



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	12/03/2026 A 30/03/2026			
¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Nivel de ejecución	Física		Presupuestal	
	24.0%		17.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA JUVENTUD			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	DAVID FERNANDO GAITÁN CARRANZA			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	498
Fecha de Contrato	15/01/2026
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JULIETH CRISTINA PEDRAZA VARGAS
Cédula de ciudadanía o NIT	1013629313
Proyecto	7940-Implementación de estrategias de inclusión Social y productiva para la población joven en situación
Valor	\$43,767,000.00
Plazo	270 DIAS
Fecha Acta Inicio	26/01/2026
Fecha Terminación proyectada del Contrato	25/10/2026
Adición	0
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE PSICOSOCIAL PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE FORMACIÓN, INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN, PARTICIPACIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO A NIVEL TERRITORIAL Y EN LAS UNIDADES OPERATIVAS RELACIONADAS CON LA ESTRATEGIA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO NO SE TIENEN OBSERVACIONES

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA CUMPLE

Firmado Electrónicamente con A2Sign
 Acuerdo: 20280328-120007-d70830-24-621879
 2028-03-28 11:23:24-05:00 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Planear, implementar y realizar actividades administrativas y territoriales en las diferentes localidades de Bogotá para el desarrollo de estrategias de formación, información, orientación y participación en el territorio dirigido a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad en general con enfoque de derechos, de género y diferencial en las actividades relacionada con el componente de Bienestar del servicio Casa de Juventud.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
2	2. Realizar articulaciones interinstitucionales para la realización de actividades sectoriales e intersectoriales para el cumplimiento de las metas y de la oferta institucional del servicio Casas de Juventud.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
3	3. Registrar toda la información estratégica de carácter cualitativo y cuantitativa en los formatos de la ficha SIRBE, actas, formularios e informes de los participantes de los servicios. Y realizar acciones de seguimiento a la calidad de la información de acuerdo con las directrices del (la) supervisor(a) para verificar la calidad del dato.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
4	4. Establecer mecanismos de creación, fortalecimiento, actualización y sistematización de metodologías para la atención integral dirigida a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad en general del componente de bienestar para facilitar el cumplimiento de las magnitudes del proyecto de inversión.	No Aplica	EN EL ENTENDIDO QUE DURANTE EL PERIODO NO SE REQUIERÓ DE LA EJECUCIÓN DE LA OBLIGACIÓN, NO SE REQUIERE ALLEGAR EVIDENCIAS
5	5. Acompañar la orientación técnica del componente de bienestar y realizar el respectivo acompañamiento por medio del protocolo de orientación psicosocial así como el reporte y seguimiento oportuno de las alertas y/o vulneración de derechos identificadas en los jóvenes del componente de orientación psicosocial.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
6	6. Acudir a todas las reuniones y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
7	7. Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250328-120007-df0830-2452-1879
2028-03-28T12:03:24-05:00 - Pagina 2 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO TIENEN OBSERVACIONES

Observaciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

Detalle de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	febrero de 2026	2026 - 03 - 12	\$0.00
Pension	febrero de 2026	2026 - 03 - 12	\$0.00
ARL	febrero de 2026	2026 - 03 - 12	\$0.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FORMATO DECLARACIÓN DE CONTRATOS SUSCRITOS CRISTINA PEDRAZA.pdf
Bitacora Actividades	FORMATO BITÁCORA DE ACTIVIDADES MARZO.pdf
Evidencia / Informe Final	FORMATO ENTREGA EVIDENCIAS MARZO 2026.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE EVIDENCIA EN EL INFORME REPORTADO Y EN LOS SOPORTES RELACIONADOS EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, EN %, 24

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260328-120007-d70830-24521879
2026-03-28T12:03:24-05:00 - Pagina 3 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



Observaciones relevantes del supervisor:

SERVACIONES

Elaboracion: 28/03/2026

DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260328-120007-d770830-24-621879
2026-03-28T12:03:24-0500 - Pagina 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_03_498_2026_JULIETH_CRISTINA_PEDRAZA_VARGAS
_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260328-120007-d70830-24521879

Creación: 2026-03-28 12:00:07

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-03-28 12:03:18

Firma: Supervisor Contrato

Diego Fernando Duque Gaitán

1026589651

dfduqueg@sdis.gov.co

Subdirector para la juventud

Secretaría Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260328-120007-d70830-24521879
2026-03-28 12:03:20-05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260328-120007-d770830-24521879
2026-03-28 11:20:05:00 - Página 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2026_03_498_2026_JULIETH_CRISTINA_PEDRAZA_VARGAS
_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260328-120007-d70830-24521879

Creación: 2026-03-28 12:00:07

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-03-28 12:03:18

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Diego Fernando Duque Gaitan dfduqueg@sdis.gov.co Subdirector para la juventud Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-03-28 12:00:11 Lec.: 2026-03-28 12:03:16 Res.: 2026-03-28 12:03:18 IP Res.: 191.156.228.1 Canal: Email