ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

1. Objeto

La Entidad requiere contratar un proveedor para el proceso de: Contratar la prestación del servicio de fotocopiado, impresión y reproducción de documentos para el Colegio San Isidro Sur Oriental IED, ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., en sus sedes A y B, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas y pedagógicas de la institución, asegurando la disponibilidad oportuna de material educativo, guías, evaluaciones y demás documentos requeridos por la comunidad educativa

2. Justificación

El Colegio San Isidro Sur Oriental IED, ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., en sus sedes A y B, requiere garantizar la adecuada prestación del servicio educativo, para lo cual es indispensable contar con el servicio de fotocopiado, impresión y reproducción de documentos.
Este servicio resulta fundamental para el desarrollo de las actividades académicas, pedagógicas y administrativas de la institución, toda vez que permite la elaboración y suministro oportuno de guías de trabajo, talleres, evaluaciones, material didáctico, circulares, informes y demás documentos necesarios para el cumplimiento de los objetivos misionales del establecimiento educativo.
Así mismo, el servicio de copias facilita el acceso equitativo a los contenidos educativos por parte de los estudiantes, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de enseñanza-aprendizaje, especialmente en contextos donde el acceso a herramientas tecnológicas puede ser limitado.
De igual manera, se hace necesario garantizar la continuidad y eficiencia en los procesos administrativos, tales como la gestión documental, comunicaciones oficiales y apoyo a las diferentes dependencias, lo cual demanda un servicio permanente, oportuno y de calidad.
En ese sentido, y considerando que la institución no cuenta con los medios técnicos, operativos y humanos suficientes para cubrir de manera integral esta necesidad, se hace necesario adelantar un proceso de contratación que permita asegurar la prestación del servicio de fotocopiado en condiciones de calidad, eficiencia y oportunidad.
Por lo anterior, la contratación del servicio de copias se justifica como un apoyo esencial para el cumplimiento de las funciones institucionales y la garantía del derecho a la educación de los estudiantes.
Teniendo en cuenta lo anterior se requiere dar cumplimiento a la normatividad vigente, para lo cual el Colegio ha realizado un diagnóstico que ha permitido identificar y verificar todas las necesidades de la institución.

3. Objetivo del Estudio

3.1 El presente estudio tiene como objetivo realizar un análisis de la oferta y demanda del mercado, con el fin de Contratar un proveedor que otorgue: Contratar la prestación del servicio de fotocopiado, impresión y reproducción de documentos para el Colegio San Isidro Sur Oriental IED, ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., en sus sedes A y B, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas y pedagógicas de la institución, asegurando la disponibilidad oportuna de material educativo, guías, evaluaciones y demás documentos requeridos por la comunidad educativa

3.2 Conocer las características fundamentales que conforman el sector del mercado que garantice el cumplimiento del objeto a contratar, las personas naturales y jurídicas, que conforman este segmento del mercado y que cuenta con la capacidad de suplir esta contratación por parte del FSE.

3.3 Determinar las variables financieras y técnicas que sirvan de base para estructurar el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.

3.4 conocer los precios del mercado y así establecer un presupuesto base que nos sirva para realizar el proceso a contratar.

4. Ficha Resumen

Ficha de Resumen Estudio de Mercado

Requerimiento
Contratar la prestación del servicio de fotocopiado, impresión y reproducción de documentos para el Colegio San Isidro Sur Oriental IED, ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., en sus sedes A y B, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas y pedagógicas de la institución, asegurando la disponibilidad oportuna de material educativo, guías, evaluaciones y demás documentos requeridos por la comunidad educativa

Area solicitante	Rectoria					
Proveedores	Consultados	3	Participaron	0	% de Partic.	0%
Fecha inicio del estudio	15/04/2026		Fecha finalización		15/04/2026	
Valor estimado del contrato	($4.000.000) Cuatro Millones de Pesos M/Cte					

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

Plazo Estimado de ejecución	(7) Siete Meses contados a partir del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y/o hasta el 31 de diciembre de 2026
Modalidad de contratación	Contratación Régimen Especial - FSE

Se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2 de objetos iguales y similares proceso con las cuales se determinó el presupuesto para la presente convocatoria. **Se deja especificado que se requiere que las copias sean entregadas en un término no mayor a 3 días a la solicitud del colegio y que se incluya el transporte del mismo.**

5. Análisis de la Situación Actual

5.1 Histórico de la Contratación

Se revisó la base de datos de contratación del FSE sobre contrataciones anteriores para este objeto, así como contrataciones similares en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP, que nos permitan definir parámetros claves para la estructuración del proceso contractual, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia, eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en la que se pactará el contrato.

Para identificar experiencias de contratación similares que permitan definir parámetros clave para la estructuración del proceso contractual, se identificaron procesos de contratación de manera aleatoria en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP procesos adelantados por los Fondos de Servicios Educativos de Bogotá con relación a la actividades a ejecutar, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en que se pactará el contrato.

6. Análisis del Entorno

6.1 Análisis Proveedores en el mercado

Durante el análisis de potenciales proveedores para contratar la necesidad requerida por la IED, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica, se identificó que por lo menos (3) empresas podrían cumplir con los requerimientos establecidos en las mismas, a las cuales se procedió a enviar solicitud de cotización.

Como resultado de lo anterior, de estas empresas (0) enviaron cotización, las demás empresas no manifestaron interés alguno.

6.2 Aspectos Técnicos

El objeto del Contrato debe ser entregado bajo los lineamentos dados por la Institución.

6.3 Análisis de la oferta

CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA
1811	Actividades de impresión
8219	Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina

6.4 Estudio de Costos

Se requirieron a posibles oferentes, con el fin de obtener un valor ajustado a las condiciones de mercado, solicitando discriminación del costo más el impuestos al valor agregado (IVA) a los oferentes que les aplique éste impuesto, se recibieron (3) tres cotizaciones, además se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2, catálogos de la TVEC o en Internet de objetos iguales y similares que nos permitieron encontrar el prespuesto que manejará el presente proceso

6.5 Precios Promedio del Mercado.

De acuerdo a las cotizaciones allegadas y el valor historico consultado en el Secop, se determinó el valor promedio calculado dado un conjunto numérico de datos, x1, x2, ..., xn, se define su media aritmética como la suma de cotizaciones recibidas dividido entre la cantidad de las mismas y de acuerdo a los requerimientos técnicos que se visualizan a continuación.

7. Requerimientos Comparados

Bolsa de productos / Valores individuales incluido IVA

					1-Cotización	2-Cotización	3-Cotización	
Item	Cant.	Und/Med	Descripción	Historico/Secop				Promedio Aritm.
1		Unidad	Fotocopias blanco y negro tamaño carta	$ 70	$ 80	$ 75	$ 60	$ 71
		Unidad	Fotocopias full color tamaño carta	$ 150	$ 200	$ 200	$ 100	$ 163
		Unidad	Fotocopias blanco y negro tamaño oficio	$ 150	$ 300	$ 300	$ 150	$ 225
		Unidad	Fotocopias full color tamaño oficio	$ 200	$ 350	$ 400	$ 200	$ 288

Cotizante	Valor Cotizado

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

Historico / Disponible Ctto Bolsa	$	570
	$	-
	$	-
	$	-
Promedio de cada Bolsa de Productos IVA incluido	$	746

Dado lo anterior se define la media aritmética como el mejor modelo para calcular el presupuesto oficial de este proceso, basados en los valores presentados por los proponentes como cotización para la adquisición de los bienes o servicios descritos dentro de las especificaciones técnicas de este proceso y en vista que entre los valores cotizados no contempla una diferencia significativa o mayor dispersión, y atendiendo el valor asignado en el plan de compras se estipula como presupuesto oficial: ($4.000.000) Cuatro Millones de Pesos M/Cte

8. Clasificación por Código UNSPSC

60106207

9. Aspectos Legales

* Artículos 1518 y 1519 del Código Civil: Objeto y causa lícita.
* Manual de contratación interno de la I.E.D.
* Artículo 50 de la Ley 789 de 2002: Establecer el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales.
* Inexistencia de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado.

10. Análisis del Riesgo

10.1 Tipificación, estimación y asignación de riesgos previsibles

La I.E.D. ha realizado el análisis de los riesgos desde la perspectiva técnica, económica y jurídica para adelantar el presente proceso contractual de conformidad con lo establecido por Colombia Compra Eficiente para el manejo del riesgo previsible de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto estos expidan.

10.2 Riesgos del proceso y que asume el contratista seleccionado

10.2.1 Toda norma de obligatorio cumplimiento para el Colegio, que modifique las condiciones pactadas en el contrato, sobre todo en cuanto a las cláusulas que contienen obligaciones del contratista, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el contratista, toda vez que el Colegio no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

10.2.2 De acuerdo con las leyes legales vigentes, durante el desarrollo del contrato no podrá haber incrementos o modificaciones al valor pactado, pues el proponente debe prever y así mismo asumir todos los riesgos inherentes a la contratación, incluido el aumento o mejoramiento de precios en el mercado.

10.2.3 El proveedor de bienes o servicios debe prever los riesgos de seguridad industrial, riesgos laborales y riesgos de abastecimientos, que tiene implícita la actividad contratada, ya que estos serán responsabilidad del contratista.

10.3 Calificación específica de riesgos asociada al proceso

El COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED. evalúa cada uno de los riesgos identificados, estableciendo el impacto de los mismos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

10.4 Monitoreo para mitigación los riesgos.

El COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED configurará herramientas adecuadas de seguimiento y control para la eficaz ejecución del contrato, se pactan cláusulas excepcionales y se estipula que en la forma de pago del contrato se prevé un esquema adecuado de verificación de cumplimiento.

ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

El COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED realizará un monitoreo constante a los Riesgos del Proceso de Contratación pues las circunstancias cambian rápidamente y los Riesgos no son estáticos. La matriz y el plan de tratamiento serán revisadas constantemente y si es necesario, hacer ajustes al plan de tratamiento de acuerdo con las circunstancias.

El COLEGIO SAN ISIDRO SUR ORIENTAL IED evalúa cada uno de los Riesgos identificados, estableciendo el impacto de estos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

Tabla 4 - Valoración del Riesgo

		Impacto				
	Calificación Cualitativa	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
	Calificación Monetaria	Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
	Categoría / Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5
Probabilidad	Raro (puede ocurrir excepcionalmente) 1	2	3	4	5	6
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente) 2	3	4	5	6	7
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro) 3	4	5	6	7	8
	Probable (probablemente va a ocurrir) 4	5	6	7	8	9
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias) 5	6	7	8	9	10

Valoración del Riesgo	Categoría
8, 9 y 10	Riesgo extremo
6 y 7	Riesgo alto
5	Riesgo medio
2, 3 y 4	Riesgo bajo

11 Observaciones

Observaciones: Los documentos del proceso forman parte de este y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del proceso actual.

John Alexander Lopez Moreno
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

Elaboró: VICTOR MANUAL PRIETO TORRES