SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	*202601648*

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ALFONSO LUIS ROSALES OÑORO		
Identificación:	72.132.749		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	Nelson Oquendo Consuegra		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE LOS DISTINTOS PROCESOS, PROGRAMAS, ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y MISIONALES DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCION Y ATENCION DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	*202600267*	**Fecha de C.D.P.**	10/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	*202601965*	**Fecha del R.P.**	24/01/2026

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$ 24.0000.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 24.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
ENERO 24 DE 2026	JULIO 23 DE 2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

Revisado
Sub. Prevención y Atención
De Desastres
Gobernación del Atlco.

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

Scanned with CamScanner

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 24.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 24.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 8.000.000
Valor por ejecutar		$ 16.000.000
Valor a pagar en el presente informe		$ 4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

Revisado
Sub. Prevención y Atención De Desastres
Gobernación del Atlco.

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 24 DE FEBRERO AL 23 DE MARZO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
. Contribuir a la formulación de criterios técnicos y lineamientos arquitectónicos para el desarrollo de intervenciones resilientes, seguras y sostenibles, que reduzcan condiciones de riesgo y vulnerabilidad en el territorio.	Contribuí y participé activamente en la formulación de criterios técnicos y lineamientos arquitectónicos para el desarrollo de intervenciones resilientes, seguras y sostenibles, que reduzcan condiciones de riesgo y vulnerabilidad en el territorio
Apoyar la estructuración técnica de proyectos de infraestructura relacionados con la gestión del riesgo, incluyendo la elaboración de insumos gráficos básicos, memorias descriptivas y fichas técnicas, conforme a los requerimientos de la Subsecretaría.	Apoyé a la estructuración técnica de proyectos de infraestructura relacionados con la gestión del riesgo, incluyendo la elaboración de insumos gráficos básicos, memorias descriptivas y fichas técnicas, conforme a los requerimientos de la Subsecretaría 

Scanned with CamScanner

Apoyar la articulación técnica con profesionales de otras disciplinas y con entidades territoriales, para la formulación y ejecución de acciones de mitigación, rehabilitación y reconstrucción.	Se realizó actividades para apoyar la articulación técnica con profesionales de otras disciplinas y con entidades territoriales, para la formulación y ejecución de acciones de mitigación, rehabilitación y reconstrucción.
Participar en mesas técnicas, comités y espacios de coordinación, cuando sea requerido, relacionados con la planificación y ejecución de acciones de prevención, atención y recuperación frente a desastres.	participé en mesas técnicas y contribuí en la realización del análisis de riesgos y la elaboración de respuestas que minimizan peligros y recuperación frente a desastres. 
Ejecutar las demás actividades profesionales que, por su naturaleza y relación con el objeto contractual, le sean asignadas por la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres	Hemos participado en la capacitación de contratistas realizada por la entidad administrativa para retrasmitir esta información a la comunidad que la necesite 

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

Revisado
Sub. Prevención y Atención
De Desastres
Gobernación del Atlco.

Scanned with CamScanner

f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

NELSON OQUENDO CONSUEGRA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	4643723537	23/02/2026	$ 521.500
2	4644019639	17/03/2026	$519.500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS	02	$1.041.000

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Revisado
Sub. Prevención y Atención De Desastres
Gobernación

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 24 días del mes de marzo de **2026.**

NELSON OQUENDO CONSUEGRA
C.C.: 1.129.565.448 de Barranquilla

ALFONSO LUIS ROSALES OÑORO
C.C.: 72.132.749 Barranquilla

Scanned with CamScanner