


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

CONTRATO NÚMERO:1.03-17.13-16739 **FECHA:** 07 DE NOVIEMBRE DE 2025
CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CONTRATISTA: EDGAR ESCOBAR VELASCO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$2.500.000 (DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: N°5500006648 del 17/10/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: N°5600094669 del 10/11/2025

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION


PLAZO: DESDE EL INICIO DE EJECUCIÓN HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025.

SUPERVISOR: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA ASESOR OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PUBLICA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (L EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA** identificado con cédula de ciudadanía número 6.102.329, actuando como **SUPERVISOR** y **EDGAR ESCOBAR VELASCO** portador de la cédula de ciudadanía número 16.714.420 de CALI (V), obrando como **CONTRATISTA** nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 2 de 2

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$2.500.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$2.500.000
VALOR PRESENTE ACTA:	\$2.500.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	\$2.500.000
VALOR PAGADO ACTAS	\$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS	\$0
SALDO DEL CONTRATO:	\$0


Supera

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago de la cuota UNO (1) del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los CINCO (5) días del mes de DICIEMBRE del año 2025.


MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 SUPERVISOR


EDGAR ESCOBAR VELASCO
 C.C. 16,714,420 de Cali
 CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 3

CONTRATO NÚMERO: 1.03-17.13- 16739

FECHA: 07 DE NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

CONTRATISTA: EDGAR ESCOBAR VELASCO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$2.500.000 (DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/TE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: N°5500006648 Del 17/10/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: N°5600094669 Del 10/11/2025

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: DESDE EL INICIO DE EJECUCIÓN HASTA EL 30 NOVIEMBRE DEL 2025.

SUPERVISOR: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA ASESOR OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA


OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (L EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA** identificado con cédula de ciudadanía número C.C.6.102.329, actuando como **SUPERVISOR** y **EDGAR ESCOBAR VELASCO** portador de la cédula de ciudadanía 16.714.420 Cali (Valle), obrando como **CONTRATISTA** nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

- A. Realizar la mejora continua a la implementación del SARLAFT.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 3


B. Realizar actividades de apoyo a la gestión relacionadas con la implementación y cumplimiento de las políticas de gestión de archivos de conformidad con las disposiciones legales: vigentes, con el fin de administrar, conservar y salvaguardar el patrimonio documental de la Oficina en el marco de asistencia técnica. Para la difusión de la cultura de legalidad.

C. Las demás que se adecuen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**:

Realizó las actividades que están en completa coherencia con las definidas contractualmente. Tal como se describe a continuación, con los logros respectivos del mes de NOVIEMBRE del año 2025.

Realice él apoyo en la mesa técnica con la Secretaría De Paz Territorial y Reconciliación para la capacitación de la herramienta tecnológica en la fase de implementación de SARLAFT. Realice él apoyo en la mesa técnica con el Departamento Administrativo De Desarrollo Institucional (DADI) para la capacitación de la herramienta tecnológica en la fase de implementación de SARLAFT. Apoye en la entrega de credenciales y firmas Actas De Confidencialidad formato-Declaración de confidencialidad para SARLAFT (Manejo del Software-herramienta tecnológica). en las Oficinas y Secretarías De La Gobernación Del Valle Del Cauca, Asamblea Del Valle, Edificio Antigua Beneficencia de La Lotería Del Valle y Nuevo Edificio De La Beneficencia De la Lotería Del Valle. Organicé la correspondencia recibida de documentos en la Oficina para La Transparencia en sus respectivas carpetas. Organicé y archivé las actas y documentos en la Carpeta de SARLAFT. Folie la Carpeta De Políticas Públicas De Transparencia Observatorio Vigencia 2025. Folie la Carpeta Proyectos De Inversión Feria De La transparencia de la Gestión pública. Folie la Carpeta De Informes De Gestión Causación de Cuentas/Planillas de registros de pagos mensuales de contratos Vigencia 2025. Folie la Carpeta de ITA : Índice de Transparencia Activa Vigencia 2025. Folie la Carpeta de Proyectos De Inversión MGA Vigencia 2025. Entregué y recibí los documentos a las siguientes Oficinas y Secretarías en El Palacio De San Francisco Edificio Gobernación del Valle del Cauca, edificio Asamblea Del Valle, Edificio Antigua Beneficencia Lotería Del valle y Edificio Nueva Beneficencia Lotería del Valle. Relacioné en el libro de radicación de comunicados de la oficina los documentos entregados en las diferentes secretarías de la Gobernación del Valle, Asamblea Del Valle y edificio Lotería del Valle. Participe en el evento de la Feria de La Transparencia 2025 de manera presencial basado en las nuevas prácticas que inspiran confianza realizado en el hotel Spirito by Spiwak. Asistí y brindé apoyo logístico en el día de la jornada previa a la Feria de la Transparencia, participando en la organización de insumos y material POP, la recepción, armado y

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 3

disposición de este material y de los banners, así como en la organización general del salón/auditorio del evento (incluyendo disposición de sillas, flores y demás elementos).

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

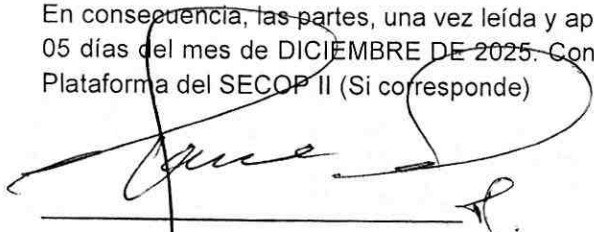
Valor total del Contrato:	\$2.500.000
Valor total ejecutado:	\$2.500.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente: Valor total del Contrato:

Valor total del Contrato:	\$2.500.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales C1	\$0
Interés moratorio:	\$0
Total, pagado:	\$0
Saldo a favor de El Contratista:	\$2.500.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

Escobar

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de CALI, a los 05 días del mes de DICIEMBRE DE 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)



MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 SUPERVISOR



EDGAR ESCOBAR VELASCO
 C.C. 16,714,420 de Cali
 CONTRATISTA

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.transparencia@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 10/12/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-12-05
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : EDGAR ESCOBAR VELASCO
NIT / Número de Documento 167144203 Dirección: CALLE 50 28E-49
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo edsve1965@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS				TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	
1	00001	1.03-17.13-16739 CONTRATO DEL 07 NOVIEMBRE 2025 .	NIU	1.00	2,500,000.00									2,500,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600094669,, Nro planilla: CERTIFICA. SALUD, PENSION ARL, CUOTA 1

Total en Palabras: Dos millones quinientos mil pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	2,500,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	2,500,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	2,500,000.00

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1

NOMBRE: EDGAR ESCOBAR VELASCO
C.C: 16.714.420
CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
No. CONTRATO: 1.03-17.13-16739 DE 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025
VALOR DEL CONTRATO: \$2.500.000
DURACION DEL CONTRATO: 07 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE 2025
PERIODO DEL INFORME: MES NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE PRESENTACION: 05 DE DICIEMBRE DE 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (LA/FT/FP-SARLAFT) EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA"

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

ACTIVIDAD ESPECIFICAS	PRODUCTO
A) Realizar la mejora continua a la implementación del SARLAFT.	Realice él apoyo en la mesa técnica con la Secretaría De Paz Territorial y Reconciliación para la capacitación de la herramienta tecnológica en la fase de implementación de SARLAFT. Realice él apoyo en la mesa técnica con el Departamento Administrativo De Desarrollo Institucional (DADI) para la capacitación de la herramienta tecnológica en la fase de implementación de SARLAFT. Apoye en la entrega de credenciales y firmas Actas De Confidencialidad formato-

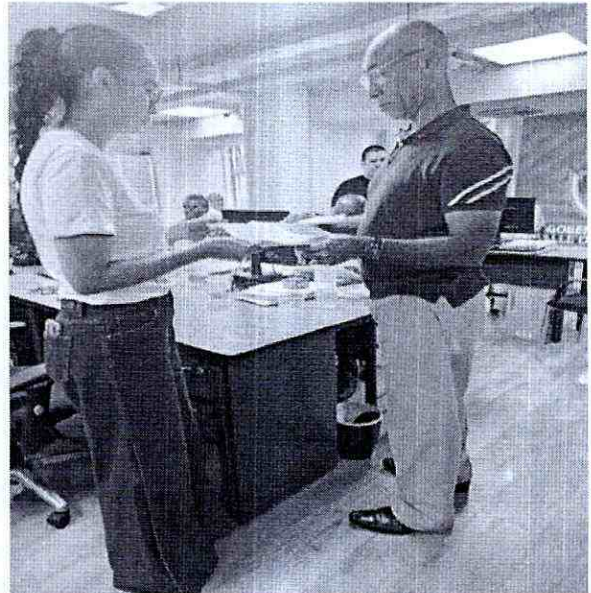
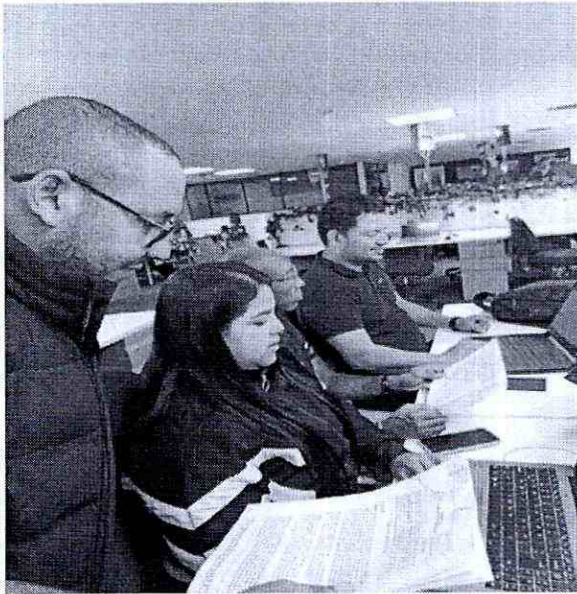
	<p>Declaración de confidencialidad para SARLAFT (Manejo del Software-herramienta tecnológica). en las Oficinas y Secretarías De La Gobernación Del Valle Del Cauca, Asamblea Del Valle, Edificio Antigua Beneficencia de La Lotería Del Valle y Nuevo Edificio De La Beneficencia De la Lotería Del Valle.</p>
<p>B) Realizar actividades de apoyo a la gestión relacionadas con la implementación y cumplimiento de las políticas de gestión de archivos de conformidad con las disposiciones legales vigentes, con el fin de administrar, conservar y salvaguardar el patrimonio documental de la Oficina en el marco de asistencia técnica. Para la difusión de la cultura de legalidad.</p>	<p>Organicé la correspondencia recibida de documentos en la Oficina para La Transparencia en sus respectivas carpetas.</p> <p>Organicé y archivé las actas y documentos en la Carpeta de SARLAFT.</p> <p>Folie la Carpeta De Politicas Publicas De Transparencia Observatorio Vigencia 2025.</p> <p>Folie la Carpeta Proyectos De Inversión Feria De La transparencia de la Gestión pública.</p> <p>Folie la Carpeta De Informes De Gestión Causación de Cuentas/Planillas de registros de pagos mensuales de contratos Vigencia 2025.</p> <p>Folie la Carpeta de ITA : Indice de Transparencia Activa Vigencia 2025.</p> <p>Folie la Carpeta de Proyectos De Inversión MGA Vigencia 2025.</p>

<p>C) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina.</p>	<p>Entregué y recepcioné los documentos a las siguientes Oficinas y Secretariás en El Palacio De San Francisco Edificio Gobernación del Valle del Cauca, edificio Asamblea Del Valle, Edificio Antigua Beneficencia Lotería Del valle y Edificio Nueva Beneficencia Lotería del Valle.</p> <p>Relacioné en el libro de radicación de comunicados de la oficina los documentos entregados en las diferentes secretarias de la Gobernación del Valle, Asamblea Del Valle y edificio Lotería del Valle.</p> <p>Participo en el evento de la Feria de La Transparencia 2025 de manera presencial basado en las nuevas prácticas que inspiran confianza realizado en el hotel Spirito by Spiwak.</p> <p>Asistí y brindé apoyo logístico en el día de la jornada previa a la Feria de la Transparencia, participando en la organización de insumos y material POP, la recepción, armado y disposición de este material y de los banners, así como en la organización general del salón/auditorio del evento</p>

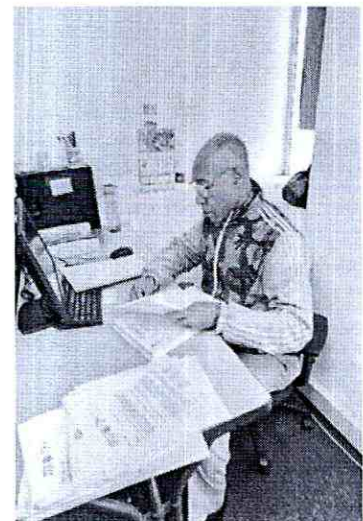
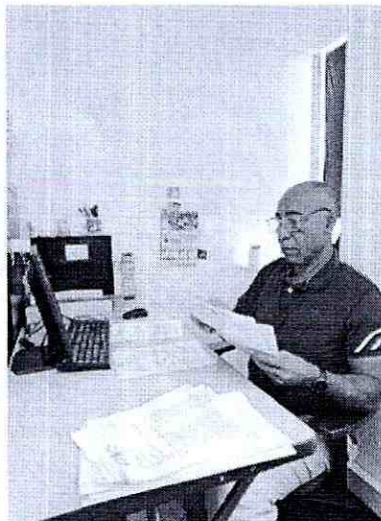
(incluyendo disposición de sillas, flores y demás elementos).

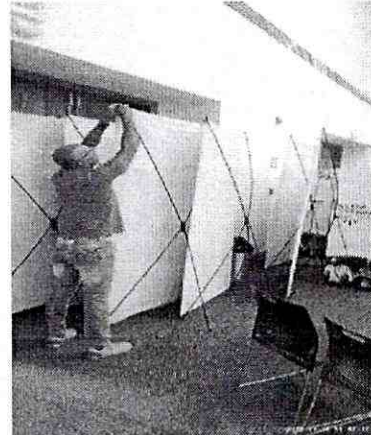
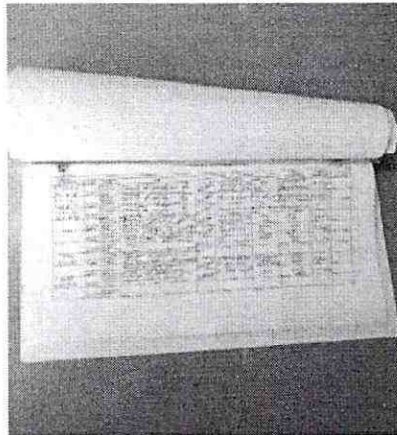
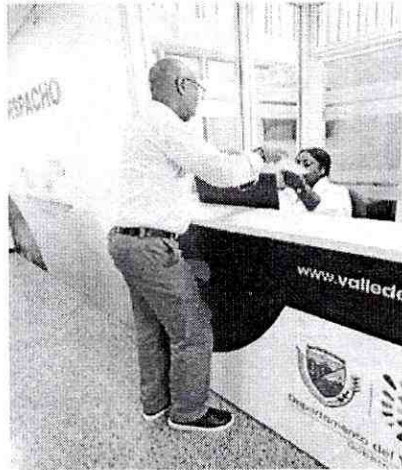
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Actividad A



Actividad B





Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental.

Presento soporte de pago del sistema de seguridad social en salud, pensión, y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja De Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente.


EDGAR ESCOBAR VELASCO
C.C 16.714.420 de Cali



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

+Fecha: 05 de DICIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	No. 1.03-17.13-16739-2025	DEL 07 DE NOVIEMBRE DE 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No.5500006648 del 17/10/2025 - RPC No.5600094669 del 10/11/2025 Apropriación Presupuestal: Apropriación Presupuestal: 121000/1146/2-320202008/4345013040000000/P143-102469/1/1/02/04: Ingresos corrientes de Libre Destinación/OFIC PARA LA TRANSPA/ Servicios prestados / Realizar la mejora continua a la implementación del SARLAFT.

Proyecto: P143-102469 DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (L EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Plan de desarrollo del Departamento del Valle del Cauca periodo 2024-2027, Liderazgo que transforma Eje: Valle, Territorio vida.

Objetivo; Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del rio Cauca

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno.

Componente: Programa – Un gobierno mas Moderno y Transparente, Subprograma – Lucha contra la corrupción

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno

Objetivo General: Implementar una estrategia efectiva en Transparencia e Integridad en el marco de Gobierno Abierto en la Gobernación del Valle del Cauca.

Objetivos específicos: 1. Desarrollar un sistema integral de gestión del conocimiento para abordar la transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto y prevenir la corrupción 2. Desarrollar un plan de formación y sensibilización para fortalecer la cultura organizacional de transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto

Programa: Un Gobierno Mas Moderno y Transparencia Subprograma: Lucha contra la corrupción.

Elemento PEP: P143-102469/1/1/02/04. Realizar la mejora continua a la implementación del SARLAFT.

Posicion Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507052202

6

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (L EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	MARIO ALFONSO ESCOBAR M. Supervisor Cargo Asesor Oficina Para La Transparencia C.C.6.102.329
Contratista	EDGAR ESCOBAR VELASCO C.C. 16.714.420 Teléfono 31722613910

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **NOVIEMBRE DE 2025**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **NOVIEMBRE DE 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y La Oficina para la Transparencia de la Gestión Publica.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	A) Realizar la mejora continua a la implementación del SARLAFT.	
	B) Realizar actividades de apoyo a la gestión relacionadas con la implementación y cumplimiento de las políticas de gestión de archivos de conformidad con las disposiciones legales: vigentes, con el fin de administrar, conservar y salvaguardar el patrimonio documental de la Oficina en el marco de asistencia técnica. Para la difusión de la cultura de legalidad.	
	C) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE DE 2025	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor. En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.03-17.13-16739 del 2025 certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo con el informe de actividades **No 1** presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

Realizó el apoyo en la mesa técnica con la Secretaría De Paz Territorial y Reconciliación para la capacitación de la herramienta tecnológica en la fase de implementación de SARLAFT.

Realizó el apoyo en la mesa técnica con el Departamento Administrativo De Desarrollo Institucional (DADI) para la capacitación de la herramienta tecnológica en la fase de implementación de SARLAFT.

Apoyó en la entrega de credenciales y firmas Actas De Confidencialidad formato-Declaración de confidencialidad para SARLAFT (Manejo del Software-herramienta tecnológica). en las Oficinas y Secretarías De La Gobernación Del Valle Del Cauca, Asamblea Del Valle, Edificio Antigua Beneficencia de La Lotería Del Valle y Nuevo Edificio De La Beneficencia De la Lotería Del Valle.

Organizó la correspondencia recibida de documentos en la Oficina para La Transparencia en sus respectivas carpetas.

Organizó y archivó las actas y documentos en la Carpeta de SARLAFT

Folió la Carpeta De Politicas Publicas De Transparencia Observatorio Vigencia 2025.

Folió la Carpeta Proyectos De Inversión Feria De La transparencia de la Gestión pública.

Folió la Carpeta De Informes De Gestión Causación de Cuentas/Planillas de registros de pagos mensuales de contratos Vigencia 2025.

Folió la Carpeta de ITA : Indice de Transparencia Activa Vigencia 2025.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 7

Folió la Carpeta de Proyectos De Inversión MGA Vigencia 2025.

Entregó y recibió los documentos a las siguientes Oficinas y Secretarías en El Palacio De San Francisco Edificio Gobernación del Valle del Cauca, edificio Asamblea Del Valle, Edificio Antigua Beneficencia Lotería Del valle y Edificio Nueva Beneficencia Lotería del Valle.

Relacionó en el libro de radicación de comunicados de la oficina los documentos entregados en las diferentes secretarías de la Gobernación del Valle, Asamblea Del Valle y edificio Lotería del Valle.

Participó en el evento de la Feria de La Transparencia 2025 de manera presencial basado en las nuevas prácticas que inspiran confianza realizado en el hotel Spirito by Spiwak.


Asistió y brindó apoyo logístico en el día de la jornada previa a la Feria de la Transparencia, participando en la organización de insumos y material POP, la recepción, armado y disposición de este material y de los banners, así como en la organización general del salón/auditorio del evento (incluyendo disposición de sillas, flores y demás elementos).

seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con la ley 1474 de 2011, ley 1712 de 2014, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar


- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista para la cuota número UNO Anexa Certificado De Afiliación De La Seguridad Social De La Nueva EPS -Certificado De Afiliación a Colpensiones y Certificado De Afiliación De Riesgos ARL(Positiva) Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	2.500.000				
Valor Adiciones	0				
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	2.500.000				
Valor pagado	0				
Valor causado que no se ha pagado	2.500.000				
Valor total ejecutado	2.500.000				
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

K

Handwritten signature

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONA, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA, porque el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

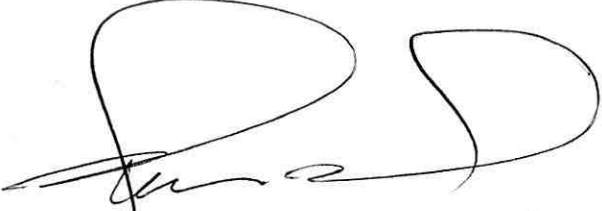
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe de de

05 días del mes de DICIEMBRE De 2025



MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.192.329
 SUPERVISOR



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-11-20, 12:33:31 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2025
Empresa	EDGAR ESCOBAR VELASCO
CEDULA CIUDADANIA	CC 16714420
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	8810410077 / 1076613614
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	35865757
Banco	(1023) - BANCO DE OCCIDENTE
Valor	\$ 416.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 227.800	\$ 1.900
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	1	\$ 178.000	\$ 1.500
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 7.500	\$ 100
SubTotales:				\$ 413.300	\$ 3.500
Total a Pagar:					\$ 416.800





PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-12-01, 02:47:04 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1076613614

Periodo Cotización:

octubre de 2025

Periodo Servicio:

octubre de 2025

Referencia pago (PIN):

8810410077

PAGADO 20/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EDGAR ESCOBAR VELASCO		
Documento	CC16714420	Dirección	CL 50 28 E 49
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3172613910
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TALE	TDP	TAP	VSP	COR	SIN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 16714420	EDGAR ESCOBAR VELASCO	59	00																	0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 1,423,500	\$ 227,800	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	\$ 1,423,500	\$ 178,000	0,522	\$ 1,423,500	\$ 7,500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 413,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1,423,500	\$ 1,423,500	\$ 1,423,500	\$ 0	\$ 227,800	\$ 178,000	\$ 7,500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 413,300	\$ 3,500	\$ 416,800

**LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
CERTIFICA QUE:**

EDGAR ESCOBAR VELASCO identificado con **Cédula Ciudadanía 16714420** registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombre y/o Razón Social	GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
Tipo y Número de Documento	NIT 890399029
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Fecha de Inicio de Cobertura	2025/11/12
Estado de Afiliación	Activo
Tipo de Vinculación	Independiente
Fecha de Inicio del Contrato	2025/11/11
Fecha Fin del Contrato	2025/11/30
Código Actividad Económica Principal	1841201
Clase de Riesgo	1
Fecha de Retiro	2025/11/30

Esta certificación se expide a los 2025/11/11.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin del contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad.

Cordialmente,

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva. Más información <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS



CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) EDGAR ESCOBAR VELASCO identificado(a) con CC 16714420 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	21/11/2014
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	ANGIOGRAFIA DE OCCIDENTE S.A. IPS NORORIENTE
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 1 días del mes de diciembre del año 2025.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,


Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **EDGAR ESCOBAR VELASCO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **16714420**, se encuentra afiliado/a desde **30/11/1987** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 01 de diciembre de 2025.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.