IMDESEPAL

NIT. 000815002334 EGRESO No. POC 33

Direccion CL 29 26 34 3ER PISO Telefonos 602-2859522

2026 03 30 *********$2,850,000.00

DIEGO FERNANDO ANGEL NARVAEZ********** ** 94326090

DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.CTE.**********

PAGAMOS A:	Nit. o C.C.	Ciudad
DIEGO FERNANDO ANGEL NARVAEZ	94326090	PALMIRA

T.	Egreso No.	Cheque No	Banco	Fecha	Centro Costo	Cpte Cnt
104	POC 33	33	023 OCCIDENTE	2026/03/30	General	20260302

LA SUMA DE :DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.CTE.**********

Detalle:

PAGO FACT No 1055 3ER ACTA PARCIAL CONTRATO PREST SERV APOYO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION LA DIRECCION D

Subtotal....		2,850,000
Dcto.... %		
R.fte... %		
R.Ric... %		
Iva Retenido		
May Vlr Pago		
Valor Pago..		2,850,000

CUENTA	DESCRIPCION	BENEFICIARIO	DEBITO	CREDITO
11100501	BANCO DE OCCIDENTE 038-07538-		.00	2,850,000.00
240101	Bienes y servicios	DIEGO FERNANDO ANGEL NARVAEZ	2,850,000.00	.00
TOTAL			2,850,000.00	2,850,000.00

Recibi Conforme	Preparado	Autorizado
Cedula o Nit 94326090	MLF	JSC

IMDESEPAL NIT. 815002334-0 Telefonos 602-2859522 Obligacion Contraida: No. DSI 1055

Contratista:DIEGO FERNANDO ANGEL NARVAEZCL 5 A 24 36 3041458050 PALMIRA Pagina: 001

Fra.Prv: 1055 T.D.:100 Fch.Fact.2026/03 /30 Fch.Vcto. 2026/04/30 NIT : 94326090 PAGO:02 CREDITO

Disponibilidad: PRESTACION DE Registro: 000008 Valor: 18000,000.00 Saldo: 9000,000.00 Sw-C:00

Rubro Ppptal	Descripcion	Valor
2320202008	Servicios Prestados a las Empresas y Servicios de Produccion	3000,000.00

Son :DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.CTE.**********

,PREST SERVICIOS DE APOYO CTA DE COBRO 3ER ACTA PARCIAL
:TO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO DE PALMIR
¡DO A LA GESTION DOCUMENTAL APOYO TECNICO Y SEGUIMIENTO DE LO
|RELACIONADOS CON LAS PLAZAS DE MERCADO Y EL AMUEBLAMIENTO UR

Subtotal		3000,000.00
Retencion	.00 %	
Prounivalle	2.00 %	60,000.00
Prohospital	1.00 %	30,000.00
Justicia Fam	.00 %	
Adulto Mayor	2.00 %	60,000.00
InderPalmira	.00 %	
Pro UniPacif	.00 %	
Iva	.00 %	
Reteiva	.00 %	
Reteica	.00 %	
TOTAL =>		2850,000.00

CUENTA	DESCRIPCION	TERCERO	DESTINO	CC	DEBITO	CREDITO
240101	Bienes y servicios					2850,000.00
24072201	REC.DE TERCEROS-ESTAMPILLA PROUNIVALLE					60,000.00
24072202	REC.A FAVOR TERCEROS-ESTAMPILLA PROHOSPITAL					30,000.00
24079004	OTROS REC.TERCEROS-ESTAMPILLA ADULTO MAYOR					60,000.00
510806	CONTRATOS DE PERSONAL TEMPORAL				3000,000.00	
T O T A L E S					3000,000.00	3000,000.00

Preparado	Elaborado	Revisado	Aprobado
	MLF	DJM	JGCC

VRD007 20260330 105354 Impreso por MAX Software www.interfasemax.com

IMDESEPAL
NIT: 815002334-0
Tel. 6022859522
Email. 815002334@recepciondefacturas.co
Autorización No. 18764103977195 válida desde 30/12/2025 hasta 30/12/2027 rango desde DSI-1001 hasta DSI-2500.

Proveedor: ANGEL NARVAEZ DIEGO FERNANDO
NIT : 94326090-5
Dirección: CL 5 A 24 36, Palmira, Valle Del Cauca, Colombia, CP 763533
Teléfono:
Email:

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Consignación bancaria
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DSI1055

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**05:53:54**
FECHA FIRMADO:	**30/03/2026 11:23:04**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
30	03	2026	30	04	2026

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	1	PREST SERVICIOS DE APOYO CTA DE COBRO 3ER ACTA PARCIAL **Fecha de Compra:** 30/03/2026 **Tipo periodo:** Acumulado semanal	NAR	1,00	$3.000.000,00		0,00	$3.000.000,00

SON: (tres millones de pesos)
CUDS : **c806477de8b191f3ead4c280e8a2a9e7ce88204d0d878e77bee340bc25648c2ea64268719c0fffa3ff8efb6bdba0d312**

Subtotal:	$3.000.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$3.000.000,00

Firma Digital: ZAAc2QDBm4awKdhD7vN/oGex7hbU3/lJvVuS8NZjFWRSp37il4eVN6/OKNunn7Zu
oQYVT7QTW6Z46Ys0f4aFKsBl3EGHjGW3VT1I/DMIBR+DlEhU8M
EVf9/Gcj2yR1de bH/bl+bb7BOl0+mywHJnlJSzqZOQ9d3u82zQDbUMI23duNpvpyjAb13o6Yh8B9FT i6tGJFxogXZsVVMDihaxdiurMIU+IexXnOu
rfj38PTJCeeQ7BeTFfGW4GPxfg3N9 vRw12y5FOWoraos3UiUi7zLKdWdBc8LoyIzgfht838fikMEi70pGMtOBqScoI/EO PPSvx6OzycUtK6ZRMZWW
2A==

Representacion impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. NIt. 890.930.534-0

Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.:	310-08-20-02-001-2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE PALMIRA – IMDESEPAL, ORIENTADOS A LA GESTIÓN DOCUMENTAL, APOYO TÉCNICO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LAS PLAZAS DE MERCADO Y AMUEBLAMIENTO URBANO
NOMBRE Y DOCUMENTO DEL CONTRATISTA:	DIEGO FERNANDO ANGEL NARVEZ C.C. 94326090 DE PALMIRA VALLE
VALOR DEL CONTRATO:	DIESCIOCHO MILLONES M/CTE ($18.000.000)
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	SUPERVISOR: JOHN FREDDY CEDEÑO JAMIOY CARGO: ADMINISTRADOR PLAZAS DE MERCADO
FECHA DE INICIO:	21 DE ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 DE JUNIO DE 2026
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Tercera Acta Parcial
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$ 3.000.000
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	

Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

1. Brindar apoyo en la atención y gestión de las actividades propias de la entidad en coordinación con el supervisor del contrato y la Dirección del Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira:

- Brindé apoyo en la atención de 18 personas en la oficina de plazas en el mes de marzo, con relación a: 2 recepción de documentos, 10 solicitud de puestos en las plazas,2 recibos de consignación, 4 PQRSD.

Registro o Evidencia de la Actividad: listado de atención marzo.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ 2026/ Atención a los usuarios

- Brindé apoyo al administrador en la participación a la charla de capacitación de buenas prácticas de BPM, aprovechadores, parque de la factoría, mediante informe No 311-04-02-069-03-2026.

Registro o Evidencia de la Actividad: T.R.D 311-04-02-069-03-2026 - CAPACITACION PARQUE FACTORIA - SECRETARIA DE SALUD.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ 2026 plazas, Computador de gestión de plazas, drive

- Brindé apoyo al administrador en la participación a la charla de capacitación de buenas prácticas de BPM, sector restaurantes- sector pollos mediante informe No 311-04-02-080-03-2026.

Registro o Evidencia de la Actividad: T.R.D 311-04-02-080-03-2026 - CAPACITACION SECTOR POLLOS.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ 2026/ plazas, Computador de gestión de plazas, drive

2. Brindar apoyo en la organización y digitalización de la documentación existente en la oficina de la Administración de las Plazas de Mercado:

Brindé apoyo en la organización y digitalización de 35 oficios generados en el mes de febrero.
Registro o evidencia de la actividad: DIGITALIZACION FEBRERO
Ubicación del registro o evidencia: Computador de gestión de plazas, drive.

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -

Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

- Brindé apoyo en la recepción de la documentación del señor Andrés Hernando Torres para la solicitud de cesión del local 1-031, mediante radicado 311-22-20-093-2026.

Registro o Evidencia de la Actividad: 311-22-20-093-2026.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ Dirección / Carpeta de arrendatario

- Brindé apoyo en la recepción de la documentación del señor José Andrés Molina Cervera, quien solicita ceder el local 1-018 mediante radicado 311-22-20-104-2026.

Registro o Evidencia de la Actividad: 311-22-20-104-2026.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ Dirección / Carpeta de arrendatario

6. Apoyar la recepción de PQRS y realización del debido proceso para dar trámite oportuno por la Entidad:

Brindé apoyo en la recepción de PQRSD con radicados 311-06-20-090-2026, 311-06-20-091-2026, 311-06-20-092-2026, 311-06-20-106-2026 y 311-06-20-108-2026.

Registro o Evidencia de la Actividad: PQRSD
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ Dirección/Carpeta de arrendatarios/drive

7. Todas las demás actividades que se deriven del objeto del contrato:

- Asistí a la reunión en la que se nos comunicó formalmente el inicio del proceso de diligenciamiento del Formulario Único de Reporte de Avance a la Gestión (FURAG) 2025 en cumplimiento de las disposiciones relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y el Sistema de Control Interno.

Registro o Evidencia de la Actividad: 25. REUNION INICIO DE FURAG 2025 T.R.D. 311-04-01-051.1 -03-2026.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Computador de gestión de plazas, drive

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

3. Archivar la correspondencia recibida y despachada de acuerdo con las instrucciones emanadas por el Director de IMDESEPAL y el Administrador de Plazas de Mercado conforme a las indicaciones dadas por la Entidad:

- Brindé apoyo en el archivo de PQRSD de los locales 2-306, 1-379, 1-031, 1-493, 1-194 y 1-392

Registro o Evidencia de la Actividad: PQRSD
Ubicación del registro o evidencia: Carpetas de arrendatarios

- Brindé apoyo en el archivo de 35 documentos generados en el mes de febrero. OFICOS MARZO.xlsx

. DIGITALIZACION FEBRERO
Ubicación: Carpeta AZ plazas

4. Apoyar la elaboración de los recibos de consignación cuando los arrendatarios de Plazas así lo requieran para poder realizar su respectivo pago:

Apoyé en la elaboración de recibos de consignación a los arrendatarios Berta Delia Cifuentes del local 1-392 por ajuste de saldo, María Ballen Rivera del local 1-174 por ajuste de saldo y Anatilde Muñoz del local 1-117, mediante compromiso de pago 311-20-02-001-01-2026 de acuerdo con convenio de pago de las pólizas de garantía para la actualización de contratos.
Registro o Evidencia de la Actividad: ELABORACION DE RECIBOS DE CONSIGNACION MARZO.pdf
Evidencia fotográfica

Ubicación del registro o evidencia: Carpeta de arrendatarios/ Computador de gestión de plazas/ Drive

5. Apoyar la recepción de documentación de los arrendatarios y de la comunidad en general:

Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

- Participé en la jornada de aseo y embellecimiento del parque de la factoría, en articulación con palmira es mi casa, Conforme a los lineamientos de la circular No **311-06-10-031.1-2026**, con

propósito mejorar la imagen del espacio y garantizar un entorno más limpio, ordenado y adecuado para comerciantes y visitantes, el cual se detalla en el informe TRD 311-04-03-122-03-2026.

Registro o Evidencia de la Actividad: **CIRCULAR INTERNA No. 311-06-10-027-2026.pdf**

311-04-03-122-03-2026 JORNADA DE ASEO PARQUE DE LA FACTORÍA.pdf

Ubicación del registro o evidencia: Computador de gestión de plazas, drive

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)	N/A
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. **9500942165** corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Apoyo a la gestión No. No. 310-08-20- 02-001-2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, los Decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753 de 2015 art 135.
CONTRATISTA	**FIRMA:**

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -

Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533

Resumen General de Pago

Tipo	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 5 A 24-36	PALMIRA-VALLE	3186731430	No

Tipo	Fecha	Pago			
Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
9500942165	I	2026/04/23	2026/03/24	NEQUI	0	$308,300

PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
	$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,800			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
	$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,800			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
	$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,800			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0
30	$1,750,905	$280,200	EPS010	30	$1,750,905	$218,800		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$9,200	0	$0	$0
	$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,800			$0	$0			$1,750,905	$9,200		$0	$0

aportes en línea

MV 4:47:60 24/03/2026

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon S	
CC 94336090		ABIGEL NARVAEZ DIEG	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION		
Periodo		Pago
Pensión	Salud	
2026-03	2026-03	16382443

RESUMEN DE PAGO	
RIESGO	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)	
PROTECCION	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	
TOTAL	

Resumen General de Pago

	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 5 A 24-36	PALMIRA-VALLE	3186731430	No

	Tipo	Fecha		Pago		
Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
00942165	I	2026/04/23	2026/03/24	NEQUI	0	$508,300

CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
			1	$280,200	$0	$0	$280,200
230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
			1	$9,200	$0	$0	$9,200
14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
			1	$218,900	$0	$0	$218,900
EPS010	800,088,702	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
			1	$508,300	$0	$0	$508,300

2026/03/24 09:47 AM

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

94327890

EPS

EPS SURA



Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

Aceptar

Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

Fecha:	30	de	MARZO	de	2026

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
CONTRATO NUMERO:	310-08-20-02-001-2026
NOMBRE Y DOCUMENTO DEL CONTRATISTA:	DIEGO FERNANDO ANGEL NARVEZ C.C. 94326090 DE PALMIRA VALLE
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE PALMIRA – IMDESEPAL, ORIENTADOS A LA GESTIÓN DOCUMENTAL, APOYO TÉCNICO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LAS PLAZAS DE MERCADO Y AMUEBLAMIENTO URBANO
VALOR DEL CONTRATO:	DIESCIOCHO MILLONES M/CTE ($18.000.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026
FECHA DE INICIO:	
FECHA DE TERMINACION:	30 DE JUNIO DE 2026
FORMA DE PAGO:	CUOTAS PARCIALES
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR DEL CONTRATO:	SUPERVISOR: JOHN FREDDY CEDEÑO JAMIOY CARGO: ADMINISTRADOR PLAZAS DE MERCADO
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	TERCERA ACTA PARCIAL 2026

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
El presente informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales específicas, evidenciadas a través de las actividades desarrolladas durante el mes de **FEBRERO** de 2026. Como resultado del seguimiento efectuado, se concluye que dichas obligaciones fueron ejecutadas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira.

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES 1. Brindar apoyo en la atención y gestión de las actividades propias de la entidad en coordinación con el supervisor del contrato y la Dirección del Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira 2. Brindar apoyo en la organización y digitalización de la documentación existente en la oficina de la Administración de las Plazas de Mercado. 3. Archivar la correspondencia recibida y despachada de acuerdo con las instrucciones emanadas por el Director de IMDESEPAL y el Administrador de Plazas de Mercado conforme a las indicaciones dadas por la Entidad. 4. Apoyar la elaboración de los recibos de consignación cuando los arrendatarios de Plazas así lo requieran para poder realizar su respectivo pago 5.Apoyar la recepción de documentación de los arrendatarios y de la comunidad en general 6. Apoyar la recepción de PQRS y realización del debido proceso para dar trámite oportuno por la Entidad 7. Todas las demás actividades que se deriven del objeto del contrato	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales del mes de FEBRERO DEL 2026 ——————— Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	**100%** **50 %**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

1.Brindar apoyo en la atención y gestión de las actividades propias de la entidad en coordinación con el supervisor del contrato y la Dirección del Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira:

El contratista brindó apoyo en la atención de 18 personas en la oficina de plazas en el mes de marzo, con relación a: 2 recepción de documentos, 10 solicitud de puestos en las plazas,2 recibos de consignación, 4 pqrsd.
Registro o Evidencia de la Actividad: listado de atención marzo.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ 2026/ Atención a los usuarios.

El contratista brindó apoyo al administrador en la participación a la charla de capacitación de buenas prácticas de BPM, aprovechadores, parque de la factoría, mediante informe No 311-04-02-069-03-2026.
Registro o Evidencia de la Actividad: T.R.D 311-04-02-069-03-2026 - CAPACITACION PARQUE FACTORIA - SECRETARIA DE SALUD.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ 2026 plazas, Computador de gestión de plazas, drive.

El contratista brindó apoyo al administrador en la participación a la charla de capacitación de buenas prácticas de BPM, sector restaurantes- sector pollos mediante informe No 311-04-02-080-03-2026.
Registro o Evidencia de la Actividad: T.R.D 311-04-02-080-03-2026 - CAPACITACION SECTOR POLLOS.pdf

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ 2026/ plazas, Computador de gestión de plazas, drive

2.Brindar apoyo en la organización y digitalización de la documentación existente en la oficina de la Administración de las Plazas de Mercado:

El contratista brindó apoyo en la organización y digitalización de 35 oficios generados en el mes de febrero.
Registro o evidencia de la actividad: DIGITALIZACION FEBRERO
Ubicación del registro o evidencia: Computador de gestión de plazas, drive

3. Archivar la correspondencia recibida y despachada de acuerdo con las instrucciones emanadas por el Director de IMDESEPAL y el Administrador de Plazas de Mercado conforme a las indicaciones dadas por la Entidad:

El contratista brindó apoyo en el archivo de PQRSD de los locales 2-306, 1-379, 1-031, 1-493, 1-194 y 1-392.
Registro o Evidencia de la Actividad: PQRSD
Ubicación del registro o evidencia: Carpetas de arrendatarios

El contratista brindó Brindé apoyo en el archivo de 35 documentos generados en el mes de febrero. OFICOS MARZO.xlsx. DIGITALIZACION FEBRERO
Ubicación: Carpeta AZ 2026/plazas

4.Apoyar la elaboración de los recibos de consignación cuando los arrendatarios de Plazas así lo requieran para poder realizar su respectivo pago.

El contratista brindó Apoyo en la elaboración de recibos de consignación a los arrendatarios Berta Delia Cifuentes del local 1-392 por ajuste de saldo, María Ballen Rivera del local 1-174 por ajuste de saldo y Anatilde Muñoz del local 1-117, mediante compromiso de pago 311-20-02-001-01-2026 de acuerdo con convenio de pago de las pólizas de garantía para la actualización de contratos.
Registro o Evidencia de la Actividad: ELABORACION DE RECIBOS DE CONSIGNACION MARZO.pdf. Evidencia fotográfica
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta de arrendatarios/ Computador de gestión de plazas/ Drive

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

5. Apoyar la recepción de documentación de los arrendatarios y de la comunidad en general:

El contratista brindó apoyo en la recepción de la documentación del señor Andrés Hernando Torres para la solicitud de cesión del local 1-031, mediante radicado 311-22-20-093-2026.
Registro o Evidencia de la Actividad: 311-22-20-093-2026.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ Dirección / Carpeta de arrendatario

El contratista brindó apoyo en la recepción de la documentación del señor José Andrés Molina Cervera, quien solicita ceder el local 1-018 mediante radicado 311-22-20-104-2026.
Registro o Evidencia de la Actividad: 311-22-20-104-2026.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ Dirección / Carpeta de arrendatario

6. Apoyar la recepción de PQRS y realización del debido proceso para dar trámite oportuno por la Entidad:

El contratista brindó apoyo en la recepción de PQRSD con radicados 311-06-20-090-2026, 311-06-20-091-2026, 311-06-20-092-2026, 311-06-20-106-2026 y 311-06-20-108-2026.
Registro o Evidencia de la Actividad: PQRSD
Ubicación del registro o evidencia: Carpeta AZ Dirección/Carpeta de arrendatarios/drive

7. Todas las demás actividades que se deriven del objeto del contrato:

El contratista asistió a la reunión en la que se nos comunicó formalmente el inicio del proceso de diligenciamiento del Formulario Único de Reporte de Avance a la Gestión (FURAG) 2025 en cumplimiento de las disposiciones relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y el Sistema de Control Interno. 25. REUNION INICIO DE FURAG 2025 T.R.D. 311-04-01-051.1 -03-2026.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Computador de gestión de plazas, drive

El contratista participó en la jornada de aseo y embellecimiento del parque de la factoría, en articulación con el programa, palmira es mi casa, Conforme a los lineamientos de la circular No **311-06-10-031.1-2026**, con el propósito de mejorar la imagen del espacio y

garantizar un entorno más limpio, ordenado y adecuado para comerciantes y visitantes, el cual se detalla en el informe TRD 311-04-03-122-03-2026.
Registro o Evidencia de la Actividad: **CIRCULAR INTERNA No. 311-06-10-027-2026.pdf**
311-04-03-122-03-2026 JORNADA DE ASEO PARQUE DE LA FACTORÍA.pdf
Ubicación del registro o evidencia: Computador de gestión de plazas, drive

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente contractual físico y electrónico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA

Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: Los documentos del proceso contractual se encuentran publicados en el SECOP.

El contratista acredita el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normativa ambiental y demás disposiciones aplicables de acuerdo con la naturaleza del contrato. Para el pago de la segunda (3ª) cuota, el contratista adjunta la planilla No **9500942165** y el comprobante de pago No. 89578493, correspondientes al mes de marzo de 2026.

De conformidad con lo establecido en la cláusula tercera del contrato, así como en los Decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753 de 2015 (artículo 135), y demás disposiciones contractuales aplicables incluyendo la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015, se verifica que el objeto contractual se ha ejecutado conforme a lo establecido.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	000012	2320202008	21/01/2026	$ 18.000.000

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

Registro Presupuestal	000008	2320202008	21/01/2026	$ 18.000.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
$ 3.000.000	$ 9.000.000	$ 9.000.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: N/A

Diligenciar en caso de adiciones por valor

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	N/A	N/A	N/A	N/A
Registro Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato tiene como propósito verificar que su ejecución se ajuste plenamente al contenido contractual y a la normatividad aplicable. Para ello, se observan las disposiciones previstas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2011, la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015, entre otras normas que integran el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

El contrato se está ejecutando conforme a lo pactado por las partes y en armonía con el marco jurídico vigente, las directrices y manuales expedidos por Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia y doctrina relevantes, así como las normas técnicas de calidad y los lineamientos de gestión documental aplicables.

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

CERTIFICACIÓN

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades ejecutadas descritas en el informe de gestión correspondiente al tercer acta parcial de 2026 según lo pactado en el contrato en mención para la vigencia respectiva.

Se autoriza el pago correspondiente al tercer acta parcial de 2026, al verificarse el cumplimiento de las actividades asignadas.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta a los treinta (30) días del mes de marzo del año 2026.

Nombre: JOHN FREDDY CEDEÑO JAMIOY
Cargo: ADMINISTRADOR PLAZAS DE MERCADO
SUPERVISOR

OcciRed
Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

WWW.BANCODEOCCIDENTE.COM.CO

Consulta y Anulación de Pagos y Débitos

Empresa: IMDESEPAL
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 815002334
Generado por: Dolly Johana Mosquera Vargas

A continuación el detalle de: Resumen - Consultar

Detalle

Beneficiario/Cliente a Debitar	DIEGO FERNANDO ANGEL NARVAEZ	**Nro. Producto Destino**	0550488418570997
Nro. Identificación	94326090	**Entidad Financiera**	DAVIVIENDA
Tipo Producto Origen	Cuenta Corriente	**Nro. Comprobante**	33
Nro. Producto Origen/Recaudador	038075388	**Forma de pago**	Abono a cuenta entidad ACH
cha Pago/Débito	2026/03/30	**Aviso al beneficiario**	N
Fecha Transacción	2026/03/30	**Estado de Aviso**	-
Valor Transacción	$2,850,000.00	**Fecha de Aviso**	-
Comisión	$0.00	**Medio Utilizado**	-
IVA	$0.00	**Nro. Transacción**	038A3212608900IS
Estado	DEB	**Información Adicional**	-
Descripción de Estado	Debitado	**Fecha Cobro**	-
Causal de Rechazo	-	**Nro. Factura**	CTO ACTIVIDADES MARZO
Nro. Control	OC4004LDNU	**Oficina Pago**	-
Tipo Producto Destino	Cuenta Ahorros	**Usuario Creador**	Dolly Johana Mosquera Vargas