CONTRATO DE INTERVENTORIA IDU-1757-2023

"INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

ALCALDÍA MAYOR
Instituto
Desarrollo Urbano

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 5
(1 AL 31 DE JULIO DE 2024)

BOGOTÁ D.C.

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

CONTROL DE CAMBIOS				
Informe Mensual			Elaboró	Aprobó
Informe Mensual No. 5	Versión 1	Folios		
14/08/2024	**14/08/2024**	**22**	**Psic. Paola Pava Residente Social de Interventoría**	**Ing. Jairo Ortiz Director de Interventoría**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

INTRODUCCIÓN

A continuación, el presente Informe mensual social de la Interventoría, contiene información correspondiente a la consolidación ejecutiva de las actividades de gestión social del Contratista, con el acompañamiento aleatorio de la Interventoría durante julio de 2024, que ha sido reportado previamente al Instituto de Desarrollo Urbano - IDU mediante sus Informes semanales, en cumplimiento de los compromisos de observación, supervisión y control recibidos en virtud del Contrato de Interventoría IDU-1757-2023, relacionadas con el Contrato IDU-1711- 2023 en referencia al Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica, que fue presentado por el Contratista, y aprobado por la Interventoría mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024.

Finalmente, el presente Informe mensual de la Interventoría, también se ha elaborado tomando datos, cantidades y cifras debidamente verificados, del Informe mensual del Contratista correspondiente al periodo evaluado.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Instituto
Desarrollo Urbano

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

ÍNDICE DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 3
1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA 7
2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA 7
3. GENERALIDADES DEL IDU 8
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 8
5. OBJETIVO 8
6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE- 8
6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano 8
6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía 8
6.1.1.1. Punto IDU 8
6.1.1.5. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía 11
6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana 11
6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de Inicio 11
6.1.2.3. Reuniones de Finalización 12
6.1.2.4. Reuniones informativas Extraordinarias 12
6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano 12
6.1.2.6. Indicadores - Programa de Diálogo y Participación Ciudadana 12
6.1.3. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas de Obra 13
6.1.3.1. Levantamiento de Actas de Vecindad 13
6.1.3.2. Actas de compromiso 13
6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana 13
6.1.4.1. Acciones de Formación a Empleados de Obra 13
6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana 14
6.1.5. Programa de Gobernanza para la Movilidad 14
6.1.5.1. Gestión y Articulación Interinstitucional 14
6.1.5.1.1. Sector Salud 14
6.1.5.1.2. Sector educativo 14
6.1.5.1.3. Sector Desarrollo Económico 14
6.1.5.1.4. Mano de obra y Población Vulnerable 15
6.1.5.1.4.1. Población Vulnerable 15
6.1.5.1.4.2. Mano de Obra no Calificada de la localidad - MONCL 15
6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica 15
6.2.1. Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto 15
6.2.1.1. Volantes de Información 15

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

6.2.1.2. Volantes de Inicio 17
6.2.1.3. Afiches 18
6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI) 18
6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el Desarrollo del Proyecto 18
7. PLATAFORMA BACHUÉ 19
8. REPORTES DOCUMENTALES 19
8.1. Informes semanales 19
8.2. Informes Mensuales 20
9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL 20
9.1. Correspondencia recibida 20
9.2. Correspondencia enviada 20
10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO 21
11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 21
12. INDICES DE CUMPLIMIENTO 21

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Generalidades del Contratista. 7
Tabla 2. Generalidades del IDU. 8
Tabla 3. Canales de atencion al usuario. 9
Tabla 4. Recorridos Urbanos 10
Tabla 5. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía. 11
Tabla 6. Reuniones de socialización de inicio realizadas por el Contratista. 11
Tabla 8. Reuniones extraordinarias realizadas por el Contratista. 12
Tabla 9. Indicadores - Programa de Diálogo y Participación Ciudadana. 13
Tabla 10. Actas de vecindad diligenciadas por el Contratista. 13
Tabla 11. Indicadores Programa de Cultura Ciudadana. 14
Tabla 12. Indicadores - Programa de Gobernanza para la Movilidad. 15
Tabla 13. Distribución de Volantes de información. 17
Tabla 14. Distribución de Volantes de inicio de obra. 18
Tabla 16. Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto. 19
Tabla 17. Informes Semanales julio 2024. 19
Tabla 18. Informe mensual julio 2024 del Contratista. 20
Tabla 19. Correspondencia recibida. 20
Tabla 20. Correspondencia enviada. 20

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Visita de verificación al Punto IDU. 9
Ilustración 3. Volante 37 y Volante 40. 16
Ilustración 4. Volante de inicio. 18

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

LISTADO DE DOCUMENTOS ANEXOS

Anexo 1 - Formatos de verificación del Punto IDU.
Anexo 2 - Bitácora social.
Anexo 3. Acta Reunión extraordinaria
Anexo 4 - Aprobación actas de vecindad.
Anexo 5 - MONC julio 2024.
Anexo 6 - Revisión y aprobación volantes.
Anexo 7 - Seguimiento Plataforma Bachué.
Anexo 8 - Informes Semanales 1711-1757.
Anexo 9 - Informe Mensual Social No. 5 Contratista
Anexo 10 - Correspondencia recibida.
Anexo 11 - Correspondencia enviada.
Anexo 12 - Acta de comité de seguimiento.
Anexo 13 - Aplicación listas de chequeo

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Instituto
Desarrollo Urbano

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Razón Social	INTERVENTORÍA CONSORCIO METRO CINCO
No. de Contrato	**IDU-1757-2023**
Objeto	"Interventoria tecnica, administrativa, financiera, legal, social y SST-SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – Proyectos varios en Bogotá D.C.".
Valor estimado	Seiscientos diecinueve millones novecientos cincuenta y nueve mil novecientos doce pesos m/cte ($619´959.912,00).
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Fecha de terminación	18 de septiembre de 2024.
Director	Ing. Jairo Geovenni Ortíz.
Residente Técnico	Ing. Andrés Bandera.
Residente Social	Psic. Paola Andrea Pava.
Residente Ambiental	Ing. Nini Marlady Guerrero.
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca.

2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA

Razón Social	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S
No. de Contrato	**IDU-1711- 2023**
Objeto	"Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Direccion Técnica de predios – Proyectos varios, en Bogotá D.C."
Valor estimado	Cinco mil setecientos cincuenta y ocho millones ochocientos sesenta y dos mil ochocientos cuatro pesos m/cte ($5´758.862.804).
Plazo estimado total	7 meses.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Fecha de terminación	18 de septiembre de 2024.
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara.
Residente Técnico	Ing. Julián Ortiz.
Residente Social	C.S. Ángela Marcela Rozo Siatame.
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango.
Residente SST	Ing. Diana Velásquez.

Tabla 1. Generalidades del Contratista.

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

3. GENERALIDADES DEL IDU

Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	
Supervisor Técnico	Ing. Mauricio Pombo Santos Arq. Nelson Fabián Cepeda
Coordinador SST	Ing. Leidy Johana Quiroga
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados
Dirección	Calle 22 No. 6 - 27
Teléfono	(601) 3386660

Tabla 2. Generalidades del IDU.

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto, corresponde a: Troncal AK 7, Troncal NQS, Localidad de Suba, Troncal KR 10, Troncal CL 26, Troncal Américas, Troncal Caracas, Troncal CL 80, Avenida Suba, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, Avenida Las Villas, Avenida Jorge Uribe Botero, Avenida Cota, Cable San Cristóbal; Patios, Portales y Puentes Peatonales y Predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la dinámica de desarrollo de la ciudad de Bogotá D.C. no se construyeron.

5. OBJETIVO

Ejecutar el seguimiento, acompañamiento, verificación, cuantificación y evaluación de las actividades de gestión social ejecutadas por el Contratista, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Apéndice contractual H - Especificaciones técnicas para el componente diálogo ciudadano y comunicación estratégica del Contrato IDU 1711-2023.

6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE-

A continuación, se describe la información de seguimiento obtenida, y las acciones de Interventoría ejecutadas durante el periodo evaluado, por cada programa que compone el PDCCE.

6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano

6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía

6.1.1.1. Punto IDU

Para el periodo evaluado, el Contratista dispuso de los canales de atención a la ciudadanía, cuya existencia y funcionamiento son verificados aleatoriamente por la Interventoría, y que se mencionan a continuacion:

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

Canal	Dirección	Horario
Correo Electrónico	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Punto IDU	Cra. 49 No. 91-76 (La Castellana)	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Linea telefónica	6353245 - 3183438652	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Tabla 3. Canales de atencion al usuario.

Por otra parte, se informa que, los días 03 y 10 de julio de 2024, la Interventoría realizó dos visitas de inspección al Contratista, aplicando el formato FO-SC-34 “Formato de verificación del Punto IDU”, con el objetivo de constatar la existencia, dotación y funcionamiento del mismo, y firmando la Bitácora Social; sin embargo, es de anotar que el contestador automático de la línea telefónica fija (6353245) continúa sin servicio.

Por lo anterior, se solicitó al Contratista continuar con la elaboración y radicación de derechos de petición y/o quejas a ETB, para una solución definitiva al caso.

(Véase Anexo 1 - Formato de verificación del Punto IDU)

Finalmente, se informa que, en el periodo evaluado, el Contratista no recibió PQRSD de la comunidad.

REGISTROS FOTOGRÁFICOS DE MUESTRA		
		
Aviso del Punto IDU	Oficina atención Punto IDU	Aplicación formato de verificación Punto IDU.

Ilustración 1. Visita de verificación al Punto IDU.

6.1.1.2. Recorridos Urbanos

Para julio de 2024, el Contratista realizó 6 recorridos urbanos con el acompañamiento aleatorio de la Interventoría, los cuales fueron registrados en la Bitácora social del proyecto, así:

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

FECHA	LUGAR	ID BACHUÉ	ACTIVIDAD
02/07/2024	Cra 18 entre Calles 132 y 139	18148	Actividad de socialización de inicio de actividades de mantenimiento entre la Cra. 118 y Calles 132 y 139 con la entrega de las siguientes piezas gráficas: ▪ Volante de inicio: 61 entregrados. ▪ Volante No. 33 actividades de mantenimiento: 63 entregados.
9/07/2024	Calle 40 A Sur No 3 A 60 Este	18201	El contratista realizó entrega de volante N. 15 para el levantamiento de acta de vecindad 1 visita, luego de que el área Técnica de Contratista e Interventoría solicitaran el levantamiento de esta para demolición del predio contiguo. El Contratista realizó la entrega del volante N.18, sobre acciones preventivas en caso de las demoliciones y del volante de inicio.
11/07/2024	Calle 40 A Sur No 3 A 60 Este	18202	El contratista realizó el levantamiento de acta de vecindad y/o actualización de la misma por solicitud de la Interventoría en el predio de la CL 40 A SUR # 3 A- 60 ESTE, para demolición del predio contiguo.
15/07/2024	Cl 41 Sur No 3 A 34 Este	18203	El Contratista realizó la entrega de los siguientes volantes en la localidad de San Cristóbal: ▪ Volante N.15 levantamiento acta de vecindad: 1 ▪ Volante N. 18 acciones preventivas: 1 ▪ Volante de inicio del proyecto: 1 El Contratista realizó el levantamiento de acta de vecindad del predio de la CL 41 SUR # 3 A – 534 ESTE, y realizó la socialización de inicio de actividades de mantenimiento.
23/07/2024	La Victoria – San Cristóbal	18204	El contratista realizó la 5ta capacitación a los trabajadores del proyecto, sobre “Empatía para fomentar la sana convivencia”, con la participación de 10 personas.
30/07/2024	Carrera 96 entre Calles 70 y 72	18205	El contratista realizó la entrega del volante N. 40 sobre inicio de actividades de poda en la KR 96, entre Calles 70 y 72. El Contratista realizó entrega de los siguientes volantes, así: ▪ Volante N. 40: 33. ▪ Volante de inicio: 33.

Tabla 4. Recorridos Urbanos.

(Vease Anexo 2. Bitácora social)

6.1.1.3. Atención a veedurías ciudadanas

Para julio de 2024, el Contratista no recibió requirimiento de las veedurías ciudadanas del área de influencia directa o indirecta del proyecto.

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.1.4. Protocolo de servicio a la ciudadanía

Para julio de 2024, el Contratista está cumpliendo con el Manual de Servicio al Ciudadano y Gestión de Derechos de Petición – IDU.

6.1.1.5. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador - Formula	Porcentaje cumplimiento
Punto IDU	(1 Punto IDU instalado / 1 Punto IDU requerido) X 100%	100%
PQRSD	(PQRSD cerradas en el mes / PQRSD recibidas en el mes) X 100%	N.A.
Recorridos Urbanos	(6 recorridos urbanos realizados / 6 recorridos urbanos programados) X 100%	100%

Tabla 5. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía.

6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de Inicio

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista realizó una (1) reunión o socialización de inicio para demolición, discriminadas así:

No.	Tramo - Localización	ID BACHUÉ	Fecha	Actividad
1	RT 43001	7864	15/07/2024	El Contratista realizó la socialización de inicio de las actividades técnicas a realizar en el RT 43001 (CL 40A Sur 3A 37 Este – La Victoria Localidad de San Cristóbal). Adicional, el Contratista realizó la entrega de los siguientes volantes: ▪ Volante de inicio ▪ Levantamiento acta de vecindad ▪ Recomendaciones generales al momento de la demolición.

Tabla 6. Reuniones de socialización de inicio realizadas por el Contratista.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 2. Socialización Reunión de Inicio” del Informe Mensual Social 5 V2 del Contratista.

6.1.2.2. Reuniones Participativas

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no ejecutó reuniones participativas, dado que, no fueron requeridas para las actividades técnicas realizadas.

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.2.3. Reuniones de Finalización

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista realizó no realizó reuniones de finalización.

6.1.2.4. Reuniones informativas Extraordinarias

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista realizó una (1) reunión extraordinaria con el acompañamiento de la Interventoría, así:

No.	Tramo - Localización	Fecha	ID BACHUÉ	Asunto
1	Calle 12B No. 29-35 Barrio Ricaurte Localidad Los Mártires	25/07/24	7865	El Contratista y la Interventoría realizaron la visita al predio de referencia, para la verificación de filtraciones de agua y/o rastros de humedad reportadas por la Entidad.

Tabla 7. Reuniones extraordinarias realizadas por el Contratista.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE MUESTRA	
	
Visita al predio: Cl 12B No. 29-35	Verificación filtraciones de agua

(Vease Anexo 3. Acta Reunión extraordinaria)

6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano

Para el periodo evaluado, el Contratista no conformó Comité IDU de Dialogo Ciudadano alguno con las comunidades, en razón a que no aplica debido a la naturaleza y dinámica del proyecto.

6.1.2.6. Indicadores - Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Reuniones de Inicio	(1 socializaciones de inicio ejecutadas / 1 socializaciones de inicio programadas) X 100%	100%
Reuniones participativas	(Reunión participativa ejecutada / reunión participativa programada) X 100%	N.A.

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Reuniones de Finalización	(Reuniones de finalización ejecutadas / Reuniones de finalización programadas) X 100%	N.A.
Reuniones extraordinarias	(1 Reunión extraordinarias ejecutada / 1 Reunión extraordinaria programada) X 100%	100%
Comité IDU	(Comités IDU Conformados / Comités IDU programados) X 100%	N.A.

Tabla 8. Indicadores - Programa de Diálogo y Participación Ciudadana.

6.1.3. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas de Obra

6.1.3.1. Levantamiento de Actas de Vecindad

Se informa que, el Contratista presentó la Metodología para el diligenciamiento de Actas de Vecindad, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, se informa que el Contratista diligenció el levantamiento de dos (2) actas de vecindad de inicio, las cuales fueron aprobadas por la Interventoría, así:

No. Acta	ID BACHUÉ	Ubicación o RT	Fecha	Tipo de Acta de vecindad
LV-01	107378	Cable de San Cristóbal	11/07/2024	Acta de vecindad de inicio / actualización del predio ubicado en la Calle 40 A Sur No 3 A 60 Este.
LV-03	108180	Cable de San Cristóbal	15/07/2024	Acta de vecindad de inicio del predio ubicado en la Calle 41 Sur No 3 A 34 Este.

Tabla 9. Actas de vecindad diligenciadas por el Contratista.

(Vease Anexo 4. Aprobación actas de vecindad)

6.1.3.2. Actas de compromiso

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no realizó actas de compromiso con la comunidad aledaña al proyecto.

6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana

6.1.4.1. Acciones de Formación a Empleados de Obra

Se informa que, el Contratista presentó la Metodología para Acciones de Formación a los Empleados de Obra, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, se informa que el 23 de julio de 2024, el Contratista realizó una (1) acción de formación a empleados de obra (capacitaciones), sobre "Empatía para fomentar la sana convivencia", con la asistencia y participación de 11 personas.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al "Anexo 5. Acta de sesión formativa" del Informe Mensual Social 5 del Contratista.

6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Capacitaciones a empleados	(1 capacitación ejecutada / 1 capacitación programada) X 100%	100%

Tabla 10. Indicadores Programa de Cultura Ciudadana.

6.1.5. Programa de Gobernanza para la Movilidad

Se informa que, el Contratista presentó la Metodología de Coordinación del contrato a nivel interinstitucional, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el Informe Mensual No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, el Contratista ejecutó las siguientes actividades, así:

6.1.5.1. Gestión y Articulación Interinstitucional

6.1.5.1.1. Sector Salud

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.2. Sector educativo

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.3. Sector Desarrollo Económico

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista, no hizo distribución y entrega directa o virtual de volantes de vinculación de personal de Mano de Obra No Calificada - MONC, en el área de influencia del proyecto (Bogotá D.C.).

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.5.1.4. Mano de obra y Población Vulnerable

6.1.5.1.4.1. Población Vulnerable

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no ejecutó actividades de gestión social, orientadas a la búsqueda de ciudadanos en condición de vulnerabilidad, para buscar la contratación laboral de aquellos que cumplieran con esa condición, y las demás condiciones reglamentarias exigidas, dado que, está cumpliendo con esta obligación contractual.

6.1.5.1.4.2. Mano de Obra no Calificada de la localidad - MONCL

Para el periodo evaluado, el Contratista continúa con una cantidad total de seis (6) empleados de mano de obra no calificada – MONC vinculados, de los cuales, tres (3) corresponden a las localidades en las que se ejecuta el proyecto.

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Coordinación interinstitucional	(Acciones de coordinación interinstitucionales realizadas / Acciones de coordinación interinstitucionales realizadas) X 100%	N.A.
Contratación de personal local	(3 trabajadores MONCL contratados / 6 trabajadores MONC contratados) X 100%	50%
Población vulnerable	(1 ciudadano Vulnerable contratado / 5% contratación Personal Vulnerable) X 100%	16.6%

Tabla 11. Indicadores - Programa de Gobernanza para la Movilidad.

(Véase Anexo 5 - MONC julio 2024)

6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica

6.2.1. Programa de Información para el Desarrollo del Proyecto

Para el periodo evaluado, previa revisión de la Interventoría en cuanto a contenido y diagramación gráfica institucionalizada, y aprobación del IDU, el Contratista ejecutó la distribución de volantes y afiches, en las difefentes localidades del proyecto, así:

6.2.1.1. Volantes de Información

El 25 de julio de 2024, la Interventoría remitió a la OAC de la Entidad, para la revisión y visto bueno de los volantes 34, 35, 36, 37, 38 y 39 sobre el levantamiento de actas de vecindad en los barrios Villa de los Alpes, Altamira y La Victoria (Localidad de San Cristóbal) y el barrio Ricaurte (Localidad Los Mártires). La OAC no emitió observación alguna sobre el particular.

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

El 26 de julio de 2024, la Interventoría remitió a la OAC de la Entidad, para la revisión y visto bueno del volante 40, relacionado con el inicio de actividades en la Carrera 96 entre calles 70 y 72. La OAC remitió el volante con un ajuste en su contenido.

El 31 de julio de 2024, la Interventoría remitió a la OAC de la Entidad, para la revisión y visto bueno de los volantes 41, 42 y 43, relacionados con el levantamiento de actas de vecindad en el Barrio Galoche de la Localidad de Bosa. Estos volantes están pendientes de aprobación por parte de la Entidad.



Ilustración 2. Volante 37 y Volante 40.

(Véase Anexo 6 – Revisión y aprobación volantes)

Por otro lado, se relacionan los volantes informativos entregados por el Contratista en julio de 2024, así:

No. Volante	Asunto	Tramo de distribución	ID BACHUE	Fecha de distribución	Cantidad distribuida
33	Actividades de mantenimiento	AV ALO Barrio Villa María I y II	38455	02/07/2024	63

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

No. Volante	Asunto	Tramo de distribución	ID BACHUE	Fecha de distribución	Cantidad distribuida
15	Levantamiento acta de vecindad 1 visita	Cable Ciudad Bolivar Cable Ciudad Bolivar	38335	09/07/2024	1
18	Acciones preventivas durante las actividades		38446	09/07/2024	1
15	Levantamiento acta de vecindad 1 visita		38533	15/07/2024	1
18	Acciones preventivas durante las actividades		38532	15/07/2024	1
40	Actividades de mantenimiento	AV ALO Carrera 96 entre calles 70 y 72	38452	30/07/2024	33
		Total distribuido volantes			**100**

Tabla 12. Distribución de Volantes de información.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 8. Piezas comunicativas entregadas” del Informe Mensual Social 5 del Contratista.

6.2.1.2. Volantes de Inicio

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista continuó con la distribución de volantes de inicio, así:

Pieza gráfica	ID BACHUÉ	Tramo de distribución	Fecha de distribución	Cantidad distribuida
Volante de Inicio	38459	AV ALO (Villa María II)	02/07/2024	61
	38449	Cable Ciudad Bolivar	09/07/2024	1

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

Pieza gráfica	ID BACHUÉ	Tramo de distribución	Fecha de distribución	Cantidad distribuida
	38531	Cable Ciudad Bolivar	15/07/2024	1
	38453	AV ALO (Álamos Norte)	30/07/2024	33
		Total distribuido volantes		**96**

Tabla 13. Distribución de Volantes de inicio de obra.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo 9. Volantes de inicio entregados” del Informe Mensual Social 5 del Contratista.

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE MUESTRA



Ilustración 3. Volante de inicio.

6.2.1.3. Afiches

Para el periodo evaluado, se informa que el Contratista no ejecutó instalación adicional o renovación de afiches para inicio de actividades de demolicion limpieza, cerramiento y mantenimiento en el proyecto.

6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI)

En el periodo evaluado, se informa que el Contratista no realizó apertura de PSI, en razón a que no se requirió.

6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el Desarrollo del Proyecto

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Volantes de Información	(100 volantes de información distribuidos / 100 volantes de información requeridos en pliegos) X 100%	100%

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

Volantes de Inicio	(96 volantes de inicio distribuidos / 96 volantes de inicio programados) X 100%	100%
Afiches	(Afiches instalados / Afiches instalados requeridos en pliegos) X 100%	N.A.
Puntos Satélite – PSI	(PSI Instalados / PSI requeridos en Pliegos) X 100%	N.A.

Tabla 14. Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto.

7. PLATAFORMA BACHUÉ

Para el periodo evaluado, se informa que, la Entidad logró solucionar positivamente la problemática existente en la plataforma de referencia.

Así las cosas, el Contratista ha realizado el cargue de los documentos del componente social a la Plataforma Bachué, para revisión y aprobación de la Interventoría.

Asimismo, la Interventoría ha realizado la revisión documental de los archivos que reposan en la Plataforma Bachué, para su verificación, formulación de observaciones y aprobación de estos.

(Veáse Anexo 7 – Seguimiento Plataforma Bachué)

8. REPORTES DOCUMENTALES

8.1. Informes semanales

Para el peridodo evaluado, la Interventoría ha elaborado los siguientes informes semanales, así:

No.	Periodo de reporte
20	Del 02 al 08 de julio de 2024
21	Del 09 al 15 de julio de 2024
22	Del 16 al 22 de julio de 2024
23	Del 23 al 29 de julio de 2024
24	Del 30 al 05 de agosto de 2024

Tabla 15. Informes Semanales julio 2024.

Asimismo, la Interventoría ha realizado la revisión documental y aprobación de los informes semanales 20, 21, 22, 23 y 24 del Contratista. La aprobación del Informe semanal social No. 24 se anexará en el Informe mensual No. 6, en razón a que su aprobación se realizará en agosto de 2024.

Se anexa la aprobación del informe semanal 19 del Contratista, según lo reportado en el informe mensual social 4 de Interventoría.

(Véase Anexo 8 – Informes Semanales 1711-1757)

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

8.2. Informes Mensuales

Para el periodo evaluado, la Interventoría revisó y aprobó el siguiente Informe mensual presentado por el Contratista:

No.	Periodo de reporte	Versión
5	01 al 31 de julio de 2024	2

Tabla 16. Informe mensual julio 2024 del Contratista.

(*Véase Anexo 9 – Informe Mensual Social No. 5 Contratista)*

9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL

9.1. Correspondencia recibida

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
08/07/2024	INF-INT-IDU1711-128-2024	Informe Mensual Social No 4 V 1.
09/07/2024	INF-INT-IDU1711-131-2024	Informe Mensual Social No 4 V 2.
17/07/2024	INF-INT-IDU1711-133-2024	Remisión un (1) acta de vecindad – Actualización LV-01.
25/07/2024	INF-INT-IDU1711-137-2024	Remisión un (1) acta de vecindad – La Victoria LV-03.

Tabla 17. Correspondencia recibida.

(Véase Anexo 10 – Correspondencia recibida)

9.2. Correspondencia enviada

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
09/07/2024	GMC-134-189-2024	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-128-2024 – Revisión del informe mensual social No. 4 V1.
10/07/2024	GMC-134-192-2024	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-131-2024 Informe Mensual Social No 4 V2.
24/07/2024	GMC-134-213-2024	Rta al INF-INT-IDU1711-133-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – Actualización LV-01
29/07/2024	GMC-134-218-2024	Rta al INF-INT-IDU1711-137-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – La Victoria LV-03.

Tabla 18. Correspondencia enviada.

(Véase Anexo 11 – Correspondencia enviada)

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO

Para el periodo evaluado, la Interventoría asistió y participó en dos reuniones, así:

- El 03 de julio de 2024, el Componente Social de la Interventoría asistió y participó en el Comité interno de seguimiento a las áreas técnica y social del proyecto.

- El 19 de julio de 2024, el Componente Social de la Interventoría asistió y participó en el Comité integral de seguimiento al proyecto.

(*Véase Anexo 12 – Acta de comité de seguimiento)*

11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Para el periodo evaluado, se informa que se practicó semanalmente la evaluación y calificación, del desempeño del Contratista de acuerdo con el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica - PDCCE, mediante la aplicación de Listas de chequeo, que se encuentran anexas al presente Informe.

12. INDICES DE CUMPLIMIENTO

La Interventoría realizó la aplicación de las listas de chequeo (índices de cumplimiento) en compañía del Contratista, para evaluar la gestión social en el período evaluado. Como resultado de esta evaluación, se evidenció que el Contratista está cumpliendo al 100% con las obligaciones contractuales, contempladas en el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

(Véase Anexo 13 – Aplicación listas de chequeo)

13. CONCLUSIONES

- Para el periodo evaluado, no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto que ejecuta el Contratista, ni tampoco con la ciudadanía.

- Para el periodo evaluado, el Contratista ha cumplido con la ejecución general de sus obligaciones contractuales en materia de gestión social, conforme a la dinámica, realidad y avance de la ejecución del proyecto.

- Para el periodo evaluado, el Contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto al inicio de actividades de gestión social, correspondiente a los programas que conforman la Línea Estratégica de Diálogo ciudadano.

- Para el periodo evaluado, el Contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto al inicio de actividades de gestión social, correspondientes a los programas que conforman la Línea Estratégica de Comunicación Estratégica.

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

14. RECOMENDACIONES

Para el periodo evaluado, no se formula recomendación alguna al Contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

15. ACCIONES DE MEJORA

Para el periodo evaluado, no se formula acción de mejora alguna al Contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Instituto
Desarrollo Urbano

Oficina Central: Carrera 20 No 39-69 Pbx: 2474098 Bogotá D.C.
Email: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
03 DD	07 MM	2024 AA	1757	1711	9:50AM	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

DIRECCIÓN	Carrera 49 No. 91 - 76
Teléfono	(601) 6353245
Teléfono Móvil	3183438652
Correo punto IDU	gestionsocial1711@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Profesional responsable punto IDU:	Angela Marcela Rozo Siatame

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	18	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	2	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
3. Computador	3	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		Si	1er piso ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	3	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	1	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	Si	Descripción: Si funciona		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	No	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	Si	Descripción: Si cumple		
12. Verificación de bitácora social	1	Si			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	620	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
14, Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A.	N.A.	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
16.Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		Si	Descripción:	Si cumple	
17.Cumple con el personal requerido para la atención		Si	Descripción:	Si cumple	
18.Cumple la imagen corporativa exigida		Si	Descripción:	Si cumple.	

Observaciones de interventoría y/o contratista:

*Item 13: 500 corresponden a volantes de inicio y 120 a los afiches del proyecto.

*Item 10: Se solicita al Contratista emitir un oficio reiterativo a ETB, para el restablecimiento del servicio del Contestador automático, dado que, ETB no ha brindado una solución definitiva al Caso. Lo anterior, con el objetivo de llevar una trazabilidad de la gestión del Contratista.

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realiza recorrido con el Contratista por las instalaciones del Punto IDU, para verificar los Canales de atención y de los ítems del presente formato relacionados en la página anterior y el ítem 6, de la presentación e imagen del Punto IDU.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

La Interventoría Verificó y evidenció el acceso a población con discapacidad y la sala para su atención.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

Se solicitó al Contratista las piezas gráficas informativas del Proyecto, las cuales cumplen con lo exigido por la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU.
Adicional, se observa el volante de inicio y afiche del proyecto en la cartelera del Punto IDU.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas Condiciones.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas Condiciones.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimo funcionamiento.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas Condiciones.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas Condiciones.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se Solicita al Contratista continuar con el seguimiento y emisión de oficios reiterativos a ETB, para el restablecimiento del servicio del contestador automático.

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1
Descripción Aplicación del formato de Verificación del Punto IDU.



Foto No 2
Descripción Verificación de la imagen y prerentación del Punto IDU - impresora.

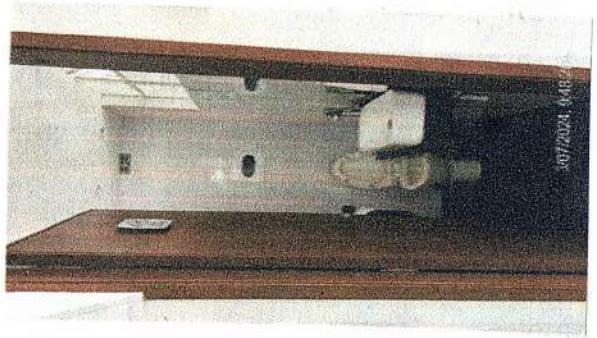


Foto No 3
Descripción Verificación de la imagen y presentación del punto IDU - Baño.



Foto No 4
Descripción Verificación de la cartelera del proyecto.

Verificó y aprobó
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava Vidal.
Interventoría

(Firma)
(Nombre) Angela Mariela Roto Salume.
Contratista

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO: FO-SC-34	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	VERSIÓN: 1

FECHA DD	FECHA MM	FECHA AA	CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	PRESENCIAL / VIRTUAL
10	07	24	1757	1711	9:55am	PRESENCIAL ✓

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO:

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C."

DIRECCIÓN
Teléfono
Teléfono Móvil
Correo punto IDU
Horario de Atención
Profesional responsable punto IDU:

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	19	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	2	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
3. Computador	3	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		SÍ	1er piso ✓	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	3	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	1	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	SÍ	Descripción: SÍ funciona.		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	NO	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	SÍ	Descripción: SÍ cumple.		
12. Verificación de bitácora social	1	SÍ			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)	620	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A	N.A.	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	SÍ	Bueno ✓	Regular	Malo
16.Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		SÍ	Descripción: SÍ cumple		
17.Cumple con el personal requerido para la atención		SÍ	Descripción: SÍ cumple.		
18.Cumple la imagen corporativa exigida		SÍ	Descripción: SÍ cumple.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

*Item 13: 500 Corresponden a volantes de inicio y 120 a los afiches del proyecto.

*Item 10: El Contratista informa que, radicó a ETB la reiteración de solicitud de atención al caso del contestador automático, caso que no ha sido solucionado por ETB. Se anexa oficio del Contratista radicado el 03/07/24.

FORMATO			
PORMATO DE VERIFICACION DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO		VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		1

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

Se realiza inspección aleatoria al Punto IDU, verificando cada ítem de la página anterior, así como la verificación de los canales de atención y el estado de las instalaciones del Punto IDU.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

Se verifica que el Contratista cumple con el protocolo de atención al ciudadano y tiene el acceso para la población con discapacidad en el 1er piso del Punto IDU.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

Se verifican las piezas gráficas del proyecto, las cuales están expuestas en la cartelera del proyecto.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas condiciones.
Baño	Bueno	Regular	Malo	Descripción	En óptimas condiciones.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En optimo funcionamiento.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas condiciones.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En óptimas condiciones.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

Se recomienda al Contratista esperar la respuesta de ETB frente al Caso del Contestador automático.

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1
Descripción Verificación de la cartelera del proyecto.



Foto No 2
Descripción Aplicación del formato de Verificación del PUNTO IDU.



Foto No 3
Descripción Verificación de la imagen y presentación del PUNTO IDU. - Baño.



Foto No 4
Descripción Verificación del aviso del PUNTO IDU

Verificó y aprobó

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava Vidal.
Interventoría

(Firma)

(Nombre) Angela Mireya Rojo Siatame
Contratista

INF-INT-IDU1711-125-2024

Bogotá, D.C. 03 de julio de 2024

SEÑORES
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA S.A. E.S.P-ETB
ATN. SOLUCIONES CORPORATIVAS
CIUDAD

ASUNTO: REITERACIÓN SOLICITUD ATENCIÓN CASO N° 14186379-AFECTACIÓN LÍNEA FIJA EMPRESARIAL

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio del presente, nos permitimos solicitar su colaboración para que sea atendido de manera urgente el caso del asunto, correspondiente a la afectación a la línea fija **6353245**, toda vez que hace algunos días, el cableado de la misma fue hurtado, por lo cual, desde ese momento no contamos con el servicio de telefonía, situación que está afectando sobre manera a la empresa, dado que dicha línea es usada con fines laborales, en este caso, fue habilitada para la comunidad beneficiaria del contrato IDU N° **1711 DE 2023**, cuyo objeto es: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C. a través de esta, reportan situaciones relacionadas con la ejecución del mismo.

En este sentido, nos hemos comunicado en varias oportunidades con ETB, con el fin de hacer seguimiento al caso y nos sea informado el plazo en el cual se reemplazará el cableado, no obstante, la empresa mencionó mediante llamada telefónica el pasado 6 de marzo del año en curso, que restablecerían el servicio en quince (15) días aproximadamente, a lo cual estuvimos atentos se diera. En vista que la empresa no realizó la conexión de la citada línea fija, nuevamente se hace seguimiento al caso, en donde informan que no hay un plazo estimado y que la empresa al igual que otras igualmente

afectadas, debemos esperar hasta tanto se atienda el requerimiento, información allegada igualmente mediante correo electrónico.

Es importante mencionar que este proyecto tiene como obligación contractual, contar con canales de atención a comunidad, dicha atención es verificada por interventoría y en este momento, no se está cumpliendo con lo mencionado, este incumplimiento, aunque es a causa de terceros, podría acarrear sanciones y multas. Es por ello que, solicitamos a la ETB realizar sus buenos oficios y gestiones para subsanar de manera oportuna la afectación, o asumir las multas que generen a la empresa que represento.

Solicitamos a la empresa, que sea reestablecida la conexión, puesto que ya han pasado más de tres meses en los cuales no hemos contado con el servicio, el cual a la fecha se ha venido pagando.

Agradezco de antemano su atención.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Archivo.
Elaboró: AMRS
Con Copia a la Superintendencia de Servicios Públicos

Julio 24

02 de Julio 2024 - El Contratista Continuó con la actividad de Socialización de inicio de actividades de mantenimiento en la Carrera 118 entre Calles 132 y 139 con la entrega de las Siguientes Piezas:

- Volante de Inicio: 61 Volantes
- Volante # 33 Actividades de mantenimiento: 63 Volantes

Paola Pava.
Interventoría

Contratista

09 de Julio 2024 El Contratista Realizó entrega del volante # 15 para el levantamiento de acta de Vecindad tera visita, luego de que el área técnica del Contratista y de la Interventoría Solicitaran, el levantamiento de la misma para demolición del predio contiguo, cabe resaltar que, el acta anteriormente Mencionada ya se había efectuado para este Contrato, la misma es la siguiente:

1) • Calle 40 A Sur # 3 A 60 Este.

Del mismo modo, el Contratista Realizo entrega del volante # 18 Sobre acciones preventivas en caso de las demoliciones, así como tambien el volante de inicio.

Paola Pava.
Interventoría.

Contratista

11 de Julio 2024 El Contratista Realizó levantamiento de Acta de Vecindad y/o Actualización de la misma por Solicitud de la interventoría en el Predio de la Cl 40 A Sur # 3 A 60 Este, Para demolición del predio contiguo.

Paola Pava
Interventoría.

Contratista.

15 de Julio 2024 El área Social del Contrato, Realizo entrega de los Siguientes volantes, en la localidad de San Cristobal:

- Volante de inicio del proyecto = (1) una pieza
- Volante # 15 levantamiento acta de vecindad = (1) una pieza
- Volante # 18 Acciones Preventivas = (1) una pieza

Del mismo modo, Realizó levantamiento de acta de vecindad del Predio de la Cl 41 Sur # 3 A 34 Este, y así mismo se Realizó Socialización de inicio de actividades de mantenimiento

Paola Pava.
Interventoría.

23 de Julio 2024 El Contratista Realizó la quinta Capacitacion a los trabajadores sobre "Empatia Para Fomentar la Sana Convivencia", en donde Participaron (10) Diez Personas.

Paola Pava.
Interventoria.

Contratista

30 de Julio 2024: El Contratista Realizó entrega del Volante #40 Sobre inicio de Actividades de poda en la Carrera 96, entre Calles 70 y 72, del mismo modo, el Contratista Realizó entrega del Volante de inicio del Proyecto, y se Realizó entrega total asi:

- Volante # 40 = 33 Piezas
- Volante de inicio = 33 Piezas

Paola Pava.
Interventoria.

Contratista

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 9:00 am Hoja 1 de 2

FECHA: 25 Julio 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 10:00 am Acta N° 33

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Verificación de Filtraciones de Agua y/o Riesgos de humedad Reportados por el Ciudadano a la entidad Contratante - Barrio Ricaute Predio de la Calle 12 B # 29-35

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El área técnica del Contratista, en compañía del área técnica y Social de la interventoria, Se acercan al Predio de la referencia con el Fin de Verificar las actividades técnicas a realizar en el predio, debido a las Filtraciones de Agua y/o Riesgos de humedad reportados por el ciudadano a la entidad Contratante

En dicha visita, Se acuerda con la interventoria que Se Realizaría un acta de Vecindad, con el Fin de tener un registro del estado actual del Predio, de igual manera Se trasladará el asunto a la entidad Contratante con el Fin de definir las actividades a Realizar en dicho Predio.

Para Constancia de lo anterior Se Firma la Siguiente acta.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Realizar acta de Vecindad y Socialización de Inicio	Contratista	Por Definir

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
- German Francisco González	Propietario	
- Julian Ortiz	- Contratista	
- Paola Andrea Pava.	Interventoría.	Paola Pava.
- 6		

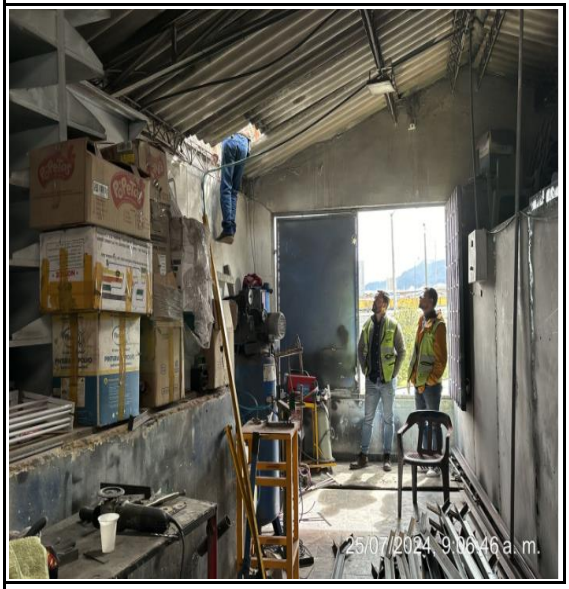
	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE			Paola Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA	Angela Ma Rozos	Angela Ma. Rozos	Paola Pava.

ANEXOS:	SI	X	NO		TIPO DE ANEXO:	F.F	CANTIDAD:

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

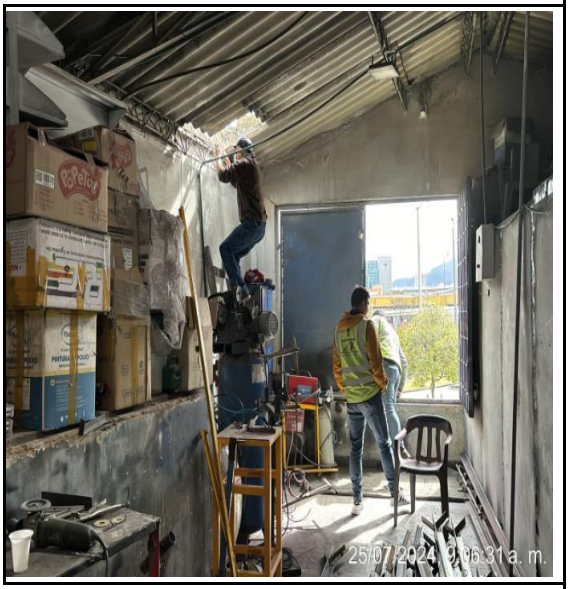
FECHA: 25/07/2024

LOCALIDAD: Los Martires	**BARRIO: Ricaurte**	**DIRECCIÓN: CL 12 B No 29-35**









GMC-134-213-2024

Bogotá D.C., 24 de julio de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es: INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST - SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-133-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – Actualización La Victoria LV-01**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, la Interventoría aprueba el acta de vecindad de inicio (actualización) realizada en el barrio La Victoria de la Localidad de San Cristóbal, así:

- CL 40 A SUR No. 3 A 60 ESTE (LV-01)

Cualquier aclaración sobre el particular, con gusto será atendida.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-218-2024

Bogotá D.C., 29 de julio de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es: INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST - SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-133-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – La Victoria LV-03**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, la Interventoría aprueba el acta de vecindad de inicio realizada en el barrio La Victoria de la Localidad de San Cristóbal, así:

- CL 41 SUR No. 3 A 34 ESTE (LV-03)

Cualquier aclaración sobre el particular, con gusto será atendida.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTÍZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023
PERIODO A REPORTAR: 01 al 31 de julio de 2024

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	**N/A**	**1**	01/03/24	
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	**1**	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	1	**N/A**	**1**	11/03/24	
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	**N/A**	X	**N/A**	**1**	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	**N/A**	X	**1**	**1**	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	1	**N/A**	**1**	01/03/24	
							TOTAL					
								2	**1**	**6**		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 3 personas
TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona
PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 50 % MONCL 16.66 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes No 34,35 y 36 - Actas de vecindad - San Cristóbal

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 25 de julio de 2024, 8:58
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir las siguientes piezas, para su revisión, aprobación y divulgación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volantes 34, 35 y 36 actas - San Cristóbal - Ciudad Bolivar.docx
162K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 25 de julio de 2024, 11:55
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Adjunto los volantes ajustados, aprobados por la Interventoría, para que sean tenidos en cuenta al momento de su divulgación.

La OAC del IDU no formuló observaciones sobre el particular.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volantes 34, 35 y 36 actas - San Cristóbal (CTO-IDU-1711).docx
162K

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes No. 34, 35 y 36 - Actas de vecindad (CTO-IDU-1711)

3 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 25 de julio de 2024, 11:42
Para: volantesidu@gmail.com, Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Adjunto los volantes No. 34, 35 y 36, relacionados con las visitas para el diligenciamiento de actas de vecindad en el Contrato IDU 1711-23, para su revisión y concepto.

La Interventoría no realizó observaciones sobre el particular.

Se copia al Supervisor técnico IDU - Arq. Fabian Cepeda.

Quedo atenta a sus comentarios.

Muchas gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volantes 34, 35 y 36 actas - San Cristóbal (CTO-IDU-1711).docx
162K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 25 de julio de 2024, 11:52
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: volantesidu@gmail.com, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 25 de julio de 2024, 11:53
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: volantesidu@gmail.com, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Muchas gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes No. 37, 38 y 39 - Actas de vecindad

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 25 de julio de 2024, 17:10
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente, adjunto me permito remitir volantes No. 37, 38 y 39 para realizar levantamiento de acta de vecindad en el barrio el Ricaurte, lo anterior, para tu revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volantes 37, 38 y 39 actas - Ricaurte - Los Mártires.docx
165K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 26 de julio de 2024, 9:12
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buen día, Angela.

Remito los volantes ajustados que se enviaron a la OAC del IDU, sin observaciones de la Entidad, y aprobado por la Interventoría.

Quedo atenta.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volantes 37, 38 y 39 actas - Ricaurte - Los Mártires.docx
163K

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes No. 37, 38 y 39 - Actas de vecindad (CTO-IDU-1711-23)

3 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 26 de julio de 2024, 8:53
Para: volantesidu@gmail.com, Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Adjunto los volantes No. 37, 38 y 39, relacionados con las visitas para el diligenciamiento de actas de vecindad en el Contrato IDU 1711-23, para su revisión y concepto.

La Interventoría no realizó observaciones sobre el particular.

Se copia al Supervisor técnico IDU - Arq. Fabian Cepeda.

Quedo atenta a sus comentarios.

Muchas gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volantes 37, 38 y 39 actas - Ricaurte - Los Mártires.docx
163K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 26 de julio de 2024, 9:10
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 26 de julio de 2024, 9:11
Para: Volantes IDU <volantes@idu.gov.co>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes No. 41, 42 y 43 - Actas de vecindad - CTO IDU 1711-23

8 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 31 de julio de 2024, 11:22
Para: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Adjunto los volantes 41, 42 y 43, para el diligenciamiento de actas de vecindad de inicio para el Contrato de obra IDU-1711-23, para revisión.

Se copia al Supervisor técnico IDU del proyecto: Arq. Fabian Cepeda.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volantes 41, 42 y 43 actas vecindad - BOSA Barrio Gualoche (CTO-IDU-1711-23).docx
163K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 31 de julio de 2024, 13:26
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial saludo. No contiene las aprobaciones correspondientes a los profesionales del Instituto, encargados del tema .
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 31 de julio de 2024, 13:32
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>

Buen día, Arq. Fabian.

De acuerdo con lo manifestado por la OAC, solicito amablemente su apoyo para la revisión y aprobación de los volantes enviados.

Quedo atenta a sus comentarios.

Muchas gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Verificación Plataforma Bachué

8 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de julio de 2024, 11:13
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>

Buen día, Angela.

Solicito amablemente tu acostumbrada colaboración, para verificar si se evidencia o no el nombre del proyecto en la Plataforma Bachué.

Quedo atenta a tus comentarios.

Muchas gracias.

Cordialmente,

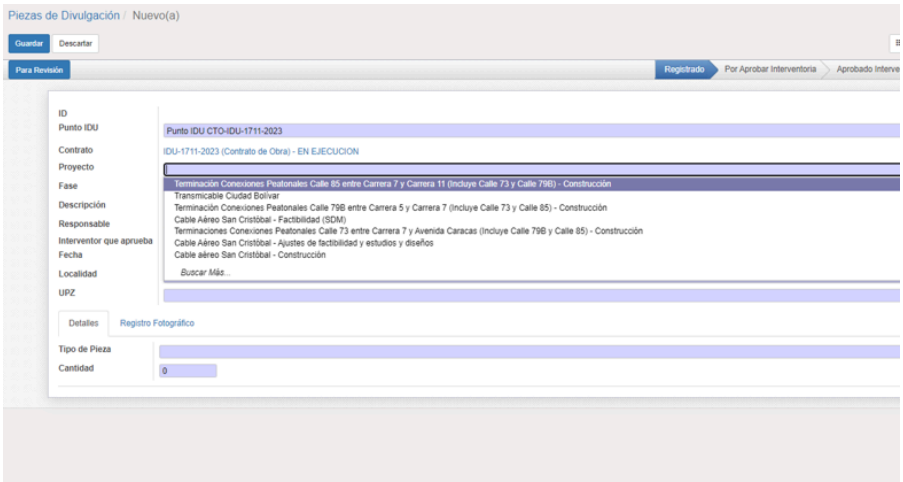
Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 10 de julio de 2024, 13:53
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>

Cordial saludo Paola.

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto nos permitimos remitir captura de pantalla en donde a la fecha aun la plataforma se encuentra sin el nombre del proyecto

Cordialmente



Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de julio de 2024, 14:22
Para: Admgs Bachue <admgs.bachue@idu.gov.co>, Carolina Aldana Alzate <carolina.aldana@idu.gov.co>
Cc: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Carolina.

Por medio del presente, remito respuesta del Contratista referente a la problemática existente en la Plataforma Bachué, la cual aún persiste.

A la fecha, aún no hemos obtenido respuesta de la Entidad, luego de la reunión realizada el 28 de junio de 2024.

Este fallo en la Plataforma Bachué ha imposibilitado y retrasado el cargue de documentos de la gestión social realizada en el proyecto IDU 1711-23, así como la revisión y aprobación por parte de la Interventoría.

Quedo atenta a tus comentarios.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Carolina Aldana Alzate <carolina.aldana@idu.gov.co> 10 de julio de 2024, 16:35
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Buenas tardes Paola

Amablemente te informo que igualmente estoy a la espera de la respuesta del área de tecnológicos con la solución al inconveniente, he estado presionando pero hasta el momento no he recibido respuesta
Tan pronto tenga razón alguna estaré comunicando.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Instituto de Desarrollo Urbano

BOGOTÁ

Carolina Aldana Alzate
Contratista
Oficina de Relacionamiento y Servicio a la Ciudadanía - ORSC
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Calle 22 # 6- 27 CP: 110311
Teléfono: (57) (1) PBX 338 6660

[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de julio de 2024, 16:37
Para: Carolina Aldana Alzate <carolina.aldana@idu.gov.co>

Hola Carolina.

Muchas gracias por la información.

Estaré atenta a tu respuesta.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de julio de 2024, 16:38
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Arq. Nelson.

Se reenvía la respuesta emitida por la ORSC de la Entidad, para tu conocimiento y fines pertinentes.
[El texto citado está oculto]

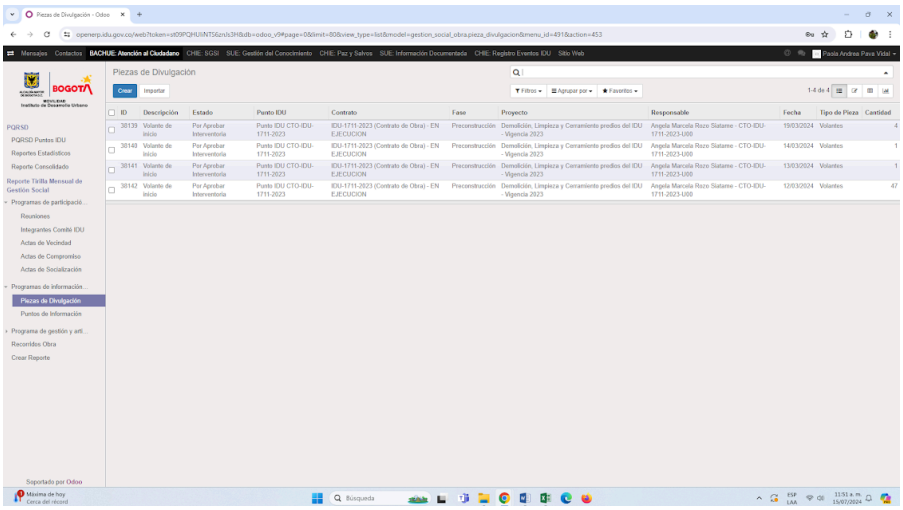
Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de julio de 2024, 11:53
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>, Admgs Bachue <admgs.bachue@idu.gov.co>, Carolina Aldana Alzate <carolina.aldana@idu.gov.co>

Buen día,

Por medio del presente, la Interventoría informa que, ya se encuentra habilitado el ítem del nombre del proyecto en la Plataforma Bachué. Por lo anterior, el Contratista ha estado realizando el cargue de la documentación de gestión social.

Adjunto registro fotográfico de muestra.

Gracias por su atención.



Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Carolina Aldana Alzate <carolina.aldana@idu.gov.co> 16 de julio de 2024, 8:00
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>, Admgs Bachue <admgs.bachue@idu.gov.co>

Buenos días Paola, espero que estés muy bien

Afortunadamente fue solucionado el inconveniente con el nombre del proyecto, quedo atenta a cualquier inquietud

Cordialmente

Carolina Aldana Alzate
Contratista
Oficina de Relacionamiento y Servicio a la Ciudadanía - ORSC
Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Calle 22 # 6- 27 CP: 110311
Teléfono: (57) (1) PBX 338 6660

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Fwd: Informe Semanal No. 19 - Área Social

2 mensajes

Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com> 2 de julio de 2024, 14:16
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial saludo,

Paola, se reenvía la información allegada del contratista referente al informe semanal No. 19 del Componente Social.

Cordialmente,

_____
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO - NIT. 900585054

---------- Forwarded message ---------
De: **Angela Rozo** <gestionsocial1711@gmail.com>
Date: mar, 2 jul 2024 a las 14:00
Subject: Informe Semanal No. 19 - Área Social
To: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No. 19 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 19.xlsx
944K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 2 de julio de 2024, 14:26
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Por medio del presente, se aprueba el informe semanal social No. 19 del Contratista.

Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Fwd: Informe Semanal No. 20 - Área Social

4 mensajes

Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com> 8 de julio de 2024, 9:02
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial saludo,

Paola, se reenvía la información allegada del contratista referente al informe semanal No. 20 del Componente Social.

Cordialmente,

_____
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO - NIT. 900585054

---------- Forwarded message ---------
De: **Angela Rozo** <gestionsocial1711@gmail.com>
Date: lun, 8 jul 2024 a las 8:47
Subject: Informe Semanal No. 20 - Área Social
To: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.20 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social

Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 20.xlsx
258K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 8 de julio de 2024, 9:20
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal social 20 del Contratista, se formula la siguiente información:

1. Se solicita al Contratista registrar su asistencia y participación en el comité de seguimiento social, el cual fue realizado el 03 de julio de 2024.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 8 de julio de 2024, 16:44
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto nos permitimos remitir el informe semanal con los ajustes solicitados, para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 20.xlsx
360K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 8 de julio de 2024, 16:51
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Adjunto el informe semanal 20 con el ajuste del comité, dado que, se realizó el comité de seguimiento social y no integral.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

APROBADO Informe semanal No. 20.xlsx
357K

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 21 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de julio de 2024, 11:29
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.21 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 21.xlsx
789K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de julio de 2024, 12:15
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Remito el Informe semanal 21 con un pequeño ajuste de digitación en el ítem de comité social.

Por lo anterior, y sin observación alguna, se aprueba el informe semanal social 21.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 21 - ajustado.xlsx
787K

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Fwd: Informe Semanal No.22 - Área Social

4 mensajes

Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com> 22 de julio de 2024, 8:56
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial saludo,

Paola se reenvía la información allegada por el contratista referente al informe semanal No. 22.

Cordialmente,

_____
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO - NIT. 900585054

---------- Forwarded message ---------
De: **Angela Rozo** <gestionsocial1711@gmail.com>
Date: lun, 22 jul 2024 a las 8:54
Subject: Informe Semanal No.22 - Área Social
To: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.22 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 22.xlsx
444K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 22 de julio de 2024, 9:57
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Se solicita al Contratista registrar en el informe semanal la siguiente información

1. La asistencia y participación en el comité integral del proyecto realizado el 19/07/2024.
2. El cargue de la información social en la Plataforma Bachué.

Quedo atenta.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 22 de julio de 2024, 11:48
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Una vez subsanadas las observaciones te remito el informe semanal No.22 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 22.xlsx
828K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 22 de julio de 2024, 13:48
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez verificada la subsanación de las observaciones realizadas, la Interventoría aprueba el informe semanal social 22 del Contratista.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No.23 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 29 de julio de 2024, 12:37
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.23 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 23.xlsx
553K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de julio de 2024, 14:07
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal 23, la Interventoría no formula observaciones sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 20 **DEL** 2/07/2024 **AL** 8/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Numero de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 9 (Mes) **DE** 2024 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 619.959.912
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	10%	Trabajo Ejecutado	1%	10%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **20** **DEL** 2/07/2024 **AL** 8/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realiza visita la predio identificado con RT 4461 ubicado en la Cra 41 no. 70A-56, localidad de Barrios Unidos, en donde se debe realizar acividades de tapiado por invasión del predio. Sin embargo, no se pudo ingresar al predio por falta de llaves y por lo tanto se aplaza la actividad.

* Se inician actividades de mantenimiento en los predios identificados con RT 9232 y RT 6971 ubicados en la localidad de Suba, Proyecto ALO. Se realiza poda y limpieza en un área aproximada de 6874 m2 y 4054 m2.

* Se realiza visita al predio identificado con RT 31616, costado nororiental de la Universidad Javeriana, en donde se requiere la demolición parcial del muro colindante al predio IDU, el cual se encuentra sobre el diseño geométrico de la ampliación de la Calle 45. Se requiere la revisión documental de los profesionales técnicos y juridicos para el visto bueno para realizar la actividad de demolición.

COMPONENTE AMBIENTAL

* Se continuó con actividades de mantenimiento a predios, específicamente con limpieza, podas y arreglo de cerramiento con alambre y madera rolliza, en RT 9232 Ubicado en la calle 143 Localidad de Suba, y se dio inicio en el predio RT 6999 Ubicado en el barrio Tibabuyes de la localidad de Suba, en la ejecución de las actividades el contratista cuenta con la BOAL. En visita a los puntos de mantenimiento por parte de Interventoría se evidencia la limpieza de unidades sanitarias, el punto ecológico con su respectiva bolsa, la cual cumple con el código de colores en los campamento temporal, el contratista cuenta con punto de hidratación para el personal.

* El 2 y 3 de julio se realizó el retiro de residuos vegetales que se tenían acopiados temporalmente en los RTs 6951, 8696B, 8690, 52157, 32237, 33442, 42379, 17108, 46327, 43326, 3579, 3595, 9642.

* Durante la semana no se adelantaron actividades de demolición, el contratista informa que se realizará la demolición pendiente del RT 52876 Ubicado en el barrio PRADERA, localidad de USAQUEN. Dirección calle 163 con 15, y la del RT 52034 ubicado en la Estancia, la semana del 15 al 19 de julio.

* Sigue pendiente la respuesta a la solicitud de caja de ampliroll para RT 40977 RT 40978 RT 40979 en la Candelaria.

* Del memorando OGA 202417500186563 mediante el cual el IDU solicita se realice una cuarta intervención en el predio de la carrera 7 con entre calles 94 y 98, haciendo una tala de 12 árboles previamente marcados por la SDA según acta de autorización por emergencia No. de acta: 25275, aún no se ha dado inicio a la actividad, en comité semanal del 5 de julio se le reiteró al contratista la urgencia de realizar la actividad y las implicaciones que traería para el IDU en caso de volcamiento que ocasione daños a terceros.

* Se recibió el memorando OGA 202417500202353 mediante el cual el IDU realiza observaciones del componente ambiental al informe mensual ambiental No. 2 de Interventoría, pendiente concepto del área forestal y fauna.

* El 8 de julio se recibió informe mensual No, 4 correspondiente al periodo del 1 al 30 de junio presentado por el contratista, el cual se encuentra en revisión por parte de la Interventoría.

* Respecto del informe semanal No. 20 presentado por el contratista se revisó por parte de Interventoría y se dio aprobación.

* Para la presente semana se obtiene una calificación del 100% (Compente A&SST).

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **20** **DEL** 2/07/2024 **AL** 8/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
Verificación aleatoria del funcionamiento de los canales de atención del Contratista: dispositivo móvil y correo electrónico (02-07-24).
Visita de inspección aleatoria al Punto IDU (03-07-24).
Aplicación del formato de verificación del Punto IDU en compañía del Contratista (03-07-24).
Revisión y firma de la Bitácora social (03-07-24).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Volante informativo
Verificación de la divulgación del Volante 33, con la comunidad del barrio Villa María 1 - Carrera 118 entre calles 132 y 139 (02-07-24).

Volante inicio
Verificación de la divulgación del Volante de inicio, con la comunidad del Barrio Villa María 1 - Carrera 118 entre calles 132 y 139 (02-07-24).

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Mano de obra no calificada:
Revisión documental y firma del formato de registro de generación de empleo para junio de 2024 (05-07-24).

REPORTES:

Informes semanales:
Revisión documental y aprobación del Informe semanal social No. 19 del Contratista (02-07-24).
Elaboración del Informe semanal social de Interventoría No. 19 (02-07-24).

Sistema de Información Bachué:
Envío de correo electrónico a la Entidad, solicitando información sobre la solución de la Plataforma Bachué (03-07-24).

Comité de seguimiento social:
Asistencia y participación en el comité de seguimiento técnico - social, entre el IDU, Contratista e Interventoría (03-07-24).

COMPONENTE SST

* Se atiende observaciones a los documentos de camioneta de interventoría ante la entidad (IDU) bajo oficio 202452601161292 del 03/07/2024.

* El 02/07/2024 se remite reporte de generación de empleo de los meses de abril y mayo del 2024 de los contratos 1711-2023 y 1757-2023.

* Conjunto entre interventora y contratista se desarrolla mesa de trabajo para revisión de las observaciones del MAO. (03/07/2024).

* Desde interventoría se realiza traslado del MAO con la atención de las observaciones atendidas por el contratista.

* Se revisa y se aprueba documentación de ingreso de personal a obra mediante oficio GMC-134-183-2024 del 08/07/2024.

* En las inspecciones desarrolladas por el área SST de interventoría se realiza verificación de dotación, EPP y herramientas de los trabajadores en obra.

* Se verifica en los diferentes frentes de obra que el contratista disponga de las unidades sanitarias, los puntos de hidratación y los kits de emergencias.

*Se realiza recorrido e inspección a los frentes de obra activos en los que se ejecutan actividades de limpieza, rocería, poda demoliciones y cierres.

* Al momento del cierre del presente informe semanal no hay reporte de accidente o reporte de aparición de enfermedad laboral en el personal que está en el proyecto (interventoría- contratista).

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 20 **DEL** 2/07/2024 **AL** 8/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Se realiza visita al RT 4461 para actividades de tapiado



Descripción Foto 2.

Se realiza visita al RT 31616 para actividades de demolición parcial de muro

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Nueve (Día en letras) (9) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2024 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 21 **DEL** 9/06/2024 **AL** 15/06/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Numero de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 9 (Mes) **DE** 2024 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 619.959.912
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	12%	Trabajo Ejecutado	1%	12%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **21** **DEL** 9/06/2024 **AL** 15/06/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realiza visita inicial, entrega de volantes, levantamiento de actas de vecindad, desmantelamiento de cubierta metálica y demolición de predio identificado con RT 42989 ubicado en el Barrio La Victoria, proyecto Cable San Cristobal.

* Se continuan actividades de mantenimiento en los predios ubicados en la Localidad de Suba, Proyecto ALO, RT 6971, 6999 y 9232, en donde se realiza poda y limpieza.

* Se realiza visita al predio identificado con RT 54313 ubicado en la Localidad de San Cristobal, en donde se identifica la necesidad de realizar demolición del predio, previamente realizar las actividades de levantamiento de las actas de vecindad de los predios colindantes.

* Se realiza visita al predio identificado con RT 11071 ubicado en Alamos Norte, en donde se evidencia la necesidad de realizar actividades de mantenimiento, poda y limpieza.

COMPONENTE AMBIENTAL

* El día viernes 12 de julio se da inicio a la instalación de campamento y actividades preliminares para inicio de demolición de otro predio para el proyecto del cable San Cristóbal RT 42989A Ubicado en el barrio LA VICTORIA dirección Calle 40a Sur #3-59. Se hace seguimiento desde el componente ambiental al desmantelamiento de tejas y a las actividades de demolición manual.

* Se continuó con actividades de mantenimiento a predios, específicamente con limpieza, podas y arreglo de cerramiento con alambre y madera rolliza, en el predio RT 6999 Ubicado en el barrio Tibabuyes de la localidad de Suba, en la ejecución de las actividades el contratista cuenta con la BOAL. En visita por parte de Interventoría se evidencia la limpieza de unidades sanitarias, el punto ecológico con su respectiva bolsa, la cual cumple con el código de colores en los campamento temporal, el contratista cuenta con punto de hidratación para el personal.

* Durante la semana no se adelantaron actividades de demolición con equipo, el contratista informa que se realizará la demolición pendiente del RT 52876 Ubicado en el barrio PRADERA, localidad de USAQUÉN. Dirección calle 163 con 15, y la del RT 52034 ubicado en Bosa la Estancia, la semana del 15 al 19 de julio.

* Sigue pendiente la respuesta a la solicitud de caja de ampliroll para RT 40977 RT 40978 RT 40979 en la candelaria.

* En comité semanal del 12 de julio se reiteró al contratista la urgencia de realizar la actividad de tala en el predio de la carrera 7 con entre calles 94 y 98, haciendo la tala de 12 árboles previamente marcados por la SDA según acta de autorización por emergencia No. de acta: 25275 y las implicaciones que traería para el IDU en caso de volcamiento que ocasione daños a terceros.

* Se recibió el memorando OGA 202417500202353 mediante el cual el IDU realiza observaciones del componente ambiental al informe mensual ambiental No. 2 de Interventoría, pendiente concepto del área forestal y fauna.

* El 10 de julio la Interventoría remite al contratista observaciones al informe mensual No, 4 correspondiente al periodo del 1 al 30 de junio de 2024, presentado por el contratista; Respecto del informe número 4 de Interventoría del mismo periodo, se adelanto su elaboración y se espera radicar el 16 de julio de 2024

* Respecto del informe semanal No. 21 presentado por el contratista se revisó por parte de Interventoría y se dio aprobación

* Para la presente semana se obtiene una calificación del 100% (Compente A&SST)

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **21** **DEL** 9/06/2024 **AL** 15/06/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
Verificación aleatoria del funcionamiento de los canales de atención del Contratista: dispositivo móvil y correo electrónico (08-07-24).
Visita de inspección aleatoria al Punto IDU (10-07-24).
Aplicación del formato de verificación del Punto IDU en compañía del Contratista (10-07-24).
Revisión y firma de la Bitácora social (10-07-24).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

Actas de vecindad:
Verificación del levantamiento - actualización del acta de vecindad de inicio del predio CL 40 A Sur 3 A 60 Este - Barrio La Victoria, Localidad de San Cristóbal (11-07-24).

REPORTES:

Informes semanales:
Revisión documental y aprobación del Informe semanal social No. 20 del Contratista (08-07-24).
Elaboración del Informe semanal social de Interventoría No. 20 (08-07-24).

Informes Mensuales:
Revisión documental y aprobación del Informe Mensual Social 4 Versión 2.0 del Contratista (10-07-24).
Elaboración del Informe Mensual Social 4 de la Interventoría (10-07-24).

Sistema de Información Bachué:
Envío de correo electrónico a la Entidad, solicitando información sobre la solución de la Plataforma Bachué (10-07-24).

Aplicación listas de chequeo - índices de cumplimiento:
Aplicación de las listas de chequeo, para verificar el cumplimiento de la gestión social del Contratista, para junio de 2024 (10-07-24).

COMPONENTE SST

* Se recibe informe SST mensual # 4 por parte del contratista.

* Se recibe informe MEV 4 por parte del contratista, en revisión por interventoría.

* Se reciben documentos de personal para ingreso a obra en el oficio INF-INT-IDU1711-133-2024.

* Desde interventoría se realiza traslado de las observaciones del MEV 01 emitidas por el ID, para atención por parte del contratista.

* En las inspecciones desarrolladas por el área SST de interventoría se realiza verificación de dotación, EPP y herramientas de los trabajadores en obra.

* Se verifica en los diferentes frentes de obra que el contratista disponga de las unidades sanitarias, los puntos de hidratación y los kits de emergencias.

* Se realiza recorrido e inspección a los frentes de obra activos en los que se ejecutan actividades de limpieza, rocería, poda demoliciones y cierres.

* Al momento del cierre del presente informe semanal no hay reporte de accidente o reporte de aparición de enfermedad laboral en el personal que está en el proyecto (interventoría- contratista).

* Se realiza seguimiento y control a la demolición desarrollada en el frente de trabajo de la victoria.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 21 **DEL** 9/06/2024 **AL** 15/06/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de demolición en RT 42989



Descripción Foto 2.

Actividades de mantenimiento en RT 9232

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Diecisiete (Día en letras) (17) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2024 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 22 **DEL** 16/07/2024 **AL** 22/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Numero de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 9 (Mes) **DE** 2024 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 619.959.912
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	15%	Trabajo Ejecutado	1%	15%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **22** **DEL** 16/07/2024 **AL** 22/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realiza visita al predio identificado con RT 12798 ubicado en Fontibón. Se realiza policivo para el predio, en donde se encuentran contenedores que no permiten la entrega del predio para el cerramiento. La funcionaria del IDU y Secretaría de Gobierno dan plazo hasta el 26 de julio de 2024 para el retiro total de los contenedores. En el costado occidental se recibe a satisfacción y se realiza el cerramiento.

* Se realiza visita a los predios identificados con RT 42431, 42427, 42426 y 42428 ubicados en la Localidad de Santa Fe, en donde se evidencia la necesidad de realizar poda y limpieza.

* Se realizan actividades de demolición en los predios identificados con RT 42989, 43001 y 43002 ubi9cados en el barrio La Victoria, en donde se inicia el desmantelamiento de los predios y la demolición manual.

* Se realiza visita a los predios identificados con RT 31628, 31629 y 31631 ubicados en la Localidad de Ciudad Bolivar, en donde se evidencia la necesidad de realizar poda y limpieza.

* Se realiza la demolición del predio identificado con RT 52034 ubicado en La Estancia, en donde se interviene el predio y casetas en un área aproximada de 101,94 m2.

* Se recibe predio identificado con RT 43013 ubicado en La Victoria, Proyecto Cable, en donde se identifica que el predio no cuenta con servicio públicos ni mobiliario, por lo cual se puede inicair con la demolición.

COMPONENTE AMBIENTAL

* Culminaron las actividades de demolición en los predios identificados con RTs 42989 43001 y 43002 para el proyecto del cable San Cristóbal RT 42989A Ubicado en el barrio LA VICTORIA dirección Calle 40a Sur #3-59. Desde el área ambiental se verificó que se hizo la recolección y disposición de RCD, quedando limpio el lugar. Se hizo entrega de parte de los RCD generados en la victoria al contratista Unión Temporal Cable San Cristóbal bajo la figura de RECEPTOR.

* Se realizó la demolición del predio identificado con RT 52034 ubicado en Bosa la Estancia, Desde el área ambiental se verificó que se hizo la recolección y disposición de RCD, en la ejecución de las actividades el contratista cuento con la BOAL quedando limpio el lugar, también contó con unidad sanitaria y carpa móvil para el personal.

* Para las actividades de demolición realizadas en la semana (LA VICTORIA Y LA ESTANCIA) el contratista contó con carrotanque para humectación el cual contribuye a la disminución de material particulado

* Se continuó con actividades de mantenimiento a predios, específicamente con limpieza, podas y arreglo de cerramiento con alambre y madera rolliza, en el predio RT 6999 Ubicado en el barrio Tibabuyes de la localidad de Suba, en la ejecución de las actividades el contratista cuenta con la BOAL. En visita por parte de Interventoría se evidencia la limpieza de unidades sanitarias, el punto ecológico con su respectiva bolsa, la cual cumple con el código de colores en los campamento temporal, el contratista cuenta con punto de hidratación para el personal.

* Durante la semana no se adelantaron las actividades de demolición con máquina, faltantes en el predio identificado con RT 52876 Ubicado en el barrio PRADERA, localidad de USAQUÉN. Dirección calle 163 con 15, se reprogramó la actividad para la semana del 22 al 29

* Sigue pendiente la respuesta a la solicitud de caja de ampliroll para RT 40977 RT 40978 RT 40979 en la candelaria.

* El lunes 22 se realizó reunión con el área técnica para verificación del precio de transporte y recolección de madera, quedando aclarada la unidad de medida, en tal sentido el contratista se compromete a atender las actividad de tala en el predio de la carrera 7 con entre calles 94 y 98, haciendo la tala de 12 árboles previamente marcados por la SDA según acta de autorización por emergencia No. de acta: 25275

* Se recibió oficio DTDP 202432500916211 mediante el cual el IDU, remite el memorando OGA 202417500205103 el cual contiene observaciones del componente ambiental al informe mensual ambiental No. 3 de Interventoría, pendiente concepto del área forestal y fauna.

* Respecto del informe semanal No. 22 presentado por el contratista se revisó por parte de Interventoría y se dio aprobación

* Para la presente semana se obtiene una calificación del 100% (Compente A&SST)

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **22** **DEL** 16/07/2024 **AL** 22/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
Punto IDU:
Verificación aleatoria del funcionamiento de los canales de atención del Contratista: dispositivo móvil y correo electrónico (18-07-24).

COMITÉS DE SEGUIMIENTO
Comité integral:

Asistencia y participación en el comité de seguimiento integral del proyecto (19-07-24).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
Actas de vecindad:

Verificación del levantamiento del acta de vecindad de inicio del predio CL 41 Sur 3 A 34 - Barrio La Victoria, Localidad de San Cristóbal (15-07-24).

REPORTES:
Informes semanales:

Revisión documental y aprobación del Informe semanal social No. 21 del Contratista (15-07-24).
Elaboración del Informe semanal social de Interventoría No. 20 (15-07-24).

Sistema de Información Bachué:

Revisión documental, formulación de observaciones y aprobación de los documentos de gestión social cargados por el Contratista en la Plataforma Bachué (17-07-24).

COMPONENTE SST

* Se revisa y se aprueba el ingreso de personal a obra, por medio de oficio GMC-134-195-2024 del 16/07/2024.

* Se atienden las observaciones IDU del informe SST 1 de interventoría mediante el oficio 202452601251222 del 17/07/2024.

* Esta interventoría realiza revisión y emisión de observaciones al informe 4 SST de contratista mediante oficio GMC-134-202-2024 del 19/07/2024.

* Se ejecuta comité integral del contrato 1711-2023 y contrato 1757-2023 y la supervisión del IDU.

* En las inspecciones desarrolladas por el área SST de interventoría se realiza verificación de dotación, EPP y herramientas de los trabajadores en obra.

* Se verifica en los diferentes frentes de obra que el contratista disponga de las unidades sanitarias, los puntos de hidratación y los kits de emergencias.

* Se realiza recorrido e inspección a los frentes de obra activos en los que se ejecutan actividades de limpieza, rocería, poda demoliciones y cierres.

* Al momento del cierre del presente informe semanal no hay reporte de accidente o reporte de aparición de enfermedad laboral en el personal que está en el proyecto (interventoría- contratista).

* Se realiza seguimiento y control a la demolición desarrollada en el frente de trabajo de la victoria y la estancia.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 22 **DEL** 16/07/2024 **AL** 22/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de cerramiento en el RT 12798



Descripción Foto 2.

Predio con RT 43013 para demolición

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintitres (Día en letras) (23) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2024 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **23** **DEL** 23/07/2024 **AL** 29/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023** (Numero de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023

(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS

(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 9 (Mes) **DE** 2024 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 619.959.912
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	15%	Trabajo Ejecutado	1%	15%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **23** **DEL** 23/07/2024 **AL** 29/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realiza visita a los predios identificados con RT 40977, 40978 y 40979, ubicados en la localidad de Santa Fe, en donde se evidencia que se requiere de poda, limpieza, control de vectores y cerramiento. El control de vectores y la disposición de residuos será realizado por el contratista de obra debido a que la empresa Promoambiental no prestó el servicio de recolección mediante caja de ampliroll.

* Se realiza policivo en el predio identificado con RT 10284 ubicado en la localidad de Chapinero. Se realiza desalojo de personal y mobiliario para recuperación de especio publico. Las empresas de servicios publicos realizan acompañamiento y proceden con el corte de Gas, Acueducto y Energía, ya que se encontraban con conexiones clandestinas. Se realizó el desmonte de estructura metalica en el nivel superior y el retiro total de contenedores. Posteriormente, se realiza la limpieza del lote y se deja a disposición del IDU y Alcaldía Local de Chapinero.

* Se realiza visita al predio identificado con RT 2439 ubicado en la Localidad de Los Mártires, en donde se realiza inspección al predio colindante, en donde se evidencia la necesidad de realizar reparación de humedad y limpieza del predio IDU, puesto que se encuentra afectando el muro del predio siguiente y a su vez, genera problemas de salubridad.

* Se realiza policivo en el predio identificado con RT 12798 ubicado en la Localidad de Fontibón, en donde se evidnecia que se realizó el retiro de contenedores para relaizar el cerramiento del predio y posterior limpieza de residuos.

* Se realiza demolición en el predio identificado con RT43013 ubicado en la Victoria, en donde se inicia el desmonte de cubierta y vigas metalicas, posterior demolición mecánica con retorexcavadora, recolección de escombros, limpieza del predio y cerramiento perimetral.

COMPONENTE AMBIENTAL

* Se liberó la actividad de demolición en los predios identificados con RTs 42989 43001 y 43002 para el proyecto del cable San Cristóbal RT 42989A Ubicado en el barrio LA VICTORIA dirección Calle 40a Sur #3-59 con la verificación del retiro total de RCD y limpieza final.

* Se liberó la actividad de demolición del predio identificado con RT 52034 ubicado en Bosa la Estancia, con la verificación del retiro total de RCD y limpieza final.

* Durante la semana no se adelantaron las actividades de demolición con máquina, faltantes en el predio identificado con RT 52876 Ubicado en el barrio PRADERA, localidad de USAQUÉN. Dirección calle 163 con 15, se reprogramó la actividad para la semana del 29 de julio al 2 de agosto.

* Se realiza seguimiento ambiental a las actividades de desmantelamiento de estructura en RT 10285 Ubicado en el barrio CHAPINERO, las actividades culminan el día 25/07/2024 mismo día en que inició la actividad, se realiza recolección de residuos especiales y posterior disposición en gestor autorizado TRACOL. Se realiza cerramiento en RT 12798C ubicado en el barrio FONTIBÓN, el área técnica informa que se debe realizar recolección de residuos en los próximos días. Para ambos frentes el contratista contó con BOAL.

* Se continuó con actividades de mantenimiento a predios, específicamente con limpieza, podas y arreglo de cerramiento con alambre y madera rolliza, en el predio RT 6999 Ubicado en el barrio Tibabuyes de la localidad de Suba, en la ejecución de las actividades el contratista cuenta con la BOAL. En visita por parte de Interventoría se evidencia la limpieza de unidades sanitarias, el punto ecológico con su respectiva bolsa, la cual cumple con el código de colores en los campamento temporal, el contratista cuenta con punto de hidratación para el personal.

* Sigue pendiente la respuesta a la solicitud de caja de ampliroll para RT 40977 RT 40978 RT 40979 en La Candelaria.

* El lunes 29 de julio se realizó visita la carrera 7 con entre calles 94 y 98 con acompañamiento del IDU (Apoyo forestal) para la identificación de los 12 árboles previamente conceptuados por la SDA como tala de emergencia, según acta de autorización por emergencia No. de acta: 25275. fueron marcados los 12 árboles, más 3 adicionales y los árboles caídos para trozado y posterior trasiego para posterior retiro del material vegetal por parte de la UAESP

* Respecto del informe semanal No. 23 presentado por el contratista se revisó por parte de Interventoría y se dio aprobación

* Para la presente semana se obtiene una calificación del 100% (Compente A&SST)

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **23** **DEL** 23/07/2024 **AL** 29/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
Punto IDU:
Verificación aleatoria del funcionamiento de los canales de atención del Contratista: dispositivo móvil y correo electrónico (24-07-24).
Recorridos urbanos:
Acompañamiento técnico y social de la Interventoría al predio ubicado en Calle 12B No. 29-35, para verificación de humedad (24-07-24).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO
Volantes de información:
Revisión documental y aprobación de los volantes No. 37, 38 y 39 sobre el levantamiento de acta de vecindad en el barrio el Ricaurte (25-07-24).
Revisión documental y aprobación del volante No. 40, relacionado con el inicio de actividades en la carrera 96 entre calles 70 y 72 (26-07-24).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
Actas de vecindad:
Revisión documental y aprobación del acta de vecindad de inicio (actualización) del predio ubicado en la CL 40 A SUR No. 3 A 60 ESTE (LV-01) - Barrio La Victoria Localidad de San Cristóbal
(24-07-24).

PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA
Acciones de formación a empleados de obra:
Verificación de la capacitación "Empatía para fomentar la sana convivencia" con los trabajadores de obra del proyecto (23-07-24).

REPORTES:
Informes semanales:
Revisión documental y aprobación del Informe semanal social No. 22 del Contratista (22-07-24).
Elaboración del Informe semanal social de Interventoría No. 22 (23-07-24).

Sistema de Información Bachué:
Revisión documental, formulación de observaciones y aprobación de los documentos de gestión social cargados por el Contratista en la Plataforma Bachué (26-07-24).

COMPONENTE SST

* Se atienden las observaciones del informe SST 02 mediante el oficio con el radicado 202452601287182 del 23/07/2024.

* Se atienden las o0bservacion del informe 3 SS de interventoría mediante el oficio Con el radicado 202452601300882 del 24/07/2024.

* Se revisa y aprueba ingreso de personal a obra mediante oficio GMC-134-202-2024 del 25/07/2024.

* Se ejecutó el comité del componente E el 26/07/2024 donde se realiza el seguimiento al contrato 1711-2023.

* Se revisa y se aprueba el ingreso de personal para ejecución de actividades de tala en el contrato 1711-2023, mediante el oficio GMC-134-215-2024 del 29/07/2024.

* En las inspecciones desarrolladas por el área SST de interventoría se realiza verificación de dotación, EPP y herramientas de los trabajadores en obra.

* Se verifica en los diferentes frentes de obra que el contratista disponga de las unidades sanitarias, los puntos de hidratación y los kits de emergencias.

* Se realiza recorrido e inspección a los frentes de obra activos en los que se ejecutan actividades de limpieza, rocería, poda demoliciones y cierres.

* Al momento del cierre del presente informe semanal no hay reporte de accidente o reporte de aparición de enfermedad laboral en el personal que está en el proyecto (interventoría- contratista).

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **23** **DEL** 23/07/2024 **AL** 29/07/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de cerramiento en el RT 12798



Descripción Foto 2.

Predio con RT 43013 para demolición

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Treinta (Día en letras) (30) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2024 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 24 **DEL** 30/07/2024 **AL** 5/08/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023** (Numero de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023

(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS

(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 19 (Dia) **DE** 9 (Mes) **DE** 2024 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 5.758.862.804	Valor Actualizado	$ 619.959.912
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	15%	Trabajo Ejecutado	1%	15%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **24** **DEL** 30/07/2024 **AL** 5/08/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se realizó demolición en predio identificado con RT 52876 ubicado en el barrio Pradera Norte, en donde se continua con la demolición de la estructura, dando cumplimiento a la implementación y uso de EPP y PMT vigente avalado por la SDM. Se realiza recolección de escombros y cerramiento perimetral.

* Se inician actividades de demolición manual en el predio identificado con RT 54313 ubicado en la localidad de San Cristobal, en donde se realiza desmonte de cubierta y mobiliario, actividades de demolición manual y acopio de escombros.

* Se inician actividades de mantenimiento en predio identificado con RT 11074 ubicado en Alamos (Diverplaza). Se adelantan actividades de poda, recolección de basuras y reposición de cerramiento.

* Se recibe por parte del IDU el predio identificado con RT 54800 ubicado en el barrio La Estancia, Ciudad Bolivar, quedando a disposición del contratista de obra Infraestructura Integral S.A.S para las actividades de demolición total de la bodega de 3100 m2 aproximadamente.

* Se realizan actividades de tala de árboles en el predio identificado con RT 9723 ubicado en la Cra 7 con Calle 94, en donde se realiza tala de árboles asignados por la Secretaría de Ambiente.

COMPONENTE AMBIENTAL

* Durante la presente semana correspondiente al informe semanal se dio continuidad a las actividades de obra del contrato.

* Se realiza por parte del componente ambiental el inventario forestal de los arboles autorizados en la carrera 7ma con 94, la liberaciòn por parte de la especialista en avifauna y posterior tala de individuos el dìa 02 de agosto de 2024.

* Se realiza retiro de RCD en RTs 52034B BOSA LA ESTANCIA Y 43018 Ubicado en la victoria

* Se realiza seguimiento desde el componente ambiental al cerramiento realizado en RT 12798C ubicado en el barrio FONTIBON.

* Se inician con las labores de mantenimiento por parte del contratista ECOSAF En RT 6850 Ubicado en el barrio ALAMOS el dia lunes 05 de agosto de 2024

* Se inician y culminan actividades de mantenimiento en RT 11074 ubicado en barrio alamos junto al centro comercial DIVER PLAZA

* Se realiza seguimiento desde el componente ambiental a la demoliciòn del RT 52876 ubicado en el barrio PRADERA NORTE, se realiza el retiro completo de RCD y se procede con el respectivo cerramiento.

* Se realiza seguimiento a la demoliciòn manual de RT 54313 ubicado en el barrio ATENAS - san cristobal sur - se realiza demoliciòn mecanica el dia lunes 05 de agosto 2024

* Se realiza la continua limpieza de neumaticos que entran a los frentes de obra activos con el fin de evitar por escorrentia la llegada de material a los cuerpos de alcantarillado cercanos

* Se garantizan los puntos ecologicos con su respectiva bolsa, la cual cumple con el codigo de colores en los campamentos temporales.

* Se da seguimiento a los puntos de hidratación del personal.

* Se realiza recorrido para identificación e inventario de individuos arboreos en calle 94 con carrera 7ma para posterior actividad de tratamiento silvicultural.

* Se da seguimiento a las actividades de humectaciòn con carrotanque a los RT donde el area tecnica elaboro demoliciòn mecanica con el fin de minimizar el impacto ambiental negativo generado por material particulado.

* Respecto del informe semanal No. 23 presentado por el contratista se revisó por parte de Interventoría y se dio aprobación

* Para la presente semana se obtiene una calificación del 100% (Compente A&SST)

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **24** **DEL** 30/07/2024 **AL** 5/08/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
Verificación aleatoria del funcionamiento de los canales de atención del Contratista: dispositivo móvil y correo electrónico (02-08-24).
Visita de inspección aleatoria al Punto IDU (02-08-24).
Verificación aleatoria de la cartelera del proyecto (02-08-24).
Verificación aleatoria del aviso del Punto IDU (02-08-24).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Volantes de información:
Verificación de la divulgación del Volante 40 "Inicio de actividades de mantenimiento" en la Carrera 96 entre Calles 70 y 72 (30-07-24).
Verificación de la divulgación del Volante 34 "Acta de vecindad de inicio" en el barrio La Victoria (01-08-24).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

Actas de vecindad:
Revisión documental y aprobación del acta de vecindad de inicio del predio ubicado en la CL 41 SUR No. 3 A 34 ESTE (LV-03) - Barrio La Victoria Localidad de San Cristóbal (29-07-24).

REPORTES:

Informes semanales:

Revisión documental y aprobación del Informe semanal social No. 23 del Contratista (29-07-24).
Elaboración del Informe semanal social de Interventoría No. 23 (29-07-24).

Sistema de Información Bachué:

Revisión documental, formulación de observaciones y aprobación de los documentos de gestión social cargados por el Contratista en la Plataforma Bachué (31-07-24).

COMPONENTE SST

* Por parte del contratista se atienden las observaciones a los informes de maquinaria 1y 2, se revisan por interventoría y se remiten a la entidad.

* Se revisa y se aprueba por parte de interventoría documentación de ingreso de personal y maquinaria bajo oficio GMC-134-223-2024 del 01/08/2024.

* Desde al área SST se realiza seguimiento a las actividades del contrato 1711-2023, con la ejecución del comité # 17 el día 02/08/2024 en conjunto con el componente ambiental.

* Se realizan inspecciones permanentes a los frentes de trabajo activos.

* En las inspecciones desarrolladas por el área SST de interventoría se realiza verificación de dotación, EPP y herramientas utilizadas por los trabajadores en obra.

* Se verifica en los diferentes frentes de obra que el contratista disponga de las unidades sanitarias, los puntos de hidratación y los kits para la atención emergencias.

* Se verifica que la maquinaria que desarrolla las actividades de demolición en los frentes de trabajo cuente con la aprobación y que se estén realizando las inspecciones pre operacionales.

* Se realiza recorrido e inspección a los frentes de obra activos en los que se ejecutan actividades de limpieza, rocería, poda demoliciones y cierres.

* Se realiza seguimiento y control a la actividad de tala que se empezó a desarrollar en la avenida cra 7 con calle 94.

* Se realizan recomendaciones puntuales al contratista para la ejecución del procedimiento de demolición del frente de trabajo de la autopista, sur barrio Perdomo, que inician actividades el día 06/08/2024.

* Al momento del cierre del presente informe semanal no hay reporte de accidente o reporte de aparición de enfermedad laboral en el personal que está en el proyecto (interventoría- contratista).

* Por lo anterior tampoco se ha recibido reporte de accidente que involucre personal de la comunidad aledaña a los frentes de trabajo.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **24** **DEL** 30/07/2024 **AL** 5/08/2024

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Predio con RT 54313 con actividades de demolición manual



Descripción Foto 2.

Predio con RT 9232 con actividades de limpieza y recolección de escombros

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Seis (Día en letras) (6) (Día en números) días del mes de agosto (Mes en que se firma el acta) de 2024 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-235-2024

Bogotá, agosto 12 de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com,

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-147-2024 ALCANCE A INFORME MENSUAL SOCIAL No 5 V2**

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-147-2024 de fecha agosto 12 de 2024, la Interventoría realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 5 del Contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la Interventoría.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 5 (01 al 31 de julio de 2024) V 2.0 con sus respectivos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexo: Archivo en PDF y editable.

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU

INFORME MENSUAL No 5

Versión 2

CONTRATO IDU 1711 DE 2023

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C"

Informe del 01 al 31 de julio de 2024.

BOGOTÁ D.C.

Informe mensual No. 5

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Folios
1	08/08/2024	Emitido para revisión	164
2	12/08/2024	Emitido para revisión	164

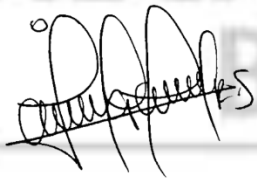
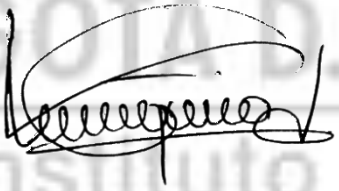
Validado por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
C.S Angela Marcela Rozo Siatame	Ing. Mónica Jimena Guerra Directora	Paola Pava Interventoría

Tabla de Contenido

Introducción 10

1 OBJETIVOS 11

1.1 Objetivo general 11

1.2 Objetivos Específicos 11

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO 12

2.1 Información De La Entidad Contratante 13

2.2 Información Interventoría 13

2.3 Información Contratista 14

3 Localización del proyecto 14

4 Recursos humanos área social 14

5 plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 15

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano 15

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía 16

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana 23

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas 29

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana 34

6 Programa de Gobernanza para la Movilidad 36

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional 36

6.2 Sector Salud 36

6.3 Sector Educativo 36

6.4 Sector Desarrollo Económico 37

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable 39

6.5.1 Población Vulnerable 39

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad 40

6.6 Línea de Comunicación Estratégica 41

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO del PROYECTO 42

7.1 Volantes de Información 42

7.2 Volantes de Inicio 49

7.3 Afiches Informativos 51

7.4 Puntos Satélites de Información 51

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación 54

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATo 55

8.1 Reportes Periódicos 55

8.1.1 Informes Semanales 55

8.1.2 Informe Mensual 55

8.1.3 Plataforma Bachué 56

8.1.4 Informe Final De Gestión 56

8.1.5 Comités de Seguimiento 57

9 Correspondencia 57

10 Costo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 60

11 CONCLUSIONES 60

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU..... 19

Ilustración 2 – Recorrido Entrega de volantes de inicio en la Carrera 118 entre Calles 132 y 139..... 22

Ilustración 3 – Socialización de demolición para predio RT 43001, ubicado en la CL 40A Sur 3A 37 Este 26

Ilustración 4 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE 37

Ilustración 5 - Soporte de correo electrónico de a la SDE..... 38

Ilustración 6 – Remisión del certificado de vulnerabilidad 39

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto. 12

Tabla 2 IDU 13

Tabla 3 Interventoría 13

Tabla 4 Contratista 14

Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación 15

Tabla 6 – Consolidado de PQRSD 17

Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU 19

Tabla 8 – Recorridos de obra 20

Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía 23

Tabla 10 – Reuniones extraordinarias realizadas en el periodo. 24

Tabla 11 – Socializaciones de inicio 25

Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización 27

Tabla 13 – Reuniones extraordinarias 27

Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana 29

Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio 31

Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad 32

Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre 33

Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana 35

Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad 41

Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas 44

Tabla 21 – Volantes de inicio entregados 50

Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches..... 51

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados. 53

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto 54

Tabla 25 - Informes Semanales 55

Tabla 26 Comités de seguimiento 57

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida. 58

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo No 1 – Bitácora 22

Anexo No 2 – Socialización Reunión de Inicio. 26

Anexo No 3 – Reunión extraordinaria 28

Anexo No 4 - Actas de vecindad de inicio 31

Anexo No 5 –Acta de sesión formativa. 35

Anexo No 6 – Cuadro MONC 40

Anexo No 7 - Soportes de la gestión de los volantes. 42

Anexo No 8 – Piezas comunicativas entregadas 48

Anexo No 9 – Volantes de inicio entregados 50

Anexo No 10 – Soporte de la gestión Informes Semanales 55

Anexo No 11 - Correspondencia enviada 60

Anexo No 12- Correspondencia Recibida. 60

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

INTRODUCCIÓN

El presente informe consolida las actividades del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica realizadas por el contratista Infraestructura Integral SAS en ejecución del contrato IDU-1711-2023 cuyo objeto es: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C." durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de julio de 2024.

El informe describe las actividades realizadas en desarrollo de cada uno de los programas contenidos en las dos líneas estratégicas del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica:

Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

a. Programa de Servicio a la Ciudadanía.
b. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana.
c. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas.
d. Programa de Cultura Ciudadana.
e. Programa de Gobernanza para la Movilidad.

Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

a. Programa de Información para el Desarrollo del proyecto.

1 OBJETIVOS

1.1 Objetivo general

Reportar las actividades de diálogo ciudadano y gestión social realizadas durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de julio de 2024, del contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en Bogotá D.C."

1.2 Objetivos Específicos

- Informar a la interventoría de manera clara y veraz sobre todas las actividades realizadas por el contratista en el área de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Entregar soportes de las actividades realizadas, de acuerdo a los formatos de gestión previstos por el Instituto de Desarrollo Urbano-IDU para el componente de Gestión Social.

- Entregar información consolidada de cada uno de los programas previstos en el Apéndice H-Especificaciones para el Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Consolidar resultados obtenidos en cada uno de los programas de gestión social.

- Realizar evaluación de los resultados de la gestión social adelantada.

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto.

Objeto del contrato	"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C"
Localidades que atraviesa el proyecto	Usaquén, Chapinero, Santa fe, San Cristóbal, Tunjuelito, Bosa, Kennedy, Engativá, Suba, Barrios Unidos, Teusaquillo, Puente Aranda, Rafael Uribe y Ciudad Bolívar
Contratista	Infraestructura Integral SAS
No. de Contrato	IDU-1711-2023
Interventoría	Consorcio Metro Cinco
No. de Contrato	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio	19 de febrero de 2024
Fecha de Terminación	18 de septiembre de 2024
Plazo de Ejecución	7 meses
Valor de contrato	$5.273.569.895

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

2.1 Información De La Entidad Contratante

Tabla 2 IDU

Entidad	**Instituto de Desarrollo Urbano - IDU**
Supervisor Técnico	Ing. Mauricio Pombo Santos
Coordinador SST	Ing. Leidy Johana Quiroga
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados
Dirección	CL 22 No. 6-27
Teléfono	3386660

2.2 Información Interventoría

Tabla 3 Interventoría

Firma	**Consorcio Metro Cinco**
Director	Ing. Jairo Ortiz
Residente Técnico	Andrés Julián Bandera Páez
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca Gutiérrez
Residente Ambiental	Nini Marlady Guerrero Sánchez
Residente Social	Paola Andrea Pava Vidal
Dirección	Carrera 20 No 39-69
Teléfono	2474098

2.3 Información Contratista

Tabla 4 Contratista

Firma	**Infraestructura Integral SAS**
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara
Residente Técnico	Ing. Julián Ortiz
Residente SST	Ing. Diana Velásquez
Residente Ambiental	Ing. Brayan Arango Cruz
Residente Social	C.S. Angela Marcela Rozo Siatame
Dirección	Carrera 49 Nº 91-76 barrio La Castellana
Teléfono	6353245 – 3183438652

3 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a las Troncales de AK 7, NQS, Suba, KR 10, CL 26, Américas, Caracas, CL 80, Patios, Portales y Puentes Peatonales, Avenida Suba Cota, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, AVENIDA LAS VILLAS, AVENIDA JORGE URIBE BOTERO, CABLE SAN CRISTÓBAL, y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la misma dinámica de desarrollo de ciudad no se construyeron.

4 RECURSOS HUMANOS ÁREA SOCIAL

El equipo interdisciplinario debe constituirse antes de iniciar las obras y estará integrado por la residente social y profesional auxiliar social, quienes deberán tener experiencia apropiada para este tipo de trabajo, acorde al perfil exigido por el Instituto de Desarrollo Urbano IDU, en el anexo técnico. Página 17:

Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación

PROFESIONAL	CARGO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA
Angela Marcela Rozo Siatame.	Residente Social	No menor de dos (2) años.	No menor de un (1) año, en obras de demolición y/o interventoría de proyectos de infraestructura.
Valentina León	Profesional Auxiliar Social	No menor de dos (2) años.	NA

Fuente Anexo Técnico contrato IDU-1711-2023

5 PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Durante la etapa previa, el contratista elaboró el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación estratégica, de acuerdo con lo establecido en los pliegos y el Apéndice H, asimismo se diseñaron las metodologías para los programas establecidos en el documento, desde el 29 de febrero de 2023, el documento cuenta con aprobación por parte de la interventoría, el cual formó parte de los anexos del informe No.1.

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

Esta línea estratégica busca potenciar los efectos positivos de la ejecución del proyecto a través de los programas y acciones de diálogo y relacionamiento con la comunidad y tiene por objeto incentivar ciudadanías corresponsables con lo público para la construcción del hábitat y el adecuado desarrollo del proyecto.

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía

Este programa está enfocado en la atención y servicio a la ciudadanía y tiene como objetivo atender, gestionar y tramitar las PQRSD de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna para generar confianza en la ciudadanía y promover mecanismos adecuados de diálogo en torno al proyecto.

Para este periodo, el contratista no recibió PQRSD, sin embargo, el acumulado de las mismas se encuentra a continuación:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 6 – Consolidado de PQRSD

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
1 10/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 10/04/2024 **Registro Bachué** 269726	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicitó al contratista asistir a una reunión con la comunidad de los barrios de Bochica y de Bachué en aras de dialogar sobre la actividad de la conformación de los jarillones en el sector	El pasado 16 de abril de 2024, el contratista, la interventoría y un representante del IDU, asistieron a la reunión que fue convocada con la comunidad, dando cierre a la PQRSD instaurada por la comunidad a cargo de la Sra. Martha Wilches	**Cerrada** 16/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
2 16/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 16/04/2024 **Registro Bachué** 269721	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicito la copia del contrato de obra en físico	El pasado 24/04/2024, mediante la segunda reunión convocada por la comunidad, el contratista realizó la entrega de la copia del contrato IDU-1711-2023.	**Cerrada** 24/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

Anexo presentado en el informe No. 2

Nota: Se aclara que las PQRSD, se aperturaron en dichas fechas, sin embargo, debido al no funcionamiento de la plataforma Bachué, solo hasta el 30 de julio de 2024, el contratista logró realizar el cargue de las PQRSD a la plataforma.

5.1.1.1 Punto IDU

El punto de atención a la ciudadanía funciona de manera presencial en la oficina del contratista y cuenta con los canales de atención escrito, telefónico y correo electrónico, cuenta con las siguientes características:

Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU

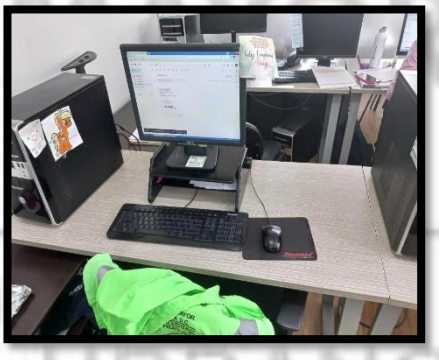
Dirección	Líneas Telefónicas	Correo Electrónico	Horario de Atención
KR 49 Nº 91-76 **Barrio:** La Castellana **Localidad:** Barrios Unidos	6353245 / 3183438652	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El Punto de atención y sus canales tienen como fin brindar información y atención a la comunidad de manera oportuna. Durante el periodo, se atendió el punto IDU, en los horarios establecidos.

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU





Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.1.2 Recorridos Urbanos

El propósito de estos recorridos es trasladar la atención del proyecto al área de influencia directa del proyecto y desarrollar actividades informativas y de diálogo con la comunidad.

A continuación, se describen los recorridos realizados en el periodo:

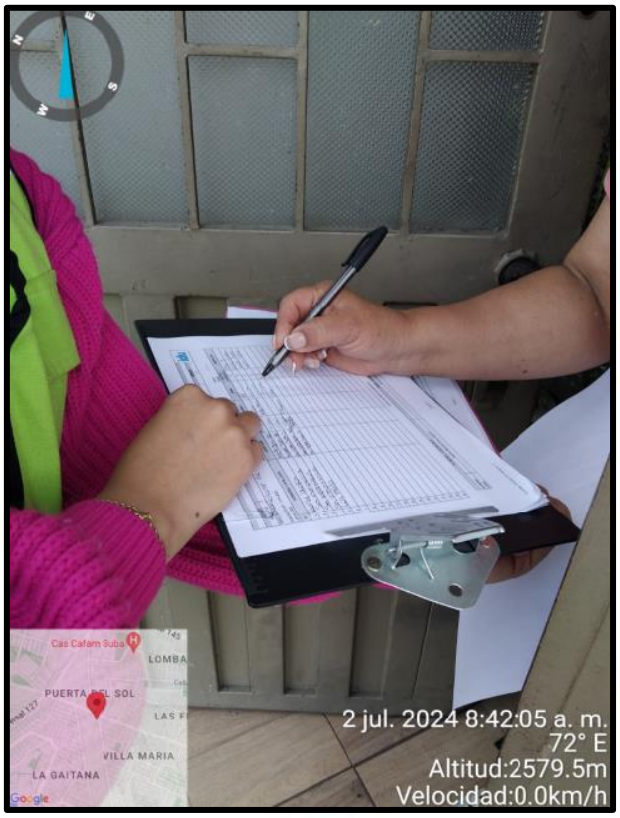
Tabla 8 – Recorridos de obra

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
1	KR 18 entre Calles 132 y 139	2/07/2024	18148	El contratista continuó con la actividad de socialización de inicio de actividades de mantenimiento entre la KR 118 Y Calles 132 y 139 con la entrega de las siguientes piezas: - Volante de inicio: 61 volante - Volante N°33 actividades de mantenimiento: 63 volantes
2	Calle 40 A Sur No 3 A 60 Este	9/07/2024	18201	El contratista realizó entrega de volante Nº15 para el levantamiento de acta de vecindad 1 visita, luego de que el área técnica del contratista y de la interventoría solicitaran, el levantamiento de la misma para demolición del predio contiguo, cabe resaltar, que el acta anteriormente mencionada ya se había ejecutado para este contrato, la misma es la siguiente: CL 40 A SUR # 3 A – 60 ESTE Del mismo modo, el contratista realiza entrega de volante Nº18 sobre acciones preventivas en caso de las demoliciones, así como también el volante de inicio.
3	CL 40 A Sur No 3 A 60 Este	11/07/2024	18202	El contratista realizo levantamiento de acta de vecindad y/o actualización de la misma por solicitud de la interventoría en el predio de la CL 40 A SUR # 3 A- 60 ESTE, para demolición del predio contiguo.

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
4	Cl 41 Sur No 3 A 34 Este	15/07/2024	18203	El área social del contrato, realizo entrega de los siguientes volantes, en la localidad de San Cristóbal: - Volante de inicio del proyecto: 1 pieza - Volante Nº15 levantamiento acta de vecindad: 1 pieza - Volante Nº18 acciones preventivas: 1 pieza Del mismo modo, realizo levantamiento de acta de vecindad del predio de la CL 41 SUR # 3 A – 534 ESTE, y así mismo se realizó socialización de inicio de actividades de mantenimiento.
5	La Victoria – San Cristóbal	23/07/2024	18204	El contratista realizo la quinta capacitación a los trabajadores sobre "empatía para fomentar la sana convivencia", en donde participaron 10 personas.
6	Carrera 96 entre Calles 70 y 72	30/07/2024	18205	El contratista realizo entrega del volante Nº40 sobre inicio de actividades de poda en la KR 96, entre Calles 70 y 72, del mismo modo, el contratista realizo entrega del volante de inicio del proyecto, y se realizó entrega total así: - Volante Nº40: 33 piezas - Volante de inicio: 33 piezas

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Ilustración 2 – Recorrido Entrega de volantes de inicio en la Carrera 118 entre Calles 132 y 139



Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 1 – Bitácora

5.1.1.3 Atención a veedurías ciudadanas

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y el acuerdo 142 de 2005, el Contratista atenderá las peticiones que realicen las veedurías ciudadanas también se registrarán en el aplicativo Bachué con el nombre de la veeduría y no su representante. Igualmente, el contratista brindará la información que soliciten las veedurías.

Durante este periodo no aplica la actividad.

5.1.1.4 Protocolo de servicio a la ciudadanía

El contratista se acogerá a lo establecido en el Manual de Servicio al Ciudadano y Gestión de Derechos de Petición.

Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Punto IDU	1 punto IDU instalado/1 Punto IDU requerido X 100	100%
Punto IDU Móvil	6 recorridos de Punto IDU Móvil ejecutados/ 6 recorridos Punto IDU Móvil programados X 100	100%
PQRSD	N/A PQRSD cerradas en el mes / N/A PQRSD recibidas en el mes	N/A
	2 PQRSD cerradas en el proyecto/ 2 PQRSD recibidas en el proyecto	100%

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana

Tiene por objetivo generar espacios de encuentro, diálogo y atención a la ciudadanía para propiciar el conocimiento, la apropiación y corresponsabilidad con el desarrollo del proyecto con miras a la minimización de los impactos negativos.

5.1.2.1 Reuniones Participativas

Se implementarán reuniones informativas de inicio, extraordinarias y de finalización a fin de mantener diálogo permanente con la comunidad del área de influencia directa, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad sobre el

desarrollo del proyecto, recoger inquietudes y sugerencias y acercar el proyecto a la comunidad. Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de barrios distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán de manera virtual a través del aplicativo zoom.

Para este periodo, el contratista no realizó reuniones participativas, debido a que no fue requerido para las actividades técnicas a realizar.

Tabla 10 – Reuniones extraordinarias realizadas en el periodo.

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.2 *Reuniones de inicio*

Tienen por objeto informar el inicio del proyecto, sus características técnicas ambientales y de diálogo ciudadano, así como etapas programas y Plan de Manejo de Tráfico.

Sin embargo, es de aclarar que el contratista remitió a la interventoría una metodología, con el fin de realizar socializaciones de inicio de obra, ya que, no se amerita realizar reuniones de inicio, cuando las actividades técnicas a ejecutar se llevaran a cabo en menos de un (1) mes.

Para este periodo se realizaron las siguientes socializaciones de inicio:

Tabla 11 – Socializaciones de inicio

No	Tramo / Localización o RT	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	43001	15/07/2024	7864	El área social realizó la socialización de inicio de actividades de demolición para el RT 43001, en donde se le indica a la ciudadana Mónica Marín, que se iniciaran las actividades de demolición en el predio contiguo el día de hoy 15 de julio de 2024, luego de las 3:30 pm. Igualmente, se realiza entrega de volantes de: • Volantes de inicio • Levantamiento acta de vecindad • Recomendaciones generales a tener en cuenta para atenderlas al momento de la demolición	1

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Ilustración 3 – Socialización de demolición para predio RT 43001, ubicado en la CL 40A Sur 3A 37 Este



Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 2 – Socialización Reunión de Inicio.

5.1.2.3 Reuniones de finalización

Se realizarán en los tramos donde se haya realizado reunión de inicio y se programará al 95% de la misma. Tienen por objeto informar a la comunidad y entidades del área de influencia directa sobre la finalización de la ejecución.

Para este periodo, el contratista no realizó socializaciones de finalización.

Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
/	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.4 Reuniones Extraordinarias

Se realizarán ante la eventualidad de situaciones imprevistas que impliquen convocar a una reunión con la comunidad o entidades o en el evento que lo solicite la interventoría, el IDU o la misma comunidad.

Para el presente periodo, el contratista realizó una (1) reunión extraordinaria de la siguiente manera:

Tabla 13 – Reuniones extraordinarias

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	CL 12 B No 29-35	25/07/2024	7865	Se realizó verificación de filtraciones de agua y/o rasgos de humedad reportados por el ciudadano a la entidad contratante (IDU), en el barrio Ricaurte, en donde el área técnica del contratista, en compañía del área técnica y social de la interventoría, se acercaron al predio ubicado en la Cl 12 B No 29-35 con el fin de verificar las actividades técnicas a realizar en el predio debido a las filtraciones de agua y/o	1

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				rasgos de humedad reportados por el ciudadano, en dicha visita se acuerda con la interventoría que se realizaría un acta de vecindad, con el fin de tener un registro del estado actual del predio, de igual manera se trasladará el asunto a la entidad contratante con el fin de definir las actividades o realizar en dicho predio.	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 3 – Reunión extraordinaria

5.1.2.5 Comité IDU de Diálogo Ciudadano

En los tramos donde se realice reunión de inicio, se conformará el Comité IDU del que podrán hacer parte líderes de la comunidad, industriales, representantes de agremiaciones, representantes de universidades, colegios, instituciones de salud, representantes de Alcaldía Locales.

Para el presente periodo no se conforman Comités IDU.

Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Reuniones de Inicio	1 reuniones de inicio ejecutadas / 1 reuniones de inicio programadas X 100	100%
	1 asistentes a reuniones de Inicio / 1 Convocados a reuniones de Inicio	100%
Reuniones de Finalización	No de reuniones de finalización ejecutadas/ No de reuniones de finalización programadas X 100	N/A
	No de asistentes a reuniones de Finalización / No Convocados a reuniones de Finalización	N/A
Reuniones extraordinarias	1 reunión extraordinaria ejecutada/ 1 Reunión extraordinaria programadas X 100	100%
	1 asistente a Reuniones Extraordinarias / 1 Convocado a Reuniones Extraordinarias	N/A
Comité IDU	No. Comités IDU Conformados / No. Comités IDU programados X 100	N/A
	No. de Comités IDU ejecutados/ No. de Comités IDU programados X 100	NA
	No. de Asistentes a Comités IDU / No. de Convocados a Comités IDU	NA

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas

Corresponde al programa el área social apoya las actividades técnicas que requieren contacto con la comunidad y por tanto demandan acompañamiento por parte de la profesional del componente de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

5.1.3.1 Actividades de Protección para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones

Las actividades de protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones no solo abordan preocupaciones técnicas, sino que también tienen un profundo impacto en el tejido social de una comunidad. Estas iniciativas no solo se centran en la preservación de estructuras físicas, sino que también se esfuerzan por proteger el bienestar y la seguridad de las personas que viven en las áreas afectadas. Al priorizar la comunicación abierta y transparente con los residentes locales, estas actividades fomentan la confianza y la colaboración entre los diferentes actores involucrados.

Es por ello que el contratista realiza aislamiento y cerramiento de las áreas intervenidas, a fin de resguardar la seguridad de la comunidad, sin embargo, se aclara que será responsabilidad de los ciudadanos respetar la señalización y transitar por los senderos habilitados por el contratista.

5.1.3.2 Actas de Vecindad

El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios ubicados en el área de intervención, a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

El contratista implementó una metodología para la realización de las actas de vecindad, la cual cuenta con el aval de la interventoría, desde el pasado 29 de febrero de 2024.

De igual manera, para este mes el contratista realizó (2) dos actas de vecindad para el periodo del 01 al 31 de julio de 2024 de la siguiente manera:

Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
1	107378	LV-01	Cable de San Cristóbal	Luz Marlen Cruz López	CL 40 A Sur No 3 A 60 Este	11/07/2024	Se realizó actualización del acta inicial
2	108180	LV-03	Cable de San Cristóbal	Mónica Marín Yate	CL 41 Sur No 3 A 34 Este	15/07/2024	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 4 - Actas de vecindad de inicio

Para este periodo, el contratista no realizó entrega de copias de actas de vecindad.

Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha entrega Acta de Inicio	ID
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total, copias actas de vecindad entregadas			N/A			

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Por otro lado, el contratista tampoco realizó levantamiento de actas de vecindad de cierre para este periodo.

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha cierre acta de vecindad
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total, cierre acta de vecindad			N/A		

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

5.1.3.3 Actas de Compromiso

Se levantarán actas de compromiso cuando sea necesario realizar acuerdos, que permitan el buen desarrollo de las actividades de obra programadas, con propietarios, encargados de predios o responsables de instituciones o comercios. También se levantarán para dar cierre a las manifestaciones ciudadanas, con el fin de que sean soporte para verificar el cumplimiento de lo establecido en la respuesta a la PQRSD.

Durante este periodo no se levantaron actas de compromiso.

5.1.3.4 Registros Fílmicos y Fotográficos de las Vías Utilizadas como Desvíos

Esta actividad consiste en registro del estado inicial de las vías utilizadas como desvío de acuerdo a la aprobación del PMT, con el fin de soportar cualquier reclamación que presente la comunidad con respecto al espacio público. (Sin embargo, no se contempló en el plan de dialogo ciudadano, debido a que el proyecto no contará con maquinaria pesada por las vías para el mantenimiento de puentes)

En el periodo no se realizó esta actividad.

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana

Este programa busca realizar proceso de formación pedagógico que fomente el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto. El objetivo es fomentar e incentivar ciudadanías activas, participativas y corresponsables con

la obra y el desarrollo urbano de la ciudad, mediante el aprendizaje en el proyecto, la cultura ciudadana y el control social.

5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra

Se implementó una estrategia de formación para los trabajadores sobre temas que contribuyen con el mejoramiento de la convivencia entre los mismos trabajadores y la atención y servicio a la ciudadanía.

El contratista elaboró una metodología para el desarrollo de la actividad, la cual cuenta con el aval de la interventoría desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Para este periodo, el contratista realizó la quinta capacitación a empleados sobre "empatía para fomentar la sana convivencia", el pasado 23 de julio de 2024, y se contó con la participación de (10) diez personas.

Anexo No 5 – Acta de sesión formativa.

A continuación, se muestra la tabla de indicadores del programa:

Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Participación	10 de personas participantes/ 10 de personas convocadas	**100%**
Capacitaciones a trabajadores	1 capacitación ejecutadas/ 1 capacitación programada X 100	**100%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6 PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Tiene como objetivo garantizar la coordinación y el trabajo de articulación interinstitucional durante la ejecución del proyecto.

El contratista elaboró una metodología para la coordinación del contrato a nivel interinstitucional, la cual fue aprobada por la interventoría, el pasado 29 de febrero de 2024.

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional

Se estructurarán mesas de trabajo con las diferentes entidades que puedan involucrarse con el proyecto a nivel distrital con el acompañamiento de la interventoría, y con profesionales designados por parte del IDU.

Esta articulación se realizará en tres niveles: Salud, educativo y desarrollo económico.

6.2 Sector Salud

Hace referencia a las solicitudes de la comunidad relacionadas con contaminación asociada al proyecto y alteraciones a la accesibilidad de ambulancias y peatones a las entidades prestadoras de servicios de salud.

No Aplica para el periodo.

6.3 Sector Educativo

El contratista prestará especial atención a las condiciones de seguridad peatonal y de coordinación con las instituciones educativas durante el desarrollo del contrato.

No aplica para el periodo.

6.4 Sector Desarrollo Económico

Hace referencia a la generación de empleo a través de la contratación de mano de obra no calificada de las localidades que atraviesa el proyecto y la vinculación de población vulnerable.

El 13 de febrero del presente año, el contratista realizó solicitud a la SDE el listado de personal en condición de vulnerabilidad, en aras de lograr la contratación de personal perteneciente a esta base de datos y así cumplir con el requerimiento contractual.

Ilustración 4 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE



Solicitud base de datos de personal vulnerable

Recibidos × SDE Vulnerables ×

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> mar, 13 feb, 9:56

para directivas.agenciaped, bcc: angelarozo49@gmail.com

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO
Bogotá. D,C.

El Instituto de Desarrollo Urbano –IDU- a través del contratista Infraestructura Integral SAS desarrolla el Contrato 1711-2023 cuyo objeto es " "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

Por lo anterior y para dar cumplimiento a la **Directiva 001 de 2011** de la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante la cual se establece *"la democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital, promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas vulnerables marginables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad"*, solicito su amable colaboración para que se envíe por este medio, la base de datos de las personas que se encuentren inscritas con ustedes, con el fin de ser contratadas por el contratista, para trabajar durante la ejecución del Contrato que se encuentra próximo a iniciar.
Los vacantes que se encuentran disponibles son:

- Auxiliar de Tráfico
- Brigadista de Orden y Aseo

Agradezco enormemente la colaboración prestada.

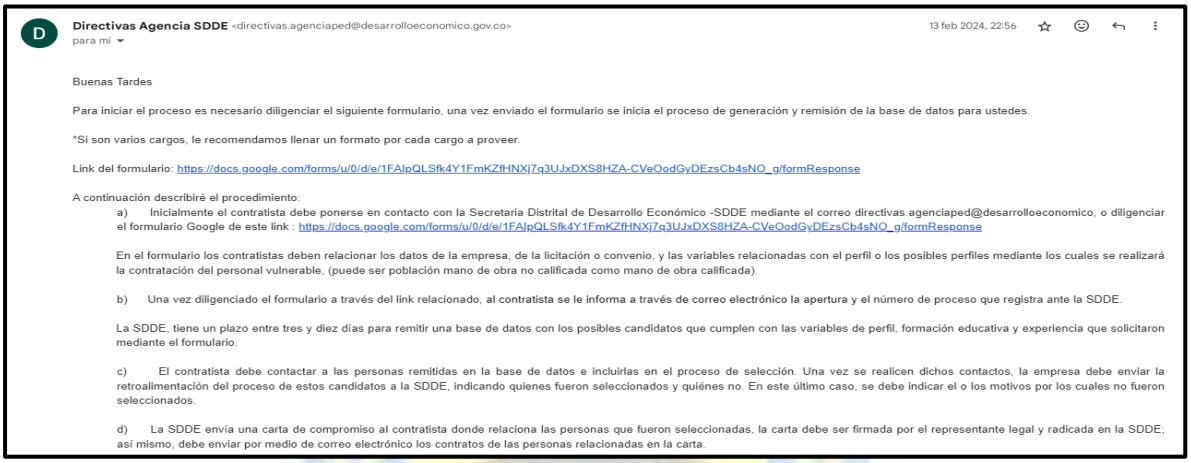
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Posteriormente, la SDE solicitó al contratista diligenciar un formulario con la información del contrato, para posteriormente remitir la base de datos que se ajustaba al perfil requerido.

Ilustración 5 - Soporte de correo electrónico de a la SDE



Directivas Agencia SDDE <directivas.agenciaped@desarrolloeconomico.gov.co> 13 feb 2024, 22:56
para mí

Buenas Tardes

Para iniciar el proceso es necesario diligenciar el siguiente formulario, una vez enviado el formulario se inicia el proceso de generación y remisión de la base de datos para ustedes.

*Si son varios cargos, le recomendamos llenar un formato por cada cargo a proveer.

Link del formulario: https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXj7q3UJxDXS8HZA-CVeOodGyDEzsCb4sNO_g/formResponse

A continuación describiré el procedimiento:

a) Inicialmente el contratista debe ponerse en contacto con la Secretaria Distrital de Desarrollo Económico -SDDE mediante el correo directivas.agenciaped@desarrolloeconomico, o diligenciar el formulario Google de este link : https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXj7q3UJxDXS8HZA-CVeOodGyDEzsCb4sNO_g/formResponse

En el formulario los contratistas deben relacionar los datos de la empresa, de la licitación o convenio, y las variables relacionadas con el perfil o los posibles perfiles mediante los cuales se realizará la contratación del personal vulnerable, (puede ser población mano de obra no calificada como mano de obra calificada).

b) Una vez diligenciado el formulario a través del link relacionado, al contratista se le informa a través de correo electrónico la apertura y el número de proceso que registra ante la SDDE.

La SDDE, tiene un plazo entre tres y diez días para remitir una base de datos con los posibles candidatos que cumplen con las variables de perfil, formación educativa y experiencia que solicitaron mediante el formulario.

c) El contratista debe contactar a las personas remitidas en la base de datos e incluirlas en el proceso de selección. Una vez se realicen dichos contactos, la empresa debe enviar la retroalimentación del proceso de estos candidatos a la SDDE, indicando quienes fueron seleccionados y quiénes no. En este último caso, se debe indicar el o los motivos por los cuales no fueron seleccionados.

d) La SDDE envía una carta de compromiso al contratista donde relaciona las personas que fueron seleccionadas, la carta debe ser firmada por el representante legal y radicada en la SDDE; así mismo, debe enviar por medio de correo electrónico los contratos de las personas relacionadas en la carta.

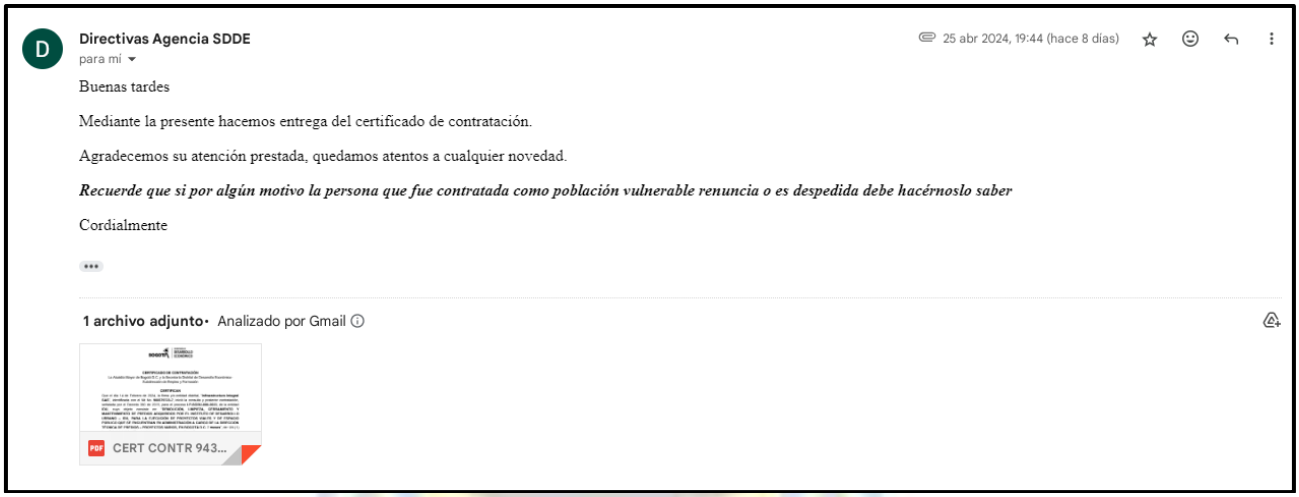
Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

La entidad remite la base de datos del personal, el contratista procede a hacer contacto telefónico con las personas pertenecientes a esta población para filtrar e identificar a las personas interesadas en la oferta laboral y a aquellas que estuviesen disponibles.

Del listado remitido se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

Finalmente, la Secretaría de Desarrollo remitió el certificado de vulnerabilidad el pasado 25 de abril de 2024.

Ilustración 6 – Remisión del certificado de vulnerabilidad



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable

6.5.1 Población Vulnerable

El contratista buscará contratar el 5% del total de trabajadores vinculados de mano de obra no calificada de la población vulnerable, dando cumplimiento al decreto distrital 380 de 2015, para ello se coordinará con la Secretaría de Desarrollo Económico.

Se realizó solicitud de remisión de base de datos de población vulnerable a la Secretaría de Desarrollo Económico el 13 de febrero de 2024 para iniciar el proceso de vinculación y dar cumplimiento a los pliegos del contrato que establecen contratar al 5% del total de trabajadores de mano de obra no calificada.

El día 14 de febrero de 2024, la Secretaría de Desarrollo Económico abrió los procesos No. 943 y 944 de la Directiva 001 - Decreto 380 de 2015, indicando que se proporcionará base de datos para personal BOAL (Brigadista de

Limpieza, Orden y Aseo y Auxiliar de tráfico) con base en un formulario cuyo link se remitió para ser diligenciado por el contratista.

Del listado remitido por la entidad, se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

A la fecha el contratista ya cuenta con la certificación de vulnerabilidad desde el pasado 25 de abril de 2024, remitido por la Secretaría de Desarrollo Económico.

El anexo correspondiente se presentó en el informe No. 2, en el anexo No. 8 como certificación de vulnerabilidad.

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad

Para este periodo, el contratista contó con un total de seis (6) trabajadores de mano de obra no calificada, de los cuales tres (3) corresponden a personas residentes de las localidades que atraviesa el proyecto.

Es decir que, el contratista cuenta con tres (3) certificaciones de las personas de las localidades que contempla el proyecto.

Anexo No 6 – Cuadro MONC

Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Coordinación interinstitucional	N° acción de coordinación interinstitucional realizadas / N° acción de coordinación interinstitucional realizadas X 100	**N/A**
Contratación de personal local	3 trabajadores MONCL contratados / 6 trabajadores MONC contratados X 100	**50%**
Población vulnerable	1 de personal Vulnerable contratado / 5% de PV exigido X 100g 1*100/6= 16.6%	**16.6%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6.6 Línea de Comunicación Estratégica

Tiene como alcance la implementación de una estrategia de comunicación asertiva a través de canales y piezas de divulgación que informen sobre los avances de la obra, bajo los lineamientos de la Oficina de Comunicaciones y la Oficina de Atención al Ciudadano del Instituto de Desarrollo Urbano-IDU.

El objetivo es dar uso estratégico a los contenidos, canales y piezas de divulgación con el fin de informar, sensibilizar, movilizar y transformar imaginarios negativos sobre el desarrollo del proyecto.

El pasado 28 de febrero de 2024, el contratista remitió a la interventoría el formato FO-CO-02 para la solicitud de material de divulgación contractual por correo electrónico, por lo que el IDU remitió al contratista y a la interventoría los volantes de inicio y los afiches del proyecto el pasado 01 de marzo de 2024. (Soportes que fueron remitidos en el informe mensual No.1)

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

7.1 Volantes de Información

Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría y a la fecha no cuentan con aprobación por parte de la supervisión, ni de la interventoría.

El pasado jueves 25 de julio de 2024, el contratista remitió a la interventoría las piezas informativas No. 34, 35 y 36 sobre levantamiento de actas de vecindad de San Cristóbal, los cuales contaron con aprobación por parte de la interventoría y la OAC, el mismo día.

De igual manera, el contratista también remitió el pasado jueves 25 de julio de 2024 las piezas No. 37,38 y 39 sobre el levantamiento de las actas de vecindad del Ricaurte, los cuales también fueron aprobados por parte de la Interventoría y la OAC, el pasado 26 de julio de 2024.

El día viernes 26 de julio de 2024, el contratista remite el volante No. 40 sobre inicio de actividades de mantenimiento en la Carrera 96 entre Calles 70 y 72, el cual fue aprobado por las partes el pasado 29 de julio de 2024.

El pasado jueves 31 de julio de 2024, el contratista remite volantes No. 41,42 y 43 sobre levantamiento de actas de vecindad en la localidad de Bosa

Anexo No 7 - Soportes de la gestión de los volantes.

Así las cosas, el contratista procedió a realizar entrega de volantes de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
33	Volante de información	Actividades de mantenimiento	**AV ALO** Villa María I y II)	38455	2/07/2024	63	0	0	0	63

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
15		Levantamiento acta de vecindad 1 visita	**Cable Ciudad Bolívar**	38335	9/07/2024	1	0	0	0	1

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
18		Acciones preventivas durante las actividades		38446	9/07/2024	1	0	0	0	1
15		Levantamiento acta de vecindad 1 visita		38533	15/07/2024	1	0	0	0	1

Instituto DESARROLLO URBANO

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
18		Acciones preventivas durante las actividades		38532	15/07/2024	1	0	0	0	1
40		Actividades de mantenimiento	**AV ALO**	38452	30/07/2024	33	0	0	0	33

Instituto DESARROLLO URBANO

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
	TOTALES					100	0	0	0	100

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 8 – Piezas comunicativas entregadas

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

7.2 Volantes de Inicio

Esta pieza incluye la fecha de inicio de obra, ficha técnica, canales de atención a la ciudadanía y características generales del proyecto.

Así las cosas, el contratista procedió a realizar entrega de los volantes de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 21 – Volantes de inicio entregados

No.	Pieza de Divulgación	Tramo	ID Bachué	Fecha de entrega	Cantidad / Forma de entrega			
					Predio a Predio	PSI	Entidades	Total
1	Volantes de inicio	**AV ALO** Villa María II	38459	2/07/2024	61	0	0	61
2		**Cable Ciudad Bolívar**	38449	9/07/2024	1	0	0	1
3			38531	15/07/2024	1	0	0	1
4		**AV ALO** Álamos Norte	38453	30/07/2024	33	0	0	33
TOTALES					96	0	0	96

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 9 – Volantes de inicio entregados

7.3 Afiches Informativos

Describe generalidades de la obra, datos de contacto del contratista. Se instalarán en el Punto IDU, Puntos Satélite de Información, Alcaldías Locales, centros comerciales establecimientos de educación y demás lugares estratégicos. Se deberán reemplazar por deterioro en cada punto.

Durante este periodo, el contratista no realizó entrega ni fijación de afiches.

Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches

Tramo	PSI/Entidad	Fecha de Instalación/ Actualización	ID Bachué	Cantidad	Total
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total				N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

7.4 Puntos Satélites de Información

Son espacios de información en equipamientos urbanos, puntos de encuentro ciudadano, instituciones y entidades a donde hay afluencia de gente, tales como sedes de JAC, Centros de Salud, Alcaldías Locales, Centros Culturales o Comerciales, Centros Educativos, etc., que se ubican en las localidades donde se desarrolla el proyecto. Se debe instalar en un lugar visible y estratégico. En el PSI se dejarán volantes para que los visitantes del Punto recojan y se informen del proyecto.

Durante este periodo, el contratista no realizó apertura de más PSI, dado que no se requirió.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 23 - PSI Instalados, Actualizados o Cerrados.

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total, PSI cerrados en el tramo 3							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación

En caso de requerirse, se realizarán contenidos y material gráfico que será remitido a la oficina Asesora de Comunicaciones del IDU para ser divulgado a través de las redes sociales del IDU (Facebook, Twitter, e Instagram).

A través del correo electrónico también se hará la divulgación de información del proyecto por medio de boletines de forma permanente.

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Volantes de Información	100 volantes de información distribuidos / 100 volantes de información requeridos en pliegos X 100	**100%**
Volantes de Inicio	96 volantes de inicio distribuidos / 96 volantes de inicio programados X 100	**100%**
Afiches	N/A afiches instalados / N/A afiches instalados requeridos en pliegos X 100	**N/A**
Puntos Satélite	N° puntos Satélite Instalados / N° Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**N/A**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

8.1 Reportes Periódicos

El contratista elaborará los informes de gestión que se describen a continuación atendiendo criterios de oportunidad (cumplimiento de la entrega en los tiempos establecidos) y calidad.

8.1.1 Informes Semanales

Se informó de manera permanente a la interventoría sobre las actividades realizadas por el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación a través del informe semanal que se remitió vía correo electrónico:

Tabla 25 - Informes Semanales

N° DE INFORME	PERIODO
Semanal N° 19	Del 24 al 28 de junio de 2024
Semanal N° 20	Del 02 al 05 de julio de 2024
Semanal N° 21	Del 08 al 12 de julio de 2024
Semanal N° 22	Del 15 al 19 de julio de 2024
Semanal N° 23	Del 22 al 26 de julio de 2024

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 10 – Soporte de la gestión Informes Semanales

8.1.2 Informe Mensual

Mensualmente, de acuerdo a las fechas de corte que se pacten con la interventoría, se consolidará la información de las actividades de gestión

realizadas incluidos los soportes en magnético para revisión y aprobación de la interventoría y el IDU. De igual manera, la información consignada en el informe será actualizada en la plataforma Bachué.

8.1.3 Plataforma Bachué

El contratista registrará en el aplicativo Bachué la información del componente de Diálogo Ciudadano, con los respectivos soportes de gestión, previa aprobación de la interventoría.

Cabe mencionar que desde que inició el proyecto, el contratista reporto en varias oportunidades mediante los comités integrales y correos electrónicos que la plataforma Bachué presentaba fallas y no era posible el cargue de la información generada, asi las cosas, con el apoyo de la Interventoría el pasado 28 de junio de 2024, el contratista participó de la reunión programada por la profesional Carolina Aldana contratista de la oficina de relacionamiento y servicio a la ciudadanía del IDU, en aras de verificar la problemática de la plataforma con el técnico Jonathan Paez Quiroga, quien se comprometió a escalar el inconveniente debido a que el mismo no pudo ser solucionado en el transcurso de la reunión.

Sin embargo, para este periodo, la entidad contratante logra restablecer el servicio de la plataforma, y el contratista inició con el cargue de la información.

8.1.4 Informe Final De Gestión

El contratista elaborará, en medio físico y magnético, un informe consolidado de todas las actividades realizadas durante el proyecto en el marco del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica

No aplica para el periodo.

8.1.5 Comités de Seguimiento

Se realizaron comités de seguimiento al componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica a nivel social de manera semanal y en los comités integrales de obra.

Tabla 26 Comités de seguimiento

FECHA	TIPO COMITÉ	TEMAS SOCIALES TRATADOS
03/07/2024	Integral	La interventoría señala, que se dio aprobación al volante No. 33 sobre el inicio de actividades de mantenimiento en la vía ALO y da un resumen de las actividades realizadas por el contratista.
19/07/2024	Integral	La interventoría da un reporte de las actividades realizadas por el contratista, en donde la supervisión de la entidad contratante solicita a la interventoría, realizar una carpeta Drive con el cargue de todas las actas de vecindad generadas a lo largo del proyecto.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Las actas con todas las firmas, se encuentran en poder de la interventoría.

9 CORRESPONDENCIA

A continuación, se relaciona la correspondencia enviada y recibida en el periodo del 01 al 31 de julio de 2024.

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

CORRESPONDENCIA ENVIADA	FECHA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	FECHA
Oficio INF-INT-IDU1711-124-2024 Mantenimiento del lote sobre la carrera 118 entre calles 132 y 139 (Vía ALO).	03/07/2024	/	/
Oficio INF-INT-IDU1711-125-2024 REITERACIÓN SOLICITUD ATENCIÓN CASO Nº 14186379-AFECTACIÓN LÍNEA FIJA EMPRESARIAL	03/07/2024	/	/
Oficio INF-INT-IDU1711-128-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL No 4 V 1	08/07/2024	Oficio GMC-134-189-2024 - Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-128-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL N4 V1 (1)	09/07/2024
Oficio INF-INT-IDU1711-131-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL No 4 V 2	09/07/2024	Oficio GMC-134-192-2024 - Respuesta al INF-INT-IDU1711-131-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL No 4 V 2	10/07/2024
Oficio INF-INT-IDU1711-133-2024 REMISIÓN DE UN (1) ACTA DE VECINDAD – ACTUALIZACIÓN LA VICTORIA LV-01	17/07/2024	Oficio GMC-134-213-2024 - Rta al INF-INT-IDU1711-133-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – Actualización LV-01	24/07/2024

Oficio INF-INT-IDU1711-137-2024 REMISIÓN DE UN (1) ACTA DE VECINDAD – LA VICTORIA LV-03	25/07/2024	GMC-134-218-2024 - Rta al INF-INT-IDU1711-137-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – La Victoria LV-03	29/07/2024

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 11 - Correspondencia enviada
Anexo No 12- Correspondencia Recibida.

10 COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La interventoría realizará semanalmente evaluación y calificación del desempeño del componente de Diálogo Ciudadano, mediante la aplicación de listas de chequeo, las cuales tendrán incidencia en el pago de las labores realizadas por el contratista, teniendo en cuenta los ítems que apliquen para cada periodo.

11 CONCLUSIONES

- El contratista contó con la aprobación de la interventoría al Plan de Diálogo y comunicación estratégica.
- El contratista cumplió con el personal requerido para llevar a cabo las actividades contempladas en el apéndice H y en el contrato.
- El contratista no recibió PQRDS en el periodo.
- El contratista realizó (6) seis recorridos durante el periodo de julio de 2024, según las necesidades del proyecto.
- El área social realizó (1) una reunión de socialización de inicio para este periodo.

- Se llevo a cabo la quinta capacitación de "empatía para fomentar la sana convivencia", en la cual participaron (10) diez personas.
- Se realizó la entrega de (100) cien volantes informativos, que atendieron las necesidades del proyecto.
- Se entregó a la comunidad (96) noventa y seis volates de inicio.
- El contratista realizó la entrega de (5) cinco informes semanales, los cuales contaron con la aprobación de la interventoría.
- El contratista participó en (2) dos comités integrales de obra que fue convocado por la interventoría.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexos

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexo 1

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Julio 24

02 de Julio 2024 - El Contratista Continuó con la actividad de Socialización de inicio de actividades de mantenimiento en la Carrera 118 entre Calles 132 y 139 con la entrega de las Siguientes Piezas:

- Volante de Inicio: 61 Volantes
- Volante # 33 Actividades de mantenimiento: 63 Volantes

Paola Pava.
Interventoría

Contratista

09 de Julio 2024 El Contratista Realizó entrega del volante # 15 para el levantamiento de acta de Vecindad tera visita, luego de que el área técnica del Contratista y de la Interventoría Solicitaran, el levantamiento de la misma para demolición del predio contiguo, cabe resaltar que, el acta anteriormente Mencionada ya se había efectuado para este Contrato, la misma es la siguiente:

1) • Calle 40 A Sur # 3 A 60 Este.

Del mismo modo, el Contratista Realizo entrega del volante # 18 Sobre acciones preventivas en caso de las demoliciones, así como tambien el volante de inicio.

Paola Pava.
Interventoría.

Contratista

11 de Julio 2024 El Contratista Realizó levantamiento de Acta de Vecindad y/o Actualización de la misma por Solicitud de la interventoría en el Predio de la Cl 40 A Sur # 3 A 60 Este, Para demolición del predio contiguo.

Paola Pava
Interventoría.

Contratista.

15 de Julio 2024 El área Social del Contrato, Realizo entrega de los Siguientes volantes, en la localidad de San Cristobal:

- Volante de inicio del proyecto = (1) una pieza
- Volante # 15 levantamiento acta de vecindad = (1) una pieza
- Volante # 18 Acciones Preventivas = (1) una pieza

Del mismo modo, Realizó levantamiento de acta de vecindad del Predio de la Cl 41 Sur # 3 A 34 Este, y así mismo se Realizó Socialización de inicio de actividades de mantenimiento

Paola Pava.
Interventoría.

23 de Julio 2024 El Contratista Realizó la quinta Capacitacion a los trabajadores sobre "Empatia Para Fomentar la Sana Convivencia", en donde Participaron (10) Diez Personas.

Paola Pava.
Interventoria.

Contratista

30 de Julio 2024: El Contratista Realizó entrega del Volante #40 Sobre inicio de Actividades de poda en la Carrera 96, entre Calles 70 y 72, del mismo modo, el Contratista Realizó entrega del Volante de inicio del Proyecto, y se Realizó entrega total asi:

- Volante # 40 = 33 Piezas
- Volante de inicio = 33 Piezas

Paola Pava.
Interventoria.

Contratista

Anexo 2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023 **HORA INICIO:** 3:00 PM Hoja 1 de 2

FECHA: 15 Mio 2024 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:20PM Acta N° 31

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización Inicio de actividades de demolición Para RT 43001

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El área Social y tecnica del Contrato Realizan Socialización de Inicio, en donde se le indica, a la Ciudadana, la Sra. Monica Mam que se iniciará las actividades de demolición en el Predio contiguo el dia de hoy 15 de Mio de 2024, luego de las 3:30 PM.

Igualmente se Realiza entrega de volante de:
- Inicio
- Levantamiento acta de vecindad
- Recomendaciones generales a tener en cuenta Para atenderla al momento de la demolición

Para Constancia de lo antes, se Firma la Siguiente acta

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Inicio de obra	Contratista	15 Mayo 2024

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Mónica Marín Sáez	Propietaria	
Jhosman Jaramillo +	Técnico CTO. 1711	
Angela Ma. Rozo Sichaca	Contratista	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Ma. Rozo S.	Angela Ma. Rozo S.	Paola Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.

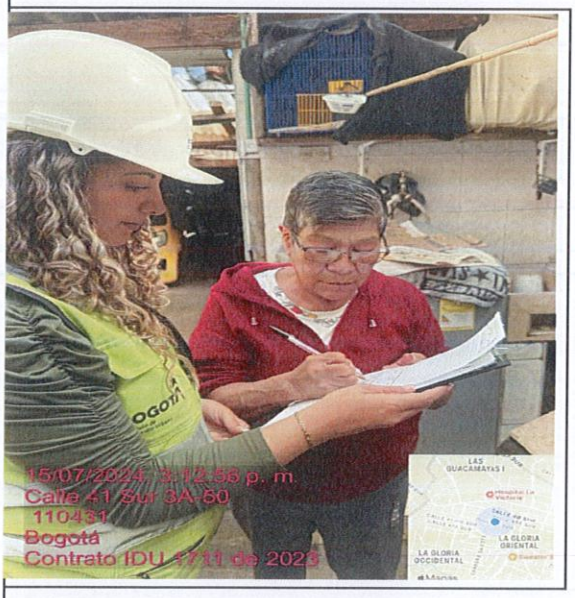
ANEXOS:	SI	X	NO	TIPO DE ANEXO: R.F.	CANTIDAD:	1

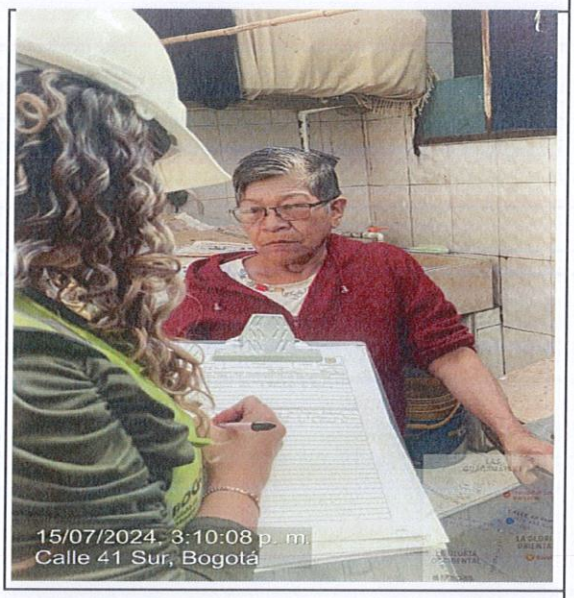
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 15/07/2024

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 Sur No 3 A 34 Este**

TEMA: Acta de socialización de inicio para demolición de RT 43001





Anexo 3

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 9:00 am Hoja 1 de 2

FECHA: 25 Julio 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 10:00 am Acta N° 33

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Verificación de Filtraciones de Agua y/o Riesgos de humedad Reportados por el Ciudadano a la entidad Contratante - Barrio Ricaute Predio de la Calle 12 B # 29-35

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El área técnica del Contratista, en compañía del área técnica y Social de la interventoria, Se acercan al Predio de la referencia con el Fin de Verificar las actividades técnicas a realizar en el predio, debido a las Filtraciones de Agua y/o Riesgos de humedad reportados por el ciudadano a la entidad Contratante

En dicha visita, Se acuerda con la interventoria que Se Realizaría un acta de Vecindad, con el Fin de tener un registro del estado actual del Predio, de igual manera Se trasladará el asunto a la entidad Contratante con el Fin de definir las actividades a Realizar en dicho Predio.

Para Constancia de lo anterior Se Firma la Siguiente acta.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Realizar acta de Vecindad y Socialización de Inicio	Contratista	Por Definir

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
- German Francisco González	Propietario	
- Julian Ortiz	- Contratista	
- Paola Andrea Pava.	Interventoría.	Paola Pava.
- 6		

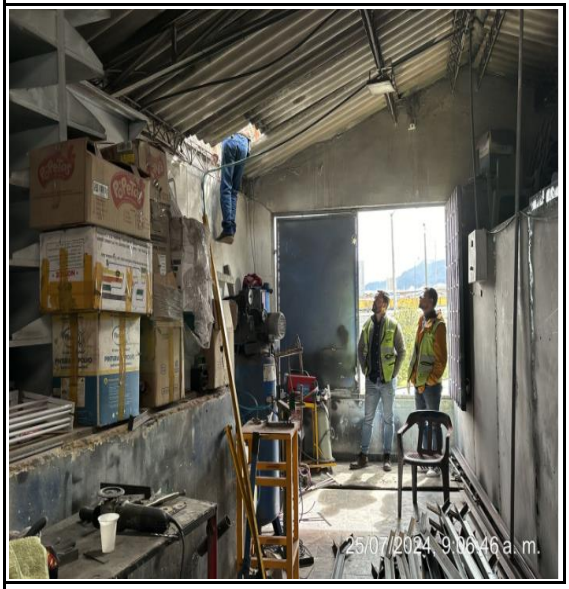
	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE			Paola Pava.
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA	Angela Ma Rozos	Angela Ma. Rozos	Paola Pava.

ANEXOS:	SI	X	NO		TIPO DE ANEXO:	F.F	CANTIDAD:

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

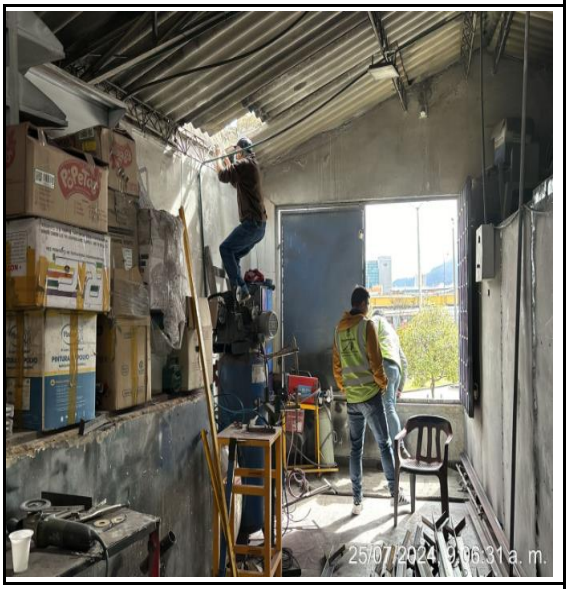
FECHA: 25/07/2024

LOCALIDAD: Los Martires	**BARRIO: Ricaurte**	**DIRECCIÓN: CL 12 B No 29-35**









Anexo 4

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO					
ACTA DE VECINDAD					
CÓDIGO: FO-SC-06	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía			VERSIÓN: 4	idu
FECHA: 11 (DD) Julio (MM) 2024 (AAAA)	CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU: 1711-2023	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No: 1757-2023	ACTA No: LV-01	APERTURA: X / CIERRE:	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Luz Marlen Cruz Lopez
CC propietario	51.603.359
Teléfono	322.927.38.59
Correo electrónico	marlencruz1958@hotmail.com
Dirección	Cl 40 A Sur # 3A 60-Tj de 62
Long. del frente (mts)	8 Mts
No. de pisos	1
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	X		La Sra Marlen Informa que
2. Alcantarillado	X		Se encuentra desocupado el
3. Energía	X		Predio debido a que el
4. Teléfonos		X	mismo ya fue Solicitado para el
5. Gas		X	IDU, informa que el dia Lunes 15
6. TICS		X	Se irá de la vivienda Junto a Su
6. Licencia de construcción			# familia

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES			
1. Residencial	X	6. Baldío		Garaje	SI	NO	X
2. Comercial		7. Bien de interés cultural*		Cuantos	N.A		
3. Industrial		8. Mixto		Uso del garfaje	N.A		
4. Institucional		9.Otro?		Comercio	SI	NO	X
5. Recreacional		Cual:		Ancho de garajes	N.A		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Nota: Se Realiza Nuevamente levantamiento de acta de Vecindad y/o actualización de la misma por Solicitud de la entidad Contratante (IDU) y del Grea tecnica de la interventoria, Sin embargo es importante dejar Constancia de que la Ciudadana, Se encuentra desocupando la vivienda, debido a que la misma será entregada al IDU, por lo que la Sra. Luz Marlen Informa que el dia Lunes 15 de Julio de 2024, entregará Completamente el Predio

Fachada: Predio de un (1) nivel, Su acabado Se encuentra en Pañete, estuco y Pintura Con desgaste natural Por tiempo y uso, (2) dos Puertas Portan para acceso a la vivienda y una Ventana de marco de madera y vidrio Martillado, Se observan Multiples Fisuras, adicionalmente, la Cinta Superior de la fachada Presenta Perdida a lo largo de ella, Se encuentra un vidrio fracturado en la puerta de acceso a la Vivienda.

Ingreso al Predio y Se Visualiza, el Suelo en baldosa y algunas de ellas fracturadas, Muros en Pañete, estuco y Pintura Con desprendimientos y desgaste natural, techo en madera machimbre, Con desprendimientos y humedad que Se alcanza a percibir en la teja de Zinc

FORMATO		
ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

- Habitación Costado suroriental: Suelo en marmol, no se evidencia en su totalidad por multiples objetos, Muros en Pañete, estuco y Pintura, no se alcanza a observar bien en su totalidad por multiples objetos, Sin embargo, se Percibe desgaste natural techo en placa con cielo raso en guadua con afectaciones y multiples Fisuras. Patio: Corredor: Suelo natural con granito lavado, Muros en pañete, estuco y Pintura con desprendimientos y rasgos de humedad.

- Habitación Oriental junto al Patio: Suelo en madera con desgaste natural y algunos desprendimientos, Muros en Pañete, estuco y Pintura con desprendimientos de material y rasgos de humedad, techo en cielo raso con fisuras y desprendimientos con rasgos de humedad.

- Habitación # 3 Costado Oriental de Sur a Norte: Suelo enchapado en baldosa con Multiples Fisuras y desprendimiento de material, Muros en pañete, estuco y Pintura con desprendimientos y humedades, techo en cielo raso con afectación y rasgos de humedad, se observan Fisuras en Muro costado occidental.

- Baño Costado Occidental, Suelo en materiales mixtos Muros hacia la parte interior en marmol con Fisuras y en la Parte Superior, pañete, estuco y Pintura con rasgos de humedad, techo en teja plastica con afectación.

- Cocina: Suelo natural con desprendimientos, Muros en madera y en ladrillo, Muro costado oriental Compartido, todos los muros Presentan deterioro por desgaste natural, techo en teja plastica con afectación, y Metalica con desgaste natural.

- Patio: hacia el costado Norte y oriental: Suelo natural natural con multiples Fisuras, Muro costado oriental en mampostería de Bloque Compartido, Muro costado occidental en mismas condiciones y Compartido, Muro costado Norte Compartido Sin techo

- Habitación costado Norte: Suelo natural, no es posible verificar el estado del mismo por Multiples objetos, Muros Compartidos con predios Colindantes y techo en estructura de Zinc con madera reutilizada

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	



Foto No 1

Descripción Cielo raso con afectación y desprendimientos

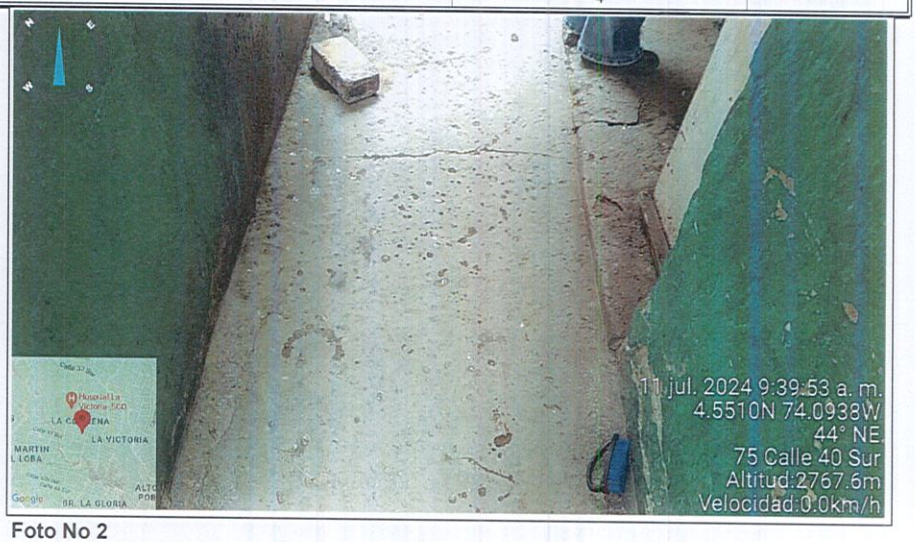


Foto No 2

Descripción Suelo natural con multiples fisuras y desgaste natural



Foto No 3

Descripción Muros con desgaste, descascaramientos y fisuras multiples

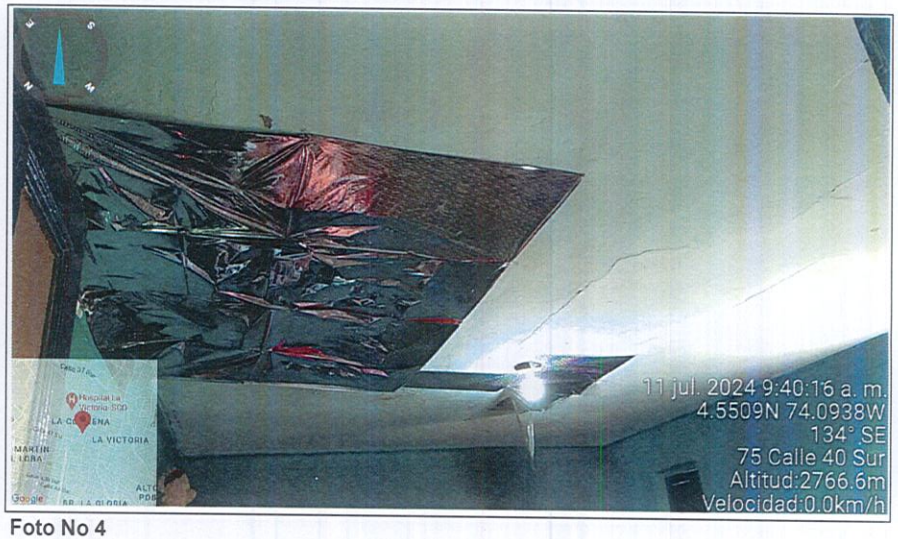


Foto No 4

Descripción Cielo raso con multiples fisuras

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 11 días del mes de Julio de 2024

ELABORÓ:

(Firma)

(Nombre) Julian Ortiz

Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo

(Firma)

(Nombre) Jimena Guerra

Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava.

Profesional social - Interventoría

(Firma) Jose Maria Cruz.

(Nombre) Jose Maria Cruz.

Propietario

APROBACIÓN:

(Firma)

(Nombre) Jairo Ortiz

Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO					
ACTA DE VECINDAD					
CÓDIGO: FO-SC-06	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía			VERSIÓN: 4	idu
FECHA: 15 (DD) Julio (MM) 2024	CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU: 1711 - 2023	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No: 1757 - 2023	ACTA No: LV-03	APERTURA: X / CIERRE:	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Monica Maria Yate
CC propietario	41.700 98900
Teléfono	311 280 2194
Correo electrónico	— " — "
Dirección	Calle 41 Sur # 3 A 34 Este
No. de pisos	1
Long. del frente (mts)	8 metros aprox.
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	X		
2. Alcantarillado	X		
3. Energía	X		
4. Teléfonos			
5. Gas	X		
6. TICS			
6. Licencia de construcción			#

USO ACTUAL			
1. Residencial	X	6. Baldío	
2. Comercial		7. Bien de interés cultural*	
3. Industrial		8. Mixto	
4. Institucional		9.Otro?	
5. Recreacional		Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI	X	NO	
Cuantos	1			
Uso del garfaje				
Comercio	SI		NO	X
Ancho de garajes	2 Metros			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio de (1) un nivel aparentemente con (3) tres puertas de acceso Metálica. Se visualizan vidrios manillados con afectación. Su acabado se encuentra en pañete, estuco y pintura, con múltiples fisuras y rasgos de humedad, también se visualiza descascaramiento y baldosin desprendida en la puerta del medio.

• Pasillo de ingreso a la vivienda y a las habitaciones colindantes a la demolición. • Habitación costado occidental Suelo natural con desprendimiento de material y muros en pañete sin acabados con múltiples fisuras y rasgos de humedad pronunciados, techo en teja de eternit y plásticos con algunas de ellas fracturadas

• Habitación costado noroccidental Suelo natural con fisuras y desgaste natural por tiempo vivido, muros en pañete sin acabados con fisuras y algunos rasgos de humedad y techo en teja de eternit y asbesto de cemento con algunas fracturadas.

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu



Foto No WhatsApp Image 2024-07-16 at 9.56.35 AM (2)
Descripción Tejas de asbesto de cemento fracturadas

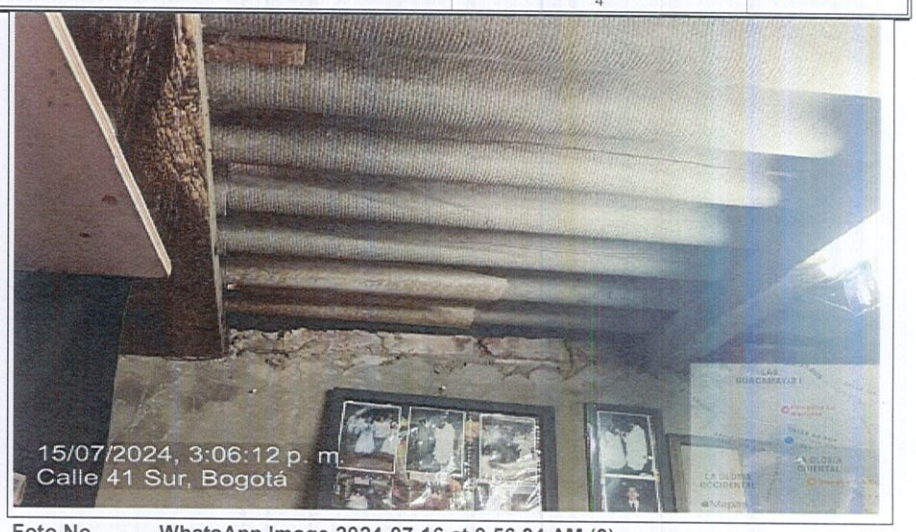


Foto No WhatsApp Image 2024-07-16 at 9.56.34 AM (3)
Descripción Muros en pañete con algunos desprendimientos de material y fisuras



Foto No WhatsApp Image 2024-07-16 at 9.56.34 AM
Descripción Tejas Plásticas Cristalizadas



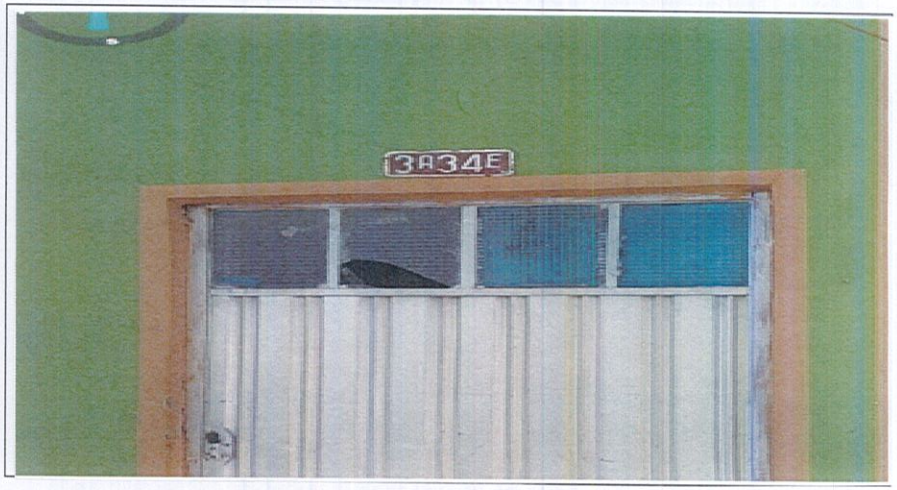
Foto No WhatsApp Image 2024-07-16 at 9.56.35 AM (1)
Descripción Muros en pañete con resanes

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
	ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 15 días del mes de JUN de 2024

ELABORÓ:

(Firma)

(Nombre) Julian Ortiz

Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo

(Firma)

(Nombre)

Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava

Profesional social - Interventoría

(Firma)

(Nombre) Monica Marin Yate

Propietario

APROBACIÓN:

(Firma)

(Nombre) Julio Ortiz

Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Anexo 5

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023 **HORA INICIO:** 10:00 am **Hoja** 1 de 1

FECHA: 23/07/2024 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:30 am **Acta N°** 32

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo a los asistentes
2 Sesión formativa a empleados

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la sesión, la profesiona social del contratista se presenta y agradece la asistencia de los trabajadores.

2. Toma la palabra la profesional social del contratista, se presenta y se da inicio a la sesión explicando la dinamica de la capacitación llamada "empatia para fomentar la sana convivencia". A cada uno de los asistentes se les solicita hacersen en parejas para que intercambien de calzado. Siguiente a esto cada uno debe caminar con el calzado de su compañero y expresar como se sintio con los zapatos de su pareja. Por ultimo, la profesional social realiza una retroalimentación y se escuchan las reflexiones de la dinamica del personal de obra y se cierra la sesión con la entrega de un refrigerio.

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones	Infraestructura Integral S.A.S	Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Ángela Rozo S.	Ángela Rozo S.	Paola Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.

ANEXOS: SI X NO — TIPO DE ANEXO: Registro Fotográfico y asistencia — CANTIDAD: 2

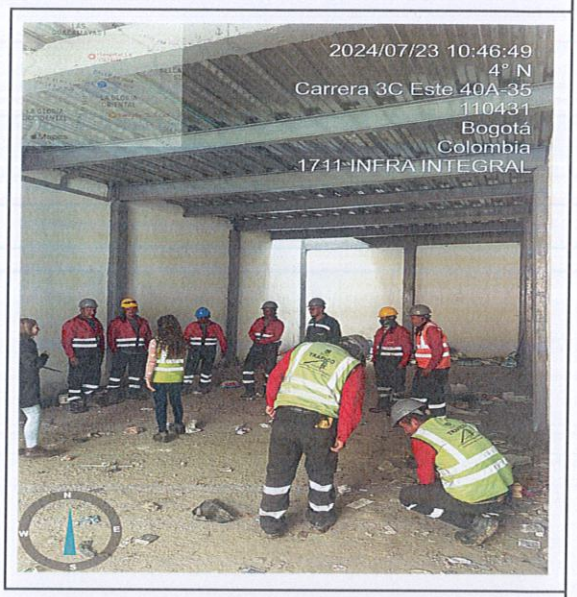
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

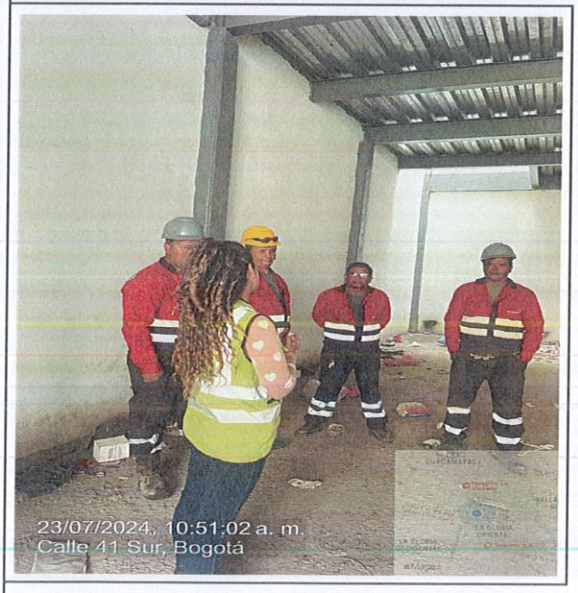
FECHA: 23/07/2024

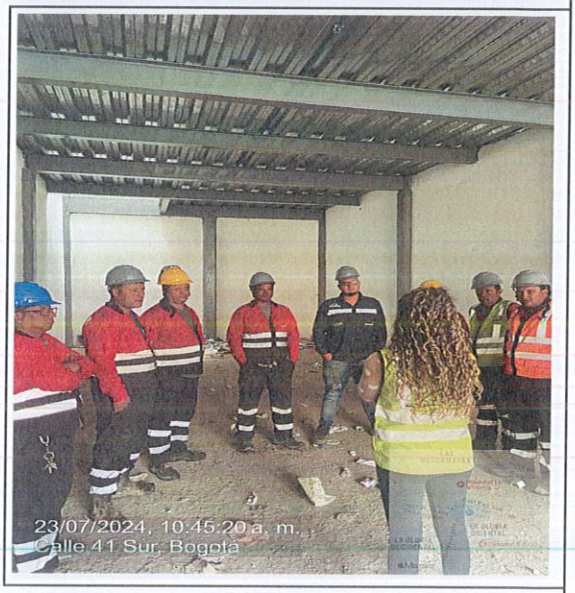
LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: Campamento La Victoria**

TEMA: Empatia para fomentar la sana convivencia









FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	23/07/24.	TEMA	Emboma Para Fomentar la Sana Convivencia.				
LUGAR	Campamento = La Victoria	BARRIO	La Victoria	UPZ		LOCALIDAD	San Cristobal

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		4281667	Antonio Silva	48	17-11-2023	H	Ht	N	N	314257 6963	— " —	La Victoria	— " —	
2		1000692415	John Salcedo	32	17-11-2023	H	Ht	N	N	32245 3904	— " —	La Victoria	— " —	
3		7450459	Ibán Jara	55	17-11-2023	H	Ht	N	N	311253 6276	— " —	La Victoria	— " —	
4		11055152	Jorge Villamil	57	17-11-2023	H	Ht	N	N	322 [illegible] 1081	— " —	La Victoria	— " —	
5		1015892466	Cristian Garcia	27	17-11-2023	H	Ht	N	N	3103226 3455	— " —	La Victoria	— " —	
6		7963034	Leonardo Castro	50	17-11-2023	H	Ht	N	N	311706 7072	— " —	La Victoria	— " —	
7		1023961310	John Duarte	27	17-11-2023	H	Ht	N	N	314340 1322	— " —	La Victoria	— " —	
8		Cancelado	Kelvin Hernandez	53	17-11-2023	H	Ht	N	N	3112668002	— " —	La Victoria	— " —	
9		79351524	Mauricio Rivera	47	17-11-2023	H	Ht	N	N	314241 5489	— " —	La Victoria	— " —	
10		1022414078	Darwin Peralta	27	17-11-2023	H	Ht	N	N	316256 2004	— " —	La Victoria	— " —	
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Física / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

Anexo 6

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023
PERIODO A REPORTAR: 01 al 31 de julio de 2024

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	X	**N/A**	**1**	01/03/24	
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	X	N/A	**1**	01/03/24	
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	1	**N/A**	**1**	11/03/24	
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	**N/A**	X	**N/A**	**1**	01/03/24	
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	**N/A**	X	**1**	**1**	18/03/24	
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	**N/A**	1	**N/A**	**1**	01/03/24	
							TOTAL					
								2	**1**	**6**		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 3 personas
TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1 persona
PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: 50 % MONCL 16.66 % Población vulnerable

	CONTRATISTA	INTERVENTORÍA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Anexo 7

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Volantes No 34,35 y 36 - Actas de vecindad - San Cristóbal

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 25 de julio de 2024, 8:58
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir las siguientes piezas, para su revisión, aprobación y divulgación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volantes 34, 35 y 36 actas - San Cristóbal - Ciudad Bolivar.docx
162K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 25 de julio de 2024, 11:55
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Adjunto los volantes ajustados, aprobados por la Interventoría, para que sean tenidos en cuenta al momento de su divulgación.

La OAC del IDU no formuló observaciones sobre el particular.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volantes 34, 35 y 36 actas - San Cristóbal (CTO-IDU-1711).docx
162K

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Volantes No. 37, 38 y 39 - Actas de vecindad

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 25 de julio de 2024, 17:10
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente, adjunto me permito remitir volantes No. 37, 38 y 39 para realizar levantamiento de acta de vecindad en el barrio el Ricaurte, lo anterior, para tu revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volantes 37, 38 y 39 actas - Ricaurte - Los Mártires.docx
165K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 26 de julio de 2024, 9:12
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buen día, Angela.

Remito los volantes ajustados que se enviaron a la OAC del IDU, sin observaciones de la Entidad, y aprobado por la Interventoría.

Quedo atenta.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Volantes 37, 38 y 39 actas - Ricaurte - Los Mártires.docx
163K

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Volante 40 - Inicio de actividades (CTO-IDU-1711-23)

4 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 26 de julio de 2024, 16:17
Para: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Adjunto el volante No. 40, relacionado con el inicio de actividades para el Contrato IDU 1711-23, para su revisión y concepto.

La Interventoría no realizó observaciones sobre el particular.

Se copia al Supervisor técnico IDU - Arq. Fabian Cepeda.

Quedo atenta a sus comentarios.

Muchas gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

Volante 40 - Inicio de actividades (CTO-IDU-1711-23).pptx
624K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de julio de 2024, 8:11
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Sin observaciones
[El texto citado está oculto]

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 29 de julio de 2024, 11:04
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Envío ajustado.
[El texto citado está oculto]

Demolición de predios carrera 96 - Inicio de actividades - Contrato IDU 1711 DE 2023.pptx
623K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de julio de 2024, 11:17
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Se solicita que, sea tenido en cuenta el último volante ajustado emitido por la entidad, para su distribución.

Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Volantes No. 41, 42 y 43 - Actas de vecindad

1 mensaje

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 31 de julio de 2024, 11:23
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente,solicito amablemente hacer caso omiso al correo anterior, adjunto me permito remitir volantes No. 41, 42 y 43 para realizar levantamiento de acta de vecindad en el barrio el Gualoche, lo anterior, para tu revisión y aprobación.

Cordialmente

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Volantes 41, 42 y 43 actas - BOSA Barrio Gualoche.docx
165K

Anexo 8

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Demolición, limpieza y cerramiento de predios adquiridos por el IDU

Carrera 118 entre calles 132 y 139



A partir del 05 de julio de 2024, aproximadamente y con horario de trabajo entre 7:00 a.m. y 5:00 p.m.

Realizaremos el mantenimiento del lote de la carrera 118 entre calles 132 y 139, el cual incluye poda de césped, limpieza de residuos y recolección de neumáticos, para mejorar las condiciones de aseo, salubridad y seguridad en el sector de la localidad de Suba.

Solicitamos atender la señalización e instrucciones del equipo del contratista.

PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

38455.

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 018000 910312 - 341 2214 - 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes Sociales

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante # 33 - Inicio de Actividades de mantenimiento

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 02 Julio 2024

Localidad: Suba BARRIO: Villa Maria II LOCALIDAD: Suba TRAMO: Vía - Alo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Efrain Cuaji	Kr 118 # 135-18	3194452559	Villa Maria II	Efraín	1	3193656562 - Iglesia Pentecostal Unida de Colombia
2	Sin Información	Kr 118 # 135-04	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
3	Sin Información	Kr 118 # 134-28/20	—	Villa Maria II	—	2	Bajo
4	Ronald Ospina	Kr 118 # 134-04	3116042116	Villa Maria II	Ronald Ospina	1	—
5	Carlos Guerrero	Kr 118 # 133A 30	3134441844	Villa Maria II	Carlos Guerrero	1	—
6	Sin Información	Kr 118 # 133A 22	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
7	Sin Información	Kr 118 # 133A 09/04	—	Villa Maria II		1	Bajo Puerta
8	Jonathan Alexander Rengifo	Kr 118 # 133 - 34	3209258894	Villa Maria II		1	
9	Daniel Lora	Kr 118 # 133 - 24	315-7505726	Villa Maria II	Daniel Lora	1	—
10	Sin Información	Kr 118 # 132D - 30	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
11	Sin Información	Kr 118 # 132D - 22	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
12	Custodio Aguilar	Kr 118 # 132D 12	3008732323	Villa Maria II		1	—
13	Yesid Castiblanco	Kr 118 # 132C - 24	3041095367	Villa Maria II	Yesid	1	—
14	Leidy Garcia	Kr 118 # 132C - 18	3223863532	Villa Maria II	Leidy G.	1	—
15	Sin Información	Kr 118 # 132C - 10	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
16	Florentino Rivera	Kr 118 # 132C02	No tiene	Villa Maria II	No Firma	1	—
17	Sin Información	Kr 118 # 132B 22/30	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
18	Fabian Tovar	Kr 118 # 132B - 14	3217552944	Villa Maria II	Fabian Tovar.	1	—
19	Olga Tovar	Kr 118 # 132B04	3124921707	Villa Maria II	Olga Tovar.	1	
20	Erwin Ussa	Kr 118 # 132A 06	3177167528	Villa Maria II		1	

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 22

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante # 33 - Inicio de Actividades de Mantenimiento

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 02 Julio 2024

Localidad: Suba BARRIO: Villa Maria II LOCALIDAD: Suba TRAMO:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Olga Rodriguez	Kr 111 # 135-25	3224050104	Villa Maria II		1	Presidenta JAC Villa Maria II
2	Sin información	Kr 118 # 137-22	—	Villa Maria II	—	1	Bajo puerta
3	Sin Información	Kr 118 # 137-16/14	—	Villa Maria II	—	1+1	Bajo Puerta
4	Dari Itacue.	Kr 117 # 112 A 84	3133404936	Villa Maria II	Dary Itacué	1	—
5	Sin Información	Kr 118 # 136 A 30	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
6	Sin Información	Kr 118 # 136A 22	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
7	Yaceles Escbar	Kr 118 # 136 A 14	3102569053	Villa Maria II		1	Colegio Trabajo universal.
8	Sin Información	Kr 118 # 136-30	—	Villa Maria II	Bajo Puerta	1	Colegio nueva Cienaga
9	Sin información - Persona tercera edad	Kr 118 # 136-22	3214706195	Villa Maria II		1	Maria tarazo
10	Jesus Cardenas	Kr 118 # 136-12	3115329595	Villa Maria II	Jesus Cardenas	1	
11	Segundo Sánchez	Kr 118 # 136-06	6874059	Villa Maria II	NO FIRMA	1	—
12	Sin Información	Kr 118 # 135B 30	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
13	Sin Información	Kr 118 # 135B 20	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
14	Sin Información —	Kr 118 # 135b 12	3103317327	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
15	Sin Información	Kr 118 # 135B06	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
16	Dora Lozano	Kr 118 # 135B02	3133312290	Villa Maria II	Dora Lozano	1	—
17	Sin Información	Kr 118 # 135A24	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
18	Diego Mora	Kr 118 # 135 A 18	3026567654	Villa Maria II	DIEGO MORA	1	—
19	Juan Carlos Vasquez	Kr 118 # 135A 10	3203714230	Villa Maria II	Juan Carlos Vasquez	1	—
20	Sin Información	Cl 135A # 118-04	—	Villa Maria II	—	1	Bajo puerta

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 21

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			idu
CÓDIGO FO-SC-19	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	VERSIÓN 3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante #33 - Inicio de Actividades de Mantenimiento

CONTRATO N°: 1711-2023 — RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame — FECHA: 02 Julio 2024

LOCALIDAD: Suba — BARRIO: Villa Maria II — LOCALIDAD: Suba — TRAMO:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Nelcy Garzón	AV. KR 118 # 138 A 30 PISO 3	3143791730	Villa Maria II		1	—
2	Sin Información	AK 118 # 138 A 28	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
3	Sin Información	AK 118 # 138 A 22	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
4	Sin Información	AK 118 # 138 A 20	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
5	Luz Ruz Avila	AK 118 # 138 A 14	3005584867	Villa Maria II		1	—
6	Sin Información	AK 118 # 138 A 12	—	Villa Maria II	—	1	Bajo puerta
7	Jhon Cartagena	KK 118 # 138 A 10	3166543642	Villa Maria II		1	—
8	Pamela Chaparro	Kr 118 # 138-30	3003497182	Villa Maria II		1	—
9	Sin Información	Kr 118 # 138 - 22	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
10	Fabio Rojas	Kr 118 # 138 - 14	3102217917	Villa Maria II		1	—
11	Sin Información	Kr 118 # 138 - 12	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
12	Leonardo Ramirez	Kr 118 # 138-02	3133224986	Villa Maria II	Leonardo Ramirez	1	—
13	Sin Información	Kr 118 # 137 A 30	—	Villa Maria II	—	1	Bajo puerta
14	Arnol Rangel Guarin	Kr 118 # 137 A 28	3107618902	Villa Maria II	ARNOL	1	RANGEL
15	Sin Información	Kr 118 # 137 A 22	—	Villa Maria II		1	Bajo Puerta
16	Pedro Fuentes	Kr 118 # 137 A 16	3012052427	Villa Maria II		1	—
17	Sin Información	Kr 118 # 137A 14	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
18	Sin Información	Kr 118 # 137 A 04	—	Villa Maria II	—	1	Bajo Puerta
19	Jose Daza	~~CL 139 A~~ # 113-33	3128432020	Villa Maria II	Jose Daza	1	—
20	Sandra Pineda	Kr 118 # 137 - 28	3125744797	Villa Maria II		1	—

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 20

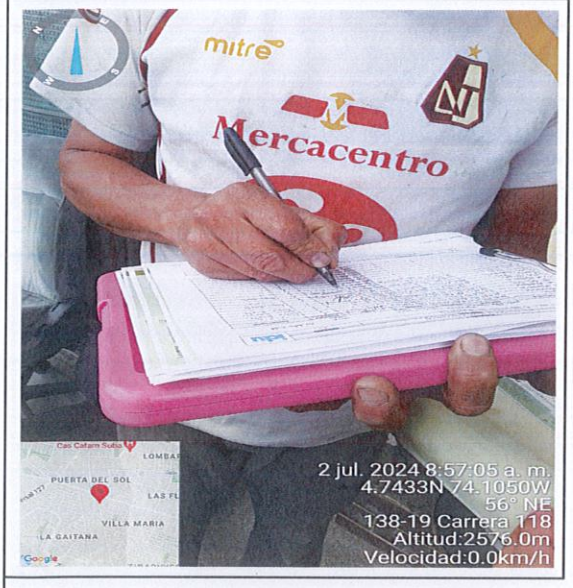
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

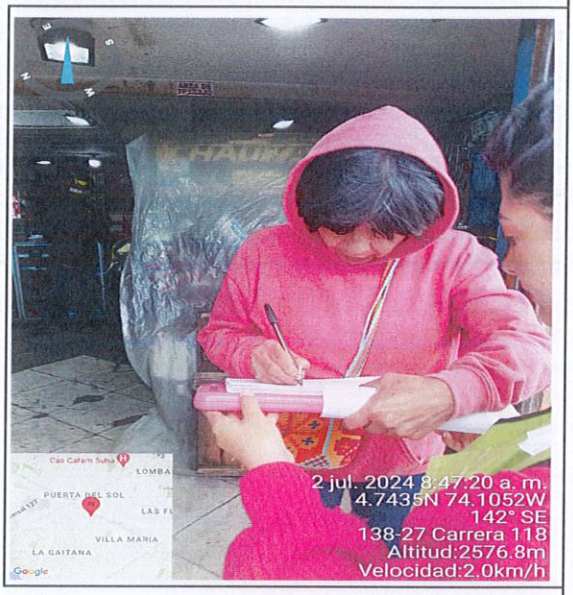
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

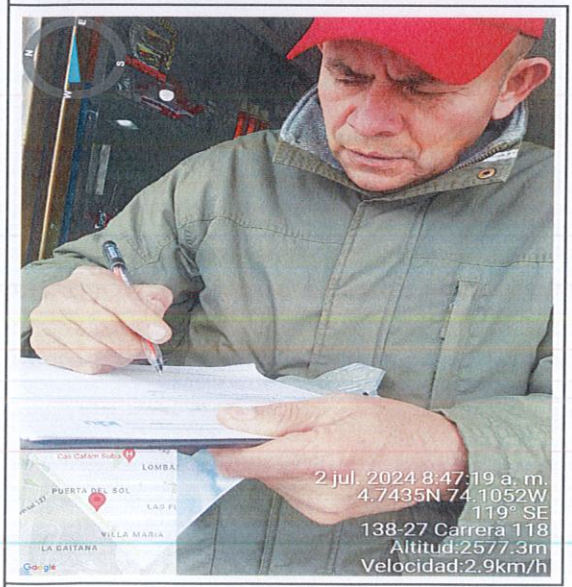
FECHA: 2/07/2024

LOCALIDAD: Suba	**BARRIO: Villa Maria 2**	**DIRECCIÓN:KR 118 # 134- 20** **KR 118 # 134 B - 04**

TEMA: Volante N°33









Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Volante: 15 Fecha: 06/03/2024 Localidad: San Cristóbal

Dirigida a las personas propietarias de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira y Bello Horizonte

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Profesionales que realizarán la actividad:			
Aux. Técnico Nicolas Niño	1.020.792.843	C.S. Angela Rozo S	1.010.215.970
Aux. Técnico Interventoría Andrés Felipe Arboleda	1.030.654.006	Residente social Interventoría Paola Andrea Pava	1.121.933.309

A partir del 11/07/2024 **De 8:00 am a 4:00 pm**

38335.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: KR 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°15 levantamiento acta de vecindad 1 visita

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 9/07/24

BARRIO: La Victoria LOCALIDAD: San Cristobal TRAMO: Calle Ciudad Bolivar

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Marlen Cruz Lopez	Cl 40A Sur # 3A-60-62 Sur	322927 3859.	La Victoria		1	La Ciudadana manifiesta que el dia 11 de Julio-2024 entrega la CAG.
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

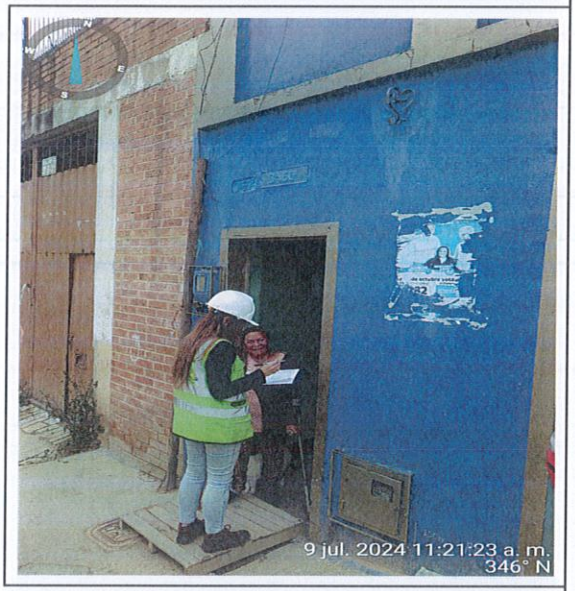
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 9/07/2024

LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 40 A SUR 3 A 60 ESTE**

TEMA: Volante N°15 levantamiento acta de vecindad 1 visita







Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Volante: 18 Fecha: 12/03/2024 Localidad: San Cristóbal



Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, que en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios **La Victoria, 20 de Julio, Altamira y Bello Horizonte:**

- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

38446

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
BOGOTÁ

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°18 acciones Preventivas

CONTRATO N°: 1711-2023

RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame

FECHA 9/07/24

BARRIO: La Victoria

LOCALIDAD: San Cristobal

TRAMO: Calle Ciudad Bolivar

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Marlen Cruz Lopez	Cl 40 A Sur #3A-60 - Casa 32	322 927 3359	La Victoria		1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

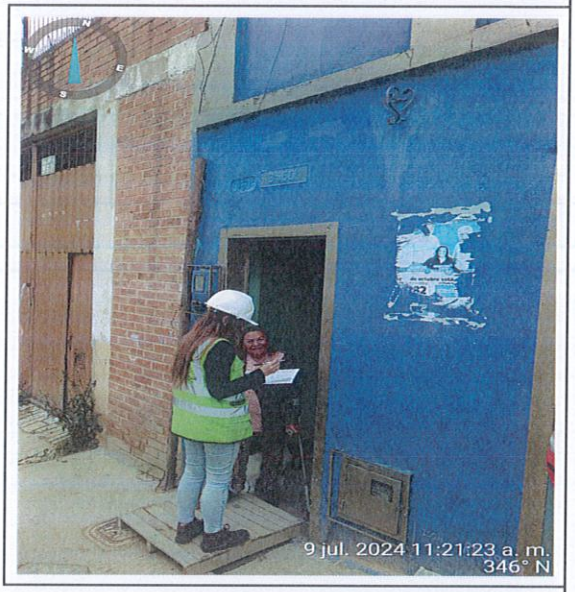
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 9/07/2024

LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 40 A SUR 3 A 60 ESTE**

TEMA: Volante N°18 acciones preventivas







Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad

Notificación de 1° visita

Volante: 15 Fecha: 06/03/2024 Localidad: San Cristóbal

Dirigida a las personas propietarias de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira y Bello Horizonte

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización de ingreso.
- Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Profesionales que realizarán la actividad, garantizando el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad:

Profesionales que realizarán la actividad:			
Aux. Técnico Nicolas Niño	1.020.792.843	C.S. Angela Rozo S	1.010.215.970
Aux. Técnico Interventoría Andrés Felipe Arboleda	1.030.654.006	Residente social Interventoría Paola Andrea Pava	1.121.933.309

A partir del ~~17~~/07/2024 **De 8:00 am a 4:00 pm**

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: KR 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

38533

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante #15 - levantamiento acta de vecindad - San Cristobal

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 15 de julio 2024

Localidad: San Cristobal BARRIO: la victoria LOCALIDAD: San Cristobal TRAMO: Cable San Cristóbal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Monica Marin Yate	C141 Sur # 3A 34E	3112802194	La Victoria		1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

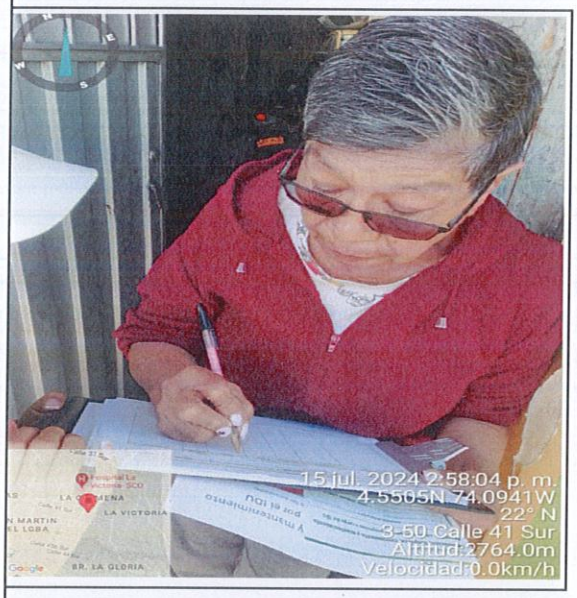
	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 15/07/2024

LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 Sur No 3 A 34 Este**

TEMA: Volante No. 15 Levantamiento acta de vecindad - Primera Visita









Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Volante: 18 Fecha: 12/03/2024 Localidad: San Cristóbal



Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, que en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios **La Victoria, 20 de Julio, Altamira y Bello Horizonte:**

- Respetar la señalización implementada en la obra.
- De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.
- Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.
- Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.
- No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.
- No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu

ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 01800 0910312- 341 2214- 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes sociales:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

38532

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante #18 - Acciones Preventivas

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 15 Julio 2024

Localidad: San Cristóbal BARRIO: La victoria LOCALIDAD: San Cristóbal TRAMO: Cable San Cristobal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Monica Nana Yate	Cl 41 Sur # 3A 34 E	3112802194	La victoria		1	—
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

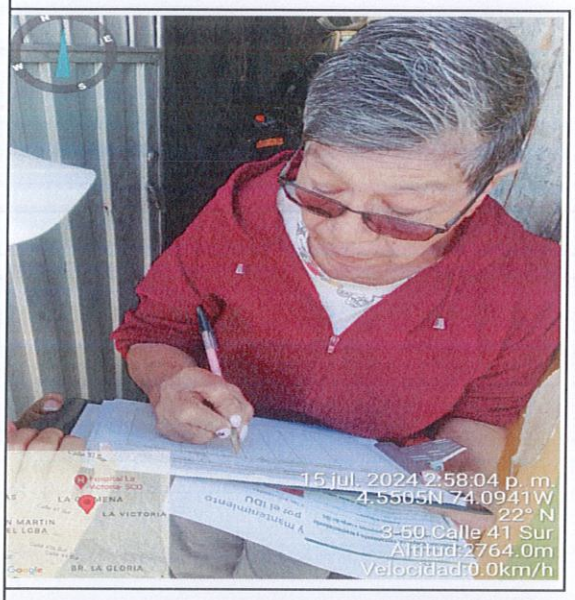
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 15/07/2024

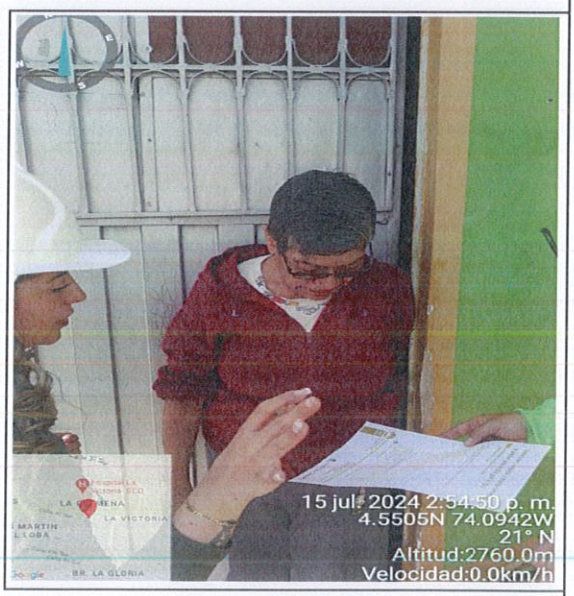
LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 Sur No 3 A 34 Este**

TEMA: Volante No. 18 Recomenadaciones preventivas









Demolición, limpieza y cerramiento de predios adquiridos por el IDU

Carrera 96 entre calles 70 y 72



A partir del 31 de julio de 2024, aproximadamente y con horario de trabajo entre 7:00 a.m. y 5:00 p.m.

Realizaremos el mantenimiento del lote de Carrera 96 entre calles 70 y 72, el cual incluye poda de césped, limpieza y recolección del mismo, para mejorar las condiciones de aseo, salubridad y seguridad en el sector de la localidad de Suba.

Solicitamos atender la señalización e instrucciones del equipo del contratista.

PUNTO idu
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS

IDU en línea: www.idu.gov.co
Línea gratuita: 018000 910312 - 341 2214 - 338 7555
atnciudadano@idu.gov.co
Redes Sociales

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante N°40

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 30/07/24

Localidad : BARRIO: Alamos Norte LOCALIDAD: Engativa TRAMO: AV ALO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Brayan Martinez	C171C#94A77	3227408242	Alamos Florida		1	Conjunto el Carmelo
2	Wilmer Gaitan	C71B#95-32	3214579951	Alamos norte		1	
3	Irma Suarez	C171B#95-32	3024301780	Alamos Norte		1	
4	Angelica Rojas	Kr 96#71A80	3162993785	Alamos Norte		1	
5	Laura Arango Jaramillo	Kr 96#71A74	3157659842	Alamos Norte		1	
6	Sin Información	Kr 96#71A70		Alamos Norte		1	Bajo Puerta -Botó
7	Sin Información	Kr 96#71A64		Alamos Norte		1	Bajo Puerta-Botón
8	Cristian Rincon	Kr 96#71A58	3132626161	Alamos Norte	Cristian H	1	
9	Sin Información	Kr 96#71A52		Alamos Norte		1	Bajo Puerta
10	Claudia Mora	Kr 96#71A46	3118418574	Alamos Norte	Claudia M.	1	
11	Adriana Cuervo	Kr 96#71A42	3223531380	Alamos Norte		1	
12	Sin Información	Kr 96#71A40		Alamos Norte		1	Bajo Puerta
13	Emilena Jejen	Kr 96#71A34	3218256515	Alamos Norte		1	
14	Cristian Unibio	Kr 96#71A30	3203838967	Alamos Norte		1	
15	Manuel Moreno Florez	Kr 96#71A26	3153871546	Alamos Norte		1	
16	Sin Información	Kr 96#71A20		Alamos Norte		1	Bajo Puerta
17	Daniel Reyes	Kr 96#71A12	3234881558	Alamos Norte	Daniel Reyes	1	
18	Sin Información	Kr 96#70A68/64		Alamos Norte		1	Bajo Puerta
19	Irma Maldonado	Kr 96#70A56	3217708775	Alamos Norte		1	
20	Sin Información	Kr 96#70A50		Alamos Norte		1	Bajo Puerta

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 20

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

38452
Vo.Bo:

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante + 40

CONTRATO N°: 1711-2023

RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame

FECHA: 30/07/24

BARRIO: Alamos Norte LOCALIDAD: Engativa TRAMO: AV h.C.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información	Kr 96 # 70 A 46	—	Alamos Norte	—	1	Bajo Puerta
2	Hugo Gomez	Kr 96 # 70 A 38	3124068337	Alamos Norte	NO Firma	1	—
3	Sin Información	Kr 96 # 70 A 30	—	Alamos Norte	—	1	Bajo Puerta
4	Alvaro Maldonado	Kr 96 # 70 A 20	3125580742	Alamos Norte	[signature]	1	—
5	Nubia Hernández	Kr 96 # 70 A 12	3052661226	Alamos Norte	[signature]	1	—
6	Sin Información	Kr 96 # 70 A 08	—	Alamos Norte	—	1	Bajo Puerta
7	Sin Información	Kr 96 # 70-32	—	Alamos Norte	—	1	Bajo Puerta
8	Carol Beltranez	Kr 96 # 70-30	3012577558	Alamos Norte	[signature]	1	—
9	Sin Información	Kr 96 # 70-22	—	Alamos Norte	—	1	Bajo Puerta
10	Sin Información	Kr 96 # 70-20	—	Alamos Norte	—	1	Bajo Puerta
11	Sin Información	Kr 96 # 70-14	—	Alamos Norte	—	1	Bajo Puerta
12	Yolanda Perez	Kr 96 # 70-12	3103084778	Alamos Norte	Yolanda Perez	1	—
13	Lorena Marquez	Kr 96 # 70-08	3052880444	Alamos Norte	[signature]	1	—
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 13

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

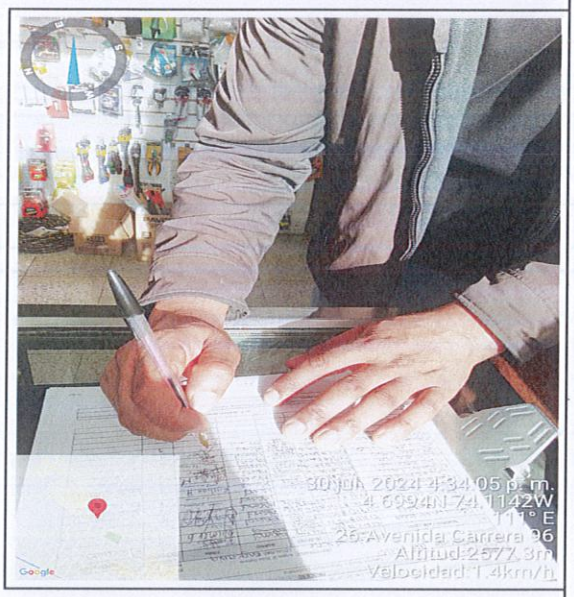
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 30/07/2024

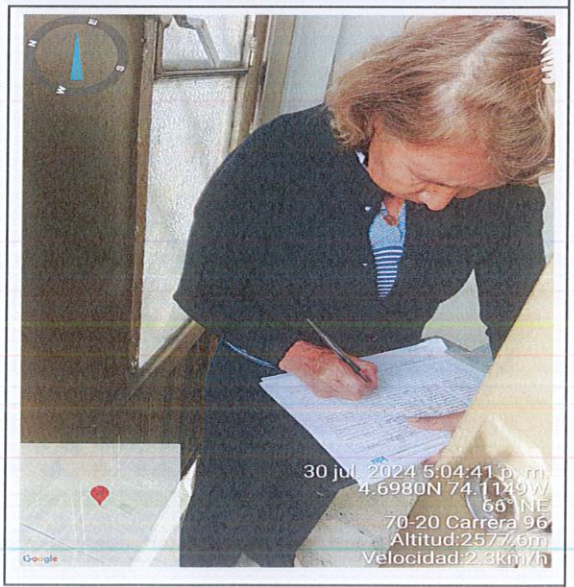
LOCALIDAD: Engativa	**BARRIO: Alamos Norte**	**DIRECCIÓN: CL 71C # 94a 72 , KR 96 #70 - 08**

TEMA: Volante N°40



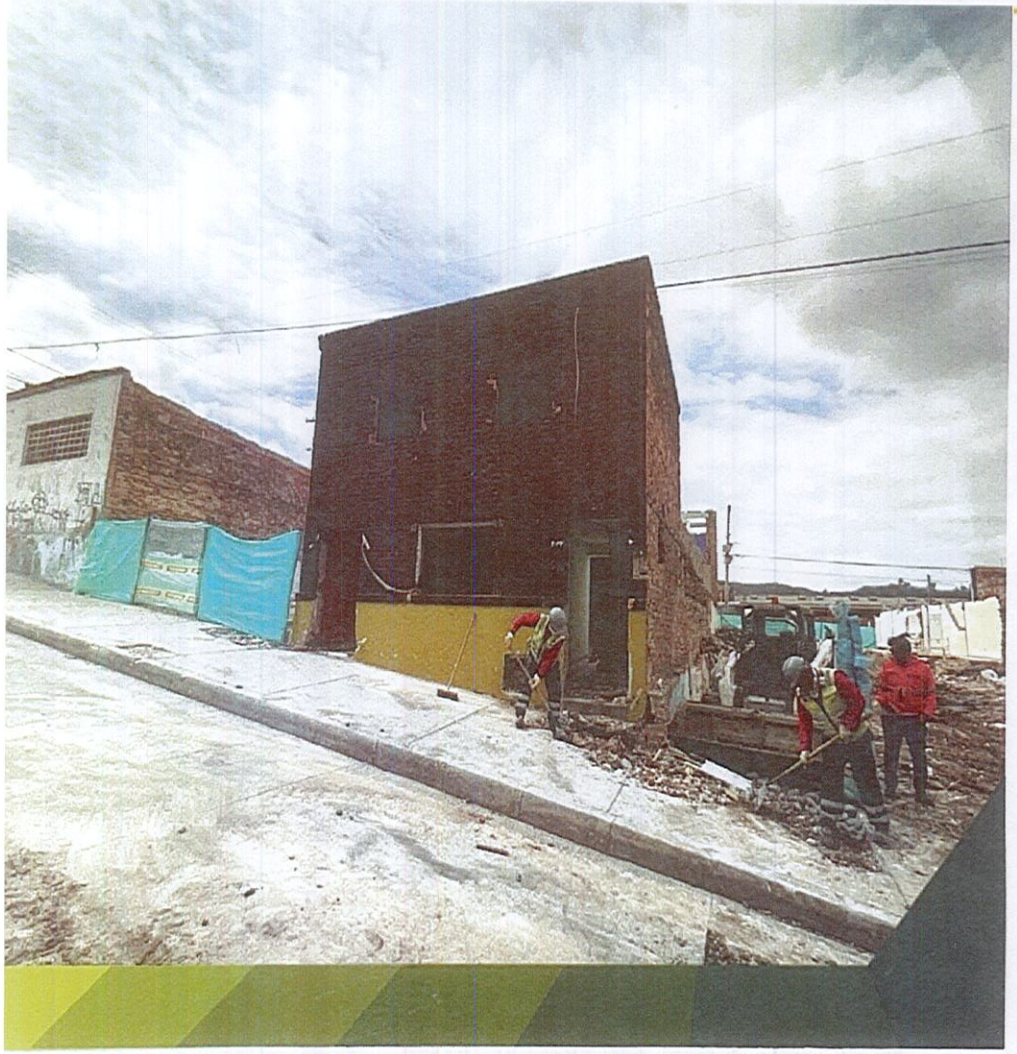






Anexo 9

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO



Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

Más seguridad peatonal

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 2/07/2024

LOCALIDAD: Suba BARRIO: Villa María 2 LOCALIDAD: Suba TRAMO: AK 20

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Nelsy Garzon	AK 138 # 138A-30	314379 7330	Villa Maria 2		1	Piso 3
2	Sin información	AK 138 # 139A-18	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo puerta
3	Sin información	AK 138 # 139A-22	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo puerta
4	Sin información	AK 138 # 139A-20	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo puerta
5	Luz Avila	AK 138 # 139A-19	3005 58964	Villa Maria 2		1	
6	Sin información	AK 138 # 139A 12	— " —	Villa Maria 2		1	bajo puerta
7	John Cartagena	AK 138 # 139A 10	316604 3642	Villa Maria 2		1	
8	Jeronimo Sandoval	Kr 138 # 139-30	3124354045	Villa Maria 2	Jeronimo	1	
9	Sin información	Kr 138 # 138-22	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo puerta
10	Javier Rojas	Kr 138 # 138-14	310221 7917	Villa Maria 2		1	
11	Sin información	Kr 138 # 138-12	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo puerta
12	Leonardo Ramirez	Kr 138 # 138-02	313223 [illegible]	Villa Maria 2	Leonardo Ramirez	1	
13	Arnol rangel	Kr 138 # 139A-30	3 [illegible] 3202	Villa Maria 2	ARNOL	1	Rangel
14	Sin información	Kr 138 # 137A-22	— " —	Villa Maria 2		1	bajo puerta
15	Pedro Fuentes	Kr 138 # 137A-16	3[illegible] 2407	Villa Maria 2		1	
16	Sin información	Kr 138 # 137A-14	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo puerta
17	Sin información	Kr 138 # 137A 04	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo puerta
18	Jose olaya	Kr 137 # 137-33	312 343 5220	Villa Maria 2	Jose olaya	1	
19	Sandra Poveda	Kr 138 # 137-28	312 514 9787	Villa Maria 2		1	
20	Olga rodriguez	Kr 111 # 135-25	322 405 8164	Villa Maria 2		1	JAC.

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 20

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

38459

Vo.Bo:

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 2/07/2024

LOCALIDAD: Suba BARRIO: Villa Maria 2 LOCALIDAD: Suba TRAMO: AVALO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información	kr118#137-22	—	Villa Maria 2	—	1	bajo puerta.
2	Sin información	kr118#137-16	—	Villa Maria 2	—	2	bajo puerta.
3	Dori Itagüan	kr118#137-12	3133450836	Villa Maria 2	Dori Itagüan	1	
4	Sin información	kr118#136A36	—	Villa Maria 2	—	1	bajo puerta
5	Nacely Escobar	kr118#136A-22	—	Villa Maria 2	—	1	
6	Sin información	kr118#136A-14	—	Villa Maria 2	Yoveis M.	1	Colegio Tibabuyes J.E.d
7	Sin información	kr118#136-30		Villa Maria 2	—	1	Colegio nueva esperanza
8	Maria Tolar.	kr118#136-22	3214706186	Villa Maria 2	—	1	
9	Jesus cardenas	kr118#136-12	3115329895	Villa Maria 2	Jesus Cardenas	1	
10	Segundo Sanchez	kr118#136-66	6879059	Villa Maria 2	No Firma	1	
11	Sin información	kr118#135B-30	—	Villa Maria 2	—	1	bajo puerta
12	Sin información	kr118#135B-26	—	Villa Maria 2	—	1	bajo puerta
13	Sin información	kr118#135B-12	3109317327	Villa Maria 2	—	1	bajo puerta
14	Sin información	kr118#135B-06	—	Villa Maria 2	—	1	bajo puerta
15	Dora Lozano	kr118#135B02	3102331290	Villa Maria 2	Dora Lozano	1	
16	Sin información	kr118#135A-24	—	Villa Maria 2	—	1	bajo puerta
17	Diego Mora	kr118#135-18	3025367634	Villa Maria 2	Diego Mora	1	
18	Juan Carlos Vasquez	kr118#135A-10	—	Villa Maria 2	JuanCarlos Vasquez	1	
19	Sin información	cl135A#118-04	—	Villa Maria 2	—	1	bajo puerta
20	Efrain Cast	kr118#135-18	3194482554	Villa Maria 2	Efrain	1	Iglesia IPU.

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 21

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 2/07/2024

LOCALIDAD: Suba BARRIO: Villa Maria 2 LOCALIDAD: Suba TRAMO: Rural

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información	Kr 118 #135-04	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo puerta
2	Sin Información	Kr 118 #134-28	— " —	Villa Maria 2	— " —	2	bajo Puerta
3	Ronald Aspina	Kr 118 #134-04	311604 2116	Villa Maria 2	Ronald Aspina	1	
4	Carlos Guerrero	Kr 118 #133A-20	3134444 1544	Villa Maria 2	Carlos Guerrero	1.	
5	Sin Información	Kr 118 #133A-22	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo Puerta
6	Sin Información	Kr 118 #133A-08	— " —	Villa Maria 2	— " —	2	bajo Puerta
7	Jhonatan Alexander	Kr 118 #133-34	3209258884	Villa Maria 2		1	
8	Daniel Lora	Kr 118 #133-84	315780 3726.	Villa Maria 2	Daniel Lora	1	
9	Sin Información	Kr 118 #132D-33	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo Puerta
10	Sin Información	Kr 118 #132D-28	— " —	Villa Maria 2		1	bajo Puerta
11	Custodio Aguilar	Kr 118 #132D-12	3006913 1323	Villa Maria 2		1	
12	Yesid Castellanos	Kr 118 #132C-24	3041095307	Villa Maria 2	Yesid	1	
13	Leidy Garcia	Kr 118 #132C-18	3228665537	Villa Maria 2	Leidy G.	1	
14	Sin Información	Kr 118 #132C-10	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo Puerta
15	Ruben Prieto	Kr 118 #132C-02	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo Puerta
16	Sin Información	Kr 118 #132B-88	— " —	Villa Maria 2	— " —	1	bajo Puerta
17	Fabian Tovar	Kr 118 #132B-44	3217512244	Villa Maria 2	Fabian Tovar.	1	
18	Olga Torres	Kr 118 #132B-04	3124921784	Villa Maria 2	Olga Torres.	1	
19	Erwinossa	Kr 118 #132A-86	3137165525	Villa Maria 2		1	
20			/			—	" —

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 20.

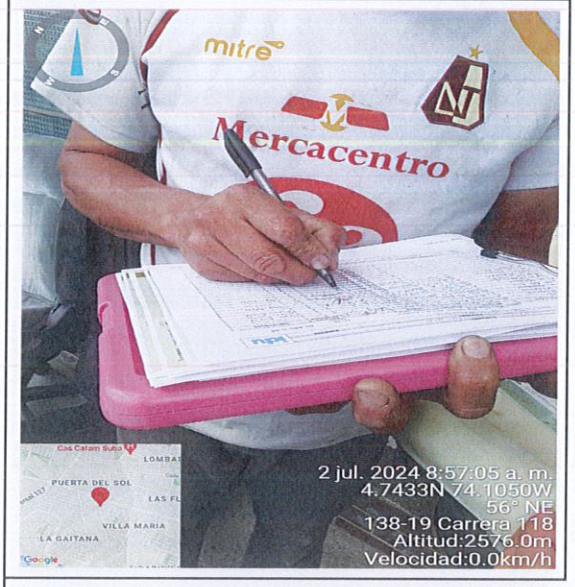
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

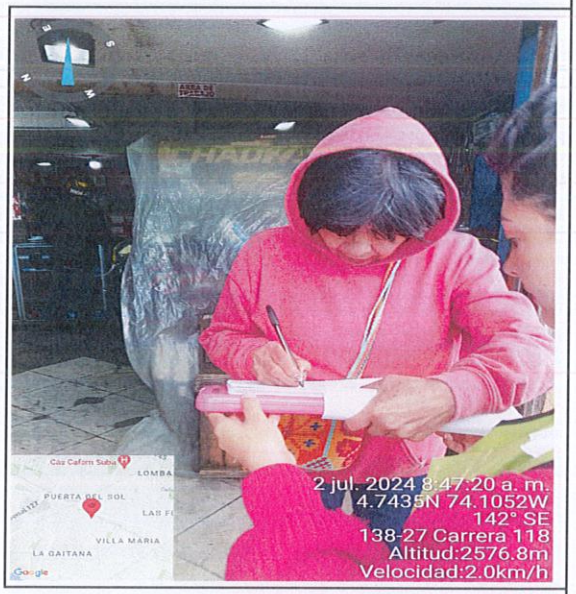
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

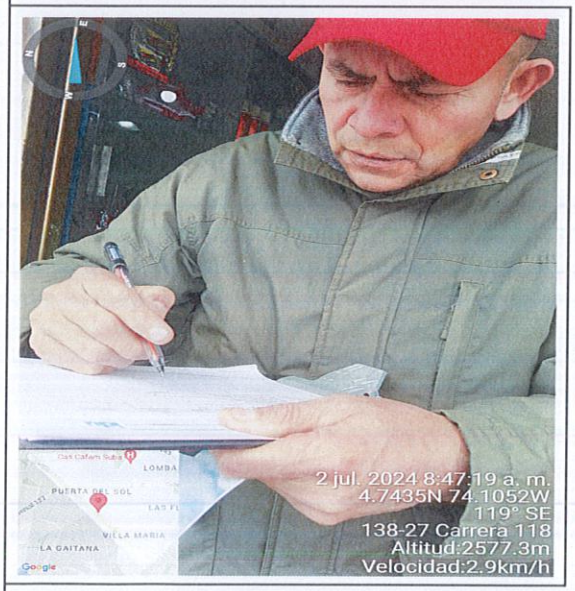
FECHA: 2/07/2024

LOCALIDAD: Suba	**BARRIO: Villa Maria 2**	**DIRECCIÓN:KR 118 # 134- 20** **KR 118 # 134 B - 04**

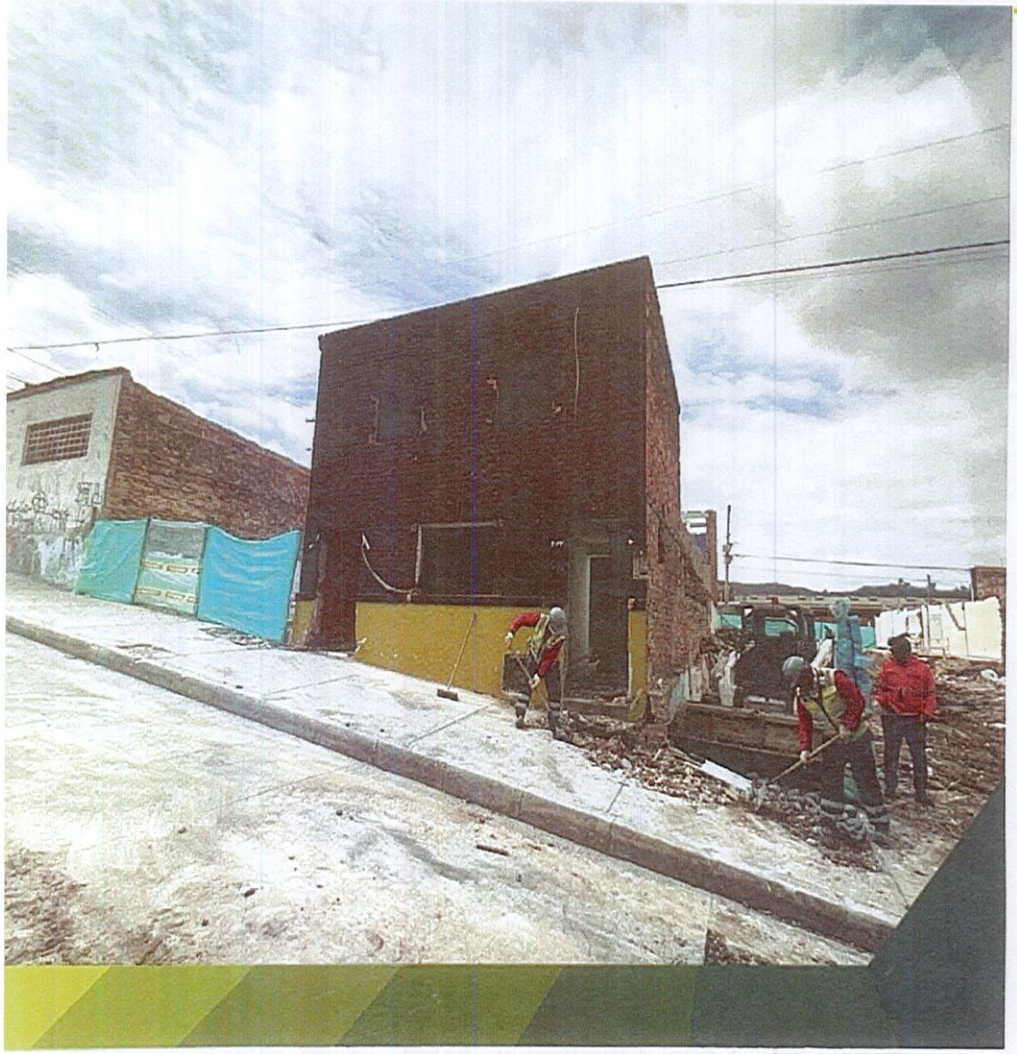
TEMA: Volante de inicio











Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

Más seguridad peatonal

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 9/07/24

Localidad: BARRIO: La Victoria LOCALIDAD: San Cristobal TRAMO: Cable Ciudad Bolivar

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Marlen Cruz Lopez	Cl 40 A Sur ff Sn-60-62 Sur	322 927 3859	La Victoria		1	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

38449

Vo.Bo:

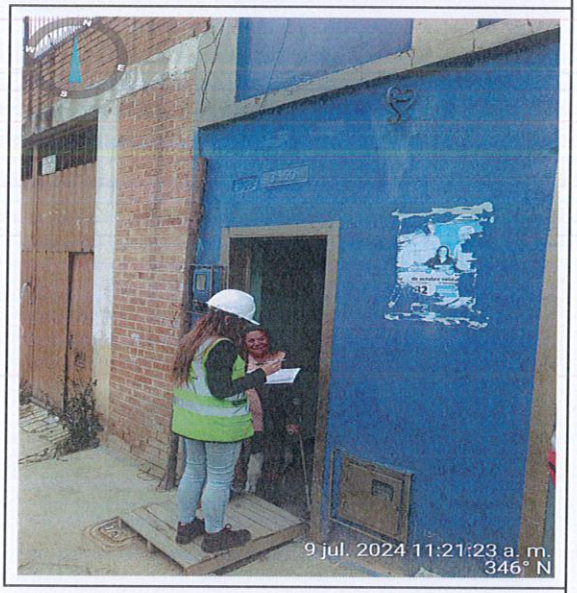
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 9/07/2024

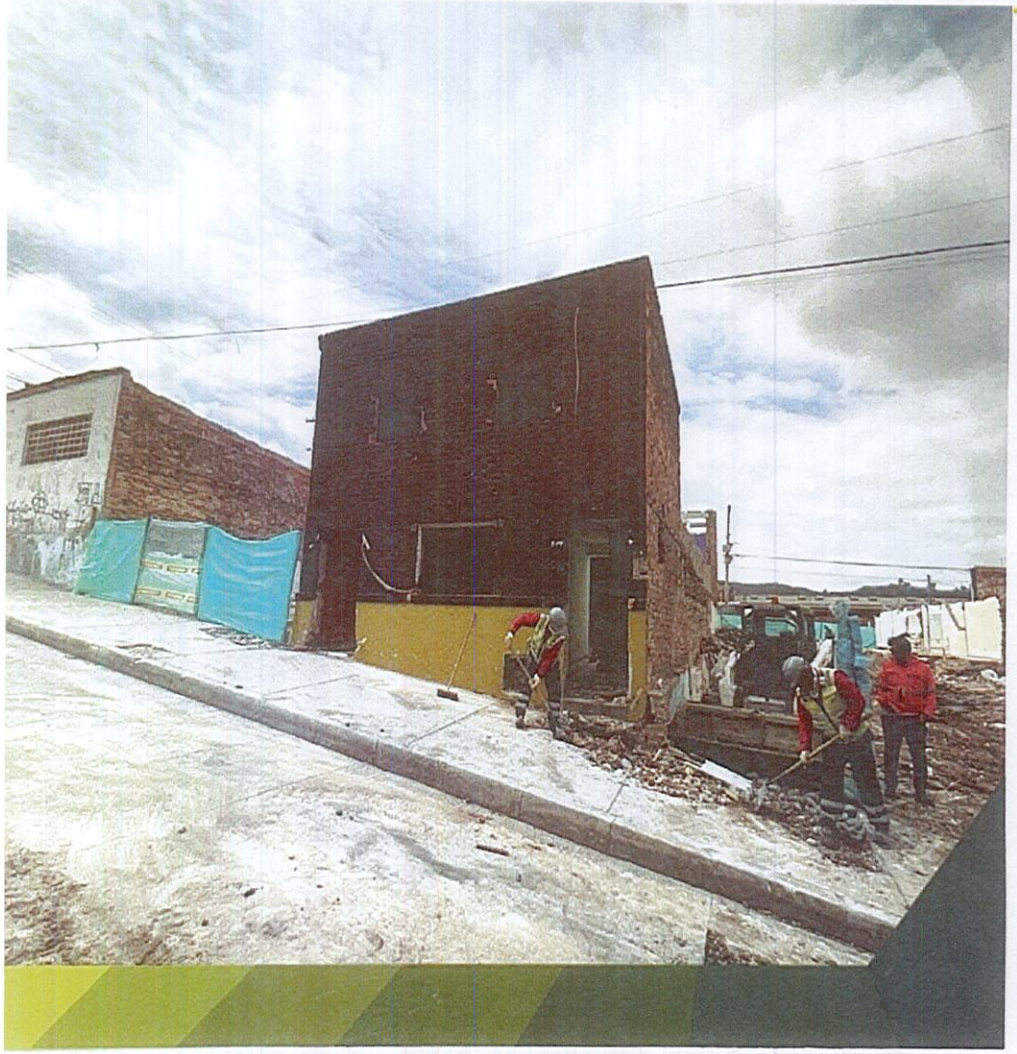
LOCALIDAD: San Cristobal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 40 A SUR 3 A 60 ESTE**

TEMA: Volante de inicio









Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

Más seguridad peatonal

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante de mano

CONTRATO N°: 1711-2023 **RESPONSABLE:** Angela M. Rozo Siatame **FECHA** 15 Julio 2024

Localidad: San Cristobal **BARRIO:** la victoria **LOCALIDAD:** San Cristobal **TRAMO:** Cable San Cristobal

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Monica Marin Yate	Cl 41 Sur # 3A 34E	3112802194	La Victoria		1	—
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

38531

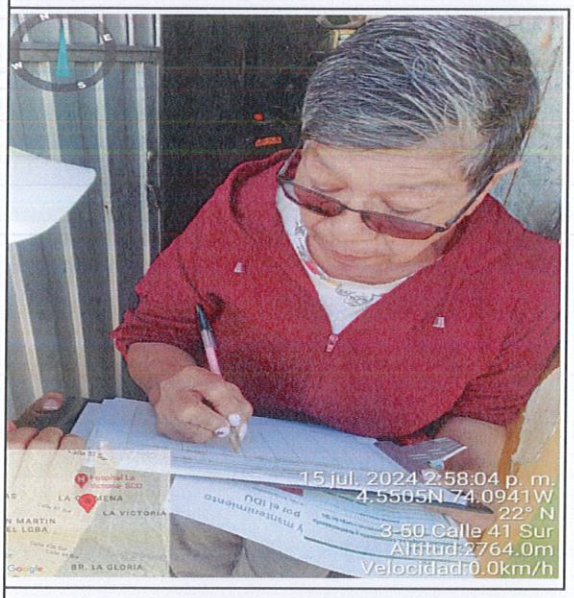
Vo.Bo:

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 15/07/2024

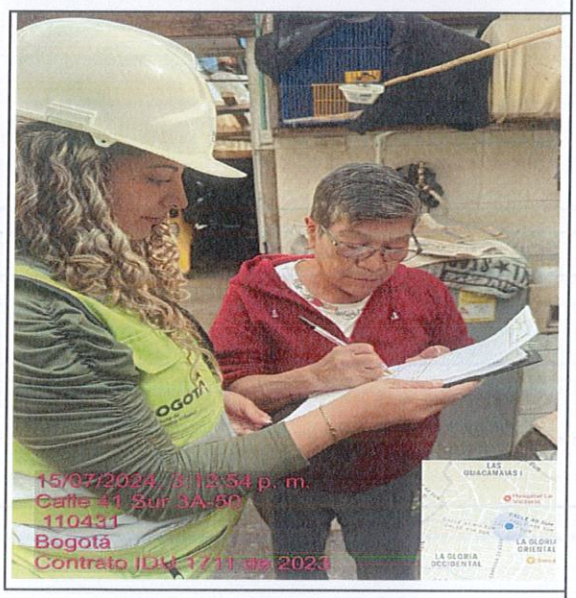
LOCALIDAD: San Cristóbal	**BARRIO: La Victoria**	**DIRECCIÓN: CL 41 Sur No 3 A 34 Este**

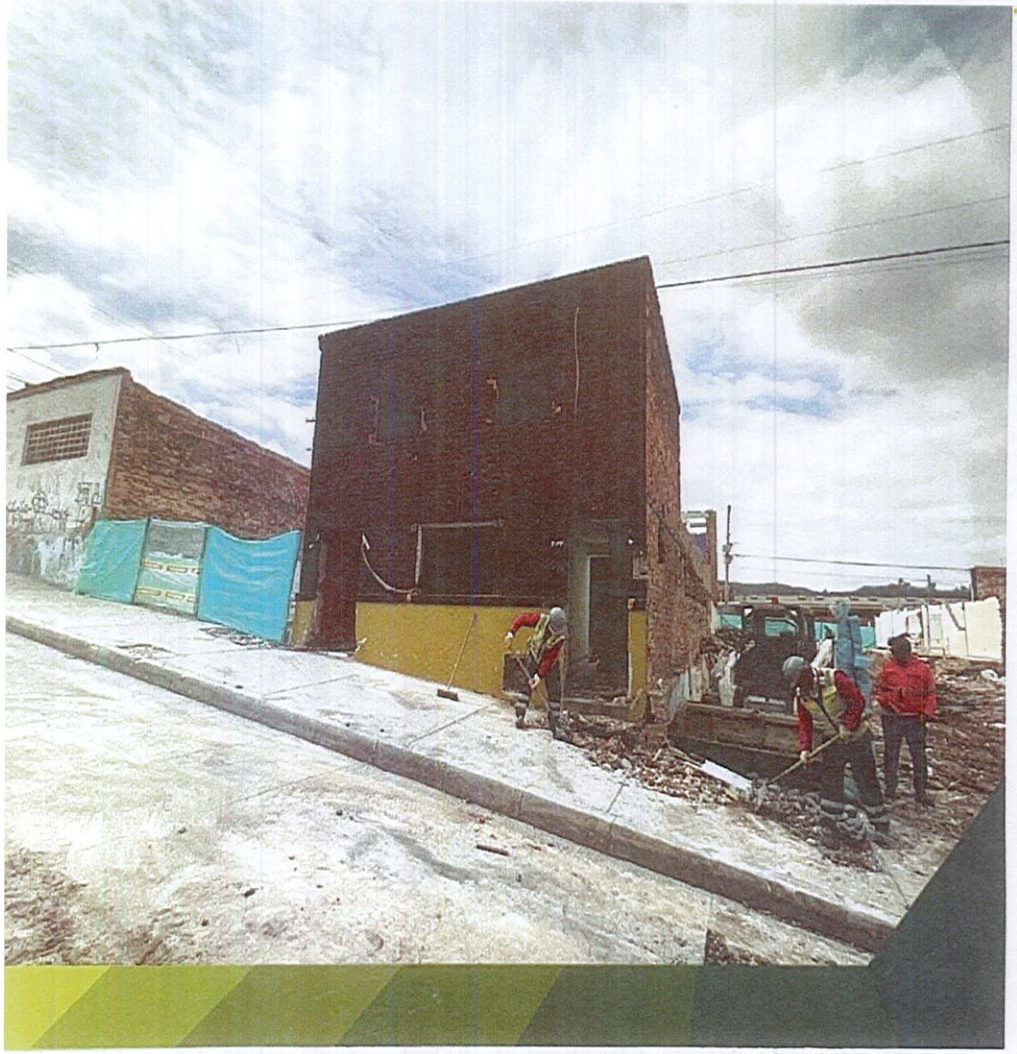
TEMA: Volante de inicio











Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento

de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

¡Esta es la Bogotá que estamos construyendo!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

Inician las actividades de

demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos para la proyectos a cargo del IDU

Realizaremos actividades de **demolición de los predios** requeridos para los proyectos viales y de espacio público de la ciudad.

- Las actividades son desarrolladas por un **equipo altamente calificado**, que cuenta con todas las medidas y protocolos para proteger a la comunidad aledaña y la ejecución de actividades de mantenimiento y cerramientos de los predios de propiedad del IDU, permitirán la construcción de los futuros proyectos de la ciudad.

Recomendaciones de prevención de riesgos asociados con los Residuos de Construcción y Demolición - RCD, que generan estas actividades:

- Cuidar la señalización instalada, que tiene por objeto prevenir cualquier accidente y alertar a la comunidad en las zonas de alto riesgo, dentro de las áreas de trabajo.
- No está permitido el ingreso a los predios en proceso de demolición, ya que existe un alto riesgo por colapso, debido a su estructura inestable.
- No manipular los escombros, ni permitir que menores de edad lo hagan, ya que se podrían presentar derrumbes inesperados. Durante las actividades se pueden presentar ruidos fuertes.

Beneficios

Más seguridad peatonal

Seguridad en el sector

Limpieza en la zona de obra

Generación de empleo

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Carrera 49 No. 91 - 76

gestionsocial1711@gmail.com

Tel: 601 635 32 45 / 318 343 86 52

Contratista: Infraestructura Integral S.A.S

Interventoría: Consorcio Metro Cinco

IDU en línea: www.idu.gov.co

Línea gratuita: 01 8000 0910312

341 2214 - 338 7555

atnciudadanos@idu.gov.co

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023

RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame

FECHA 30/07/24

BARRIO: Alamos NORTE LOCALIDAD: Engativa

TRAMO: AV ALO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Brayan Martinez	C171C#94A-72	322740 3292	Alamos		1	El Carmelo
2	Wilmer Gonzalez	C171B#95-32	321457 9951	Alamos	Wilmer G	1	
3	Irma Suarez	C171B#95-32	352430 1756	Alamos		1	
4	Angelica Torres	Kr96#71A-80	316209 3787	Alamos		1	
5	Laura Arango	Kr96#71A-74	315 9342	Alamos		1	
6	Sin Información	Kra6#71A70	— // —	Alamos	— // —	1	Bajo Puerta
7	Sin Información	Kra6#71A-64	— // —	Alamos	— // —	1	Bajo Puerta
8	Cristian Rincon	Kra6#71A-58	313362 6121	Alamos	Cristian H.	1	
9	Sin Información	Kr96#71A-52	— // —	Alamos	— // —	1	Bajo Puerta
10	Claudia Mora	Kra6#71A-46	3118418	Alamos	Claudia M.	1	
11	Adriana Cuervo	Kra6#71A-42	322353 1850	Alamos		1	
12	Sin Información	Kra6#71A-40	— // —	Alamos	— // —	1	
13	Emilena Jejen	Kra6#71A-34	3218 15 6515	Alamos		1	
14	Cristina Unibea	Kra6#71A30	3503 34767	Alamos		1	
15	Manuel Moreno	Kr96#71A-26	3153 1554	Alamos		1	
16	Sin Información	Kr96#71A-20	— // —	Alamos	— // —	1	Bajo Puerta
17	Daniel Reyes	Kr96#71A-12	323453 2058	Alamos	Daniel Reyes	1	
18	Sin Información	Kr96#70A24	— // —	Alamos	— // —	1	Bajo Puerta
19	Ina Maldonado	Kr96#70A-18	321772 4355	Alamos		1	
20	Sin Información	Kr96#70A-10	— // —	Alamos	— // —	1	Bajo Puerta

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 20

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

38453

Vo.Bo:

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 30/07/2024

BARRIO: Alamos Norte LOCALIDAD Engativa TRAMO: AV ALO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Bajo Puerta	Kra6#70A-46	— / —	Alamos	— / —	1	
2	Hugo Jaimes	Kra6#70A-3	3124068837	Alamos	No Firma	1	
3	Sin Informacion	Kra6#70A-30	— / —	Alamos	— / —	1	bajo puerta
4	Alvaro Maldonado	Kra6#70A-20	3127[illegible]42	Alamos	[illegible]	1	
5	Nubia Hernandez	Kra6# 70A-12	3052661226	Alamos	[illegible]	1	
6	Sin Informacion	Kra6#70A-8	— / —	Alamos	— / —	1	bajo puerta
7	Sin Informacion	Kra6#70A-36	— / —	Alamos	— / —	1	
8	Carol Bohorquez	Kra6#70A-30	3012570838	Alamos	[illegible]	1	
9	Sin Informacion	Kra6#70A-22	— / —	Alamos	— / —	1	bajo puerta
10	Sin Informacion	Kra6#70-20	— / —	Alamos	— / —	1	bajo puerta
11	Sin Informacion	Kra6#70-14	— / —	Alamos	— / —	1	bajo puerta
12	Yolanda Perez	Kra6#70-12	3103[illegible]	Alamos	Yolanda Pérez	1	
13	Lorena Monroy	Kra6#70-8	3022[illegible]	Alamos	[illegible]	1	
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 13

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 30/07/2024

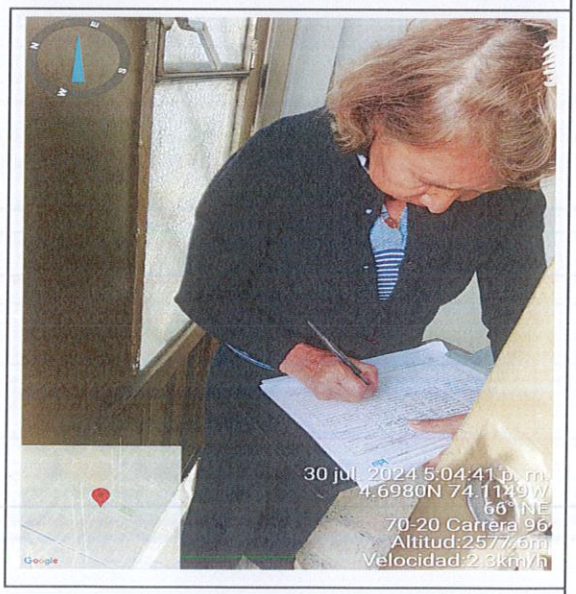
LOCALIDAD: Engativa	**BARRIO: Alamos Norte**	**DIRECCIÓN: CL 71C # 94a 72 , KR 96 #70 - 08**

TEMA: Volante de inicio









Anexo 10

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 19 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 2 de julio de 2024, 14:04
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No. 19 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 19.xlsx
944K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 2 de julio de 2024, 14:26
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Por medio del presente, se aprueba el informe semanal social No. 19 del Contratista.

Gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO
Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

El mar, 2 jul 2024 a las 14:16, Interventoría Demoliciones (<interventoriademoliciones1757@gmail.com>) escribió:

> Cordial saludo,
>
> Paola, se reenvía la información allegada del contratista referente al informe semanal No. 19 del Componente Social.

Cordialmente,

_____
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO - NIT. 900585054
[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 20 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 8 de julio de 2024, 8:51
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.20 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 20.xlsx
258K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 8 de julio de 2024, 9:20
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal social 20 del Contratista, se formula la siguiente información:

1. Se solicita al Contratista registrar su asistencia y participación en el comité de seguimiento social, el cual fue realizado el 03 de julio de 2024.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO
Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

El lun, 8 jul 2024 a las 9:02, Interventoría Demoliciones (<interventoriademoliciones1757@gmail.com>) escribió:

> Cordial saludo,
>
> **Paola, se reenvía la información allegada del contratista referente al informe semanal No. 20 del Componente Social.**
>
> Cordialmente,
>
> _____
> JAIRO GEOVENNI ORTIZ
> Director de Interventoría
> CONSORCIO METRO CINCO - NIT. 900585054
> [El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 8 de julio de 2024, 16:44
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial saludo

Adjunto nos permitimos remitir el informe semanal con los ajustes solicitados, para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 20.xlsx
360K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 8 de julio de 2024, 16:51
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Adjunto el informe semanal 20 con el ajuste del comité, dado que, se realizó el comité de seguimiento social y no integral.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

APROBADO Informe semanal No. 20.xlsx
357K

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 21 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de julio de 2024, 11:29
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.21 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 21.xlsx
789K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de julio de 2024, 12:15
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Remito el Informe semanal 21 con un pequeño ajuste de digitación en el ítem de comité social.

Por lo anterior, y sin observación alguna, se aprueba el informe semanal social 21.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO
Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 21 - ajustado.xlsx
787K

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.22 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 22 de julio de 2024, 8:58
Para: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.22 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 22.xlsx
444K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 22 de julio de 2024, 9:57
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Se solicita al Contratista registrar en el informe semanal la siguiente información

1. La asistencia y participación en el comité integral del proyecto realizado el 19/07/2024.
2. El cargue de la información social en la Plataforma Bachué.

Quedo atenta.

Muchas gracias.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

El lun, 22 jul 2024 a las 8:56, Interventoría Demoliciones (<interventoriademoliciones1757@gmail.com>) escribió:

> Cordial saludo,

Paola se reenvía la información allegada por el contratista referente al informe semanal No. 22.

Cordialmente,

_____
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO - NIT. 900585054
[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 22 de julio de 2024, 11:48
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Una vez subsanadas las observaciones te remito el informe semanal No.22 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No. 22.xlsx
828K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 22 de julio de 2024, 13:48
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez verificada la subsanación de las observaciones realizadas, la Interventoría aprueba el informe semanal social 22 del Contratista.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No.23 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 29 de julio de 2024, 12:37
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, adjunto me permito remitir informe semanal No.23 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No. 23.xlsx
553K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 29 de julio de 2024, 14:07
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buen día, Angela.

Una vez revisado el informe semanal 23, la Interventoría no formula observaciones sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueba el informe de referencia.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Anexo 11

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

INF-INT-IDU1711-124-2024

Bogotá, D.C. 03 de julio de 2024

SEÑORES
Alcaldía Local De Suba
ATN: ANA ISABEL HORTUA SALCEDO
ALCALDESA LOCAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: Mantenimiento del lote sobre la carrera 118 entre calles 132 y 139 (Vía ALO).

Respetados señores:

Cordial saludo.

Nos permitimos informar que a partir del día 5 de julio de 2024, el contratista Infraestructura Integral, bajo el contrato IDU-1711-2023, realizará el mantenimiento del lote ubicado sobre la carrera 118 entre calles 132 y 139, el cual incluye poda de césped, limpieza de residuos y recolección de neumáticos, en jornada diurna de 7:00 am a 5:00 pm.

Lo anterior, con el fin de mejorar las condiciones de aseo, salubridad y seguridad en el sector de la localidad de Suba, es importante informar, que el equipo social, ya realizó el acercamiento con la comunidad del área de influencia directa, al igual que con las JAC de los barrios de Villa María I y Villa María II, la cual fue informada mediante volante 33 (el cual se anexa al presente oficio

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo.
Archivo.
AMRS.

INF-INT-IDU1711-125-2024

Bogotá, D.C. 03 de julio de 2024

SEÑORES
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA S.A. E.S.P-ETB
ATN. SOLUCIONES CORPORATIVAS
CIUDAD

ASUNTO: REITERACIÓN SOLICITUD ATENCIÓN CASO N° 14186379-AFECTACIÓN LÍNEA FIJA EMPRESARIAL

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio del presente, nos permitimos solicitar su colaboración para que sea atendido de manera urgente el caso del asunto, correspondiente a la afectación a la línea fija **6353245**, toda vez que hace algunos días, el cableado de la misma fue hurtado, por lo cual, desde ese momento no contamos con el servicio de telefonía, situación que está afectando sobre manera a la empresa, dado que dicha línea es usada con fines laborales, en este caso, fue habilitada para la comunidad beneficiaria del contrato IDU N° **1711 DE 2023**, cuyo objeto es: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C. a través de esta, reportan situaciones relacionadas con la ejecución del mismo.

En este sentido, nos hemos comunicado en varias oportunidades con ETB, con el fin de hacer seguimiento al caso y nos sea informado el plazo en el cual se reemplazará el cableado, no obstante, la empresa mencionó mediante llamada telefónica el pasado 6 de marzo del año en curso, que restablecerían el servicio en quince (15) días aproximadamente, a lo cual estuvimos atentos se diera. En vista que la empresa no realizó la conexión de la citada línea fija, nuevamente se hace seguimiento al caso, en donde informan que no hay un plazo estimado y que la empresa al igual que otras igualmente

afectadas, debemos esperar hasta tanto se atienda el requerimiento, información allegada igualmente mediante correo electrónico.

Es importante mencionar que este proyecto tiene como obligación contractual, contar con canales de atención a comunidad, dicha atención es verificada por interventoría y en este momento, no se está cumpliendo con lo mencionado, este incumplimiento, aunque es a causa de terceros, podría acarrear sanciones y multas. Es por ello que, solicitamos a la ETB realizar sus buenos oficios y gestiones para subsanar de manera oportuna la afectación, o asumir las multas que generen a la empresa que represento.

Solicitamos a la empresa, que sea reestablecida la conexión, puesto que ya han pasado más de tres meses en los cuales no hemos contado con el servicio, el cual a la fecha se ha venido pagando.

Agradezco de antemano su atención.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Archivo.
Elaboró: AMRS
Con Copia a la Superintendencia de Servicios Públicos

INF-INT-IDU1711-128-2024

Bogotá, D.C. 08 de julio de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 4 V 1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 4 en su versión No. 1 correspondiente al periodo del 01 de junio del 2024 al 30 de junio 2024, para su revisión y aprobación.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-131-2024

Bogotá, D.C. 09 de julio de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 4 V 1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 4 en su versión No. 2 correspondiente al periodo del 01 de mayo del 2024 al 30 de junio 2024, de la siguiente manera:

Observaciones y apreciaciones Interventoría	Comentarios
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 1, se observa un error de digitación en la fecha del periodo evaluado: "Informe del 01 al 31 de junio de 2024". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se Subsanó
Observación 2: En el anexo 3, no se registra el número del acta diligenciada el 26/06/2024, así como el número de página. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se incluye el número del acta
Observación 3: En el anexo 3, no se registra la firma digital / virtual de la ciudadana en el acta del 26/06/2024, tal y como está descrito en el cuerpo del informe, página 30, Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización.	Se incluye la firma de la ciudadana

Observación 4: En el anexo 5, no se evidencia el listado de asistencia de los 11 trabajadores que participaron en la capacitación sobre "acoso callejero". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se anexa el registro de asistencia.
Observación 5: En el cuerpo del informe, página 52, Tabla 25 - Informes Semanales, se solicita al Contratista ajustar las fechas del período reportado para cada informe semanal registrado, dado que, el informe semanal 15, corresponde al período del 27 al 31 de mayo de 2024.	Se ajustan las fechas.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-133-2024

Bogotá, D.C. 12 de julio de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN DE UN (1) ACTA DE VECINDAD – ACTUALIZACIÓN LA VICTORIA LV-01

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio del presente nos permitimos remitir un (1) acta de vecindad, levantadas por el contratista, según sus obligaciones contractuales así:

Barrio La Victoria de la localidad de San Cristóbal:

- CL 40 A SUR No 3 A 60 Este

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. _____
RECIBIDO POR Ana Sofía
FECHA 17 07 2024
HORA _____
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Anexo: lo anunciado y 1 CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD				
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía				VERSIÓN 4
FECHA	CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA	X
11 Julio 2024	1711-2023	1757-2023	LV-01	CIERRE	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	La Marlen Cruz Lopez
CC propietario	51.603.354
Teléfono	322.927.38.59
Correo electrónico	marlencruz1958@hotmail.com
Dirección	C140A Sur # 3A 60 Este
Long. del frente (mts)	8 Mts 62 Estrato 2
No. de pisos	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	X		La Sra Marlen informa que se encuentra desocupando el Predio debido a que el mismo ya fue Solicitado por el IDU, informa que el día Lunes 15 se irá de la vivienda junto a su familia
2. Alcantarillado	X		
3. Energía	X		
4. Teléfonos		X	
5. Gas		X	
6. TICS		X	
6. Licencia de construcción			

USO ACTUAL			
1. Residencial	X	6. Baldío	
2. Comercial		7. Bien de interés cultural*	
3. Industrial		8. Mixto	
4. Institucional		9.Otro?	
5. Recreacional		Cual:	

ACCESOS VEHICULARES			
Garaje	SI		NO X
Cuantos	N.A		
Uso del garaje	N.A		
Comercio	SI		NO X
Ancho de garajes	N.A		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Nota: Se Realiza Nuevamente levantamiento de acta de Vecindad y/o actualización de la misma por Solicitud de la entidad Contratante (IDU) y del área Tecnica de la interventoría, Sin embargo es importante dejar Constancia de que la ciudadana, se encuentra desocupando la vivienda debido a que la misma será entregada al IDU, por lo que la Sra Luz Marlen informa que el día Lunes 15 de julio de 2024, entregará Completamente el Predio

Fachada: Predio de un (1) nivel, su acabado se encuentra en pañete, estuco y pintura con desgaste natural por tiempo y uso, (2) dos puertas portan para acceso a la vivienda y una ventana de marco de madera y vidrio martillado, se observan Multiples Fisuras, adicionalmente, la Cota superior de la fachada presenta perdida a lo largo de ella, se encuentra un vidrio quebrado en la puerta de acceso a la vivienda.

Ingreso al Predio y se visualiza, el Suelo en baldosa y algunas de ellas fracturadas, muros en pañete, estuco y pintura con desprendimientos y desgaste natural, techo en madera machimbre, con desprendimientos y humedades se alcanza a percibir entejado de zinc

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	VERSION 4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

- Habitación Costado Suroriental: Suelo en marmol, no se evidencia en su totalidad por Multiples objetos, Muros en Pañete, estuco y Pintura, no se alcanza a observar bien en su totalidad por Multiples objetos, sin embargo se Percibe desgaste natural, techo en placa con cielo raso en guadua con afectaciones y Multiples Fisuras. Patio - Corredor - Suelo natural con granito lavado, Muros en pañete, estuco y Pintura con desprendimientos y rasgos de humedad.
- Habitación Oriental junto al Patio: Suelo en madera con desgaste natural y algunos desprendimientos, Muros en Pañete, estuco y Pintura con desprendimientos de material y rasgos de humedad, techo en cielo raso con fisuras y desprendimientos con rasgos de humedad.
- Habitación # 3 Costado Oriental de Sur a Norte: Suelo enchapado en baldosa con Multiples Fisuras y desprendimiento de material, Muros en Pañete, estuco y Pintura con desprendimientos y humedades, techo en cielo raso con afectación y rasgos de humedad, se observan Fisuras en Muro Costado occidental.
- Baño Costado Occidental, Suelo en materiales mixtos Muros hacia la parte interna en marmol con Fisuras y en la Parte Superior, pañete, estuco y Pintura con rasgos de humedad, techo en teja plastica con afectación
- Cocina: Suelo natural con desprendimientos, Muros en madera y en ladrillo, Muro Costado oriental Compartido, todos los muros presentan deterioro por desgaste natural, techo en teja plastica con afectación, y Metalica con desgaste natural.
- Patio: hacia el costado Norte y oriental: Suelo natural natural con Multiples Fisuras, Muro Costado oriental en mampostería a Bloque Compartido, Muro costado occidental en mismas condiciones y Compartido, Muro costado Norte Compartido sin techo
- Habitación Costado Norte: Suelo natural, no es posible verificar el estado del mismo por Multiples objetos, Muros Compartidos con predios Colindantes y techo en estructura de Zinc con madera reutilizada

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
CÓDIGO	ACTA DE VECINDAD		
FO-SC-06	PROCESO		VERSIÓN
	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		4

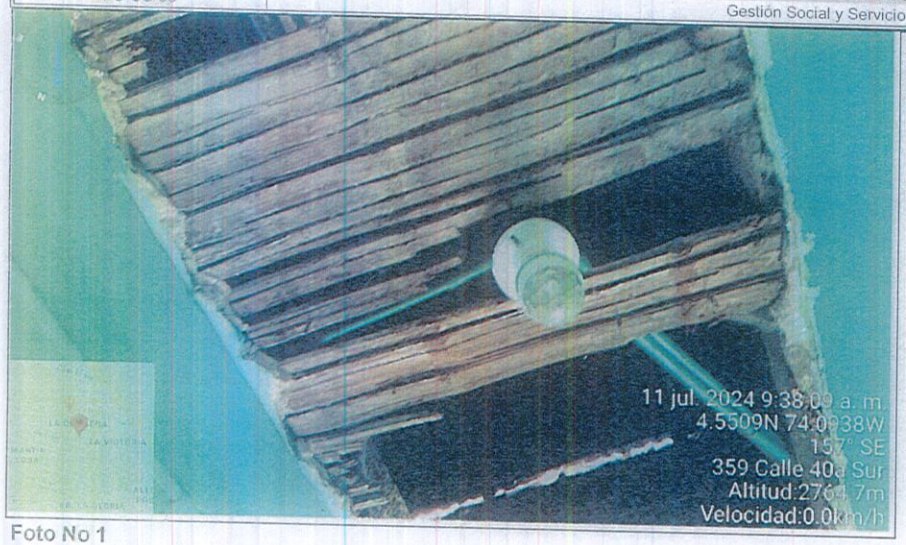


Foto No 1

Descripción Cielo raso con afectación y desprendimientos



Foto No 2

Descripción Suelo natural con multiples fisuras y desgaste natural

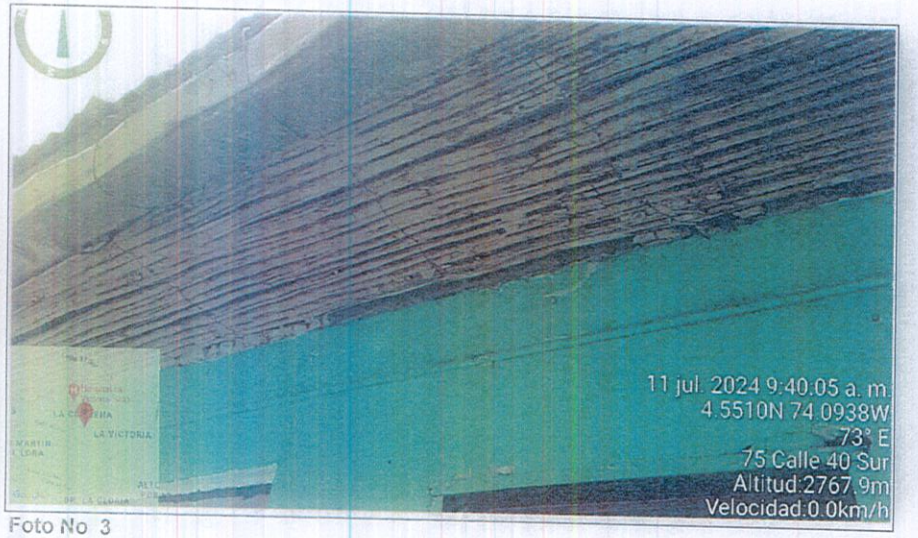


Foto No 3

Descripción Muros con desgaste, descascaramientos y fisuras multiples

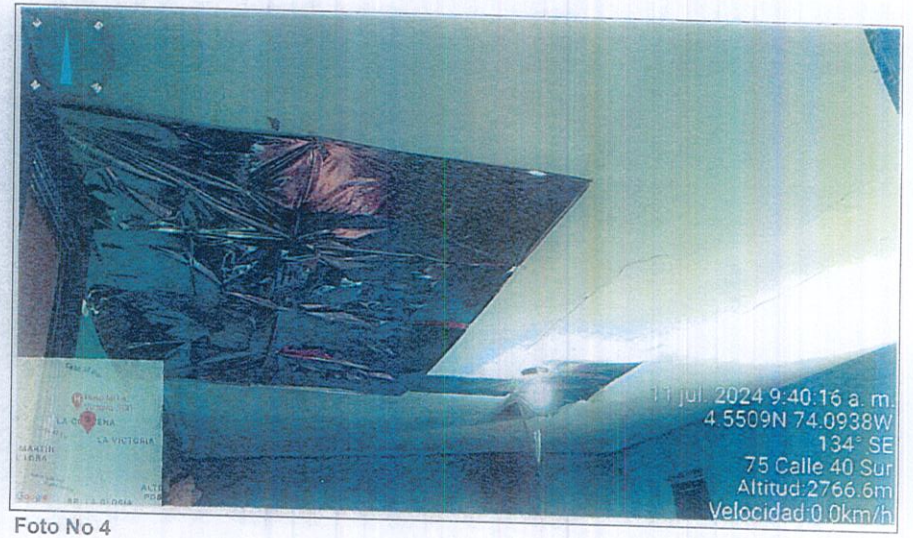


Foto No 4

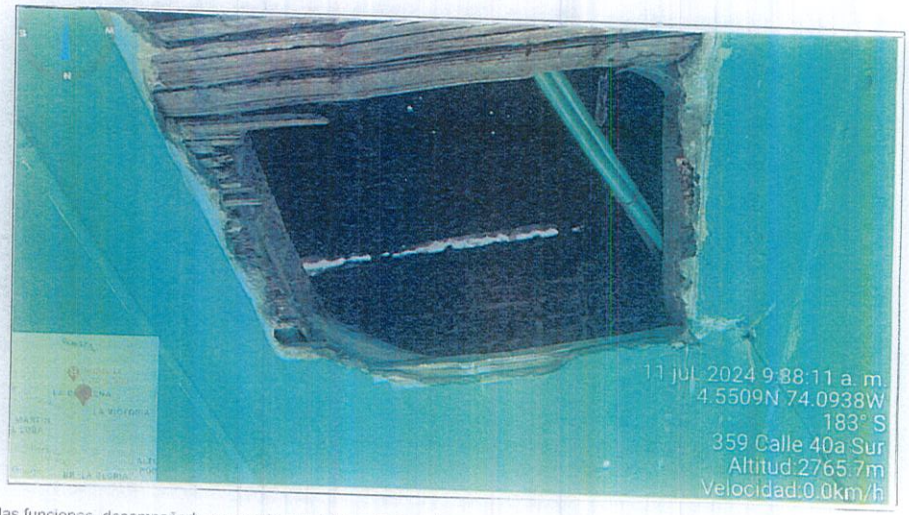
Descripción Cielo raso con multiples fisuras

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	VERSIÓN 4

* Remítase al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 11 días del mes de Julio de 2024

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Julian Ortiz

Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo

(Firma) _____

(Nombre) Jimenal Guerra

Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional social - Interventoría

(Firma) Ines Maria Cruz.

(Nombre) Ines Maria Cruz.

Propietario

APROBACIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

INF-INT-IDU1711-137-2024

Bogotá, D.C. 25 de julio de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN DE UN (1) ACTA DE VECINDAD –LA VICTORIA LV-03

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio del presente nos permitimos remitir un (1) acta de vecindad, levantadas por el contratista, según sus obligaciones contractuales así:

Barrio La Victoria de la localidad de San Cristóbal:

- CL 41 Sur No. 3 A 34 Este

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 13
RECIBIDO POR [illegible]
FECHA 25-07-24
HORA 3:05pm
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y 1 CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

CÓDIGO	FORMATO		VERSIÓN
FO-SC-06	ACTA DE VECINDAD		4
	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
15	Julio	2024	1711 - 2023	1757 - 2023	LV-03	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Monica Maria Yate
CC propietario	41.700 98 900
Teléfono	311 280 2194
Correo electrónico	— " — "
Dirección	Calle 41 Sur # 3 A 34 Este
No. de pisos	1
Long. del frente (mts)	8 metros aprox.
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[ ]	[ ]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[ ]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[ ]	#

USO ACTUAL

1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI [X]	NO [ ]	
Cuantos	1		
Uso del garaje			
Comercio	SI [ ]	NO [X]	
Ancho de garajes			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio de (1) un nivel aparentemente con (3) tres puertas de acceso Metalica, se visualizan Vidrios Manchados con afectación, su acabado se encuentra en Pañete, estuco y pintura con Multiples fisuras y Rayas de humedad, tambien se visualizan descascaramientos y baldosin desprendida en la puerta del medio.

- Pasillo de ingreso a la vivienda y a las habitaciones Colindantes a la demolición. • Habitacion Costado noroccidental Suelo natural con desprendimiento de material y Muros en pañete sin acabados con Multiples fisuras y rayas de humedad pronunciados, techo en teja de eternit y plastico con algunas de ellas fracturadas
- Habitación costado Noroccidental Suelo natural con fisuras y desgaste natural por tiempo vivo, Muros en Pañete sin acabados con fisuras y algunas rayas de humedad y techo en teja de eternit y asbesto de cemento con algunas fracturadas.

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	
FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4



Foto No WhatsApp Image 2024-07-16 at 9.56.35 AM (2)
Descripción Tejas de asbesto de cemento fracturadas

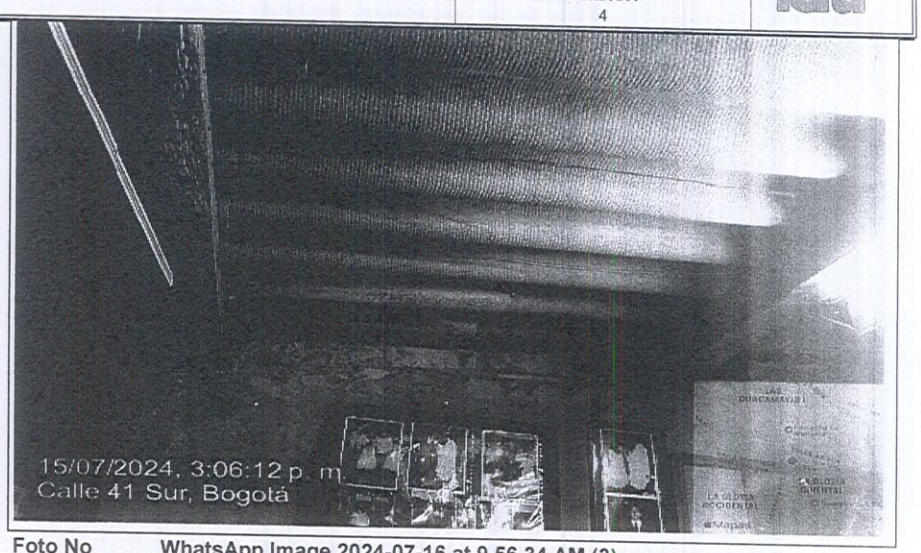


Foto No WhatsApp Image 2024-07-16 at 9.56.34 AM (3)
Descripción Muros en pañete con algunos desprendimientos de material y fisuras

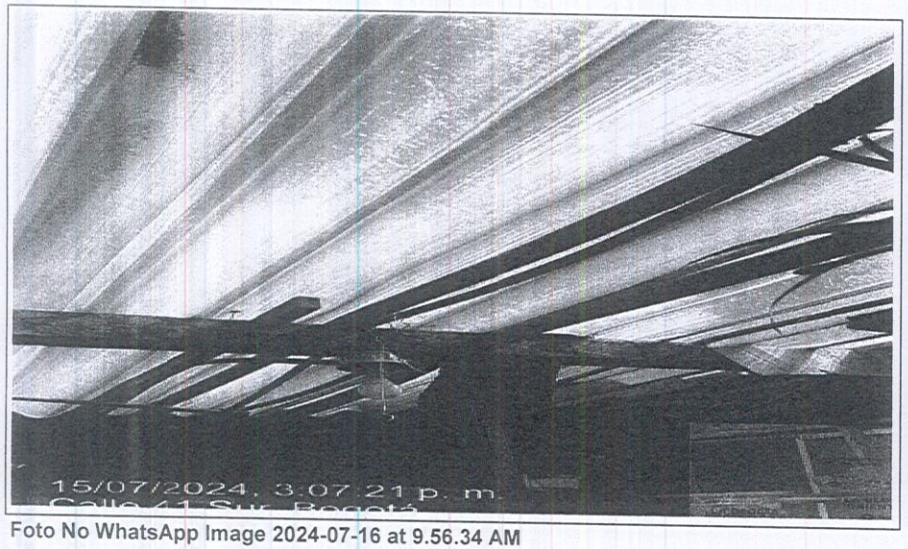


Foto No WhatsApp Image 2024-07-16 at 9.56.34 AM
Descripción Tejas Plásticas Cristalizadas

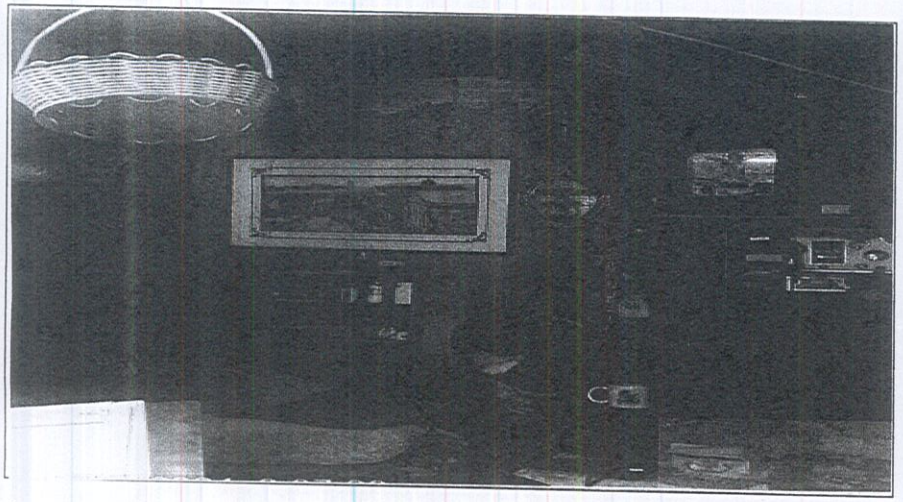


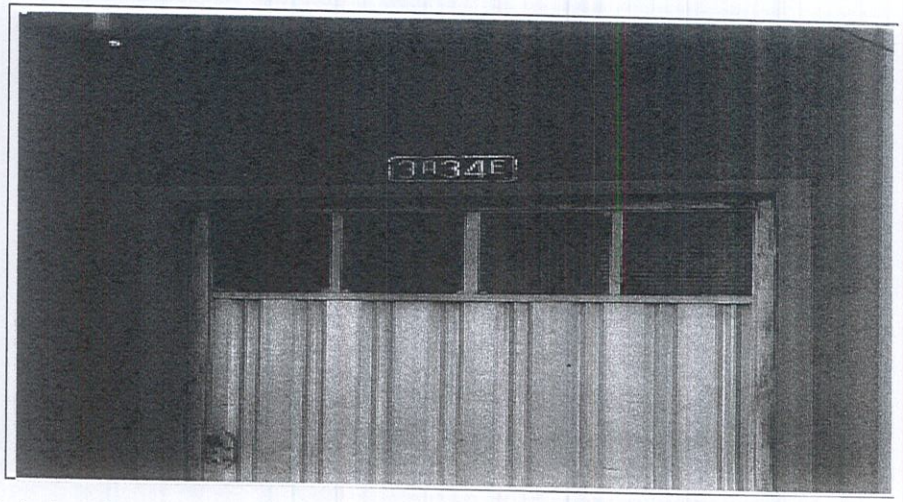
Foto No WhatsApp Image 2024-07-16 at 9.56.35 AM (1)
Descripción Muros en pañete con resanes

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	
FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 15 días del mes de Jun de 2024

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Julian Ortiz

Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional social - Interventoría

(Firma) _____

(Nombre) Monica Marin Jatl

Propietario

APROBACIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Anexo 12

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

GMC-134-189-2024

Bogotá, julio 09 de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-128-2024 – Revisión del informe mensual social No. 4 V1.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, por medio del presente comunicado y en atención al oficio del asunto, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 4 V1, formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 1, se observa un error de digitación en la fecha del periodo evaluado: "*Informe del 01 al 31 de junio de 2024".* Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 2: En el anexo 3, no se registra el número del acta diligenciada el 26/06/2024, así como el número de página. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 3: En el anexo 3, no se registra la firma digital / virtual de la ciudadana en el acta del 26/06/2024, tal y como está descrito en el cuerpo del informe, página 30, Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización.

Observación 4: En el anexo 5, no se evidencia el listado de asistencia de los 11 trabajadores que participaron en la capacitación sobre "acoso callejero". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 5: En el cuerpo del informe, página 52, Tabla 25 - Informes Semanales, se solicita al Contratista ajustar las fechas del período reportado para cada informe semanal registrado, dado que, el informe semanal 15, corresponde al período del 27 al 31 de mayo de 2024.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-192-2024

Bogotá, julio 10 de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-131-2024 Informe Mensual Social No 4 V2.**

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-116-2024 con fecha del 09/07/2024, la Interventoría realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 4 del Contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la Interventoría.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 4 (01 al 30 de junio de 2024) V 2.0 con sus respectivos anexos.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexo: Archivo en PDF y editable.

GMC-134-213-2024

Bogotá D.C., 24 de julio de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es: INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST - SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-133-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – Actualización La Victoria LV-01**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, la Interventoría aprueba el acta de vecindad de inicio (actualización) realizada en el barrio La Victoria de la Localidad de San Cristóbal, así:

- CL 40 A SUR No. 3 A 60 ESTE (LV-01)

Cualquier aclaración sobre el particular, con gusto será atendida.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-218-2024

Bogotá D.C., 29 de julio de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es: INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST - SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-133-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – La Victoria LV-03**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, la Interventoría aprueba el acta de vecindad de inicio realizada en el barrio La Victoria de la Localidad de San Cristóbal, así:

- CL 41 SUR No. 3 A 34 ESTE (LV-03)

Cualquier aclaración sobre el particular, con gusto será atendida.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTÍZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

INF-INT-IDU1711-128-2024

Bogotá, D.C. 08 de julio de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 4 V 1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 4 en su versión No. 1 correspondiente al periodo del 01 de junio del 2024 al 30 de junio 2024, para su revisión y aprobación.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-131-2024

Bogotá, D.C. 09 de julio de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No 4 V 1

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 4 en su versión No. 2 correspondiente al periodo del 01 de mayo del 2024 al 30 de junio 2024, de la siguiente manera:

Observaciones y apreciaciones Interventoría	Comentarios
Observación 1: En el cuerpo del informe, página 1, se observa un error de digitación en la fecha del periodo evaluado: "Informe del 01 al 31 de junio de 2024". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se Subsanó
Observación 2: En el anexo 3, no se registra el número del acta diligenciada el 26/06/2024, así como el número de página. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se incluye el número del acta
Observación 3: En el anexo 3, no se registra la firma digital / virtual de la ciudadana en el acta del 26/06/2024, tal y como está descrito en el cuerpo del informe, página 30, Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización.	Se incluye la firma de la ciudadana

Observación 4: En el anexo 5, no se evidencia el listado de asistencia de los 11 trabajadores que participaron en la capacitación sobre "acoso callejero". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.	Se anexa el registro de asistencia.
Observación 5: En el cuerpo del informe, página 52, Tabla 25 - Informes Semanales, se solicita al Contratista ajustar las fechas del período reportado para cada informe semanal registrado, dado que, el informe semanal 15, corresponde al período del 27 al 31 de mayo de 2024.	Se ajustan las fechas.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-133-2024

Bogotá, D.C. 12 de julio de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN DE UN (1) ACTA DE VECINDAD – ACTUALIZACIÓN LA VICTORIA LV-01

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio del presente nos permitimos remitir un (1) acta de vecindad, levantadas por el contratista, según sus obligaciones contractuales así:

Barrio La Victoria de la localidad de San Cristóbal:

- CL 40 A SUR No 3 A 60 Este

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 12
RECIBIDO POR Anasofía
FECHA 17-07-2024
HORA 10:43 am
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Anexo: lo anunciado y 1 CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-137-2024

Bogotá, D.C. 25 de julio de 2024

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN DE UN (1) ACTA DE VECINDAD –LA VICTORIA LV-03

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio del presente nos permitimos remitir un (1) acta de vecindad, levantadas por el contratista, según sus obligaciones contractuales así:

Barrio La Victoria de la localidad de San Cristóbal:

- CL 41 Sur No. 3 A 34 Este

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

GRUPO METRO COLOMBIA
CONSECUTIVO No. 13
RECIBIDO POR [illegible]
FECHA 25-07-24
HORA 3:05 pm
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y 1 CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

GMC-134-189-2024

Bogotá, julio 09 de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-128-2024 – Revisión del informe mensual social No. 4 V1.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, por medio del presente comunicado y en atención al oficio del asunto, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe Mensual Social No. 4 V1, formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el cuerpo del informe, página 1, se observa un error de digitación en la fecha del periodo evaluado: "*Informe del 01 al 31 de junio de 2024".* Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 2: En el anexo 3, no se registra el número del acta diligenciada el 26/06/2024, así como el número de página. Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 3: En el anexo 3, no se registra la firma digital / virtual de la ciudadana en el acta del 26/06/2024, tal y como está descrito en el cuerpo del informe, página 30, Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización.

Observación 4: En el anexo 5, no se evidencia el listado de asistencia de los 11 trabajadores que participaron en la capacitación sobre "acoso callejero". Se solicita aclarar o corregir según sea el caso.

Observación 5: En el cuerpo del informe, página 52, Tabla 25 - Informes Semanales, se solicita al Contratista ajustar las fechas del período reportado para cada informe semanal registrado, dado que, el informe semanal 15, corresponde al período del 27 al 31 de mayo de 2024.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

GMC-134-192-2024

Bogotá, julio 10 de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-131-2024 Informe Mensual Social No 4 V2.**

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-116-2024 con fecha del 09/07/2024, la Interventoría realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 4 del Contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la Interventoría.

Por lo anterior, la Interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 4 (01 al 30 de junio de 2024) V 2.0 con sus respectivos anexos.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

Anexo: Archivo en PDF y editable.

GMC-134-213-2024

Bogotá D.C., 24 de julio de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es: INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST - SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-133-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – Actualización La Victoria LV-01**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, la Interventoría aprueba el acta de vecindad de inicio (actualización) realizada en el barrio La Victoria de la Localidad de San Cristóbal, así:

- CL 40 A SUR No. 3 A 60 ESTE (LV-01)

Cualquier aclaración sobre el particular, con gusto será atendida.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-218-2024

Bogotá D.C., 29 de julio de 2024

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76
teléfonos 6353245, 3156481357

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es: INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST - SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C.

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-133-2024 – Remisión un (1) acta de vecindad – La Victoria LV-03**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, la Interventoría aprueba el acta de vecindad de inicio realizada en el barrio La Victoria de la Localidad de San Cristóbal, así:

- CL 41 SUR No. 3 A 34 ESTE (LV-03)

Cualquier aclaración sobre el particular, con gusto será atendida.

Cordialmente,

ING. JAIRO GEOVENNI ORTÍZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
ACTA DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO		
CODIGO	**CÓDIGO**	**VERSIÓN**
FO-CI-37	CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	3

COMITÉ No. 10

FECHA: 3 | 7 | 2024
(Fecha de realización del comité de-mm-a)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS **SUBDIRECCIÓN TÉCNICA**

CONTRATO No 1711 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

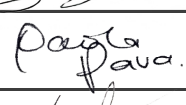
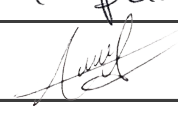
CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
(Escriba el nombre o razón social del Contratista de Obra)

CONTRATO DE INTERVENTORÍA ASOCIADO No. 1757 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO
(Escriba el nombre o razón social de la Interventoría)

SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS
(Escriba el nombre del Supervisor del contrato de interventoría)

I. PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
NELSON CEPEDA	APOYO TÉCNICO A LA SUPERVISIÓN	DTPD / IDU	
MONICA JIMENA GUERRA	DIRECTORA DE OBRA	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS	
JULIAN ORTIZ	RESIDENTE DE OBRA	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS	
ANGELA ROZO	RESIDENTE SOCIAL	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS	
JAIRO ORTIZ	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	CONSORCIO METRO CINCO	
ANDRÉS JULIAN BANDERA	RESIDENTE DE INTERVENTORÍA	CONSORCIO METRO CINCO	
PAOLA PAVA	RESIDENTE SOCIAL DE INTERVENTORÍA	CONSORCIO METRO CINCO	
ANDRÉS FELIPE ARBOLEDA	AUXILIAR DE INGENIERÍA DE INTERVENTORÍA	CONSORCIO METRO CINCO	

II. OBJETO

COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LOS CONTRATOS IDU No.1711 DE 2023 Y No. 1757 DE 2023

III. LECTURA ACTA ANTERIOR Y POSIBLES OBSERVACIONES A LA MISMA

N.A

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA(S) ANTERIOR(ES)

Descripción del compromiso	Comité No.	No. Compromiso	Responsable	Se cumplió (S/N)	Acciones a tomar
-	-	-	-	-	-

Listado de compromisos, acta en la cual se adquirió el compromiso, responsable, cumplió, no cumplió

V. TEMAS TRATADOS

COMPONENTE TECNICO

a. Seguimiento al cumplimiento del Cronograma de Obra y Programa de Inversión:

N.A.

b. Seguimiento al cumplimiento de RCD y Grano Caucho (si aplica)

N.A.

c. Seguimiento a PMT

1. Se menciona acerca del PMT para la demolición en la 183 con Cra 7, pues no se ha podido hacer debido a que aun no se ha derogado el PMT que estaba activo en otro contrato de demoliciones, ante esto el profesional del IDU manifiesta que hara el envío del correo una vez se de por finalizado el presente comité

d. Seguimiento a la Señalización y/o Demarcación

N.A.

e. Seguimiento al trámite y aprobación de apus no previstos (Trazabilidad)

N.A.

f. Varios

El director de Interventoría hace lectura de los compromisos que se habían pactada en el comité Integral (No. 9), los cuales se cumplieron por parte del Contratista e Interventoría. Así mismo se mencionan a los temas del presente comité, para lo cual, se tiene:

1. Se ha hecho acompañamiento en las actividades de demolición del muro en San Agustin, demolición parcial en el sector de Pradera Norte (Calle 116 con Cra 15), aun se esta a la espera de demolición del predio en La Estancia.

2. Se ha realizado el acompañamiento en las actividades de mantenimiento en la ALO, en el Sector de la General Santenader, barrio Ingles, Av Ciudad de cali con calle 127.

3. Se hace mención del acta parcial No. 3 para el Item de "Transporte y disposición de madera" el cual por parte de Interventoría se envio un comunicado al IDU respecto a la diferencia de unidades para este item, se indaga a la Supervisión si ya se tiene un pronunciamiento, ante esta inquietud el profesional del IDU menciona que se espera que pueda salir el día de hoy y adicional menciona que en los documentos precontractuales en el ppto oficial la unidad se tiene en M3.

Ante esto la Directora de obra hace mención que mientras no se tenga una certeza de como se hara el respectivo pago de los items no haran el respectivo tramite de actas parciales de obra.

Así mismo, el Director de Interventoría manifiesta que en la revisión que se ha adelantado, se presume que esta inconsistencia en unidades se puede presentar para otros items se podria ver reflejado en el item del AmpliRoll.

4. Se hace mención que por parte del IDU se recibió la aprobación de la hoja de vida del cambio del residente de obra, para lo cual se estaria a la espera de los documentos por parte del contratista para remitirlos al IDU.

5. Se manifiesta la preocupación de la Interventoría por el avance del contrato teniendo en cuenta los tiempos contractuales, ante esta alerta el profesional del IDU menciona que se debera en su momento hacer la prorroga y adición de recursos para la Interventoría.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE DE COORDINACION INTERINSTITUCIONAL

Trámites en curso

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE FINANCIERO

*** Control Financiero**

N.A.

*** Anticipo**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE LEGAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE AMBIENTAL

A. Ambiental

N.A.

B. SST

N.A.

C. Forestal

N.A.

D. Maquinaria y Equipos

N.A.

LISTA DE CHEQUEO AMBIENTAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE INFORMACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE DIVULGACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO:

N.A.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA:

N.A.

PROGRAMA APOYO PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO:

N.A.

PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

N.A.

LISTA DE CHEQUEO

N.A.

OTROS

1. La profesional social de Interventoría menciona que se ha hecho la revisión documental y aprobación de los informes semanales No. 17, No. 18 y No. 19, se dio la aprobación del volante No. 33 referente a las actividades de los RT 6999, RT6966, RT6999E, RT6999D.

2. Se hizo acompañamiento por parte desde el área social tanto del contratista de obra como de Interventoría en el predio de la ALO en el cual se tenia acompañamiento policial en el cual los habitantes tienen hasta el 16 de julio para hacer entrega del predio.

3. El día 28 de junio de 2024 se tuvo una reunion con el fin de revisar la problematica de la plataforma Bachue, en la cual aun no se ha recibido alguna nueva novedad respecto a la problematica, pues el profesional del IDU no pudo dar solución por información que se requeria y no se tenia en el momento de la reunion.

4. Se tiene proyectado para la proxima semana la recepción del informe mensual del componente social del contratista, con el fin de hacer la revisión documental.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VARIOS

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

SEGUIMIENTO CONTRATO DE INTERVENTORIA

*** Informe Semanal**

N.A.

*** Informe Mensual**

N.A.

*** Otros Informes**

N.A.

*** Facturación**

N.A.

*** Legal**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VI. COMPROMISOS PACTADOS

No.	Descripción del compromiso	Responsable	Fecha
1	-	-	-
2	-	-	-
3			

ANEXOS DEL ACTA

#	Nombre del Anexo: (documento/CD)	No. de Folios

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA 12 (DIA) 7 (MES) 2024 (AÑO)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Cuatro (Día en letras) (4) (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2024 (Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre) JAIRO GEOVENNI ORTIZ

Director de Interventoría

NOTA: La presente acta debe suscribirse una vez termine la reunión o comité que la genera.

Original : Expediente de ORFEO No.
1ra copia : Interventor.
2da copia : Contratista.

FORMATO		
ACTA DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO		
CODIGO	**CÓDIGO**	**VERSIÓN**
FO-CI-37	CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	3

COMITÉ No. 11

FECHA: 19 / 7 / 2024
(Fecha de realización del comité de-mm-a)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS **SUBDIRECCIÓN TÉCNICA**

CONTRATO No **1711** (Número de Contrato) **DE** **2023** (Año de suscripción)

CONTRATISTA **INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS**
(Escriba el nombre o razón social del Contratista de Obra)

CONTRATO DE INTERVENTORÍA ASOCIADO No. **1757** (Número de Contrato) **DE** **2023** (Año de suscripción)

INTERVENTOR **CONSORCIO METRO CINCO**
(Escriba el nombre o razón social de la Interventoría)

SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA **ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS**
(Escriba el nombre del Supervisor del contrato de interventoría)

I. PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA

Se anexa la asistencia al Comité de seguimiento Integral No. 11 a la presente acta.

II. OBJETO

COMITÉ DE SEGUIMIENTO INTEGRAL A LOS CONTRATOS IDU No.1711 DE 2023 Y No. 1757 DE 2023

III. LECTURA ACTA ANTERIOR Y POSIBLES OBSERVACIONES A LA MISMA

N.A

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA(S) ANTERIOR(ES)

Descripción del compromiso	Comité No.	No. Compromiso	Responsable	Se cumplió (S/N)	Acciones a tomar
-	-	-	-	-	-

Listado de compromisos, acta en la cual se adquirió el compromiso, responsable, cumplió, no cumplió

V. TEMAS TRATADOS

COMPONENTE TECNICO

a. Seguimiento al cumplimiento del Cronograma de Obra y Programa de Inversión:

N.A.

b. Seguimiento al cumplimiento de RCD y Grano Caucho (si aplica)

N.A.

c. Seguimiento a PMT

N.A.

d. Seguimiento a la Señalización y/o Demarcación

N.A.

e. Seguimiento al trámite y aprobación de apus no previstos (Trazabilidad)

N.A.

f. Varios

Por parte del director de Interventoría hace mención de los siguientes temas para el comité de seguimiento Integral No. 11.

1. Se tratara la evaluación del ítem de pago referente al trasporte de madera en una mesa de trabajo técnica.
2. Se han hecho acompañamiento en actividades de demolición en La Victoria (RT 42989, RT43001, RT43002) y queda pendiente la demolición del RT 54303.
3. En la Estancia el día de hoy se dará inicio a las actividades de demolición del predio con RT 52034.
4. La próxima semana se hará la gestión para actividades de demolición en el sector de Lijaca (calle 190 con Cra 7).
5. En actividades de mantenimiento se han adelantado en el sector de Fontibón en el predio con RT 12798 donde solo hace falta el cerramiento el cual se completara el día 26 de julio de 2024. En Suba los RT 9232, 6971 y 6999 se espera finalizar las actividades de poda en cada uno de los predios mencionados.
6. El profesional de apoyo a supervisión del IDU menciona que se tienen otros predios para actividades de demolición para el predio con RT 40999 para desmonte de rejas y demolición de un muro (antepecho). Adicional se tiene el RT 52225 y RT52213 para desmonte de rejas en el sector de Santa Barbara.
7. El director de Interventoría manifiesta que con el tiempo contractual restante y con la facturación de la fecha, indaga acerca de la evaluación de prorroga y adición para el contrato de Interventoría, ante esto el IDU menciona que se están haciendo las respectivas gestiones dentro de la Institución para evaluar esta prorroga y adición y menciona que se pueden ir organizando la documentación necesaria para la solicitud de la prorroga y adición.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE DE COORDINACION INTERINSTITUCIONAL

Trámites en curso

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE FINANCIERO

*** Control Financiero**

N.A.

*** Anticipo**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE LEGAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE AMBIENTAL

A. Ambiental

La profesional de Interventoría da inicio al seguimiento del componente mencionando los compromisos que se habían dejado en el comité interno para el componente, para lo cual , se tiene:

1. Remitir enlace al ingeniero forestal del IDU de los informes mensuales.
2. Generar Drive para cargar documentos para la SDA, el cual por parte de la profesional del IDU menciona que ya se tiene la información para cargar la información.
3. Entrega informe mensual No. 4.
4. Entrega de información al profesional forestal del IDU respecto al acta de poda por emergencia.

Teniendo en cuenta lo mencionado anteriormente de la lectura de compromisos de comité interno del componente, se da inicio a los temas a tratar del comité de seguimiento No. 11 de la siguiente manera:

1. Se ha realizado acompañamiento en la intervención de predios en La Victoria para demolición con la actividad de demolición manual.
2. Se continuo con mantenimiento y limpieza en el predio de Tibabuyes.
3. El día de ayer hubo traslado al predio de La Estancia para la actividad de demolición en el predio RT 54034.
4.Se espera que para la próxima semana se pueda culminar las actividad del predio ubicado en La Pradera.
5. Se menciona que solo queda pendiente por parte del Componente Ambiental la atención del acta de emergencia emitida por parte del IDU para la tala de 12 arboles, adicional se espera la confirmación por parte del contratista para poder dar la atención e intervención a esta tala de arboles. La directora de obra manifiesta que no han adelantado esta actividad hasta no tener la certeza de como se hará el pago para la ejecución de este ítem.
6. Se remitió al IDU la atención de observaciones al documento MAO v.2, la profesional del IDU manifiesta que ya tiene el documento pero esta en revisión por cada profesional para enviar el memorando con observaciones.

B. SST

El profesional de Interventoría menciona lo siguiente con base al seguimiento del componente SST:

1. Se han emitido observaciones al informe mensual No. 2 y No. 3 y se enviaran observaciones al informe mensual No. 4 para el componente SST.
2. Se enviara a mas tardar la próxima semana la atención a observaciones del informe mensual de Interventoría realizadas por parte del IDU.
3. En actividades de campo se han hecho verificación en frentes de obra de La Victoria referente a EPPs, puntos de hidratación, puntos de atención de emergencia, equipos de altura, adicional a la fecha no se tienen reporte de accidentes laborales.

C. Forestal

N.A.

D. Maquinaria y Equipos

N.A.

LISTA DE CHEQUEO AMBIENTAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE INFORMACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE DIVULGACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO:

N.A.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA:

N.A.

PROGRAMA APOYO PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO:

N.A.

PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

N.A.

LISTA DE CHEQUEO

N.A.

OTROS

La profesional social de Interventoría menciona los siguientes aspectos en el seguimiento del Componente social:

1. Revisión documental y aprobación de informes semanales No. 20 y No. 21.
2. Revisión documental del informe mensual No. 4 el cual se emitieron observaciones, estas fueron subsanadas y se dio aprobación al informe mensual del contratista.
3. Aplicación de listas de chequeo, en el cual se evidencio el cumplimiento del contratista en un 100%.
4. El contratista ha realizado el cargue de información en la plataforma Bachue una vez se pudo solucionar el problema que se estaba presentando en esta plataforma.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VARIOS

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

SEGUIMIENTO CONTRATO DE INTERVENTORIA

*** Informe Semanal**

N.A.

*** Informe Mensual**

N.A.

*** Otros Informes**

N.A.

*** Facturación**

N.A.

*** Legal**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VI. COMPROMISOS PACTADOS

No.	Descripción del compromiso	Responsable	Fecha
1			
2			
3			

ANEXOS DEL ACTA

#	Nombre del Anexo: (documento/CD)	No. de Folios
1	Asistencia al Comité de seguimiento Integral No. 11 en Excel	N.A

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA 2 (DIA) 8 (MES) 2024 (AÑO)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veinte (Día en letras) 20 (Día en números) días del mes de julio (Mes en que se firma el acta) de 2024 (Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre) JAIRO GEOVENNI ORTIZ

Director de Interventoría

NOTA: La presente acta debe suscribirse una vez termine la reunión o comité que la genera.

Original : Expediente de ORFEO No. _____

1ra copia : Interventor.

2da copia : Contratista.

LISTAS DE CHEQUEO INFORME MENSUAL		INFORME MENSUAL No. 5 - JULIO 2024						
CORTE		01 AL 31 DE JULIO DE 2024						
ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	Sem 5		
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA								
1	El Contratista conformó el equipo de Gestión social de acuerdo con las obligaciones contractuales.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el Apéndice social	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el Plan de Gestión Social, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA								
1	Instaló el Punto IDU de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista instaló el Punto IDU en febrero de 2024.
2	El punto de atención ciudadano funcionó en el número de horas establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El Punto IDU funcionó en el horario establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRS presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por el área de canales de la Oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
5	Realizó el respectivo seguimiento de las PQRS abiertas durante el periodo de evaluación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
6	Dio respuesta a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el Apéndice social y el Plan de Gestión Social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
7	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRS solicitados por la interventoría.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
8	El contratista diligenció, radicó, generó respuesta y dio cierre en el aplicativo Bachué dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Para julio de 2024, el Contratista obtuvo acceso a la Plataforma Bachué, en la cual realizó el cargue y cierre de las 2 PQRS recibidas en abril de 2024.
9	El contratista notificó al peticionario dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	En el período evaluado, el Contratista no recepcionó PQRS.
10	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
11	El contratista cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA								

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	Sem 5		
1	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	La reunión - socialización de inicio se realizó el 15/07/2024 en el RT 43001.
2	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista realizó la socialización de inicio de obras en los sectores que así lo requirieron, debido a la poca población colindante con los predios a demoler y el corto tiempo de duración de las actividades técnicas.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	Sem 5		
3	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
5	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
6	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
7	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
8	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización, contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
9	Durante la reunión de inicio se motivó e inscribió a las personas interesadas en participar en el(los) comité(s) de participación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Conformó el número de comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista informó que, no se ha conformado Comités IDU, debido a la corta duración de las actividades técnicas.
11	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento a la obra y divulgar información sobre el proyecto.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
12	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	El área técnica del contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	Sem 5		
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA								
1	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
3	Entregó a la interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio, elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	100%	Ninguna.
6	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	100%	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
7	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
8	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	100%	100%	N.A.	100%	Ninguna.
9	Entregó las actas de rampas de acceso vehicular a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Se entregó el respectivo registro fílmico de las vías de desvío a la interventoría para su revisión y aprobación de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
11	Entregó copia de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	Sem 5		
12	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social en caso de reclamaciones por afectaciones a predios.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
14	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
15	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra corresponde al establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA								
1	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	Ninguna.
2	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra y subcontratista de acuerdo a los requisitos del presente Apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD								
1	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
2	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
3	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONCL, y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
4	Cumplió con el porcentaje (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5%), establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
6	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
7	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO								
1	Cumplió con la reunión de articulación entre la interventoría y el IDU para definir la estrategia comunicacional del proyecto y el plan de acción a ejecutar.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
2	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana o comunicados a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	Sem 5		
4	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad el mismo día de la contingencia relacionada con el corte de servicios públicos (No programados) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
6	Cumplió con los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
7	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
8	Instaló el(los) Punto(s) Satélite(s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
9	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
REPORTES								
1	Proporcionó a la interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	Tiene a disponibilidad del IDU y la interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la construcción del proyecto.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	Elaboró y entregó a la interventoría el informe mensual de la Gestión Social, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	Ninguna.
4	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	N.A.	N.A.	100%	100%	100%	100%	El 15 de julio de 2024, el Contratista obtuvo acceso a la Plataforma Bachué para el cargue de documentación de la gestión social, dado que, no se había podido realizar debido a la problemática que se reportó en meses anteriores. Por lo anterior, el Contratista ha estado realizando el cargue de los documentos de gestión social del proyecto en el aplicativo Bachué.
5	Elaboró y entregó a la interventoría un informe final consolidado de la Gestión Social adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
6	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Informe de etapa previa V2 GMC-134-057-2024 - 15 de marzo de 2024.
7	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los productos entregados a la interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
TOTAL							**100%**	

ÍTEM	Parámetros Evaluados por Actividad	Calificación						Observaciones
		Mes					Total	
		Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	Sem 5		

TOTAL ITEM DE LA LISTA DE CHEQUEO: 69
TOTAL ITEM EVALUADOS EN EL MES: 30
TOTAL ITEM CUMPLIDOS EN EL MES: 30
TOTAL CALIFICACIÓN MENSUAL: 100%

Firmas		
Profesionales	Angela Marcela Rozo Siatame Residente Social Contratista Contrato IDU-1711-2023 Infraestructura Intregral S.A.S	Paola Andrea Pava Vidal Residente Social Interventoría Contrato IDU 1757-2023 Consorcio Metro Cinco