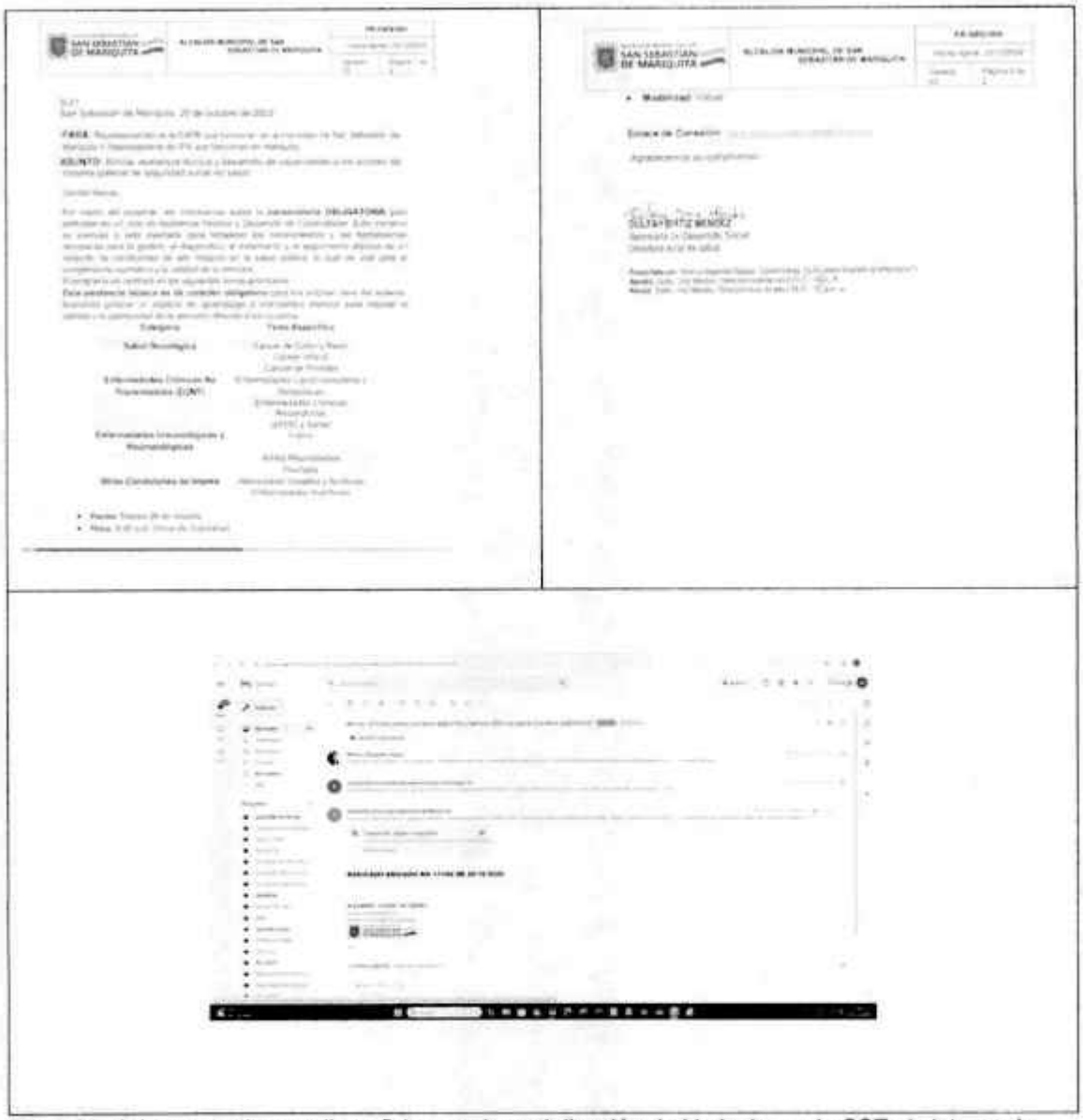


11. **Elaborar respuestas por escrito a los requerimientos y solicitudes relacionados con la resolución de problemáticas de salud pública en el municipio, que sean dirigidos a la Dirección Local de Salud. Cada respuesta deberá contar con su respectivo soporte, incluyendo el número de radicación, con el fin de garantizar un registro adecuado, trazabilidad del proceso y cumplimiento oportuno de las obligaciones institucionales.**

***Actividad:** La contratista realizo oficio alerta casos de varicela a empresas CDI y colegios RAD 17996 **Hora:** 8:00 am **Lugar:** DLS **Fecha:** 30 de octubre de 2025 **Participantes:** 1 personas



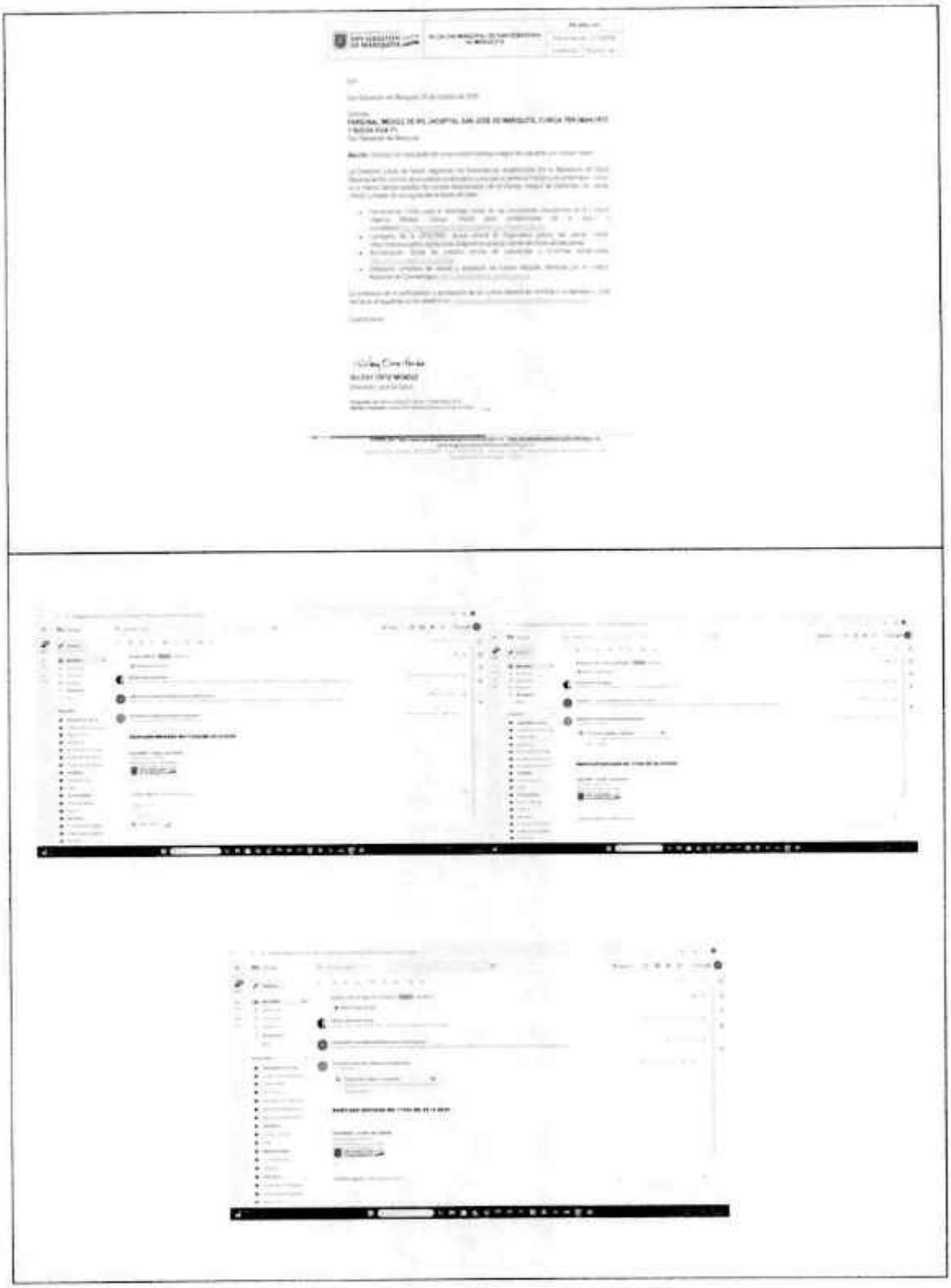
***Actividad:** La contratista realizo oficio para la socialización de enfermedades no trasmisibles a IPS EAPB del municipio RAD 17100**Hora:** 8:00 am **Lugar:** DLS **Fecha:**)20 de octubre de 2025
Participantes: 1 personas



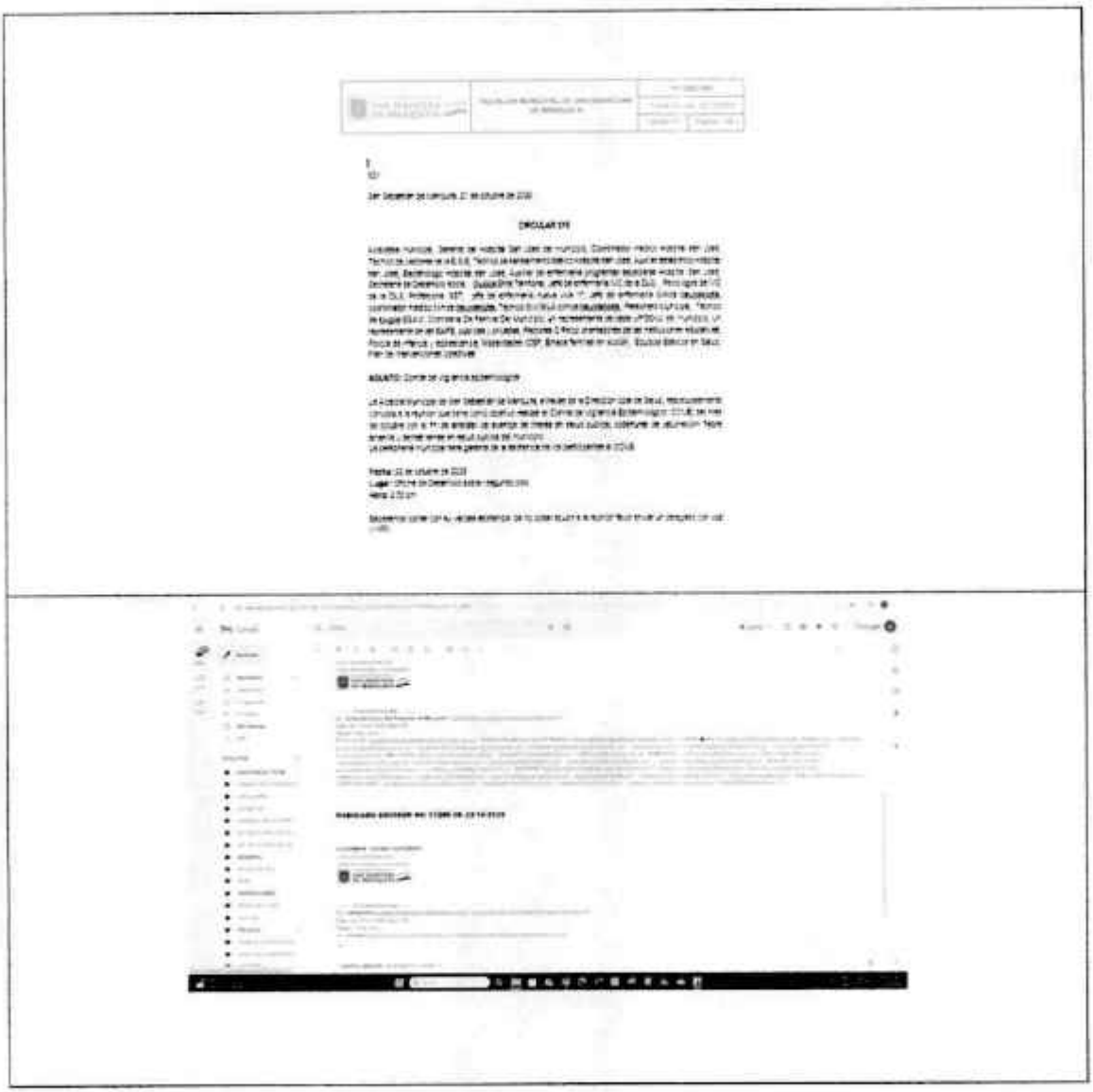
***Actividad:** La contratista realizo oficio para la socialización de Varicela por la SST al sistema de vigilancia del municipio RAD 17608 **Hora:** 8:00 am **Lugar:** DLS **Fecha:** 27 de octubre de 2025 **Participantes:** 1 personas



***Actividad:** La contratista realizo solicitud a las IPS para la realización de cursos sobre el manejo del cáncer RAD 17203, 17204, 17205 **Hora:** 8:00 am **Lugar:** DLS **Fecha:** 20 de octubre de 2025 **Participantes:** 1 personas



***Actividad:** La contratista realizo Oficio para la invitación a cove mes de octubre RAD 17206**Hora:** 8:00 am **Lugar:** DLS **Fecha:** 21 de octubre de 2025 **Participantes:** 1 persona



12. Elaborar y socializar los diferentes planes de contingencia municipal, en respuesta a brotes, pandemias, epidemias, alertas epidemiológicas, emergencias sanitarias o comportamientos irregulares de eventos de interés en salud pública. Estos planes deberán ajustarse a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Salud Departamental y entregarse con los soportes requeridos por el departamento y otras instancias correspondientes. La socialización debe garantizar la adecuada difusión, comprensión y articulación intersectorial para una respuesta oportuna y efectiva ante las situaciones de emergencia sanitaria.

***Actividad:** No se han presentado planes de contingencia para realizar

13. **Realizar capacitación semestral al talento humano de las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) —Viva 1A, Clínica Trauma Norte, Hospital San José y Ponal—, así como de las Unidades Institucionales (UI) —Consultorio Doctor Díaz, Consultorio Doctor Gil y Emcosalud— del municipio, enfocada en el manejo y cumplimiento de los protocolos relacionados con eventos de interés en salud pública. Además, se deberá reportar esta actividad al departamento correspondiente. Cada capacitación deberá contar con soporte documental, que incluya acta, lista de asistencia y registro fotográfico como evidencia de la ejecución.**

***Actividad:** se tiene programada para el mes de diciembre

14. **Implementar estrategias de promoción y prevención en salud pública dirigidas a enfermedades como dengue, tuberculosis, fiebre amarilla, leishmaniasis, VIH, sífilis, sífilis gestacional, agresiones potencialmente transmisoras de rabia, entre otras. Estas estrategias incluirán jornadas educativas, actividades comunitarias, tamizajes, lavatón, recolección de inservibles, intervenciones en colegios, hoteles y otros espacios de riesgo, así como la entrega de material informativo y la ejecución de acciones de control vectorial, orientadas a la reducción del riesgo y la detección oportuna. Cada actividad deberá estar debidamente soportada mediante acta, lista de asistencia y registro fotográfico. Adicionalmente, se deberán realizar publicaciones en la página oficial de la Alcaldía y en las redes sociales institucionales sobre las actividades ejecutadas por la Dirección Local de Salud, con el objetivo de informar, sensibilizar y visibilizar ante la comunidad las acciones desarrolladas. Cada publicación deberá estar soportada con un pantallazo y el enlace (link) directo que evidencie su divulgación.**

***Actividad:** La contratista asistío a la jornada de recolección de inservibles **Hora:** 7:30 am **Lugar:** barrio San Lorenzo y sector el progreso **Fecha:** 18 de octubre de 2025 **Participantes:** 28 personas



***Actividad:** La contratista realizo visita de inspección a los hoteles del municipio sector centro **Hora:** 8;00 am **Lugar:** Hoteles **Fecha**: 21 de octubre de 2025 **Participantes: 7** personas



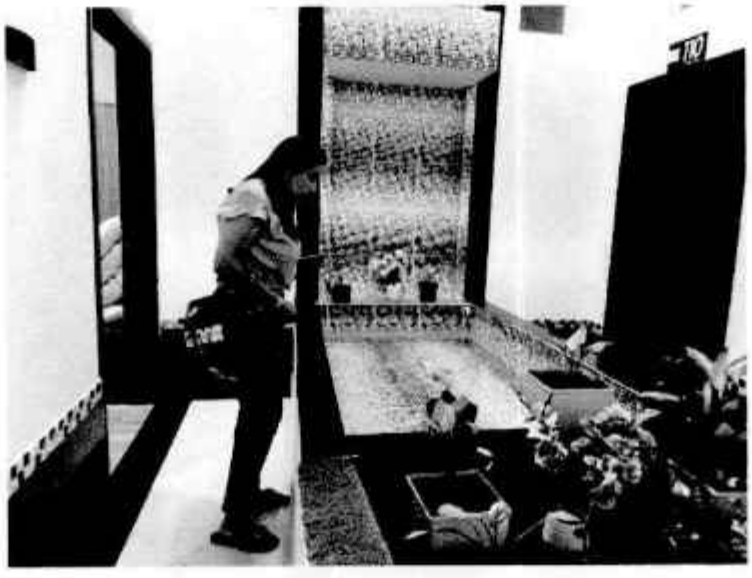
***Actividad:** La contratista realizo jornada de lavatón de albercas **Hora:** 9: 30 am **Lugar:** San Lorenzo y Dorado bajo **Fecha**: 24 de octubre de 2025 **Participantes:** 52 personas



***Actividad:** La contratista realizo jornada de reubicación de llantas **Hora:** 11.00 am **Lugar:** Planta de beneficio animal **Fecha**: 31 de octubre de 2025 **Participantes:** 4 personas

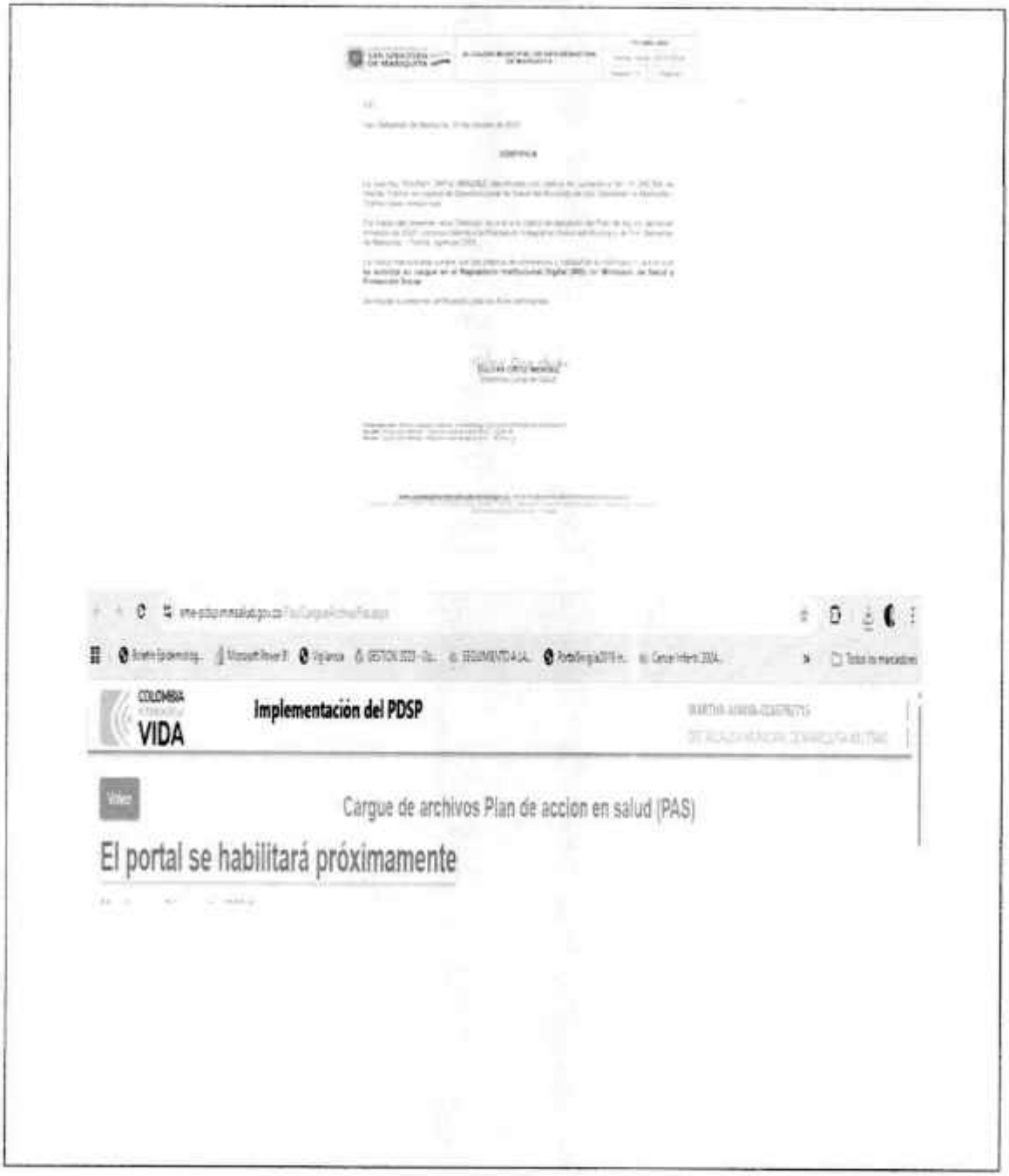


***Actividad:** La contratista realizo visita de inspección a los hoteles del municipio **Hora:** 2:00 pm **Lugar:** Hoteles **Fecha:** 11 de noviembre **Participantes:** 39 personas



15. Garantizar la operatividad en la elaboración, ejecución y seguimiento del Componente Operativo Anual de Intervenciones (COAI), así como de los Planes de Acción de Salud (PAS) y del Plan Territorial de Salud (PTS), asegurando su adecuado registro (cargue) en la plataforma SISPRO, conforme a los lineamientos establecidos. Como evidencia, se deberá entregar el pantallazo del cargue realizado, junto con el enlace (link) directo que permita verificar la disponibilidad y acceso al material en la plataforma.

***Actividad**: El cargue del 3 seguimiento se realizo en la pagina del ministerio el dia 20 de octubre pero la pagina se encuentra inhabilitada para tomar la evidencia, se adjunta el certificado del cargue, se adjunta pantallazo de que la pagina se encuentra inhabilitada


COLOMBIA
VIDA
Implementación del PDSP
Cargue de archivos Plan de accion en salud (PAS)
El portal se habilitará próximamente

***Actividad**: la contratista realizó avances del PTS el día 12 de noviembre, donde se diligencio la matriz de los eventos y se dejaron tareas que se enviaron al correo para completar para realizar nuevamente mesa de trabajo



16. **Realizar búsquedas activas comunitarias e institucionales de manera semanal para fiebre amarilla y mensual para otros eventos de interés en salud pública, con el objetivo de identificar posibles casos y fortalecer la vigilancia epidemiológica. Cada actividad deberá estar soportada mediante archivo en Excel con los datos recolectados, acta de la jornada (para búsqueda comunitaria) y RIPS correspondientes (para búsqueda institucional). Toda la documentación debe ser entregada de forma consolidada todos los lunes a la persona encargada del sistema SIVIGILA municipal.**

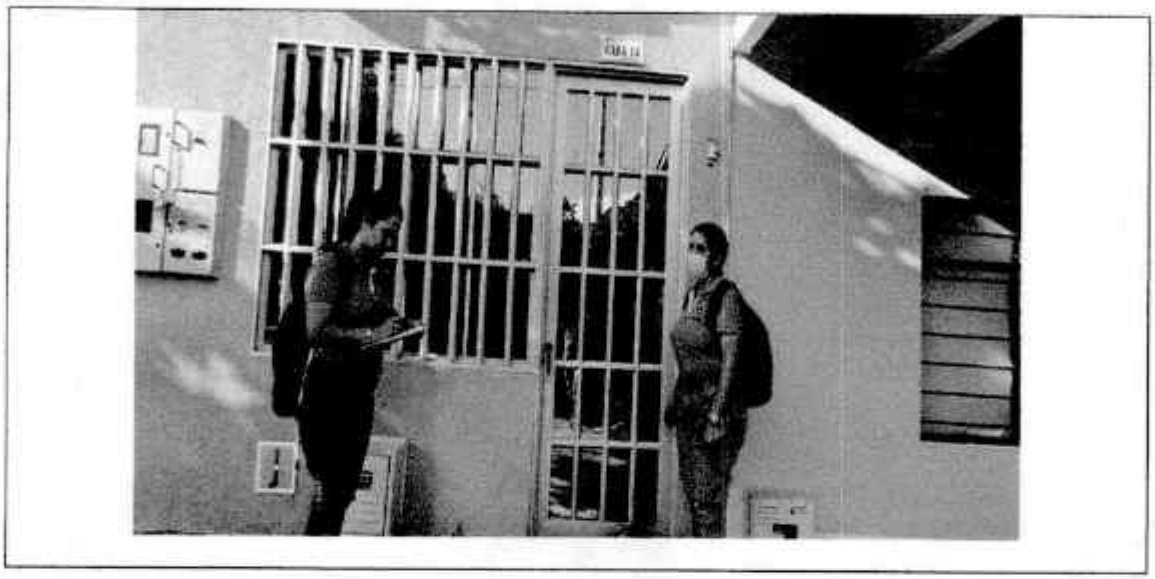
***Actividad:** La contratista realizo BAC al caso de brote de varicela de MACR **Hora:** 3:00 pm **Lugar:** san Carlos **Fecha:** 24 de octubre 2025 **Participantes:** 2 personas



***Actividad:** La contratista realizo BAC al caso de brote de varicela de NMP- EEPM **Hora:** 4:00 pm **Lugar:** Villa del Sol **Fecha**: 24 de octubre 2025 **Participantes: 2** personas



***Actividad:** La contratista realizo BAC al caso de brote de varicela de DMES **Hora:** 5:00 pm **Lugar:** El encanto **Fecha**: 24 de octubre 2025 **Participantes: 2** personas



***Actividad:** La actividad de las BAI se tiene programada el día 2 de diciembre de 2025 en el HSJ

17. **Ejecutar y actualizar los soportes establecidos para la contingencia de fiebre amarilla, correspondientes a los 9 ítems definidos en la Circular 064 del 14 de febrero de 2025, realizando el cargue en la carpeta oficial de OneDrive de la Gobernación del Tolima. Como evidencia del cumplimiento, se deberá entregar el pantallazo del cargue efectuado, junto con el enlace (link) directo que permita verificar la disponibilidad y acceso al material en la plataforma.**

***Actividad**: La contratista informa que Se tiene actualizado el cargue de la circular en el link https://saludtolima-my.sharepoint.com/personal/observatoriosalud_saludtolima_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fobservatoriosalud%5Fsaludtolima%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREPOSITORIO%2FEVENTOS%20DE%20INTERES%20EN%20SALUD%20PUBLICA%2FFIEBRE%20AMARILLA%2F2025%2FCIRCULAR%20064&ga=1

Fecha: 20 de octubre de 2025 **Hora:** 10:00 am **Lugar:** Dirección local de salud **Persona:** 1 personas.



18. Cumplir con las obligaciones que se generen directa o indirectamente del objeto contractual

***Actividad:** La contratista realizo mesa de trabajo casos de varicela **Hora:** 9;30 am **Lugar:** alcaldía municipal-despacho **Fecha:** 24 de octubre de 2025 **Participantes:** 7 personas



Durante el periodo en mención, EL CONTRATISTA realizo las siguientes acciones:

4. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

4.1) Desde la suscripción del acto contractual se ha desarrollado las siguientes acciones:

PAGO NUMERO:	3
PORCENTAJE DE EJECUCION FISICA:	67,6%
N° DE REGISTRO PRESUPUESTAL:	2025001091
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	67,6%
FECHA APROBACIÓN GARANTÍAS:	N/A
MODIFICACIONES:	N/A

4.2) El contratista a la fecha desarrolló las actividades de conformidad con el informe adjunto el cual fue aprobado verificando el cumplimiento conforme a lo establecido en el acto contractual mencionado, sin presentarse inconvenientes, siendo satisfactorio para la Administración Municipal.

4.3) Se verifico que ha efectuado los pagos a la seguridad social en salud, pensión, y se encuentra a paz y salvo a la fecha según certificado adjunto.

REPORTE DE PAGOS

MES	NRO. PLANILLA	FECHA DE PAGO
08	9491018319	11 DE SEPTIEMBRE
09	9492381146	6 DE OCTUBRE
10	9493812020	4 DE NOVIEMBRE

Una vez revisado El articulo 65 de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016, que adiciona el articulo 114-1 al estatuto tributario, se evidencia que según la naturaleza del contratista **(NO)** (**ESTÁ)** obligado a realizar el pago de los aportes parafiscales (*A favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), pago que fue verificado en la planilla y certificado por el representante legal.*

5. SEGUIMIENTO ECONÓMICO Y FINANCIERO

GESTIÓN DE PAGOS

De acuerdo con lo establecido, en la cláusula OCTAVA: FORMA DE PAGO:

El municipio pagará al contratista hasta el 100% del valor total del contrato de la siguiente manera: CINCO (5) distribuidos de la siguiente manera: CUATRO (4) pagos cada uno por el periodo de 30 días, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.700.000) M/CTE y un

último pago por el periodo de TRECE (13) días calendario por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.603.333) MCTE

PARÁGRAFO PRIMERO: Los pagos aquí referenciados se realizarán dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la presentación de la respectiva cuenta de cobro, los cuales estarán sujetos al aporte de la siguiente documentación: 1- Pago de los aportes a seguridad social para el periodo correspondiente y afiliación y activación en la ARL. 2- Informe parcial o final suscrito por el supervisor del contrato. 3- Informe parcial o final suscrito por el Contratista. 4- Cuenta de cobro, expedición de facturas cuando haya lugar y paz y salvo para el último pago.

BALANCE CONTRACTUAL

Ejemplo del balance:

CONCEPTO	VALOR DEL CONTRATO	TOTAL
Valor del Contrato	$16.403.333	
Pagos Parciales Cancelados		$7.400.000
Valor total del presente Pago		$3.700.000
Saldo del Contrato		$5.303.333
SUMAS IGUALES	$16.403.333	$ 16.403.333

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago el día diecinueve (19) de noviembre de 2025

DULFAY ORTIZ MENDEZ
DIRECTORA LOCAL DE SALUD